
DECRET D'ALCALDIA

Assumpte: Delegació de competències a regidors delegats

Òrgan: Alcalde

Servei: Secretaria General

Expedient: 2023/000042657

Fets:

El passat dia 28 de maig de 2023 van tenir lloc les Eleccions Locals per a la renovació de la totalitat dels membres de les Corporacions locals, convocades per Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril (publicat al Butlletí Oficial de l'Estat de 4 d'abril de 2023).

El dissabte 17 de juny de 2023 va tenir lloc el Ple de constitució de la nova Corporació municipal sorgida arran dels resultats de les Eleccions Locals.

Havent-se constituït la Corporació el dia 17 de juny de 2023, és necessari procedir a l'adopció dels acords que configuraran l'organització municipal en aquest mandat, per a la qual cosa l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF) estableix que en el termini dels 30 dies següents a la sessió constitutiva de la Corporació, l'Alcalde convocarà una o varies sessions del Ple per resoldre sobre els següents punts:

- a) Periodicitat de sessions del Ple.
- b) Creació i composició de les Comissions Informatives permanents.
- c) Nomenaments representants municipals en òrgans col·legiats que siguin de la competència del Ple.
- d) Coneixement de les resolucions de l'Alcalde en matèria de nomenaments dels Tinents d'Alcalde, membres de la Junta de Govern Local, Presidents de les Comissions Informatives i delegacions que l'Alcalde estimi oportú conferir.

De conformitat amb l'esmentat precepte, es fa necessari ordenar l'organització municipal, en particular, la formalització de delegacions en regidores i regidors, en exercici de la potestat d'autoorganització que l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 8.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya, reconeixen a aquesta Entitat.

Amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació municipal, aquesta Alcaldia, en ús de les facultats que li confereixen els articles 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i d'altra legislació concordant, considera necessari establir un règim de delegacions de competències de caràcter genèric en favor dels

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	1/12



membres de la Junta de Govern Local i un altre de caràcter especial en favor d'altres regidors, en els termes establerts als articles 42 a 46 del Reglament orgànic municipal i 43 a 45 del Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

De conformitat amb la legislació referida, l'Alcaldia pot delegar l'exercici de les seves atribucions sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos a l'article 21.3 de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i a l'article 9 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic, els quals regulen les competències que no poden ser objecte de delegació.

Fonaments de Dret:

- Article 23.4 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Article 56 del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 43 a 45 del Reial Decret 2568/1986 pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- Articles 42 a 46 del Reglament orgànic municipal.
- Article 9 de la Llei 40/2015 de Règim Jurídic del Sector Públic

RESOLC:

Primer. Estructura de l'organització política.

Per assolir els objectius que es planteja el govern municipal i que es concretaran en el Pla de Mandat, el govern s'estructura en un conjunt d'àmbits corresponents amb les grans prioritats del govern i que permetran connectar amb l'estructura administrativa, formada per àrees/direccions, serveis.

El model basat en àmbits polítics vol posar en valor el lideratge polític del govern definint clarament quins són els àmbits i les prioritats polítiques que han de guiar i dirigir l'acció de l'Ajuntament.

Els àmbits es configuren com a l'element estructural de primer nivell que traslladarà les directrius polítiques a l'estructura de gestió. Els Tinents d'Alcalde responsables dels àmbits hauran de garantir la coordinació entre les diferents delegacions i unitats dependents.

Els àmbits en els que s'estructurarà el govern són:

- Àmbit de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur.
 - o Subàmbit d'Administració General i Bona Governança.
 - o Subàmbit Planificació Territorial.
 - o Subàmbit Atenció als barris i la comunitat.
- Àmbit Mataró Segura.
- Àmbit de Ciutat pròspera, Generació de riquesa i Treball digne.
- Àmbit de Ciutat Inclusiva i Saludable.
- Àmbit d'Ecologia Urbana.

