

ACTA NÚM. 4/2015- SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE TINGUÉ LLOC EL 2 DE MARÇ DE 2015.

=====

A la ciutat de Mataró, el dos de març de dos mil quinze, essent les dues del migdia, es reuneix en la Sala dels Lleons d'aquest Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió corresponent a la Junta de Govern Local, sota la Presidència del senyor **JOAQUIM FERNÀNDEZ I OLLER**, Alcalde - accidental

Hi concorren:

En Joaquim Fernàndez i Oller	1r. Tinent d'Alcalde
Na Núria Calpe i Marquet	2na. Tinent d'Alcalde
En Pere Galbany i Duran	4rt. Tinent d'Alcalde
En Miquel Rey i Castilla	Regidor
En Ramon Reixach i Puig	Regidor

Assistits del Secretari General senyor Manuel Monfort Pastor, que certifica.

Excusen la seva assistència

En Joan Mora i Bosch	Alcalde
Na Montserrat Rodriguez i Sánchez	3ra. Tinent d'Alcalde
Na Olga Ortiz i Moreno	Regidora

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució exigít.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

- 1 Aprovació, si s'escau, de l'Acta de la sessió ordinària que tingué lloc el 16 de febrer de 2015.
- 2 **DESPATX OFICIAL**

CIM ÀREA D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

-Servei de Compres i Contractacions-

- 3 Convalidació del Decret 75/2015, 9 de gener, del regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, pel qual es va adjudicar la contractació del servei de suport a l'estudi, a favor de l'empresa "Serveis a les Persones Encís, SCCL"
- 4 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regirà la contractació, mitjançant procediment obert, del subministrament de lones publicitàries i cartells per a mupis.

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

- 5 Convocatòria i aprovació de bases específiques per la cobertura d'una plaça de sotsinspector/a, mitjançant concurs oposició, promoció interna.
- 6 Convocatòria i aprovació de bases específiques per la cobertura d'una plaça de capatàs/assa, mitjançant concurs oposició, promoció interna.
- 7 Convocatòria i aprovació de bases específiques per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na de gestió, mitjançant concurs oposició, promoció interna.
- 8 Ratificar el Decret 1219/2015 de 18 de febrer del regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, de modificació de bases específiques del procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera interna d'administratiu.
- 9 Nomenament funcionaris de carrera amb la categoria de conserges.
- 10 Contractació indefinida de personal laboral amb la categoria de conserges.
- 11 Aprovació del Pla d'Igualtat Intern, 2015-2018

SECRETARIA GENERAL

- 12 Donar compliment de la Sentència número 357/2014 de data 12 de desembre, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de Barcelona, recaiguda en el Procediment Abreujat numero 564/2011-C, interposat contra el decret número 8021/2011, de 2 de desembre, de la regidora delegada d'Administració i Atenció Ciutadana que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per accident amb motocicleta. (Expedient W65/2010).

CIM ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I VIA PÚBLICA

-Servei d'Equipaments municipals-

- 13 Aprovació del projecte complementari d'instal·lació de gespa artificial al Camp Municipal de Futbol Vista Alegre-Molins.

PRECS I PREGUNTES

l'Il·lm. President obre la sessió, passant-se seguidament a tractar els punts de l'Ordre del Dia.

1 – És aprovat l'esborrany de l'Acta de la sessió que tingué lloc el 16 de febrer de 2015.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

2 – En el torn de **DESPATX OFICIAL**, no va haver-hi cap assumpte.

CIM ÀREA D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

-Servei de Compres i Contractacions-

3 CONVALIDACIÓ DEL DECRET 75/2015, 9 DE GENER, DEL REGIDOR DELEGAT D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA, PEL QUAL ES VA ADJUDICAR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A L'ESTUDI, A FAVOR DE L'EMPRESA "SERVEIS A LES PERSONES ENCÍS, SCCL"

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

"Per acord de la Junta de Govern Local de data 29/09/2014 es va iniciar l'expedient de contractació de serveis de suport a l'estudi, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 57.500,00 euros, exempt d'IVA, i un valor estimat del contracte de 126.500,00 euros.

En no haver-se presentat cap proposició, en data 17/11/2014 la Junta de Govern Local va acordar declarar desert el procediment i, d'acord amb el previst en l'art. 170.a) TRLCSP , va acordar iniciar procediment negociat sense publicitat per a la seva adjudicació.

Per Decret del regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana núm. 75/2015, 9 de gener, es va adjudicar el servei de suport a l'estudi a "Serveis a les Persones Encís, SCCL". Aquesta adjudicació no es va fer per l'òrgan competent, ja que, tot i tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat, l'adjudicació corresponia a la Junta de Govern Local, atès l'import del valor estimat del contracte.

