



# Pla de lluita contra el canvi climàtic

## AGENDA 21 MATARÓ

Document IV. Pla de participació

Octubre 2010



Ajuntament de Mataró

Amb el suport de:



**Diputació  
Barcelona**  
Xarxa de municipis



# PLA DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC AGENDA 21 MATARÓ

DOCUMENT IV. PLA DE PARTICIPACIÓ  
OCTUBRE DE 2010

## DIRECCIÓ FACULTATIVA

Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Mataró

Ricardo Baró. Cap de Servei  
Lluïsa Boatell. Cap de l'Oficina Agenda 21  
Elena Renau. Tècnica de l'Oficina Agenda 21

## EQUIP TÈCNIC

MINUARTIA, Estudis Ambientals

Roser Campeny. Doctora en Biologia. Direcció  
Marta Cuixart. Llicenciada en Biologia. Coordinació  
Lluís Torrent. Llicenciat en Ciències Ambientals. Coordinació  
David Pon. Llicenciat en Ciències Ambientals  
Alba Daranas. Llicenciada en Ciències Ambientals  
Míriam González. Llicenciada en Ciències Ambientals  
Núria Galceran. Llicenciada en Ciències Ambientals  
Maties Serracant. Llicenciat en Geografia  
RSM GASSÓ Auditories  
Olga Perdomo. Enginyera civil  
Josep Prat. Enginyer industrial superior  
Eduard Calderón. Enginyer tècnic industrial  
Gustavo Gómez. Llicenciat en Física  
CIMNE, Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria  
Xavier Cipriano. Enginyer químic

Amb el suport de:



## ENTITATS I PERSONES QUE HAN COL·LABORAT EN L'ELABORACIÓ DELS TREBALLS DEL PLA DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC AGENDA 21 MATARÓ

- Tècnics/es de l'Ajuntament, organismes autònoms i empreses municipals participants
  - Martí Albí. Cap d'administració de l'Institut d'Esports
  - Joan Abril. Cap del Servei de Manteniment de l'Institut Municipal d'Acció Cultural
  - Joan Altabella. Director de l'Àrea d'Acústica de l'Escola Universitària Politècnica de Mataró
  - Ferran Angel. Cap del Servei de Mobilitat
  - Jordi Arderiu. Cap del Servei d'Estudis i Planificació
  - Ricardo Baró. Cap del Servei del Medi Ambient i Sostenibilitat
  - Margarida Bertran. Arquitecta del Servei de Desenvolupament Urbà
  - Lluïsa Boatell. Cap de la Secció Oficina Agenda 21 (Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat)
  - Maria Àngels Briansó. Cap de la Secció de Civisme i Cooperació Internacional
  - Pere Buscà. Director Comercial d'Aigües de Mataró, SA
  - Rosa Busqué. Cap de la Secció de Llicències d'Obres (Servei d'Habitatge i Llicències Urbanístiques)
  - Maria Calvo. Tècnica del Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
  - Joan Campmajó. Cap del Servei de Manteniment i Serveis
  - Joan Carbonell. Cap de la Secció de Jardineria (Servei de Manteniment i Serveis)
  - Xavier Comas. Director Tècnic de Prohabitatge Mataró
  - Marta Comerma. Tècnica de l'Institut Municipal d'Acció Cultural
  - Montse Dalmasas. Cap de l'Oficina de Planejament de Promocions Urbanístiques Mataró, SA
  - Carles Fillat. Tècnic de l'Institut Municipal de Promoció Econòmica
  - Isabel Fortes. Tècnica del Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
  - Albert Galan. Tècnic del Servei de Manteniment i Serveis
  - Lluís Gibert. Cap del Servei d'Obres
  - Salvador Grabulosa. Director de l'Institut d'Esports
  - Elisabet Heras. Tècnica del Servei de la Policia Local

- Jordi Humet. Cap de l'Àrea Tècnica de Promocions Urbanístiques Mataró, SA
- Teresa Jubany. Cap del Servei d'Urbanisme
- Sandra Lafuente. Tècnica de l'Institut Municipal d'Educació
- Pep Lloveras. Cap de la Secció d'Espais Naturals (Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat)
- Josep Macià. Tèctic del Servei de Compres i Contractacions
- Joan Miró. Director tèctic de Gestió Integral de Trànsit de Mataró, SL (Grup PUMSA)
- Isidre Molsosa. Cap del Servei de Desenvolupament Urbà
- Rafael Montserrat. Gerent d'Aigües de Mataró, SA
- Carme Nadal. Mataró Energia Sostenible, SA
- Joan Noé. Cap del Servei d'Educació. Institut Municipal d'Educació
- Xavier Pous. Cap del Servei d'Habitatge i Llicències Urbanístiques
- Imma Pruna. Cap del Servei de Compres i Contractacions
- Pilar Pujol. Tècnica del Servei de Participació Ciutadana
- Elena Renau. Tècnica del Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
- Victoria Romero. Tècnica del Servei de Protecció Civil
- Joaquim Sendra. Cap de la Secció de Planificació (Servei de Manteniment i Serveis)
- Salvador Serra. Tèctic del Servei de Mobilitat
- Joan Soler. Cap de l'Àrea de Via Pública
- Arcadi Vilert. Gerent de Mataró Energia Sostenible, SA

- **Tècnics municipals entrevistats**

- Margarida Bertran. Arquitecta del Servei de Desenvolupament Urbà
- Pere Buscà. Director Comercial d'Aigües de Mataró, SA
- Xavier Comas. Director Tèctic de Prohabitatge Mataró
- Lluís Gibert. Cap del Servei d'Obres
- Jordi Humet. Cap de l'Àrea tècnica de Promocions Urbanístiques Mataró, SA
- Josep Macià. Tèctic del Servei de Compres i Contractacions
- Rafael Montserrat. Gerent d'Aigües de Mataró, SA
- Salvador Serra. Tèctic del Servei de Mobilitat
- Arcadi Vilert. Gerent de Mataró Energia Sostenible, SA

- Entitats i administracions que han facilitat informació sol·licitada

- Aigües de Mataró SA
- Aigües Ter Llobregat
- Autopistes de Catalunya, SAU (AUCAT)
- Barcelona Bus
- Consell Comarcal del Maresme
- Consorci Port Mataró
- Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca  
Consell Català de la Producció Agrària Ecològica
- Departament d'Educació
- Departament de Medi Ambient i Habitatge  
Agència Catalana de l'Aigua  
Agència de Residus de Catalunya  
Centre de la Propietat Forestal  
Direcció General del Medi Natural  
Direcció General de Qualitat Ambiental  
Institut Català de l'Energia
- Departament de Política Territorial i Obres Públiques  
Direcció General de Ports i Transports  
Direcció General de Carreteres  
Servei Català de Trànsit
- Departament de Sanitat
- Diputació de Barcelona
- Empresa Casas
- FECSA-ENDESA
- Gas Natural
- Grup Sagalés
- Ministerio de Fomento (Demarcación de Carreteras del Estado en Catalunya)

- **Persones que han participat en les sessions de debat**
  - Noemí Acuña. Casal de Mataró
  - Joan Lluís Altabella. Escola Universitària Politècnica de Mataró
  - Jaume Álvarez. Panal Estructuras/White Energy
  - Manolo Barrera. Centre de persones sordes del Maresme a Mataró
  - Glòria Baseva
  - Anna Brullet. V&H Enginyers Consultors SC
  - Albert Bruguera. Diaverum Servicios Renales
  - Maria Calvo
  - Jordi Clos. SAMCLA
  - Esther Corredor. V&H Enginyers Consultors SC
  - Esteve Cortés. Cosmos, Grup d'Astronomia de Mataró
  - Joan Ramon Dalmau. V&H Enginyers Consultors SC
  - M<sup>a</sup> Teresa Devi
  - Joan Domínguez. Sedna Engineering, SLP
  - Gabriel Fernández. Sedna Engineering, SLP
  - Josep M. Gaya. POREC, irrigations systems SL
  - Xavier Giné. Col·legi Maristes Valldemia
  - Marina Guardiola. Consell Municipal de Medi Ambient
  - Hermelinda Ibargüen. Associació de persones sordes del Maresme a Mataró
  - Jordi Llop. Enginyeria Jordi Llop
  - Joan Félix Martínez. Col·legi d'Aparelladors
  - Joan Miró. Gestió Integral del Trànsit Mataró, SL, Grup PUMSA
  - Xavier Moló. Innovaciones Tecnológicas Moló SL
  - Pere Mora. Col·legi d'Aparelladors
  - Carme Nadal. Mataró Energia Sostenible, SA
  - Jesús Nieto. Federació d'Associacions de Veïns de Mataró
  - Marta Palau. Enginyeria Jordi Llop
  - José Luis Perera. Associació de persones sordes del Maresme-Mataró
  - Miguel Prado. Associació de persones sordes del Maresme-Mataró
  - Angel Prats. Federació d'Associacions de Veïns de Mataró
  - Lourdes Pretel



- Salvador Punsola. Blaumar Bivalvia, SL
- Núria Ribas. V&H Enginyers Consultors SC
- Joan Ribas. ENG
- Vicenç Ribas. Agrupació de Defensa Forestal
- Joan Manel Riera. Escola de Natura del Corredor
- Salvador Salat. SURIS
- Javier Sánchez. Organització de Consumidors i Usuaris de Catalunya
- Quim Sarrià
- Matías Sierra
- Anna Soterias. Consell Municipal de Medi Ambient
- Núria Terradas. Col·legi Maristes Valldeïa
- Eusebi Vidiella. Federació d'Associacions de Veïns de Mataró
- Arcadi Vilert. Mataró Energia Sostenible, SA



