

PUNTUACIÓ MÀXIMA: 10 punts. (mínim per superar la prova: 5 punts)

- respostes correctes: + 0,250 punts
- respostes errònies: -0,062 punts
- respostes en blanc: no descompten

## MODEL 2

- D'acord amb l'article 38 de la Llei 31/1995, el comitè de seguretat i salut és un òrgan:**
  - Executiu.
  - Consultiu i paritari.
  - Sancionador.
  - Judicial.
- La prestació per incapacitat temporal derivada d'accident laboral i malaltia professional consisteix en un subsidi la quantia del qual està en funció de la base reguladora (BR) i dels percentatges aplicables a aquesta que són:**
  - 55% des del dia en què es produeixi el naixement del dret.
  - 65% des del dia en què es produeixi el naixement del dret.
  - 70% des del dia en què es produeixi el naixement del dret.
  - 75% des del dia en què es produeixi el naixement del dret.
- Les despeses de personal del pressupost:**
  - Van a qualsevol capítol dependent de l'àrea de despesa.
  - Sempre van al capítol 2.
  - Sempre van al capítol 1.
  - Poden anar indiferentment al capítol 1 o 2, d'acord amb la potestat organitzativa de l'Administració.
- Quin dels següents supòsits NO comporta la pèrdua de la condició de funcionari de carrera?**
  - La renúncia expressa.
  - La sanció disciplinària de separació del servei.
  - La jubilació total.
  - La suspensió ferma de funcions.
- Quan a un funcionari se li ha suprimit el lloc de treball i ha esgotat el termini màxim d'un any d'estar en la situació administrativa d'expectativa de destinació, en quina situació administrativa seran declarats?**
  - Suspensió de funcions.
  - Excedència forçosa.
  - Expectativa de destinació de segon grau.
  - Serveis Especials.
- D'acord amb l'article 70 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, l'oferta pública d'ocupació ha d'executar-se dins d'un termini màxim de:**
  - Un any.
  - Dos anys.
  - Tres anys.
  - Cinc anys.

7. **Segons l'article 12 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el cessament del personal eventual es produeix:**
- a) Automàticament quan cessa l'autoritat que el va nomenar.
  - b) En un termini màxim de 9 mesos, dins d'un període de 18 mesos.
  - c) Per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera.
  - d) Per la finalització del termini màxim de 3 anys, improrrogables.
8. **Quina de les següents prestacions NO es considera contracte de subministrament segons la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)?**
- a) L'adquisició d'equips informàtics.
  - b) L'arrendament de béns mobles.
  - c) L'adquisició de programes informàtics desenvolupats a mida.
  - d) L'adquisició d'energia elèctrica.
9. **A quin Títol de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya trobem la tipologia de competències (exclusives, compartides i executives)?**
- a) Al Títol I.
  - b) Al Títol II.
  - c) Al Títol IV.
  - d) Al Títol VII.
10. **En relació amb el concurs oposició:**
- a) La fase de concurs és sempre eliminatòria.
  - b) La fase de concurs ha de tenir una valoració superior a la de la fase d'oposició.
  - c) La fase de concurs, si és prèvia a la d'oposició, no pot ser eliminatòria.
  - d) La fase de concurs és eliminatòria pels llocs de treball en què es requereixi experiència.
11. **De conformitat amb l'article 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, quina afirmació és correcta sobre la composició i la designació de la Junta de Govern Local?**
- a) La integren totes les persones regidores i la presideix sempre la persona de més edat.
  - b) La integren l'alcalde/essa i un nombre de regidors/es no superior a un terç del nombre legal, nomenats i separats lliurement per l'alcalde/essa, donant-ne compte al Ple.
  - c) La designa el Ple per majoria de 2/3 i no es pot modificar durant el mandat.
  - d) La integren només persones tècniques municipals, sense càrrecs electes.
12. **El cost d'empresa inclou, la suma dels conceptes:**
- a) El salari net, la seguretat social a càrrec del treballador i de l'empresa.
  - b) El salari net, la seguretat social a càrrec de l'empresa i l'IRPF.
  - c) El salari brut, la seguretat social a càrrec del treballador i de l'empresa.
  - d) El salari net, la seguretat social a càrrec del treballador i de l'empresa i l'IRPF.
13. **A la relació de llocs de treball trobarem, entre d'altres:**
- a) Detall exhaustiu de les funcions de cada lloc.
  - b) Indicació per saber si la plaça és vacant o està coberta.
  - c) El complement de destinació que tingui assignat el lloc, així com també si s'escau, el complement específic corresponent.
  - d) La relació nominal d'empleats, amb detall de totes les retribucions i funcions.

