

ACTA NÚM. 6/2015- SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE TINGUÉ LLOC L'1 D'ABRIL DE 2015.

=====

A la ciutat de Mataró, l'ú d'abril de dos mil quinze, essent dos quarts de tres de la tarda, es reuneix en la Sala dels Lleons d'aquest Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió corresponent a la Junta de Govern Local, sota la Presidència del senyor **JOAN MORA I BOSCH**, Alcalde - president

Hi concorren:

En Joan Mora i Bosch	Alcalde
En Joaquim Fernàndez i Oller	1r. Tinent d'Alcalde
Na Montserrat Rodriguez i Sánchez	3ra. Tinent d'Alcalde
En Pere Galbany i Duran	4rt. Tinent d'Alcalde
En Miquel Rey i Castilla	Regidor
Na Olga Ortiz i Moreno	Regidora
En Ramon Reixach i Puig	Regidor

Assistits del Secretari General senyor Manuel Monfort Pastor, que certifica.

Excusa la seva assistència

Na Núria Calpe i Marquet	2na. Tinent d'Alcalde
--------------------------	-----------------------

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució exigít.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1 Aprovació, si s'escau, de l'Acta de la sessió ordinària que tingué lloc el 16 de març de 2015

2 **DESPATX OFICIAL**

CIM ÀREA D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

-Servei de Compres i Contractacions-

- 3 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació dels serveis de sonorització, il·luminació i projeccions audiovisuals dels espectacles i actes en viu que organitza, o en que col·labora l'Ajuntament de Mataró, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.
- 4 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei de manteniment de les instal·lacions de climatització dels edificis municipals de l'Ajuntament de Mataró, mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- 5 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei de manteniment d' alarmes d' intrusió, contra incendis i altres sistemes de seguretat en edificis municipals, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.
- 6 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà l'acord marc del servei d' impressió de publicacions, mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- 7 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació de la gestió dels serveis juvenils d'informació, assessorament i intervenció socioeducativa, mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- 8 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació de les obres del Projecte complementari d'instal·lació de gespa artificial al camp municipal de futbol Vista Alegre-Els Molins i adjudicació a "VORACYS, SL".
- 9 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació, mitjançant procediment obert, de la gestió de la graella aèria i serveis associats de la Festa al Cel 2015.
- 10 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació, mitjançant procediment obert, del servei d'assistència tècnica per a l'organització de la Festa al Cel 2015.
- 11 Adjudicació del servei d'assegurances per a l'Ajuntament de Mataró, en tres lots.
- 12 Adjudicació de l'acord marc del servei d' impressió de fullets, cartells i publicacions pel que fa el lot 1 (cartells i fullets) i desistiment del lot 2 (publicacions).

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

- 13 Proposta Oferta Pública d'Ocupació 2015
- 14 Procés selectiu per a la cobertura 6 places d'agent de policia (3 places en torn lliure i 3 places en torn de mobilitat horitzontal)
- 15 Procés selectiu per a la cobertura de 2 places de sergent per promoció interna
- 16 Procés selectiu per a la provisió d'1 Cap de Servei d'Ocupació
- 17 Procés selectiu per a la provisió d'1 Cap de Servei de Promoció Ciutat i Comerç
- 18 Procés selectiu per a la provisió d'1 Cap de Secció Coordinació Ens Dependents i Processos
- 19 Procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera de TM de promoció econòmica (Perfils d'Ocupació i Promoció Ciutat)
- 20 Procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera de Tècnic/a de Cultura (A1/A2)
- 21 Proposta nomenament al Sr. GOS com a funcionari de carrera per superació de període de pràctiques

CIM ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I VIA PÚBLICA
-Via pública-

22 Condecoracions i medalles.

PRECS I PREGUNTES

l'Il·lm. President obre la sessió, passant-se seguidament a tractar els punts de l'Ordre del Dia.

1 – És aprovat l'esborrany de l'Acta de la sessió que tingué lloc el 16 de març de 2015.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

2 – En el torn de **DESPATX OFICIAL**, no va haver-hi cap assumpte.

CIM ÀREA D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

-Servei de Compres i Contractacions-

3 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SONORITZACIÓ, IL·LUMINACIÓ I PROJECCIONS AUDIOVISUALS DELS ESPECTACLES I ACTES EN VIU QUE ORGANITZA, O EN QUE COL·LABORA

L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per informe de data 26 de febrer de 2015, la directora de Cultura sol·licita la tramitació de la contractació dels serveis de sonorització, il·luminació i projeccions audiovisuals dels espectacles i actes en viu que organitza, o en que col·labora l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 246.722,70 euros, IVA exclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 542.789,94 euros.

Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 16/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 06/03/2015 respecte l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les corresponents partides del pressupost municipal per a la present anualitat i la previsió de la seva existència en els pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de

gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació dels serveis de sonorització, il·luminació i projeccions audiovisuals dels espectacles i actes en viu que organitza, o en que col·labora l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 246.722,70 euros, IVA exclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 542.789,94 euros.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 40 dies naturals, comptats des de la remissió de l'anunci al DOUE, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 246.722,70 euros, més 51.811,78 euros en concepte d'IVA, en total 298.534,47 euros, a càrrec de les corresponents partides del pressupost municipal. d'acord amb els següents imports i anualitats:

- Exercici 2015: relació comptable A núm. 576 per import de 108.772,28 euros
- Exercicis de 2016 i 2017: relació comptable APOS núm. 577 per import de 189.762,20 euros.

