

2021

# Acta del Ple municipal

**Sessió del 9 de setembre del 2021**

Títol	Acta del Ple municipal	
Elaborat per	Secretaria General	
Data de creació	09/09/2021	
Control de versions	Data	14/10/2021
	Versió	v1
Estat formal	Òrgan d'aprovació	Ple Municipal
	Data d'aprovació	
	Publicació oficial	



**ACTA NÚM. 13/2021 - SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT EN PLE QUE  
TINGUÉ LLOC EL DIA 9 DE SETEMBRE DE 2021.**

=====

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la Ciutat de Mataró, el dia nou de setembre de dos mil vint-i-u, essent les 19:05 hores, es reuneix l'Ajuntament en Ple, sota la Presidència del Sr. DAVID BOTE PAZ, Alcalde-President,

**Hi concorren els/les Senyors i Senyores:**

DAVID BOTE PAZ	ALCALDE	(PSC-CP)
LAURA SEIJO ELVIRA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
NÚRIA MORENO ROMERO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
JUAN CARLOS JEREZ ANTEQUERA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
M <sup>o</sup> LUISA MERCHÁN CIENFUEGOS	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ELIZABET RUIZ MORENO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ANNA VILLARREAL PASCUAL	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTIN	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
MARIA BEATRIZ DELGADO CASTRO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
DANIEL HURTADO DÍAZ	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
MARIA JOSÉ PÉREZ CARRASCO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
JOSE ANTONIO RICIS SAAVEDRA	REGIDOR/DELEGAT	(PSC-CP)
FRANCESC TEIXIDÓ I PONT	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
ANNA SALICRÚ I MALTAS	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
ROSA GUANYABENS CASARRAMONA	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
CARLES PORTA TORRES	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
JOAQUIM CAMPRUBÍ CABANÉ	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
TERESA NAVARRO I ANDREU	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
SERGIO MORALES DÍAZ	TINENT D'ALCALDE	(ECPM-ECG)
SARAI MARTÍNEZ VEGA	REGIDORA DELEGADA	(ECPM-ECG)
XAVIER FONT MACH	REGIDOR	(JUNTS)
CRISTINA SANCHO RODRÍGUEZ	REGIDORA	(C's)

**No assisteixen a la sessió:**

IGNASI BERNABEU I VILLA	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
SORAYA EL FARHI I ALI AFAKI	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
ALFONS CANELA SERRANO	REGIDOR	(JUNTS)
JOSE ANTONIO MOLERO BOTE	REGIDOR	(C's)

Assisteix com a Secretària General Accidental de la Corporació la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, que dóna fe de l'acte.

També hi assisteix l'Interventor de Fons Municipals Accidental, Sr. Joan Francesc Clariana Roig.

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

**DECRET**

**Assumpte:** Convocatòria i Ordre del Dia Ajuntament Ple sessió de 9 de setembre de 2021

**Òrgan:** Secretaria General

En ús de les atribucions que em confereix la legislació de Règim Local, es convoca els regidors/res que componen l'**Ajuntament en Ple**, a la sessió ordinària que tindrà lloc el proper **dijous 9 de setembre de 2021, a les 19,00 hores**, a la Sala de Plens de la Casa Consistorial, per deliberar els assumptes consignats en el següent

## **ORDRE DEL DIA**

- 1.- Aprovació, si s'escau, de les Actes de les sessions: ordinària del dia 1 de juliol de 2021 i extraordinària del dia 22 de juliol de 2021.-
- 2.- DESPATX OFICIAL.-

## **DICTAMENS**

### **JUNTA DE PORTAVEUS**

- 3.- Ratificar Decret d'alcaldia núm. 7612/2021 de 2 de setembre, relatiu a la declaració de la voluntat municipal d'ofertament d'una finca municipal situada a la Ronda Rafael Estrany al Servei Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya per a l'ampliació del Centre d'Atenció Primària CAP Rocafonda.-

## **CIM DE PRESIDÈNCIA, QUALITAT INSTITUCIONAL I ESTRATÈGIA MATARÓ**

### **Presidència**

- 4.- Nomenament Gerent EPE Mataró Audiovisual.-

#### **Servei d'Estratègia i Governança**

- 5.- Adhesió a la xarxa RECI (Red española de ciudades inteligentes).-
- 6.- Aprovació desplegament del procés de reflexió estratègica Mataró Agenda 2030.-

