

**ACTA NÚM. 10/2016- SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE TINGUÉ LLOC EL 2 DE MAIG DE 2016.**

=====

A la ciutat de Mataró, el dos de maig de dos mil setze, **essent dos quarts de tres de la tarda**, es reuneix en la Sala dels Lleons d'aquest Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió corresponent a la Junta de Govern Local, sota la Presidència del senyor **DAVID BOTE PAZ**, Alcalde - president

Hi concorren:

En David Bote Paz	Alcalde
En Joaquim Fernández i Oller	1r. Tinent d'Alcalde
Na Núria Moreno Romero	2na. Tinent d'Alcalde
Na Núria Calpe i Marquet	3na. Tinent d'Alcalde
En Juan Manuel Vinzo Gil	4rt. Tinent d'Alcalde
Na Isabel Martínez Cid	5na Tinent d'Alcalde
En Juan Carlos Jerez Antequera	6è Tinent d'Alcalde

Assistits del Secretari General senyor Manuel Monfort Pastor, que certifica.

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució exigit.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

1 Aprovació, si s'escau, de les Actes de les sessions ordinària que tingué lloc el 18 d'abril de 2016 i extraordinària urgent del 21 d'abril de 2016.

2 **DESPATX OFICIAL**

**CIM ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, OCUPACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA**

**DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS**

**-Servei de Gestió Econòmica-**

3 Donar compte a la Junta de Govern de l'informe d'execució pressupostària corresponent al primer trimestre de l'exercici 2016.

#### **-Servei de Compres i Contractacions-**

- 4 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regiran la contractació del servei de monitors a la piscina municipal de Mataró, mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- 5 Aprovació del plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regiran la contractació del subministrament de material d' oficina per l'Ajuntament de Mataró i les empreses d'Aigües de Mataró, SA (AMSA) i PUMSA, mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.
- 6 Aprovar l'adjudicació del servei de suport a l'òrgan interventor, en el compliment de les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmic-financera de l'Ajuntament de Mataró.
- 7 Aprovar l'adjudicació del subministrament de vestuari per la Policia Local.
- 8 Aprovar l'adjudicació del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de Mataró.
- 9 Aprovar l'adjudicació del servei de gestió de la plataforma d'atenció telefònica i telemàtica del Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró.

#### **DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS**

- 10 Acceptació de la subvenció atorgada pel SOC de 414.866,54 euros destinats al Projecte Treball als Barris (EMO/758/2015, de 17 d'abril)
- 11 Aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2016

#### **SECRETARIA GENERAL**

- 12 Donar-se per assabentada de la Sentència d'11 d'abril de 2016, dictada en el Procediment Abreujat número 388/15-F, interposat per la senyora N.M.A., contra la desestimació de la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per haver caigut en el parc infantil de la Plaça Font del Vidre
- 13 Donar-se per assabentada de la Diligencia d'Ordenació de la Lletrada de l'Administració de Justícia en la que es declara ferm el decret número 23/2016, de 31 de març, pel qual es procedeix a tenir per desistida la senyora MBA del recurs interposat contra la desestimació de la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial de danys per caiguda a la via pública.

#### **CIM ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I SOSTENIBILITAT**

##### **-Urbanisme, Patrimoni i Habitatge-**

- 14 Donar-se per assabentats de la Interlocutòria del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, que no dóna lloc a declarar la impossibilitat d'executar la Sentència dictada en recurs ordinari 374/2012, relativa al dret de tramitar l'apreupament per expropiació finca rda. Bellavista.
- 15 Donar-se per assabentats de la Sentència 87/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, que estima parcialment el recurs contenciós administratiu núm. 302/2014, interposat contra els Estatuts i Bases d'actuació de la Junta de Compensació del sector Riera de Cirera-Rocafonda.

##### **-Llicències, Disciplina d'Obres i Activitats-**

- 16 Donar-se per assabentats de la sentència de 22 de febrer de 2016, dictada en el recurs contenciós administratiu (402/2014), en expedient que va resoldre deixar sense efecte la comunicació prèvia de l'activitat del local situat al carrer Montalt, núm. 5 baixos.

#### **PRECS I PREGUNTES**

Els assumptes delegats del Ple Municipal seràn tractats i votats en sessió pública.

## **ASSUMPTE DELEGATS DEL PLE MUNICIPAL**

### **Servei de Relacions Institucionals i Assistència Jurídica de Recursos Humans**

- 17 Reconèixer la compatibilitat de segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per PCC
- 18 Reconèixer la compatibilitat de segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per FXPG
- 19 Reconèixer la compatibilitat de segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per MMC

l'II-Im. President obre la sessió, passant-se seguidament a tractar els punts de l'Ordre del Dia.

1 – S'aproven els esborranys de les Actes de la sessions que tingueren lloc el 18 i el 21 d'abril de 2016, ordinària i extraordinària urgent, respectivament.

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

2 – En el torn de **DESPATX OFICIAL**, no va haver-hi cap assumpte.

## **CIM ÀREA DE SERVEIS CENTRALS, OCUPACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA**

### **DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS**

**-Servei de Gestió Econòmica-**

**3 DONAR COMPTE A LA JUNTA DE GOVERN DE L'INFORME D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA CORRESPONENT AL PRIMER TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2016**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

Les bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2016 estableixen en l'article 54 que de conformitat amb l'article 207 del RDLeg. 2/2004, la intervenció presentarà trimestralment l'estat d'execució del pressupost acompanyat de la informació complementària que permeti valorar el nivell d'execució. D'aquest estat se'n donarà compte a la Junta de Govern i a la Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Centrals, Ocupació i Promoció Econòmica.

És per això que proposo:

**Primer.-** Donar compte a la Junta de Govern de l'informe d'execució pressupostària corresponent al primer trimestre de l'exercici 2016.”

**Es donen per assabentats**

#### **-Servei de Compres i Contractacions-**

#### **4 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MONITORS A LA PISCINA MUNICIPAL DE MATARÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

1. Per informe de la directora de la Piscina Municipal sol·licita la contractació del servei de monitors a la piscina municipal de Mataró, amb un import anual fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 62.466,00 euros, IVA no inclòs.

A efectes de determinació del procediment aplicable, el valor estimat del contracte és de 156.165,00 euros.

2. Consta a l'expedient:

- Informe del secretari general de data 21/04/2016, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 21/04/2016 respecte de l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 620000/342230/22799 del pressupost municipal de la present anualitat 2016 i la previsió de la seva existència en el pressupost que s'aprovi per l'exercici 2017.

Atès el que disposen els arts. 10, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 4920/2015 de 15 de juny, de delegació de competències, qui subscriu, regidor delegat de Serveis Centrals, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords ACORDS:

**Primer.-** Iniciar la contractació del servei de monitors a la piscina municipal de Mataró, amb un import anual fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 62.466,00 euros, IVA no inclòs.

A efectes de determinació del procediment aplicable, el valor estimat del contracte és de 156.165,00 euros.

**Segon.-** Aprovar el plec de condicions econòmic administratives i tècniques particulars que regiran la contractació del servei al que fa esment el punt anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació

harmonitzada.

**Tercer.-** Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

**Quart.-** Autoritzar la despesa de fins a 75.583,87 euros, a càrrec de la partida 620000/342230/22799, desglossats de la manera següent:

- Exercici 2016: import de 24.054,20 euros (operació comptable A núm. 23588).
- Exercici 2017: import de 51.529,67 euros (operació comptable APOS núm. 23589).

**Cinquè.-** D'acord amb el previst a l'article 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent partida del pressupost municipal que s'aprovi per l'exercici 2017, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant l'anualitat esmentada.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

**5 APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D' OFICINA PER L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I LES EMPRESES D'AIGÜES DE MATARÓ, SA (AMSA) I PUMSA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

1. Mitjançant informe de data 7/04/2016, la Coordinadora de compres sol·licita la tramitació de la contractació del subministrament de material d' oficina per l'Ajuntament de Mataró i les empreses d'Aigües de Mataró, SA (AMSA) i PUMSA.

2. El pressupost màxim de licitació pels dos anys inicials de durada inicial del contracte és de 94.500 €, IVA no inclòs.