Cinquè.- D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressades anualitats.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

4 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per informe de data 10 de febrer de 2015, el cap del Servei d'Equipaments Municipals sol·licita la tramitació de la contractació del servei de manteniment de les instal·lacions de climatització dels edificis municipals de l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 92.975,00 euros, IVA exclòs, per l'any de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 204.545,00 euros.

Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 18/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 18/03/2015 respecte l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les corresponents partides del pressupost municipal per a la present

anualitat i la previsió de la seva existència en el pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici 2016.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei de manteniment de les instal·lacions de climatització dels edificis municipals de l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 92.975,00 euros, IVA exclòs, per l'any de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 204.545,00 euros.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 40 dies naturals, comptats des de la remissió de l'anunci al DOUE, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 92.975,00 euros, més 19.525 euros en concepte d'IVA, en total 112.500,00 euros, a càrrec de les corresponents partides del pressupost municipal. d'acord amb els següents imports i anualitats:

- Exercici 2015: relació comptable A núm. 405 per import de 75.000 euros
- Exercici 2016: relació comptable APOS núm. 542 per import de 37.500 euros.

Cinquè.- D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressades anualitats.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

5 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT D' ALARMES D' INTRUSIÓ, CONTRA INCENDIS I ALTRES SISTEMES DE SEGURETAT EN EDIFICIS MUNICIPALS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Mitjançant informe de data 17 de desembre de 2014, el cap del Servei d' Equipaments Municipals sol·licita la tramitació del servei de manteniment d' alarmes d' intrusió, contra incendis i altres sistemes de seguretat en edificis municipals, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 234.200 euros pels 2 anys de la durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals i les possibles modificacions contemplades el plec de clàusules administratives, el valor estimat del contracte és de 585.500 euros.

Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 23 /01/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals

aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.

- Informe de l'interventor de Fons de data 23 /01/2015 respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides corresponents del pressupost municipal aprovat per la present anualitat 2015, i la previsió de la seva existència en els pressupostos que s'aprovin per als exercicis 2016 a 2017.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei de manteniment d' alarmes d' intrusió, contra incendis i altres sistemes de seguretat en edificis municipals, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 234.200 euros pels 2 anys de la durada inicial del contracte

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals i les possibles modificacions contemplades el plec de clàusules administratives, el valor estimat del contracte és de 585.500 euros.

Segon.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques particulars que regiran l' acord del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 40 dies naturals, comptats des de la remissió de l'anunci al DOUE, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Autoritzar la despesa de fins a 234.200 euros més 49.182 euros en concepte d'IVA, en total 283.382 euros, d'acord amb els següents imports :

Relació A núm. 401 per import de 35.422,75 €

APOS núm. 402 per import de 247.959,25 €

D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides del pressupost municipal que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

6 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ L'ACORD MARC DEL SERVEI D'IMPRESSIÓ DE PUBLICACIONS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Mitjançant informe de data 11 de març de 2015 , el cap de la u.a. del servei de Compres i Contractacions sol·licita la tramitació de l' acord marc del servei d'impressió de publicacions per a l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 87.932,54 euros pels 2 anys de la durada inicial del contracte,

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals i les possibles modificacions contemplades el plec de clàusules administratives, el valor estimat del contracte és de 193.451,59 euros.

Consta a l'expedient:

- informe de la secretària accidental de data 11/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 11/03/2015 respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides corresponents dels pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2015 a 2017.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei d'impressió de publicacions per a l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 87.932,54 euros pels 2 anys de la durada inicial del contracte

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals i les possibles modificacions contemplades el plec de clàusules administratives, el valor estimat del contracte és de 193.451,19 euros.

Segon.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i condicions tècniques particulars que regiran l'acord del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència

aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats des de la remissió de l'anunci al BOPB, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Autoritzar la despesa de fins a 87.932,54 euros més 3.517,30 euros en concepte d'IVA, en total 91.449,84 euros, d'acord amb els següents imports :

Relació A núm. 823 per import de 43.470,72 €

Relació APOS núm. 824 per import de 47.979,12 €

D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides del pressupost municipal que s'aprovin per als exercicis 2016 a 2017, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

7 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DELS SERVEIS JUVENILS D'INFORMACIÓ, ASSESSORAMENT I INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per informe de data 17/03/2015, el cap del Servei de Família sol·licita la tramitació de la contractació de la gestió dels serveis juvenils d'informació, assessorament i intervenció socioeducativa per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del

contracte de fins a 840.234,00 euros, iva exclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 2.016.561,60 euros.

Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 19/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 19/03/2015 respecte a l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les corresponents partides del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat, i la previsió de la seva existència en els pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació de la gestió dels serveis juvenils d'informació, assessorament i intervenció socioeducativa, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 840.234,00 euros, iva exclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat

de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 2.016.561,60 euros.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, atès que l'objecte no està inclòs en els serveis recollits en les categories 1 a 16 de l'annex II del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 840.234,00 euros, més 84.023,40 euros en concepte d'IVA , en total 924.257,40 euros, d'acord amb els següents imports i anualitats:

Exercici 2015: 140.732,90 € (Relació A núm. 884)

13.310,00 € (Relació A núm. 886)

Exercicis 2016 i 2017: 703.664,50 € (Relació APOS núm. 885)

66.550,00 € (Relació APOS núm. 887)

Cinquè.- D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

8 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE COMPLEMENTARI D'INSTAL·LACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL AL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL VISTA ALEGRE-ELS MOLINS I ADJUDICACIÓ A "VORACYS, SL".

