



2022

Acta de la Junta de Govern Local

Sessió del 17 d'octubre del 2022

Títol	Acta de la Junta de Govern Local	
Elaborat per	Secretaria General	
Data de creació	17/10/2022	
Control de versions	Data	10/11/2022
	Versió	v1
Estat formal	Òrgan d'aprovació	Junta de Govern Local
	Data d'aprovació	
	Publicació oficial	

Acta de la Junta de Govern Local de

ACTA NÚM. 18 SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL QUE TINGUÉ LLOC EL 17-10-2022.

A la ciutat de Mataró, el **disset d'octubre de dos mil vint-i-dos**, a les tretze hores i quaranta-cinc minuts de la tarda, es reuneix en la **Sala dels Lleons d'aquest Ajuntament** a l'objecte de celebrar sessió corresponent a la Junta de Govern Local, sota la Presidència del senyor **DAVID BOTE PAZ**, Alcalde - president

Hi concorren:

En David Bote Paz	Alcalde
Juan Carlos Jerez Antequera	1r. Tinent d'Alcalde
Sergio Morales Diaz	2n. Tinent d'Alcalde
Laura Seijo Elvira	3a. Tinenta d'Alcalde
Núria Moreno Romero	4a. Tinenta d'Alcalde
Miquel Angel Vadell Torres	5è. Tinent d'Alcalde
M. Luisa Merchán Cienfuegos	6a. Tinenta d'Alcalde
Elizabet Ruíz Moreno	7a. Tinenta d'Alcalde
Anna Villarreal Pascual	8a. Tinenta d'Alcalde

Assistits de la Secretària General accidental senyora M. Lluïsa Guañabens Casarramona, que certifica..

Els assistents aconseguixen el quòrum de constitució exigít.

L'ordre dia de la sessió actual és el següent:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària que tingué lloc el 17-10-2022.
2. **DESPATX OFICIAL**

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA

DIRECCIÓ SERVEIS JURÍDICS

-Servei de Compres i Contractacions-

1. Inici de la contractació del subministrament mitjançant compra de varis vehicles per al Servei de la Policia Local de Mataró.
2. Inici de la contractació del servei d'atenció als infants en les Escoles Bressol municipals
3. Adjudicació del servei d'atenció social i menjador del centre d'acollida municipal.
4. Aprovació del Plec Administratiu i inici de l'expedient de contractació per la Implantació d'una Xarxa de Parcs Urbans de Salut a la Ciutat.

Els assumptes delegats del Ple Municipal seran tractats i votats en sessió pública.

ASSUMPTES DELEGATS PLE MUNICIPAL

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ

5. Declaració segona activitat pública amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per J.M.N.
6. Declaració segona activitat privada amb exercici concurrent del lloc de treball principal presentada per S.L.C.

Precs i Preguntes.

l'Il·lm. President obre la sessió, passant-se seguidament a tractar els punts de l'Ordre del Dia:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària que tingué lloc el 3-10-2022
2. En el torn de **DESPATX OFICIAL**, no va haver-hi cap assumpte.

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA

DIRECCIÓ SERVEIS JURÍDICS

-Servei de Compres i Contractacions-

3. INICI DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT COMPRA DE VARIS VEHICLES PER AL SERVEI DE LA POLICIA LOCAL DE MATARÓ

Anna Villarreal Pascual, Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

«Relació de fets

1. Per informe del Sots cap de la Policia Local de Mataró, es sol·licita i justifica la necessitat de tramitació de la contractació del subministrament mitjançant compra de varis vehicles per al Servei de Policia Local de Mataró, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 388.418,00 euros, IVA no inclòs.

A efectes de procediment aplicable, tenint en compte que no hi ha possibilitat de pròrroga ni modificacions, el valor estimat del contracte és de 388.418,00 euros.

2. Consta a l'expedient:

Informe de la secretària general respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.

Informe de l'interventor de Fons respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 720000/130110/62400 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2022.

Fonaments de dret

1. Aquest contracte correspon als anomenats de subministrament, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2. Del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació, d'acord amb el previst l'article 116 de la LCSP.

3. De conformitat amb el que disposa els articles 156, 145 i concordants de la LCSP, la forma de contractació serà el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

4. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4975/2019, de 19 de juny, de creació, composició i competències de la Junta de Govern Local.