# PLA DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC - AGENDA 21 MATARÓ

## ÍNDEX GENERAL

---

DOCUMENT I. PRESENTACIÓ. DIAGNOSI DE SÍNTESI

DOCUMENT II. PLA D'ACCIÓ I DE SEGUIMENT

DOCUMENT III. FITXES DEL PLA D'ACCIÓ

DOCUMENT IV. PLA DE PARTICIPACIÓ

DOCUMENT V. ANNEXOS



# PLA DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC - AGENDA 21 MATARÓ

## *DOCUMENT IV: PLA DE PARTICIPACIÓ*

### ÍNDIX

---

1. PRESENTACIÓ .....	1
2. PARTICIPACIÓ DEL CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT .....	3
3. PARTICIPACIÓ DEL COS TÈCNIC MUNICIPAL .....	5
4. TALLERS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA .....	7
4.1 Objectius generals .....	7
4.2 Canals de participació .....	8
4.3 Esquema general del procés.....	9
4.4 Disseny dels tallers.....	10
4.5 Avaluació i control de qualitat.....	20
4.6 Resultats de les sessions de participació .....	22
4.7 Resultats de l'avaluació de les sessions de participació .....	39



# 1. PRESENTACIÓ

El Pla de lluita contra el canvi climàtic - Agenda 21 Mataró (PLCC-Ag21M) ha incorporat en el transcurs de la seva redacció un procés de participació ciutadana i tècnica adreçat a presentar els resultats tècnics dels documents de diagnosi i pla d'acció, així com recollir propostes d'acció de cara a ésser incorporades dins del Pla. Tot plegat s'ha realitzat, d'una banda, amb l'objectiu de garantir la transparència i legitimitat del procés i amb l'afany d'implicar la societat mataronina en la redacció del Pla, i de l'altra, per millorar els continguts tècnics dels documents generats i d'implicar en el procés i futur desenvolupament del PLCC-Ag21M el cos tècnic municipal.

El procés de participació del PLCC-Ag21M s'ha dissenyat de forma conjunta amb el procés de participació del Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES), de manera que ambdós processos fossin coherents, es reforcessin mútuament i, en definitiva, constituïssin un únic procés integrat que sumés els resultats d'ambdós processos. Així, les tres sessions vinculades pròpiament al PLCC-Ag21M han estat acompanyades de dues sessions més vinculades al PAES.

La participació s'ha desenvolupat a tres nivells diferents:

- Participació del Consell Municipal de Medi Ambient
- Participació del cos tècnic municipal
- Tallers de participació ciutadana i canals telemàtics oberts amb el mateix objectiu





## 2. PARTICIPACIÓ DEL CONSELL MUNICIPAL DE MEDI AMBIENT

S'han efectuat quatre reunions del Consell Municipal de Medi Ambient en les que s'han exposat i debatut els següents aspectes:

- 12 de febrer de 2009: presentació del procés de la revisió de l'Agenda 21 que es concretarà amb l'elaboració del PLCC-Ag21M (que inclou el PAES).
- 12 de març de 2009: inici dels treballs de redacció del PLCC-Ag21M. Desenvolupament del procés i calendari de treballs. Proposta de pla de participació.
- 16 de juliol de 2009: presentació i debat del Pla d'acció.
- 22 de setembre de 2009: presentació del Pla de seguiment.

Val a dir que els integrants del Consell i les respectives entitats a les que representen han estat també convocats a tots els tallers de participació ciutadana.



### 3. PARTICIPACIÓ DEL COS TÈCNIC MUNICIPAL

El procés de participació tècnica per a l'elaboració del PLCC-Ag21M es va iniciar amb una presentació del mateix a la Comissió Agenda 21 el dia 4 de febrer de 2009, presidida per l'Alcalde. Aquesta Comissió, que integra caps i tècnics dels serveis municipals implicats en el desenvolupament de l'Agenda 21, ja ha efectuat el seguiment del desenvolupament i execució del Pla d'acció 1999-2008.

Paral·lelament al desenvolupament dels treballs per part de l'equip consultor, s'ha dut a terme un procés d'intercanvi d'informació i debat adreçat específicament al cos tècnic municipal. Aquest procés ha estat directament relacionat amb el desenvolupament i calendari dels treballs tècnics. Ha consistit fonamentalment en:

- **Validació de diagnosi via correu electrònic:** les fitxes de diagnosi han estat enviades separatament per vectors als tècnics municipals que desenvolupen la seva activitat professional en serveis vinculats al vector en qüestió, amb la finalitat que les revisessin i hi efectuassin les aportacions oportunes.
- **Reunions de presentació de diagnosi i de debat de proposta preliminar de l'estructura del Pla d'acció:** aquestes reunions s'han efectuat separatament per vectors ambientals i hi ha estat convocats els tècnics municipals que desenvolupen la seva activitat professional en serveis vinculats al vector en qüestió. Es recullen les esmenes i propostes al Pla d'acció.
- **Reunions específiques en relació a subaccions relatives a gestió energètica municipal:** donada la importància quantitativa i qualitativa de les propostes relatives a gestió energètica, així com de la novetat en el context municipal d'alguns dels temes que s'hi plantejaven, s'han realitzat reunions específiques suplementàries per debatre aquests aspectes.
- **Revisió de fitxes de caracterització de les subaccions del Pla d'acció via correu electrònic:** les fitxes de caracterització de les subaccions que integren el Pla d'acció han estat enviades separatament per línies estratègiques als tècnics municipals que desenvolupen la seva activitat professional en serveis vinculats a la línia en qüestió, amb la finalitat que les revisessin i hi efectuassin les aportacions oportunes. Una determinada línia ha estat enviada a diversos tècnics, i un tècnic determinat pot haver rebut per a revisió més d'una línia.



## 4. TALLERS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

El procés s'ha estructurat en un total de 5 sessions<sup>1</sup>: dues sessions temàtiques de presentació de la diagnosi i recollida de propostes d'acció per temàtica, dues sessions sectorials -amb agents del món econòmic i laboral, per una banda, i del món associatiu, cultural i educatiu per l'altra-, i una darrera sessió plenària on s'ha realitzat la presentació de la proposta definitiva d'accions i s'ha procedit a efectuar-ne la prioritització.

La convocatòria del procés s'ha dut a terme durant els mesos de març i abril de 2009 per mitjà de l'enviament de cartes institucionals de presentació i invitació i correus electrònics a agents polítics, econòmics, socials, culturals i ambientals tant de la ciutat com de fora. Hi ha hagut una convocatòria general a l'inici i posteriorment convocatòries específiques per a cada taller.

El procés de participació s'ha dut a terme entre els mesos de maig i juny de 2009 i ha comptat amb la participació d'un total de 44 assistents representants dels agents institucionals, econòmics, socials i ambientals de la ciutat<sup>2</sup>.

De forma paral·lela s'ha obert el canal telemàtic, a través del web municipal, per tal de facilitar l'arribada de propostes al llarg de tot el procés de participació.

El resultat final ha estat la recopilació de 32 fitxes individuals, 8 fitxes de treball en grup i 3 comunicacions per via telemàtica<sup>3</sup> amb propostes a incorporar dins del Pla d'acció i un nivell notable de satisfacció dels assistents a les sessions, amb una valoració promig global de satisfacció de 3 sobre 4.

### 4.1 Objectius generals

- Garantir la transparència i legitimitat del procés d'elaboració del PLCC-Ag21M.
- Enriquir el PLCC-Ag21M amb les aportacions plurals dels diferents col·lectius ciutadans i agents econòmics. Contemplar la diversitat i complementarietat de punts de vista.
- Afavorir el diàleg i la construcció d'acords entre els diferents agents socials i econòmics i els poders públics.

---

<sup>1</sup> Dues de les cinc sessions formaven part de la redacció del PAES, les dues sessions sectorials.

<sup>2</sup> S'hi inclouen els assistents de les sessions de redacció del PAES, les quals van tenir un total de 15 assistents.

- Implicar el teixit social de Mataró en la lluita contra el canvi climàtic i la millora de la Sostenibilitat de la ciutat, i en particular en la futura implantació del PLCC-Ag21M.
- Dinamitzar el Consell Municipal de Medi Ambient i potenciar la seva funció consultiva en la nova etapa de l'Agenda 21 Mataró.

## 4.2 Canals de participació

La participació en el procés d'elaboració del PLCC-Ag21M s'ha canalitzat a través de:

- Tallers temàtics (6 i 12 de maig de 2009)
- Tallers sectorials (9 i 10 de juny de 2009)
- Sessió plenària (18 de juny de 2009)
- Via telemàtica (web de l'Ajuntament de Mataró)