L'article 67 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, regula la possibilitat de que els actes dictats per òrgan incompetent puguin ser validats pel competent.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, , qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció del següent acord:

Únic. Convalidar el Decret 75/2015, 9 de gener, del regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró, el contingut del qual és el següent:

"Relació de fets

1. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 17 de novembre de 2014 s'acordà iniciar un procediment negociat sense publicitat, pel servei de suport a l'estudi, amb un pressupost fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 57.500 €, exempt d'IVA per l'any de durada inicial del contracte.

2. Mitjançant informe de data 12/12/2014 la tècnica d'ensenyament de la Direcció d'Ensenyament, manifesta que es va demanar oferta a tres empreses –Eduvic, SCCL, Culturcoop Projectes i Assessorament, SCCL i Serveis a les Persones Encís, SCCL- de les quals la primera no ha presentat oferta i de les restants es proposa l'adjudicació a favor de Serveis a les Persones Encís, SCCL ja que ha obtingut la major puntuació en l'informe d'adjudicació.

3. Consta a l'expedient informe de data 09/01/2015 de l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions, favorable a la legalitat d'acordar conforme al sol·licitat.

4. Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 632000/323100/22707 del pressupost que s'aprovi pel 2015.

Fonaments de dret

Art. 151, 198 i concordants de del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, RESOLC:

PRIMER. Adjudicar la contractació del servei de suport a l'estudi, a favor de l'empresa "Serveis a les Persones Encís, SCCL", per un import de 57.185,89 € exempt d'IVA.

SEGON. Condicionar l'anterior adjudicació al fet que l'empresa adjudicatària aporti, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació:

a) Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva per import de 2.859,29 euros.

b) Si és persona jurídica: escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que es faculti per contractar, amb declaració efectuada per la persona física consultada conforme no ha estat donada de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de la persona física o del legal representant de l'empresa de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'art. 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.

e) Documentació justificativa de la seva solvència econòmica i financera mitjançant informe d'institucions financeres.

Advertint-lo que cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que ha retirat la seva oferta.

Un cop hagi constituït la garantia esmentada i aportat la documentació sol·licitada en l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de 15 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

TERCER. Notificar la present adjudicació al licitador i publicar-la en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament.

QUART. Disposar a favor de “Serveis a les Persones Encís, SCCL”, l’import de 57.185,89 € exempt d’IVA, a càrrec de la partida 632000/323100/22707 del pressupost municipal que s’aprovi pel 2015 (operació DPOS núm. 201400112065)

CINQUÈ. Supeditar els efectes d’aquest acord a l’existència de crèdit adequat i suficient a la partida abans esmentada del pressupost de l’Ajuntament de Mataró que s’aprovi per l’exercici 2015, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l’expressada anualitat.

SISÈ. Com a conseqüència de la diferència entre el pressupost de licitació i l’import de l’adjudicació, aprovar les operacions inverses següents:

- *Operació APOS/ núm. 112066 per import total de 314,11 euros.”*

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

4 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SUBMINISTRAMENT DE LONES PUBLICITÀRIES I CARTELLS PER A MUPIS.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d’Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Mitjançant informe de data 13/02/2015, el cap de la u.a. del Servei de Compres i Contractacions proposa la tramitació de la contractació del subministrament de lones publicitàries i cartells per a mupis per un import fixat com a màxim per a l’adjudicació del contracte de fins a 47.344,62 euros, IVA no inclòs.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per 2 anys addicionals i les possibles modificacions contemplades en la clàusula vint-i-unena del present plec, el valor estimat del contracte és de 104.158,16 euros.

Consta a l'expedient:

Informe del secretari general de data 16/02/2015, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.

Informe de l'interventor de Fons de data 16/02/2015 respecte a l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la corresponents partida del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2015, i la previsió de la seva existència en el pressupostos que s'aprovin pels exercicis 2016 i 2017

Atès el que disposen els arts. 9, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 565/2013 de 25 de gener, de delegació de competències, qui subscriu, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del subministrament de lones publicitàries i cartells per a mupis, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a:

Lot1 Lones, roll-up i banderoles 27.371,07 € iva no inclòs

Lot 2 Cartells per a mupis 19.973,55 € iva no inclòs

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per dos anys addicionals i les possibles modificacions contemplades en la clàusula vint-i-unena del present plec, el valor estimat del contracte és de 104.158,16 euros.

