



Ajuntament de  
Mataró

## ANUNCI

**Expedient:** 92/2018

Per decret 1919/2018, de 28 de febrer, del regidor delegat de serveis centrals, seguretat i bon govern, s'ha resolt el següent:

Primer.- Modificar les bases específiques, aprovades per decret de 1223/18 de 7 de febrer, del regidor delegat de serveis centrals, seguretat i bon govern, que regularan les convocatòries de places d'agent de la policia local, grup C2, nomenament de funcionari/ària de carrera, 5 de les quals són per oposició lliure i 3 per mobilitat horitzontal.

Segon.- Convocar els dos processos selectius referits al punt anterior.

Tercer - Obrir termini de presentació de sol·licituds, que serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, sens perjudici que si durant aquests 20 dies s'estima alguna alegació contra les bases específiques que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart.- Publicar íntegrament les bases i els seus annexos al BOPB, en extracte al DOGC i exposar-la al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina Web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

Mataró, 12 de març de 2018

Regidor Delegat de Serveis Centrals,  
Seguretat i Bon Govern  
Juan Carlos Jerez Antequera



Ajuntament de  
Mataró

**BASES ESPECÍFIQUES PER ALS PROCESSOS SELECTIUS DE 8 PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, 5 PLACES PEL SISTEMA D'ACCÉS D'OPOSICIÓ LLIURE I 3 PLACES PEL SISTEMA DE CONCURS AMB PROVES DE MOBILITAT HORIZONTAL, NOMENAMENT DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA.**

**AQUESTS PROCESSOS, ES REGEIXEN PEL REGLAMENT D'ACCÉS, PROMOCIÓ I MOBILITAT DE LES POLICIES LOCALS, DECRET 233/2002 DE 25 DE SETEMBRE I PER LES BASES GENERALS QUE REGULEN LES CONVOCATÒRIES A AQUEST AJUNTAMENT, PUBLICADES AL BOPB N° 98, DE 23 D'ABRIL DE 2008.**

### Índex

#### 1. OBJECTE

#### 2. FUNCIONS

#### 3. REQUISITS ESPECÍFICS PER PARTICIPAR A LES CONVOCATÒRIES

3.1 Participació en l'oposició d'accés lliure.

3.2 Participació en el concurs amb proves per mobilitat horitzontal.

#### 4. MODALITAT D'ACCÉS:

4.1 Accés lliure: Oposició.

4.2 Accés per mobilitat horitzontal: Concurs amb proves de mèrits amb proves

#### 5. DESCRIPCIÓ I FASES DEL PROCÉS SELECTIU

##### 5.1. Accés lliure

##### 5.1.1 Fase d'oposició

5.1.1.1.- Prova teòrica

5.1.1.2.- Proves físiques

5.1.1.3.- Prova pràctica sobre avaluació de competències bàsiques de l'agent de la policia local.

5.1.1.4.- Prova de coneixement de la llengua catalana

5.1.1.5.- Prova psicotècnica

5.1.1.6.- Proves mèdiques

5.1.2 Curs bàsic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

5.1.3 Període de pràctiques.

##### 5.2. Mobilitat horitzontal



Ajuntament de  
Mataró

- 5.2.1.- Prova pràctica d'avaluació de competències bàsiques.
- 5.2.2.- Prova de coneixement de la llengua catalana
- 5.2.3.- Avaluació psicotècnica i competencial.
- 5.2.4. Acreditació de mèrits i requisits de participació mitjançant formulari on line de declaració responsable.
  - 5.2.4.1. Valoració de mèrits
- 5.2.5. Període de pràctiques.

6. QUALIFICACIONS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

7. CURS SELECTIU A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA.

8. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

9. ÒRGAN DE SELECCIÓ

*Annexos*

---

## 1. OBJECTE

L'objecte és regular les següents convocatòries d'agents de la policia local, grup C2, nomenament de funcionari/ària de carrera: 5 places per la modalitat d'oposició lliure i 3 places per concurs amb proves de mobilitat horitzontal. Si alguna plaça de les que s'ha previst per mobilitat horitzontal quedés deserta, es procedirà a la seva cobertura agregant la/es plaça/es al procés d'oposició lliure, sempre i quan el nombre d'aspirants que l'hagin superat ho permeti.

## 2. FUNCIONS

Les funcions de l'agent de policia, es troben recollides a la Llei de Polícies Locals 16/1991, de 10 de juliol.

- Protegir les autoritats de les corporacions locals i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències d'aquestes corporacions.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit al nucli urbà, d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- Instruir atestats per accidents de circulació dintre del nucli urbà i comunicar les actuacions portades a terme a les forces i cossos de seguretat competents.
- Exercir de policia administrativa, per tal d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de policia judicial, d'acord amb l'article 12 i amb la normativa vigent.
- Portar a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius, i comunicar les actuacions portades a terme als cossos i forces de seguretat competents.