Les competències relacionades amb aquests àmbits es detallen a continuació:

L'Àmbit de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur comprèn:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	2/12



Bon Govern, Transparència i Integritat Institucional.

- Pla de Mandat.
- Bon govern i polítiques d'innovació.
- Catàleg i cartes de Servei. Avaluació de polítiques públiques.
- Transparència i retiment de comptes.
- Intel·ligència institucional: observatori i governança de les dades.
- Defensor Ciutadania.
- Sistema d'integritat institucional.

Presidència.

- Representació, protocol i reconeixements.
- Agenda Institucional.
- Relacions institucionals i Relacions internacionals.
- Comunicació corporativa i relació amb els mitjans de comunicació: Premsa i Imatge corporativa.
- Gabinet d'Alcaldia.
- Secretaria d'Alcaldia.
- Coordinació del Govern.
- Articulació de xarxes institucionals, xarxes públic-privades-socials.

Estratègia.

- Estratègia de ciutat.
- Agenda Urbana.
- Plans estratègics i sectorials.

Subàmbit d'Administració General i Bona Governança:

Secretaria General, Arxiu, Intervenció, Gestió Econòmica, Ingressos, Tresoreria; Recursos Humans i Prevenció de Riscos.

- Gestió de la hisenda municipal.
- Intervenció.
- Arxiu municipal.
- Gestió, inspecció i recaptació tributària.
- Pressupostos municipals. Oficina del pressupost.
- Ingressos: Impostos, taxes, contribucions especials i preus públics. Padrans fiscals.
- Tresoreria.
- Patrimoni municipal.
- Assessoria Jurídica.
- Secretaria general: actes de sessions. Registre general. Eleccions i cens. Padró. Arxiu administratiu.
- Responsabilitat patrimonial. Reclamació de danys al municipi.
- Procediments sancionadors.
- Gestió dels recursos humans i organització: Relacions laborals i negociació.
- Gestió administrativa i relacions laborals; Planificació i desenvolupament de recursos humans.
- Vigilància de la salut (interna).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	3/12



Compres i contractació.

Innovació i qualitat.

- Innovació.
- Sistemes de millora contínua i de qualitat.
- Processos.
- Sistema de gestió: SIGMA.
- Dades: governança, integritat, quadres de comandament.
- Teletreball – treball híbrid.
- Desenvolupament de sistemes i innovació.

Sistemes d'Informació i Telecomunicacions.

- Administració electrònica.
- Coordinació i gestió de la seguretat de la informació i protecció de dades.
- Aplicacions i sistemes corporatius.
- Xarxes i infraestructures tecnològiques.

Espai Mataró Connecta.

- Atenció i suport a la ciutadania.
- Tràmits.
- Gestió omnicanal amb la ciutadania.

Subàmbit Planificació Territorial.

Urbanisme i llicències.

- Demarcació territorial. Planejament, gestió urbanística, convenis, planificació sectorial i disciplina urbanística.
- Redacció de projectes i contractes de serveis de consultories.
- Serveis Tècnics.
- Patrimoni municipal del sòl. Expropiacions i valoracions de terrenys.
- Execució de planejament. Sistemes d'actuació. Plànol de la ciutat.
- Ordenances d'edificació.
- Llicències d'obres i d'activitats.
- Control de la incidència i la disciplina ambiental.
- Gestió dels espais naturals, litorals i de la zona forestal.

Subàmbit Atenció als barris i la comunitat.

Òrgans de participació i processos participatius.

Participació i suport associacionisme.

Alcalde als barris.

Consells de participació territorials.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	4/12



Relacions Ciutadanes.

- Equipaments.
- Moviment associatiu i promoció de l'associacionisme.
- Registre d'entitats.
- Equipaments de proximitat
- Xarxes d'equipaments.
- Promoció del voluntariat

L'Àmbit Mataró segura comprèn:

Seguretat pública.