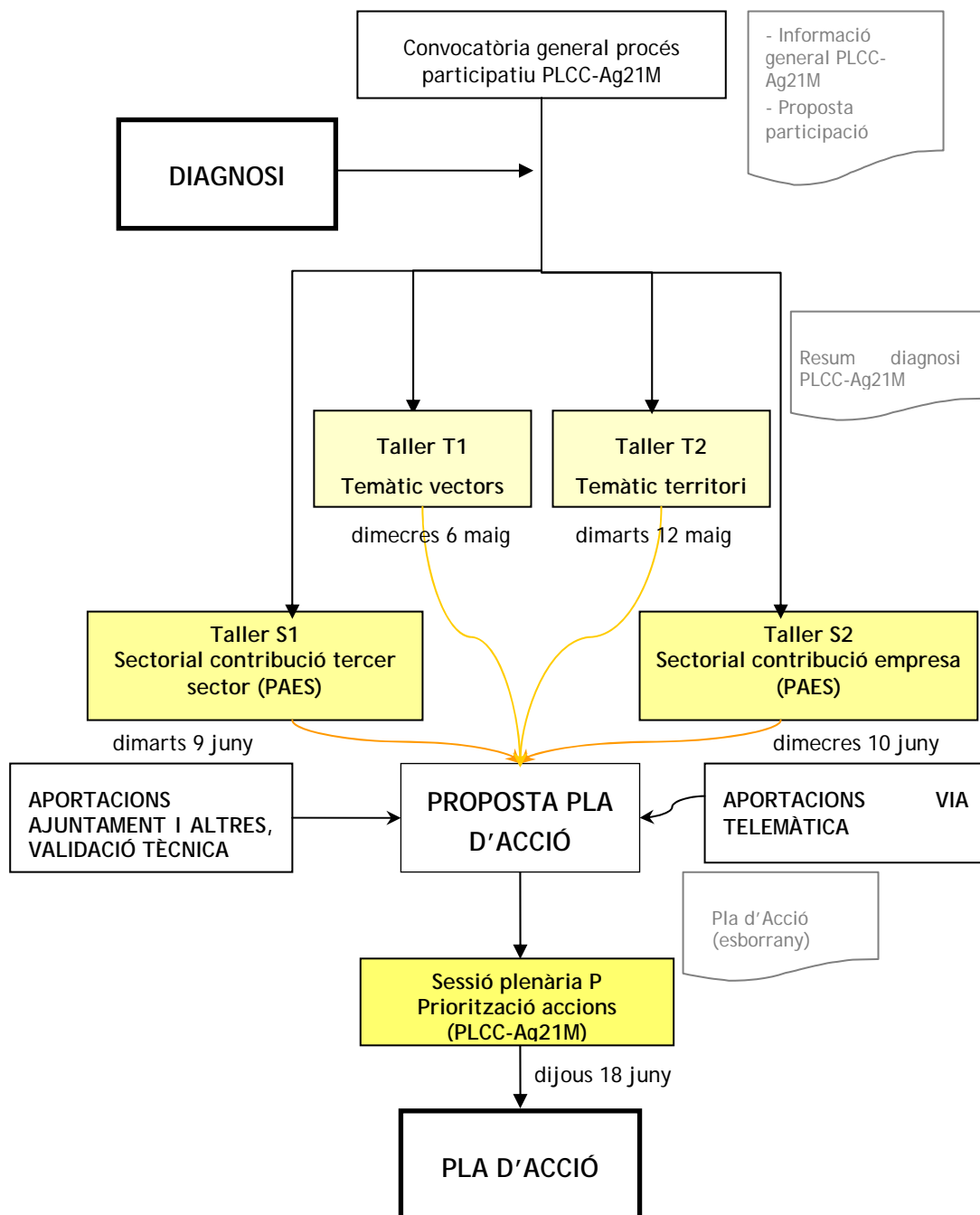
Al web municipal s'ha creat una pàgina de presentació, en la qual s'han fet accessibles diversos documents i materials que s'han anat creant al llarg del desenvolupament del PLCC-Ag21M, la informació sobre el procés participatiu, formulari d'inscripció a les sessions i opcions per fer aportacions directament a través del web.

La participació virtual i en sessions presencials ha estat paral·lela en el temps i flexible: hi ha hagut l'opció de participar en una sola sessió o en més d'una; fer-ho exclusivament de forma virtual, presencialment o complementar les dues vies.

---

<sup>3</sup> Específicament en el cas de les sessions de PLCC-Ag21M la recopilació va ser de 20 fitxes individuals, 6 de treball en grup i 3 comunicacions per via telemàtica.

### 4.3 Esquema general del procés



## 4.4 Disseny dels tallers

### CONVOCATÒRIA GENERAL

#### Objectius i resultats esperats

---

Els objectius de la convocatòria general són:

- OC1. Comunicar als representants dels diferents col·lectius ciutadans i actors clau l'endegament de la nova etapa de l'Agenda 21 Mataró i el procés d'elaboració del Pla de lluita contra el canvi climàtic.
- OC2. Promoure la comunicació en cascada sobre aquest procés des de les organitzacions a la societat mataronina (associacions, gremis, col·legis professionals, sindicats, comunitat educativa, etc.).
- OC3. Invitar les organitzacions i persones interessades a participar del procés d'elaboració del PLCC-Ag21M.

#### Identificació d'actors

---

La convocatòria es realitza a:

- Consell Municipal de Medi Ambient (presentació del procés en reunió plenària el 12 de març de 2009 i reforç per correu electrònic).
- Altres consells municipals sectorials i territorials.
- Entitats i centres educatius de la ciutat.
- Empreses, organitzacions empresarials, gremis, associacions professionals i sindicats.
- Agents polítics i altres administracions.

#### Caracterització de materials

---

MATERIALS	TÍTOL	FORMAT	RESPONSABLE
Entrada	E1. E-mail/carta institucional de presentació i invitació	Suport digital i paper	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
	E2. Document de presentació del procés de participació i butlleta d'inscripció a les sessions	Suport digital i paper	Minuartia
Sortida	S1. Llista d'inscrits	Suport digital	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat



### Fitxa tècnica

---

Nombre de tallers: 2

Contingut:

T1: propostes d'actuació vinculades als vectors ambientals (energia, aigua, residus, atmosfera i soroll)

T2: propostes d'actuació vinculades als temes territorials (urbanisme, mobilitat, biodiversitat i espais agraris)

Dates: 6 i 12 de maig de 2009

Hora: de 19 a 21 h

Lloc de realització: Centre Cívic Pla d'en Boet

### Objectius i resultats esperats

---

Els objectius dels tallers temàtics són:

OT1. **Informar** de manera succinta dels resultats de la **Diagnosi del PLCC-Ag21M**.

OT2. **Generar un espai de debat per identificar i debatre propostes d'accions** a incloure al PLCC-Ag21M des d'un enfocament multisectorial.

OT3. **Afavorir la comunicació i els intercanvis** entre els participants als tallers i l'elaboració de **propostes conjuntes**.

### Participants

---

Les persones susceptibles de participar en aquestes sessions, a través de les convocatòries corresponents (general o específiques per tallers) són:

- Integrants del Consell Municipal de Medi Ambient de Mataró.
- Integrants d'altres consells municipals sectorials i territorials.
- Agents econòmics i socials del municipi vinculats a les temàtiques de treball.
- Representants institucionals de l'Ajuntament.
- Representants d'altres administracions.
- Facilitadors (equip consultor).

## Metodologia i dinàmiques

TALLER TEMÀTIC				
Acció	Dinàmica	Temps	Participants	Materials
Acreditació/inscripció a la sessió	Registre d'assistència		Assistents	Registre d'assistència
Benvinguda als participants. Emmarcament de la sessió en el PLCC-Ag21M	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	5 min	Responsable polític	Presentació del PLCC-M
Presentació de la sessió	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	5 min	Facilitador	Presentació de la sessió
Presentació de la Diagnosi (OT1)	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	20 min	Facilitador	Síntesi de la Diagnosi per àmbits temàtics (vectors o territori) Presentació de la Diagnosi per àmbits temàtics (vectors o territori)
Debat en subgrups (OT2 i OT3)	Treball en subgrups, amb fitxa específica. Discussió d'accions i consens	35 min	Assistents amb suport dels facilitadors	Fitxa de treball en grup
Posada en comú del debat en subgrups (OT3)	Exposició de propostes de cada subgrup. Targetes sobre plafó	25 min	Portaveus dels subgrups	Fitxa de treball en grup Targeta d'accions proposades
	Qüestions als subgrups/torn d'intervencions	20 min	Assistents amb moderació dels facilitadors	
Qüestionari de valoració de la sessió	Ompliment de qüestionaris	5 min	Assistents	Qüestionari de valoració de la sessió
Cloenda	Exposició oral	5 min	Facilitador	
TOTAL		120 min		

## Caracterització de materials

MATERIALS	TÍTOL	FORMAT	RESPONSABLE
Entrada	E3. Registre d'assistència	Suport paper	Minuartia
	E4. Presentació del PLCC-Ag21M	Suport digital	Minuartia
	E5. Presentació de la sessió	Suport digital	Minuartia
	E6. Síntesi de la Diagnosi per àmbits temàtics (vectors o territori)	Suport paper (1 còpia/inscrit)	Minuartia
	E7. Presentació de la Diagnosi per àmbits temàtics (vectors o territori)	Suport digital	Minuartia
	T1. Fitxa de treball en grup	Suport paper (1 còpia/inscrit)	Minuartia

MATERIALS	TÍTOL	FORMAT	RESPONSABLE
Treball	T2. Qüestionari de valoració de la sessió	Suport paper (1 còpia/inscrit)	Minuartia
	T3. Targeta d'accions proposades	Targetes de cartolina A5	Minuartia
Sortida	S2. Conclusions de les sessions temàtiques	Arxiu Word	Minuartia
	S3. Fotografies de les sessions temàtiques	Suport digital	Minuartia
	S4. Informe de resultats del qüestionari de valoració de la sessió	Arxiu Word	Minuartia

## Convocatòria

---

PERSONES CONVOCADES	MITJANS DE CONVOCATÒRIA	RESPONSABLE
Actors del municipi	C1. Correu electrònic i/o correu postal de convocatòria general del procés participatiu	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
	C2. Correu electrònic i/o carta personalitzada a actors clau segons temàtica	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
	C3. Recordatori per correu electrònic als inscrits	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

## Aspectes logístics

---

S'estableixen els següents requisits pel que fa a l'organització de la sessió:

ASPECTES LOGÍSTICS	RESPONSABLE
A1. Sala per a 40 persones amb taules i cadires movibles per facilitar el treball en grup	Ajuntament
A2. Pantalla projecció	Ajuntament
A3. Canó de projecció	Ajuntament i Minuartia
A4. PC o portàtil	Ajuntament i Minuartia
A5. Màquina de fotografiar	Minuartia
A6. Bolígrafs	Minuartia

### Fitxa tècnica

---

Nombre de tallers: 2

Contingut:

S1: propostes d'actuació del sector associatiu/cultural/educatiu

S2: propostes d'actuació del sector empresarial/laboral

Dates: 9 i 10 de juny de 2009

Hora: S1: de 18 a 20 h. S2: de 19 a 21 h

Lloc de realització: S1: Centre Cívic Pla d'en Boet. S2: sala d'actes de l'IMPEM.

