



Ajuntament de Mataró

Sol·licitud de subvenció a l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms en els àmbits d'atenció social, gent gran, salut pública, consum, joventut, dona, participació, ciutadania, educació, esports i cultura. Convocatòria 2012.

1. Dades identificatives de l'entitat sol·licitant

Nom de l'entitat

NIF

Núm. Registre Municipal d'Entitats

Adreça de l'entitat

Codi postal Població

Adreça de notificacions (si és diferent de l'adreça de l'entitat, indiqueu-la)

Codi postal Població

Telèfon

Fax

Adreça electrònica

2. Dades de la persona representant (signant de la sol·licitud)

Nom i cognoms

NIF

Càrrec a l'entitat

Telèfon

Adreça electrònica

3. Dades de la persona de contacte durant la tramitació

Nom i cognoms

Càrrec a l'entitat

Telèfon

Adreça electrònica

4. Objecte de la sol·licitud

Convocatòria (Tria una convocatòria)



5. Dades identificatives del projecte/programa/activitat objecte de la sol·licitud de subvenció

5.1 Projecte/programa/ activitat

Nom

Descripció genèrica de l'activitat objecte de la sol·licitud de subvenció

5.2 Pressupost del projecte/programa/activitat

Cost total de les despeses

Quantitat que sol·licita (No pot superar el 50% del cost total de les despeses)

6. Documentació que s'adjunta (marqueu amb una X)

Documentació per a totes les sol·licituds:

- Programa de l'activitat a realitzar pel qual es sol·licita subvenció. Model en pàgina 4
- Pressupost total desglossat de l'activitat a realitzar pel qual es sol·licita subvenció. Model en pàgina 5

Documentació específica en cas d'optar a una subvenció en alguna de les següents convocatòries:

- per a actuacions d'informació, formació, educació i defensa de les persones consumidores. (C-04/12). Certificat de dades de l'entitat. Model en pàgina 6
- per a actuacions d'informació, formació, educació i defensa de les persones consumidores. (C-04/12). Dades de l'entitat. Model en pàgina 7
- per a actuacions d'informació, formació, educació i defensa de les persones consumidores. (C-04/12). Dades de l'activitat. Model en pàgines 8 i 9
- per a casals d'estiu (C-07/12). Declaració jurada. Model en pàgina 10
- per a casals d'estiu (C-07/12). Dades del casal. Model en pàgina 11
- per al foment de la participació i de la cohesió social. (C-09/12). Model en pàgines 12 i 13
- per a menjador escolar (C-11/12). Model en pàgines 14 i 15
- per a activitats de promoció esportiva. (C-12/12). Projecte esportiu. Model en pàgina 16
- per a activitats de promoció esportiva. (C-12/12). Escola d'iniciació. Model en pàgina 17
- per a activitats de promoció esportiva. (C-12/12). Actes esportius extraordinaris. Model en pàgina 18
- per a activitats esportives extraordinàries (C-13/12). Model en pàgina 19
- per a millora de l'esport extraescolar (C-14/12). Model en pàgina 20 i 21
- per a programes d'activitats culturals (C-15/12). Certificat de dades de l'entitat. Model en pàgines 22
- per a programes d'activitats culturals (C-15/12). Dades de l'entitat. Model en pàgina 23
- per a programes d'activitats culturals (C-15/12). Dades de l'activitat. Model en pàgines de la 24 a la 28



7. Autoritzacions

El/la sol·licitant autoritza l'òrgan que concedeix la subvenció a obtenir de forma directa, mitjançant els certificats telemàtics, l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i a ingressar l'import de la subvenció al compte que s'indica a continuació.

8. Dades bancàries de l'entitat sol·licitant

Titular del compte

Nom de l'entitat (Banc o Caixa)

Adreça i població

Núm. c/c o llibreta: Entitat 4 dígits / Oficina 4 dígits / Control 2 dígits / Núm. de compte 10 dígits. Ex.0000/0000/00/0000000000

9. Declaracions

La persona signant

SOL-LICITA:

Una subvenció en els termes especificats més amunt, assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar de la seva realització i

DECLARA:

Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi adjunten corresponen a la realitat.