- Desenvolupament de polítiques de seguretat local.
- Seguretat ciutadana: prefectura de la policia local.
- Transit: ordenació, vigilància i regulació; la circulació, la seguretat vial i l'estacionament. Sancionadors.
- Coordinació amb cossos de seguretat i emergència.
- Disciplina d'activitats.

Protecció de la Salut.

- Vigilància.
- Control sanitari.
- Contaminació de l'aire: sonora, odorífera, lumínica, per pols o química.

Tinença responsable i benestar animal.

Protecció civil.

Convivència i civisme.

Mediació i Relació amb la comunitat.

L'Àmbit de Ciutat pròspera, Generació de riquesa i Treball digne comprèn:

Promoció Econòmica: Polítiques ocupació, Suport empenedoria i creació d'empreses. Indústria, Empresa i Polígons Industrials.

- Estratègies foment ocupació i polítiques actives d'ocupació.
- Programes per a la millora de la qualificació professional dels treballadors.
- Suport a la recerca de feina i els serveis de suport a persones autònomes.
- Assessorament en cooperatives i altres formes d'economia social i solidària.
- Cultura empenedora i suport a la creació d'empreses. (TCM)
- Teixit productiu i acceleració empresarial. (TCM)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	5/12



- Oficina Mataró – Empresa. (TCM)
- Polígons Activitat Empresarial. (TCM)

Economia Social i Solidària.

Promoció de Ciutat; Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional; Agermanaments.

- Estratègia promoció de ciutat.
- Mercats fixos.
- Mercats setmanals.
- Fires.
- Comerç estratègic.
- Cooperació i dinamització sectorial.
- Serveis a l'empresa comercial i turística.
- Informació turística.
- Productes Turístics.
- Espais turístics.

L'Àmbit de Ciutat Inclusiva i Saludable comprèn:

Diversitat ciutadana i igualtat: polítiques de gènere, feminisme i LGTBI+

- Sensibilització i visibilització.
- Formació en Igualtat i ciutadania.

Protecció del consumidor.

- Junta Arbitral de Consum.
- Consum responsable.

Sanitat.

Pla accessibilitat.

Promoció de la Salut:

- Promoció de la Salut en el conjunt de la població de Mataró.
- Drogodependències, ViH, Afectivitat i sexualitat.
- Estratègia NAOS (Nutrició Activitat Física i Prevenció de l'obesitat).

Educació, Formació Professional i Universitat

- Mapa Escolar.
- Coordinació de les escoles bressol i la gestió de les escoles bressol de titularitat municipal.
- Participació vigilància i control del compliment de l'escolarització obligatòria.
- Desenvolupament de programes complementaris dirigits als/ a les alumnes dels centres escolars

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	6/12



- Casals d'estiu.
- Col·laboració escolarització adequada i equilibrada d'alumnes amb necessitats educatives especials.
- Organització i gestió de l'Escola de Música.
- Organització i gestió de l'Escola Municipal d'Adults
- Formació Professional
- Universitats.
- Oficina municipal d'escolarització. Participació als Consells escolars. Consell d'Educació.
- Promoció d'activitats educatives.

Benestar Social.

- Promoció social
- Atenció primària, serveis d'atenció domiciliaria.
- Atenció a les persones amb dependència;
- Serveis d'atenció a la infància i adolescència
- Serveis de persones amb discapacitats.
- Promoció de l'autonomia personal;
- Atenció a les persones en situació de dependència, serveis residencials;
- Atenció d'emergències socials.

Juventut i Emancipació juvenil.

- Programació, gestió i seguiment de les activitats i serveis inclosos al catàleg.
- Activitats infantils i juvenils.
- Programació de la música juvenil.
- Gestió d'espais.
- Participar en la programació, realització, seguiment i gestió en els Programes d'habitatge jove.
- Programació, gestió i seguiment de les activitats i serveis inclosos a l'Oficina Jove d'emancipació.
- Col·laboració i suport a entitats que actuen en l'àmbit de la infància i la Joventut.

Solidaritat i Cooperació.

Cultura.

