

ACTA DE SESSIONS

PROCÉS: Procés selectiu per cobrir 9 places del grup A2, de la plantilla de personal funcionari, que proveeixen el lloc d'educador/a social, mitjançant concurs oposició d'accés lliure, una d'elles pel torn de reserva per a persones amb diversitat funcional.

EXPEDIENT: 2024/000033532

ASSUMPTES: Realització proves, resultats prova teòrica test i resolució d'al·legacions.

Data: 9 de juliol de 2025
Hora inici: 9.30h
Tipus de sessió: presencial
Lloc: Sala de reunions Administració General

ORDRE DEL DIA:

1. Constitució de l'òrgan de selecció amb quòrum suficient per l'adopció d'acords.
2. Correcció de les proves.
3. Resultats de la prova pràctica.
4. Sumatori dels resultats de les proves executades.
5. Obertura del termini de declaració de requisits i mèrits.
6. Convocatòria validació de requisits i mèrits.

1. Constitució de l'òrgan de selecció amb quòrum suficient per l'adopció d'acords

A les 9.30 hores es reuneix l'òrgan de selecció designat, amb l'assistència dels membres següents:

Presidenta. Sra. Victoria Perales Martínez, tècnica de suport especialitzat del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 1. Sra. María Gil Amaya, cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2. Sr. David López Puig, cap de la Secció d'Atenció Territorial 1-3 i Infància en risc, del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Secretària. Sra. Neus Laje Martín, administrativa del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Excusa la seva absència el Sr. Arnau García Conesa (vocal 3), cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament del Prat del Llobregat; Sr. José Ramón Gallardo Prior (vocal 3) del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, designat per l'EAPC; i la Sra. Alba López Tamboleo, psicòloga del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró, que fou nomenada com assessora de l'Òrgan.

Assisteix com a observadora la Sra. Rebeca Fernández Fernández, a proposta de la Junta de Personal de la Corporació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	1/7



2. Correcció de les proves pràctiques

La correcció de la prova pràctica s'ha dut a terme en les 3 sessions que a continuació es relacionen, amb quòrum suficient per l'adopció d'acords i amb l'assistència en cadascuna de les sessions, de les persones següents:

1a sessió: 25 de juny de 2025
Hora Inici: 09:00 hores
Hora fi: 14:30 hores
Tipus de sessió: Presencial

Presidenta. Sra. Victoria Perales Martínez, tècnica de suport especialitzat del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 1. Sra. María Gil Amaya, cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2. Sr. David López Puig, cap de la Secció d'Atenció Territorial 1-3 i Infància en risc, del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 3. Sr. José Ramón Gallardo Prior del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, designat per l'EAPC.

Secretària. Sra. Neus Laje Martín, administrativa del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Excusa la seva absència el Sr. Arnau García Conesa (vocal 3), cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament del Prat del Llobregat; i la Sra. Alba López Tamboleo, psicòloga del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró, que fou nomenada com assessora de l'Òrgan.

2a sessió: 7 de juliol de 2025
Hora Inici: 09:30 hores
Hora fi: 14:30 hores
Tipus de sessió: Presencial

Presidenta. Sra. Victoria Perales Martínez, tècnica de suport especialitzat del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 1. Sra. María Gil Amaya, cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2. Sr. David López Puig, cap de la Secció d'Atenció Territorial 1-3 i Infància en risc, del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Secretària. Sra. Neus Laje Martín, administrativa del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Excusa la seva absència el Sr. Arnau García Conesa (vocal 3), cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament del Prat del Llobregat; Sr. José Ramón Gallardo Prior (vocal 3) del Departament

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	2/7



de Justícia i Qualitat Democràtica, designat per l'EAPC; i la Sra. Alba López Tamboleo, psicòloga del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró, que fou nomenada com assessora de l'Òrgan.

3a sessió: 8 de juliol de 2025
Hora Inici: 09:30 hores
Hora fi: 13:30 hores
Tipus de sessió: Presencial

Presidenta. Sra. Victoria Perales Martínez, tècnica de suport especialitzat del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 1. Sra. María Gil Amaya, cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Vocal 2. Sr. David López Puig, cap de la Secció d'Atenció Territorial 1-3 i Infància en risc, del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró.

Secretària. Sra. Neus Laje Martín, administrativa del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.

Excusa la seva absència el Sr. Arnau García Conesa (vocal 3), cap del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament del Prat del Llobregat; Sr. José Ramón Gallardo Prior (vocal 3) del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica, designat per l'EAPC; i la Sra. Alba López Tamboleo, psicòloga del Servei de Gestió del Talent i Organització de la Direcció de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de Mataró, que fou nomenada com assessora de l'Òrgan.

Assisteix com a observadora a totes les sessions la Sra. Rebeca Fernández Fernández, a proposta de la Junta de Personal de la Corporació.

3. Resultats de la prova pràctica

Durant les sessions de correcció de la prova pràctica s'ha procedit a realitzar lectura conjunta de les proves de les persones aspirants.