3. A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat de pròrroga per dos anys addicionals i les possibles modificacions contemplades en la clàusula vint-i-tresena del present plec, el valor estimat del contracte és de 207.900 euros.

4. Consta a l'expedient:

- informe del secretari general de data 11/04/2016, respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats als plecs generals aprovats per la Corporació i a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.
- Informe de l'interventor de Fons de data 11/04/2016 respecte a l'existència de crèdit adequat i suficient .

Atès el que disposen els arts. 9, 109, 138 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per Resolució d' Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, qui subscriu, regidor delegat de Serveis Centrals, PROPOSA a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Iniciar l'expedient de contractació del subministrament de material d' oficina de l'Ajuntament de Mataró i les empreses municipals d'Aigües de Mataró, SA (AMSA) i PUMSA, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 94.500 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

A efectes de determinació del procediment aplicable, i tenint en compte la possibilitat

de pròrroga per dos anys addicional i les possibles modificacions contemplades en la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars, el valor estimat del contracte és de 207.900 euros.

**Segon.-** Aprovar el plec de condicions econòmic administratives i tècniques particulars que regirà la contractació del subministrament expressat en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

**Tercer.-** Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per a la presentació de proposicions.

**Quart.-** Atendre la despesa de fins a 94.500 €, més 19.845 € en concepte d'IVA, en total, 114.345,00 €, de la següent manera:

89.903,00 €, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Mataró:

A nº 32.874 per import de 11.293,33 €  
APOS nº 32875 € per import de 56.466,67 €  
Relació APOS nº 1358 per import de 9.323,60 €  
Relació A nº 1357 per import de 719,40 €  
Relació A nº 1408 per import de 1.371,33 €  
Relació APOS nº 1409 per import de 6.856,67 €  
A nº 40.850 per import de 645,33 €  
APOS nº 40983 per import de 3.226,67 €

18.876,00 €, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de l'empresa Aigües de Mataró, SA  
5.566,00 €, IVA inclòs, a càrrec del pressupost de PUMSA.

**Cinquè.-** D'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2017 i 2018, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats."

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**



**6 APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A L'ÒRGAN INTERVENTOR, EN EL COMPLIMENT DE LES FUNCIONS DE CONTROL I FISCALITZACIÓ INTERNA DE LA GESTIÓ ECONÒMIC-FINANCERA DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de febrer de 2016 es va iniciar el procediment per la contractació, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, per a la contractació del servei de suport a l'òrgan interventor, en el compliment de les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmic-financera de l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 111.000,00 euros, IVA no inclòs, pels tres anys de durada inicial del contracte.

Tras l'obertura de les proposicions econòmiques, es posa de manifest que les ofertes de les empreses Acordia ACR, SL. i Global & Local Audit, SL. poden ser considerades desproporcionades o anormals, atesa la baixa sobre el preu de licitació.

Efectuat el tràmit previst a l'article 152 del RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, mitjançant informe de 7 d'abril de 2016, l'interventor, considera justificades totes dues ofertes.

En el mateix informe, l'interventor, va procedir a la valoració de l'oferta econòmica, tot quedant classificada en primer lloc l'empresa Acordia ACR, SL.

S'adjunta al present acord còpia de l'informe.

Existeix crèdit adequat i suficient en els pressupost aprovat per a l'exercici 2016 i es preveu la seva existència per als pressupostos que s'aprovin per als exercicis 2017 i 2018.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Estimar justificades les ofertes de Acordia ACR, SL. i Global & Local Audit, SL., pels motius que consten en l'informe que s'adjunta.

**Segon.-** Adjudicar el servei de servei de suport a l'òrgan interventor, en el compliment de les funcions de control i fiscalització interna de la gestió econòmic-financera de l'Ajuntament de Mataró, a favor de l'empresa Acordia ACR, SL per un import de 66.600 euros, IVA no inclòs.

**Tercer.-** Condicionar l'anterior adjudicació al fet que l'empresa adjudicatària aporti, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació, el següent:

- a) Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva per import de 3.330,00 euros, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- b) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'art. 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- f) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial

en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 70.000,00 euros.

- g) Relació dels principals serveis realitzats durant els cinc últims anys incloent import, data i destinatari, públic o privat.
- h) Un mínim de tres certificats de correcte execució de treballs anàlegs als que són objecte del present contracte. Aquests certificats hauran d'estar expedits per l'òrgan públic o subjecte privat al qual s'hagi prestat el servei.
- i) Acreditació del compliment de la llei 13/82, d'Integració Social dels Minusvàlids (LISMI) i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. *(només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).*

*Advertint-lo que cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que ha retirat la seva oferta.*

**Quart.-** Un cop hagi presentat la documentació sol·licitada en l'apartat anterior, i hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de 5 dies naturals per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

**Cinquè.-** Requerir a l'empresa adjudicatària a fi que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, aboni l'import de 508,24 euros, per la publicació de l'anunci de licitació en el BOP (94,40 euros) i el BOE (413,84 euros).

**Sisè.-** Disposar a favor de Acordia ACR, SL. l'import de 80.586,00 euros, a càrrec de la partida 700300/134110/21000 del pressupost municipal, desglossat de la manera següent:

- Exercici 2016: Operació comptable D núm. 40.752 per import de 26.862,00 euros.
- Exercici 2017 i 2018: Operació comptable ADPOS núm. 40.784 per import de 53.724,00 euros

**Setè.-** Com a conseqüència de la diferència entre el pressupost de licitació i l'import adjudicat, autoritzar les anotacions comptables inverses següents:

- A/ núm. 40763 per import de 30.0008,00 euros.
- APOS/ núm. 40764 per import de 77.440,00 euros.

**Vuitè.-** Supeditar els efectes d'aquest acord a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides dels pressupostos de l'Ajuntament de Mataró que s'aprovin pels exercicis 2017 i 2018, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les anualitats esmentades, d'acord amb el previst a l'art. 110 del TRLCSP,

**Novè.-** Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el BOP, BOE i el perfil del contractant.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

## **7 APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI PER LA POLICIA LOCAL.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 11 de gener de 2016, es va iniciar el procediment per la contractació del subministrament de vestuari per la Policia Local de l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 136.876,96 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial, i dividit en 2 Lots: Lot 1.- Vestuari ordinari d'estiu, hivern i complements, per import de 85.721,04 euros, IVA no inclòs i Lot 2.- Calçats i guants per import de 51.155,92 euros, IVA no inclòs.

Mitjançant informe de data 15 de març de 2016, l'intendent major de la Policia Local va realitzar la valoració dels criteris de valoració que depenen d'un judici de valor. En el mateix informe, es va informar que les mostres presentades per l'empresa Waterfire, SL no compleixen amb els requisits i característiques demanades en el plec de prescripcions tècniques, i tampoc ha presentat book informàtic, ni

certificacions de laboratoris d'assaigs.

Per informe de data 18 d'abril de 2016, l'intendent major de la Policia Local va procedir a la valoració de l'oferta econòmica, tot quedant classificades en primer lloc, respecte al Lot 1 l'empresa Insigna Uniformes, SL; i respecte al Lot 2 l'empresa El Corte Inglés, SA.

S'adjunta al present acord còpia dels dos informes esmentats.

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 700400/132240/22104 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2016, i es preveu la seva existència en els pressupostos que s'aprovin per a l'exercici 2017.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Excloure de la licitació l'empresa Waterfire, SL, atès que les mostres presentades per no compleixen amb els requisits i característiques demanades en el plec de prescripcions tècniques, i tampoc ha presentat book informàtic, ni certificacions de laboratoris d'assaigs.

**Segon.-** Adjudicar el contracte de subministrament de vestuari per a la Policia Local, de la següent manera:

- Lot 1.- Vestuari ordinari d'estiu, hivern i complements (anys 2016 i 2017), a l'empresa Insigna Uniformes, SL, per un import de 84.232,33 €, IVA no inclòs.
- Lot 2.- Calçats i guants (anys 2016 i 2017), a l'empresa El Corte Inglés, SA, per un import de 43.729,81 €, IVA no inclòs.