Ajuntament de  
Mataró

- Col·laborar amb les forces i cossos de seguretat de l'Estat i amb la Policia Autonòmica en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes, quan siguin requerits per fer-ho.
- Cooperar en la resolució dels conflictes privats, quan siguin requerits a fer-ho.
- Vigilar els espais públics.
- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, participant, d'acord amb el que disposen les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria del Medi Ambient i de Protecció de l'entorn.
- Portar a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- Qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, li sigui assignada.

### **3. REQUISITS ESPECÍFICS PER PARTICIPAR A LES CONVOCATÒRIES**

Per poder ser admeses a les proves selectives, les persones aspirants han de complir, en tot cas, els següents requisits, **abans de la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds**:

#### **3.1 PARTICIPACIÓ EN L'OPOSICIÓ D'ACCÉS LLIURE**

- a) Tenir la ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no haver complert l'edat de jubilació forçosa, abans que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) Estar en possessió del títol de graduat/da en educació secundària o títol equivalent a efectes laborals. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima sense calçat de 1,60 m. les dones i 1,65 m. els homes. Cal acreditar-ho mitjançant escrit amb la signatura del metge, núm. de col·legiat i/o segell del centre mèdic.
- g) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) Haver obtingut el permís de conduir B i el permís de moto A2. Aquest segon ha de tenir una antiguitat de mínim 6 mesos, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- i) Haver obtingut el permís de conduir A, com a màxim en la data en què finalitzi el seu nomenament com a funcionari/ària en pràctiques, per haver superat la formació bàsica a



l'ISPC i el període de pràctiques. En conseqüència, sense aquest permís de conduir, la persona no podrà ser nomenat/da funcionari/ària de carrera en cap cas, perdent tots els drets inherents a la convocatòria.

- j) Comprometre's a portar armes, compromís que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k) Haver satisfet la taxa d'inscripció per participar en el procés selectiu a la categoria corresponent, excepte aquelles persones que acreditin la seva condició de persona en situació d'atur i inscrita al servei d'ocupació de Catalunya. En el cas que la persona candidata sol·liciti l'exempció al pagament, haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud el document expedit per l'oficina d'ocupació que correspongui, d'acord amb el qual es troba en situació de persona demandant d'ocupació no ocupada (DONO). També es pot acreditar presentant el full d'inscripció al SOC i l'informe de vida laboral, procurant que la data d'expedició es trobi dins del termini de presentació de sol·licituds.

La veracitat de les dades que es facin constar en aquesta sol·licitud és responsabilitat de la persona que concorre a les proves selectives.

Malgrat que es recomana utilitzar la via telemàtica, la sol·licitud de participació es pot presentar per qualsevol altra mitjà dels que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **3.2 PARTICIPACIÓ EN EL CONCURS AMB PROVES PER MOBILITAT HORIZONTAL**

Per poder ser admeses, les persones aspirants han de complir, en tot cas, tots els requisits enumerats en el punt anterior, a més dels que s'exposen a continuació, **abans de la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds**:

- a. 2 anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria, o si escau, en una categoria equiparada a la que és objecte de convocatòria a qualsevol cos de policia local de Catalunya.
- b. Disposar de les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions de la categoria objecte de convocatòria.
- c. No estar pendent de l'acompliment de cap sanció disciplinària.
- d. Haver obtingut el permís de conduir B i el permís de moto A, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

No poden prendre part en els concursos de mobilitat horitzontal el personal funcionari de les administracions públiques que es trobin en alguna de les situacions següents:

- Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- Els que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.



Ajuntament de  
Mataró

#### **4. MODALITAT D'ACCÉS:**

##### **4.1 ACCÉS LLIURE: Oposició.**

##### **4.2 ACCÉS MOBILITAT HORIZONTAL: Concurs de mèrits amb proves**

Per a la fase de concurs, la Direcció de Recursos Humans obrirà un període de presentació de documents, un cop finalitzades les proves. Durant aquest temps es posarà a l'abast de les persones candidates que ho necessitin assessorament especialitzat per acreditar correctament l'historial professional.

#### **5. DESCRIPCIÓ I FASES DEL PROCÉS SELECTIU**

##### **5.1. ACCÉS LLIURE**

De conformitat amb el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i les bases generals que regulen el conjunt de l'oferta pública anual, el procediment selectiu d'accés a les escales i categories consta de 3 fases selectives i obligatòries:

##### **5.1.1 Fase d'oposició**

##### **5.1.2 Curs bàsic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.**

##### **5.1.3 Període de pràctiques.**

Amb independència de la prova de reconeixement mèdic que es preveu en la base corresponent d'aquest text, durant el curs bàsic a l'ISPC o el període de pràctiques, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusió mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es constata l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de resoldre l'exclusió de la persona del procés selectiu, donant per finalitzat el seu nomenament provisional, sense que aquest fet doni dret a cap indemnització.