Es finalitza la correcció de la prova pràctica de les persones aspirants en la 3a sessió.

L'òrgan de selecció atorga per unanimitat, les puntuacions següents:
(ordenat per codi aspirant que correspon als quatre últims dígits del DNI/NIE més la lletra)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	3/7



Codi ID.	1.1 Fases i estructura entrevista (3 punts màx.)	1.2 Objectius en la primera trobada (2 punts màx.)	1.3 Aspectes clau i altres consideracions (3 punts màx.)	1.4 Documentació que utilitzaria o generaria (1 punts màx.)	TOTAL CAS 1 (punts màx.)	2.1 Accions concretes per completar la fase d'exploració i justificació (3 punts màx.)	2.2 Hipòtesis diagnòstica del cas (2,5 punts màx.)	2.3 Objectius i recursos del pla de treball (3,5 punts màx.)	TOTAL CAS 2 (9 punts màx.)	ESTIL DE REDACCIÓ I ORTOGRAFIA (2 punts màx.)	TOTAL PROVA (Màxim 20 punts)	RESULTAT PROVA PRÀCTICA
****0725X	1,80	0,60	0,50	0,70	3,60	0,90	0,60	2,25	3,75	1,50	8,85	No supera
****0982T	0,30	0,80	0,50	0,80	2,40	0,60	0,35	2,00	2,95	1,50	6,85	No supera
****1105W	0,80	2,00	1,75	0,30	4,85	1,20	0,85	3,00	5,05	1,75	11,65	11,65
****1438V	0,95	0,40	1,00	0,60	2,95	1,50	1,50	2,75	5,75	1,75	10,45	10,45
****2164X	0,70	0,80	1,00	0,40	2,90	1,50	0,60	2,40	4,50	1,75	9,15	No supera
****2411X	1,45	1,00	1,00	0,60	4,05	2,10	0,50	0,75	3,35	1,75	9,15	No supera
****3479B	1,15	0,60	1,00	0,40	3,15	2,10	0,75	1,90	4,75	1,50	9,40	No supera
****3960C	1,70	0,80	1,50	0,45	4,45	2,10	0,55	2,20	4,85	1,50	10,80	10,80
****4154R	2,25	1,00	1,25	0,60	5,10	1,80	0,00	1,65	3,45	1,75	10,30	10,30
****4784W	0,95	1,00	1,00	0,75	3,70	2,40	1,75	0,50	4,65	0,75	9,10	No supera
****4964C	1,65	0,80	1,00	0,60	4,05	0,30	1,75	3,50	5,55	1,75	11,35	11,35
****5092B	2,35	1,00	2,25	0,40	6,00	1,20	1,75	1,50	4,45	1,50	11,95	11,95
****5144W	2,35	1,20	2,00	0,70	6,25	2,40	1,25	3,50	7,15	1,00	14,40	14,40
****5310F	0,90	0,80	1,00	0,30	3,00	1,50	1,00	2,75	5,25	1,00	9,25	No supera
****5382Y	2,45	0,80	1,75	0,70	5,70	1,50	2,20	3,50	7,20	1,75	14,65	14,65
****6697G	2,10	1,00	1,50	0,50	5,10	1,80	0,50	2,90	5,20	1,75	12,05	12,05
****6833B	1,05	1,20	1,50	0,70	4,45	1,80	0,75	3,15	5,70	1,75	11,90	11,90
****8706E	2,45	0,60	1,50	0,30	4,85	3,00	1,25	2,75	7,00	1,50	13,35	13,35
****8781T	1,55	0,80	1,25	0,60	4,20	0,30	0,60	2,25	3,15	2,00	9,35	No supera
****9089W	2,05	1,00	1,25	0,60	4,90	1,80	0,85	3,15	5,80	1,50	12,20	12,20
****9403E	0,20	0,60	1,00	0,20	2,00	0,60	0,25	0,60	1,45	1,25	4,70	No supera
****9869W	1,35	0,60	0,75	0,50	3,20	0,60	0,00	1,65	2,25	1,25	6,70	No supera

Les persones que han obtingut una nota igual o superior a 10 punts, superen la fase d'oposició i passen a la següent fase. Les persones aspirants amb una nota menor a 10 no superen la fase.

A la vista dels resultats exposats, el sumatori de la puntuació obtinguda per les persones aspirants que han superat la prova teòrica (puntuació màxima 10 punts i mínima 5 punts) i que han superat la prova pràctica (puntuació màxima 20 punts i mínima 10 punts), és la següent:

4

Direcció de Recursos Humans i Organització
 Servei de Gestió del Talent i Organització

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	4/7



Codi ID.	Resultat test teòrica (màxim 10 punts)	Resultat prova pràctica (Màxim 20 punts)	TOTAL OPOSICIÓ
****1105W	5,4670	11,65	17,1170
****1438V	6,5107	10,45	16,9607
****3960C	6,0543	10,80	16,8543
****4154R	6,2157	10,30	16,5157
****4964C	5,4287	11,35	16,7787
****5092B	5,1390	11,95	17,0890
****5144W	8,3387	14,40	22,7387
****5382Y	6,0953	14,65	20,7453
****6697G	5,3850	12,05	17,4350
****6833B	5,8850	11,90	17,7850
****8706E	7,7977	13,35	21,1477
****9089W	7,2950	12,20	19,4950

S'informa que de les persones que han superat la fase d'oposició cap d'elles participa pel torn de reserva per a persones amb diversitat funcional.