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

"Relació de fets

1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 29 de juliol es va adjudicar a l'empresa "VORACYS, SL" el contracte de les de les obres del Projecte d'instal·lació de gespa artificial al Camp Municipal de Futbol Vista Alegre -Els Molins, a favor de l'empresa "VORACYS, SL" per un import de 230.250,00 €, IVA no inclòs.
2. Per informe de data 06/03/2015, el cap del Servei d'Equipaments Municipals exposa que durant l'execució de les obres s'ha posat de manifest la necessitat d'executar una sèrie de treballs no previstos al projecte original, i que aquests treballs no es poden separar tècnicament dels recollits en el contracte inicial, per la qual cosa proposa adjudicar aquest contracte complementaria a l'empresa adjudicatària del contracte inicial, per un import de 62.317,94 €, IVA no inclòs, amb els mateixos preus unitaris que el contracte primitiu.
3. A la partida 700201/34212J/63200 del pressupost municipal de la present anualitat 2015 existeix crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que meriti l'adjudicació del contracte.

Fonaments de dret

1. Aquest contracte correspon als anomenats d'obres, d'acord amb el que disposa l'article 6 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

2. L'apartat b) de l'article 171 del TRLCPS estableix que es podrà adjudicar un contracte complementari d'obres al mateix empresari al qual es va adjudicar el contracte principal, utilitzant el procediment negociat sense publicitat prèvia quan concorrin els següents requisits:

a) Que es tracti d'obres complementàries que no figurin en el projecte ni en el contracte, però que a causa d'una circumstància que no pugui haver previst un poder adjudicador diligent passin a ser necessàries per executar l'obra tal com estava descrita en el projecte o en el contracte sense modificar-la.

b) Que l'execució es confiï al contractista de l'obra principal d'acord amb els preus que regeixin per al contracte primitiu o que, si s'escau, es fixin contradictòriament.

c) Que les obres no es puguin separar tècnicament o econòmicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients a l'òrgan de contractació.

d) Que l'import acumulat de les obres complementàries no superi el 50 per cent de l'import primitiu del contracte.

Dels fets exposats es desprèn que es compleixen tots aquest requisits.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient per la contractació complementària de les obres del Projecte d'instal·lació de gespa artificial al Camp Municipal de Futbol Vista Alegre - Els Molins, per quedar justificat l'interès públic.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regiran la contractació expressada en el punt anterior.

Tercer.- Adjudicar aquest contracte complementari per un import de 62.317,94 €, IVA

no inclòs a favor de l'empresa "VORACYS, SL", adjudicatària del contracte principal de les obres del Projecte d'instal·lació de gespa artificial al Camp Municipal de Futbol Vista Alegre -Els Molins, atès que aquests treballs no es poden separar tècnicament del contracte primitiu sense causar grans inconvenients.

Quart.- Condicionar aquesta adjudicació al fet que "VORACYS, SL", en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció de la notificació del present acord, aporti documentació acreditativa d'haver constituït a favor de l'Ajuntament una garantia definitiva per import de 3.115,90 euros, corresponent al 5% del pressupost d'adjudicació.

Cinquè.- Un cop hagi constituït la garantia esmentada, l'adjudicatària disposarà d'un termini de 15 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

Sisè.- Notificar la present adjudicació a l'adjudicatari i publicar-la en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

Setè.- Autoritzar i disposar a favor de l'empresa "VORACYS, SL" l'import de 62.317,94 euros més 13.086,77 euros en concepte d'IVA, en total 75.404,71 euros, amb càrrec a la partida 700201/34212J/63200 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2015 (op. AD núm. 18720)"

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

9 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DE LA GESTIÓ DE LA GRAELLA AÈRIA I SERVEIS ASSOCIATS DE LA FESTA AL CEL 2015.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“El cap del servei de promoció de ciutat i comerç sol·licita la tramitació de la contractació de la gestió de la graella aèria i serveis associats de la Festa al Cel 2015 per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 80.000 euros, iva exclòs.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte les possibles modificacions contemplades en la clàusula vintena del present plec, el valor estimat del contracte és de 88.000 euros

Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 18/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 18/03/2015 respecte l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la corresponent partida del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació de la gestió de la graella aèria i serveis associats per a l'organització de la Festa al Cel 2015, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 80.000 euros, IVA exclòs.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 80.000 euros, més 16.800 euros en concepte d' IVA , en total 96.800 euros, (op. A núm. XX)”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

10 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA FESTA AL CEL 2015.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“El cap del servei de promoció de ciutat i comerç sol·licita la tramitació de la contractació del servei d'assistència tècnica per l'organització de la Festa al Cel 2015 per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 66.700 euros, iva exclòs.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte les possibles modificacions contemplades en la clàusula vintena del present plec, el valor estimat del contracte és de 73.370 euros

Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 18/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 18/03/2015 respecte l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la corresponent partida del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei d'assistència tècnica per a l'organització de la Festa al Cel 2015, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 66.700 euros, IVA exclòs.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 66.700 euros, més 14.007 euros en concepte d'IVA , en total 80.707 euros, (op. A núm. XX)"

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

11 ADJUDICACIÓ DEL SERVEI D'ASSEGURANCES PER A L'AJUNTAMENT DE MATARÓ, EN TRES LOTS.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 1 de desembre de 2014 es va iniciar el procediment de contractació del servei d'assegurances per l'Ajuntament de Mataró, dividit en els següents lots:

LOT 1: responsabilitat civil i administrativa patrimonial de l'Ajuntament: fins a 600.000 euros

LOT 2: danys materials ocasionats al patrimoni de l'Ajuntament: fins a 360.000 euros

LOT 3: accidents de personal al servei de l'Ajuntament segons conveni laborals i acord funcionaris: fins a 27.200 euros.