### **CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS**

#### **Servei de Gestió Econòmica**

- 7.- Seguiment del 2n trimestre 2021 del Pla d' Ajust.-
- 8.- Donar compte de l'informe de morositat regulat a la Llei 15/2010, de mesures de lluita contra la morositat, corresponent al segon trimestre de 2021.-
- 9.- Aprovar factures del proveïdor FCC Medio Ambiente SA per un import 2.191.040,53 euros.-

#### **Direcció de Recursos Humans**

- 10.- Modificació de l'article 21 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari i de l'article 22 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral, per introduir-hi un nou permís de flexibilitat per menstruació o climateri.-

### **CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI**

#### **DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ Servei d'Urbanisme i Patrimoni**

- 11.- Aprovació inicial de la modificació de l'article 2n del Reglament del Consell Municipal del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Mataró, en relació als informes preceptius de la seva competència.-
- 12.- Aprovació provisional de la Modificació puntual del Pla especial d'Equipaments Mataró–Nord per l'ampliació del CAP Rocafonda i trasllat de pistes de petanca.-

## **CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA**

### **Habitatge**

- 13.- Aprovació inicial de l'ordenança reguladora del procediment de verificació d'habitatges desocupats.-

### **Esports**

- 14.- Aprovar les Bases per a l'atorgament de subvencions per a la inclusió esportiva d'infants i/o joves amb risc d'exclusió social temporada 2021-2022 ( any 2021).-

### **Cultura**

- 15.- Aprovació de noms de vials a proposta de la Comissió del Nomenclàtor.-

## **CIM DE QUALITAT URBANA: SOSTENIBILITAT I ESPAIS PÚBLICS**

### **Direcció de Sostenibilitat i Espais Públics**

- 16.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança reguladora de la prestació dels Serveis Funeraris.-

## **IMPULS I CONTROL DEL GOVERN**

### **PROPOSTES DE RESOLUCIÓ**

- 17.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal de Junts per Mataró per a fomentar l'ús racional i sostenible dels entorns naturals de la ciutat.-
- 18.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per tal d'augmentar els lavabos públics a Mataró.-

### **PRECS I PREGUNTES**

- 19.- Prec que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía sobre informe legal amb relació a la presentació d'un informe jurídic.-
- 20.- Pregunta que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía sobre la situació del turisme durant l'estiu 2021.-
- 21.- Prec que presenta el grup municipal de Junts per Mataró per què sigui escoltat el clam veïnal de Peramàs-Esmandies i es posi el nom de Plaça de Pep Sivilla a l'antic espai ocupat per Can Civit.-

- 22.- Prec que presenta el grup municipal de Junts per Mataró per incrementar l'ús de transports no motoritzats a la ciutat.-
- 23.- Pregunta que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía sobre el contracte de servei de manteniment i millora de la regulació del trànsit.-
- 24.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES relativa a la valoració del govern municipal de l'espai per a persones amb gossos a la platja de Ponent.-
- 25.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES en relació a la pèrdua d'aparcament com a resultat de les obres a la Ronda Alfons X.-
- 26.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES en relació al prostíbul il·legal que opera al carrer Sant Agustí.-
- 27.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES referent a la prohibició de pas pel nou camí de l'escullera entre Mataró i Cabrera.-
- 28.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES en relació al perill que revesteix l'estat actual de la Riera de Sant Simó.-
- 29.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per tal que el govern municipal faci una valoració de Les Santes 2021.-

L'Il.lm. Sr. President obre la sessió,

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=23.0>

Tot seguit convida els presents a observar aquest minut de silenci en memòria de la persona assassinada. Després de guardar els presents un minut de silenci es passa a tractar els punts de l'ordre del dia.

**1 - APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LES ACTES DE LES SESSIONS: ORDINÀRIA DEL DIA 1 DE JULIOL DE 2021 I EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 22 DE JULIOL DE 2021.**

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=364.0&endsAt=670.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=392.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=529.0>

### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: 22, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (1).**

**Vots en contra: Cap**

**Abstencions: 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.**

## **2 - DESPATX OFICIAL**

- Donar compte de la defunció del Sr. Josep Maltas i Estrems que va ser regidor de l'Ajuntament de Mataró el mandat 1995-1999 pel grup municipal de Convergència i Unió.
- Donar compte de la defunció del Sr. Josep Masriera i Ballescà que va ser regidor de l'Ajuntament de Mataró del 1979 al 1987 pel grup municipal de Convergència i Unió.