- 14. Quina de les respostes següents és FALSA en relació a la situació administrativa de Serveis Especials?**
- a) Rebran les retribucions del lloc o càrrec efectiu que ocupin, més els triennis que portin.
  - b) Computen als a efectes d'ascensos, triennis, promoció interna i drets passius.
  - c) El temps de permanència en aquesta situació també computa a efectes del còmput mínim per sol·licitar l'excedència voluntària per interès particular.
  - d) Es concedeix quan un funcionari, mitjançant els sistemes de provisió de llocs de treball passen a ocupar amb caràcter permanent llocs de treball en altres administracions.
- 15. Correspon a un sistema extraordinari de provisió de lloc de treball:**
- a) Comissió de serveis.
  - b) El concurs de mèrits i capacitats.
  - c) La lliure designació.
  - d) El concurs específic.
- 16. Quina de les següents NO és una garantia pròpia de l'Estat de dret, d'acord amb l'article 9.3 de Constitució?**
- a) Publicitat de les normes.
  - b) Jerarquia normativa.
  - c) Dret a l'autonomia de les nacionalitats i regions.
  - d) Seguretat jurídica.
- 17. D'acord amb l'article 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, quin instrument defineix les funcions, requisits i complements associats a cada lloc de treball?**
- a) La plantilla de personal.
  - b) La relació de llocs de treball.
  - c) L'oferta pública d'ocupació.
  - d) El registre de personal.
- 18. D'acord amb l'article 96 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, les faltes molt greus poden comportar:**
- a) Exclusivament una amonestació verbal.
  - b) Una suspensió temporal de funcions.
  - c) La separació del servei.
  - d) Un trasllat voluntari a un altre lloc.
- 19. Quin principi de l'administració digital vetlla perquè qualsevol persona, independentment de les seves circumstàncies personals, pugui accedir a la informació i als serveis que faciliten les administracions públiques a través de mitjans electrònics?**
- a) Principi de seguretat.
  - b) Principi de neutralitat.
  - c) Principi d'accessibilitat i usabilitat.
  - d) Principi d'igualtat exclusivament presencial.
- 20. RESERVA 3- El coneixement i resolució de les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació dels convenis col·lectius correspon a:**
- a) La Comissió Negociadora.
  - b) La Mesa de Negociació.
  - c) La Comissió Paritària.
  - d) Els delegats de personal.