**Tercer.-** Condicionar les anteriors adjudicacions al fet que les empreses adjudicatàries aportin, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la

recepció de la notificació de l'adjudicació:

#### A) INSIGNA UNIFORMES, SL

- a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.
- b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'art. 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Documentació justificativa de la seva solvència econòmica i financera mitjançant documentació acreditativa d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 102.657,72 euros.
- f) Relació dels principals serveis realitzats durant els cinc últims anys incloent import, data i destinatari, públic o privat.
- g) Un mínim de tres certificats de correcte execució de treballs anàlegs als que són objecte del present contracte. Aquests certificats hauran d'estar expedits per l'òrgan públic o subjecte privat al qual s'hagi prestat el servei.
- h) Acreditació del compliment de la llei 13/82, d'Integració Social dels Minusvàlids (LISMI) i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. *(només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).*
- i) Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva per import de 4.211,62 euros, corresponent al 5% del preu d'adjudicació del Lot 1.

#### B) EL CORTE INGLÉS, SA

- a) Acreditació del compliment de la LO 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- b) Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva per import de 2.186,49 euros, corresponent al 5% del preu d'adjudicació del Lot 2.

*S'adverteix els adjudicataris que, cas de no atendre aquest requeriment, s'entendrà*

*que han retirat la seva oferta.*

**Quart.-** Una vegada hagin presentat la documentació sol·licitada en l'apartat anterior, i hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació, els adjudicataris disposaran d'un termini de 5 dies naturals per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

**Cinquè.-** Requerir les empreses adjudicatàries per tal que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, abonin els següents imports en concepte de publicació dels anuncis de licitació al BOPB i al BOE:

Insigna Uniformes, SL: BOPB 61,19 € BOE 251,09 €  
El Corte Inglés, SA: BOPB 36,51 € BOE 149,82 €

**Sisè.-** Disposar a favor de Insigna Uniformes, SL, l'import de 84.232,33 euros, més 17.688,78 euros en concepte d'IVA, en total 101.921,11 euros, a càrrec de la partida 700400/132240/22104, distribuïts de la següent manera:

- Exercici 2016: 42.885,11 euros (op. D núm. 40683)
- Exercici 2017: 59.036,00 euros (op DPOS-1 núm. 40696)

**Setè.-** Disposar a favor de El Corte Inglés, SA, l'import de 43.729,81 euros, més 9.183,26 euros, en concepte d'IVA, en total 52.913,07 euros, a càrrec de la partida 700400/132240/22104, distribuïts de la següent manera:

- Exercici 2016: 25.556,04 euros (op. D núm. 40685)
- Exercici 2017: 27.357,03 euros (op DPOS-1 núm. 40699)

**Vuitè.-** Com a conseqüència de la diferència entre el pressupost de licitació i l'import adjudicat, autoritzar les anotacions comptables inverses següents, a favor de la partida 700400/132240/22104:

- A/ núm. 40686 per import de 3.310,48 euros.
- A/ núm. 40684 per import de 663,60 euros.
- APOS/-1 núm. 40698 per import de 1.137,75 euros.
- APOS/-1 núm. 40701 per import de 5.675,11 euros.

**Novè.-** Supeditar els efectes d'aquest acord a l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida 700400/132240/22104 del pressupost municipal que s'aprovi per a l'exercici 2017, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació

durant aquesta anualitat.

**Desè.-** Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el BOP, BOE i el perfil del contractant.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

## **8 APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME A LES PLATGES DE MATARÓ.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de febrer de 2016 es va iniciar el procediment per la contractació del servei de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 126.423,09 euros, IVA no inclòs.

Mitjançant informe de data 13 d'abril de 2016, la cap del Servei de Protecció Civil va valorar els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, i per informe de 21 d'abril de 2016, va valorar de l'oferta econòmica, tot quedant classificada en primer lloc l'entitat Creu Roja Espanyola.

S'adjunta al present acord còpia dels dos informes.

Existeix crèdit adequat i suficient a la partida 700500/172410/22703 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat per atendre les despeses derivades de la present contractació.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.



Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el servei de vigilància, salvament i socorrisme a les platges de Mataró a favor de l'entitat Creu Roja Espanyola, per l'import de 125.216,21 euros, IVA no inclòs.

**Segon.-** Condicionar l'anterior adjudicació al fet que l'adjudicatari porti, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació:

- a) Còpia de l'escriptura o els documents, degudament inscrits en el Registre que correspongui, on consti la constitució de l'entitat i els estatuts per que es regeixi, i aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
- b) Còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'art. 60 del Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- e) Documentació acreditativa de tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 3.000.000 € i d'estar al corrent de pagament, així com compromís de la seva renovació o pròrroga durant tota l'execució del contracte.
- f) Acreditació del compliment de la Llei 13/82, d'Integració Social dels Minusvàlids (LISMI) i de la LO 3/2007, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes. *(només si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa).*

*Advertint-lo que cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que ha retirat la seva oferta.*

**Tercer.-** Un cop hagi aportat tota la documentació sol·licitada en l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de 15 dies hàbils per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

**Quart.-** L'adjudicatària, Creu Roja Espanyola, està exempta del dipòsit de fiances, d'acord amb el que disposa l'art. 7 del Reial decret 415/1996, d'1 de març, pel qual s'estableixen les nores d'ordenació de la Creu Roja Espanyola.

**Cinquè.-** Requerir l'adjudicatària perquè en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, aboni l'import de 351,88 euros per la publicació de l'anunci de licitació en el BOP.

**Sisè.-** Disposar a favor de l'entitat Creu Roja Espanyola, l'import total de 125.216,21 euros, més 26.295,40 euros en concepte d'IVA, en total, 151.511,61 euros, a càrrec de la partida 700500/172410/22703 del pressupost aprovat per a la present anualitat 2016. (op. D núm. 40703)

**Setè.-** Com a conseqüència de la diferència entre el pressupost de licitació i el preu d'adjudicació, autoritzar l'operació comptable A/ núm. 40704, per import de 1.460,32 euros.

**Vuitè.-** Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el perfil del contractant."

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

**9 APROVAR L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LA PLATAFORMA D'ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELEMÀTICA DEL SERVEI D'ATENCIÓ**

## **CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de febrer de 2016 es va iniciar el procediment per la contractació del servei de gestió de la plataforma d'atenció telefònica i telemàtica del Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró, per un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 311.282,88 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.

Durant el termini de presentació d'ofertes es van presentar quatre licitadors: Ilunion CEE Contact Center, SA., Netboss Comunicacions, SL., Oesía Networks, SL., i Servicios Sociales de Telecomunicaciones, SL. (SERVITELCO).

Mitjançant informe de data 18 d'abril de 2016, l'adjunta al cap del Servei d'Atenció Ciutadana amb el vistiplau de la cap d'Àrea de Serveis Centrals, Ocupació i Promoció Econòmica, va procedir a la valoració dels criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, i mitjançant informe de 21 d'abril de 2016, va procedir a la valoració de l'oferta econòmica, tot proposant l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Ilunion CEE Contact Center, SA.

S'adjunta al present acord còpia dels dos informes.

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides corresponents del pressupost de l'exercici 2016. Així mateix, es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per als exercicis 2017 i 2018.

D'acord amb el que disposen els articles 151 a 156 i concordants del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Qui subscriu, president de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, PROPOSA a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Adjudicar el servei de gestió de la plataforma d'atenció telefònica i telemàtica del Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró, a favor de l'empresa Ilunion CEE Contact Center, SA., per l'import de 271.359,50 euros, IVA no inclòs.

**Segon.-** Condicionar l'anterior adjudicació al fet que l'empresa adjudicatària aporti, en el termini màxim de deu dies a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació:

- a) Documentació justificativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva per import de 13.368 euros, corresponent al 5% del preu d'adjudicació.
- b) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant.
- d) Documentació acreditativa de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- e) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració pública que estableix l'article 60 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local, l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- f) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- g) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposa al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys de 230.000 euros.

*Advertint-lo que cas de no atendre aquest requeriment s'entendrà que ha retirat la seva oferta.*

**Tercer.-** Un cop hagi aportat tota la documentació sol·licitada en l'apartat anterior, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini de 15 dies per procedir a la formalització del corresponent contracte administratiu.