Mitjançant informes de data 18/02/2015 de la Lletrada de Secretaria General i informes de data 20/02/2015 de l'assessor jurídic del Servei de Gestió Econòmica i de la Directora de RRHH, es va procedir a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, i per informes de data 02/03/2015 del Secretari General i informes de data 20/03/2015 i 29/03/2015 de l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions s'han valorat les ofertes econòmiques.

Han quedat classificades en primer lloc les següents empreses:

Lot 1: Zurich Insurance, PLC

Lot 2: SegurCaixa Adeslas, SA de Seguros y Reaseguros

Lot 3: Vidacaixa, SA de Seguros y Reaseguros

Existeix crèdit adequat i suficient del pressupost aprovat pel 2015 i es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos que s'aprovin pels exercicis 2016 a 2018.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants de del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Adjudicar la contractació del servei d'assegurances per l'Ajuntament de Mataró en tres lots de la següent manera:

- Lot 1, responsabilitat civil i administrativa patrimonial de l'Ajuntament, a favor de l'empresa "Zurich Insurance, PLC", fins un import màxim de 308.501,64 euros, impostos i taxes incloses, pels quatre anys de durada inicial del contracte.
- Lot 2, danys materials ocasionats al patrimoni de l'Ajuntament, a favor de l'empresa "SegurCaixa Adeslas, SA de Seguros y Reaseguros", fins un import màxim de 229.685,64 euros, impostos i taxes incloses, pels quatre anys de durada inicial del contracte.
- Lot 3, accidents de personal al servei de l'Ajuntament segons conveni laborals i acord funcionaris, a favor de l'empresa "Vidacaixa, SA de Seguros y Reaseguros", fins un import màxim de 18.440,64 euros, impostos i taxes incloses, pels quatre anys de durada inicial del contracte.

Segon.- Condicionar l'anterior adjudicació al fet que les empreses adjudicatàries constitueixin a favor de l'Ajuntament de Mataró, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació del present acord, els següents import en concepte de garantia definitiva:

Zurich Insurance, PLC: 15.425,082 euros

SegurCaixa Adeslas, SA de Seguros y Reaseguros: 11.480,00 euros

Vidacaixa, SA de Seguros y Reaseguros: 922,032 euros

Per altra banda documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Advertint-los que cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que han retirat la seva oferta i es procedirà a adjudicar al següent licitador.

Tercer.- Un cop hagin constituït la garantia sol·licitada en l'apartat anterior, les

empreses adjudicatàries disposaran d'un termini de 15 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

Quart.- Requerir a les empreses adjudicatàries a fi que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, abonin l'import per la publicació de l'anunci de licitació en el BOP i el BOE.

BOP:

Zurich Insurance, PLC: 60,60 euros
SegurCaixa Adeslas, SA de Seguros y Reaseguros: 45,12 euros
Vidacaixa, SA de Seguros y Reaseguros: 3,63 euros

BOE:

Zurich Insurance, PLC: 404,03 euros
SegurCaixa Adeslas, SA de Seguros y Reaseguros: 300,81 euros
Vidacaixa, SA de Seguros y Reaseguros: 24,16 euros

Cinquè.- Disposar a favor de l'empresa "Zurich Insurance, PLC" l'import de 308.501,64 euros, de la següent manera:

Partida 310400/920610/22400
Any 2015: 77.125,41 euros, operació D 201500023228
Any 2016 a 2018: 231.376,23 euros, operació ADPOS 201500023240

Sisè.- Disposar a favor de l'empresa "SegurCaixa Adeslas, SA de Seguros y Reaseguros" l'import de 229.685,64 euros, de la següent manera:

Partida 310400/920610/22400
Any 2015: 57.421,41 euros, operació D 201500023347
Any 2016 a 2018: 172.264,23 euros, operació ADPOS 201500023363

Setè.- Disposar a favor de l'empresa "Vidacaixa, SA de Seguros y Reaseguros" l'import de 18.440,64 euros, de la següent manera:

Partida 310400/920610/22400
Any 2015: 4.610,16 euros, operació D 201500023559
Any 2016 a 2018: 13.830,48 euros, operació ADPOS 201500023560

Vuitè.- Supeditar els efectes d'aquest acord a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides dels pressupostos de l'Ajuntament de Mataró que

s'aprovin per als exercicis 2016 a 2018, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressades anualitats.

Novè.- Com a conseqüència de la diferència entre el pressupost de licitació i l'import adjudicat, autoritzar les anotacions comptables inverses següents a càrrec de les mateixes partides:

Any 2015: Relació A/ núm. 201500001007 per import total de 107.643,02 €

Anys 2016 a 2018: Relació APOS/-1 núm. 201500000988 per import total de 740.400,00 €

Desè.- Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el BOP, BOE, DOUE i el perfil del contractant.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

12 ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC DEL SERVEI D' IMPRESSIÓ DE FULLETS, CARTELLS I PUBLICACIONS PEL QUE FA EL LOT 1 (CARTELLS I FULLETS) I DESISTIMENT DEL LOT 2 (PUBLICACIONS).