- 21. Segons l'article 10 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el nomenament de personal funcionari interí es produeix quan:**
- a) Existeix una necessitat urgent i de caràcter temporal.
  - b) S'han de dur a terme l'exercici de funcions expressament qualificades de confiança o assessorament especial.
  - c) En virtut d'un contracte de treball formalitzat per escrit, es presta serveis retribuïts per les administracions públiques.
  - d) En virtut d'un contracte de treball, es presta serveis retribuïts per les administracions públiques.
- 22. Quan un/a funcionari/ària de carrera es troba en situació d'excedència voluntària per cura de familiars, podrà:**
- a) Participar de les accions formatives que convoqui l'Administració.
  - b) No computar-li aquest temps de permanència en l'excedència a efectes de triennis, carrera i drets en el règim de la Seguretat Social.
  - c) Allargar la situació tot el temps que li sigui necessari.
  - d) Acumular el gaudi de l'excedència per part dels dos progenitors, sense que l'administració pugui limitar-ho per raons justificades relacionades amb el funcionament del servei.
- 23. En les retribucions del personal funcionari, el complement específic té com a finalitat retribuir:**
- a) El grau personal consolidat.
  - b) La dificultat tècnica, responsabilitat o dedicació del lloc.
  - c) El rendiment o productivitat de l'empleat públic.
  - d) L'antiguitat en el servei.
- 24. La quantia de les retribucions es fixa anualment per:**
- a) Una ordre del Ministeri.
  - b) La Llei de pressupostos generals de l'Estat.
  - c) Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
  - d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- 25. Quin termini general té el responsable per respondre una sol·licitud d'exercici del dret d'accés a la informació?**
- a) 10 dies.
  - b) 20 dies hàbils.
  - c) 1 mes.
  - d) 3 mesos improrrogables.
- 26. Són retribucions bàsiques del personal funcionari:**
- a) El sou, els triennis i les pagues extraordinàries.
  - b) El sou, els triennis i els components de sou i triennis de les pagues extraordinàries.
  - c) El sou i els triennis.
  - d) El sou i els components de sou de les pagues extraordinàries.
- 27. RESERVA 1. Quin d'aquests mètodes de valoració de llocs de treball consisteix en l'ordenació dels llocs de més a menys valor, sense distingir factors de valoració?**
- a) El mètode de puntuació de factors.
  - b) El mètode quantitatiu.
  - c) El mètode de jerarquització.
  - d) El mètode de classificació.

- 28. Quant de temps és necessari per efectuar la consolidació del grau personal, per via ordinària, a través de l'exercici d'un o més llocs del nivell corresponent?**
- a) Durant un any continuats o dos amb interrupció.
  - b) Durant dos anys continuats o tres amb interrupció.
  - c) Durant tres anys continuats o quatre amb interrupció.
  - d) Durant cinc anys, siguin continuats o amb interrupció.
- 29. D'acord amb l'article 60 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, els tribunals de selecció han d'actuar d'acord amb el principi de:**
- a) Interoperabilitat.
  - b) Imparcialitat.
  - c) Simplificació efectiva.
  - d) No discriminació.
- 30. La prestació per incapacitat temporal derivada de malaltia comuna i accident no laboral consisteix en un subsidi la quantia del qual està en funció de la base reguladora (BR) i dels percentatges aplicables a aquesta que són:**
- a) 60 per cent des del dia 4 fins al 15 inclusivament i 75 per cent des del dia 16 en endavant.
  - b) 65 per cent des del dia 4 fins al 15 inclusivament i 75 per cent des del dia 16 en endavant.
  - c) 60 per cent des del dia 4 fins al 20 inclusivament i 75 per cent des del dia 21 en endavant.
  - d) 65 per cent des del dia 4 fins al 20 inclusivament i 75 per cent des del dia 21 en endavant.
- 31. D'acord amb l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la negociació col·lectiva del personal al servei de les administracions públiques inclou:**
- a) El sistema d'accés a la funció pública.
  - b) La jornada laboral i els horaris.
  - c) Les bases de les convocatòries.
  - d) La composició dels tribunals selectius.
- 32. Segons l'article 16 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, la carrera horitzontal consisteix en:**
- a) L'ascens en l'estructura de llocs de treball pels procediments de provisió.
  - b) La progressió de grau, categoria, esglaió o altres conceptes anàlegs, sense necessitat de canviar de lloc de treball.
  - c) L'ascens des d'un cos o escala d'un subgrup o grup de classificació professional en el supòsit que aquest no tingui subgrup, a un altre de superior.
  - d) L'accés a cossos o escales del subgrup professional.
- 33. D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, quan es produeix la parilització per causa imputable als interessats, l'administració ha d'advertir que, un cop transcorreguts tres mesos, es produeix:**
- a) La caducitat del procediment.
  - b) El desistiment del procediment.
  - c) El silenci administratiu del procediment.
  - d) La renúncia del procediment.
- 34. El Consell de la Unió Europea:**
- a) És la cambra elegida directament per la ciutadania i aprova el pressupost en solitari.
  - b) Interpreta el dret de la UE i resol litigis entre institucions.
  - c) És la veu dels governs dels estats membres: adopta lleis de la UE i coordina polítiques.
  - d) Audita la recaptació i la despesa de fons de la UE.