Segon.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que

regirà la contractació del subministrament expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada

Tercer.- Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

Quart.- Atendre la despesa de fins a 47.344,62 €, més 9.942,38 € en concepte d'IVA, en total 57.287,00 €, de la següent manera:

Relació A núm. 263 per import de 8.480,00 euros
Relació A núm. 265 per import de 1.920,00 euros
A núm. 12.988 per import de 3.993,00 euros
A núm. 12.992 per import de 6.776,00 euros
Relació APOS núm. 264 per import de 12.660,00 euros
Relació APOS núm. 266 per import de 1.920,00 euros
APOS núm. 12.990 per import de 7.986 euros.
APOS núm. 12.994 per import de 13.552 euros

Cinquè.- D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides del pressupost municipal que s'aprovin pels exercicis 2016 i 2017 a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

5 CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE BASES ESPECIFIQUES PER LA

COBERTURA D'UNA PLAÇA DE SOTSINSPECTOR/A, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, PROMOCIÓ INTERNA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que la Junta de Govern Local va aprovar, en la seva sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2014, l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquest ajuntament per l'exercici 2014 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral.

Atès que existeix una plaça de sotsinspector de policia, grup C1, vacant a la plantilla de personal laboral aprovada pel Ple Municipal, en sessió extraordinària celebrada el dia 30 de gener de 2014, i que conforma, entre altres, l'esmentada Oferta Pública d'Ocupació.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació, modalitat promoció interna.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 63 i següents del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.*

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local,

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer .- Aprovar les bases específiques, que s'adjunten com a annex, que regularan juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per cobrir una plaça de sotsinspector de policia, subgrup C1, de la plantilla de personal funcionari, mitjançant concurs oposició de promoció interna.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior.

Tercer - Obrir termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu, que serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, sens perjudici que si durant aquests 20 dies s'estima alguna al·legació contra les bases específiques que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart.- Publicar anunci de l'acord de convocatòria i el seu annex al BOP, en extracte al DOGC i exposar-la al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina Web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

6 CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE BASES ESPECÍFIQUES PER LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE CAPATÀS/ASSA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, PROMOCIÓ INTERNA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que la Junta de Govern Local va aprovar, en la seva sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2014, l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquest ajuntament per l'exercici 2014 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral.

Atès que existeix una plaça de capatàs/assa, grup C1, vacant a la plantilla de personal laboral aprovada pel Ple Municipal, en sessió extraordinària celebrada el dia 30 de gener de 2014, i que conforma, entre altres, l'esmentada Oferta Pública d'Ocupació.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació, modalitat promoció interna.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 63 i següents del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.*

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local,

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer .- Aprovar les bases específiques, que s'adjunten com a annex, que regularan juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el

procés selectiu per cobrir una plaça de capatàs/assa, subgrup C1, de la plantilla de personal laboral, mitjançant concurs oposició de promoció interna.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior.

Tercer - Obrir termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu, que serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, sens perjudici que si durant aquests 20 dies s'estima alguna al·legació contra les bases específiques que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart.- Publicar anunci de l'acord de convocatòria i el seu annex al BOP, en extracte al DOGC i exposar-la al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina Web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

7 CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE BASES ESPECÍFIQUES PER LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA DE GESTIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, PROMOCIÓ INTERNA.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Atès que la Junta de Govern Local va aprovar, en la seva sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2014, l'Oferta Pública d'Ocupació d'aquest ajuntament per l'exercici 2014 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral.

Atès que existeix una plaça de tècnic/a mitjà/ana de gestió, escala d'administració especial, subescala serveis especials, grup A, subgrup A2, vacant a la plantilla de personal funcionari aprovada pel Ple Municipal, en sessió extraordinària celebrada el dia 30 de gener de 2014, i que conforma, entre altres, l'esmentada Oferta Pública d'Ocupació.

Atès que la Junta de Govern, en sessió celebrada el dia 14 d'abril de 2008, acordà aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació, modalitat promoció interna.

Atesa la necessitat de regular les característiques concretes d'aquesta convocatòria en unes bases específiques que, juntament amb les bases generals, regulin l'esmentat procés selectiu.

Atès allò que estableixen els articles 63 i següents del *Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals*.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011, a la Junta de Govern Local,

El Regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer .- Aprovar les bases específiques, que s'adjunten com a annex, que regularan juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per cobrir una plaça de tècnic/a mitjà/na de gestió, subgrup A2, de l'escala d'administració especial de la plantilla de personal funcionari, mitjançant concurs oposició de promoció interna.

Segon.- Convocar el procés selectiu referit en el punt anterior.

Tercer - Obrir termini de presentació de sol·licituds del procés selectiu, que serà de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al DOGC, sens perjudici que si durant aquests 20 dies s'estima alguna al·legació contra les bases específiques que ara s'aproven, es tornarà a obrir un nou termini per lliurar candidatures.