D'acord amb la proposta la Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, LA JUNTA DE GOVERN LOCAL en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 19 de juny de 2019, aprova l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Iniciar l'expedient de contractació del subministrament mitjançant compra de varis vehicles per al Servei de Policia Local de Mataró, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 388.418,00 euros, IVA no inclòs.

A efectes de procediment aplicable, tenint en compte que no hi ha possibilitat de pròrroga ni modificacions, el valor estimat del contracte és de 388.418,00 euros.

SEGON. Aprovar els plec de clàusules econòmico-administratives i tècniques particulars que regiran la contractació expressada en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

TERCER. Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, per a la presentació de proposicions.

QUART. Atendre la despesa total de 388.418,00 €, més 81.567,78 € en concepte d'IVA en total 469.985,78€, a càrrec de la partida 720000/130110/62400 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2022 (Doc. comp. A núm. 83811)».

Votació: Ordinària

Vots Favorables: Unanimitat (9)

4. INICI DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ ALS INFANTS EN LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

Anna Villarreal Pascual, Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

«Relació de fets

1. Per informe de la cap del Servei d'Educació, es sol·licita i justifica la necessitat de tramitació de la contractació del servei d'atenció als infants en les Escoles Bressol municipals, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 1.146.857,44 euros, IVA no inclòs.

A efectes de procediment aplicable, tenint en compte la possibilitat de prorroga i de modificacions, el valor estimat del contracte és de 1.940.199,69 euros.

2. Consta a l'expedient:

-Informe de la secretària general respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.

-Informe de l'interventor de Fons respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 820101/323100/22799 i 820101/323110/22799 del pressupost municipal que s'aprovarà pels anys 2023, 2024 i 2025.

Fonaments de dret

1. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2. Del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació, d'acord amb el previst l'article 116 de la LCSP.

3. De conformitat amb el que disposa els articles 156, 145 i concordants de la LCSP, la forma de contractació serà el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

4. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4975/2019, de 19 de juny, de creació, composició i competències de la Junta de Govern Local.

D'acord amb la proposta la Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, LA JUNTA DE GOVERN LOCAL en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 19 de juny de 2019, aprova l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Iniciar l'expedient de contractació del servei d'atenció als infants en les Escoles Bressol municipals, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 1.146.857,44 euros, IVA no inclòs.

A efectes de procediment aplicable, tenint en compte la possibilitat de prorroga i de modificacions, el valor estimat del contracte és de 1.940.199,69 euros.

SEGON. Aprovar els plec de clàusules econòmico-administratives i tècniques particulars que regiran la contractació expressada en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

TERCER. Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, per a la presentació de proposicions.

QUART. Autoritzar la despesa de fins a 1.146.857,44€, amb el següent desglossament:

- Relació AFUT 2995, amb import: 417.633,51€

-
- Relació AFUT 2996, amb import: 426.715,82€
 - Relació AFUT 2997, amb import 302.508,11€

CINQUÈ. D'acord amb el previst a l'article 117 de la LCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient en les corresponents partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2023 a 2025, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats».

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (9).

5. ADJUDICACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ SOCIAL I MENJADOR DEL CENTRE D'ACOLLIDA MUNICIPAL.

Anna Villarreal Pascual, Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

1. Per acord de la Junta de Govern de 27 de juny de 2022 es va convocar la licitació del servei d'atenció social i menjador del Centre d'Acollida Municipal.
2. Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes ha presentat proposta la Creu Roja Espanyola
3. Mitjançant informe de data 20 de setembre de 2022, la cap del Servei Benestar Social efectua la valoració del sobre B, criteris que depenen d'un judici de valor, i conclou que la proposta presentada reuneix i compleix els requisits establerts en els plecs.
4. En data 22 de setembre de 2022, la Mesa de contractació efectua l'obertura del sobre 3, criteris automàtics, i conclou que l'oferta presentada reuneix i compleix els requisits establerts en els plecs.

Proposa l'adjudicació del servei d'atenció social i menjador del Centre d'Acollida Municipal a la a la Creu Roja Espanyola per un import anual de 374.729,89 €.

5. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partides del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2022 i se'n preveu la seva existència en els pressupostos que s'aprovin per als exercicis 2023 a 2024.