Que, en el cas d'entitats i associacions, no han estat modificats els estatuts, que

S'entreguen. Són en poder de l'Ajuntament.

Que el/la sol·licitant no està incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Que el/la sol·licitant està al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

Que en cas de concessió, el/la sol·licitant es compromet a complir les condicions de la subvenció, en els termes establerts a la convocatòria i d'acord amb la normativa general de subvencions.

Haver sol·licitat subvenció a altres administracions:

NO Sí Generalitat Diputació Altres. Indiqueu quines: _____

I que la quantitat concedida ha estat de _____

Que es compromet a comunicar a l'Ajuntament les subvencions atorgades que financin les activitats subvencionades tant aviat com es conegui i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de la subvenció.

Localitat i data

Nom, cognoms i signatura de la persona representant de l'entitat Segell de l'entitat

II-IM. SR. ALCALDE PRESIDENT AJUNTAMENT

Us comuniquem que les dades introduïdes en aquest formulari s'incorporaran a un fitxer de l'Ajuntament de Mataró amb la finalitat de dur a terme l'adequada gestió de les subvencions. El titular consent expressament el tractament de les seves dades, bé sigui per via postal, telefònica o electrònica amb la finalitat de què l'Ajuntament pugui atendre l'objectiu indicat. El consentiment anteriorment atorgat és revocable i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-vos a l'Ajuntament de Mataró, la Riera, 48. Telèfon d'atenció ciutadana 010: Establiment de trucada:0,33 euros, IVA inclòs. Cost/minut: 0,25 euros, IVA inclòs, tarifat per segons. 807 11 70 10 des de fora de Mataró. Preu màxim de la trucada 0,50 euros/minut, impostos inclosos i tarifat per segons. HORARI: de les 7 h del matí de dilluns a les 22 h de divendres. Festius, tancat. A/e: ajmataro@ajmataro.cat



Ajuntament de Mataró

Projecte/programa de l'activitat

Nom de l'entitat sol·licitant

Nom del programa / activitat

Objectius del programa / activitat

Descripció del programa / activitat

Beneficiaris (cal especificar el núm., col·lectiu...al qual es destina el programa / activitat)

Mitjans humans i materials

Mitjans de difusió del programa / activitat

Espai de realització

Data de realització i durada del programa / activitat



Ajuntament de Mataró

Pressupost desglossat

El pressupost s'ha de presentar equilibrat, de manera que el total de despeses de l'activitat sigui igual al total d'ingressos de l'activitat.

Despeses

<u>Personal</u>	Import
<u>Monitors</u>	Import
<u>Cuina</u>	Import
<u>Talleristes</u>	Import
<u>Educadors</u>	Import
<u>Altres</u>	Import
<u>Infraestructures</u>	Import
<u>Assegurança</u>	Import
<u>Transport</u>	Import
<u>Material fungible</u>	Import
<u>Càtering</u>	Import
<u>Equips</u>	Import
<u>Comunicació (cartells, pòsters, trameses)</u>	Import
<u>Lloguer espais</u>	Import
<u>Subministraments</u>	Import
<u>Aigua</u>	Import
<u>Llum</u>	Import
<u>Gas</u>	Import
<u>Electricitat</u>	Import
<u>Telèfon</u>	Import
<u>Altres subministraments</u>	Import
<u>Altres despeses</u>	Import
TOTAL	Import total

Ingressos

<u>Quotes</u>	Import
<u>Drets entrada</u>	Import
<u>Drets venda</u>	Import
<u>Publicitat / Patrocinadors</u>	Import
<u>Subvenció Generalitat</u>	Import
<u>Subvenció Diputació</u>	Import
<u>Federació</u>	Import
<u>Subvenció sol·licitada a l'Ajuntament</u>	Import
<u>Altres subvencions</u>	Import
<u>Aportació entitat</u>	Import
<u>Altres ingressos</u>	Import
TOTAL	Import total