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 31 de desembre de 2014 es va iniciar el procediment per la contractació, mitjançant procediment obert , de l'acord marc del servei d' impressió de fullets, cartells i publicacions dividit en dos lots:

Lot 1: Cartell i fullets: 164.354,94 €, iva no inclòs

Lot 2: Publicacions: 87.932,54 €, iva no inclòs

Respecte al Lot 1, el cap de la u.a del Servei de Compres i Contractacions, per mitjà d'informe de data 6 de març de 2015, va procedir a valorar les ofertes econòmiques

presentades, tot quedant seleccionades les empreses Graficas San Sadurni SLU que presenta una oferta per import de 16.844 €, Apograf, SA que presenta una oferta per import de 18.742,60 € i Norprint, SA per import de 19.091,00 €, atès que són les que han ofertat un preu més baix, únic criteri de valoració. S'adjunta còpia del informe

Respecte al Lot 2, el cap de la u.a. exposa que donat que no és exigible la classificació als empresaris al ser el valor estimat del lot 2 inferior a 200.000 €, proposa desistir del procediment d'adjudicació per tal de no restringir la competència, i possibilitar que els empresaris que no disposin de classificació puguin presentar-se a una nova licitació

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les corresponents partides del pressupost municipal aprovat per als present exercici 2015, i es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants de del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

Primer.- Desistir del procediment d'adjudicació pel que respecte al Lot 2, publicacions, donat que no és exigible la classificació als empresaris al ser el valor estimat del Lot 2 inferior a 200.000 €

Segon.- Seleccionar per l'acord marc del servei d'impressió de fullets i cartells, Lot 1, a les empreses Graficas San Sadurni, SLU, Apograf, SA i Norprint, SA

Tercer.- Requerir a les empreses Graficas San Sadurni, SLU, Apograf, SA i Norprint, SA que constitueixin a favor de l'Ajuntament de Mataró una fiança d'un import de

8.217,75 euros, corresponent al 5% del pressupost d'adjudicació, exclòs l'IVA, en base al que disposa l'art. 151 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, advertint-lo que cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que han retirat les seves ofertes i es procedirà a adjudicar als següents licitadors.

Quart.- Un cop hagi constituït la garantia sol·licitada en l'apartat anterior, les empreses seleccionades disposaran d'un termini de 15 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

Cinquè.- Requerir a les empreses seleccionades a fi que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, abonin l'import de 203,11 euros, per la publicació dels anuncis de licitació en el BOP i el DOUE.

Sisè.- Disposar l'import de 164.354,94 euros, més 34.514,54 euros, en concepte d'IVA, de la següent manera:

D núm. 18381 per import de 14.451 €
DPOS núm. 18571 per import de 16.971 €
ADPOS núm. 18390 per import de 3.440 €
DPOS-1 núm. 18.153 per import de 776,82 €
D núm. 18120 per import de 309,57 €
DPOS-1 núm. 18125 per import de 309,57 €
Relació D núm. 813 per import de 5.896,83 €
Relació ADPOS núm. 816 per import de 12.139,79 €
Relació DPOS núm. 814 per import de 9.514,12 €
Relació D núm. 726 per import de 50.753,57 €
Relació DPOS núm. 817 per import de 81.934,76 €
ADPOS núm. 20703 per import de 2.372,45 €

Setè. Supeditar els efectes d'aquest acord a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides dels pressupostos de l'Ajuntament de Mataró que s'aprovin pels exercicis 2016 i 2017, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l'expressada anualitat.

Vuitè. Autoritzar les anotacions comptables inverses següents :

Relació A/ núm. 725 per import de 36.330,83 €
Relació APOS/-1 núm. 724 per import de 51.799,33 €

APOS/ núm. 18742 per import de 3.319,68 €
APOS/-1 núm. 18389 per import de 3.440 €
APOS/-1 núm. 20695 per import de 2.372,45 €
Relació APOS/ -1 núm. 815 per import de 12.139,79 €

Novè.- Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el BOP i el perfil del contractant.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

13 PROPOSTA OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2015

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“El Ple Municipal va aprovar, en sessió extraordinària, celebrada en data 30 de gener de 2014, la plantilla del personal al servei d'aquesta Administració, i per acord de Junta de Govern Local de data 7 de març de 2014 el pressupost corresponent a l'exercici 2014, que es considera prorrogat per l'exercici de 2015.

L'article 70 de la *Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic* (en endavant EBEP), disposa que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés han de ser objecte de l'oferta d'ocupació pública (en endavant OPO). Així mateix, l'article 69, apartat d) de la citada norma, estableix, entre d'altres, la promoció interna com una de les mesures de planificació de recursos humans, amb l'objectiu de contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis de l'Administració, i el mitjà pel qual els empleats públics poden progressar en la seva

carrera professional.

La Llei 36/2014, de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2015 (en endavant LPGE), estableix que, al llarg de l'any 2015, no es procedirà en el sector públic a la incorporació de nou personal, exceptuant de la citada limitació, entre altres, al sector de la Policia Local, segons l'article 21.2, apartat C), així com per a totes les administracions públiques aquelles places relacionades amb l'assessorament jurídic, la gestió i el control de l'assignació eficient dels recursos públics, segons apartat F). Excepcions respecte de les quals es determina que s'aplicarà una taxa de reposició del 50 per cent, respectant, en tot cas, les disponibilitats pressupostàries del capítol I dels corresponents pressupostos de despeses.

Segons article 21.3 de la LPGE, "per a calcular la taxa de reposició d'efectius, el percentatge màxim a què es refereix l'apartat anterior s'aplicarà sobre la diferència resultant entre el nombre d'empleats fixos que, durant l'exercici pressupostari de 2014, van deixar de prestar serveis en cada un dels sectors, àmbits, cossos o categories previstos en l'apartat anterior i el nombre d'empleats fixos que s'hi hagin incorporat en el dit exercici, per qualsevol causa, excepte els procedents d'ofertes d'ocupació pública, o que hi hagin reingressat des de situacions que no comporten la reserva de llocs de treball".