### Objectius i resultats esperats

---

Els objectius dels tallers sectorials són:

- OS1. Apropar la lluita contra el canvi climàtic a la realitat quotidiana de les entitats i empreses de Mataró a través de l'exemplificació i la presentació de bones pràctiques.
- OS2. Formular actuacions contra el canvi climàtic i els seus efectes que es puguin endegar des dels diferents col·lectius ciutadans.
- OS3. Recollir informació sobre oportunitats, condicions i recursos necessaris per executar les actuacions contra el canvi climàtic des dels diferents col·lectius ciutadans.
- OS4. Afavorir la col·laboració i el treball en xarxa entre les organitzacions de la ciutat (entitats, empreses, institucions) en la lluita contra el canvi climàtic.
- OS5. Crear l'embrió d'un compromís o pacte ciutadà contra el canvi climàtic.

### Participants

---

Les persones susceptibles de participar en aquestes sessions, a través de les convocatòries corresponents (general o específiques per tallers) són:

- Integrants del Consell Municipal de Medi Ambient de Mataró.
- Integrants d'altres consells municipals sectorials i territorials.
- S1: Actors del municipi vinculats al món associatiu/cultural/educatiu.

- S2: Actors del municipi vinculats al món empresarial/laboral (associacions empresarials, associacions de comerciants, gremis, sindicats, empreses, col·legis professionals).
- Entitat convidada a presentar una bona pràctica pròpia contra el canvi climàtic: German Rafales (Confederació d'Associacions de Veïns de Catalunya).
- Empresa convidada a presentar una bona pràctica pròpia contra el canvi climàtic: Jordi Picañol Corretjé (cap d'Enginyeria de Procter & Gamble Mataró).
- Representants institucionals de l'Ajuntament.
- Representants d'altres administracions.
- Facilitadors (equip consultor).

## Metodologia i dinàmiques

---

TALLERS SECTORIALS				
Acció	Dinàmica	Temps	Participants	Materials
Accreditació/inscripció a la sessió	Registre d'assistència		Assistents	Registre d'assistència
Benvinguda als participants. Emmarcament de la sessió en el PAES	Exposició oral	5 min	Responsable polític o tècnic	
Presentació de la sessió	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	5 min	Facilitador	Presentació de la sessió
Exposició d'una bona pràctica (OS1)	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	15 min	Empresa/entitat convidada	Presentació d'una bona pràctica
Torn de preguntes/intervencions (OS1)	Qüestions al ponent	10 min	Assistents amb moderació del facilitador	
Debat en subgrups (OS2 i OS3)	Treball en subgrups en base a guió comú, amb fitxa específica i targetes. Discussió d'accions i consens	35 min	Assistents amb suport dels facilitadors	Fitxa de treball en grup
Posada en comú del debat en subgrups (OS4 i OS5)	Targetes sobre plafó	20 min	Assistents amb moderació dels facilitadors	Targeta d'accions proposades
	Debat facilitat	20 min		
Qüestionari de valoració de la sessió	Ompliment de qüestionaris	5 min	Assistents	Qüestionari de valoració de la sessió
Cloenda	Exposició oral	5 min	Facilitador	
TOTAL		120 min		

## Caracterització de materials

MATERIALS	TÍTOL	FORMAT	RESPONSABLE
Entrada	E8. Registre d'assistència	Suport paper	Minuartia
	E9. Presentació de la sessió	Suport digital	Minuartia
	E10. Presentació d'una bona pràctica	Suport digital	Ponent
Treball	T4. Fitxa de treball en grup	Suport paper (1 còpia/inscrit)	Minuartia
	T5. Targeta d'accions proposades	Targetes de cartolina A5	Minuartia
	T6. Paperògraf o paper d'embalar		Ajuntament i Minuartia
	T7. Qüestionari de valoració de la sessió	Suport paper (1 còpia/inscrit)	Minuartia
Sortida	S5. Conclusions de les sessions sectorials	Arxiu Word	Minuartia
	S6. Fotografies de les sessions sectorials	Suport digital	Minuartia
	S7. Informe de resultats del qüestionari de valoració de la sessió	Arxiu Word	Minuartia

## Convocatòria

PERSONES CONVOCADAS	MITJANS DE CONVOCATÒRIA	RESPONSABLE
Actors del municipi	C4. Correu electrònic i/o correu postal de convocatòria general del procés participatiu	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
	C5. Correu electrònic i/o carta personalitzada a actors clau per sectors	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
	C6. Recordatori per correu electrònic als inscrits	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

## Aspectes logístics

S'estableixen els següents requisits pel que fa a l'organització de la sessió:

ASPECTES LOGÍSTICS	RESPONSABLE
A7. Sala per a 40 persones amb taules i cadires movibles per facilitar el treball en grup	Ajuntament
A8. Pantalla projecció	Ajuntament
A9. Canó de projecció	Ajuntament
A10. PC o portàtil	Ajuntament i Minuartia
A11. Màquina de fotografiar	Minuartia

### Fitxa tècnica

---

Nombre de sessions: 1

Contingut: prioritització d'actuacions contemplades al PLCC-Ag21M

Data: 18 de juny de 2009

Hora: de 19 a 21 h

Lloc de realització: Centre Cívic Pla d'en Boet

### Objectius i resultats esperats

---

Els objectius de la sessió plenària són:

OP1. **Exposar el procés seguit en l'elaboració del Pla** (incorporació de propostes aportades en els tallers, concreció de la proposta, validació tècnica).

OP2. **Presentar l'estructura del PLCC-Ag21M**, objectius i accions contemplades.

OP3. **Prioritzar les accions contemplades a l'esborrany de PLCC-Ag21M.**

### Participants

---

Les persones susceptibles de participar en aquestes sessions, a través de les convocatòries corresponents (general o específiques per tallers) són:

- Integrants del Consell Municipal de Medi Ambient de Mataró.
- Integrants d'altres consells municipals sectorials i territorials.
- Agents econòmics i socials del municipi vinculats a les temàtiques de treball.
- Representants institucionals de l'Ajuntament.
- Representants d'altres administracions.
- Facilitadors (equip consultor).

## Metodologia i dinàmiques

SESSIÓ PLENÀRIA				
Acció	Dinàmica	Temps	Participants	Materials
Acreditació/inscripció a la sessió	Registre d'assistència		Assistents	Registre d'assistència
Benvinguda als participants	Exposició oral	5 min	Responsable polític	
Presentació de la sessió	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	5 min	Facilitador	Presentació de la sessió
Presentació del procés seguit en l'elaboració del PLCC-Ag21M (OP1)	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	10 min	Relator	Presentació del procés d'elaboració del Pla
Presentació de l'estructura del Pla, objectius i accions (OP2)	Exposició oral Presentació mitjançant diapositives	20 min	Relator	Document de síntesi de continguts del Pla Presentació de continguts del Pla
Torn de preguntes	Qüestions al relator	10 min	Assistents amb moderació del facilitador	
Priorització d'accions (OP3)	Priorització de les actuacions mitjançant valoració individual amb gomets de colors. Justificació del grau de prioritat per part de les persones que vulguin intervenir. Segon torn de priorització en cas necessari.	60 min	Assistents amb moderació del facilitador	Document de síntesi de continguts del Pla en format digital editable Gomets de colors
Qüestionari de valoració de la sessió	Ompliment de qüestionaris	5 min	Assistents	Qüestionari de valoració de la sessió
Cloenda	Exposició oral	5 min	Facilitador	
TOTAL		120 min		

## Caracterització de materials

MATERIALS	TÍTOL	FORMAT	RESPONSABLE
Entrada	E8. Registre d'assistència	Suport paper	Minuartia
	E9. Presentació de la sessió	Suport digital	Minuartia
	E10. Presentació del procés d'elaboració del Pla	Suport digital	Minuartia
	E11. Document de síntesi de continguts del Pla	Suport paper	Minuartia
	E12. Presentació de continguts del Pla	Suport digital	Minuartia
Treball	T4. Document de síntesi de continguts del Pla en format digital editable	Suport digital	Minuartia



MATERIALS	TÍTOL	FORMAT	RESPONSABLE
	T5. Gomets de colors	Targetes de cartolina A5 de colors	Minuartia
	T6. Qüestionari de valoració de la sessió	Suport paper (1 còpia/inscrit)	Minuartia
Sortida	S5. Acta de la sessió plenària	Arxiu Word	Minuartia
	S6. Fotografies de la sessió plenària	Suport digital	Minuartia
	S7. Informe de resultats del qüestionari de valoració de la sessió	Arxiu Word	Minuartia

## Convocatòria

---

PERSONES CONVOCADES	MITJANS DE CONVOCATÒRIA	RESPONSABLE
Actors del municipi	C7. Correu electrònic i/o correu postal de convocatòria general del procés participatiu	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat
	C8. Recordatori per correu electrònic als inscrits i als participants en els tallers sectorials i temàtics, així com a les persones que hagin fet aportacions via web i hagin deixat dades de contacte.	Servei de Medi Ambient i Sostenibilitat

## Aspectes logístics

---

S'estableixen els següents requisits pel que fa a l'organització de la sessió:

ASPECTES LOGÍSTICS	RESPONSABLE
A12. Sala per a 50 persones amb taules i cadires movibles per facilitar el treball en grup	Ajuntament
A13. Pantalla o paret projecció	Ajuntament
A14. Canó de projecció	Ajuntament i Minuartia
A15. PC o portàtil	Ajuntament i Minuartia
A16. Màquina de fotografiar	Minuartia

## 4.5 Avaluació i control de qualitat

Per finalitzar el procés és necessari revisar l'assoliment dels objectius establerts a l'inici i fer un control de la qualitat de la participació. Seguidament, es presenten els principals criteris d'avaluació així com els indicadors definits i els mètodes d'obtenció de la informació.