##### **5.1.1. FASE D'OPOSICIÓ**

L'òrgan de selecció podrà determinar l'ordre de realització de les diferents proves, així com el temps per a cadascuna d'elles respectant, en tot cas, els que aquí es determinen com a temps màxims i sempre que s'informi les persones candidates amb antelació.

##### **5.1.1.1- Prova teòrica**

Consistirà en respondre **un qüestionari tipus test** de 50 preguntes, amb 4 alternatives de resposta, **sobre cultura general i sobre el temari** que s'acompanya a l'annex I d'aquestes bases. Les respostes



Ajuntament de  
Mataró

encertades puntuaran 0,2 punts, les respostes errònies descomptaran 0,05 punts, i les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

#### **5.1.1.2.- Proves físiques**

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

**Els/les aspirants hauran d'haver lliurat prèviament a l'òrgan seleccionador, i com límit fins una hora abans del dia de les proves, un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes.** Aquest document farà constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de la convocatòria.

La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

La prova física consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex II, on també es troben regulats els barems de puntuació segons sexe. Per a la seva realització, **és obligatori** que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

L'ordre de realització de les diferents subproves físiques vindrà establert per l'organització dels aspirants en els grups que determini l'òrgan seleccionador, i s'hauran de realitzar totes i cadascuna de les subproves físiques.

Per a la superació d'aquesta prova serà obligatori:

- superar la subprova de natació amb un mínim de 5 punts.
- la mitjana aritmètica de les set subproves ha de ser de **5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 35 anys i de 4,5 punts per a les persones de 36 anys o més.**

#### **5.1.1.3.- Prova pràctica sobre avaluació de competències bàsiques de l'agent de la policia local.**

Consistirà en desenvolupar per escrit, durant un període màxim d'una hora, **uns supòsits de caràcter pràctic** que plantejarà l'òrgan de selecció sobre les funcions pròpies del lloc de treball i el temari.

En aquest exercici es tindran en compte els valors i l'ètica en relació al servei públic, la capacitat de resoldre problemes, el treball en equip, la iniciativa, la versatilitat, la vocació de servei a les persones i



Ajuntament de  
Mataró

l'aplicació dels principis més generals en la intervenció. També es tindrà en compte la qualitat en l'expressió escrita, la capacitat de síntesi, l'ordre i la claredat de la redacció.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar a les persones aspirants la lectura o exposició de l'exercici pràctic del procés.

#### **5.1.1.4.- Prova de coneixement de la llengua catalana**

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, escrita i oral i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat de nivell B2 (antic B), d'acord amb el decret 3/2014, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o bé presentin algun dels títols, diplomes i certificats equivalents.

S'admetrà la presentació del certificat corresponent, com a màxim el mateix dia de la prova i fins una hora abans que aquesta s'iniciï.

La prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar-la, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

#### **5.1.1.5.- Prova psicotècnica**

Consistirà en la realització d'una bateria de tests aptitudinals i de personalitat adequats al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, que serà completada amb una entrevista personal.

La prova la realitzarà un expert en la matèria. També podrà ser designat per l'IPSC o pel Col·legi de Psicologia de Catalunya. El dictamen serà vinculant per l'òrgan de selecció.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

#### **5.1.1.6.- Proves mèdiques**





Ajuntament de  
Mataró

Les persones aspirants que hagin quedat en els primers llocs segons el nombre de les places convocades, seran cridades per efectuar un reconeixement de caràcter mèdic, per a valorar si posseeixen les condicions exigides a l'annex III.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i, per tant, el dictamen emès pel personal facultatiu es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin el reconeixement.

Si alguna persona fos declarada NO APTE/A, es cridarà a la següent, per ordre de puntuació, que hagi superat fins aquí el procés selectiu, a la realització d'aquesta prova, i així successivament.

### **5.1.2 Curs bàsic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.**

Consisteix en la superació del curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exemptes de la seva realització les persones proposades per l'òrgan de selecció que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat a què es produeixi el nomenament com a funcionari/a en pràctiques a què fa referència la base anterior.

El curs de Formació Bàsica és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Les persones aspirants que no superin el curs bàsic perdran el dret a ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera, cridant-se per realitzar el curs, si fos necessari, la següent o següents persones, seguint l'ordre de puntuació en la relació de persones aprovades proposada per l'òrgan de selecció.

### **5.1.3 Període de pràctiques.**

Aquest període es regularà d'acord amb l'apartat 7è d'aquestes bases.