Donat que l'article 21 de la LPGE, apartat 3, estableix que "no computaran dins del límit màxim de places derivat de la taxa de reposició d'efectius aquelles places que es convoquen per a la provisió per mitjà de processos de promoció interna", atès que la limitació en l'oferta continguda en LPGE, entenem que és formulada sobre el concepte d'OPO continguda a l'EBEP, és a dir, aquella que es porta a terme mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés, i no aquella relacionada amb la promoció interna.

Les places de l'Oferta Pública, podran ser augmentades en un 10 % adicional abans del començament de les proves selectives, en els termes establerts a l'article 70.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Atesa la necessitat de procedir a donar compliment al que disposa la legislació vigent, tot aprovant i publicant l'Oferta Pública d'Ocupació anual del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament, comprensiva de les places vacants, amb les limitacions anteriorment expressades.

Donat que s'ha complert amb el tràmit d'informació a la representació sindical dels treballadors del contingut de la proposta d'Oferta Pública d'Ocupació, en data 19 de març de 2015.

Fent ús de les atribucions conferides per la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, reformada per la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2015 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral:

NOMBRE VACANTS	DENOMINACIÓ PLAÇA	ESCALA	GRUP	PLANTILLA	ACCÉS	MODALITAT
3	Agent de policia	AE	C2	Funcionari	Lliure	Concurs oposició
3	Agent de policia	AE	C2	Funcionari	Mobilitat horitzontal	Concurs de mèrits
2	Sergent/a (*)	AE	C1	Funcionari	Promoció interna	Concurs oposició
2	Administratiu/va	AG	C1	Funcionari	Promoció interna	Concurs oposició

(*) Una d'aquestes vacants resultarà de la cobertura de la plaça de sotsinspector, convocada a l'Oferta Pública d'Ocupació per l'any 2014, el procés selectiu de la qual es preveu finalitzar durant el mes de maig de 2015.

SEGON.- Establir que les places de l'Oferta Pública, podran ser augmentades en un 10 % adicional abans del començament de les proves selectives, en els termes establerts a l'article 70.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

TERCER.- Publicar íntegrament la present resolució al DOGC i BOPB, i comunicar-ho a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

14 PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA 6 PLACES D'AGENT DE POLICIA (3 PLACES EN TORN LLIURE I 3 PLACES EN TORN DE MOBILITAT HORIZONTAL)

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que la Junta de Govern Local va aprovar, en la seva sessió celebrada el dia 30 de març de 2015, l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquest ajuntament per l'exercici 2015 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral.

Atès que existeixen 6 places policia, grup C2, vacants a la plantilla de personal funcionari aprovada pel Ple Municipal, en sessió extraordinària celebrada el dia 30 de gener de 2014, i que conforma, entre altres, l'esmentada Oferta Pública d'Ocupació.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 63 i següents del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.*

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local,

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer .- Aprovar les bases específiques, que s'adjunten com a annex, que regularan juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per cobrir sis places d'agent de policia, subgrup C2, de la plantilla de personal funcionari, 3 places pel sistema de concurs oposició en convocatòria lliure, i 3 places pel sistema de concurs de mobilitat horitzontal.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior, sempre que s'aprovi la Oferta Pública d'Ocupació de 2015.

Tercer - Obrir termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu, que serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, sens perjudici que si durant aquests 20 dies s'estima alguna al·legació contra les bases específiques que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart.- Publicar anunci de l'acord de convocatòria i el seu annex al BOP, en extracte al DOGC i exposar-la al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina Web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

15 PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DE 2 PLACES DE SERGENT PER PROMOCIÓ INTERNA

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que la Junta de Govern Local va aprovar, en la seva sessió celebrada el dia 30 de març de 2015, l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquest ajuntament per l'exercici 2015 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral.

Atès que existeixen dues de sergent de policia (una en expectativa de destinació), grup C1, a la plantilla de personal funcionari aprovada pel Ple Municipal, en sessió extraordinària celebrada el dia 30 de gener de 2014, i que conforma, entre altres, l'esmentada Oferta Pública d'Ocupació.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació, modalitat promoció interna.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 63 i següents del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.*

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local,

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer .- Aprovar les bases específiques, que s'adjunten com a annex, que regularan juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per cobrir dues places de sergent de policia, subgrup C1, de la plantilla de personal funcionari, mitjançant concurs oposició de promoció interna.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior, sempre que s'aprovi l'Oferta Pública d'Ocupació 2015.

Tercer - Obrir termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu, que serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, sens perjudici que si durant aquests 20 dies s'estima alguna al·legació contra les bases específiques que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart.- Publicar anunci de l'acord de convocatòria i el seu annex al BOP, en extracte al DOGC i exposar-la al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina Web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

16 PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ D'1 CAP DE SERVEI D'OCUPACIÓ

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que existeix la necessitat de proveir definitivament el lloc de treball de cap del Servei d'Ocupació, de la Direcció de Promoció Econòmica, pel procediment de lliure designació, entre personal laboral fix, amb plaça del grup A1 amb titulació corresponent llicenciatura, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball aprovada en la sessió extraordinària del Ple celebrada el dia 30 de gener de 2014.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 17 de novembre de 2003, acordà aprovar les bases per a regular la provisió de llocs de treball entre personal fix o funcionari de carrera de l'Ajuntament, mitjançant el procediment de lliure designació o concurs de mèrits, d'acord amb el que disposa la Relació de Llocs de Treball, amb el què es dóna la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en una fitxa específica que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés de provisió.

