



Ajuntament de Mataró

ACTA DE SESSIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Núm.: 07/2012.

Caràcter: ordinària.

Data: 19 d'abril de 2012

Horari: de les 09:00 hores a les 09:15 hores.

Lloc: Carreró, 13-15, 1r soterrani.

Hi assisteixen:

Sra. Carolina Soler, Presidenta.

Sr. Joaquim Fernandez, Vocal en representació del grup municipal de CIU.

Sra. Montserrat López, Vocal en representació del grup municipal de PSC.

Sr. Manuel Monfort, Secretari General de l'Ajuntament de Mataró.

Sr. Josep Canal, Interventor de l'Ajuntament.

Sra. Immaculada Pruna, Secretària.

No han assistit:

Sr. Xavier Safont-Tria, Vocal en representació del grup municipal de la CUP.

Sr. José Manuel López, Vocal en representació del grup municipal del PPC.

Sr. Esteve Martínez, Vocal en representació del grup municipal ICV-EUiA

Sra. Mònica Lora, Vocal en representació del grup municipal PxC

Punt 1 Lectura i aprovació de l'Acta anterior

Llegida l'Acta anterior és aprovada pels assistents.

Punt 2.2

Es procedeix seguidament a l'obertura dels **Sobres núm. 1** que contenen la documentació i referències exigides en el plec de condicions econòmiques i administratives particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert i modalitat de concurs, de la gestió del servei dels Espais Joves de Cerdanyola, La Llàntia i Pla d'En Boet (Exp. 7/2012), del seu examen se'n deriva el quadre annex a aquesta acta.

A aquests efectes, la Presidenta de la Mesa procedeix seguidament a convidar a l'acte públic als concursants presents a l'obertura dels **Sobres núm. 2: documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen de judici de valors**, pel mateix ordre que s'estableix en l'obertura dels sobres núm. 1 i declara:

a) - Admetre a concursar les empreses que concorren i s'esmenten a continuació:

- PLICA NÚM. 1: presentada per l'empresa "Collage Accions Culturals i De Lleure, SL", que conté un dossier amb l'emmarcament del Projecte, descripció de l'organització i prestació del servei objecte del contracte desglossada per cada Espai Jove, concretant els objectius socioeducatius, metodologia socioeducativa, sistemes de programació i avaluació i metodologia que s'utilitzarà per a la cooperació amb els serveis i entitats del territori. Per altra banda una descripció del pla de qualitat de l'empresa, equip humà, tasques i funcions a desenvolupar i millores del servei.
- PLICA NÚM. 2: presentada per l'empresa "Tasca Serveis d'Animació, SL", que conté un dossier amb la presentació de l'empresa, projecte de gestió del servei dels Espais Joves que inclou adaptació del projecte a cada territori, objectius socioeducatius, metodologia socioeducativa per a la intervenció individualitzada, grupal i comunitària, sistemes de programació i avaluació, metodologia que s'utilitzarà per a la cooperació amb els serveis i entitats del territori i pla de qualitat.
- PLICA NÚM. 3: presentada per l'empresa "CEPS Projectes Socials", que conté tres dossiers: el primer amb la descripció del projecte tècnic que inclou la presentació de l'entitat, marcs de referència, descripció de l'organització i prestació del servei, objectius socioeducatius, metodologia socioeducativa, sistemes de programació i avaluació, metodologia a utilitzar per a la cooperació amb els serveis i entitats del territori i annexos. Un segon dossier amb la descripció del pla de qualitat que inclou missió i criteris de qualitat, pla de qualitat d'Espais Joves, pla de formació del personal i annex. I per últim un tercer dossier amb presentació de l'entitat i documentació diversa.
- PLICA NÚM. 4: presentada per l'empresa "Iniciatives i Programes, SL", que conté un dossier amb el plantejament teòric que inclou anàlisi del context, anàlisi del context territorial, realitat sociocultural de la població juvenil, polítiques de joventut, marc normatiu del projecte, orientació del projecte, organització i planificació de la gestió, espai jove Pla d'En Boet, Espai Jove Cerdanyola, Espai Jove La Llàntia, pla de qualitat de l'empresa i propostes de millora.
- PLICA NÚM. 5: presentada per l'empresa "Gedi, Gestió i Disseny, SCCL", que conté un dossier amb la presentació de l'entitat, presentació i justificació del projecte, descripció de l'organització del servei, sistema de gestió de qualitat, reglament règim intern, millores i annexes.

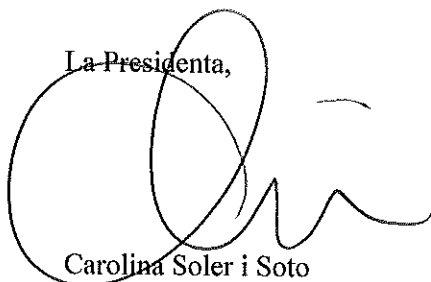
- PLICA NÚM. 6: presentada per l'empresa "Fundació Pere Tarrés", que conté un dossier amb una introducció, presentació de la Fundació, objectius socioeducatius, organització i presentació del servei objecte del contracte, metodologia socioeducativa; criteris tècnics del present projecte, sistemes de programació i avaluació, sistemes d'avaluació socioeducativa, metodologia per la cooperació dels serveis i les entitats del territori, descripció del Pla de qualitat, pla i compromisos de formació de personal, sistemes de control intern i annexes.
- PLICA NÚM. 7: presentada per l'empresa "Associació Enlleura't", que conté un dossier amb el projecte tècnic que inclou la descripció de la organització i prestació del servei objecte del contracte, metodologia socioeducativa, sistemes de programació i avaluació, metodologia que s'utilitzarà per a la cooperació amb els serveis i les entitats del barri, descripció del pla de qualitat i annexes.
- PLICA NÚM. 8: presentada per l'empresa "Adedma, SL", que conté un dossier amb la descripció del projecte que inclou una presentació de l'empresa, descripció de l'organització i prestació del servei, descripció del pla de qualitat de l'empresa, equip que participarà en el projecte i experiència professional.

b) Concedir un termini de tres dies a les següents empreses per tal que completin la documentació presentada:

- - "Gedi, Gestió i Disseny, SCCL", falta la documentació justificativa de la seva solvència econòmica i financera.
- "Associació Enlleura't", falta el certificat de l'entitat financera respecte la solvència econòmica i l'alta al IAE.
- Adedma Consultoria i Serveis, SL: falta acreditar la solvència tècnica sense perjudici de la valoració definitiva que faci el Servei de Joventut.

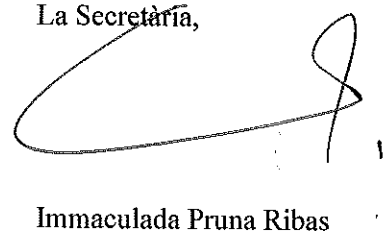
I no havent més que preceptivament s'hagi de tractar, s'aixeca la present acta que després de llegida en veu alta i donada conformitat signen la Presidenta i la Secretària de la Mesa.

La Presidenta,



Carolina Soler i Soto

La Secretària,



Immaculada Pruna Ribas