Intervenció del Sr. David Bote Paz, Alcalde-President:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=670.0&endsAt=911.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=878.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=902.0>

## DICTAMENS

### JUNTA DE PORTAVEUS

3 - RATIFICAR DECRET D'ALCALDIA NÚM. 7612/2021 DE 2 DE SETEMBRE, RELATIU A LA DECLARACIÓ DE LA VOLUNTAT MUNICIPAL D'OFERIMENT D'UNA FINCA MUNICIPAL SITUADA A LA RONDA RAFAEL ESTRANY AL SERVEI CATALÀ DE LA SALUT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER A L'AMPLIACIÓ DEL CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA CAP ROCAFONDA.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=911.0&endsAt=1244.0>

La senyora Laura Seijó Elvira, regidora delegada de Benestar Social i Promoció de la Salut, presenta a ratificar el següent decret:

“En data 02/09/2021 per decret d'Alcaldia núm. 7612/2021 s'acordà ratificar pel Ple l'esmentat decret, pel que s'acorda manifestar la voluntat municipal d'oferir al Servei Català de la Salut, mitjançant la futura constitució d'un dret de superfície o bé del negoci jurídic o acte administratiu que es consideri adient, els terrenys necessaris per a la construcció de l'ampliació del CAP de Rocafonda.

El contingut de l'expressat decret indica:

#### **“Fets.**

1.- El 4 de desembre de 2002, l'Ajuntament de Mataró i el Consorci Sanitari del Maresme van formalitzar una escriptura pública (atorgada per l'Il·lustre Notari de Mataró, sr. Juan Antonio Mocada i del Prado, amb el número de protocol 370) per la qual l'Ajuntament de Mataró, en qualitat de propietari, va constituir i concedir un dret de superfície a favor del Consorci Sanitari del Maresme, per un termini de 75 anys, sobre una finca municipal amb la finalitat de construir i explotar un centre d'assistència sanitària primària (l'actual CAP de Rocafonda).

La finca sobre la qual es va constituir aquest dret de superfície consta inscrita al Registre de la Propietat núm. 4 de Mataró, volum 3339, llibre 210 de Mataró, foli 134, finca 12404.



**2.-** L'Ajuntament de Mataró és propietari d'una altra finca, confrontant amb l'anterior, sobre la qual hi ha construïts diversos equipaments i instal·lacions municipals i que respon a les següents dades identificatives:

Fitxa de l'Inventari Municipal: 12A-179

Inscripció: finca registral número 3163 inscrita en el Registre de la Propietat de Mataró número 4, al llibre 53, volum 2973, foli 1.

Referència cadastral: 4303206DG5040S0001FM

Superfície de la finca: 27.303 m2.

**3.-** El 6 de juliol de 2018 va tenir entrada al Registre General del consistori un ofici del CatSalut en el qual justificaven les necessitats d'ampliació d'espai al CAP de Rocafonda en els següents termes:

*“L'Àrea Bàsica de Salut Mataró-3 ha estat prioritzada en base a l'índex econòmic de desigualtats, atès que la seva població, amb un nivell socioeconòmic baix, té més dificultats per mantenir un estil de vida saludable, més morbiditat i menys doble cobertura.*

*La població és més freqüentadora dels serveis sanitaris i, per tant, la pressió assistencial més elevada. Aquest fet ha propiciat una dotació de plantilla per sobre dels ràtios teòrics de planificació de recursos humans.*

*El desplegament de nous programes a nivell comunitari i la necessitat de nous professionals (psicòleg, psiquiatre, infermeria de salut mental, fisioterapeuta i llevadora) fan necessari disposar de noves sales i consultes.*

*Per tots aquests motius cal ampliar el centre per tal que es pugui donar una atenció sanitària adequada.”*

**4.-** L'Ajuntament de Mataró està interessat en facilitar al CatSalut els terrenys necessaris per fer efectiva aquesta ampliació del CAP de Rocafonda, ampliació que els tècnics d'ambdues administracions consideren necessari i adequat que es realitzi per la part posterior, entre l'edifici existent i un camp de futbol municipal, on a l'actualitat s'hi troben unes instal·lacions municipals esportives (Club de Petanca de Roca Palmera de Mataró).