## **5.2. MOBILITAT HORIZONTAL**

### **5.2.1.- Prova pràctica d'avaluació de competències bàsiques.**

Consistirà en desenvolupar per escrit, durant un període màxim d'una hora, **uns supòsits de caràcter pràctic** que plantejarà l'òrgan de selecció, relacionats amb les tasques pròpies de les funcions assignades al lloc de treball. En aquest exercici es valoraran els coneixements professionals, la capacitat de resolució de problemes, l'autonomia i la iniciativa, l'adaptabilitat i flexibilitat, la identificació amb l'organització en aplicació dels valors i ètica professionals, la vocació de servei a les persones i el treball en equip. També es tindrà en compte la qualitat en l'expressió escrita, la capacitat de síntesi, l'ordre i la claredat de la redacció.

Aquesta prova és eliminatòria i es valorarà de 0 a 10 punts. Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts.



Ajuntament de  
Mataró

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar a les persones aspirants la lectura o exposició de l'exercici pràctic del procés.

### **5.2.2.- Prova de coneixement de la llengua catalana**

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana, escrita i oral i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin el coneixement de la llengua catalana mitjançant el certificat de nivell B2 (antic B), d'acord amb el decret 3/2014, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o bé presentin algun dels títols, diplomes i certificats equivalents.

S'admetrà la presentació del certificat corresponent, com a màxim el mateix dia de la prova i fins una hora abans que aquesta s'iniciï.

La prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar-la, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

### **5.2.3.- Avaluació psicotècnica i competencial.**

Consistirà en la realització d'una bateria de tests aptitudinals i de personalitat adequats al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, que serà completada amb una entrevista personal, realitzada per un/a tècnic/a expert en la matèria.

Es podrà concertar amb organismes, empreses o personal tècnic especialista els serveis especialitzats per a la valoració i correcció dels tests. El personal tècnic que examini els tests psicotècnics elaborarà un dictamen del perfil professional de cada aspirant i la proposta de qualificació. Aquest dictamen serà vinculant per l'òrgan de selecció.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin la mateixa.

### **5.2.4. Acreditació de mèrits i requisits de participació mitjançant formulari on line de declaració responsable.**

Un cop superades les proves anteriors, Recursos Humans posarà a disposició de les persones candidates aprovades, un formulari per realitzar una declaració responsable dels mèrits i dels requisits



Ajuntament de  
Mataró

de participació, al qual es podrà accedir amb el número de registre que s'assigni en el moment de fer la sol·licitud.

A aquesta declaració, la persona haurà d'especificar el curs, experiència, felicitació, etc. i de quin/s document/s disposa per acreditar-ho. L'Ajuntament requerirà la persona, per a què mostri, davant d'un/a funcionari/a i en format original, la documentació declarada. Es comprovarà presencialment que les dades són correctes i es signarà per les dues parts, interessat/da i validador/a, la declaració resultant. Tot allò ja declarat i validat, formarà part d'una base de dades, disponible per qualsevol altra procés selectiu en el qual la persona declarant vulgui participar. No serà necessari portar o lliurar fotocòpies.

Recursos Humans posarà a l'abast de totes les persones candidates que ho necessitin, l'assessorament necessari per portar a terme aquesta part del procés.

No obstant i amb independència del moment en què s'hagin de mostrar els documents, cal tenir present que **la data límit d'obtenció dels requisits i dels mèrits és el darrer dia de presentació de sol·licituds**. Si es constatés, en qualsevol moment del procés, que la persona no disposa de tots els requisits en temps i forma, quedarà exclosa, perdent el dret a continuar formant part del procés selectiu en tot cas.

#### **5.2.4.1. Valoració de mèrits**

##### **Formació reglada: màxim 1 punt**

Es tindrà en compte la titulació que sigui de grau superior, sempre i quan no sigui la titulació presentada per accedir a la convocatòria; quan es consideri relacionada o rellevant pel lloc de treball.

<b>GRUP DE LA/LES PLAÇA/CES</b>	<b>TITULACIÓ</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
C2	cicles formatius de grau superior o equivalents (FP2).	0.8
	Títols universitaris de grau mig (diplomatures)	0.9
	Títols universitaris de grau superior (licenciatures i graus)	1

##### **Formació complementària: màxim 4 punts**

Per acreditar la formació complementària, cal presentar còpia dels certificats dels cursos, que hauran de contenir el nombre d'hores de durada.



Ajuntament de  
Mataró

Per a la valoració de la formació complementària, primer es classificarà la documentació presentada per la persona, segons es consideri relacionada amb les funcions **específiques** o **generals** del lloc de treball i, a continuació, es sumarà el total d'hores de cada tipus.

