

ACTA NÚM. 19/2017- SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE TINGUÉ LLOC EL 23 D'OCTUBRE DE 2017.

=====

A la ciutat de Mataró, el vint-i-tres d'octubre de dos mil disset, **essent dos quarts de tres de la tarda**, es reuneix en la Sala dels Lleons d'aquest Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió corresponent a la Junta de Govern Local, sota la Presidència del senyor **DAVID BOTE PAZ**, Alcalde - president

Hi concorren:

En David Bote Paz	Alcalde
Núria Moreno Romero	1ra. Tinent d'Alcalde
Juan Manuel vinzo Gil	2n. Tinent d'Alcalde
Juan Carlos Jerez Antequera	3r. Tinent d'Alcalde
Miquel Angel Vadell Torres	4t. Tinent d'Alcalde
M. Luisa Merchán Cienfuegos	5na. Tinent d'Alcalde

Assistits del Secretari General senyor Manuel Monfort Pastor, que certifica.

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució exigít.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1 Aprovació, si s'escau, de l'Acta de la sessió ordinària que tingué lloc el 25 de setembre de 2017

2 DESPATX OFICIAL

CIM ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, OCUPACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

-Servei de Compres i Contractacions-

3 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regiran la contractació del subministrament de material de pintura, mitjançant procediment obert.

- 4 Adjudicació del subministrament de consumibles per equips multifuncionals.
- 5 Adjudicació del subministrament d'una màquina retroexcavadora i un martell trencador.

PRECS I PREGUNTES

Els assumptes delegats del Ple Municipal seràn tractats i votats en sessió pública.

ASSUMPTES DELEGATS DEL PLE MUNICIPAL

-Servei de Relacions Institucionals i Assistència Jurídica de Recursos Humans-

- 6 Reconèixer la compatibilitat de segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per SER.
- 7 Reconèixer la compatibilitat de segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per MJAB.

l'Il·lm. President obre la sessió, passant-se seguidament a tractar els punts de l'Ordre del Dia.

1 – És aprovat l'esborrany de l'Acta de la sessió que tingué lloc el 23 d'octubre de 2017.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (6).

2 – En el torn de **DESPATX OFICIAL**, no va haver-hi cap assumpte.

CIM ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, OCUPACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

-Servei de Compres i Contractacions-

3 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE PINTURA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Serveis Centrals, Seguretat i Bon Govern, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

1. Mitjançant informe de data 13/06/2017, del cap del Servei d'Espais Públics, informe de data 03/07/2017 del director d'Ensenyament, informe de data 13/09/2017, de la directora de Cultura, es sol·licita la tramitació de la contractació del subministrament de material de pintura.
2. El pressupost màxim de licitació pels dos anys de durada inicial del contracte és de 57.289,27 euros, IVA no inclòs.
3. A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per dos anys addicionals i les possibles modificacions contemplades en la clàusula vint-i-setena del present plec, el valor estimat del contracte és de 157.545,49 euros.
4. Consta a l'expedient:
 - Informe del secretari general de data 29/09/2017, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.

- Informe de l'interventor de Fons de data 29/09/2017 respecte a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Atès el que disposen els arts. 9, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 4920/2015 de 15 de juny, de delegació de competències, qui subscriu, regidor delegat de Serveis Centrals, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Iniciar l'expedient de contractació del subministrament de material de pintura, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 57.289,27, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per dos anys addicional i les possibles modificacions contemplades en la clàusula vint-i-setena del plec de clàusules administratives particulars, el valor estimat del contracte és de 157.545,49 euros.

SEGON. Aprovar el plec de condicions econòmic administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del subministrament expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert.

TERCER. Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

QUART. Atendre la despesa total de fins a 69.320,02€ a càrrec de les corresponents partides dels pressupostos municipals, desglossats de la manera següent:



Partides Espais Públics i Via Pública

710202/920710/21200, 710202/431240/21200, 710202/241010/21200,
710202/330110/21200, 710202/330110/21300, 710202/323200/21200,
710201/324100/21200, 710201/323120/21200, 710201/323120/21300,
710201/342130/21200, 710201/342130/21300, 710101/153010/20300,
710101/153010/21000, 710101/153010/21400, 710101/153010/21500,
710101/172410/20300, 710101/172410/21000.

- Document comptable A núm. 55750 per import de 6.975,00€.
- Document comptable A_FUT núm. 57767 per import de 48.825,00€.

Partides Cultura

61000/330110/21200, 610000/333110/22699, 610000/333210/22699,
610000/338120/22699, 610000/330110/21200.