Quart.- Publicar anunci de l'acord de convocatòria i el seu annex al BOP, en extracte al DOGC i exposar-la al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina Web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

8 RATIFICAR EL DECRET 1219/2015 DE 18 DE FEBRER DEL REGIDOR DELEGAT D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA, DE MODIFICACIÓ DE BASES ESPECÍFIQUES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA LLISTA D'ESPERA INTERNA D'ADMINISTRATIUS.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“En sessió de data 31 de desembre de 2014, la Junta de Govern Local va acordar convocar un procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera interna d'administratius/ves, grup C1, per tal de donar resposta a les necessitats de portar a terme substitucions d'administratius/ves que es puguin produir al llarg de l'any.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de*

las Bases de Régimen Local, reformada per la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011 a la Junta de Govern Local, el regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

ÚNIC.- Ratificar el Decret número 1219/2015, de 18 de febrer, el text íntegre del qual és:

“En sessió de data 31 de desembre de 2014, la Junta de Govern Local va acordar convocar un procés per a la creació d'una llista d'espera interna d'administratiu, grup C1, per tal de donar desposta a les necessitats de portar a terme substitucions d'administratiu que es puguin produir al llarg de l'any.

L'esmentada convocatòria, establia com a requisit de participació: ser funcionari/ària de carrera o bé laboral fix amb una plaça d'auxiliar administratiu/va, grup C2.

En data 17 de febrer de 2015 es rep una consulta d'un treballador respecte l'esmentat requisit de participació.

Estudiada la consulta del treballador, el Servei d'Organització i Desenvolupament estima que el requisit abans esmentat és massa restrictiu, i procedeix a modificar-lo en el sentit d'obrir la convocatòria a la participació de totes aquelles persones que siguin funcionàries de carrera o bé laborals fixos del grup C2.

D'acord amb les atribucions que em corresponen segons l'art. 55 del Decret 214/90 de 30 de juliol, pel qual s'aproven el Reglament del Personal al servei de les Entitats Locals i disposicions concordants i les atribucions delegades per decret d'alcaldia de data 14 de juny de 2011, Resolc:

Primer.- Aprovar la modificació de les bases específiques que s'adjunten com a annex i que regularan, juntament amb les bases generals ja aprovades per la Junta de Govern Local, el procés selectiu per a la creació d'una llista d'espera interna d'administratiu, grup C1.

Segon.- Obrir un nou termini de presentació de sol·licituds durant 10 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquest acord de modificació de les bases específiques d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Tercer.- Deixar sense efecte la llista provisional d'admesos i exclosos al procés selectiu, publicada a la web municipal el dia 5 de febrer, així com la convocatòria a la prova, prevista pel 10 de març de 2015. Les persones que ja hagin presentat la seva sol·licitud de participació en aquest procés en el termini anterior no caldrà que tornin a presentar-la.

Quart.- Publicar l'anunci del present acord de convocatòria i el seu annex al BOPB, i exposar-lo al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, la pàgina web municipal i la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement, i notificar a les persones interessades.

Cinquè.- Elevar aquest decret a la Junta de Govern Local per a la seva ratificació.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

9 NOMENAMENT FUNCIONARIS DE CARRERA AMB LA CATEGORIA DE CONSERGES.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per acords de la Junta de Govern Local de dates 9 de març de 2009, 15 de març de 2010 i 7 de març de 2011 es van aprovar les respectives Ofertes Públiques d'Ocupació per a aquells exercicis, les quals contenien, entre d'altres, 4 places de conserge, subgrup AP, de les quals 3 estan reservades a persones que tenen reconeguda una discapacitat de grau igual o superior al 33%.

Així mateix, el Consell Plenari de l'Institut Municipal d'Educació va aprovar en data 23 de març de 2010 l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2010, i el 22 de febrer de 2011 l'oferta pública d'ocupació per l'any 2011. Aquestes ofertes públiques d'ocupació incloïen, entre d'altres, 4 places de conserge, subgrup AP, vacants a la plantilla de personal laboral de la corporació.

Altrament, el Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària de data 13 de desembre de 2012 adoptà amb el quòrum exigít per la Llei, l'aprovació definitiva de l'extinció de l'organisme autònom Institut Municipal d'Educació amb efectes 1 de

gener de 2013, que suposà la integració de la seva plantilla i relació de llocs de treball a la de l'Ajuntament de Mataró.

Per Acord de la Junta de Govern Local de 14 d'abril de 2008 es van aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació, modalitat d'accés lliure.

Per Acord de la Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2013 es van aprovar les bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per a la cobertura de les 8 places de conserge abans esmentades (4 places en la plantilla de personal funcionari, 3 d'elles en el torn de reserva, i 4 places en la plantilla de personal laboral), mitjançant concurs oposició lliure.

Per Acta de l'Òrgan de Selecció de 23 de gener de 2015 es proposa a les persones següents per cobrir les places objecte de la convocatòria, pel que fa a les places en règim funcional:

Places del torn de reserva

- 1.- C.N.B
- 2.- J.E.N
- 3.- X.C.M

Plaça del torn lliure

- 4.- E.C.R

Les bases de selecció preveuen la realització d'un període de pràctiques o prova, del qual estaran excloses aquelles persones que hagin ocupat la plaça de forma interina per un període igual o superior a sis mesos, com és el cas de les persones aspirants del règim funcional C.N.B, X.C.M i E.C.R.

