
PROCÉS SELECTIU PER COBRIR 41 PLACES DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI I PERSONAL LABORAL, DELS GRUPS A1, A2 I C1 MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ VIA D'ACCÉS PER PROMOCIÓ INTERNA.

EXPEDIENT: 2025/000042220

INSTRUCCIONS GENERALS:

- La prova s'ha de respondre amb bolígraf negre o blau (no es pot fer servir retolador ni llapis, ni corrector líquid o en cinta).
- No es podrà fer cap tipus d'anotació al full de resposta, encara que sigui en llapis.
- Les bosses, documentació, etc. hauran d'estar al terra.
- No es podrà consultar material de suport.
- Els mòbils i smartwatch, hauran d'estar apagats o en mode avió durant la realització de les proves.
- Davant una actitud sospitosa, es farà una anotació al full de l'examen i s'informarà de la incidència als membres de l'òrgan de selecció.
- No es podrà començar la prova fins que es doni l'ordre.
- És obligatori mantenir-se en silenci durant la realització de la prova.
- L'òrgan de selecció i l'equip de suport es comunicarà mitjançant grup de WhatsApp, motiu pel qual podreu observar que anem mirant el mòbil.
- Quan acabeu, podreu lliurar la prova i sortir de l'aula. No us podreu quedar amb cap full, ni encara que es tracti d'un esborrany.

Instruccions FULL RESPOSTA:

- A l'apartat *DI*: haureu de fer constar el vostre DNI, sense lletra, a l'espai habilitat al full de respostes. **NO** haureu de fer constar, en cap cas, nom i/o cognoms, **de fer-ho la vostra prova no es corregirà.**
- A l'apartat *Model*: haureu d'indicar 1 o 2, segons s'escaigui.
- Tant el vostre DI (DNI, sense lletra) com el model de la prova, també els haureu d'indicar a la part superior dreta amb X.
- La resposta correcta s'ha de marcar amb una X. No cal remarcar molt la X ni que aquesta ocupi tot el requadre.
- Per anul·lar una resposta cal ombrejar la part central fins que la X no sigui visible.

Referent a la prova teòrica

- **Puntuació màxim 30 punts i mínim 15 per superar-la. Caràcter eliminatori.**
- El full de respostes conté 100 preguntes. **Haureu de respondre des de la 1 a la 22, deixant en blanc des de la 23 a la 100.**
- **Criteris de correcció:**
 - La resposta **CORRECTA** puntua +1,50
 - Les respostes **INCORRECTES**, en **BLANC** o amb **més d'una resposta** ni puntuen, ni descompen.

Es donarà un avís **quan faltin 15 minuts i 5 minuts per acabar**. Un cop acabi el temps, no es podrà escriure res més. Si es segueix escrivint, es farà una anotació al full de la prova i s'informarà de la incidència als membres de l'òrgan de selecció. Quan acabi el temps, s'haurà lliurar la prova. No us podreu quedar amb cap full, encara que es tracti d'un esborrany.

Correcció: Els aspirants rebran un correu electrònic individual, amb la puntuació provisional obtinguda. Els resultats s'elevaran a definitius mitjançant acta de sessió de l'òrgan de selecció, la qual es publicarà i es podrà consultar a la pàgina web, al lloc habitual.



Ajuntament
de Mataró

AJMPI-01 Tècnic/a Superior, subgrup A1, Servei de Logística i Operativa

MODEL 1

Supòsit 1

Com a tècnic responsable del Servei de Logística i Operativa has de planificar l'aprovisionament i l'ús dels materials essencials per als esdeveniments municipals (festes majors, fires, eleccions, etc.) per a l'exercici 2025.

L'objectiu és optimitzar la gestió d'estocs d'articles fungibles i de llarga durada, minimitzar els costos d'emmagatzematge i trencament d'estoc, i alhora, complir amb els requisits de seguretat i sostenibilitat (Contractació Pública Verda i Circular - CPVC).