- Llistat de documents A núm. 3461 per import de 1.300,00€.
- Llistat de documents A_FUT núm. 3460 per import de 5.100,00€.

Partides Ensenyament

630101/323120/21300, 630102/323300/21300, 630103/323200/21300,
630104/324100/22199.

- Llistat de documents A núm. 2388 per import de 890,01€.
- Llistat de documents A_FUT núm. 2389 per import de 3.560,01€
- Llistat de documents A_FUT núm. 2390 per import de 2.670,00€.

CINQUÈ. D'acord amb el previst a l'article 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2018 i 2019, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (6).

4 ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES PER EQUIPS MULTIFUNCIONALS.

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, Regidor delegat de Serveis Centrals, Seguretat i Bon Govern, presenta la proposta següent:

“1. Per acord de la Junta de Govern Local de data 3/07/2017 es va iniciar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, del subministrament de consumibles per equips multifuncionals, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 29.415,41 euros, IVA no inclòs.

2. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es van presentar cinc empreses licitadores:

- Servicios Microinformática, SA
- PMC
- Centro Especial la Estrella SL
- Office 24
- Gersa Informática SL

3. La Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre 2 amb el següent resultat:

Empresa	Oferta econòmica
Servicios Microinformática, SA	25.263,64
PMC	26.495,63
Centro Especial La Estrella, SL	26.549,17
Office 24	28.048,73
Gersa Informatica SL	S' exclou (1)

(1) S' exclou perquè el detall de l' oferta presentada no es correspon a l' objecte de la licitació

4. Mitjançant informe de data 05/10/2017 la Coordinadora de Compres exposa que un cop examinades les ofertes presentades, i sent l' únic criteri de valoració el preu, es proposa adjudicar el subministrament de consumibles per equips multifuncionals a l'empresa Servicios Microinformática, SA

5. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la corresponent partida 310400/920610/21501 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2017 i es preveu la seva existència en el pressupost que s' aprovi per l'exercici 2018.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants i la Disposició Addicional Trenta-quatrena del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Adjudicar a l'empresa Servicios Microinformática SA, el contracte de subministrament de consumibles per equips multifuncionals, d'acord amb els preus unitaris que es detallen a la seva oferta.

SEGON. D'acord amb la Disposició Addicional Trenta-quatrena del Reial decret legislatiu 3/2011, aprovar un pressupost màxim de 29.415,41 euros, IVA no inclòs.

TERCER. Condicionar l' anterior adjudicació al fet que l'empresa adjudicatària aporti en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació del present acord :

- a) Documentació justificativa d'haver constituït a favor de l'Ajuntament de Mataró l'import de 1.470,77 euros en concepte de garantia definitiva, corresponent al 5% de l'import de licitació.
- b) Còpia de l'escriptura o els documents, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui, on consti la constitució de l'entitat i els estatuts per que es regeixi, i aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
- c) Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada per l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions. *(Aquest tràmit comporta el pagament d'una taxa de 19 €).*
- d) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- e) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- f) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- g) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum de negocis, que referit al volum de negoci dels tres últims acabats, sigui almenys de 97.000 euros.
- h) Una relació dels principals subministraments realitzats durant els cinc últims anys incloent import, data i destinatari, públic o privat.

- i) Un mínim de tres certificats de correcte execució de contractes anàlegs als que són objecte del present contracte i import superior a 29.000 euros anuals. Aquests certificats hauran d' estar expedits per l' òrgan públic o subjecte privat al qual s' hagi prestat el servei.

- j) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. (Només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).

Advertint-lo que en cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a declarar deserta la licitació.

QUART. Un cop hagi constituït la garantia sol·licitada en l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de 15 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

CINQUÈ. Requerir a l'empresa adjudicatària a fi que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, aboni l'import de 80 euros, per la publicació de l'anunci de licitació en el BOP

SISÈ. Disposar a favor de Servicios Microinformática, SA l'import de 35.592,65 €, (document comptable D núm. 107865 per import de 8.898,17 € i ADFUT núm. 107982 per import de 26.694,48 €).

SETÈ.- Aprovar el document comptable AFUT/ núm. 107970 per import de 26.694,48 €.

VUITÈ. Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el BOP i el perfil del contractant.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (6).

**5 ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA MÀQUINA
RETROEXCAVADORA I UN MARTELL TRENCADOR**

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, Regidor delegat de Serveis Centrals, Seguretat i Bon Govern, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 03/07/2017 es va iniciar l'expedient de contractació del subministrament d'una màquina retroexcavadora i un martell trencador, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 82.000,00 euros, IVA no inclòs, mitjançant procediment obert simplificat.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, van presentar oferta les següents empreses: Comercial Reymic, SA, Vernís i Tabernes equips, SL, Finanzauto,SA, i Geancar Maquinària, SA.