ÀMBIT	CRITERI	INDICADOR	MÈTODE D'OBTENCIÓ
Marc general	Acord social	Nombre d'entitats participants	Registre d'assistència Buidat de participants via web
	Acord empresarial	Nombre d'empreses i sectors representats	
Mobilització	Amplitud de la participació	Nombre de participants	Registre d'assistència Buidat de participants via web
Dinàmica dels debats	Informació facilitada als participants: antelació, comprensibilitat, exhaustivitat, pluralitat	Moment de lliurament dels documents, percepció de l'adequació de la informació	Organització de les sessions Qüestionaris de valoració
	Dinàmica de la sessió	Percepció dels assistents	Qüestionaris de valoració
Resultats i efectes de la participació	Grau d'assoliment dels objectius plantejats	Percepció dels assistents	Qüestionaris de valoració
	Nombre d'aportacions realitzades	Nombre d'aportacions	Resum de les sessions Buidat de les aportacions via web
	Incidència de la participació sobre el Pla	Proporció d'aportacions incorporades al Pla d'acció	Conclusions de les sessions, buidat de les aportacions via web i Pla d'acció
	Valoració global de les sessions per part dels participants	Percepció dels assistents	Qüestionaris de valoració

## VALORS DELS INDICADORS DE QUALITAT

A continuació es presenten els resultats dels indicadors i els criteris d'avaluació prèviament definits.

ÀMBIT	CRITERI	INDICADOR	VALORACIÓ
Marc general	Acord social	Nombre d'entitats participants	20
	Acord empresarial	Nombre d'empreses i sectors representats	14
Mobilització	Amplitud de la participació	Nombre de participants	44
Dinàmica dels debats	Informació facilitada als participants: antelació, comprensibilitat, exhaustivitat, pluralitat	Moment de lliurament dels documents, percepció de l'adequació de la informació	2,8 (sobre 4)
	Dinàmica de la sessió	Percepció dels assistents	3 (sobre 4)
Resultats i efectes de la participació	Grau d'assoliment dels objectius plantejats	Percepció dels assistents	2,9 (sobre 4)
	Nombre d'aportacions realitzades	Nombre d'aportacions formalitzades	35 individuals 33 en els grups dels tallers
	Incidència de la participació sobre el Pla	Proporció d'aportacions incorporades al Pla d'acció	96%
	Valoració global de les sessions per part dels participants	Percepció dels assistents	2,9 (sobre 4)

## 4.6 Resultats de les sessions de participació

Durant les 5 sessions de participació executades en el marc del PLCC-Ag21M s'ha portat a terme una dinàmica de treball, per recollir aportacions a incorporar dins el Pla d'acció, que combina el treball individual, d'on es deriven les propostes que es classifiquen com a *propostes individuals*, i treball en subgrups, d'on es deriven les propostes que es classifiquen com a *propostes en grup*. El resultat final ha estat la recopilació de 32 fitxes individuals, 8 fitxes de treball en grup i 3 comunicacions per via telemàtica.

### Taller T1 - Temàtica vectors (dimecres, 6 de maig)

#### GENÈRIC

##### Propostes individuals:

- Formació i conscienciació a empreses i ciutadania per deixar clars conceptes i que els indicadors de Mataró siguin de coneixença pública.

#### ENERGIA

##### Propostes per grup:

- Rehabilitar energèticament els edificis i habitatges i impulsar mesures d'estalvi d'enllumenat i d'electrodomèstics.
- Designar un gestor energètic municipal i impulsar la contractació de serveis energètics (aplicable també a altres sectors).
- Ampliar i millorar el procés d'optimització de l'enllumenat públic i regular del flux (reduir estàndards, uniformitat).
- Utilitzar aigua de mar en comptes d'aire en el procés de condensació a la planta incineradora (aplicable també a altres instal·lacions).
- Facilitar l'economia d'escala en sistemes eficients energèticament i en energies renovables (centralització de la generació energètica dels edificis).

##### Propostes individuals:

- Reduir el consum i les emissions de CO<sub>2</sub> dels vehicles a motor. Millorar i augmentar el nombre de viatgers del transport públic i reduir l'ús del vehicle privat.
- Implantar un Sistema de Gestió d'Energia.
- Ampliar el Tub verd a nous sectors incorporant noves fonts d'energia com la biomassa.
- Estendre el biodièsel.

- Promoure ajudes en l'àmbit domèstic per instal·lar plaques solars.
- Augmentar les energies renovables i no contaminants.
- Impulsar la construcció bioclimàtica. Ambientaltzar tots els edificis municipals de nova construcció o rehabilitació, així com promoure aquestes mesures a l'àmbit domèstic per reduir els fluxos ambientals i aprofitar energies renovables.
- Facilitar la dissipació de calor d'equips de refrigeració amb aigua de mar quan sigui possible.

## CICLE DE L'AIGUA

### Propostes per grup:

- Recuperar les aigües grises i pluvials dels edificis industrials i domèstics per al reg i la neteja.
- Crear un aiguamoll a la desembocadura de la riera d'Argentona amb aigües de la depuradora.
- Recuperar pous per al reg i per a la neteja municipal (valorar també possibilitat de potabilització).
- Construir dipòsits anti DSU (Descàrregues del Sistema Unitari) al clavegueram abans de l'abocament a mar .
- Millorar l'eficiència energètica dels bombaments d'aigua.

### Propostes individuals:

- Bonificar les reduccions del consum particular d'aigua en el rebut. Modificar tarifes.
- Estendre la xarxa segregada per al reg.
- Potabilitzar pous
- Reduir el consum ornamental i domèstic. Evitar fugues.
- Millorar la depuració de les aigües. Aprofitar l'aigua depurada per a reg o infiltració a l'aquífer de la riera d'Argentona.

## RESIDUS

### Propostes per grup:

- Promoure convenis municipals entre el comerç i l'Ajuntament per a la prevenció de residus.
- Incentivar campanyes formatives continuades a la població sobre recollida selectiva, prevenció de residus,...

- Promoure els programes escolars tipus “Netegem el Mediterrani”.
- Obligatorietat de la recollida selectiva (proposta amb opinions contraposades, cal valorar).

#### Propostes individuals:

- Augmentar el reciclatge i l’eliminació de residus. Recollida porta a porta.
- Incentivar i millorar la recollida selectiva.
- Campanyes informatives i formatives per a la recollida selectiva.
- Promoure la reducció d’envasos i la seva reutilització. Campanya de conscienciació.

### QUALITAT ATMOSFÈRICA

#### Propostes per grup:

- Elaborar una Ordenança municipal de soroll.
- Incorporar vehicles elèctrics al parc mòbil de l’Ajuntament.
- Incloure criteris acústics en l’ordenació urbanística.
- Crear illes de vianants lliures de soroll (reforestació de les illes).
- Afavoriment dels embornals amb l’explotació forestal i manteniment de la posidònia.

#### Propostes individuals:

- Intensificar la gestió forestal.

## Taller T2 - Temàtica territorial (dijous, 12 de maig)

### TERRITORI I URBANISME

#### Propostes per grup:

- Promoure convenis entre l'Ajuntament i els propietaris facilitant activitats educatives i de relació i d'ús social dels ciutadans amb l'espai agrari (visites escolars, activitats de sensibilització).
- Revisió del Pla General incloent criteris ambientals i de sostenibilitat.
- Elaborar un Pla local de reciclatge d'habitatges prioritant l'habitatge buit abans que l'expansió urbanística.
- Definir una Carta de requisits ambientals mínims als espais públics per contribuir a la minimització de consums i evitar el reescalfament ambiental.

#### Propostes individuals:

- Estudiar la possibilitat d'implantació de paviments amb efectes positius a la via pública.

Es tracta de minimitzar els efectes "illa de calor" de les ciutats, així com augmentar la superfície de recàrrega dels aqüífers. Això comportarà reduir l'escalfament artificial de l'atmosfera, reduint alhora les necessitats de refrigeració artificial en moments d'estiu/calor.

- Crear una ciutat més humana per als habitants. Major capacitat en la visió futura de la ciutat, tenint en compte el probable increment de població, i poder aportar una solució més humana a les necessitats que es presentaran.

### BIODIVERSITAT I SISTEMES AGROFORESTALS

#### Propostes per grup:

- Aplicar disciplina d'activitats ubicades en zones agroforestals.
- Vetllar perquè les infraestructures respectin els espais protegits.
- Incentivar activitats agroforestals com a activitats econòmiques i amb funció socioambiental.
- Redactar i implementar un pla de protecció de la zona del front marítim.

#### Propostes individuals:

- Garantir el bypass de sorres dificultat per l'espigó del port.

- Fer passar el tren orbital de manera que no seccioni l'espai agrari de les Cinc Sènies.

Traçar la reserva de sòl de manera que transcorri paral·lel a la riera de Sant Simó amb un radi de revolt menor per afectar menys espai, malgrat que representi una reducció de la velocitat.

D'aquesta manera es garanteix: la continuïtat de l'espai natural i agrari, la preservació del paisatge i no fer entrar en contradicció dues mesures de prevenció del canvi climàtic: el tren i la garantia de continuïtat de l'activitat agrícola a llarg termini.

- Millorar els espais forestals realitzant controls d'usos indeguts i treballs silvícoles, per tal de prevenir incendis i la degradació i millorar la qualitat dels boscos.
- Evitar la reducció del sòl agrari. Incentivar una cultura d'explotació agrària ecològica.

## MOBILITAT

### Propostes per grup:

- Reduir el dèficit d'aparcament, sobretot del residencial.
- Posar en funcionament les actuacions previstes en els projectes de camins escolars.
- Incrementar la velocitat comercial del bus amb projectes com: carril bus i VAO, coordinació semafòrica i fer trajectes més directes.
- Afavorir l'ús de la bicicleta construint més carrils bici i incentivant la construcció de pàrquings de bicicletes als edificis.
- Accelerar la implantació de la Línia Orbital Ferroviària i la variant ferroviària de la línia C1.
- Democratitzar l'oferta d'espai públic d'acord amb la intensitat d'ús acompanyada de més educació viària i de civisme.

### Propostes individuals:

- Ampliar els aparcaments dissuasoris perifèrics, particularment a l'estació del tren per facilitar-ne l'ús.
- Implantar un sistema de préstec de bicicletes entre els destins més freqüents.
- Incrementar l'ús i la xarxa de carrils bici per minimitzar els transports motoritzats, amb la infraestructura de suport necessària:
  - a. Crear nous carrils bici.