D'acord amb el que disposen els articles 146 i 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb la proposta de la presidenta de la Mesa de Contractació, en virtut de les facultats que li han estat conferides, **La Junta de Govern** aprova l'adopció dels següents acords:

Primer . Adjudicar la contractació del servei d'atenció social i menjador del centre d'acollida municipal a favor de la Creu Roja Espanyola, d'acord amb els preus hora oferts i amb estricta subjecció a la resta de condicions contingudes en la seva proposició.

Segon. D'acord amb la Disposició Addicional trenta-tresena de la Llei de contractes del sector públic, aprovar un pressupost màxim de 749.459,78 euros, IVA no inclòs, pels dos anys de durada del contracte.

Tercer. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació. Una vegada transcorregut aquest termini, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, en un termini màxim de 5 dies naturals.

Quart. Autoritzar i disposar l'import de 749.459,78 €, iva exempt, a favor de la Creu Roja Espanyola.

Cinquè. Per a l'efectivitat de l'anterior acord, aprovar els següents documents comptables:

AD núm. 97910 per import de 31.227,49 €.

AD_FUT núm. 97912 per import de 718.232,29 €.

A/ núm. 97906 per import de 68.700,48 €

AFUT/ núm. 97907 per import de 755.705,28 €

Sisè. D'acord amb el previst a l'article 117 de la LCSP, es condicionen els efectes del present contracte a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis 2023 i 2024, a fi de poder atendre les despeses que es preveu meriti la present contractació durant les esmentades anualitats.

Setè. Notificar aquesta resolució al licitador i publicar-la en el perfil del contractant.»

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (9).

6. APROVACIÓ DEL PLEC ADMINISTRATIU I INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER LA IMPLANTACIÓ D'UNA XARXA DE PARCS URBANS DE SALUT A LA CIUTAT.

Anna Villarreal Pascual, Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

1. Per informe del Director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, es sol·licita i justifica la necessitat de tramitació de la contractació de la implantació d'una xarxa de parcs urbans de salut, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 311.688,02€, IVA no inclòs.

A efectes de procediment aplicable, tenint en compte que hi ha modificacions, el valor estimat del contracte és de 315.634,32€.

2. Consta a l'expedient:

Informe de la secretària general respecte de l'adequació dels plecs econòmics administratius i tècnics particulars elaborats a la legislació vigent sobre contractació del sector públic.

Informe de l'interventor de Fons respecte a la previsió d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 710100/34136Z/60500 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2022.

Fonaments de dret

1. Aquest contracte correspon als anomenats mixtes, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2. Del contingut de la documentació remesa es desprèn la utilitat o interès públic de la contractació, d'acord amb el previst l'article 116 de la LCSP.

3. De conformitat amb el que disposa els articles 156, 145 i concordants de la LCSP, la forma de contractació serà el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

4. És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 4975/2019, de 19 de juny, de creació, composició i competències de la Junta de Govern Local.

D'acord amb la proposta la Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, LA JUNTA DE GOVERN LOCAL en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 19 de juny de 2019, aprova l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Iniciar l'expedient de contractació de la implantació d'una xarxa de parcs urbans de salut, amb un import fixat com a màxim per a l'adjudicació del contracte de fins a 311.688,02€, IVA no inclòs.

A efectes de procediment aplicable, tenint en compte que hi ha modificacions, el valor estimat del contracte és de 315.634,32€.

SEGON. Aprovar els plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regiran la contractació expressada en l'apartat anterior, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

TERCER. Convocar licitació per a l'adjudicació del contracte a què fa referència aquesta proposta, obrint als efectes un termini de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, per a la presentació de proposicions.

QUART. Atendre la despesa total de 311.688,02 €, més 65.454,48€ en concepte d'IVA en total 377.142,50€, a càrrec de la partida 710100/34136Z/60500 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2022 (Doc. comp. A núm. 79294)".

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (9).

Els assumptes delegats del Ple Municipal seran tractats i votats en sessió pública.