4. Obertura termini de declaració de requisits i mèrits.

D'acord al que es recull a les bases generals i específiques de la convocatòria, per cobertura de **9 places del grup A2 que proveeixen el lloc d'educador/a social, una d'elles pel torn reservat per a persones amb diversitat funcional**, les persones aspirants que han superat la fase d'oposició, han de presentar la declaració responsable de requisits i mèrits per via telemàtica, clicant l'enllaç que es trobarà a la pàgina web, apartat ofertes de treball d'accés lliure, procés **Educador/a Social Exp. 2024/000033532**. Aquestes persones són:

Codi ID.
****1105W
****1438V
****3960C
****4154R
****4964C
****5092B

Codi ID.
****5144W
****5382Y
****6697G
****6833B
****8706E
****9089W

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	5/7



El termini per fer aquest tràmit, serà des del 21 de juliol 2025 i fins el 30 de juliol del 2025 a les 23.55 hores. Finalitzat aquest termini, no es podrà realitzar cap modificació a la declaració responsable lliurada.

La declaració responsable s'haurà de realitzar en el model establert, on s'especificarà de quin/s document/s es disposa per acreditar cada requisit i mèrit, tenint en compte que no es valorarà cap mèrit que no quedi acreditat totalment (no de forma parcial), de la manera que es disposa a les bases generals i específiques d'aquest procés.

Així mateix, podran constituir mèrits totes aquelles experiències, formacions o altres aspectes que hagin estat realitzats o obtinguts, com a màxim, l'últim dia de presentació de la sol·licitud de participació en el procés de selecció (**10 de desembre de 2024**).

COM S'HA DE FER LA DECLARACIÓ DE MÈRITS I REQUISITS ?

Utilitzant el formulari que es trobarà a la pàgina web, apartat *Treballa a l'Ajuntament, Ofertes de Treball d'accés lliure*, procés selectiu *Educador/a Social, Exp. 2024/000033532*:

- Clicar a sobre del vincle: *DECLARACIÓ DE MÈRITS I REQUISITS*.
- Clicar: *He llegit els advertiments i em dono per assabentat/ada*.
- Clicar: *Continuar*
- Identificar-se amb el document d'identitat i el codi de tràmit que se li va assignar quan va presentar la sol·licitud, i que ha de tenir la següent estructura TR-PROSEL-202X/00XXXX, tot seguit sense deixar espais.
- Llegir les instruccions i clicar: *He llegit el text anterior i accepto el seu contingut*.
- Clicar: *Enviar*
- Entrar la informació relativa als mèrits i requisits, seguint les instruccions del formulari.

Per dubtes i/o consultes, la persona aspirant pot enviar un correu electrònic a: seleccio@ajmataro.cat

5. Convocatòria validació de requisits i mèrits

Les persones aspirants resten convocades a la validació de requisits i mèrits declarats, al Servei de Gestió del Talent i Organització (c/La Riera 48, planta baixa), en els dies i hores següents:

Codi ID.	Dia	Hora
****1105W	9 de setembre de 2025	9.30h
****1438V	9 de setembre de 2025	9.30h
****3960C	9 de setembre de 2025	9.30h
****4154R	9 de setembre de 2025	9.30h
****4964C	10 de setembre de 2025	9.30h
****5092B	10 de setembre de 2025	9.30h

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	6/7



Codi ID.	Dia	Hora
****5144W	10 de setembre de 2025	9.30h
****5382Y	10 de setembre de 2025	9.30h
****6697G	15 de setembre de 2025	9.30h
****6833B	15 de setembre de 2025	9.30h
****8706E	15 de setembre de 2025	9.30h
****9089W	15 de setembre de 2025	9.30h

S'informa a les persones aspirants que NO és necessari portar fotocòpies el dia de la validació, amb els documents originals és suficient.

I sense més assumptes a tractar, es finalitza la sessió i es signa aquesta acta, per part de la presidenta i la secretària, amb la conformitat de la totalitat dels membres de l'Òrgan.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Data i hora	16/07/2025 14:41:30
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MARIA DE LES NEUS LAJE MARTÍN (SECRETARI/ÀRIA ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
Signat per	VICTORIA PERALES MARTÍNEZ (PRESIDENT/A ÒRGAN DE SELECCIÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7TQLRI3R5CLPU7AAGRLZYREQ	Pàgina	7/7