- b. Realitzar difusió dels recorreguts amb material editable i en plafons fixos a la via pública al costat dels aparcaments.
  - c. Ampliar les zones d'aparcament en sòl urbà.
  - d. Incorporar-ho com a requisit en el desenvolupament dels nous sectors de transformació i creixement urbà.
- Construir un metro a Mataró per afavorir la descongestió.
  - Implantar mesures per facilitar el pas del bus com més carrils bus, més semàfors preferents.
  - Crear una línia d'autobús directa amb Barcelona. Línia C3 amb entrada per l'accés de la variant Mataró Nord per donar servei d'autobús interurbà a la zona nord de la ciutat.
  - Incrementar la superfície peatonal amb l'ampliació de voreres, peatonalització de carrers i l'aplicació dels estudis de camins escolars.
  - Redactar un Pla estratègic per l'ús dels transports públics urbans i interurbans.
  - Fer canvis en els accessos a Mataró Parc i Hospital, per evitar les cues que es generen i d'aquesta manera reduir emissions i sorolls.
  - Implementar la borsa per compartir cotxe.

## Taller S1 - Sectorial contribució empresa (dimarts, 9 de juny)

### PROPOSTES EN GRUP

#### Projectes emblemàtics

- Campanya de sensibilització i conscienciació de la importància de tenir cura del nostre entorn. Infants i adolescents sords netejant la platja.

#### Treball en xarxa

- Servei d'assessorament i suport continuat a nivell de material.
- Ampliar el servei de recollida també als grups i associacions.
- Millor relació entre entitats, associacions i la deixalleria.

#### Comunicació i educació

- Fomentar la responsabilitat social a l'àmbit de l'educació.
- Organització de conferències i tallers per aprendre a reciclar i conscienciar a la gent perquè realitzin bones pràctiques ambientals.
- Divulgació continua d'accions mediambientals a les publicacions i butlletins de les entitats.

#### Bones pràctiques

- Que cadascú porti els seus estris (plats, gots, etc) a les festes de les entitats.
- Promoure la utilització del transport públic en l'activitat quotidiana de l'entitat.
- Prioritzar el transport públic i a peu en les sortides organitzades per associacions i entitats.
- Reduir el consum energètic evitant la il·luminació en espais buits on no hi ha ningú, o només per finalitats ornamentals.
- Adaptar el local social de les entitats al reciclatge.
- Adaptar els habitatges al reciclatge.
- Implantar el servei de recollida d'olis i altres líquids.
- Establir plans per reduir el consum de paper, energia (*stand by*), aire condicionat...

## PROPOSTES INDIVIDUALS

- Reciclar a les festes del barri mitjançant la instal·lació de containers específics.
- Ús del bocandroll per disminuir el consum del paper d'alumini.
- Sensibilització ambiental a la premsa escolar.
- Apagar l'ordinador mentre no s'utilitzi.
- Utilitzar arxius informàtics en comptes de paper.
- Incrementar la motivació, si fa falta amb recompenses veïnals o escolars. Ex: compra d'ordinadors.
- Establir un responsable de medi ambient a cada entitat per garantir que es duen a terme les accions i busqui noves propostes. Responsable rotatiu.

## Taller S2 - Sectorial contribució tercer sector (dimecres, 10 de juny)

### PROPOSTES EN GRUP:

- Generar electricitat amb geotèrmia.
- Substituir el paper per mitjans electrònics.
- Crear xarxes de recollida de residus en polígons.
- Compartir recursos energètics mitjançant una xarxa de distribució.
- Simplificar la documentació necessària per demanar ajudes per projectes energètics.
- Incentivar econòmicament a les empreses que inverteixin en I+D cap a la sostenibilitat.
- Facilitar implantació d'auditories (per exemple energètiques), diagnòs, sistemes de gestió ambiental de forma sectorial.
- Donar una imatge visualment més ecològica (forestal) de la ciutat.
- Fer difusió de les noves tecnologies per a les empreses de Mataró (per a reducció de consums d'aigua, consum d'energia, etc).
- Ser referents en sensibilització i formació en sostenibilitat:
  - a. Escoles (jocs solars).
  - b. Promoció del consum responsable.
  - c. Conscienciació social ambiental en àmbits festius
  - d. Formació en memòries de sostenibilitat GRI amb reconeixement internacional per a empreses de Mataró.

### PROPOSTES INDIVIDUALS:

- Preparar la ciutat per la incorporació de vehicles elèctrics.
- Incentivar espais verds.
- Certificar els productes que produïm segons les normes ambientals.
- Sistema intel·ligent de circulació de vehicles regulant el trànsit a través de senyals informatitzades.
- Incentivar el reciclatge amb bonificacions.
- Anàlisi de la implantació del *bicing*.
- Implantació de contenidors d'oli.

- Conscienciació social ambiental sobre l'ús racional dels recursos naturals, en ambients festius, incentivant els canvis d'actitud i culturals.
- Replantar i millorar la imatge més propera al ciutadà de la flora i la fauna.
- Implantació de diagnosis/sistemes de gestió ambiental agrupant.
- Ser referents les empreses de Mataró de forma sectorial en formació en sostenibilitat.

## Sessió plenària P - Priorització d'accions (dijous, 18 de juny)

A continuació es mostren els resultats de la sessió de priorització d'accions, organitzats tant per Línia Estratègica com per resultats de puntuació. Durant la sessió s'ha fet entrega a tots els membres participants d'un total de 22 gomets de diferents colors (10 verds, 10 grocs i 2 vermells). Cada gomet de color verd serveix per assignar un punt a aquella acció que es consideri prioritària, els gomets de color groc per a accions considerades no prioritàries i els de color vermell aquelles accions sense interès.

En funció d'això, es presenten a continuació els resultats de la priorització, és a dir la suma de punts per a cadascuna de les accions:

### RESULTATS PER LÍNIA ESTRATÈGICA

#### LÍNIA ESTRATÈGICA 1. ACONSEGUIR UN ENTORN TERRITORIAL QUE PERMETI UNA MAJOR EFICIÈNCIA, REDUINT LES NECESSITATS DE DESPLAÇAMENT, I AMB UNA INTERACCIÓ MÉS SOSTENIBLE AMB L'ENTORN PUNTUACIÓ

##### Programa 1.1 Desenvolupar actuacions de reforma urbana

A 1.1.1 Desenvolupar actuacions de reforma al nucli antic i les seves proximitats per tal de diversificar-hi els usos i revitalitzar-los	4
A 1.1.2 Potenciar les polaritats secundàries per tal de dotar-les de major centralitat	6
A 1.1.3 Avaluar possibles actuacions específiques sobre les zones de baixa densitat per reduir-ne la seva ineficiència i els seus impactes	2

##### Programa 1.2 Recuperar la façana marítima de la ciutat.

A 1.2.1 Impulsar la integració ambiental i social del front litoral	3
---	---

##### Programa 1.3 Aconseguir una xarxa d'espais verds interconnectada i implantar mesures d'adaptació al canvi climàtic

A 1.3.1 Crear itineraris verds, incrementar les zones verdes i definir criteris de sostenibilitat en la creació i gestió dels espais públics	4
--	---

##### Programa 1.4 Promoure un parc d'habitatges adequat a les necessitats tot reduint el nombre d'habitatges buits

A 1.4.1 Desenvolupar actuacions per a promoure la posada al mercat dels habitatges buits	5
A 1.4.2 Actualitzar les actuacions previstes en el Pla Local de l'Habitatge	2

##### Programa 1.5 Conservar i millorar el paisatge urbà

A 1.5.1 Desenvolupar de forma integrada polítiques de protecció i gestió del paisatge urbà	2
--	---

##### Programa 1.6 Consolidar els espais periurbans mantenint els seus usos agroforestals i potenciant-ne la utilitat pública

A 1.6.1 Realitzar actuacions que afavoreixen una major vinculació entre medi rural i medi urbà i que contribueixin amb una major valorització dels espais periurbans	4
A 1.6.2 Desenvolupar els mecanismes de planejament urbanístic que permetin una	5

millor preservació i gestió de l'espai de les Cinc Sènies-Mata-Valldeix

### **Programa 1.7 Incrementar la integració dels aspectes ambientals en el planejament territorial i d'infraestructures de transport**

---

A 1.7.1 Realitzar un seguiment acurat del planejament territorial i del desenvolupament de les infraestructures de transport	6
--	---

### **Programa 1.8 Introduir criteris de sostenibilitat en l'edificació**

---

A 1.8.1 Vincular el desenvolupament urbà i la construcció a les fonts d'energia renovables locals i als condicionants climàtics per promoure edificis amb baixes emissions	22
--	----

### **Programa 1.9 Introduir criteris de sostenibilitat en els nous desenvolupaments de sòl urbà**

---

A 1.9.1 Desenvolupar i aplicar un document de criteris per a l'ordenació dels nous sectors d'urbanització	2
---	---

## **LÍNIA ESTRATÈGICA 2. AFAVORIR ELS MODES DE MOBILITAT SOSTENIBLE MILLORANT L'ACCESSIBILITAT, PROMOVENT L'ÚS RACIONAL DEL VEHICLE PRIVAT I MILLORANT LA QUALITAT ACÚSTICA**

### **Programa 2.1 Desenvolupar instruments de planificació global de la mobilitat**

---

A 2.1.1 Avaluar el desplegament de les previsions del Pla de Mobilitat Urbana i les seves revisions	3
---	---

A 2.1.2 Desenvolupar plans de mobilitat específics per als centres generadors de mobilitat	0
--	---

### **Programa 2.2 Adequar la xarxa viària a la millora de la seguretat viària i a l'ordenació de la circulació de vehicles**

---

A 2.2.1 Estendre al conjunt de la ciutat les actuacions de jerarquització de la xarxa viària mitjançant la reurbanització i la senyalització horitzontal i vertical necessària	4
--	---

A 2.2.2 Implementar les mesures previstes en el Pla local de seguretat viària	1
---	---

A 2.2.3 Garantir el correcte funcionament de la xarxa viària urbana	2
---	---

A 2.2.4 Ordenar la circulació de vehicles pesants	2
---	---

### **Programa 2.3 Millorar les condicions de desplaçament dels vianants i les persones amb mobilitat reduïda**

---

A 2.3.1 Implantar plenament la xarxa d'itineraris bàsics per a vianants	3
---	---