Ajuntament de Mataró

Promoció de les actuacions d'informació, formació, educació i defensa de les persones consumidores. (C-04/12). Certificat de dades de l'entitat

Nom i cognoms del responsable de l'entitat

com a president de (nom de l'entitat)

CERTIFICO:

que la nostra entitat es va crear l'any _____

que a la data d'aquest document, el nombre d'associats de la nostra entitat són _____

i que la darrera actualització dels estatuts és de data _____.

que el nombre d'associats de Mataró són _____.

que la Junta de la nostra entitat està formada per:

president

tresorer

secretari

vocal

vocal

vocal

vocal

vocal

vocal

vocal

I, perquè així consti, signo aquest certificat

Segell de l'entitat

Nom, cognoms i signatura del president de l'entitat

Mataró, _____ de _____ de 2012.



Ajuntament de Mataró

Promoció de les actuacions d'informació, formació, educació i defensa de les persones consumidores (C-04/12). Dades de l'entitat

Dades de l'entitat

Nom de l'entitat:

Adreça de l'entitat:

Seu de l'entitat

La seu de l'entitat és de lloguer de propietat cedida per l'Ajuntament

Col·laboracions

L'entitat col·labora amb altres entitats per a la realització de projectes comuns? NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?

L'entitat col·labora amb altres entitats per a la realització de projectes d'altres entitats? NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?

L'entitat demana col·laboració a d'altres entitats per a la realització dels propis projectes? NO Sí

A quines entitats?

Per quins projectes?

L'entitat col·labora amb l'Ajuntament per a la realització de projectes organitzats per l'Ajuntament de Mataró? NO Sí

En quins projectes?



Ajuntament de Mataró

Promoció de les actuacions d'informació, formació, educació i defensa de les persones consumidores (C-04/12). Dades de l'activitat

Ompliu un formulari per a cada activitat

1. Pla de comunicació i destinataris de l'activitat

Nom de l'entitat:

Persona responsable de l'activitat:

Telèfon

Adreça electrònica

Activitat

Destinataris de l'activitat:

- de 0 a 50 persones de 51 a 150 persones de 151 a 500 persones
 de 501 a 1000 persones a partir de 1001 persones

Lloc on està prevista la realització de l'activitat:

- seu de l'entitat
- espai tancat. Quin? _____
- espai obert. Quin? _____

Anys de continuïtat . Quants anys fa que l'activitat es realitza?

Material. Quin material utilitzeu per comunicar l'activitat?

- Fulllet Cartell Díptic

Mitjà de comunicació

Quin mitjà utilitzeu per comunicar l'activitat?

- Enviament per correu postal associats premsa altres
- Enviament per correu electrònic associats premsa altres

Freqüència de tramesa d'informació als associats

- Per correu postal: diàriament setmanalment mensualment altres _____
- Per correu electrònic: diàriament setmanalment mensualment altres _____
- Per altres mitjans: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Us comuniquem que les dades introduïdes en aquest formulari s'incorporaran a un fitxer de l'Ajuntament de Mataró amb la finalitat de dur a terme l'adequada gestió de les subvencions. El titular consent expressament el tractament de les seves dades, bé sigui per via postal, telefònica o electrònica amb la finalitat de què l'Ajuntament pugui atendre l'objectiu indicat. El consentiment anteriorment atorgat és revocable i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-vos a l'Ajuntament de Mataró, la Riera, 48. Telèfon d'atenció ciutadana 010: Establiment de trucada:0,33 euros, IVA inclòs. Cost/minut: 0,25 euros, IVA inclòs, tarifats per segons. 807 11 70 10 des de fora de Mataró. Preu màxim de la trucada 0,50 euros/minut, impostos inclosos i tarifats per segons. HORARI: de les 7 h del matí de dilluns a les 22 h de divendres. Festius, tancat. A/e: ajmataro@ajmataro.cat



