Ajuntament de Mataró
La Riera, 48
www.mataro.cat

ACTA CONSTITUCIÓ

PROCÉS: Provisió d'un lloc de treball de psicòleg o psicòloga de Recursos Humans, entre persones funcionàries de carrera, subgrup A1, mitjançant concurs específic amb proves de mobilitat interadministrativa.

EXPEDIENT: 2021/000001043

ASSUMPTES: Constitució de la comissió de provisió de llocs

Data: 12 d'abril de 2021
Hora inici: 14:00 hores
Tipus de sessió: híbrida
Lloc: Telemàtica, plataforma Zoom, i sala de reunions de El Carreró, 13-15, planta -1, de Mataró

ORDRE DEL DIA:

1. Convocatòria de la comissió de provisió de llocs amb quòrum suficient per l'adopció d'acords.
2. Persones aspirants i proposta de calendari del procés.
3. Acord sobre criteris de correcció de la prova eliminatòria.
4. Convocatòria a la presentació de documents per validar la declaració responsable de mèrits i requisits presentada
5. Informació en relació a la prova Entrevista

1. Convocatòria de la comissió de provisió de llocs amb quòrum suficient per l'adopció d'acords.

El president de la comissió de provisió de llocs obre la sessió agraint als/les membres presents la seva assistència i tot seguit manifesten que, atenent a la única persona admesa en el procés, no incorren en cap de les causes d'abstenció i/o recusació previstes als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, així com la causa d'abstenció prevista a l'art. 13.2 del Reial decret 364/1995, de 10 de març, relativa a la preparació d'aspirants a oposicions.
Donada l'existència de quòrum pertinent, es dóna per constituïda la comissió de provisió de llocs designada a les bases i al decret de llista de persones admeses i excloses, amb l'assistència de les següents persones:

President: Sr. Francesc Torrejón Comino, director de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Mataró.
Vocal 1: Sra. Susana Ramos Martín, psicòloga de Recursos Humans.
Vocal 2: Sra. Mercedes Baeza Garcia, Cap de Projectes Transversals.
Vocal 4: Sra. Mònica Espinàs Martínez, cap de Recursos Humans i Organització, de l'Ajuntament de El Masnou
Secretària: Sra. Neus Laje Martín, administrativa del Servei de Gestió i Atenció a les Persones

Observadora: Sra. Teresa Fité Girves, representant de la Junta de Personal de l'Ajuntament de Mataró.

Excusen la seva absència la Sra. Anna Antoja Serra, del Consell Comarcal del Maresme, i Anna Cordomí Duatis, del Departament de Justícia de la Secretaria de Relacions amb l'Administració de Justícia, com a vocals 3es a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

2. Persones aspirants i proposta de calendari del procés.

En relació a la llista de persones admeses i excloses la presidència informa que només hi ha una persona admesa, que no ha de realitzar la prova de llengua catalana perquè està exempt/a, i que hi ha una persona exclosa del procés, per no reunir el requisit de titulació de Grau o Llicenciatura en Psicologia, ni la condició de ser funcionari/ària de carrera del grup A1 de cap administració pública, motius pels quals no podrà esmenar la seva participació.

A continuació la comissió ratifica la proposta de calendari recollida en la llista de persones admeses, i acorda una proposta de dates per properes reunions i proves, que s'hauran d'anar ratificant en les subsegüents actes de reunions d'aquesta comissió, en funció del desenvolupament del procés:

Data prevista	Prova a realitzar
12/04/21	Reunió de constitució de la comissió de provisió de llocs
12/04/21-14/04/21	Presentació de la declaració responsable de mèrits (Apartat 5.2 bases esp.)
22/04/21	Reunió de la comissió de provisió de llocs Prova eliminatòria (Apartat 6.B bases esp.) Validació de la relació de mèrits (Apartat 5.2 bases esp)
27/04/21	Entrevista. (Apartat 6.D. bases esp) Reunió del tribunal Ratificació resultats entrevista, valoració de mèrits, qualificació final i proposta de nomenament.