Aquesta ampliació, per tant, porta implícit el trasllat d'aquestes instal·lacions en un altre emplaçament.

Els terrenys destinats a aquesta ampliació pertanyen a la finca municipal, confrontant amb la finca de l'actual CAP, descrita a l'expositiu segon.

**5.-** Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament de Mataró està tramitant una modificació del Pla Especial d'Equipaments Mataró-Nord (en fase d'aprovació provisional) que té, entre els seus objectius, el següent (punt 1.4. de la Memòria Informativa):

*“Definir les condicions d'ordenació i ús per poder desenvolupar l'ampliació de l'actual CAP de Rocafonda i el trasllat de les pistes de petanca existents que queden afectades per l'ampliació el què implica resituar-les, ara, a l'emplaçament de l'equipament de la plaça Cusachs, amb tràmit urbanístic d'ús provisional”.*

**6.-** D'acord amb la fitxa 24 de la modificació del Pla Especial que està en tràmit, la nova parcel·la urbanística on es localitzarà el CAP Rocafonda, incloent la seva futura ampliació,

tindrà una superfície total de 3.169 m<sup>2</sup>, 1.520 m<sup>2</sup> de superfície d'espais lliures i 1.649 m<sup>2</sup> de superfície qualificada de sistema d'equipament sanitari. Aquesta parcel·la forma part de la finca registral descrita a l'expositiu segon i que té una superfície total de 27.303 m<sup>2</sup>.

**7.-** Un cop finalitzada la tramitació urbanística, caldrà realitzar les operacions hipotecàries necessàries per ajustar les finques registrals actuals a les modificacions que es produeixin amb motiu de l'aprovació definitiva d'aquest planejament i, posteriorment, aquelles necessàries per identificar i segregar els terrenys que hauran de ser posats a disposició del CatSalut.

D'acord amb les facultats i competències conferides legalment per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local,

#### **RESOLC:**

**PRIMER:** Manifestar la voluntat municipal d'oferir al Servei Català de la Salut, mitjançant la futura constitució d'un dret de superfície o bé del negoci jurídic o acte administratiu que es consideri adient, els terrenys necessaris per a la construcció de l'ampliació del CAP de Rocafonda. Aquest oferiment es condiona a l'aprovació definitiva de la modificació puntual del Pla especial d'Equipaments Mataró-Nord per l'ampliació del Cap de Rocafonda i trasllat de les pistes de petanca; i es condiona tanmateix a la tramitació i aprovació per l'òrgan municipal competent del dret, negoci jurídic o acte administratiu que instrumenti aquesta cessió.

**SEGON:** Ratificar el contingut del present acord pel Ple Municipal.

**TERCER:** Notificar aquest acord al Servei Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya.

**QUART:** Incoar els preceptius expedients per cedir al Servei Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya els terrenys necessaris per la construcció de l'ampliació del CAP Rocafonda mitjançant l'instrument jurídic adient."

Per tot l'anterior PROPOSO AL PLE:

**PRIMER:** La ratificació del decret d'alcaldia núm. 7612/2021, de data 02/09/2021.

**SEGON:** Notificar aquest acord al Servei Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya."

Intervenció de la regidora Laura Seijo Elvira:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=937.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1069.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1077.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1131.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental,

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1187.0>

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1200.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1222.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1226.0>

## 1.- SEGUIMENT DEL PUNT, AMB L'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL DIA 22 DE JULIOL DE 2021.

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1244.0&endsAt=1268.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

## **CIM DE PRESIDÈNCIA, QUALITAT INSTITUCIONAL I ESTRATÈGIA MATARÓ**

### **Presidència**

## 4 - NOMENAMENT GERENT EPE MATARÓ AUDIOVISUAL.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1268.0&endsAt=1989.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat, presenta la proposta següent:

El Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual, en sessió celebrada el 31 d'agost de 2021, ha acordat elevar al Ple de l'Ajuntament la següent proposta :