Ajuntament de Mataró

Frequència de tramesa d'informació a la premsa:

Per correu postal: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Per correu electrònic: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Per altres mitjans: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Altres trameses d'informació :

(especifiqueu el mitjà i la freqüència)

Disposeu de web de l'entitat? Sí NO

L'adreça de la web és:

Cada quan l'actualitzeu? diàriament setmanalment mensualment altres _____

Disposeu de twitter de l'entitat? Sí NO

L'adreça és:

Corresponsal

Teniu designada una persona per a les comunicacions internes? Sí NO

Teniu designada una persona per a les comunicacions externes? Sí NO

El seu nom és:

Avaluació de l'activitat

Un cop realitzada l'activitat, feu una valoració de l'activitat? Sí NO

Quin tipus de valoració feu?

A qui comuniquen l'avaluació?

Com difoneu l'avaluació?



Ajuntament de Mataró

Casals d'estiu - (C-07/12). Declaració jurada

En / na

amb NIF

en qualitat de president/a de l'entitat

per acord de l'assemblea general de socis de data

D E C L A R O

Que l'entitat que represento:

- contractarà tot l'equip de monitors i monitores que treballarà en el casal d'estiu durant els períodes definits en el projecte presentat a la convocatòria de subvencions de casals d'estiu,
- retribuirà tot l'equip educatiu d'acord amb la legislació laboral vigent,
- complirà la normativa sectorial o específica que afecta l'activitat per la qual s'ha sol·licitat aquesta subvenció, i en particular amb el Decret 137/2003 de 10 de juny de regulació de les activitats en el temps lliure en les quals participen menors de 18 anys que, entre d'altres, inclou:
 - a) titulació de la persona responsable de l'activitat (director/a de lleure)
 - b) titulació dels monitors i monitores (monitor/a de lleure)
 - c) ràtios (1 monitor/a 10 infants)
 - d) assegurança de responsabilitat civil
 - e) assegurança d'accidents
- disposarà, a l'equipament on es realitzi l'activitat de casal d'estiu, d'una còpia de la documentació abans esmentada per tal que pugui ser consultada.

Signatura

Segell de l'entitat

Mataró, ____ d _____ de _____



Ajuntament de Mataró

Casals d'estiu – (C-07/12) . Dades del casal.

Nom de l'entitat sol·licitant

Destinatari de l'activitat

Total de places ofertes:

Franges d'edat (marqueu amb una X):

P3, P4 i P5	1r a 6è primària	1r ESO	2n ESO	3r ESO	4t ESO

Serveis complementaris que ofereix el casal

Servei de menjador

Servei d'acollida matinal. Horari: de ____ a ____ h.

Servei de permanències (tarda). Horari: de ____ a ____ h.



Ajuntament de Mataró

Foment de la participació i de la cohesió social – (C-09/12)

Entitat sol·licitant:

Dades de l'entitat

Nombre de socis:

Quines accions té programades l'entitat per a la captació de socis?

Òrgans municipals de participació en els quals l'entitat pren part:

Activitat:

Forma accés a la participació de l'activitat

Activitat oberta a tots els ciutadans Activitat restringida als membres associats a l'entitat

Activitat restringida a un col·lectiu determinat de ciutadans. Quin? _____

Nombre de destinataris a qui va adreçada l'activitat: _____



Implicació de/amb altres entitats o administracions en les activitats

1. L'entitat col·labora amb altres entitats per a la realització de projectes comuns?

NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?

2. L'entitat col·labora amb altres entitats per a la realització de projectes forans?

NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?

3. L'entitat compta amb la col·laboració a d'altres entitats per a la realització dels propis projectes?

NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?