- Promoció i difusió de la cultura.
- Col·laboració i suport a les entitats culturals.
- Programació del cicle festiu.
- Exposicions i promoció de les arts plàstiques i visuals.
- Museu i programació museística.
- Biblioteques.
- Promoció de patrimoni cultural i històric.
- Arxiu documental, d'imatges, audiovisual i bibliogràfic.
- Recerca històrica.
- Coordinació Centre Normalització Lingüística de Mataró.
- Promoció i Divulgació del patrimoni cultural, històric i mediambiental de la ciutat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	7/12



Esports.

- Promoció de l'esport i l'activitat físic esportiva.
- Col·laboració i suport a entitats esportives.
- Organització i/o Programació d'activitats i serveis esportius.
- Jocs esportius escolars i altres activitats esportives extraescolars.
- Equipaments esportius.
- Servei de Piscina Municipal: serveis de natació, cursos, abonaments.
- Gestió d'instal·lacions i seguiment de projectes i obres en l'àmbit.
- Control, seguiment i inspecció de concessions i gestions interessades i altres fórmules de gestió sobres instal·lacions esportives de titularitat municipal i l'aplicació dels plecs de condicions que regulen els corresponents contractes.

Gent Gran Activa.

- Envel·liment Actiu.
- Equipaments de Gent Gran.
- Memòria històrica

L'Àmbit d'Ecologia Urbana comprèn:

Espai Públic.

- Projectes i obres de millora infraestructures i espai públic.
- Manteniment, conservació de l'espai públic.
- Enllumenat i xarxa semafòrica.
- Brigada municipal manteniment.

Serveis de Ciutat.

- Subministrament d'aigua, energia i tub verd;
- Serveis Funeraris.
- Recollida i tractament de residus
- Neteja espai públic.

Verd Urbà, Espai agrari i forestal.

- Parcs i jardins. Conservació i vigilància de zones verdes.
- Espai Agrari.
- Zones Forestals.
- Espai Agrari de les Cinc Sènies

Equipaments Municipals.

- Equipaments Municipals: Projectes i obres de millora equipaments i edificis municipals; Manteniment i conservació dels equipaments.
- Redacció de projectes i contractes de serveis de consultories.
- Construcció d'edificis municipals. Contractes d'obres.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	8/12



- Serveis Tècnics.

Polítiques d'habitatge: promoció i rehabilitació.

- Pla d'habitatge (desenvolupament i actualització del pla)
- Informació i assessorament;
- Facilitar l'accés i prevenir la pèrdua.
- Parc d'habitatges: conservació i millora (rehabilitació, eficiència energètica i accessibilitat).
- Suport a la Rehabilitació.
- Àrees de Rehabilitació prioritària.
- Habitatge assequible.
- Oficina Local d'Habitatge
- Règim de control i sancionador d'habitatge

Mobilitat.

- Mobilitat sostenible: pla mobilitat, estacionaments, gestió zona blava i aparcaments soterrats; xarxa semafòrica.
- Transport públic: Planificació de la xarxa de transport i comunicacions. Polítiques de foment del transport públic col·lectiu de passatgers.
- Xarxes de bicicletes.
- Ocupació de la via pública.

Regulació d'activitats que afectin a l'espai públic.

- Oficina d'inspeccions municipals.
- Compliment d'ordenances i inspeccions.

Sostenibilitat i Transició ecològica.

- Lluita contra el canvi climàtic.
- Seguiment del Pla d'Acció d'Energia Sostenible i Clima (PAESC).
- Control de la qualitat ambiental.
- Prevenció i control ambiental de les activitats.
- Contaminació de l'aire: sonora, odorífera, lumínica, per pols o química.
- Foment de la prevenció i de la recollida selectiva de residus municipals.
- Desenvolupament de les infraestructures de l'aigua, de l'aire i dels residus.
- Impuls de la implantació de l'eficiència energètica i d'energies renovables.
- Foment de la biodiversitat
- Gestió del espais naturals, litorals i de la zona forestal.
- Conservació i recuperació de l'àrea marina protegida de la pradera de posidònia de Mataró.
- Foment de l'educació per a la sostenibilitat i de les bones pràctiques.
- Promoure el coneixement del territori i dels seus valors naturals.
- Promoure el voluntariat ambiental.
- Seguiment dels plans, estudis i declaracions d'impacte ambiental en l'aspecte d'eficiència energètica, qualitat ambiental i biodiversitat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	9/12



