

Sol·licitud de traspàs de parada de mercat no sedentari

DADES DEL CEDENT

Nom i cognoms Document d'identitat

Adreça

Codi Postal Població Telèfon Correu electrònic

DADES DEL CESSIIONARI

Nom i cognoms Document d'identitat

Adreça

Codi Postal Població Telèfon Correu electrònic

NOTIFICACIONS

- Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquest tràmit (en cas de nomenar un representant serà aquest qui les rebrà).

Tingueu en compte que rebreu un avís per correu electrònic i/o per SMS per accedir al contingut de la notificació electrònica. En cas de nomenar representant serà aquest qui rebrà l'avís de notificació. Aquest avís només té efectes informatius i la falta d'accés a la notificació electrònica no impedirà que es consideri realitzada un cop transcorregut 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, d'acord amb l'art. 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En el cas que sigueu persona física, podeu modificar en qualsevol moment la vostra elecció sobre notificacions electròniques fent una sol·licitud a través de www.mataro.cat/oficinavirtual o a les Oficines d'Atenció Ciutadana.

SOL·LICITEM

El traspàs de la parada número del mercat municipal de
classificat en el grup per un import de

DOCUMENTACIÓ APORTADA

Del cedent

- Fotocòpia del Document d'Identitat.
- Document que acrediti el grau de parentiu o la relació existent entre cedent i cessionari, si s'escau.
- Certificats conforme no té cap deute amb Seguretat Social ni Agència tributària (*En cas que autoritzi l'Ajuntament a consultar aquests certificats per via telemàtica no caldrà aportar-los*)
- Baixa en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
Baixa en el règim de la Seguretat Social que correspongui.

Del cessionari

- Fotocòpia del Document d'Identitat.
- Certificats conforme no té cap deute amb Seguretat Social ni Agència tributària (*En cas que autoritzi l'Ajuntament a consultar aquests certificats per via telemàtica no caldrà aportar-los*).
- Alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- Alta en el règim de la Seguretat Social que correspongui.
- Documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
- Rebut vigent i pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000 euros.

Declaro que he estat informat/da dels meus drets en matèria de dades personals i que n'accepto el tractament per a les finalitats indicades per aquest procediment.

Mataró,

Signat: El cedent

Sí autoritzo a la consulta de dades per via telemàtica

Signat: El cessionari

Sí autoritzo a la consulta de dades per via telemàtica

PROTECCIÓ DE DADES

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, L'AJUNTAMENT DE MATARÓ facilita la següent **informació bàsica sobre Protecció de Dades**:

Responsable del tractament	Ajuntament de Mataró – CIF P0812000H – La Riera, 48 - 08301 Mataró – Delegat de Protecció de Dades: http://mataro.cat/dpo
Finalitat	Gestió i organització de la participació en fires i mercats de la ciutat de Mataró.
Legitimació	El tractament de les dades queda legitimat pel compliment d'una obligació legal aplicable a l'Ajuntament de Mataró.
Destinatari	No es cediran les dades a tercers, tret d'obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça postal indicada més amunt, accedint a http://mataro.cat/drets o contactant amb el DPO (http://mataro.cat/dpo) Tanmateix, l'interessat també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
Conservació de les dades	Les dades seran conservades durant el termini que sigui necessari per a garantir la finalitat per a la qual han estat recollides.

Mentre no ens comunicui el contrari, entendrem que les seves dades no han estat modificades, que es compromet a notificarnos qualsevol variació i que tenim el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades. L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Els signants autoritzen a l'Ajuntament de Mataró a consultar les seves dades als fitxers del propi ajuntament, de l'Agència Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, als efectes de comprovar el compliment de les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que pugui consultar-les durant al seva vigència. Sempre que els signants ho considerin oportú, podran accedir, rectificar i cancel·lar aquesta autorització adreçant-se per escrit, presentant fotocòpia del document d'identitat, a qualsevol de les oficines d'atenció ciutadana d'aquest ajuntament.

Oficines d'atenció ciutadana: La Riera, 48 / Pg. de Ramon Berenguer III, 82-84 / c. de Josep Punsola, 47 / c. Juan Sebastián Elcano, 6 / c. Nicolau Guañabens, 23-25 / c. de Cadis, 1
Telèfons d'atenció ciutadana: Des de Mataró 010. Des de fora de Mataró 807 11 70 10 - www.mataro.cat/oficinavirtual