Mitjançant informe de data 13/09/2017, el cap del Servei d'Espais Públics exposa que totes les ofertes presentades compleixen els requisits mínims exigits, i en informe de data 25/09/2017 de la cap de la Secció d'Oficis i Serveis es valoren els criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, tot quedant classificada en primer lloc l'empresa Geancar Maquinària, SA.

S'adjunta al present acord còpia dels dos informes esmentats.

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la corresponent partida 710100/15301X/62400 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2017.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants de del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Adjudicar a l'empresa Geancar Maquinària, SA el contracte de subministrament d'una màquina retroexcavadora i un martell trencador, per un import de 74.950,00 €, IVA no inclòs, i en la resta de condicions proposades en la seva oferta.

SEGON. Condicionar l'adjudicació al fet que l'empresa adjudicatària porti, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació del present acord:

- a) Còpia de l'escriptura o els documents, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui, on consti la constitució de l'entitat i els estatuts per que es regeixi, i aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
- b) Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada per l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions. *(Aquest tràmit comporta el pagament d'una taxa de 19 €).*
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- f) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, sigui almenys de 121.500,00 euros.
- g) Acreditació del compliment de la llei 13/82, d'Integració Social dels Minusvàlids (LISMI) i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

S'adverteix l'adjudicatari que, cas de no atendre aquest requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta.

TERCER. Un vegada aportada la documentació relacionada en l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de 5 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

QUART. Requerir l'adjudicatària a fi que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, aboni 80,00 €, en concepte de l'import de l'anunci de licitació al BOPB.

CINQUÈ. Disposar a favor de Geancar Maquinària, SA, l'import de 90.689,50 €, a càrrec de la partida 710100/15301X/62400 del pressupost municipal de la present anualitat (document comptable AD núm. 107318).

SISÈ. Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el perfil del contractant.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (6).

Precs i Preguntes : No se'n formulen.

Tot seguit, abans de donar pas a l'apartat de l'ordre del dia "assumptes delegats del Ple Municipal", el qual per venir referits a assumptes de competència del Ple ha de substanciar-se en sessió pública, el senyor Alcalde declara pública la sessió.

ASSUMPTES DELEGATS DEL PLE MUNICIPAL

-Servei de Relacions laborals i Assistència Jurídica de Recursos Humans-

6 RECONÈIXER LA COMPATIBILITAT DE SEGONA ACTIVITAT PRIVADA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER S.R.E.

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, Regidor delegat de Serveis Centrals, Seguretat i Bon Govern, presenta la proposta següent:

"Supòsit de fet

1. Per Decret d'Alcaldia 7704/2016, de 25 d'octubre, es va contractar a la senyora S.R.E. com a professora titular A Secundària, des del 7 d'octubre de 2016 i fins el 31 d'agost de 2017, fora de plantilla, per obra o servei determinat.

Per Decret de l'Alcaldia 8158/2017, de 18 de setembre, s'ha contractat interinament per vacant a la senyora S.R.E. com a professora titular de Secundària A, grup A1, a jornada plena, des de l'1 de setembre de 2017 i fins que s'ocupi la plaça per personal fix.

Segons la informació facilitada per la Directora de l'Institut Miquel Biada, la Sra. S.R.E. durant el curs 2017-2018 farà el següent horari: els dilluns, dimecres i dijous, de 8:00 a 14:40 hores, els dimarts, de 9:00 a 16:50 hores i els divendres, de 8:00 a 11:20 hores.

2. La Sra. S.R.E. ha presentat, en data 31 de maig de 2017, escrit de sol·licitud de compatibilitat de segona activitat en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària per compte pròpia com a professional de periodisme, comunicació i community management, no subjecte a un horari concret.

Fonaments de dret

1. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, dictada per la Generalitat de Catalunya; i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
2. L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *“En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball. I, en igual sentit ho recull la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que a la seva exposició de motius reflecteix, entre d'altres principis inspiradors d'aquesta:

- El de la dedicació del personal al servei de les administracions públiques a un sol lloc de treball de treball,
- El de garantir que els qui presten serveis en el sector públic no desenvolupin activitats que puguin impedir o menyscar el compliment estricte dels deures inherents al càrrec que ocupen o que puguin comprometre la independència, la imparcialitat o l'objectivitat en les tasques que tenen encomanades per raó del servei.