1. L'inventari de tanques de seguretat és de 860 unitats, amb una vida útil mitjana de 10 anys. La taxa de baixa anual per danys o pèrdua és del 5% de l'inventari. Quantes tanques aproximadament s'haurien de programar adquirir per l'exercici 2025 només per cobrir la reposició de baixes?

- a) 85 unitats.
- b) 50 unitats.
- c) 43 unitats.
- d) 100 unitats.

2. Si el consum mitjà setmanal de les bandes senyalitzadores és de 40 rotlles, amb un temps de servei de la comanda (lead time) de 3 setmanes i un Estoc de Seguretat (ES) de 2 setmanes de consum, quin és el Punt de Comanda total que s'hauria d'establir reemetre una nova comanda?

- a) 120 rotlles (Consum durant el Lead Time).
- b) 200 rotlles (Consum Mitjà times 5 setmanes).
- c) 80 rotlles (Estoc de Seguretat).
- d) 100 rotlles (Consum Mitjà times 2,5 setmanes).

3. En l'ús de cadires, tanques i escenaris, l'Ajuntament aplica la reutilització intensiva. Aquesta activitat es considera una operació de Logística Inversa. Quin és l'objectiu principal d'aplicar la logística inversa a l'equipament d'actes públics?

- a) Reduir el temps de muntatge d'escenaris.
- b) Augmentar la rotació dels vehicles de càrrega.
- c) Aplicar el principi de "qui contamina paga" en la fase d'ús.
- d) Allargar la vida útil dels actius (cadires, tanques) mitjançant la reparació i el manteniment, reduint les necessitats d'adquisició de nous béns.

4. Les tanques i les cadires (Actius/Béns d'Inversió) requereixen un control i un manteniment exhaustiu. Quina de les següents metodologies és la més adequada per a fer el seguiment de la vida útil, la ubicació i l'estat de manteniment de cada element individual al magatzem?

- a) Mètode FIFO (First In, First Out).
- b) Utilització d'un sistema de codis d'inventari (per exemple, codis QR o RFID) i gestió d'actius.
- c) Mètode de la comanda periòdica (revisió periòdica).
- d) Mètode de Just In Time (JIT).

5. Es vol incloure un Criteri d'Adjudicació (CA) que prioritzi vehicles amb sistemes de retenció de càrrega fabricats amb un percentatge mínim de material reciclat. Aquesta mesura de Contractació Pública Circular en quin document de la licitació s'ha d'incloure, d'acord amb la LCSP?

- a) El Pressupost Econòmic.
- b) El Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
- c) El Plec de clàusules administratives.
- d) En els criteris d'adjudicació.

6. L'ús i l'emmagatzematge de tanques, estructures d'escenaris i senyalització han de complir amb la normativa de seguretat en els actes públics. Quina àrea de la gestió interna de l'Ajuntament ha de validar i coordinar per garantir la legalitat i la seguretat en l'ús i emmagatzematge d'aquests materials?

- a) Només el Departament de Festes i Esdeveniments.
- b) El Servei de Prevenció de Riscos Laborals (PRL) i Protecció Civil.
- c) El Servei d'Informàtica (pel control d'inventari).
- d) L'Àrea d'Urbanisme (pel control de la via pública).

Supòsit 2

L'Ajuntament de Mataró ha decidit optimitzar la gestió de la seva Brigada Municipal de Traslats. El Tècnic responsable de servei té l'encàrrec de liderar la implementació d'un nou sistema de gestió d'Ordres de Treball (OT) per millorar l'eficiència i la coordinació d'equips. Entre els objectius que es plantegen està reduir el temps de resposta de les demandes urgents; garantir una comunicació fluida entre els equips de treball i la coordinació; i establir un procediment clar per a l'assignació d'ordres de treball en cas d'urgències.

7. En l'actualitat, bona part de les intervencions són reactives (60%), mentre que només un 40% són preventives. Es planteja l'objectiu d'invertir la proporció en 2 anys. Quin concepte clau de gestió es persegueix amb aquest canvi?