ASSUMPTES DELEGATS PLE MUNICIPAL

DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS I ORGANITZACIÓ

7. DECLARACIÓ SEGONA ACTIVITAT PÚBLICA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER J.M.N.

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, Regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la següent proposta:

«Supòsit de fet

El Sr. J.M.N., funcionari interí per vacant ocupant plaça de tècnic superior, subgrup A1 i adscrit a un lloc de treball de Coordinador de programes de convivència, a la Oficina de Barris, de la Direcció d'Acció Comunitària de l'Ajuntament de Mataró, ha presentat sol·licitud (registre núm. E-08121-2022-046646) de compatibilitat de segona activitat en què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una activitat pública secundària com a professor associat, a temps parcial, a la Universitat de Girona pel curs acadèmic 2022-2023.

La durada de la relació laboral seria del 12 de setembre de 2022 al 31 d'agost de 2023, amb una jornada laboral setmanal de 6 hores, 3 de les quals són hores lectives (el primer semestre, els

dilluns i dimecres de 16:00 a 17:30 hores i el segons semestre, els dijous de 16:00 a 17:00 hores) i una retribució mensual de 250,56 euros.

Fonaments de dret

1. El règim d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques ve regulat a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al servei de les Administracions Públiques; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat (dictada per la Generalitat de Catalunya) i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

2. L'art. 2 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3. L'art. 3 de l'esmentada Llei 53/1984, de 26 de desembre, estableix que només es podrà desenvolupar un segon lloc de treball o activitat en el sector públic, entre d'altres, en els supòsits previstos a la Llei per a les funcions docent i sanitària. Per a l'exercici de la segona activitat serà indispensable la prèvia i expressa autorització de compatibilitat, que no suposarà modificació de jornada de treball i horari dels dos llocs i que es condiciona al seu estricte compliment en ambdós.

L'art. 339 del Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

4. L'art. 4 de la Llei estatal d'incompatibilitats, disposa que es podrà autoritzar la compatibilitat, complides les restants exigències d'aquesta Llei, per al desenvolupament d'un lloc de treball a l'esfera docent com a Professor universitari associat en règim de dedicació no superior a la de temps parcial i amb una durada determinada.

Així mateix, l'art. 326.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que són supòsits de compatibilitat d'un segon lloc de treball o d'una segona activitat en el sector públic, entre d'altres: *"a) La compatibilitat per ocupar un lloc de treball com a professor universitari associat en règim de dedicació a temps parcial i amb una durada determinada."*

5. L'art. 343 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat.

6. El Text únic dels acords municipals vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, estableix que la jornada ordinària de treball és de trenta-set hores i mitja setmanal de mitjana, de dilluns a divendres. I l'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la presència obligada del personal de les 9 hores a les 14 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de la jornada diària es podrà realitzar de dilluns a divendres en règim horari flexible entre les 7:30 hores i les 16:30 hores. Durant l'any 2022, la jornada ordinària de treball s'ha establert en trenta-sis hores i quaranta minuts setmanals (36,40 hores/setmana).

La jornada i l'horari que tingui assignats l'interessat a la Universitat de Girona no podrà interferir en la jornada de treball ni l'horari que ha de complir el Sr. M.a l'Ajuntament de Mataró.

7. L'article 7 de la Llei estatal d'Incompatibilitats determina com a requisit necessari per autoritzar la compatibilitat d'activitats públiques el que la quantitat total percebuda per ambdós llocs o activitats no superi la remuneració prevista en els Pressupostos Generals de l'Estat pel càrrec de Director general, ni superi la corresponent al principal, estimada en règim de dedicació ordinària, incrementada en un 30 per 100, pels funcionaris del grup A o personal de nivell equivalent (actual grup A1, que és al qual pertany l'interessat).

Analitzada la sol·licitud del senyor M., la remuneració global no superaria els límits establerts a l'article 7.

8. L'art. 333. a) i l'art. 344 del Decret 214/1990 estableixen que correspon al Ple de la Corporació adoptar els acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada en data 3 d'octubre de 2019, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent, que consta a l'expedient.

D'acord amb la proposta del Regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, **La Junta de Govern Local** aprova l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada pel senyor J.M.N. entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament i l'activitat pública secundària com a professor associat a la Universitat de Girona per al curs acadèmic 2022-2023, en els termes i amb els requisits referits en la present proposta.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

- El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de l'interessat;
- El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que l'interessat haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada».

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (9).