35. D'acord amb els articles 14 i 31 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, quin dels següents no és un dret individual dels empleats públics?
- a) El dret a la formació contínua.
  - b) El dret a la carrera professional.
  - c) El dret a la negociació col·lectiva.
  - d) El dret a la conciliació de la vida personal i laboral.
36. Segons la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, s'entén per perspectiva de gènere:
- a) La distribució justa dels drets, els beneficis, les obligacions, les oportunitats i els recursos sobre la base del reconeixement i el respecte de la diferència entre dones i homes en la societat.
  - b) Reconèixer i tenir en compte el paper social i econòmic dels treballs familiar, domèstic i de cura de persones, que tradicionalment han exercit les dones.
  - c) Considerar les diferències entre dones i homes en l'anàlisi, planificació, disseny i execució de polítiques, tenint en compte com afecten específicament les dones.
  - d) Abordar, prevenir i erradicar, d'acord amb el que disposa la normativa vigent en la matèria, tot tipus de violència masclista contra dones i infants.
37. Segons l'article 18 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, per accedir a la promoció interna és necessari:
- a) Complir amb 1 any de servei actiu continuat a la mateixa administració.
  - b) Complir els requisits de titulació i antiguitat.
  - c) Haver cobert interinament una plaça del subgrup on es vulgui promocionar, per un mínim de 3 anys.
  - d) Complir amb el requisit de titulació i informe positiu del cap jeràrquic directe.
38. Els informes en el procediment administratiu, excepte disposició expressa en contra, tindran consideració de:
- a) Facultatius i no vinculants.
  - b) Facultatius i vinculants.
  - c) Preceptius i vinculants.
  - d) Preceptius i no vinculats.
39. Es consideren interessades en el procediment administratiu les persones els interessos legítims de les quals puguin resultar afectats:
- a) Només si han iniciat elles el procediment.
  - b) Només si l'Administració els ho permet discrecionalment.
  - c) Si es personen en el procediment abans que hi hagi resolució definitiva.
  - d) En qualsevol moment, fins i tot després d'una resolució definitiva.
40. L'oferta d'ocupació pública comprendrà:
- a) La relació de totes les places vacants de l'Ajuntament.
  - b) La relació de les places vacants de l'Ajuntament que tinguin dotació pressupostària.
  - c) La relació de les places vacants de l'Ajuntament que tinguin dotació pressupostària i que no estiguin ocupades per ningú.
  - d) La relació de totes les places vacants de l'Ajuntament estiguin o no ocupades per algú.
41. De conformitat amb l'article 21.2 de la Constitució, l'autoritat pot prohibir les reunions en llocs de trànsit públic i manifestacions:
- a) Sempre que no s'hagi demanat autorització prèvia.
  - b) Quan hi hagi raons fundades d'alteració de l'ordre públic, amb perill per a persones o béns.
  - c) Quan coincideixin amb un acte oficial.
  - d) Quan superin un nombre determinat de participants, fixat per reglament.

**42. La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per:**

- a) Tots els llocs de treball existents en cada entitat local.
- b) La relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual.
- c) La relació detallada de tots els treballadors de l'entitat, indicant per a cada cas, el lloc de treball, la plaça ocupada i la unitat orgànica d'adscripció.
- d) La relació detallada de les retribucions bàsiques i complementàries que ha de dotar les places que conformen la plantilla de personal.

**43. RESERVA 2. Son òrgans de representació unitària dels empleats públics:**

- a) Els delegats de personal, el Comitè d'Empresa i la Junta de Personal.
- b) Els delegats LOLS, el Comitè d'Empresa i la Junta de Personal.
- c) Les seccions sindicals i el Comitè d'Empresa.
- d) Els delegats sindicals i els delegats de personal.