**Quart.-** Requerir a l' empresa adjudicatària a fi que en el termini de 15 dies, a comptar des del següent al de la notificació del present acord, aboni l'import de 94,95 euros, per la publicació de l'anunci de licitació en el BOP.

**Cinquè.-** Disposar a favor d'Ilunion CEE Contact Center, SA., l'import total de 328.345,01 euros, a càrrec de la partida 300700/925120/22799 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2016 i pels que s'aprovin pels exercicis 2017 i 2018, desglossats de la manera següent:

Exercici 2016:

- 95.767,30 euros (operació comptable D núm. 41012).

Exercici 2017 i 2018:

- 232.577,71 euros (operació comptable DPOS núm. 41020).

**Sisè.-** Supeditar els efectes d'aquest acord a l'existència de crèdit adequat i suficient a la 300700/925120/22799 dels pressupostos de l'Ajuntament de Mataró que s'aprovin per l'exercici 2017 i 2018, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressades anualitats.

**Setè.-** Autoritzar, a càrrec de la partida 300700/925120/22799, les operacions comptables inverses següents:

- 21.936,54 euros (A/ núm. 41023).

- 26.370,74 euros (APOS/ núm.41025).

**Vuitè.-** Notificar aquesta resolució als licitadors i publicar-la en el BOP i el perfil del contractant.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

**DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS**

## **10 ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ ATORGADA PEL SOC DE 414.866,54 EUROS DESTINATS AL PROJECTE TREBALL ALS BARRIS (EMO/758/2015, DE 17 D'ABRIL)**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“L'Ajuntament de Mataró va presentar sol·licitud de subvenció per un import total de 453.973,76 euros, sobre un cost del total del projecte de 460.556,53 euros, d'acord amb la Resolució EMO/758/2015, de 17 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2015 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris.

Per resolució de la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de 21 d'octubre de 2015 es va atorgar a aquest Ajuntament una subvenció de 414.866,54 euros.

D'acord amb les disposicions de la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local (reformada per la Ley 57/2003, de 16 de desembre, de “medidas para la modernización del gobierno local” ), el Real Decret 781/86, de 18 d'abril, que aprova el Text Refós de les disposicions vigents en matèria de Règim Local, la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, de la Generalitat de Catalunya, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), així com els articles 28.4 i 18.A.2 de les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que n'aprova el Reglament.

Fent ús de les atribucions conferides per la *Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local*, reformada per la *Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local* i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per Decret d'Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, a la Junta de Govern Local.

El Regidor delegat de Serveis Centrals, previ dictamen de la Comissió Informativa Municipal de Serveis Centrals, Ocupació i Promoció Econòmica, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent ACORD:

**Únic.-** Acceptar la subvenció de 414.866,54 euros atorgada per resolució de la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya de data 21 d'octubre de 2015, relativa a la Resolució EMO/758/2015, de 17 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2015 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris, destinats a finançar les actuacions següents:

Expedient	Nom	Contractes	Import
A1-01	Dispositiu d'inserció sociolaboral "incorporat accions d'orientació, d'adquisició de competències de base i professionals que apropin a les persones participants a les demandes del mercat de treball		95.650,00
A1-02	"Jo també" Dispositiu d'inserció sociolaboral: itineraris personalitzats adreçats als joves per millorar la seva inserció laboral, adquisició de competències base, transversals i tècniques i/o retorn al sistema educatiu reglat o altres accions de qualificació professional		92.500.00
DX-01	Accions ocupacionals i professionals	23	226.716.54
	<b>TOTAL</b>		<b>414.866,54</b>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

## **11 APROVACIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ PER A L'ANY 2016**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“El Ple Municipal va aprovar, en sessió extraordinària, celebrada en data 16 de febrer de 2016, la plantilla del personal al servei d'aquesta Administració, i inicialment el pressupost corresponent a l'exercici 2016, que ha estat aprovat definitivament en sessió extraordinària del Ple Municipal, de data 13 d'abril de 2016.

L'article 70 del *Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (en endavant TRLEBEP)*, disposa que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés han de ser objecte de l'Oferta pública d'ocupació (en endavant OPO).

La *Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016* (en endavant LPGE), estableix en el seu article 20.U.1. que, al llarg de l'any 2016, únicament es podrà procedir en el sector públic a la incorporació de nou personal, respectant, en qualsevol cas les disponibilitats pressupostàries del capítol I dels corresponents pressupostos de despeses, i amb els límits de la taxa de reposició específics, entre altres, als sectors de docència, Policia Local, assessorament jurídic i gestió dels recursos públics, serveis socials, ocupació, amb una taxa de reposició del 100%, segons Art.21.U.2, i amb una taxa de reposició del 50% per al a resta de sectors o àmbits, segons Art.21.U.3.

Atenent als informes del Servei de Desenvolupament i Organització de data 19 d'abril de 2016.

Atesa la necessitat de procedir a donar compliment al que disposa la legislació vigent, tot aprovant i publicant l'Oferta Pública d'Ocupació anual del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament, comprensiva de les places vacants, amb les limitacions anteriorment expressades.



Donat que s'ha complert amb el tràmit d'informació a la representació sindical dels treballadors del contingut de la proposta d'Oferta Pública d'Ocupació, en data 10 de març de 2016 i 19 d'abril de 2016.

Fent ús de les atribucions conferides per la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, reformada per la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, de medidas para la modernización del gobierno local i per la resta de disposicions legals, i en virtut de les competències delegades per resolucions d'Alcaldia de data 15 de juny i 3 de juliol de 2015, a la Junta de Govern Local, es proposa l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2016 per a la cobertura de les places que figuren vacants a la plantilla de personal funcionari i laboral, constituïda per les places següents:

#### Accés lliure

NOMBRE VACANTS	DENOMINACIÓ PLAÇA	ESCALA A	GRUP	PLANTILLA	MODALITAT
1	Assistent/a social	AE	A2	Funcionari	Concurs oposició
5	Agent de policia	AE	C2	Funcionari	Oposició
3	Agent de policia	AE	C2	Funcionari	Concurs de mèrits
5(*)	TAE Jurista	AE	A1	Funcionari	Concurs oposició
4	Administratiu/va	AG	C1	Funcionari	Concurs oposició
1	Professor Titular Secundària A		A1	Laboral	Concurs oposició

(\*) Una de les places reservada al torn restringit discapacitat.

#### Promoció interna

NOMBRE VACANTS	DENOMINACIÓ PLAÇA	ESCALA A	GRUP	PLANTILLA	MODALITAT
1	Tècnic/a mitjà/ana	AE	A2	Funcionari	Concurs oposició
5	Administratiu/va	AG	C1	Funcionari	Concurs oposició
2	Caporal/a (**)	AE	C2	Funcionari	Concurs oposició
1	Auxiliar de serveis	AE	C2	Funcionari	Concurs oposició
3	Auxiliar de serveis		C2	Laboral	Concurs oposició
1	Tècnic/a especialista		C1	Laboral	Concurs oposició
2	Oficial primera		C1	Laboral	Concurs oposició

(\*\*) Les dues vacants resultaran de la cobertura de dues places de sergent, convocades a l'Oferta Pública d'Ocupació per l'any 2015, el procés selectiu de les quals es preveuen finalitzar durant el mes de juny i setembre de 2016.

**Segon.-** Establir que les places de l'Oferta Pública, podran ser augmentades en un 10 % adicional abans del començament de les proves selectives, en els termes establerts a l'article 70.1 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

**Tercer.-** Publicar íntegrament la present resolució al DOGC i BOPB, i comunicar-ho a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

## **SECRETARIA GENERAL**

**12 DONAR-SE PER ASSABENTADA DE LA SENTÈNCIA D'11 D'ABRIL DE 2016, DICTADA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚMERO 388/15-F, INTERPOSAT PER LA SENYORA N.M.A., CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE LA RECLAMACIÓ ADMINISTRATIVA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER HAVER CAIGUT EN EL PARC INFANTIL DE LA PLAÇA FONT DEL VIDRE**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“En data 14 d'abril de 2016, el Jutjat Contenciós Administratiu número 15 de Barcelona, ha notificat la Sentència d'11 d'abril de 2016, dictada en el Procediment Abreujat número 388/15-F, interposat per la senyora N.M.A., contra el decret numero 7805/2015, de 20 d'octubre, del Regidor Delegat de Serveis Centrals que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per haver caigut en el parc infantil de la Plaça Font del Vidre.