Pel que fa al Sr. C.N.B, haurà de superar el període de pràctiques establert a les bases de selecció abans del seu nomenament com a funcionari de carrera.

L'article 4 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que són funcionaris de carrera els que, en virtut de nomenament de l'alcalde o president de l'entitat local, realitzen serveis de caràcter permanent en una entitat local, ocupen places de plantilla i

perceben sous o assignacions fixes amb càrrec a les consignacions de personal del pressupost de l'entitat.

Per Decret 4282/2011, de 14 de juny, l'Alcalde va delegar competències a la Junta de Govern Local en matèria, entre d'altres, d'aprovació de nomenament de personal funcionari i laboral de plantilla, dins l'àmbit dels Recursos Humans.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 25 de gener de 2013, el Regidor Delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

1. Nomenar com a funcionaris de carrera amb la categoria de conserge, de l'escala d'administració especial, subescala serveis especials, classe comeses especials, grup AP, a les persones següents:

Torn de reserva

- 1.- J.E.N
- 2.- X.C.M

Torn lliure

- 3.- E.C.R

2. Notificar aquest acord a les persona interessades i publicar-lo al Butlletí Oficial de la Província.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

10 CONTRACTACIÓ INDEFINIDA DE PERSONAL LABORAL AMB LA CATEGORIA DE CONSERGES.

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Per acords de la Junta de Govern Local de dates 9 de març de 2009, 15 de març de 2010 i 7 de març de 2011 es van aprovar les respectives Ofertes Públiques d'Ocupació per a aquells exercicis, les quals contenien, entre d'altres, 4 places de conserge, subgrup AP, de les quals 3 estan reservades a persones que tenen reconeguda una discapacitat de grau igual o superior al 33%.

Així mateix, el Consell Plenari de l'Institut Municipal d'Educació va aprovar en data 23 de març de 2010 l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2010, i el 22 de febrer de 2011 l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2011. Aquestes ofertes públiques d'ocupació incloïen, entre d'altres, 4 places de conserge, subgrup AP, vacants a la plantilla de personal laboral de la corporació.

Altrament, el Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària de data 13 de desembre de 2012 adoptà amb el quòrum exigít per la Llei, l'aprovació definitiva de l'extinció de l'organisme autònom Institut Municipal d'Educació amb efectes 1 de gener de 2013, que suposà la integració de la seva plantilla i relació de llocs de treball a la de l'Ajuntament de Mataró.

Per Acord de la Junta de Govern Local de 14 d'abril de 2008 es van aprovar les bases generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de les que conformen l'Oferta Pública d'Ocupació, modalitat d'accés lliure.

Per Acord de la Junta de Govern Local de 4 de novembre de 2013 es van aprovar les bases específiques i la convocatòria del procés selectiu per a la cobertura de les 8 places de conserge abans esmentades (4 places en la plantilla de personal funcionari, 3 d'elles en el torn de reserva, i 4 places en la plantilla de personal laboral), mitjançant concurs oposició lliure.

Per Acta de l'Òrgan de Selecció de 23 de gener de 2015 es proposa a les persones següents per cobrir les places objecte de la convocatòria, pel que fa a les places en

règim laboral:

- 1.- J.M.O
- 2.- I.C.P.
- 3.- E.S.C
- 4.- A.A.M

Les bases de selecció preveuen la realització d'un període de pràctiques o prova, del qual estaran excloses aquelles persones que hagin ocupat la plaça de forma interina per un període igual o superior a dos mesos, com és el cas de les persones aspirants J.M.O, E.S.C i A.A.M.

El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals estableix, al seu article 18, les condicions de contractació de personal laboral fix.

Per Decret 4282/2011, de 14 de juny, l'Alcalde va delegar competències a la Junta de Govern Local en matèria, entre d'altres, d'aprovació de nomenament de personal funcionari i laboral de plantilla, dins l'àmbit dels Recursos Humans.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 14 de juny de 2011 a la Junta de Govern Local, el regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

1. Atorgar contracte laboral indefinit com a conserge, grup AP, d'acord amb l'Acta final de l'Òrgan de Selecció de 23 de febrer de 2015 a les següents persones:

- 1.- J.M.O
- 2.- I.C.P.
- 3.- E.S.C
- 4.- A.A.M

2. Notificar aquesta resolució a les persones interessades.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

11 APROVACIÓ DEL PLA D'IGUALTAT INTERN, 2015-2018

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“Antecedents:

La igualtat real entre dones i homes és una necessitat essencial en una societat democràtica moderna. Els rols que tradicionalment han desenvolupat homes i dones a la societat estan experimentant actualment una important transformació.