### **Programa 2.4 Adequar l'oferta d'aparcament del municipi**

---

A 2.4.1 Gestionar i dimensionar l'oferta d'aparcament en origen i en destinació	4
---	---

### **Programa 2.5 Millorar la qualitat dels desplaçaments en vehicles no motoritzats**

---

A 2.5.1 Estendre la xarxa de vies i aparcaments per a bicicletes	2
--	---

A 2.5.2 Avaluar la funcionalitat i la viabilitat d'un servei de bicicletes públiques	3
--	---

### **Programa 2.6 Millorar la competitivitat del transport públic urbà i interurbà**

---

A 2.6.1 Consolidar i ampliar l'oferta de transport públic urbà i vetllar per la millora dels serveis interurbans	14
--	----

A 2.6.2 Estudiar l'adequació del transport públic urbà a la nova oferta de transport públic generada per la línia Orbital Ferroviària	4
---	---

A 2.6.3 Vetllar per la correcta definició de l'emplaçament de les noves estacions ferroviàries i la seva relació amb els teixits urbans, minimitzant les afectacions	3
--	---

### Programa 2.7 Millorar la qualitat acústica de la ciutat

---

A 2.7.1 Establir els recursos normatius necessaris per regular i minimitzar les emissions acústiques	6
A 2.7.2 Elaborar els Plans d'acció contra el soroll	7
A 2.7.3 Aplicar criteris en l'ordenació urbanística per assolir un bona qualitat acústica	5

### Programa 2.8 Desenvolupar mesures de promoció de la mobilitat sostenible

---

A 2.8.1 Promoció de la utilització del vehicle compartit i de l'aparcament compartit	4
--	---

## LÍNIA ESTRATÈGICA 3. PRESERVAR LA BIODIVERSITAT I GESTIONAR ADEQUADAMENT ELS SISTEMES AGROFORESTALS

### Programa 3.1 Reforçar els valors ecològics i paisatgístics

---

A 3.1.1 Adoptar mesures per preservar la xarxa hídrica i els seus hàbitats	10
A 3.1.2 Atenuar els impactes sobre els ecosistemes litorals i marins	8
A 3.1.3 Preservar els elements d'interès natural a escala local	0

### Programa 3.2 Gestionar adequadament els sistemes agroforestals

---

A 3.2.1 Millorar els sistemes de control de les activitats	4
A 3.2.2 Aplicar criteris de gestió forestal sostenible	6
A 3.2.3 Fomentar l'adopció de bones pràctiques agrícoles	1

### Programa 3.3 Garantir la protecció de la població i dels sistemes naturals aplicant mecanismes de prevenció i de gestió eficaç davant els riscos naturals

---

A 3.3.1 Incorporar la prevenció de riscos associats al canvi climàtic	4
---	---

## LÍNIA ESTRATÈGICA 4. INCENTIVAR L'ÚS EFICIENT DE L'AIGUA I MILLORAR EL SISTEMA DE SANEJAMENT

### Programa 4.1 Mantenir les mesures d'estalvi, de control i d'ús eficient de l'aigua

---

A 4.1.1 Aplicar instruments reguladors per a un ús racional de l'aigua	9
A 4.1.2 Reduir el consum d'aigua al sector municipal	3
A 4.1.3 Millorar la gestió i el control del consum d'aigua de xarxa	9

### Programa 4.2 Millorar i ampliar la xarxa de clavegueram

---

A 4.2.1 Adequar la xarxa de clavegueram a les necessitats del municipi	5
A 4.2.2 Reduir la contaminació per aigües residuals que pot afectar l'aquífer i el medi marí	10

### Programa 4.3 Millorar el sistema de depuració de les aigües residuals i reutilitzar les aigües depurades

---

A 4.3.1 Instar les administracions competents a millorar el sistema de depuració de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals Mataró	6
--	---

## LÍNIA ESTRATÈGICA 5. REDUIR LA GENERACIÓ DE RESIDUS, OPTIMITZAR EL SERVEI DE RECOLLIDA I AUGMENTAR EL RECICLATGE

### Programa 5.1 Aplicar instruments de gestió que promoguin la prevenció de la generació de residus

---



A 5.1.1 Augmentar la reutilització dels productes i la prevenció de la generació de residus municipals	2
A 5.1.2 Desenvolupar i actualitzar els instruments reguladors necessaris	5
<b>Programa 5.2 Incrementar la recollida selectiva dels residus</b>	
A 5.2.1 Millorar els resultats de la recollida selectiva domèstica i municipal	5
A 5.2.2 Impulsar nous serveis de recollida selectiva	0
<b>LÍNIA ESTRATÈGICA 6. IMPLICAR LA SOCIETAT DE MATARÓ EN LA CONSTRUCCIÓ D'UNA CIUTAT MÉS SOSTENIBLE</b>	
<b>Programa 6.1 Apropiar la cultura de la sostenibilitat al conjunt de la ciutadania</b>	
A 6.1.1 Crear un centre de referència en matèria d'educació per a la sostenibilitat	6
A 6.1.2 Informar i realitzar accions educatives que afavoreixin el consum responsable, l'aplicació de bones pràctiques en el dia a dia i la identificació amb l'entorn	10
A 6.1.3 Promoure activitats de sensibilització orientades a l'adopció d'un nou model ciutadà de comportament energètic basat en l'estalvi i l'eficiència energètica	10
<b>Programa 6.2 Promoure un pacte ciutadà contra el canvi climàtic</b>	
A 6.2.1 Desenvolupar un model de pacte ciutadà contra el canvi climàtic	14
<b>Programa 6.3 Potenciar l'educació per a la sostenibilitat als centres educatius</b>	
A 6.3.1 Crear vincles entre l'educació als centres d'ensenyament i la gestió de la ciutat	14
<b>Programa 6.4 Millorar la formació ambiental dels treballadors i treballadores municipals i donar a conèixer a la ciutadania les bones pràctiques de l'administració local</b>	
A 6.4.1 Implicar els treballadors i treballadores municipals en la millora de la sostenibilitat de l'administració pública	3
A 6.4.2 Sistematitzar la comunicació pública de les bones pràctiques de l'Ajuntament	1
<b>LÍNIA ESTRATÈGICA 7. PROMOURE UN NOU MODEL ENERGÈTIC BASAT EN L'ESTALVI ENERGÈTIC I EN EL MÀXIM D'AUTOPRODUCCIÓ D'ENERGIA RENOVABLE</b>	
<b>Programa 7.1 Augmentar l'eficiència energètica i les energies renovables dels sectors d'activitat del municipi amb la promoció de les millors tecnologies disponibles</b>	
A 7.1.1 Promoure el màxim d'aprofitament dels recursos energètics renovables o d'alta eficiència energètica	27
<b>Programa 7.2 Incrementar la proporció d'energia provinent de fonts renovables i netes en els equipaments i serveis de l'administració pública</b>	
A 7.2.1 Implantar sistemes d'aprofitament d'energies renovables als edificis i espais públics	26

## RESULTATS PER PUNTUACIÓ

SUBACCIÓ	PUNTUACIÓ
A 7.1.1 Promoure el màxim d'aprofitament dels recursos energètics renovables o d'alta eficiència energètica	27
A 7.2.1 Implantar sistemes d'aprofitament d'energies renovables als edificis i espais públics	26
A 1.8.1 Vincular el desenvolupament urbà i la construcció a les fonts d'energia renovables locals i als condicionants climàtics per promoure edificis amb baixes emissions	22
A 2.6.1 Consolidar i ampliar l'oferta de transport públic urbà i vetllar per la millora dels serveis interurbans	14
A 6.2.1 Desenvolupar un model de pacte ciutadà contra el canvi climàtic	14
A 6.3.1 Crear vincles entre l'educació als centres d'ensenyament i la gestió de la ciutat	14
A 3.1.1 Adoptar mesures per preservar la xarxa hídrica i els seus hàbitats	10
A 4.2.2 Reduir la contaminació per aigües residuals que pot afectar l'aquífer i el medi marí	10
A 6.1.2 Informar i realitzar accions educatives que afavoreixin el consum responsable, l'aplicació de bones pràctiques en el dia a dia i la identificació amb l'entorn	10
A 6.1.3 Promoure activitats de sensibilització orientades a l'adopció d'un nou model ciutadà de comportament energètic basat en l'estalvi i l'eficiència energètica	10
A 4.1.1 Aplicar instruments reguladors per a un ús racional de l'aigua	9
A 4.1.3 Millorar la gestió i el control del consum d'aigua de xarxa	9
A 3.1.2 Atenuar els impactes sobre els ecosistemes litorals i marins	8
A 2.7.2 Elaborar els Plans d'acció contra el soroll	7
A 1.1.2 Potenciar les polaritats secundàries per tal de dotar-les de major centralitat	6
A 1.7.1 Realitzar un seguiment acurat del planejament territorial i del desenvolupament de les infraestructures de transport	6
A 2.7.1 Establir els recursos normatius necessaris per regular i minimitzar les emissions acústiques	6
A 3.2.2 Aplicar criteris de gestió forestal sostenible	6
A 4.3.1 Instar les administracions competents a millorar el sistema de depuració de l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals Mataró	6
A 6.1.1 Crear un centre de referència en matèria d'educació per a la sostenibilitat	6