- a) Reduir el cost del personal i la realització d'hores extres.
- b) Reduir la càrrega de treball de la Brigada.
- c) Millorar la qualitat del servei i l'eficiència operativa mitjançant la reducció d'avaries greus i imprevistes.
- d) Simplificar la comunicació interna i millorar els circuits de comandament.

8. En el nou sistema, una incidència urgent, rebuda mitjançant l'App Municipal, s'ha de convertir en una OT reactiva. Quin és el primer pas essencial que s'ha de garantir en el flux de treball per permetre una resposta ràpida?

- a) Que l'operari busqui manuals de reparació al magatzem.
- b) La generació automàtica i assignació de prioritat a l'OT, incloent-hi la seva geolocalització.
- c) L'aprovació del pressupost per part de la Intervenció.
- d) L'activació d'un sistema d'atenció a les urgències per part de Policia Local.

9. El contingut obligatori de l'OT inclou els "materials necessaris". Quina funció logística es compleix amb aquesta inclusió dins l'OT?

- a) Fer el càlcul de les hores extra i planificar l'equip necessari per atendre l'OT.
- b) Preveure la disponibilitat de materials per a la realització de totes les tasques planificades.
- c) Permetre la planificació de dedicacions del personal i els torns de treball.
- d) Permetre la determinació de les necessitats d'aprovisionament i la gestió d'estocs al magatzem.

10. Una incidència complexa requereix la intervenció successiva de diversos equips (trasllats, jardineria, paletes). Aquesta coordinació d'equips multidisciplinaris s'ha de gestionar en el sistema d'OT mitjançant:

- a) La generació d'OTs seqüencials (o dependents) dins del sistema, amb el traspàs automàtic de l'estat d'execució entre equips.
- b) L'assignació de l'OT a un sol equip i que aquest es coordini pel seu compte.
- c) Una reunió presencial cada dia abans de començar la jornada.
- d) La coordinació de tasques dels diferents equips a partir de la coordinació periòdica dels caps de servei responsables.

11. En cas d'un servei reactiu urgent cal comunicar immediatament la situació. Quin és l'instrument de comunicació interna més eficient i adequat en el nou sistema digitalitzat?

- a) Un missatge de whatsapp en el grup de treball del servei.
- b) Un correu electrònic genèric amb còpia a tots els serveis implicats.
- c) L'actualització instantània de l'estat i l'afegit de fotos/notes directament a l'OT digital mitjançant un dispositiu mòbil.
- d) Una trucada telefònica al responsable del servei.

12. Una vegada finalitzades les tasques encomanades, cal tancar l'OT a l'aplicació, adjuntant l'hora de finalització i, si s'escau, la justificació de desviacions. Quina funció principal té aquesta justificació en el seguiment d'actuacions?

- a) Servir com a base per a sancions als treballadors per retard.
- b) Alimentar el sistema d'avaluació del rendiment i l'ajust dels temps estàndard d'execució per a futures OTs preventives.
- c) Servir com a registre fiscal per a la valoració de costos de l'actuació i les dedicacions del personal.
- d) Justificar la compra d'un nou software.

13. La Brigada té 20 treballadors, durant la celebració de la Festa Major de les Santes, cal garantir la màxima disponibilitat del personal durant tres torns de treball (matí, tarda i nit), garantint la màxima disponibilitat de personal durant les hores de major activitat. Quina estratègia de planificació de torns hauria de prioritzar?

- a) Fer una distribució equitativa d'efectius en cada un dels torns de treball.
- b) Aplicar un sol torn de matí per reduir la despesa energètica i activar un torn d'urgències pels altres torns.
- c) Implementar torns flexibles o solapats per maximitzar la cobertura.
- d) Reduir el nombre de dies de treball a la setmana.

14. Quan una OT es marca com a finalitzada i s'adjunta la conformitat, això permet, a nivell d'execució pressupostària, calcular automàticament:

- a) La taxa d'impostos de l'Ajuntament.
- b) El cost total de l'operació enfront del cost pressupostat o estàndard.
- c) El cost d'amortització dels vehicles utilitzats.
- d) Les hores extres dedicades a l'execució de la tasca.