Mataró compta amb una dilatada trajectòria en les polítiques d'igualtat efectiva entre dones i homes iniciada fa més d'una dècada i refermada recentment amb l'elaboració del II Pla d'Igualtat per a la ciutadania de Mataró (2013-2016), actualment vigent.

Aquest compromís també es reflecteix amb la inclusió de la igualtat de gènere en el document estratègic del present mandat. Així, dins el Pla de Mandat (2011-2015) s'inclou com a objectiu de ciutat *promoure mesures per a la igualtat de gènere que evitin la discriminació de la dona* dins l'eix estratègic 8, anomenat “Mataró social i integradora”.

Amb l'objectiu d'avançar en aquesta línia cap a una societat més igualitària i equitativa l'Ajuntament de Mataró amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona ha elaborat una Diagnosi de gènere a l'Ajuntament de Mataró que ha servit de base al Pla d'Igualtat Intern de l'Ajuntament de Mataró. Aquest Pla dóna compliment a les previsions normatives, especialment a la disposició addicional vuitena de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que estableix que “(...) *les administracions públiques han*

d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat a desenvolupar en el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball del personal funcionari que sigui aplicable, en els termes que s'hi prevegin.”

En l'elaboració del Pla d'Igualtat Intern de l'Ajuntament de Mataró hi ha participat:

- El coordinador general de l'Ajuntament.
- La coordinadora de l'Àrea de Participació i Serveis a les Persones.
- Les direccions dels àmbits de Cultura, Ensenyament, Esports, Promoció Econòmica.
- La Direcció de Recursos Humans i el serveis de Relacions Laborals i Assistència Jurídica i de Desenvolupament i Organització.
- El cap i l'equip del Servei de Família.
- Representants de les seccions sindicals de l'Ajuntament i dels òrgans de representació.
- La consultoria MIT, especialitzada en plans d'igualtat en l'àmbit de l'administració local.

En aquest sentit, s'han fet diverses reunions de treball amb aquests agents els dies 19 de març de 2014, per fer la presentació de la metodologia i el 28 de novembre de 2014, sessió en la qual es va presentar la diagnosi i es va proposar el procediment per l'elaboració del pla d'accions.

En desenvolupament d'aquesta planificació es van fer entrevistes amb la representació del personal municipal i sessions amb personal directiu i de comandament de l'Ajuntament, a més de fer el buidatge de les dades que es van facilitar des de la Direcció de Recursos Humans i el Servei de Família.

Fruit de la cooperació entre aquests diferents agents, el dia 6 de febrer de 2015 s'ha constituït la Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat Intern de l'Ajuntament de Mataró, que ha proposat el document amb el pla d'accions a desenvolupar en el període 2015 a 2018.

Normativa Aplicable:

Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo para la igualdad efectiva de mujeres y hombres

Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público

En conseqüència, el Regidor d'Administració i Atenció Ciutadana proposa a la

Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

1. Aprovar el Pla d' Igualtat intern de l'Ajuntament de Mataró
2. Comunicar el seu contingut pels canals habituals de difusió interna.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

SECRETARIA GENERAL

12 DONAR COMPLIMENT DE LA SENTÈNCIA NÚMERO 357/2014 DE DATA 12 DE DESEMBRE, DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚMERO 7 DE BARCELONA, RECAIGUDA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NUMERO 564/2011-C, INTERPOSAT CONTRA EL DECRET NÚMERO 8021/2011, DE 2 DE DESEMBRE, DE LA REGIDORA DELEGADA D'ADMINISTRACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA QUE RESOL DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ ADMINISTRATIVA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER ACCIDENT AMB MOTOCICLETA. (EXPEDIENT W65/2010).

El senyor Ramon Reixach i Puig, regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, presenta la proposta següent:

“En data 13 de febrer de 2015, el Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de Barcelona, ha notificat la Sentència número 357/14, de 12 de desembre, dictada en el Procediment Abreujat número 564/2011-C, interposat pel Sr. R.F.C. contra el decret numero 8021/2011, de 2 de desembre, de la regidora delegada d'Administració i Atenció Ciutadana que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per accident amb motocicleta.

La demanda interposada tenia com a pretensió abonar a la part actora una indemnització per danys i perjudicis de 8.329,94 euros. La sentència del Jutjat

Contenciós Administratiu estima la demanda interposada, entre altres, amb els següents arguments:

“La Administración demandada no niega que el 7 de Enero de 2010, entre las 17 y 20 horas se cayera un poste de la luz en la calle Galicia como consecuencia de las condiciones climatológicas. Según manifiesta el Ayuntamiento, la calle Galicia fue cerrada al tráfico para evitar accidentes; señala que dos dotaciones de policía cerraron el paso entre la calle Balmes y la calle Galicia. Del informe no se establece los puntos concretos donde se colocaron los coches de policía, ya que a la vista del plano, es posible que, siendo sólo dos coches y si uno se colocó en la calle Galicia y otro en la Calle Balmes, una zona de la calle Galicia no quedase cortada, lo cuan coincidiría con lo manifestado tanto por el testigo como por el recurrente.