Atès que, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball, la provisió d'aquest lloc de treball es realitza mitjançant el procediment de lliure designació per Decret d'Alcaldia, en el què es nomena, entre les persones admeses, aquella que es considera que reuneix els requisits més adients pel lloc de treball a cobrir, d'acord a l'establert en les bases generals.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local.

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar la fitxa de convocatòria annexa que regularà, juntament amb les bases generals ja aprovades, el procés per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap del Servei d'Ocupació, de la Direcció de Promoció Econòmica, pel procediment de lliure designació.

Segon.- Convocar el procés de provisió referit en el punt anterior.

Tercer.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds de participació de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquest acord de convocatòria en el portal corporatiu.

Quart.- Publicar l'anunci del present acord de convocatòria i el seu annex al portal corporatiu, i exposar-lo al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

17 PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ D'1 CAP DE SERVEI DE PROMOCIÓ CIUTAT I COMERÇ

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que existeix la necessitat de proveir definitivament el lloc de treball de cap del Servei de Promoció de Ciutat i Comerç, de la Direcció de Promoció Econòmica, pel procediment de lliure designació, entre personal laboral fix, amb plaça del grup A1 amb titulació corresponent llicenciatura, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball aprovada en la sessió extraordinària del Ple celebrada el dia 30 de gener de 2014.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 17 de novembre de 2003, acordà aprovar les bases per a regular la provisió de llocs de treball entre personal fix o funcionari de carrera de l'Ajuntament, mitjançant el procediment de lliure designació o concurs de mèrits, d'acord amb el que disposi la Relació de Llocs de Treball, amb el què es dóna la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta

convocatòria en una fitxa específica que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés de provisió.

Atès que, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball, la provisió d'aquest lloc de treball es realitza mitjançant el procediment de lliure designació per Decret d'Alcaldia, en el què es nomena, entre les persones admeses, aquella que es considera que reuneix els requisits més adients pel lloc de treball a cobrir, d'acord a l'establert en les base generals.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local.

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar la fitxa de convocatòria annexa que regularà, juntament amb les bases generals ja aprovades, el procés per a la provisió definitiva del lloc de treball de cap del Servei de Promoció de Ciutat i Comerç, de la Direcció de Promoció Econòmica, pel procediment de lliure designació.

Segon.- Convocar el procés de provisió referit en el punt anterior.

Tercer.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds de participació de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquest acord de convocatòria en el portal corporatiu.

Quart.- Publicar l'anunci del present acord de convocatòria i el seu annex al portal corporatiu, i exposar-lo al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

18 PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ D'1 CAP DE SECCIÓ COORDINACIÓ ENS DEPENDENTS I PROCESSOS

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que existeix la necessitat de proveir definitivament el lloc de treball de cap de secció de Coordinació Ens Dependents i Processos, adscrit al Servei de Gestió Econòmica, de la Direcció de Serveis Econòmics.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 17 de novembre de 2003, acordà aprovar les bases per a regular la provisió de llocs de treball entre personal laboral fix o funcionari de carrera de l'Ajuntament, mitjançant el procediment de lliure designació o concurs de mèrits, d'acord amb el que disposi la Relació de Llocs de Treball, es dóna la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés de provisió.

Atès que, d'acord amb la Relació de Llocs de Treball, la provisió d'aquest lloc de treball ha de ser mitjançant el procediment de concurs específic, és a dir, de mèrit amb proves, entre personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mataró que ocupin plaça del grup A1, amb titulació corresponent a llicenciatura en ciències econòmiques o administració i direcció d'empreses.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011 a la Junta de Govern Local.

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases específiques que s'adjunten com a annex i que regularan, juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, la provisió del lloc de treball de cap de secció de Coordinació Ens Dependents i Processos, adscrit al Servei de Gestió Econòmica, de la Direcció de Serveis Econòmics.

Segon.- Convocar el procés de provisió referit en el punt anterior.

Tercer.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds de participació de 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquest acord de convocatòria en el portal corporatiu.

Quart.- Publicar l'anunci del present acord de convocatòria i el seu annex al portal corporatiu, i exposar-lo al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

19 PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA LLISTA D'ESPERA DE TM DE PROMOCIÓ ECONÒMICA (PERFILS D'OCUPACIÓ I PROMOCIÓ CIUTAT)

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Donat que al llarg de l'any es produeixen necessitats de portar a terme substitucions de diversos perfils de tècnics mitjans de promoció econòmica, grup A2.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de la plantilla de personal laboral i funcionari de l'ajuntament de Mataró, quan calgui ocupar-les amb caràcter temporal.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 16 i següents i 94 i següents, del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals*, en relació als sistemes de selecció del personal laboral temporal al servei de les entitats locals.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local.

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer .- Aprovar les bases específiques que s'adjunten com a annex i que regularan, juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera de tècnics mitjans de promoció econòmica, grup A2.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior.

Tercer.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds durant 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquest acord de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Quart.- Publicar l'anunci del present acord de convocatòria i el seu annex al BOPB, i exposar-lo al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

20 PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA LLISTA D'ESPERA DE TÈCNIC/A DE CULTURA (A1/A2)

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Donat que al llarg de l'any es produeixen necessitats de portar a terme substitucions de diversos perfils de Tècnic/a Cultura (A1/A2).

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de la plantilla de personal laboral i funcionari de l'ajuntament de Mataró, quan calgui ocupar-les amb caràcter temporal.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 16 i següents i 94 i següents, del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals*, en relació als sistemes de selecció del personal laboral temporal al servei de les entitats locals.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local.