15. En un sistema de gestió d'OTs, el registre complet d'una actuació genera una traçabilitat completa. Aquesta traçabilitat té un valor clau per a l'Administració en termes de:

- a) Rendició de comptes, justificació de la despesa pública i transparència davant la ciutadania o òrgans de control.
- b) Justificació de la necessitat de nou personal.
- c) Previsió de la compra de material.
- d) Generar un circuit de resposta i justificació a les demandes de la ciutadania.

Supòsit 3

L'Ajuntament de Mataró ha adjudicat i es troba en la fase d'implementació del sistema GMAO Rosmiman per centralitzar la gestió tècnica i la planificació del manteniment del seu ampli parc d'actius (instal·lacions esportives, flotes de vehicles de serveis, climatització d'edificis, etc.).

El Tècnic de Logística i Operativa és el responsable de la correcta parametrització del sistema i de la definició dels fluxos de treball per garantir els beneficis esperats.

16. Quin és el concepte bàsic i la funció principal d'un sistema GMAO (Gestió del Manteniment Assistida per Ordinador) com Rosmiman per a l'Ajuntament de Mataró?

- a) Un software per gestionar exclusivament la nòmina dels operaris.
- b) Un sistema per a automatitzar el disseny d'edificis i infraestructures urbanes.
- c) Una eina informàtica dissenyada per a planificar, executar, registrar i controlar les activitats de manteniment d'actius.
- d) Un sistema de control d'accés als edificis municipals.

17. Quin dels següents KPI és el que s'utilitza per mesurar la fiabilitat d'un actiu?

- a) Temps Mitjà de Reparació (MTTR).
- b) Temps Mitjà entre Fallades (MTBF).
- c) Ocupació de l'operari.
- d) Cost Total de Propietat (TCO).

18. El Tècnic utilitza el mòdul de Gestió Documental del Rosmiman per vincular els manuals tècnics dels equips als seus respectius actius. Quin benefici immediat aporta això en l'execució d'una Ordre de Treball (OT)?

- a) Reducció del temps de subministrament (Lead Time).
- b) Accés immediat i en línia al manual, agilitzant la reparació.
- c) Simplificació dels manuals.
- d) Reducció del costos de personal.

19. Quina tasca fonamental realitza el mòdul de Planificació de Tasques de Rosmiman en relació a les Ordres de Treball (OT) preventives?

- a) Només registrar les avaries.
- b) Assignar directament la prioritat màxima a totes les tasques.
- c) Crear automàticament les OT preventives
- d) Realitzar la còpia de seguretat del sistema.

20. La connexió de l'App d'incidències ciutadanes de Mataró amb el GMAO Rosmiman (per generar OT) permet gestionar de manera eficaç quin tipus d'Ordre de Treball?

- a) Únicament les OT de manteniment predictiu.
- b) Les OT derivades directament de les incidències i peticions reactives de la ciutadania.
- c) Les OT de manteniment preventiu només.
- d) Les OT de grans inversions.

21. RESERVA 1. Per a la climatització dels centres cívics, l'Ajuntament ha decidit monitoritzar les vibracions dels compressors i els consums energètics per anticipar avaries. Aquesta estratègia correspon a quin tipus de manteniment?

- a) Manteniment Correctiu (o Reactiu).
- b) Manteniment Preventiu (o Programat).
- c) Manteniment Autònom.
- d) Manteniment Predictiu (o Basat en la Condició, CBM).

22. RESERVA 2. L'objectiu inicial de l'Ajuntament és reduir el Temps Mitjà de Reparació (MTTR) de les instal·lacions esportives. Què mesura exactament aquest indicador?

- a) El temps transcorregut entre una fallada i la següent.
- b) El percentatge d'hores de funcionament correcte després que s'hagi produït una fallada.
- c) La mitjana de temps que es triga a tornar a deixar un actiu operatiu després que s'hagi produït una fallada.
- d) La quantitat de material utilitzat en la reparació.



Ajuntament
de Mataró