- Es considerarà **Formació Específica** tota aquella que tingui relació directa amb les funcions de policia, els programes informàtics de gestió policial i de coneixements sobre legislació aplicable. No es tindran en compte els cursos de normativa que no és d'aplicació als cossos policials o que es trobi derogada.
- Es considerarà **Formació General** tota la relacionada amb eines ofimàtiques d'ús habitual (Word, Excel, Access, sistema operatiu Windows), els cursos d'atenció al públic, primers auxilis, prevenció de riscos laborals, i tota aquella que no pugui considerar-se específica, però sigui rellevant per a les funcions de policia.

Si el certificat no ho especifica, es computarà 1 hora per "jornada" o "seminari", 10 hores per "curs", 150 hores per "postgrau" i 300 per "màster".

Els certificats dels cursos que superin les 50 hores i els cursos de formació ocupacional del Departament de Treball de la Generalitat, OTG, s'hauran d'acompanyar del programa que especifiqui el nombre d'hores dedicades a cada mòdul. Es puntuaran només aquells mòduls que tinguin relació amb les funcions generals o específiques del lloc de treball. En cas que no es presenti programa, es podrà acordar una temporització màxima de 50 hores.

<i>CONTINGUT</i>	<i>NÚM. HORES</i>	<i>PUNTUACIÓ</i>
<b>ESPECÍFICA</b>	50 ≤ 100	0.5
	101 ÷ 175	0.8
	176 ÷ 250	1.2
	251 ÷ 325	1.7
	326 ÷ 400	2.3
	> 400	3
<b>GENERAL</b>	50 ≤ 100	0.3
	101 ÷ 150	0.4
	151 ÷ 200	0.6
	201 ÷ 250	0.8
	> 250	1

El fet que l'òrgan de selecció no consideri una formació com a específica no comportarà la seva consideració automàtica com a general. L'òrgan decidirà si la classifica en alguna de les anteriors categories, o bé la descarta per irrellevant.



Ajuntament de  
Mataró

### **Experiència professional: màxim 4 punts.**

Per acreditar l'experiència professional, serà indispensable lliurar un informe de vida laboral així com els contractes o nomenaments on quedi reflectida la categoria professional assolida o el tipus de plaça ocupada amb anterioritat, i es valorarà:

- Els serveis prestats en qualsevol cos policial, en un lloc de treball igual a la categoria objecte de la convocatòria o equivalent, a raó de 0,50 punts per any treballat o fracció igual o superior a 6 mesos, fins un màxim de 3 punts.
- L'experiència professional en categories diferents a la valorada a l'apartat anterior, en cossos i forces de seguretat de l'Estat o en la Seguretat Pública i Prevenció (bombers, ADF, auxiliars forestals, vigilant municipal, protecció civil, etc.) a raó de 0,30 punts per any treballat o fracció igual o superior a 6 mesos, fins un màxim de 2 punts.

### **Altres documents: màxim d'1 punt.**

- Es valorarà a raó de 0.1 punts i fins un màxim de 0.5 punts, les recompenses i felicitacions pròpies dels cossos de policia, pel bon desenvolupament professional de la funció policial.
- Es valorarà a raó de 0.25 punts i fins un màxim de 0.5 punts les activitats docents i la participació com a ponent en jornades, així com les publicacions, sempre que estiguin relacionades amb l'àmbit de la plaça objecte de convocatòria.
- Es valorarà a raó de 0,10 punts i fins un màxim de 0,60 punts els coneixements d'idiomes en un nivell superior diferent al requerit a les bases, segons l'equivalència amb els 6 nivells del marc europeu comú de referència (A1, A2, B1, B2, C1, C2). En cas que la persona aspirant acreditati més d'un nivell, només es valorarà el de nivell superior.
- Es valoraran els certificats acreditatius de competència digital (ACTIC) a raó de 0,1 punts el de nivell bàsic, 0,2 punts el de nivell mitjà i 0,3 punts el de nivell superior. En cas que la persona aspirant acreditati més d'un nivell, només es valorarà el de nivell superior.

### **5.2.5. Període de pràctiques.**

Aquest període es regularà d'acord amb l'apartat 7è d'aquestes bases.

## **6. QUALIFICACIONS I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

Per obtenir la puntuació final de cada aspirant, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts, en la fase d'oposició per a les persones que concorrin pel sistema d'oposició d'accés lliure, i per les que concorrin pel sistema de mobilitat horitzontal se sumaran les puntuacions de la prova amb les del concurs. Les places s'assignaran per rigorós ordre, d'acord amb el punt 1.1 d'aquestes bases.