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar les bases específiques que s'adjunten com a annex i que regularan, juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera de Tècnic/a Cultura.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior.

Tercer.- Obrir un termini de presentació de sol·licituds durant 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquest acord de convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Quart.- Publicar l'anunci del present acord de convocatòria i el seu annex al BOPB, i exposar-lo al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

21 PROPOSTA NOMENAMENT SR. GOS COM A FUNCIONARI DE CARRERA PER SUPERACIÓ DE PERÍODE DE PRÀCTIQUES

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per Decret 6521/2014, de 22 de setembre, es va nomenar al senyor G.O.S. com a funcionari en pràctiques amb la categoria assistent social, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup A, subgrup A2, des del 15 de setembre de 2014 i fins que superi el període de pràctiques de 6 mesos establert a les bases de la convocatòria.

Segons diligència de l'Òrgan de Selecció de 18 de març de 2015, el senyor Obrador ha superat el període de pràctiques, tot proposant-se el seu nomenament com a funcionària de carrera.

L'article 4 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que són funcionaris de carrera els que en virtut de nomenament de l'alcalde o president de l'entitat local, realitzen serveis de caràcter permanent en una entitat local, ocupen places de plantilla i perceben sous o assignacions fixes amb càrrec a les consignacions de personal del pressupost de l'entitat.

Per Decret 4282/2011, de 14 de juny, l'Alcalde va delegar competències a la Junta de Govern Local en matèria, entre d'altres, d'aprovació de nomenament de personal funcionari i laboral de plantilla, dins l'àmbit dels Recursos Humans.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 25 de gener de 2013, el Regidor Delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

Primer.- Nomenar el senyor G.O.S. funcionari de carrera amb la categoria assistent social, de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup A, subgrup A2.

Segon.- Notificar aquesta resolució a la persona interessada i publicar-la al Butlletí

Oficial de la Província”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

CIM ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I VIA PÚBLICA

-Via pública-

22 CONDECORACIONS I MEDALLES.

El senyor Joan Mora i Bosch, Alcalde President, presenta la proposta següent:

“D’acord amb el que disposa l’art. 76 del Reglament de la Policia Local de Mataró en relació al procediment de concessió de la Medalla al Mèrit Professional, estableix que correspondrà l’esmentada concessió a la Junta de Govern Local a proposta de l’Alcalde o regidor delegat, previ informe de la Prefectura del cos.

Atès que els informes de la Policia Local de data 24 de febrer de 2015 proposen la concessió de Medalla al Mèrit Professional de primera categoria al Sr. J.S.H., Cap de l’Àrea de Serveis de la ciutat de Sant Boi de Llobregat, el Sr. A.L.S. Capità de la Guardia Civil de Premià de Mar, en reconeixement a la seva contribució a la millora dels serveis de seguretat ciutadana en general i la seva col·laboració específica amb la Policia Local que beneficia els serveis oferts pels ciutadans de Mataró oferts als ciutadans

I la concessió de la medalla al Mèrit Professional de segona categoria als Sr. J. F. N. Q. Inspector sotscap de la Policia Local i als Srs. M.C.A.i C.V.G. agents de la Policia Local, en reconeixement a la seva contribució a la millora dels serveis de seguretat ciutadana oferts als ciutadans.

Per aquestes raons,

La Regidora Delegada de Via Pública, Obres, Serveis i Manteniment en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011 a aquesta Junta de Govern Local, PROPOSA:

Primer.- Concedir la Medalla al Mèrit Professional de primera categoria a:

- J.S.H
- A.L.S

Segon.- Concedir la Medalla al Mèrit Professional de segona categoria a:

- J.F.N.Q
- M.C.A.
- C.V.G

Tercer.- Comunicar el present acord a les persones interessades.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

FORA DE CONVOCATÒRIA

Conclòs l'ordre del dia de la Junta de Govern Local, el Sr. Alcalde indica que, amb posterioritat a la convocatòria, s'ha presentat una proposta relativa a l'aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei d'assistència tècnica dels espais escènics, que per tràmit d'urgència, convindria tractar en aquesta sessió:

La urgència és apreciada per la Junta de Govern Local per unanimitat dels 7 assistents a la Junta.

-Servei de Compres i Contractacions-

23 APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DELS ESPAIS ESCÈNICS.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Mitjançant informe de data 26/02/2015, la directora de la Direcció de Cultura proposa la tramitació de la contractació del servei d'assistència tècnica dels espais escènics per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 123.000 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 270.600 euros.

Consta a l'expedient:

- informe de la secretària accidental de data 9/03/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 9/03/2015 respecte l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les corresponents partides dels pressuposts municipals de la present anualitat, i la previsió de la seva existència en els pressuposts municipals que s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i

Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei d' assistència tècnica dels espais escènics, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 123.000 euros, IVA exclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions previstes en els plecs, el valor estimat del contracte és de 270.600 euros.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del servei expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, atès que no es tracta de cap dels serveis recollits en les categories 1 a 16 de l'annex II del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 123.000 euros, més 25.830 euros en concepte d'IVA , en total 148.830 euros, de la següent manera:

Relació A núm. 579 per import de 50.502,97 €

Relació APOS núm. 580 per import de 98.327,03

Cinquè.- D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressuposts municipals s'aprovin per als exercicis 2016 i 2017, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats."

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (7).

Precs i Preguntes : No se'n formulen.

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les tres de la tarda, el senyor President aixecà la sessió, de la qual com a secretari estenc la present acta.