La demanda interposada tenia com a pretensió que s'abonés a la part actora una indemnització per danys i perjudicis per un import de 1.929,24 euros.

La sentència del Jutjat Contenciós Administratiu desestima la demanda presentada. Sense costes.

L'argument de la sentència per desestimar la demanda interposada y, en conseqüència, la responsabilitat municipal en la caiguda de la ciutadana és:

*“En el presente caso, hemos de desestimar las pretensiones actoras pues si bien nadie discute la existencia de las lesiones sufridas por la parte demandante, no es menos cierto, que no podemos atribuir el nexo de causalidad directo y eficiente entre la caída de autos y el funcionamiento de los servicios públicos de mantenimiento y/o señalización, máxime cuando no consta aviso previo a la demandada (inexistencia de denuncia en tal sentido) de accidente similar al de autos y el defecto (caso de existir, agujero) era fácilmente sorteable atendida la hora de la tarde (plena luz solar) y la amplitud de la zona de autos; no se ha probado suficientemente tal nexo de causalidad directo pues no se ha aportado fotografías del día del siniestro, no se avisó a la policía local y escasa verosimilitud ha de darse a la testigo Sra. M. que depuso en f.22EA al a vista de la relación que la une con la recurrente; por otra parte tampoco se puede descartar una posible distracción en el deambular por la recurrente....”*

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per Resolució de l'Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, previ Dictamen de la Comissió Informativa Municipal, proposo l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la Sentència d'11 d'abril de 2016, dictada en el Procediment Abreujat número 388/15-F, interposat per la senyora N.M.A., contra el decret numero 7805/2015, de 20 d'octubre, del Regidor Delegat de Serveis Centrals que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per haver caigut en el parc infantil de la Plaça Font del Vidre (Expedient: W70/2013).

**Segon.-** Comunicar l'Acord precedent al Jutjat Contenciós Administratiu número 15 de Barcelona.”

## **Es donen per assabentats**

**13 DONAR-SE PER ASSABENTADA DE LA DILIGENCIA D'ORDENACIÓ DE LA LLETRADA DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA EN LA QUE ES DECLARA FERM EL DECRET NÚMERO 23/2016, DE 31 DE MARÇ, PEL QUAL ES PROCEDEIX A TENIR PER DESISTIDA LA SENYORA MBA DEL RECURS INTERPOSAT CONTRA LA DESESTIMACIÓ DE LA RECLAMACIÓ ADMINISTRATIVA DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL DE DANYS PER CAIGUDA A LA VIA PÚBLICA.**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“En data 21 d'abril de 2016, el Jutjat Contenciós Administratiu número 13 de Barcelona, ha notificat la Diligencia d'Ordenació de la Lletrada de l'Administració de Justícia en la que es es declara ferm el decret número 23/2016, de 31 de març, pel qual es procedeix a tenir per desistida la senyora M.B.A. del recurs interposat contra el decret número 8575/2015, de 17 de novembre, del Regidor Delegat de Serveis Centrals que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per haver caigut quan circulava amb la seva motocicleta (matricula 4357-HMF) per la Ronda Cervantes cantonada Avinguda Amèrica, el dia 2 de setembre de 2014.

La sentència del Jutjat Contenciós Administratiu declara finalitzat el procediment per desistiment del demandat i retorna l'expedient administratiu.

En virtut de les competències delegades a aquesta Junta de Govern Local per Resolució de l'Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, proposo el següent acord:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la Diligencia d'Ordenació de la Lletrada de l'Administració de Justícia en la que es declara ferm el decret número 23/2016, de 31 de març, pel qual es procedeix a tenir per desistida la senyora M.B.A. del recurs interposat contra el decret número 8575/2015, de 17 de novembre, del Regidor

Delegat de Serveis Centrals que resol desestimar la reclamació administrativa de responsabilitat patrimonial per haver caigut quan circulava amb la seva motocicleta (matricula 4357-HMF) per la Ronda Cervantes cantonada Avinguda Amèrica, el dia 2 de setembre de 2014 (Expedient: W 42/14).

**Segon.-** Comunicar l'Acord precedent al Jutjat Contenciós Administratiu número 13 de Barcelona.”

**Es donen per assabentats**

### **CIM ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS I SOSTENIBILITAT**

**-Urbanisme, Patrimoni i Habitatge-**

**14 DONAR-SE PER ASSABENTATS DE LA INTERLOCUTÒRIA DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 11 DE BARCELONA, QUE NO DÓNA LLOC A DECLARAR LA IMPOSSIBILITAT D'EXECUTAR LA SENTÈNCIA DICTADA EN RECURS ORDINARI 374/2012, RELATIVA AL DRET DE TRAMITAR L'APREUAMENT PER EXPROPIACIÓ FINCA RDA. BELLAVISTA.**

La senyora Núria Calpe i Marquet, regidora delegada d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, presenta la proposta següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 11 de Barcelona, ha dictat Interlocutòria el 2 de març de 2016, per la qual no dóna lloc a declarar la impossibilitat legal d'executar la Sentència de 15 de gener de 2014, dictada en recurs ordinari núm. 374/2012-C, interposat per Bomar 92, SL, contra el decret de la regidora delegada d'Urbanisme, Habitatge, Medi Ambient i Sostenibilitat, de 18 de juliol de 2012, que desestimava la tramitació del full d'apreuament i remissió al Jurat d'Expropiació, en relació a l'expedient d'expropiació dels terrenys del paratge Turó de Cerdanyola (rda. Bellavista), amb imposició de costes a l'Ajuntament.

La Sentència va ser confirmada en recurs d'apel·lació núm. 241/2014, del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, el 16 de febrer de 2015.

L'Ajuntament en incident d'execució núm. 11/2015, instat per Bomar 92, SL, va al·legar impossibilitat legal d'executar la sentència a causa del canvi de planejament urbanístic, el terreny ja no és objecte d'expropiació ha passat a formar part del sector El Sorral polígon d'actuació UA-88, a desenvolupar pel sistema de reparcel·lació per cooperació.

La Interlocutòria defensa el dret a l'execució de sentència en els seus propis termes per mandat constitucional. La Modificació puntual del Pla general es va aprovar definitivament el 31 de juliol de 2014 després de la Sentència, també recorda que l'aprovació inicial és de l'any 2013 posterior a la interposició del recurs contenciós administratiu.

Constata que no hi ha variació en la classificació i qualificació del terreny únicament del sistema de gestió. En el cas hipotètic d'acceptar la inexecució donaria dret a una indemnització d'acord a l'article 105.2 de la LJCA, i resultaria difícil eludir la fixació d'una quantia d'acord amb criteris similars a l'expropiació amb subrogació de l'administració en la posició de l'empresa titular dels terrenys. L'Ajuntament pot continuar gestionant el nou sistema però amb abonament del preu just i la disponibilitat del sòl.

També es desestima per extemporaneïtat en l'incident d'inexecució, al no haver estat instat en el termini previst als articles 104.2 i 105.2 de la LJCA, de dos mesos des de la comunicació de la sentència o bé segons doctrina jurisprudencial des de que sorgeixi la causa determinant de la impossibilitat.

La Sentència ja ha estat executada en els seus propis termes. L'1 d'abril de 2016 l'Ajuntament ha presentat el full d'apreuament davant el Jurat d'Expropiació de Catalunya, a requeriment del Jurat d'Expropiació de Catalunya el 2 de març de 2016.

Vist l'informe jurídic i l'article 104 de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, proposo a la Junta de Govern Local, en virtut de les competències delegades per Resolució de l'Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, l'adopció, si s'escau, dels següents ACORDS:

**Primer.-** Donar-se per assabentats de la Interlocutòria de 2 de març de 2016, per la qual no dóna lloc a declarar la impossibilitat legal d'executar la Sentència de 15 de gener de 2014, dictada en recurs ordinari núm. 374/2012-C, interposat per Bomar 92, SL, contra el decret de la regidora delegada d'Urbanisme, Habitatge, Medi Ambient i Sostenibilitat, de 18 de juliol de 2012, que desestimava la tramitació del full d'apreuament i remissió al Jurat d'Expropiació, en relació a l'expedient d'expropiació dels terrenys del paratge Turó de Cerdanyola (rda. Bellavista).