8. DECLARACIÓ SEGONA ACTIVITAT PRIVADA AMB EXERCICI CONCURRENT DEL LLOC DE TREBALL PRINCIPAL PRESENTADA PER S.L.C.

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, Regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la següent proposta:

«Antecedents

1.- El senyor S.L.C., funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mataró, amb la categoria d'agent de la Policia Local, ha presentat per registre d'entrada número E-08121-2022-043315 sol·licitud de reconeixement de compatibilitat en el què demana compatibilitzar les funcions que exerceix en aquesta Corporació amb una segona activitat privada de caràcter professional com a pèrit reconstructor d'accidents de trànsit.

2.- Segons informa l'Intendent Sotscap de la Policia Local, el senyor L. està adscrit a la Unitat d'Atenció Ciutadana, encarregada de tramitar els accidents de trànsit, i afegeix que encara que el treballador no estigués adscrit a aquesta unitat, com a agent de policia podria intervenir en un accident de trànsit o tenir accés a la informació del mateix, per la qual cosa valora que el senyor López podria dur a terme aquesta activitat professional però mai en accidents que tinguin lloc en les vies competència de la Policia Local de Mataró.

3.- De conformitat amb la informació facilitada pel Servei de la Policia Local, el senyor L. realitza l'horari de 14:00 a 22:00 hores.

Fonaments de dret

1.- La normativa reguladora de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques s'estableix a la Llei 53/1984, de 26 de desembre; al Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre de la Generalitat de Catalunya, i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. I concretament, respecte els membres dels cossos de la Policia Local a Catalunya, la Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat (d'ara endavant, LOFCSE) i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals de Catalunya.

2.- L'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *“En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”*

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

3.- L'art. 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, estableix que l'exercici d'activitats professionals, laborals, mercantils o

industrials fora de l'Administració Pública requerirà el previ reconeixement de compatibilitat, el qual no podrà modificar la jornada de treball i l'horari dels interessats.

En anàleg sentit l'art. 343 del referit Decret manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat i que l'autorització de compatibilitat estarà condicionada a l'estricta compliment de la jornada i horari del treball de caràcter públic.

En virtut d'aquesta normativa, caldrà advertir al Sr. S.L.C. que, si bé podrà realitzar la segona activitat que sol·licita compatibilitzar, no podrà realitzar tasques, com per exemple ratificar judicialment les pericials, pel cas que les mateixes coincideixin en l'horari laboral que realitza a l'Ajuntament.

Així mateix, ambdues normatives disposen que el reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o, com especifica l'art. 343 del Decret 214/1990, de modificació de les condicions del lloc de treball.

4.- Altrament, l'art. 11 de la norma estatal determina que no es podrà exercir, per sí o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o al servei d'entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el departament, organisme o entitat on estiguis destinat. S'exceptuen d'aquesta prohibició les activitats particulars que, en exercici d'un dret legalment reconegut, realitzin per a sí els directament interessats.

Caldrà advertir al Sr. S.L.C. que no podrà realitzar la segona activitat que sol·licita compatibilitzar en accidents que tinguin lloc en les vies competència de la Policia Local de Mataró.

5.- L'article 12 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, prohibeix al personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta norma l'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic. S'inclouen en especial en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a qui s'estigui obligat a atendre en el desenvolupament del lloc públic.

6.- L'article 15 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, també estableix que el personal a que es refereix en el seu redactat no podrà invocar o fer ús de la seva condició pública per a l'exercici de la seva activitat mercantil, industrial o professional.

Així també ho recull l'article 335 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

7.- En aquest cas s'aplica l'art.6.7 de la LOFCSE que diu que pertànyer a les forces i cossos de seguretat és causa d'incompatibilitat per al desenvolupament de qualsevol altra activitat pública o privada, tret d'aquelles activitats exceptuades a la legislació sobre incompatibilitats; ara bé, com que no s'ha dictat una legislació específica sobre incompatibilitats aplicable als policies municipals, és d'aplicació la Llei general, és a dir, la Llei 53/1984 d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions públiques, i a Catalunya, en allò que no sigui bàsic, a la Llei 21/1987, d'incompatibilitats del personal de les Administracions catalanes i per al funcionariat

policial català, més el que encara sigui vigent sobre incompatibilitats en el Reglament de Personal al servei de les entitats locals de Catalunya de 1990 (Decret 214/1990, de 30 de juliol).

