

ACTA DE SESSIÓ

PROCÉS: Convocatòria de 3 places d'auxiliar tècnic inspector, grup C2, per concurs oposició d'accés lliure, via consolidació de l'ocupació temporal (COT)

EXPEDIENT: 2020/000042876

ASSUMPTES: Sessions de l'òrgan de selecció.

Data: 28 de maig de 2021.
Hora inici: 8.30 hores.
Tipus de sessió: Presencial
Lloc: Dependències municipals Edifici de Vidre

ORDRE DEL DIA:

1. Convocatòria de l'òrgan.
2. Execució rol playing.
3. Resultats
4. Declaració de requisits de participació i mèrits.

1. Convocatòria de l'òrgan i execució de la prova.

En data 28 de maig de 2021 a les 8.30 hores es reuneix l'òrgan de selecció, amb quòrum suficient per l'adopció d'acords, i assisteixen:

Presidenta: Sra. Júlia Ortega Ramos, psicòloga de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Presidenta suplent: Sra. Eva Higuera Massó, psicòloga de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocals:

Vocal 1: Sr. Joaquim Sendra Vicens, cap de secció d'Inspecció i Enllumenats Públics del Servei d'Espais Públics de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2: Sr. Xavier Obradors Guerrero, cap de secció de Llicències i disciplina d'obres del Servei de Llicències d'Obres i Activitats de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 3: Sr. Cristian Jiménez Madueño, Servei de la Policia Local de l'Ajuntament del Masnou. (excusa la seva absència en la sessió del dia 18 de maig de 2021).

Vocal 4: Sra. Laia Sánchez Costa, Departament d'Agricultura Ramaderia, Pesca i Alimentació, DG Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, Generalitat de Catalunya.

Secretària: Sra. Verònica Garcia Guerra, administrativa de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

CSV (Codi segur de verificació)	IV7ERSK7PFPPYMTU3WGCRQFCE	Data i hora	04/06/2021 16:06:45
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	VERÓNICA GARCÍA GUERRA (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	EVA HIGUERAS MASSÓ (Psicòleg/oga de Rh)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7ERSK7PFPPYMTU3WGCRQFCE	Pàgina	1/3



Assessora: Sra. Victòria Perales Martínez, tècnica de suport especialitzat de la direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Observador: excusa la seva absència el senyor Manuel Lizcano Amores, representant de la Junta de Personal de l'Ajuntament de Mataró.

2. Execució de la prova rolplaying

L'exercici simula en temps i casuística real una visita d'inspecció.

La primera persona candidata inicia la prova a les 9.50 i l'última persona aspirant inicia la seva prova a les 12.10 hores.

A l'inici s'informa al conjunt d'aspirants sobre com es desenvoluparà la prova. Restaran a l'espera del seu torn a la sala de reunions de l'edifici, seran cridades per ordre alfabètic, i tindran un màxim de 15 minuts per resoldre el supòsit.

Aquesta prova és de caràcter eliminatori, es puntua sobre 12 punts i cal un mínim de 6 per superar-la.

Les competències que s'avaluen en el decurs de la mateixa són les següents:

- Anàlisi i resolució de problemes (3 punts)
- Habilitats de comunicació (4 punts)
- Orientació a la ciutadania (4 punts)
- Identificació i compromís (1 punt)

3. Resultats

L'òrgan de selecció valora in situ la segona part de la prova pràctica, mentre les persones aspirants desenvolupen la mateixa.

S'acorden les següents puntuacions (orde codi aspirant, de menor a major):

CODI	VALORACIÓ 2a part Prova pràctica				PUNTUACIÓ TOTAL	RESULTAT
	anàlisi i resolució de problemes	habilitats de comunicació	orientació a la ciutadania	identificació i compromís		
****0735R	1,5	2	1	0	4,5	No supera
****1403V	2,5	4	2	1	9,5	9,5
****2344E	0,5	1,5	1,5	0,5	4	No supera
****7056X	2,5	3,5	2,5	1	9,5	9,6
****7103G	2,5	3,5	4	1	11	11,00
****9587A	1,5	2	1	0,5	5	No supera

CSV (Codi segur de verificació)	IV7ERSK7PFPPYMTU3WGCRQFCE	Data i hora	04/06/2021 16:06:45
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	VERÓNICA GARCÍA GUERRA (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	EVA HIGUERAS MASSÓ (Psicòleg/oga de Rh)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7ERSK7PFPPYMTU3WGCRQFCE	Pàgina	2/3



Les persones aspirants que hagin obtingut una puntuació mínima de 6 punts, superen la segona part de la prova pràctica i passen a la fase de concurs de mèrits.

Les puntuacions finals de la fase d'oposició són les següents:

CODI	TIPUS TEST	1a part PRÀCTICA	2a part PRÀCTICA	TOTAL FASE OPOSICIÓ
****1403V	4,820	6,125	9,5	20,445
****7056X	3,530	7,75	9,5	20,780
****7103G	4,675	7,25	11	22,925

5. Declaració de requisits de participació i mèrits.

5.1 Termini per realitzar la declaració de requisits de participació i mèrits amb el formulari on line.

Les persones que han superat les proves, han de fer la declaració responsable de mèrits per via telemàtica (OVAC), d'acord amb l'apartat 6 de les bases específiques que regulen aquest procés de selecció.

El termini per fer aquest tràmit, serà des del proper dia 7 de juny de 2021 i fins el 13 de juny de 2021, a les 23.59 hores, al web municipal de l'Ajuntament de Mataró.

La direcció de Recursos Humans i Organització posarà a l'abast de totes les persones candidates que ho sol·licitin, l'assessorament necessari per portar a terme aquesta part del procés. No obstant això, i amb independència del moment en què s'hagin de mostrar els documents, cal tenir present que la data màxima d'obtenció dels requisits i mèrits és el darrer dia de presentació de sol·licituds. (8 de febrer de 2021).

5.2 Calendari de validacions de la declaració de mèrits.

Es convoca a les persones indicades, per aportar la documentació original que acrediti els mèrits i requisits de participació ja declarats. (no cal fer fotocòpia dels documents, ja que es tracta de mostrar i contrastar dades).

LLOC: Direcció de Recursos Humans, El Carreró, 13-15, 3a. planta (Mataró).

CODI	DIA	HORA
****1403V	16/06/21	9.30
****7056X	16/06/21	10.15
****7103G	16/06/21	11.00

I sense més assumptes a tractar, a les 14.00 hores finalitza la sessió de l'Òrgan i es signa aquesta acta amb la conformitat de la totalitat dels seus membres.

CSV (Codi segur de verificació)	IV7ERSK7PFPPYTMTU3WGCRQFCE	Data i hora	04/06/2021 16:06:45
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	VERÓNICA GARCÍA GUERRA (Secretari/ària Òrgan de Selecció)		
Signat per	EVA HIGUERAS MASSÓ (Psicòleg/oga de Rh)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7ERSK7PFPPYTMTU3WGCRQFCE	Pàgina	3/3