Ajuntament de Mataró

Menjador escolar - (C-11/12)

Previsió núm. de menús

Gener _____ menús
Febrer _____ menús
Març _____ menús
Abril _____ menús
Maig _____ menús
Juny _____ menús
Setembre _____ menús
Octubre _____ menús
Novembre _____ menús
Desembre _____ menús
Total _____ **menús anuals**

Tipus de cuina (marqueu amb una X)

Pròpia Càtering

Altres factors (marqueu amb una X)

Compartit entre dues escoles Compartit entre tres escoles

Preu del tiquet del menjador _____ €

Personal del servei de menjador

Nombre Categoria

Nombre Categoria

Nombre Categoria

Nombre Categoria

Nombre Categoria



Ajuntament de Mataró

Resum de les activitats que es realitzen en la franja horària de menjador



Activitats de promoció esportiva – (C-12/12). Projecte esportiu

Entitat:

Esport:

Dades del projecte esportiu Temp. 2011-12 (any 2012 segons esport)

(Relacioneu un equip per fila i especifiqueu en document a part aquells equips que participen en competició europea i els equips sèniors que han ascendit de categoria)

Categoria	Equip		Esportistes		Competició	Cos tècnic	
	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.		Categoria	Nom
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*
Categoria	Masc.	Fem.	Masc.	Fem.	Categoria	Nom	Titulació oficial*

* Cal presentar fotocòpia del títol.



Ajuntament de Mataró

Activitats de promoció esportiva – (C-12/12) Escola d'Iniciació

Entitat:

Esport:

Nombre d'esportistes

	0 – 5 anys	6 – 8 anys	9 – 10 anys	+ 11 anys	TOTAL
Masculins					
Femenins					
TOTAL					

Instal·lació on es realitzarà l'activitat:

Dies i hores en què es realitza l'activitat

DIA	HORARIS
dilluns	
dimarts	
dimecres	
dijous	
divendres	
dissabte	
diumenge	

Participació en alguna competició:

No Sí Quina?

Descripció de l'activitat:

Difusió de l'activitat



Ajuntament de Mataró

Activitats de promoció esportiva – (C-12/12) Actes esportius extraordinaris

Entitat:

Activitat:

Lloc:

Data i horari de realització de l'activitat:

Tipus d'activitat: (marcar amb una X)

- Restringida (presenta algun tipus de limitació d'accés: sexe, disminucions, pertànyer a una especialitat o entitat determinada)
- Oberta (activitat oberta a tothom)
- Activitat de competició oficial
- Activitat de competició no oficial

Descripció de l'activitat:

Dades de participació:

	0-6 anys	7-12 anys	13-18 anys	19-30 anys	31-60 anys	+ 60 anys
Masculí						
Femení						
TOTALS						

Nombre total de participants:

Difusió de l'activitat:

Indiqueu quina difusió i/o publicitat de l'activitat es fa abans d'iniciar-se.



Ajuntament de Mataró

Activitats esportives extraordinàries (C-13/12)

Activitat

Data realització

Lloc

Horari

Subprograma (marqueu amb una X): activitat competició oficial activitat àmbit veïnal

Descripció de l'activitat

Tipus d'activitat:

- Restringida (presenta algun tipus de limitació d'accés: sexe, disminucions, especialitat, escola o entitat determinada)
- Oberta (activitat oberta a tothom)

Previsió de participants

Masculí	0-6 anys	7-12 anys	13-18 anys	19-30 anys	31-60 anys	més de 60 anys
Femení	0-6 anys	7-12 anys	13-18 anys	19-30 anys	31-60 anys	més de 60 anys
Totals	0-6 anys	7-12 anys	13-18 anys	19-30 anys	31-60 anys	més de 60 anys

Nombre total de participants

Difusió de l'activitat

Indiqueu quina difusió i/o publicitat de l'activitat es fa abans d'iniciar-se.



Millora de l'esport extraescolar - (C-14/12)

A. Promoció esportiva

Escola

Nombre total d'alumnes del centre Primària ESO

Dades de participació

Les dades que es demanen a continuació exclouen les dades de JOCS ESCOLARS, que tenen convocatòria a part.

Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
Grup / activitat	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.
TOTAL	Grup masc.	Grup fem.	Esportistes masc.	Esportistes fem.

Esports que es practiquen a l'escola (Esports que no es convoquin als Jocs Escolars).

Nombre d'esports Esports diferents

Cos tècnic (cal adjuntar fotocòpia)

Nombre d'entrenadors Amb titulació nacional Amb altres titulacions

Nombre de monitors CIATE No titulats



B. Participació en els jocs escolars

Escola

Nombre total d'alumnes del centre

Primària

ESO

Dades de participació

Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*
Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*
Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*
Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*
Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*
Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*
Esport	Categoria	Nre. inscrits/es	Dies entrenament	Horari	Nom monitor	Titulació*

Coordinador de les activitats:

Nom i cognoms

DNI núm.

Titulació *

*Cal adjuntar una fotocòpia de la titulació corresponent dels monitors, entrenadors i coordinador.



Ajuntament de Mataró

Programa d'activitats culturals – (C-15/12) . Certificat de dades de l'entitat

Nom i cognoms del responsable de l'entitat

com a president de (nom de l'entitat)

CERTIFICO

- que la nostra entitat es va crear l'any _____

- que a la data d'aquest document, el nombre d'associats de la nostra entitat és _____

i que la darrera actualització dels estatuts és de data _____.

- que la Junta de la nostra entitat està formada per:

president

tresorer

secretari

vocal

vocal

vocal

vocal

vocal

vocal

vocal

I, perquè així consti, signo aquest certificat

Nom, cognoms i signatura del president de l'entitat

Segell de l'entitat

Mataró, _____ de _____ de 2012.



Ajuntament de Mataró

Programa d'activitats culturals – (C-15/12). Dades de l'entitat

Dades de l'entitat

Nom de l'entitat:

Adreça de l'entitat:

Seu de l'entitat

La seu de l'entitat és de lloguer de propietat cedida per l'Ajuntament

Col·laboracions

L'entitat col·labora amb altres entitats per a la realització de projectes comuns? NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?

L'entitat col·labora amb altres entitats per a la realització de projectes forans? NO Sí

Amb quines entitats?

En quins projectes?

L'entitat demana col·laboració a d'altres entitats per a la realització dels propis projectes? NO Sí

A quines entitats?

Per quins projectes?

L'entitat col·labora amb l'IMAC per a la realització de projectes organitzats per l'IMAC? NO Sí

En quins projectes?



Ajuntament de Mataró

Programa d'activitats culturals – (C-15/12) . Dades de l'activitat

Ompliu un formulari per a cada activitat

1. Pla de comunicació i destinataris de l'activitat

Nom de l'entitat:

Persona responsable de l'activitat:

Telèfon

Adreça electrònica

Activitat

Destinataris de l'activitat:

de 0 a 150 persones de 151 a 500 persones de 501 a 1000 persones a partir de 1001 persones

Lloc on està prevista la realització de l'activitat:

seu de l'entitat

espai tancat. Quin? _____

espai obert. Quin? _____

Anys de continuïtat . Quants anys fa que l'activitat es realitza?

Material. Quin material utilitzeu per comunicar l'activitat?

Fullet Cartell Díptic

Mitjà de comunicació

Quin mitjà utilitzeu per comunicar l'activitat?

Enviament per correu postal associats premsa altres

Enviament per correu electrònic associats premsa altres

Freqüència de tramesa d'informació als associats

Per correu postal: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Per correu electrònic: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Per altres mitjans: diàriament setmanalment mensualment altres _____



Ajuntament de Mataró

Freqüència tramesa d'informació a la premsa:

Per correu postal: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Per correu electrònic: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Per altres mitjans: diàriament setmanalment mensualment altres _____

Altres trameses d'informació :

(especifiqueu el mitjà i la freqüència)

Disposeu de web de l'entitat? Sí NO

L'adreça de la web és:

Cada quan l'actualitzeu? diàriament setmanalment mensualment altres _____

Disposeu de twitter de l'entitat? Sí NO

L'adreça és:

Corresponsal

Teniu designada una persona per a les comunicacions internes? Sí NO

Teniu designada una persona per a les comunicacions externes? Sí NO

El seu nom és:

Avaluació de l'activitat

Un cop realitzada l'activitat, feu una valoració de l'activitat? Sí NO

Quin tipus de valoració feu?