L'article 1.2. de la mateixa llei autonòmica determina que aquesta s'aplica a les activitats del personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen.

3. Els articles 16 i 17 de la Llei 21/1987, i l'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.
4. Altrament, convé esmentar les prohibicions contemplades explícitament a l'art. 11 de la norma catalana, en concret i respecte la sol·licitud que ara ens ocupa, les establertes als apartats següents:
 - a) el desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.

S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

És important també posar de relleu que s'exceptuen de compatibilitat les activitats professionals que han de prestar a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

- c) el desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
5. Així mateix, l'article 330 del Decret 214/1990 abans esmentat, recull que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres supòsits, quan:
- el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal;
 - quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local;
 - les activitats de gestoria, mediació, representació d'interessos de particulars davant l'entitat local o de llurs organismes.
6. Paral·lelament, l'article 12.2 de la Llei de la Generalitat de Catalunya, disposa que es pot reconèixer la compatibilitat per activitats privades, llevat, de les regulades a l'article 11 del punt anterior, sempre i quan en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%. Així també ho recull l'article 329.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Tot i que la Sra. S.R.E. demana l'exercici d'una segona activitat privada de professional de periodisme, comunicació i community management, no subjecte a un horari concret, caldrà recordar a l'interessada que aquesta segona activitat no podrà superar el topall establert a la norma i llur realització no podrà modificar, ni interferir en la jornada i horari que té establert l'interessada en aquest Ajuntament, tal i com expressen l'article 21 de la llei d'incompatibilitats catalana, així com l'article 343 del Decret 214/1990, i l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques. La mateixa normativa que venim referint igualment determina que els

reconeixements de compatibilitat resten sense efecte en cas de canvi de lloc de treball en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de modificació de les condicions del lloc de treball.

7. És important citar també l'article 13 de la Llei 21/1987 de la Generalitat de Catalunya, de 26 de desembre, doncs es taxativa la seva redacció en explicitar que el personal a qui es refereix aquesta Llei no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional. Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.
8. Tot i l'esmentat en els punts anteriors, no obsta el que l'interessat, com a treballadora pública, tingui present igualment el contingut de l'article 53.5 del *Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público*. En aquest s'estableix, entre d'altres, principis rectors del codi de conducta dels treballadors públics que aquests s'abstindran en aquells assumptes en els què tinguin un interès personal, així com de tota activitat privada o interès que pugui suposar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc públic.
9. Així també cal assabentar que l'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada, tal i com així ho disposa, serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut.
En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.
10. L'art. 333. a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableixen que correspon al Ple de la Corporació adoptar els acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat, d'ofici o a instància de part interessada, bé corresponguin a peticions concretes o afectin col·lectius determinats. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada el 7

d'abril de 2016, s'ha delegat a la Junta de Govern la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Serveis Centrals PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada per la senyora S.R.E. entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament i l'activitat privada secundària, per compte pròpia de professional de periodisme, comunicació i community management, no subjecte a un horari concret, en els termes i paràmetres referits en la part expositiva del present acord.

SEGON.- Informar a la persona interessada que:

- El reconeixement de compatibilitat del present acord quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que l'interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

TERCER.- Notificar el present acord a la persona interessada.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (6).

7 RECONÈIXER LA COMPATIBILITAT DE SEGONA ACTIVITAT PRIVADA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER MJAB.

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, Regidor delegat de Serveis Centrals, Seguretat i Bon Govern, presenta la proposta següent:

“Supòsit de fet

3. Per Decret de l'Alcaldia 8432/2017, de 25 de setembre, es va contractar la senyora M.J.A.B. com a professora titular A secundària, des de l'1 de setembre de 2017 i fins el 31 d'agost de 2018, fora de plantilla, per obra o servei determinat, a temps parcial del 84% de la jornada establerta, per impartir matèries de llengües i llengües estrangeres (anglès) als diferents nivells de l'Educació Secundària obligatòria que s'imparteixen a l'Institut Miquel Biada, durant el curs acadèmic 2017/2018.

Segons la informació facilitada per la Directora de l'Institut Miquel Biada, la Sra. M.J.A.B. durant el curs 2017-2018 farà el següent horari: els dilluns i dijous de 08:00 a 14:40 hores, els dimarts de 08:00 a 14:40 i de 15:55 a 16:50 hores, els dimecres de 08:00 a 12:20 hores i els divendres de 09:00 a 13:40 hores.