**6.1.- resolució d'empats:** En cas d'empat entre aspirants, en primer lloc i d'acord amb les previsions de l'article 11 de Llei orgànica 3/2007 per a la igualtat efectiva de dones i homes, el desempat es



Ajuntament de  
Mataró

resoldria a favor de l'aspirant dona i en segon lloc, d'acord amb allò previst a l'apartat 8.3 de les bases generals d'aquesta corporació.

L'òrgan de selecció proposarà les persones seleccionades, per cadascun dels sistemes, així com una llista ordenada d'acord amb les puntuacions obtingudes pels/per les aspirants, i elevarà l'esmentada proposta a l'òrgan corresponent per al nomenament de les persones seleccionades com a funcionàries en pràctiques. El nombre de persones seleccionades no podrà sobrepassar en cap cas el nombre de places convocades.

En cas que algun/a aspirant no superi alguna de les parts del procés selectiu, l'òrgan competent cridarà el/la següent de la llista proposada per l'òrgan de selecció que hagi superat les proves selectives per tal que es produeixi el seu nomenament en pràctiques, i continuar així en el procés selectiu, i així successivament.

## **7. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.**

D'acord amb l'art. 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, els/les aspirants que hagin superat el curs selectiu de Formació Bàsica, hauran de realitzar un període de pràctiques al municipi d'un any de durada, per tal de garantir la seva idoneïtat.

Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'ISPC, o des de l'inici de la prestació del servei actiu a l'Ajuntament de Mataró, cas d'haver certificat la superació del curs amb anterioritat a què es produís el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques.

A les persones que hagin prestat servei com a agents al cos de la policia local de Mataró en algunes de les situacions administratives establertes al decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, se'ls hi descomptarà aquest temps del període de pràctiques, havent de complir com a mínim els tres mesos que assenyalava el reglament.

Per al seguiment i avaluació dels/de les aspirants, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que seran comandaments de les persones nomenades i que presentaran un informe proposat de valoració basada en ítems conductuals predeterminats.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A. Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Els/les aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats/ades a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/àries de carrera. En cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase, l'òrgan proposarà el nomenament en pràctiques de les següents persones de la llista, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.



## 8. ÒRGAN DE SELECCIÓ

El que es determini al decret d'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, i que en qualsevol cas estarà constituït, d'acord amb el que estableix l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de policies locals i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, en els termes disposats en les bases generals:

- Un terç ha de ser integrat per persones funcionàries de la mateixa corporació o d'altres Ajuntaments coneixedors de l'àmbit del procés o de recursos humans.
- Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant ha de ser integrat per membres proposats pel Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una a proposta de la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya.

### ANNEX I.

#### TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST I LA PROVA PRÀCTICA PER LES PLACES AMB MODALITAT D'ACCÉS OPOSICIÓ LLIURE.

1. L'Organització pròpia de l'Ajuntament de Mataró.
2. El Reglament Orgànic Municipal.
3. El ciutadà com a client i com a usuari dels serveis públics: concepte.
4. Coneixement del municipi de Mataró I. Característiques físiques i demogràfiques.
5. Coneixement del municipi de Mataró II: Principals aspectes de la seva història, cultura i festivitats.
6. Coneixement del municipi de Mataró III. Principals aspectes urbanístics: carrers, places, monuments, mitjans de comunicació, ubicació dels equipaments municipals i supramunicipals.
7. La Llei 16/1991 de Polícies Locals: Naturalesa i principis d'actuació
8. La Llei 16/1991 de Polícies Locals: Funcions
9. El codi d'ètica de la policia de Catalunya 1: principis generals, drets i deures. La relació entre els membres de la Policia de Catalunya
10. El codi d'ètica de la policia de Catalunya 2: Prevenció, auxili i informació
11. El codi d'ètica de la policia de Catalunya 3: Diligències d'identificació i escorcoll de persones i de vehicles
12. El codi d'ètica de la policia de Catalunya 4: La investigació, La detenció i custòdia de persones detingudes
13. El codi d'ètica de la policia de Catalunya 5: Ús de la força i de les armes de foc
14. El codi d'ètica de la policia de Catalunya 6: Actuacions policials en àmbits d'especial vulnerabilitat: drogues, salut mental, violència masclista i familiar, i immigració. Responsabilitat i control.



Ajuntament de  
Mataró

15. Ordenança de Civisme (2014): Drets i deures dels Ciutadans davant l'Administració municipal.
16. Ordenança de Civisme (2014): Drets i deures dels Ciutadans en relació amb la convivència pública a la Ciutat.
17. L'Ordenança municipal sobre tinença, protecció i control dels animals 2017: normes generals de protecció dels animals. Responsabilitats de la persona propietària i posseïdora.
18. L'Ordenança de la Via Pública de 2008 i l' Ordenança Municipal de Circulació i Transport de Mercaderies Perilloses de 2009. Objecte i àmbit. Comportament a la via.
19. La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Disposicions generals. Competències i organització administrativa.
20. La policia en una societat multiètnica i la carta de Rotterdam.