A qui comuniqueu l'avaluació?

Com difoneu l'avaluació?



2. Material, infraestructures i serveis de l'IMAC (L'IMAC equiparà un sol espai/escenari)

Dades de l'activitat

Data

Hora

Descripció

Espai públic al que afecta (vials, places, etc.)

Instal·lació elèctrica a càrrec de l'organització. Potència: _____ Empresa instal·ladora: _____

Assegurança

Corredoria:

Pòlissa:

Vigència:

Preventiu sanitari:

S'instal·laran bars o barres destinades a dispensar begudes i/o aliments?

Plànol d'ubicació de l'activitat



Ajuntament de Mataró

Cercavila (només en el cas que n'hi hagi)

Dia: _____ Hora: _____ Lloc inici: _____ Lloc final: _____

Plànol del recorregut de la cercavila

Materials sol·licitats

Cadires (múltiples de 50) Taules (múltiples de 20) Tanques

Escenari de 1 metre (múltiples de 2x2)

Servei de neteja: NO Sí

Contenidors: NO Sí Quants? _____

Electricitat: NO Sí Potència ____

Activitats de cultura popular i tradicional sol·licitades (anoteu ordre de prioritat)

Correfoc

Cercavila de gegants

Castellers

Esbart dansaire



3. Previsió d'espais de l'IMAC

Dades de l'activitat

Data:

Hora inici:

Hora fi:

Tipus d'activitat

Sense públic Amb públic Previsió assistents _____

Equipament que es sol·licita

Equipament	Aforament	Horaris
<input type="checkbox"/> Can Palauet- Sala actes	75	De dimarts a divendres, de 9 a 14 i de 16 a 21 h
<input type="checkbox"/> Biblioteca Pompeu Fabra-Sala Actes	125	Del 1/09 al 31/07: dl (16-20.30 h); dt-dv (10- 14, 16-20.30 h) Del 1/08 al 31/08: dl-dv (16-20.30 h)
<input type="checkbox"/> Aula de Teatre – Espai 1	80	De dimarts a divendres, de 9 a 14 h
<input type="checkbox"/> Aula de Teatre – Espai 2	50	De dimarts a divendres, de 9 a 14 h
<input type="checkbox"/> Aula de Teatre – Espai 3	60	De dimarts a divendres, de 9 a 14 h
<input type="checkbox"/> Teatre Monumental	780	

Material que es sol·licita per a l'activitat

Indiqueu el nombre:

Taules | Cadires | Ponents a la mesa

Cal servei de : (marqueu amb una X)

Megafonia Projectió

Observacions:

Un cop analitzades i valorades les diverses possibilitats tècniques a atendre, l'autorització per a l'ús d'infraestructures, serveis i/o espais s'atorgarà mitjançant decret de presidència abans de la data fixada per la celebració de l'activitat, tenint en compte les disponibilitats dels serveis, infraestructures, espais i pressupostàries d'acord amb l'establert a l'ordenança fiscal reguladora dels preus públics vigents en què es determinen els serveis inclosos i exclosos a cada equipament.

Les sol·licituds de material i d'infraestructures, serveis i/o espais presentades una vegada finalitzat el termini de presentació de la sol·licitud de subvenció d'aquesta convocatòria seran ateses en funció de les disponibilitats.



Ajuntament de Mataró

Impressió del formulari un cop omplert

Una vegada omplerta la sol·licitud de subvenció, heu d'imprimir-la, signar-la i presentar-la amb la documentació corresponent a les oficines de registre de l'Ajuntament de Mataró.

Podeu desar una còpia en format pdf.