4. La Sra. M.J.A.B. ha presentat, en data 17 d'agost de 2017, per registre d'entrada núm. 0812130008-1-2017-034526-1, sol·licitud de compatibilitat de segona activitat en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària per compte pròpia com a professora d'anglès per a treballadors, actualment, en l'entitat Pimec. Petita i Mitjana Empresa de Catalunya, realitzant 7 hores i 30 minuts setmanals, les tardes de dilluns, dimecres i divendres de 18:15 a 20:45 hores. Així mateix, la Sra. M.J.A.B. manifesta que és possible que li sorgeixin altres cursos, però, que sempre seria en horari de tarda i amb un màxim de 15 hores a la setmana.

Fonaments de dret

1. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, dictada per la Generalitat de Catalunya; i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2. L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *"En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia."*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball. I, en igual sentit ho recull la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que a la seva exposició de motius reflecteix, entre d'altres principis inspiradors d'aquesta:

- El de la dedicació del personal al servei de les administracions públiques a un sol lloc de treball,
- El de garantir que els qui presten serveis en el sector públic no desenvolupin activitats que puguin impedir o menyscar el compliment estricte dels deures inherents al càrrec que ocupen o que puguin comprometre la independència, la imparcialitat o l'objectivitat en les tasques que tenen encomanades per raó del servei.

L'article 1.2. de la mateixa llei autonòmica determina que aquesta s'aplica a les activitats del personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen.

3. Els articles 16 i 17 de la Llei 21/1987, i l'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.
4. Altrament, convé esmentar les prohibicions contemplades explícitament a l'art. 11 de la norma catalana, en concret i respecte la sol·licitud que ara ens ocupa, les establertes als apartats següents:

- b) el desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.

S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

És important també posar de relleu que s'exceptuen de compatibilitat les activitats professionals que han de prestar a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

- d) el desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

5. Així mateix, l'article 330 del Decret 214/1990 abans esmentat, recull que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres supòsits, quan:

- el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal;
- quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local;
- les activitats de gestoria, mediació, representació d'interessos de particulars davant l'entitat local o de llurs organismes.

6. Paral·lelament, l'article 12.2 de la Llei de la Generalitat de Catalunya, disposa que es pot reconèixer la compatibilitat per activitats privades, llevat, de les regulades a l'article 11 del punt anterior, sempre i quan en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%. Així també ho recull l'article 329.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Tot i que la Sra. M.J.A.B. demana l'exercici d'una segona activitat privada de professora d'anglès, caldrà recordar a l'interessada que aquesta segona activitat no podrà superar el topall establert a la norma i llur realització no podrà modificar, ni interferir en la jornada i horari que té establert l'interessada en aquest Ajuntament, tal i com expressen l'article 21 de la llei d'incompatibilitats catalana, així com l'article 343 del Decret 214/1990, i l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques. La mateixa normativa que venim referint igualment determina que els reconeixements de compatibilitat resten sense efecte en cas de canvi de lloc de treball en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de modificació de les condicions del lloc de treball.

7. És important citar també l'article 13 de la Llei 21/1987 de la Generalitat de Catalunya, de 26 de desembre, doncs és taxativa la seva redacció en explicitar que el personal a qui es refereix aquesta Llei no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil,

industrial o professional. Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

8. Tot i l'esmentat en els punts anteriors, no obsta el que l'interessada, com a treballadora pública, tingui present igualment el contingut de l'article 53.5 del *Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público*. En aquest s'estableix, entre d'altres, principis rectors del codi de conducta dels treballadors públics que aquests s'abstindran en aquells assumptes en els que tinguin un interès personal, així com de tota activitat privada o interès que pugui suposar un risc de plantejar conflictes d'interessos amb el seu lloc públic.

9. Així també cal assabentar que l'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada, tal i com així ho disposa, serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut.
En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

10. L'art. 333. a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableixen que correspon al Ple de la Corporació adoptar els acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat, d'ofici o a instància de part interessada, bé corresponguin a peticions concretes o afectin col·lectius determinats. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada el 7 d'abril de 2016, s'ha delegat a la Junta de Govern la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Serveis Centrals PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada per la senyora M.J.A.B. entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament i l'activitat privada secundària, per compte pròpia com a professora d'anglès per a treballadors, en els termes i paràmetres referits en la part expositiva del present acord.

SEGON.- Informar a la persona interessada que:

- El reconeixement de compatibilitat del present acord quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que l'interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

TERCER.- Notificar el present acord a la persona interessada.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (6).

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a tres quarts de tres de la tarda, el senyor President aixecà la sessió, de la qual com a secretari estenc la present acta.