A 1.4.1 Desenvolupar actuacions per a promoure la posada al mercat dels habitatges buits	5
A 1.6.2 Desenvolupar els mecanismes de planejament urbanístic que permetin una millor preservació i gestió de l'espai de les Cinc Sènies-Mata-Valldeix	5
A 2.7.3 Aplicar criteris en l'ordenació urbanística per assolir un bona qualitat acústica	5
A 4.2.1 Adequar la xarxa de clavegueram a les necessitats del municipi	5
A 5.1.2 Desenvolupar i actualitzar els instruments reguladors necessaris	5
A 5.2.1 Millorar els resultats de la recollida selectiva domèstica i municipal	5
A 1.1.1 Desenvolupar actuacions de reforma al nucli antic i les seves proximitats per tal de diversificar-hi els usos i revitalitzar-los	4
A 1.3.1 Crear itineraris verds, incrementar les zones verdes i definir criteris de sostenibilitat en la creació i gestió dels espais públics	4
A 1.6.1 Realitzar actuacions que afavoreixen una major vinculació entre medi rural i medi urbà i que contribueixin amb una major valorització dels espais periurbans	4
A 2.2.1 Estendre al conjunt de la ciutat les actuacions de jerarquització de la xarxa viària mitjançant la reurbanització i la senyalització horitzontal i vertical necessària	4
A 2.4.1 Gestionar i dimensionar l'oferta d'aparcament en origen i en destinació	4
A 2.6.2 Estudiar l'adequació del transport públic urbà a la nova oferta de transport públic generada per la Línia Orbital Ferroviària	4
A 2.8.1 Promoció de la utilització del vehicle compartit i de l'aparcament compartit	4
A 3.2.1 Millorar els sistemes de control de les activitats	4
A 3.3.1 Incorporar la prevenció de riscos associats al canvi climàtic	4
A 1.2.1 Impulsar la integració ambiental i social del front litoral	3
A 2.3.1 Implantar plenament la xarxa d'itineraris bàsics per a vianants	3
A 2.5.2 Avaluar la funcionalitat i la viabilitat d'un servei de bicicletes públiques	3
A 2.6.3 Vetllar per la correcta definició de l'emplaçament de les noves estacions ferroviàries i la seva relació amb els teixits urbans, minimitzant les afectacions	3
A 2.1.1 Avaluar el desplegament de les previsions del Pla de Mobilitat Urbana i les seves revisions	3
A 4.1.2 Reduir el consum d'aigua al sector municipal	3
A 6.4.1 Implicar els treballadors i treballadores municipals en la millora de la sostenibilitat de l'administració pública	3
A 1.1.3 Avaluar possibles actuacions específiques sobre les zones de baixa densitat per reduir-ne la seva ineficiència i els seus impactes	2

A 1.4.2 Actualitzar les actuacions previstes en el Pla Local de l'Habitatge	2
A 1.5.1 Desenvolupar de forma integrada polítiques de protecció i gestió del paisatge urbà	2
A 1.9.1 Desenvolupar i aplicar un document de criteris per a l'ordenació dels nous sectors d'urbanització	2
A 2.2.3 Garantir el correcte funcionament de la xarxa viària urbana	2
A 2.2.4 Ordenar la circulació de vehicles pesants	2
A 2.5.1 Estendre la xarxa de vies i aparcaments per a bicicletes	2
A 5.1.1 Augmentar la reutilització dels productes i la prevenció de la generació de residus municipals	2
A 2.2.2 Implementar les mesures previstes en el Pla local de seguretat viària	1
A 3.2.3 Fomentar l'adopció de bones pràctiques agrícoles	1
A 6.4.2 Sistematitzar la comunicació pública de les bones pràctiques de l'Ajuntament	1
A 2.1.2 Desenvolupar plans de mobilitat específics per als centres generadors de mobilitat	0
A 3.1.3 Preservar els elements d'interès natural a escala local	0
A 5.2.2 Impulsar nous serveis de recollida selectiva	0

## 4.7 Resultats de l'avaluació de les sessions de participació

A continuació es recullen les valoracions efectuades per part dels assistents de cadascuna de les sessions de participació, en una escala de l'1 (baix, poc, no) al 4 (alt, molt, sí).

### Taller T1 - Temàtica vectors (dimecres, 6 de maig)

VALORACIÓ: 1 (baix, poc, no) i 4 (alt, molt, sí)	1	2	3	4	5	6	7	8	PROMIG
1. Quin era el vostre grau de coneixement previ sobre els temes que avui s'han debatut?	4	3							3,5
2. Com valora l'interès dels temes tractats a les sessions?	4	3							3,5
3. Com considera el grau de claredat amb què s'han efectuat les explicacions?	2	3							2,5
4. I el grau de claredat del material lliurat?	2	2							2,0
5. Li semblen adequats els mitjans utilitzats (correu, email...) per a la convocatòria de la sessió i en general de tot el procés de participació (correu, email...)?	4	4							4,0
6. Considera que la dinàmica de la sessió (ritme, mètode de participació, temps dedicat...) ha estat adequada?	-	4							4,0
7. Considera que els resultats obtinguts de la sessió són satisfactoris?	3	3							3,0
8. Globalment, com valora el seu nivell de satisfacció amb la sessió?	3	3							3,0

## Taller T2 - Temàtica territorial (dijous, 12 de maig)

VALORACIÓ: 1 (baix, poc, no) i 4 (alt, molt, sí)	1	2	3	4	5	6	7	8	PROMIG
1. Quin era el vostre grau de coneixement previ sobre els temes que avui s'han debatut?	3	3	3	2	3	3	3	2	2,8
2. Com valora l'interès dels temes tractats a les sessions?	4	3	3	2	3	4	3	-	3,1
3. Com considera el grau de claredat amb què s'han efectuat les explicacions?	-	3	4	3	3	3	3	3	3,1
4. I el grau de claredat del material lliurat?	2	3	4	3	2	4	2	3	2,9
5. Li semblen adequats els mitjans utilitzats (correu, email...) per a la convocatòria de la sessió i en general de tot el procés de participació (correu, email...)?	3	2	4	2	3	4	2	3	2,9
6. Considera que la dinàmica de la sessió (ritme, mètode de participació, temps dedicat...) ha estat adequada?	4	3	4	3	3	1	2	2	2,8
7. Considera que els resultats obtinguts de la sessió són satisfactoris?	3	-	3	3	3	3	3	2	2,9
8. Globalment, com valora el seu nivell de satisfacció amb la sessió?	3	3	3	3	3	3	3	2	2,9

## Taller S1 - Sectorial contribució empresa (dimarts, 9 de juny)

VALORACIÓ: 1 (baix, poc, no) i 4 (alt, molt, sí)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	PROMIG
1. Quin era el vostre grau de coneixement previ sobre els temes que avui s'han debatut?	3	1	4	2	2	3	2	2	3	3	1	2,4
2. Com valora l'interès dels temes tractats a les sessions?	4	4	3	3	3	3	2	3	3	4	2	3,1
3. Com considera el grau de claredat amb què s'han efectuat les explicacions?	4	2	3	3	3	3	2	4	4	3	2	3,0
4. I el grau de claredat del material lliurat?	4	4	3	-	3	3	-	4	4	3	2	3,3
5. Li semblen adequats els mitjans utilitzats (correu, email...) per a la convocatòria de la sessió i en general de tot el procés de participació (correu, email...)?	4	4	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3,4
6. Considera que la dinàmica de la sessió (ritme, mètode de participació, temps dedicat...) ha estat adequada?	3	4	3	4	3	3	2	3	3	2	2	2,9
7. Considera que els resultats obtinguts de la sessió són satisfactoris?	3	4	3	3	2	3	2	3	3	2	2	2,7
8. Globalment, com valora el seu nivell de satisfacció amb la sessió?	3	4	3	3	2	2	2	3	3	2	2	2,6

## Taller S2 - Sectorial contribució tercer sector (dimecres, 10 de juny)

VALORACIÓ: 1 (baix, poc, no) i 4 (alt, molt, si)	1	2	3	4	5	6	PROMIG
1. Quin era el vostre grau de coneixement previ sobre els temes que avui s'han debatut?	4	4	3	4	2	2	3,2
2. Com valora l'interès dels temes tractats a les sessions?	4	4	4	4	3	3	3,7
3. Com considera el grau de claredat amb què s'han efectuat les explicacions?	3	4	4	3	2	3	3,2
4. I el grau de claredat del material lliurat?	3	4	4	3	2	3	3,2
5. Li semblen adequats els mitjans utilitzats (correu, email...) per a la convocatòria de la sessió i en general de tot el procés de participació (correu, email...)?	3	4	3	2	3	2	2,8
6. Considera que la dinàmica de la sessió (ritme, mètode de participació, temps dedicat...) ha estat adequada?	3	4	4	3	3	3	3,3
7. Considera que els resultats obtinguts de la sessió són satisfactoris?	3	4	4	4	2	0	2,8
8. Globalment, com valora el seu nivell de satisfacció amb la sessió?	3	3	4	3	3	3	3,2



## Sessió plenària P - Priorització d'accions (dijous, 18 de juny)

VALORACIÓ: 1 (baix, poc, no) i 4 (alt, molt, sí)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	PROMIG
1. Quin era el vostre grau de coneixement previ sobre els temes que avui s'han debatut?	3	3	3	4	3	3	4	3	4	4	3	3	3	4	4	1	3,3
2. Com valora l'interès dels temes tractats a les sessions?	4	4	3	3	3	3	4	3	3	4	3	4	4	4	3	4	3,5
3. Com considera el grau de claredat amb què s'han efectuat les explicacions?	2	4	3	3	2	3	2	3	3	4	3	4	1	3	3	4	2,9
4. I el grau de claredat del material lliurat?	1	3	3	2	2	3	1	2	2	2	2	4	2	3	2	4	2,4
5. Li semblen adequats els mitjans utilitzats (correu, email...) per a la convocatòria de la sessió i en general de tot el procés de participació (correu, email...)?	3	4	3	3	2	3	4	3	2	3	4	4	3	4	3	4	3,3
6. Considera que la dinàmica de la sessió (ritme, mètode de participació, temps dedicat...) ha estat adequada?	2	4	4	3	3	3	2	2	2	4	3	3	3	3	3	4	3,0
7. Considera que els resultats obtinguts de la sessió són satisfactoris?	2	3	3	4	3	3	2	2	2	3	3	4	2	3	2	4	2,8
8. Globalment, com valora el seu nivell de satisfacció amb la sessió?	2	3	3	4	3	3	3	2	2	3	3	4	3	3	2	4	2,9