De la declaración testifical que obra en el expediente administrativo (folio 47) queda acreditado que sólo una parte de la calle Galicia estaba cortada y que tanto el recurrente, como el testigo y otros vehículos pudieron acceder a la Calle Galicia, al toparse con el poste de luz atravesado de la calzada, tuvieron que retroceder. Asimismo, de la declaración del testigo queda acreditado que la motocicleta conducida por el recurrente colisionó contra le poste cayendo al suelo.

En conclusión, la Administración no adoptó todas las medidas necesarias para evitar el accidente. Por lo que debe declararse su responsabilidad”.

La companyia asseguradora municipal ha procedit a la consignació de l'import de la indemnització i els seus interessos generats.

En virtut de les competències delegades per Resolució d'Alcaldia de data 25 de gener de 2013 el regidor delegat d'Administració i Atenció Ciutadana, previ Dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS :

Primer.- Donar compliment de la Sentència número 357/2014 de data 12 de desembre, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de Barcelona,

recaiguda en el Procediment Abreujat numero 564/2011-C, interposat pel Sr. R.F.C. contra el decret número 8021/2011, de 2 de desembre, de la regidora delegada d'Administració i Atenció Ciutadana que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per accident amb motocicleta al carrer Galícia el dia 7 de gener de 2010 (Expedient W 65/10).

Segon.- Comunicar l'Acord precedent al Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de Barcelona.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

CIM ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I VIA PÚBLICA

-Servei d'Equipaments municipals-

13 APROVACIÓ DEL PROJECTE COMPLEMENTARI D'INSTAL·LACIÓ DE GESPA ARTIFICIAL AL CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL VISTA ALEGRE-MOLINS.

La senyora Núria Calpe i Marquet, regidora delegada d'Obres, Serveis i Manteniment i Via Pública, presenta la proposta següent:

“En data 14 d'abril de 2014, la Junta de Govern Local, va aprovar inicialment el “Projecte d'execució per a la instal·lació de gespa artificial al Camp Municipal de Futbol Vista Alegre - Els Molins” redactat pels Serveis tècnics municipals, amb un pressupost per contracte de 308.264,46 euros, sense IVA (373.000,00 euros IVA inclòs).

En data 29 de juliol de 2014 es va adjudicar la contractació de l'obra a l'empresa VORACYS, per un import de 278.602,50 € amb IVA.

Durant l'execució de les obres, a petició dels usuaris de l'equipament i de la Direcció

d'Esports es van executar una sèrie de treballs no previstos al Projecte original. Per altra banda, el replantejament general de l'àmbit d'actuació de l'obra és superior al definit al projecte i això provoca un escreix d'amidaments.

El present Projecte reuneix els requisits previstos en els articles 24 i següents del Reglament d'Obres i Serveis dels ens locals, que disposen els documents que han de contenir els projectes que es refereixen a la realització d'obres. Aquest projecte complementari també reuneix els requisits previstos a l'article 43 del Reglament d'Obres i Serveis dels ens locals.

El projecte s'ajusta a l'establert en l'article 235 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i que la seva aprovació està subjecta als tràmits previstos en el punt 2 d'aquest.

La Regidora Delegada d'Obres, Serveis i Manteniment i de Via Pública proposa a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament l'adopció dels següents ACORDS:

Únic.- Aprovar el Projecte Complementari del "Projecte d'execució per a la instal·lació de gespa artificial al Camp Municipal de Futbol Vista Alegre - Els Molins" redactat pel Serveis tècnics municipals, amb un pressupost de 83.435,45 € sense IVA (100.956,89 € amb IVA)."

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

FORA DE CONVOCATÒRIA

Conclòs l'ordre del dia de la Junta de Govern Local, el Sr. Alcalde indica que, amb posterioritat a la convocatòria, s'ha presentat una proposta d'aprovació del Pla de Projectió Exterior de la ciutat de Mataró, que per tràmit d'urgència, convindria tractar

en aquesta sessió:

La urgència és apreciada per la Junta de Govern Local per unanimitat dels 5 assistents a la Junta.

CIM ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I INNOVACIÓ

14 APROVAR EL PLA DE PROJECCIÓ EXTERIOR DE LA CIUTAT DE MATARÓ

El senyor Miquel Rey i Castilla, regidor delegat de Promoció Econòmica i Innovació, presenta la proposta següent:

“L'Ajuntament de Mataró, a través del Pla de Mandat i dels Plans d'Actuació Municipal que desenvolupa anualment, recull la voluntat política i el compromís amb tots els ciutadans i ciutadanes de totes les accions que des del govern municipal es duran a terme fins al 2015.