## ANNEX II. PROVES FÍSQUES I BAREMS

### PROVES

**a) Carrera de velocitat de 50 metres.** La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat i podrà efectuar la sortida dempeus o ajupit/da.

Només es podrà efectuar un intent, resultant invalidada la prova amb dues sortides nul·les o sortir del carrer assignat.

**b) Potència de cames.** Consistent en un salt de longitud amb els peus junts i sense carrera. La persona aspirant es col·locarà davant una ratlla traçada a terra. Des d'aquesta posició, sense trepitjar-la i amb els peus situats en paral·lel, es farà un salt cap endavant amb caiguda al fossar de sorra. Es mesurarà des de la vora anterior de la ratlla, fins a la part de la marca més propera al punt de batement.

Només es podran efectuar tres intents i puntuarà aquell en el que s'hagi obtingut la distància més llarga, resultant invalidada la prova quan es trepitgi la ratlla en fer el salt, i quan s'efectuï un moviment de peus previ al salt.

**c) Abdominals.** La persona aspirant es col·locarà estirada a terra amb les cames flexionades 90°, els peus junts i els dits de les mans entrelaçats darrera del clatell. Un/a ajudant/a li subjectarà els peus i la persona aspirant haurà de realitzar el major nombre de flexions possible en el període de 60 segons, tocant amb els colzes els genolls en la flexió i el terra amb l'esquena en l'extensió. Es farà un sol intent.

**d) Llançament de pilota medicinal.** La persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades, agafarà la pilota medicinal (3 quilograms) amb les dues mans i, des de darrera el clatell, llançarà la pilota cap endavant per damunt del cap, sense aixecar els peus del terra. Es permetran tres intents.

**e) Força de braços sobre barra.** Els/les aspirants/es realitzaran totes les flexions que els sigui possible agafats/des de la barra amb els palmells de la mà tirant cap al cos i des de la total extensió fins a tocar amb la barbeta la barra, en un període màxim de 30 segons. Es farà un sol intent





Ajuntament de  
Mataró

**f) Carrera de resistència (1000 m.).** La persona aspirant es col·locarà a la pista en el lloc assenyalat en posició dempeus. La cursa serà contínua fins a cobrir la distància en el mínim temps possible. L'amidament serà manual i només es podrà fer un intent. La prova s'invalidarà per la realització de dues sortides nul·les o sortir de la pista.

**g) Natació.** Els/les opositors/es realitzaran una carrera de 50 metres en piscina, utilitzant l'estil de natació que desitgin, sense agafar-se a la surera ni descansar a la paret. Al finalitzar els 50 metres, i comptant el temps, hauran de capbussar-se i agafar un objecte de 5 quilograms, aproximadament, del fons de la piscina i dipositar-lo fora de l'aigua. Si s'agafés o descansés, cada vegada penalitzarà 5 segons que s'afegiran al temps total. Es farà un sol intent.  
Aquesta prova serà eliminatòria.

#### **Barem d'aptitud física homes.**

CRITERI D'APTITUD:

- superar la subprova de natació amb un mínim de 5 punts.
- la mitjana aritmètica de les set subproves ha de ser de **5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 35 anys i de 4,5 punts per a les persones de 36 anys o més.**

Punts	Velocitat	Potència de cames (cm)	Abdominals	Llançament pilota medicinal	Força de braços	Carrera resistència (1000m)	Natació	Punts
7	≤6"9	≥241	≥55	≥11	≥10	≤3'19"	≤50"	7
6,5	7"1	231	50	10,5	9	3'34"	55"	6,5
6	7"4	221	45	10	8	3'49"	1.00"	6
5,5	7"8	211	40	9	7	4'04"	1'05"	5,5
5	8"4	201	35	8	6	4'19"	1'10"	5
4	8"8	191	30	7,5	5	4'34"	1'15"	4
3	9"1	181	25	7	4	4'49"	1'20"	3
2	9"3	171	20	6,5	3	5'04"	1'30"	2
1	9"6	161	15	6	2	5'19"	1'40"	1
0	>9"6	<161	<15	<6	<2	>5'19"	>1'40"	0

#### **Barem d'aptitud física dones.**

CRITERI D'APTITUD:

- superar la subprova de natació amb un mínim de 5 punts.