### **“Fets**

*La Sra. Maria Remei Ros Gener, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Mataró, es va integrar com a gerent a l'EPE Mataró Audiovisual en data 1 de juliol de 2006, per un procediment de lliure designació, segons decret 5814/2006 de 22 de juny de 2006 de la consellera delegada de Serveis Centrals i Planificació, en mèrits d'un acord d'integració subscrit entre la treballadora i l'Ajuntament de Mataró. Des d'aquella data, ha vingut exercint el seu càrrec amb honestedat i integritat.*

*Avui, Mataró Audiovisual, com a Entitat Pública Empresarial integra en un únic mitjà tant la ràdio com dos canals de televisió; Mataró Televisió i Maresme Digital T, els quals, després de convertir-se en un de sol, es van fusionar amb Mataró Ràdio sota un únic mitjà públic de comunicació audiovisual local de televisió, ràdio i Internet, sota el paraigües de Mataró Audiovisual, i va traslladar la seva seu al TecnoCampus.*

*Aquestes transformacions han fet aflorar la necessitat d'encarar un nou projecte que adapti els seus continguts als nous formats de consum i que augmenti les audiències de cara a incrementar els ingressos per la via publicitària i per la realització de produccions pròpies. També es fa necessari alinear l'estratègia de Mataró Audiovisual amb les estratègies de ciutat del grup Ajuntament i en especial millorar les sinèrgies amb TecnoCampus.*

*En l'actual context de racionalització de la despesa municipal, en un marc com l'actual, marcat per la crisi i les retallades, també cal abordar la sostenibilitat econòmica del projecte.*

*Tot això ha motivat la proposta de canvi en la gerència i en aquest sentit es va pronunciar el Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual, en sessió extraordinària de 16 de juny d'enguany, amb l'acord de convocatòria del procés per a la provisió per lliure designació d'un/una gerent, mitjançant un contracte laboral temporal en règim d'alta direcció.*

*El citat procés de provisió va finalitzar el passat 26 de juliol de 2021, quan en acta final la Comissió de selecció proposa a la Presidència del Consell d'Administració*

*al Sr. Oriol Burgada i Mascaró per ocupar el lloc de treball de gerent/a de Mataró Audiovisual.*

*Per tots aquests motius es proposa al Consell d'Administració la finalització de la designació de la Sra. Maria Remei Ros Gener del càrrec de gerència de Mataró Audiovisual, i la contractació del Sr. Burgada, com a gerent mitjançant un contracte laboral temporal en règim d'alta direcció, per ser la persona que reunint els requisits necessaris, ha resultat la de perfil més idoni per desenvolupar les funcions del lloc de treball convocat.*

*Així mateix, es proposa al Consell d'Administració no adscriure a la Sra. Ros a cap altre lloc de l'EPE, motiu pel qual, i atenent a que la Sra. Ros mantenia la seva situació administrativa de servei actiu a l'Ajuntament de Mataró, segons articles 184 apartat g) i 191 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, es proposa que es reintegri a la plantilla de l'Ajuntament de Mataró, com a tècnica superior, funcionària de carrera del grup de classificació A1.*

#### **Fonaments de dret**

*De conformitat amb l'article 33 de la Llei 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, que regula els principis d'organització i funcionament del servei públic audiovisual d'àmbit local.*

*De conformitat amb l'article 7 dels Estatuts de Mataró Audiovisual, el President de l'esmentada entitat és qui té potestat per proposar al Consell d'Administració el nomenament i el cessament del càrrec de gerent*

*De conformitat amb l'article 95 bis de la Llei de Bases de Règim Local, el titular del màxim òrgan de direcció de la EPE haurà de ser un/a professional amb titulació superior, que pot ser funcionari/ària, i amb més de 5 anys d'exercici professional si prové del sector privat.*

*De conformitat amb els articles 184 apartat g) i 191 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei dels ens locals, en relació a la situació de servei actiu dels funcionaris quan presten els seus serveis en empreses públiques que depenen directament de l'entitat local.*

*Per tot això, com a President de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual,*

#### **PROPOSO:**

**Primer.-** *Revocar el nomenament de la Sra. Maria Remei Ros Gener del càrrec de gerent de l'entitat pública empresarial Mataró Audiovisual amb efectes del dia 9 de setembre de 2021.*

**Segon.-** *Contractar el Sr. Oriol Burgada i Mascaró, com a gerent de l'entitat pública empresarial Mataró Audiovisual amb efectes del dia 10 de setembre de 2021, mitjançant un contracte laboral temporal en règim d'alta direcció.*

**Tercer.-** Reintegrar la Sra. Mei Ros Gener a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, en una plaça de tècnic/a superior, grup de classificació A1, i adscriure-la a un lloc de treball amb tasques adients al seu cos o escala.