8.- L'Advocacia de l'Estat, en els procediments jurisdiccionals que s'han seguit des de la promulgació de la LOFCSE l'any 1986, ha establert un criteri clarament restrictiu en l'aplicació de l'art.6.7 de la LOFCSE, segons el qual, la previsió de l'article 6.7 ens remet al llistat d'excepcions de l'art.19 de la LI; per tant, es determina que el règim d'incompatibilitats dels funcionaris policials és més rigorós que els dels funcionaris civils ordinaris, i aquest caràcter restrictiu segons l'art.6.7 de la LOFCSE talla qualsevol expectativa de compatibilitat del quadre d'excepcions de l'art.19 de la LI.

9.- Ara bé, ha estat a partir de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'11 d'abril de 2013, relativa a incompatibilitats pel desenvolupament d'un segon lloc de treball dels membres de les policies locals de Catalunya, que canvia la doctrina judicial i el criteri interpretatiu, obrint i assimilant les possibilitats de compatibilitat de llocs de treball dels policies locals de Catalunya:

“La Sentencia del tribunal Superior de Justicia de Cataluña de 11 de abril de 2013 supone un giro de ciento ochenta grados en la doctrina mantenida hasta el momento. En ella se confirma la Sentencia del Juzgado contencioso-administrativo de Lleida de 12 de abril de 2012, que estimó la demanda presentada por un agente de la policía local a quien se le había denegado la compatibilidad para ejercer de abogado. El razonamiento principal seguido tanto por la sentencia de instancia como por el Tribunal Superior de Justicia para estimar la demanda del policía local radica en considerar que, a raíz de la Sentencia del tribunal Supremo de 5 de mayo de 2008, se ha producido un cambio de doctrina respecto de la interpretación que cabe dar al art.6.7 de la ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de fuerzas y cuerpos de seguridad”.

10.- L'art. 330 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que no és possible el reconeixement de compatibilitats amb activitats privades, incloses les de caràcter professional, entre d'altres, quan el resultat de l'activitat professional hagi de ser sotmès a autorització, llicència, permís, ajuda financera o control de l'entitat local en què presti serveis el personal; quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal; quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local; quan la realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja sigui pel seu compte o sota la dependència o al servei d'entitats o de particulars, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en el dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.

11.- En anàleg sentit, l'art. 339 del mateix Decret disposa que l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.

12.- L'incompliment d'allò disposat a la normativa esmentada serà sancionat conforme al règim disciplinari d'aplicació, sense perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en que s'hagi incorregut. En aquest sentit l'art. 240. o) del Decret 214/1990, tipifica com a falta disciplinària de caràcter molt greu l'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.

13.- L'art. 333. a) i l'art. 344 del Decret 214/1990 estableixen que correspon al Ple de la Corporació adoptar els acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat o incompatibilitat. Per acord del Ple Municipal en sessió ordinària celebrada en data 3 d'octubre de 2019, s'ha delegat a la Junta de Govern Local la competència sobre declaracions de compatibilitat per l'exercici d'activitat pública o privada del personal de la Corporació.

Vist l'informe jurídic corresponent, que consta a l'expedient.

D'acord amb la proposta del Regidor de Seguretat Pública, Mobilitat, Sanitat i Recursos Humans, LA JUNTA DE GOVERN LOCAL en virtut de les competències delegades per decret d'Alcaldia de 19-06-2019, aprova l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer la compatibilitat sol·licitada pel senyor S.L.C., entre l'activitat principal que realitza en aquest Ajuntament, com a agent de la Policia Local, amb una segona activitat privada de caràcter professional com a pèrit reconstructor d'accidents de trànsit, en els termes i amb els requisits referits en la present proposta, advertint al Sr. L. que no podrà realitzar la segona activitat que sol·licita compatibilitzar en accidents que tinguin lloc en les vies competència de la Policia Local de Mataró, així com realitzar tasques, com per exemple ratificar judicialment les pericials, pel cas que les mateixes coincideixin en l'horari laboral que realitza a l'Ajuntament.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

- El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de l'interessat;
- El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que l'interessat haurà de comunicar a l'Ajuntament de Mataró.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitats és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada".

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (9).

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les catorze hores de la tarda, el senyor President aixecà la sessió, de la qual com a secretària estenc la present acta.

L'Alcalde,

La Secretària General acctal.

David Bote Paz

M. Lluïsa Guañabens Casarramona