**Segon.-** Donar per executada la Sentència amb la tramesa al Jurat d'Expropiació de Catalunya, l'1 d'abril de 2016, del full d'apreuament.

**Tercer.-** Comunicar l'acord al Jutjat als efectes escaients.”

#### **Es donen per assabentats**

**15 DONAR-SE PER ASSABENTATS DE LA SENTÈNCIA 87/2016 DEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 15 DE BARCELONA, QUE ESTIMA PARCIALMENT EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 302/2014, INTERPOSAT CONTRA ELS ESTATUTS I BASES D'ACTUACIÓ DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL SECTOR RIERA DE CIRERA–ROCAFONDA.**

La senyora Núria Calpe i Marquet, regidora delegada d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, presenta la proposta següent:

“El Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, ha dictat Sentència núm. 87/2016 d'11 d'abril, que estima en part el recurs ordinari núm. 302/2014, interposat per FORNERS DE MATARÓ, SA, contra els Estatuts i les Bases d'actuació de la Junta de compensació del polígon d'actuació urbanística del Sector “Riera de Cirera-Rocafonda”, aprovats definitivament per decret de l'alcalde de 8 d'abril de 2014.

La Sentència declara la validesa, vigència i eficàcia de la totalitat de les bases d'actuació i articles estatutaris litigiosos en el procés, a excepció dels articles 18.2 i 23 dels estatuts que modifica el percentatge de representació dels propietaris per a exigir una Junta extraordinària de l'Assemblea General i per la petició d'addició o inclusió d'un punt a l'ordre del dia, que en lloc del 30% (aprovació inicial) i 20% (aprovació definitiva) passa al 5%, per evitar arbitrietats i per a una major protecció dels socis minoritaris, en consonància amb altres normes equivalents com és l'article 168 de la Llei 1/2010 de Societats de Capital .

Les normes recorregudes i declarades ajustades a dret són:

- Les Bases d'Actuació 5.3, 7.4, 8.4 i 14.a (o 14.2), 10, 11 i 16.a.
- Els articles dels Estatuts 2, 3, 10.4, 10.5, 14, 18.1, 19, 20, 24, 25, 27, 29 i 33.

Vist l'informe jurídic i l'article 104 de la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, proposo a la Junta de Govern Local, en virtut de les competències delegades per Resolució de l'Alcaldia de data 3 de juliol de 2015, l'adopció, si s'escau, dels següents ACORDS:

**Primer.-** Donar-se per assabentats de la Sentència núm. 87/2016 d'11 d'abril, del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 15 de Barcelona, que estima en part el recurs ordinari núm. 302/2014, interposat per FORNERS DE MATARÓ, SA, contra els Estatuts i les Bases d'actuació de la Junta de compensació del polígon d'actuació urbanística del Sector "Riera de Cirera-Rocafonda", aprovats definitivament per decret de l'alcalde de 8 d'abril de 2014, i fixa el percentatge del 5% de representació dels propietaris per a exigir una Junta extraordinària de l'Assemblea General i per la petició d'addició o inclusió d'un punt a l'ordre del dia, als articles 18.2 i 23 dels Estatuts.

**Segon.-** Comunicar l'acord al Jutjat als efectes escaients."

**Es donen per assabentats**

**-Llicències, Disciplina d'Obres i Activitats-**



**16 DONAR-SE PER ASSABENTATS DE LA SENTÈNCIA DE 22 DE FEBRER DE 2016, DICTADA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU (402/2014), EN EXPEDIENT QUE VA RESOLDRE DEIXAR SENSE EFECTE LA COMUNICACIÓ PRÈVIA DE L'ACTIVITAT DEL LOCAL SITUAT AL CARRER MONTALT, NÚM. 5 BAIXOS.**

La senyora Núria Calpe i Marquet, regidora delegada d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, presenta la proposta següent:

“En data 22 de febrer de 2016 el Jutjat contenciós administratiu número 7 de Barcelona ha resolt desestimar el recurs contenciós administratiu (402/2014) interposat per Q.M.J. contra la resolució administrativa presumpta (silenci administratiu negatiu) desestimàtoria de les al·legacions (recurs) formulades en data 04.02.2014, contra el decret 615/2014, de 31.01.2014, que a més d'acordar el precinte del local ratifica l'ordre de cessament de l'activitat del local situat al carrer Montalt, núm. 5 baixos, acordada per Decret 8387/2013, de 19 de desembre, davant l'incompliment voluntari per la recurrent de cessament d'activitat d'intercanvi de parelles. Aquest decret 8397/2013, de 19 de desembre, va resoldre deixar sense efecte la comunicació prèvia de l'esmentada activitat, al resultar aquesta activitat recreativa de naturalesa sexual incompatible amb l'urbanisme.

La sentència és favorable als interessos municipals, ja que desestima el recurs contenciós administratiu interposat per Q.M.J., amb expressa imposició de costes a la part recurrent.

“El Jutjat contenciós administratiu manifesta que l'expedient administratiu municipal es fonamenta en que es tracta d'una activitat recreativa de naturalesa sexual incompatible amb l'urbanisme. I, la part demandant fonamenta el recurs essencialment en què no s'exerceix cap activitat sexual. Per contra hi ha diverses inspeccions policials obrants a l'expedient administratiu en què es constata que l'activitat en el local, objecte del contenciós, no es correspon amb el projecte presentat en la comunicació prèvia com a centre de reunions d'intercanvi de parelles, i si amb una activitat recreativa de naturalesa sexual. Atenent als principis del “favor acti” i càrrega de la prova no s'estimen les pretensions de l'actora, al no haver-se aportat una prova en contrari de la versió fàctica narrada pels agents actuants (policia local).

La present sentència és ferma i no susceptible d'impugnació.

Vist l'article 104 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i, en virtut de les competències delegades a la Junta de Govern Local per la resolució de l'Alcaldia núm. 4920/2015 de data 15 de juny de 2015, proposo l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la sentència de 22 de febrer de 2016, dictada en el recurs contenciós administratiu (402/2014) interposat per Q.M.J. contra la resolució administrativa presumpta (silenci administratiu negatiu) desestimàtoria de les al·legacions (recurs) formulades en data 04.02.2014, contra el decret 615/2014, de 31.01.2014, que a més d'acordar el precinte del local ratifica l'ordre de cessament de l'activitat del local situat al carrer Montalt, núm. 5 baixos.

**Segon.-** Notificar la present resolució a acord al Jutjat contenciós administratiu 7 de Barcelona.”

**Es donen per assabentats**

**Precs i Preguntes :** No se'n formulen.

Tot seguit, abans de donar pas a l'apartat de l'ordre del dia “assumptes delegats del Ple Municipal”, el qual per venir referits a assumptes de competència del Ple ha de substanciar-se en sessió pública, el senyor Alcalde declara pública la sessió.

### **ASSUMPTES DELEGATS DEL PLE MUNICIPAL**

**Servei de Relacions Institucionals i Assistència Jurídica de Recursos Humans**

**17 RECONÈIXER LA COMPATIBILITAT DE SEGONA ACTIVITAT PRIVADA  
AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL**

## PRESENTADA PER PCC

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

### “ Supòsit de fet ”

I. El senyor P.C.C., personal laboral de l'Ajuntament de Mataró, amb contracte laboral indefinit com a ajudant de serveis (teatre), ha presentat escrit de sol·licitud de compatibilitat de segona activitat en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària, que segons exposa, és desenvoluparia en les mateixes condicions i característiques que les ja acordades en reconeixement del ple de l'Ajuntament de Mataró l'any 2015. És a dir, una segona activitat de caràcter professional, per compte aliena, per a l'empresa *MICS BCN, S.C.P* com a tècnic audiovisual, en el Teatre Amistat, de Premià de Mar, a raó de quinze hores setmanals i sense interferir la seva dedicació en aquesta Corporació.