Ajuntament de  
Mataró

- la mitjana aritmètica de les set subproves ha de ser de **5 punts com a mínim per a totes les persones candidates fins a 35 anys i de 4,5 punts per a les persones de 36 anys o més.**

Punts	Velocitat	Potència de cames	Abdominals	Llançament pilota medicinal	Força de braços	Carrera resistència (1000m)	Natació	Punts
7	≤8''	≥1,91	≥50	≥7	≥7	≤4'04''	≤55''	7
6,5	8''4	1,81	45	6,5	6	4'19''	1.00''	6,5
6	9''	1,71	40	6	5	4'34''	1'05''	6
5,5	9''2	1,61	35	5,8	4	4'49''	1'10''	5,5
5	9''5	1,51	30	5,5	3	5'04''	1'15''	5
4	9''7	1,41	25	5	2,5	5'19''	1'20''	4
3	9''8	1,31	20	4,5	2	5'34''	1'30''	3
2	9''9	1,21	15	4	1,5	5'49''	1'40''	2
1	10''	1,11	10	3,5	1	6'04''	1'45''	1
0	>10''	<1,11	<10	<3.5	<1	>6'04''	>1'45''	0



Ajuntament de  
Mataró

## ANNEX III. PROVES MÈDIQUES (paràmetres exigits pels cossos i forces de seguretat)

### PARÀMETRES

1. Antropometria:
2. Generals
3. Aparell locomotor
4. Psiquisme i sistema nerviós
5. Sistema cardiovascular
6. Aparell respiratori
7. Aparell gènito-urinari
8. Aparell digestiu
9. Endocrinologia
10. Hematologia
11. Dermatologia
12. Infeccions
13. Sentit de la vista
14. Sentit de l'oïda
15. Altres

### QUADRE MÈDIC D'EXCLUSIONS

#### *1. Antropometria.*

Talla: Alçada inferior a: Dones 1,60 m; Homes 1.65 m

Obesitat: Valorada per l'índex de massa corporal del Quetelet (valors entre 19 i 30). En el cas que el/l'aspirant presenti una constitució hipermusculada s'aplicarà una tolerància del 5% en la relació per alçada.

Dinamometria: amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

#### *2. Generals.*

Defectes físics, congènits o adquirits de qualsevol tipus o localització i malalties agudes o cròniques de tot aparell o sistema que redueixin o dificultin les tasques específiques de la funció policial.

#### *3. Aparell locomotor.*

Malformacions i lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll.

#### *4. Psiquisme i sistema nerviós.*

Qualsevol tipus de neurosi, psicosi o psicopatia que estigmatitzi la personalitat, la conducta, el comportament o la relació interpersonal. Anormal desenvolupament intel·lectual o haver patit malaltia



Ajuntament de  
Mataró

o trastorn psíquic que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

Alcoholisme i toxicomanies. Epilèpsia, convulsions, tremolors i dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.

5. *Sistema cardiovascular.*

Malformacions congènites i lesions adquirides del cor o grans vasos.

Insuficiència cardíaca o malalties que puguin progressar-hi.

Trastorns greus de la conducció i del ritme cardíac.

Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

Trastorns crònics de la circulació venosa o limfàtica.

6. *Aparell respiratori.*

Malalties, malformacions o lesions respiratòries amb repercussió permanent de la funció respiratòria.

Pneumotòrax espontani recidivant. Es requeriran valors respiratoris dintre de la normalitat, obtinguts amb espiròmetre o altres tècniques de valoració funcional respiratòria.

7. *Aparell gènito-urinari.*

Nefropaties, malformacions i/o lesions del tracte gènito-urinari, insuficiència renal. Nefrolitiasi crònica.

8. *Aparell digestiu.*

Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, el fetge, les vies biliars i el pàncrees exocrí. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants, colitis cròniques i síndromes de mala absorció.

9. *Endocrinologia.*

Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes, diabetis Mellitus.

10. *Hematologia.*

Aplàsies i discràcies sanguínies. Dèficits immunitaris. Trastorns de la coagulació. Hemòlisi.

11. *Dermatologia.*

Malformacions, tumoracions, lesions, cicatrius i tatuatges\* que, per la seva extensió, o estètica, puguin comprometre la funció policial o facilitar-ne la identificació.

(\*visibles amb la uniformitat pròpia de la Policia Local de Mataró, especialment pantalons curts i samarretes i/o camises de màniga curta).

12. *Infeccions.*

Malalties infectocontagioses actives i amb risc de contagi.

13. *Sentit de la vista.*

Agudesa visual sense correcció inferior als 6/10 de la visió normal en ambdós ulls. Reduccions significatives del camp visual. Estrabisme manifest. Alteracions en la visió dels colors.



---

Ajuntament de  
Mataró

*14. Sentit de l'oïda.*

L'agudesa auditiva ha de ser superior 75% de l'agudesa normal en ambdós oïdes, i no patir cap trauma sonor.

Síndrome vertiginosa de qualsevol etiologia.

*15. Altres.*

Processos neoplàsics i malalties autoimmunitàries sistemàtiques. Malalties hereditàries amb repercussió en les funcions orgàniques.