3. Acord sobre criteris de correcció de la prova eliminatòria.

En relació a la prova, s'acorda que el Sr. Francesc Torrejón Comino, com a president de la comissió i la Sra. Susana Ramos Martín, com a vocal 1a, en tant que especialistes en Recursos Humans i Organització, elaborin una proposta que serà posada en coneixement de la resta de la comissió de forma prèvia a la seva realització, quedant en custodia de la Sra. Neus Laje Martín, com a secretària de la comissió fins el dia de la seva realització.

Atenent al recollit a les bases s'acorda que la prova consisteixi en la realització d'un **supòsit pràctic** eliminatori, en relació a les funcions pròpies del lloc de treball, que haurà de ser resolt per escrit, en una durada aproximada de 2 hores, durada que s'acabarà de confirmar el dia de la prova i forma prèvia a la seva realització. La comissió de valoració acorda que la distribució dels 10 punts de la prova sigui la següent:

- Coneixements i aplicació al lloc de treball – 4 punts
- Qualitat de l'expressió, capacitat de síntesi, ordre i claredat – 1 punt
- Nivell de competències demostrat:
  - Orientació a resultats – 1 punt
  - Anàlisi i resolució de problemes – 2 punts
  - Creativitat i innovació – 1 punt
  - Planificació i gestió del temps – 1 punt

Es convoca la **comissió de provisió de llocs** per a la concreció i realització de la prova el proper:

Dia: **Dijous, 22 d'abril de 2021**
Lloc: **Sala de formació, El Carreró, 13-15, -1, 08301 Mataró, Barcelona**
Hora: **9:00h**

Es convoca a la **persona admesa** a la realització de la prova eliminatòria, el proper:

Dia: **Dijous, 22 d'abril de 2021**
Lloc: **Sala de formació, El Carreró, 13-15, -1, 08301 Mataró, Barcelona**
Hora: **9:30h**

4. Convocatòria a la presentació de documents per validar allò declarat a la declaració responsable de mèrits i requisits de participació

La persona aspirant ha hagut de presentar la declaració responsable de mèrits i requisits de participació des del 12 i fins el 14 d'abril de 2021 a les 23:59h, tal i com es recull en el decret del regidor delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat, núm. 3055/2021, de 9 d'abril, de modificació de la data de la prova.
Així doncs es convoca a la persona aspirant a què una vegada finalitzada la prova eliminatòria del dia 22 d'abril de 2021, faci la validació de la relació de documents presentada en la mateixa dependència a on està realitzant la prova, i davant de la secretària d'aquesta comissió, o persona suplent.

IMPORTANT: les comprovacions/validacions de mèrits i requisits al·legats es faran contrastant els documents originals (no cal fer còpies) amb la informació prèviament introduïda en el formulari de la declaració establert.

5. Informació en relació a la prova Entrevista.

En relació a aquesta prova, la comissió de provisió de llocs acorda realitzar-la, i que en aquest cas sigui realitzada per la Sra. Susana Ramos Martín, en tant que psicòloga de la Direcció de Recursos Humans i Organització, amb la presència d'un/a altre/a membre d'aquesta comissió.

En aquest cas es convoca a la persona aspirant a la següent data:

Concepte: **6.B. Entrevista personal**
Dia: **Dimarts, 27 d'abril de 2021**
Lloc: **Sala de reunions de l'edifici de C/ El Carreró, 13-15, planta -1, de Mataró**
Hora: **9:00h**

Així mateix, la comissió de provisió de llocs acorda valorar les següents competències en aquesta prova:

- Orientació a la persona usuària
- Treball en equip i transversalitat
- Flexibilitat i adaptació
- Comunicació i influència

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió del 12 d'abril de 2021 a les 14:30 hores, i es signa aquesta acta amb la conformitat de la totalitat dels/de les membres de la comissió de provisió de llocs.