II. Per Decret 1525/2016, de 24 de febrer, al senyor C. li fou suspès el contracte laboral indefinit a temps parcial -del 50% de la jornada habitual-, com a ajudant de serveis (teatre), aprovat per Decret 4246/2014, de 12 de juny, amb efectes del dia 14 de febrer de 2016 i fou contractat, de forma interina, com a ajudant de serveis de la direcció de Cultura, a jornada complerta, per substituir la reserva de lloc d'un altre treballador en situació d'incapacitat temporal, amb efectes del 15 de febrer de 2016.

III. Per acord de Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió ordinària celebrada en data 6 de maig de 2015, li fou reconeguda la compatibilitat respecte l'activitat que hem exposat anteriorment.

Aquest acord de Ple esdevingué automàticament sense efectes amb motiu de la nova contractació per substitució aprovada pel Decret 1525/2016, de 24 de febrer, d'acord amb el disposat a l'art. 21 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Cal destacar doncs, que aquesta nova sol·licitud de compatibilitat del senyor C. ve motivada per la seva nova situació contractual transitòria. En conseqüència, la

compatibilitat que ara s'analitza, entenem, també té caràcter temporal i es basa en els mateixos elements de fet que els analitzats en l'anterior reconeixement de compatibilitat, amb l'excepció que la seva jornada passa a ser del 100%.

### Fonaments de dret

1 El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, de la Generalitat de Catalunya, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2 L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *“En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3 L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat.

En anàleg sentit, l'art. 339 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en

tots els casos, autorització expressa prèvia.

Així mateix, ambdues normatives disposen que el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de modificació de les condicions del lloc de treball. Aspecte aquest que ja s'ha referit en els antecedents.

- 4 L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional.

Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

- 5 Pel que fa referència a l'exercici de la segona activitat en el sector privat, l'art. 11 de la norma estatal determina que no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estiguis destinat.

S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

- 6 L'article 12.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

Convé en el cas que ens ocupa, també advertir del contingut de l'article 12.1.b), c) i d) de l'esmentada norma, per quant es prohibeix:

- b) la pertinença a Consells d'Administració u òrgans rectors d'empreses o entitats privades, sempre que l'activitat de les mateixes estigui directament relacionada amb les que gestioni el departament, organisme o entitat en què presti llurs serveis el personal afectat.
- c) el desenvolupament, per sí o persona interposada, de càrrecs de tot ordre en Empreses o Societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministres, arrendatàries o administradores de monopolis o amb participació o aval del sector públic, qualsevol que sigui la configuració jurídica d'aquelles.
- d) la participació superior al 10 per cent en el capital de les Empreses o Societats a que es refereix el paràgraf anterior.

És important incidir de nou en aquests supòsits d'incompatibilitat, tal i com ja es va indicar en l'anterior reconeixement de compatibilitat. El senyor C. no podrà desenvolupar, ja sigui per sí o persona interposada, cap càrrec de cap ordre en l'empresa *MICS BCN, S.C.P*, mentre dita empresa sigui contractista del servei d'aquesta Corporació municipal. I a més, que ni l'interessat ni persona interposada tingui una participació superior al 10 per cent en el capital de la referida empresa. En cas contrari, incorreria en un supòsit clar d'incompatibilitat i, per tant, no autoritzat.

Per altra banda, tenint en compte que l'art. 1.3 de la mateixa Llei estatal diferencia "l'exercici de qualsevol càrrec, professió o activitat", entenem que exercir com a tècnic audiovisual per compte aliena en dita empresa no es configura com un càrrec de cap ordre sinó una activitat o professió i, per tant, en aquest sentit no s'enquadraria estrictament en el supòsit d'incompatibilitat de l'art. 12.1.

- 7 L'art. 12.2 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya estableix que no es pot reconèixer la compatibilitat d'activitats privades quan la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%. Així també ho recull l'article 329.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

El Text únic dels acords municipals vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, estableix que la jornada ordinària de treball és de trenta-set hores i mitja setmanal (37,5 hores/setmana) de mitjana, de dilluns a divendres. Durant l'any 2016 la jornada ordinària de treball s'ha establert en trenta-sis hores i quaranta minuts setmanal (36,40 hores/setmana)

La jornada ordinària municipal setmanal (36,4) incrementada en un 50% és de 54,6 hores/setmana.

El senyor C. té una jornada ordinària de 36,4 hores a la setmana. Si a aquesta jornada se li afegeix la jornada que sol·licita compatibilitzar en l'activitat privada, de 15hores/setmana, obtenim un resultat total de 51,4 hores/setmana. Resulta, en conseqüència, una quantitat d'hores per setmana que no supera la jornada ordinària municipal setmanal incrementada en un 50%. Per tant, respecte els requisits de conciliació d'horaris entre l'activitat pública i la privada, la sol·licitud s'adequa a norma.

- 8 L'art. 330 del Decret 214/1990 esmentat anteriorment, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; quan la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en el dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- 9 L'article 343 del Decret abans referit manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat.
- 10 L'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la

incompatibilitat en que s'hagi incorregut.

En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

- 11 L'art. 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat. Per Acord del Ple municipal en sessió ordinària celebrada el 7 d'abril de 2016, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Serveis Centrals proposa a la junta de govern local l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Reconèixer la compatibilitat, amb caràcter temporal, durant la contractació d'interinatge per substitució, a temps complet, com ajudant de serveis de la direcció de Cultura (contracte aprovat per Decret 1525/2016, de 24 de febrer) entre aquesta activitat principal que realitza en aquest Ajuntament el senyor P.C.V. amb una activitat privada secundària de caràcter professional, per compte aliena, per a l'empresa MICS BCN, S.C.P., com a tècnic audiovisual en el teatre Amistat, de la localitat Premià de Mar, en els termes i paràmetres legals referits en la part expositiva del present acord.

**Segon.-** Informar a la persona interessada que:

- Una vegada finalitzi l'esmentada contractació per substitució i, conseqüentment, el present reconeixement de compatibilitat, tornarà a sorgir efectes el reconeixement de compatibilitat atorgat en el seu dia pel Ple de la Corporació, per acord de data 6 de maig de 2015, respecte la contractació suspesa amb el senyor C. el dia 14 de febrer de 2016, i sempre i quan es mantinguin les mateixes circumstàncies d'atorgament.
- L'autorització de compatibilitat del present acord quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que la interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.



**Tercer.-** Notificar el present acord a la persona interessada.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

**18 RECONÈIXER LA COMPATIBILITAT DE SEGONA ACTIVITAT PRIVADA  
AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL  
PRESENTADA PER FXPG**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“Supòsit de fet

El senyor F.X.P.G., treballador de l'Ajuntament de Mataró, amb contracte laboral interí per vacant, amb categoria de peó, ha presentat escrit de sol·licitud de compatibilitat de segona activitat en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària per compte propi en l'àmbit del disseny, maquetació i tasques administratives, amb una remuneració anual al voltant dels 4.000 euros i jornada laboral setmanal de 10 hores.

Fonaments de dret

1. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre de la Generalitat de Catalunya, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
2. L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del

personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *“En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3. L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic.

En anàleg sentit l'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

Així mateix, ambdues normatives disposen que el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, de modificació de les condicions del lloc de treball.

4. L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional.

Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

5. Pel que fa referència a l'exercici de la segona activitat en el sector privat, l'art.

11 de la norma estatal determina que no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estigués destinat.

S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

6. L'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
7. L'article 329 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, declara la compatibilitat de l'exercici de la funció pública amb l'activitat privada si les dues activitats, la funció pública i la privada, no superen la jornada ordinària incrementada en un 50%.

*El Text únic dels acords municipals vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, estableix que la jornada ordinària de treball és de trenta-set hores i mitja setmanal (37,5 hores/setmana) de mitjana, de dilluns a divendres. I l'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la presència obligada del personal de les 9 hores a les 14 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de la jornada diària es podrà realitzar de dilluns a divendres en règim d'horari flexible entre les 7:30 hores i les 16:30 hores. Durant l'any 2016 la jornada ordinària de treball s'ha establert en trenta-sis hores i quaranta minuts setmanal (36,40 hores/setmana).*

La jornada ordinària municipal setmanal (36,4) incrementada en un 50% és de 54,6 hores/setmana.