Segon. Efectuar a favor de les regidores i regidors membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, una **delegació genèrica** d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes dels seus respectius àmbits, d'acord amb la definició funcional de cadascun i amb els camps d'actuació que, a títol merament enunciatiu, es recullen en el punt primer i tercer de la part dispositiva d'aquesta resolució.

TINENT D'ALCALDE		ÀMBITS D'ACTUACIÓ
1er	Miquel Àngel Vadell Torres	Àmbit de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur (s'exclou el Subàmbit de Planificació Territorial).
2on	Sergio Morales Díaz	Àmbit de Ciutat pròspera, Generació de riquesa i Treball digne.
3era.	Núria Moreno Romero	Àmbit Mataró Segura.
4arta	Laura Seijo Elvira	Àmbit de Ciutat Inclusiva i Saludable.
5ena.	Elizabet Ruiz Moreno	Subàmbit Atenció als barris i la comunitat i Subàmbit Planificació Territorial.
6è	Francisco Javier Gomar Martín	Àmbit d'Ecologia Urbana.

Tercer. Les delegacions genèriques referenciades en l'apartat anterior d'aquesta resolució comprendran els següents camps d'actuació o competències:

REGIDOR O REGIDORA	ÀMBITS D'ACTUACIÓ
Miquel Àngel Vadell Torres	<p>Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur (s'exclou el Subàmbit de Planificació Territorial i el Subàmbit Atenció als barris i la comunitat).</p> <p>Inclou: Bon Govern, Transparència, Integritat Institucional; Presidència; Estratègia; Secretaria General, Arxiu, Intervenció, Gestió Econòmica, Ingressos, Tresoreria; Compres i Contractació, Recursos Humans i Prevenció de Riscos; SSIT; Innovació i Qualitat i Espai Mataró Connecta.</p>
Sergio Morales Díaz	<p>Ciutat pròspera, Generació de riquesa i Treball digne: Promoció Econòmica.</p> <p>Inclou: Polítiques ocupació, Suport empenedoria i creació d'empreses. Indústria, Empresa i Polígons Industrials; Economia Social i solidària.</p>
Núria Moreno Romero	<p>Mataró Segura.</p> <p>Inclou: Policia Seguretat Pública, Protecció Civil, Protecció de la salut, Convivència i civisme i Mediació i relació amb la comunitat.</p>
Laura Seijo Elvira	<p>Ciutat Inclusiva i Saludable.</p> <p>Inclou: Benestar Social; Promoció de la Salut. Sanitat. Protecció del consumidor. Gent Gran Activa. Pla d'accessibilitat</p>
Elizabet Ruiz Moreno	<p>Subàmbit Planificació Territorial i subàmbit Atenció als barris i la comunitat.</p>

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	10/12



	Inclou: Urbanisme i Llicències / Òrgans de participació i processos participatius; Participació i suport associatiu; Alcalde als barris; Consell de Participació Territorial; Relacions Ciutadanes.
Francisco Javier Gomar Martín	Ecologia Urbana. Inclou: Mobilitat, Serveis de ciutat i Sostenibilitat i Transició Ecològica.

Quart. Aquesta delegació genèrica comportarà, tant la facultat de direcció de l'Àmbit corresponent, com la seva gestió, fins i tot la firma de quants documents de tràmit o definitius, incloses les propostes de resolució i els decrets, siguin necessaris per l'execució de la delegació sempre que no estiguin delegats de forma expressa a favor d'un Regidor o Regidora adscrit a l'Àrea.