Dins els diferents Plans d'Actuació Municipals s'ha identificat l'eix de la internacionalització com un element clau pel futur de la ciutat. Aquest eix es fonamenta en els següents pilars: i) la internacionalització de les empreses del municipi, ii) convertir el Parc científic Tecnocampus en un referent internacional, tant en l'àmbit acadèmic com en l'àmbit de la recerca, iii) fomentar la xarxa de ciutats agermanades i iv) consolidar de les actuacions que es duen a terme des de l'àrea de Solidaritat i Cooperació internacional.

Per la seva banda, la Fundació Tecnocampus també treballa en diversos projectes per afavorir la internacionalització en tres nivells: a) la internacionalització de les empreses, mitjançant assessorament en l'exportació, programes d'intercanvi entre incubadores i altres parcs científics), b) mitjançant una xarxa de convenis amb universitats internacionals per a dur a terme projectes de recerca i programes de mobilitat acadèmica, c) i a través del projecte Invest in Mataró, que té com a objectiu

aconseguir atraure la inversió estrangera al municipi.

No obstant, malgrat tots aquests esforços fets per l'Ajuntament de Mataró i per la Fundació Tecnocampus en l'àrea de internacionalització, fins ara no existia un document que agrupi de forma coordinada aquests diferents projectes i que sota una única estratègia gestioni de manera integrada totes aquestes actuacions que a dia d'avui s'estan implementant a la ciutat de Mataró.

En aquest sentit, i amb l'ajuda de la metodologia impulsada per la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, s'ha treballat en els darrers 14 mesos en elaborar un pla local de projecció exterior pel municipi de Mataró i la comarca del Maresme, per tal de recollir la visió de tots els actors empresarials, municipals, associatius i acadèmics del territori i convertir-los en aliats per elaborar un pla d'actuació conjunta pels propers anys.

La finalitat d'aquest Pla de Projecció Exterior de Mataró és doncs reforçar la internacionalització del municipi i la seva ciutadania com a via per al desenvolupament del territori a partir de la definició d'uns eixos que sustentin el futur posicionament de la ciutat en una estratègia compartida i coordinada entre els diferents agents del territori que permetrà la suma de sinèrgies amb uns objectius comuns, repercutint positivament a l'economia local.

Així mateix, el Pla de Projecció Exterior de Mataró ha de permetre:

- a) *Millorar i incrementar la coordinació amb els diferents actors que realitzen accions d'internacionalització a Mataró.* Es vol facilitar la integració de tots els actors que avui en dia executen actuacions d'internacionalització en la definició de la nova estratègia, i identificar nous socis internacionals (ciutats, universitat, empreses, parcs científics) que poden ser rellevants pel futur de la ciutat.
- b) *Orientar i alinear aquestes accions en una mateixa direcció, millorant la seva incidència i el impacte.* És a dir, agrupar de forma coordinada tots els projectes i esforços que s'estan executant actualment per part dels diferents

agents (empresarials, municipals, associatius i acadèmics del territori), i emmarcar-los sota una única estratègia de ciutat.

- c) *Reforçar l'estratègia d'internacionalització de Mataró com a via per al desenvolupament del territori i per millorar el posicionament internacional de la marca de ciutat.* Fer que la participació en espais internacionals de l'Ajuntament de Mataró assoleixi un impacte positiu i sostenible en el desenvolupament de les polítiques públiques locals en termes econòmics, socials, culturals, educatius i mediambientals. Per avançar en aquest objectiu, cal una major obertura de la ciutadania i dels agents locals a un àmbit internacional, així com la recerca activa d'aliats a nivell exterior.

En l'elaboració del Pla de projecció hi han participat els principals agents socials, econòmics i institucionals del territori mitjançant la posada en marxa d'un procés participatiu per determinar la situació actual (diagnosi) i les accions estratègiques que caldrà dur a terme en els propers anys. En aquest sentit, s'han realitzat entrevistes amb responsables polítics i tècnics de l'Ajuntament vinculats a l'acció internacional de la ciutat, representants dels agents socials i econòmics del territori, representants d'entitats i grups d'experts per tal d'incorporar la seva visió sobre les accions, objectius i eixos estratègics de projecció exterior.

Així mateix, el Pla de projecció exterior que s'adjunta a aquesta proposta ha estat presentat abans en els diferents òrgans de participació municipal per a la seva validació.

És per això que el Regidor delegat de Promoció Econòmica i Innovació proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar el Pla de Projecció Exterior de la ciutat de Mataró que s'acompanya com annex.

Segon.- Donar compte de la present resolució en el proper Ple.”

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (5).

Precs i Preguntes : No se'n formulen.

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a un quart de tres de la tarda, el senyor President aixecà la sessió, de la qual com a secretari estenc la present acta.