El senyor Palma té una jornada ordinària de 36,4 hores a la setmana. Si a

aquesta jornada se li afegeix la jornada que sol·licita compatibilitzar en l'activitat privada, de 10hores/setmana, obtenim un resultat total de 46,4 hores/setmana. Resulta, en conseqüència, una quantitat d'hores per setmana que no supera la jornada ordinària municipal setmanal incrementada en un 50%. Per tant, respecte els requisits de conciliació d'horaris entre l'activitat pública i la privada, la sol·licitud s'adequa a norma.

8. L'art. 330 de l'esmentat Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; quan la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en el dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
9. L'article 343 del Decret abans referit manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat. I que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic.
10. L'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut.

En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

11. L'art. 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat. Per Acord del Ple

municipal en sessió ordinària celebrada el 7 d'abril de 2016, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Serveis Centrals proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Reconèixer la compatibilitat entre aquesta activitat principal que realitza en aquest Ajuntament el senyor F.X.G.P. amb una activitat privada secundària de caràcter professional, per compte propi, en l'àmbit del disseny, maquetació i tasques administratives, amb una remuneració anual al voltant dels 4.000 euros i jornada laboral setmanal de 10 hores, en els termes i paràmetres legals referits en la part expositiva del present acord.

**Segon.-** Informar a la persona interessada que:

- L'autorització de compatibilitat del present acord quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que la interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

**Tercer.-** Notificar el present acord a la persona interessada.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

**19 RECONÈIXER LA COMPATIBILITAT DE SEGONA ACTIVITAT PRIVADA  
AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL  
PRESENTADA PER MMC**

El senyor Juan Carlos Jerez Anterquera, regidor delegat de Serveis Centrals, presenta la proposta següent:

“La senyora M.M.C., funcionària interina de l’Ajuntament de Mataró, amb plaça d’auxiliar administrativa, ha presentat escrit de sol·licitud de compatibilitat de segona activitat, amb núm. 0812130008-1-2016-007532-1 i data 25 de febrer de 2016, en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat privada secundària per compte propi, en el règim d’autònoms, en qualitat de titular i encarregada d’una empresa denominada “JR Energia Enginyers”, situada a Mataró, dedicada a la venda de productes d’estalvi energètic –bàsicament de LEDS, segons manifesta-. L’activitat es realitzaria en horari de tardes, de 16:30 a 20h., dissabtes de 10 a 13h. (7 hores/setmana) i els matins que pugui compatibilitzar amb l’activitat que realitza en aquesta Corporació i sense concreció respecte la remuneració.

La senyora M. fou nomenada, per Decret 1687/2016, de 2 de març, funcionària interina per substitució, amb una jornada parcial, del 50%, amb efectes de l’1 de març de 2016, i fou adscrita a un lloc de treball d’auxiliar administrativa del servei de Salut i Consum, de l’Àrea d’Acció Social.

El règim d’incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d’Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre de la Generalitat de Catalunya, d’incompatibilitats del personal al servei de l’Administració de la Generalitat i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

L’art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d’Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *“En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”*

Altrament, l’article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l’àmbit

d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball. I en igual sentit ho recull la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que a la seva exposició de motius reflecteix, entre d'altres principis inspiradors d'aquesta:

- El de la dedicació del personal al servei de les administracions públiques a un sol lloc de treball de treball,
- El de garantir que els qui presten serveis en el sector públic no desenvolupin activitats que puguin impedir o menyscar el compliment estricte dels deures inherents al càrrec que ocupen o que puguin comprometre la independència, la imparcialitat o l'objectivitat en les tasques que tenen encomanades per raó del servei.

L'article 1.2. de la mateixa llei determina que aquesta s'aplica a les activitats del personal al servei de les corporacions locals i dels ens, els organismes i les empreses que en depenen.

Els articles 16 i 17 de la Llei 21/1987, i l'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

Altrament, convé esmentar les prohibicions contemplades explícitament a l'art. 11 de la norma catalana, en concret i respecte la declaració que ara ens ocupa, les establertes als apartats següents:

- a) El desenvolupament d'activitats privades, per si o mitjançant substitució, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.
- b) S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats. I s'exceptuen com objecte de compatibilitat les activitats professionals que han de prestar a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

- c) El desenvolupament d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en els que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- d) Quan es desenvolupi, per sí o per persona interposada, de càrrecs de tot ordre en empreses o societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendataris o administradores de monopolis, o amb participació o aval del sector públic, qualsevol que sigui la configuració jurídica d'aquestes. Aspecte respecte el qual fem especial indicació a la interessada a la vista de l'activitat que sol·licita.

L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic. O, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en cas de modificació de les condicions del lloc de treball.

L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional. Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

L'article 12.2 de la norma catalana, així com l'art. 329 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, declara la compatibilitat de l'exercici de la funció pública amb l'activitat privada si les dues activitats, la funció pública i la privada, no superen la jornada ordinària incrementada en un 50%.

*El Text únic dels acords municipals vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró*, estableix que la jornada ordinària de treball és de trenta-set hores i mitja setmanal (37,5 hores/setmana) de mitjana, de dilluns a divendres. I l'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la presència obligada del personal de les 9 hores a les 14 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de la jornada diària es podrà realitzar de dilluns a divendres en règim d'horari flexible entre les 7:30 hores i les 16:30 hores. Durant l'any 2016 la jornada ordinària de treball s'ha establert en trenta-sis hores i quaranta minuts setmanals



(36,40 hores/setmana). La jornada ordinària municipal setmanal (36,4) incrementada en un 50% és de 54,6 hores/setmana.

Tenint en compte que la senyora M. té una jornada parcial al 50%, el número d'hores setmanals en aquest Ajuntament ascendeix a 18,2. Si a aquesta, segons norma, s'efectua l'increment del 50%, el total d'hores entre l'activitat pública i la privada no pot superar les 27,3 hores/setmana.

Atès que la senyora M., refereix un còmput horari de 7 hores/setmana de l'activitat privada que demanda compatibilitzar, és clar que les 18,2 de la pública afegides a la privada, que ella mateixa manifesta de 7 hores/setmana, resulten un total de 25,2 hores/setmana. Per tant, respecte els requisits de conciliació d'horaris entre l'activitat pública i la privada, la sol·licitud s'adequa a norma.

Convé indicar a la senyora M. que en cap cas l'activitat privada que sol·licita compatibilitzar no pot superar les 9,1 hores/setmana, doncs en cas contrari estaria superant el límit establert per la norma de 27,3 hores/setmana - resultat total d'activitat pública i privada en proporció a la jornada que realitza en aquesta Corporació-.

L'art. 330 de l'esmentat Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; quan la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en el dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic, com s'ha esmentat anteriorment.

L'article 343 del Decret abans referit manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat. I que l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els

llocs de caràcter públic.

L'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut.

En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

L'art. 333 a) i l'art. 344 del Decret 214/1990, estableixen que correspon al Ple de la Corporació resoldre les declaracions de compatibilitat.

Per acord de Ple Municipal en sessió ordinària celebrada el 7 d'abril de 2016, s'ha delegat a la Junta de Govern la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Serveis Centrals, en exercici de les competències delegades, PROPOSA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL l'adopció del següent ACORD:

**Primer.-** Reconèixer la compatibilitat, entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament la senyora M.M.C amb una activitat privada secundària per compte propi, en el règim d'autònoms, en qualitat de titular i encarregada d'una empresa denominada "JR Energia Enginyers", situada a Mataró, dedicada a la venda de productes d'estalvi energètic, en els termes i paràmetres referits en la part expositiva del present acord.

**Segon.-** Informar a la persona interessada que:

- La declaració de compatibilitat del present acord quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que la interessada haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt

greu.

**Tercer.-** Notificar el present acord a la persona interessada.”

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (7).**

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les tres hores de la tarda, el senyor President aixecà la sessió, de la qual com a secretari estenc la present acta.

L'Alcalde

El Secretari

David Bote Paz

Manuel Monfort Pastor

David Bote Paz

Manuel Monfort Pastor