No obstant, tal i com preveu l'apartat sisè d'aquesta resolució, quan existeixi una delegació especial aquestes facultats correspondran al regidor/a que ostenti dita delegació, les quals s'exerciran sota la coordinació i supervisió del Regidor o Regidora de l'Àmbit al estiguin adscrits.

Cinquè. Efectuar les **delegacions especials** a favor dels regidors delegats que en cada cas s'especifiquen en els apartats següents:

REGIDOR/A DELEGAT	MATÈRIES	ÀMBIT
María Beatriz Delgado Castro	Educació, Formació Professional i Universitat; Esports.	Ciutat inclusiva i saludable
Heidi Pérez Pérez	Compres i contractació / Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, feminismes i LGTBI+. Regidora adjunta de cultura.	Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de futur Ciutat inclusiva i saludable
Marta Moya Molina	Joventut i Emancipació juvenil; Solidaritat i Cooperació / Tinença responsable i Benestar Animal.	Ciutat inclusiva i saludable / Mataró Segura
José Antonio Ricis Saavedra	Verd Urbà, Espai Agrari i Forestal. Brigada Municipal manteniment.	Ecologia Urbana
Joan Sarrias Comas	Promoció de Ciutat; Comerç; Turisme; Fires, Mercats, Promoció Internacional; Agermanaments Regidor adjunt de Formació Professional i Universitat.	Ciutat prospera, Generació de riquesa i Treball digne. Ciutat inclusiva i saludable
Sarai Martínez Vega	Polítiques d'habitatge: promoció i rehabilitació.	Ecologia Urbana
Elizabet Ruiz Moreno	Cultura / Espai públic, Equipaments municipals.	Ciutat inclusiva i saludable / Ecologia Urbana.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	11/12



Aquesta delegació especial comportarà l'exercici de les facultats atribuïdes amb caràcter general a tots el Regidors i Regidores delegats d'Àrea al punt quart d'aquesta resolució. Aquestes facultats s'exerciran sota la coordinació i supervisió del Regidor o Regidora de l'Àmbit al estiguin adscrits si bé circumscrites, únicament i exclusivament, a les matèries anteriorment esmentades.

En el cas dels regidors adjunts, la seva tasca es limitarà a funcions de suport i representació.

Sisè. Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació i no són susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor.

Setè. Els acords adoptats pels Regidors-Delegats en relació a les matèries delegades tindran el mateix valor jurídic que les dictades per l'Alcaldia com a titular de la competència original, gaudint en conseqüència de presumpció de validesa i executivitat. En conseqüència els recursos de reposició interposats contra resolucions adoptades per delegació seran resoltes pel mateix regidor delegat.

Els acords adoptats per delegació hauran de fer constar les circumstàncies de l'origen delegat de la seva competència, inserint al final de la part expositiva el següent text:

“L'adopció d'aquesta Decret és competència d'aquesta regidoria en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm., de data”

Tota resolució es suportarà en la corresponent Resolució del Regidor/a, la qual es numerarà correlativament amb la resta de resolucions de l'Alcaldia o d'altres tinents d'alcalde/regidors, i s'inscriurà en un únic llibre de resolucions.

Vuitè. De conformitat amb el que disposa l'article 44 del Reial Decret 2568/1986, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquesta resolució i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Novè. Notificar aquesta resolució a les regidores i regidors afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita, si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució els regidors no manifesten expressament davant l'Alcaldia que no les accepten.

Desè. Publicar la present resolució al Butlletí Oficial de la Província i al Butlletí d'informació municipal, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Onzè. Donar compte al Ple de l'Ajuntament d'aquesta resolució en la sessió extraordinària que es convoqui en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

L'Alcalde
David Bote Paz

En dono fe,
El Secretari General
Sergi Ribas Beltrán

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Data i hora	20/06/2023 16:19:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (Secretari/ària General)		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (Alcalde)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7O23R435V6IXJ6657WIYH74I	Pàgina	12/12

