
ACTA

Assumpte: Procediment de selecció per cobrir temporalment un lloc de treball de Tècnica/a mitjà.

Expedients: 2020/000008955

Ordre del dia

1. Informació necessitat a cobrir
2. Procés de selecció per entrevista
3. Entrevista
4. Resultats selecció

1. Informació necessitat a cobrir

El Servei d'Assessorament i Gestió Servei d'Habitatge va informar sobre la necessitat de contractar una persona per cobrir un perfil de tècnic/a mitjà per poder donar l'adequada cobertura a l'increment de tasques derivades de la nova competència assignada al Servei en matèria de disciplina d'activitats.

Les principal funcions assignades a aquest perfil són les següents:

- Gestionar, tramitar, realitzar inspeccions i qualsevol actuació derivada dels expedients vinculats al seu àmbit de treball
- Realitzar sonometries i informes sonomètrics.
- Dur a terme informes tècnics i compareixences relacionats amb el seu àmbit d'actuació
- Atendre personal sobre temes relacionats amb expedients i la normativa d'aplicació.

El perfil ideal per aquesta contractació és el d'una persona titulada en Enginyeria Tècnica Industrial i es valorarà coneixements en normativa específica relacionada amb llicències i permisos d'activitats i en acústica.

Actualment no es disposa d'una llista específica per cobrir aquesta necessitat.

En el punt 5è de les bases específiques reguladores de la borsa de treball d'inscripció permanent i creació de llista d'espera, s'estableix la excepció següent:

“En aquells casos o situacions molt puntuals i inajornables, degudament motivats, en els quals la cobertura de la necessitat sigui tan urgent que no hi hagi temps suficient per generar una llista i no es pugui recórrer a cap llista de perfil similar, es podrà contractar/nomenar una persona directament de la borsa, mitjançant una entrevista d'avaluació de competències. En aquest cas, s'entrevistaran 5 persones, triades mitjançant sorteig davant un/a fedatari/ària públic/a que aixecarà acta. Aquest sorteig es comunicarà i publicarà al lloc habitual.

ACTA

2. Procés de selecció per entrevista

Un cop feta l'exportació en data 4 de febrer de 2020 de les persones inscrites a la Borsa Oberta de Treball de l'Ajuntament de Mataró que compleixen els requisits del perfil, resten vuit persones amb la titulació adient.

Atès el nombre reduït de persones disponibles en el procés, vam obviar la realització del sorteig i es van contactar directament. Un cop contactats als candidats, vam aconseguir citar per entrevista a quatre persones. De la resta d'aspirants, dos d'ells van declinar l'oferta per trobar-se en actiu i els altres dos van manifestar que només tenien interès en ofertes relacionades amb la docència.

Les persones convocades a entrevista han estat:

8:30: ERL ****7956W

9:00: SEK ****7176C

9:30: RJS ****4918Q

10:00: DSS ****1586K

3. Entrevista

En data 14 de febrer de 2020, a la sala de formació de l'edifici del Carreró, es realitzen les entrevistes a les persones aspirants. Assisteix, la senyora Victòria Costa Coto, Cap Servei d'Assessorament, Gestió i Planificació, i la senyora Eva Higuera Massó, Psicòloga de Recursos Humans del Servei de Desenvolupament i Organització.

L'entrevista es divideix en dues parts: L'avaluació de competències i la puntuació sobre la formació, experiència prèvia en la tasca a desenvolupar i motivació.

Les competències que s'han explorat són:

- *Identificació amb L'organització*
- *Anàlisis i Resolució*
- *Habilitats comunicatives/Orientació al ciutadà*
- *Treball en Equip*

4. Resultats selecció

Un cop realitzades les entrevistes, l'ordre de prelación de les persones entrevistades per cobrir aquesta necessitat és el següent:

1. SEK ****7176C
2. RJS ****4918Q
3. ERL ****7956W
4. DSS ****1586K

ACTA

Per tant, es proposa oferir a la senyora Safae El Hmidi aquest nomenament per acumulació de tasques des del 2 de març de 2020 fins l'1 de setembre de 2020.

I, sense més assumptes a tractar, s'aixeca acta del procediment excepcional emprat així com del resultat final d'aquesta selecció.

Mataró, a 17 de febrer de 2020