**Quart.-** Elevar el present informe al Consell d'Administració per tal d'aprovar la present proposta.

**Cinquè.-** Elevar al Ple de l'Ajuntament la proposta del Consell d'Administració.”

L'article 33.2 de la Llei 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, que regula els principis d'organització i funcionament del servei públic audiovisual d'àmbit local, disposa

“Correspon al ple, l'assemblea d'electes o l'òrgan plenari corresponent el nomenament per majoria qualificada de dos terços dels màxims responsables de la gestió del servei, d'acord amb el que estableixi el reglament d'organització i funcionament del servei. Aquest nomenament s'ha de fer a partir de l'informe preceptiu d'un consell de naturalesa consultiva i assessora, que ha d'avaluar la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats. Els conflictes que derivin de l'aplicació del reglament d'organització pel que fa a aquests nomenaments poden ésser remesos al Consell de l'Audiovisual de Catalunya perquè hi exerceixi la mediació, tot respectant l'autonomia local i sens perjudici de les Llei de la comunicació audiovisual de Catalunya 69 mesures administratives aplicables. En particular, si els candidats a l'elecció com a màxims responsables de la gestió del servei obtenen un vot majoritari però inferior als dos terços, s'ha de remetre l'expedient al Consell de l'Audiovisual de Catalunya i aquest ha de fer una proposta al ple, l'assemblea d'electes o l'òrgan plenari pertinent. “

Els Estatuts de l'EPEL determinen que l'òrgan competent per al nomenament i cessament de la persona que ocupa la Gerència és el seu Consell d'Administració (art. 7.5 i 10).

El cessament de l'actual gerent ha estat acordat pel Consell d'Administració de l'Entitat amb efectes dia 9 de setembre de 2021, inclòs.

De conformitat amb l'art. 33.2 de la Llei 22/2005 l'òrgan competent per aprovar el nou nomenament, proposat pel Consell, és el Ple de la Corporació, amb la majoria qualificada que disposa el precepte.

Consta a l'expedient l'informe de la Comissió de selecció i l'acta de la seva constitució.

Les condicions de la contractació són les previstes a les Bases de selecció, que consten a l'expedient , a l'apartat 1.1 i 1.2. de les quals disposa:

*D'acord amb la Relació de Llocs de Treball vigent, les condicions són els següents:*

- *Denominació de la plaça: Tècnic/a superior*
- *Grup de Classificació: A1*
- *Lloc de treball: Gerent*
- *Forma de provisió: Lliure designació*

- *Contracte: Contracte laboral d'alta direcció, de conformitat amb el RD 1382/1985, d'1 d'agost, que regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció.*
- *Període de prova: 6 mesos*
- *Durada contracte: 4 anys amb possibilitat de pròrroga i vinculació a assoliment dels objectius fixats a la contractació.*
- *Retribució Bruta anual: 55.000€.*
- *Jornada: 100% Horari amb dedicació especial segons les necessitats del servei*
- *Altres: La persona seleccionada restarà subjecte al règim d'Incompatibilitats previst a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració pública i a les que afectin al personal directiu de les empreses de titularitat pública al servei de les entitats locals.*

### *1.2.Missió del lloc de treball*

*Dirigir, gestionar i organitzar les directrius i línies d'actuació de la prestació del servei públic de televisió,ràdio i mitjans digitals municipals, a més de la comunicació i producció de continguts per web i xarxes deMataró Audiovisual amb l'objectiu de generar el màxim valor públic.*

Pel que fa al reingrés a l'Ajuntament de la Sra. Mei Ros, com funcionària que es troba en actiu es tramita i aprova per Decret pel seu òrgan competent, el regidor delegat en aquesta matèria.

El President de la Comissió Municipal Informativa de Presidència, Qualitat Institucional i Estratègia, PROPOSA al PLE l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Revocar el nomenament de la Sra. Maria Remei Ros Gener del càrrec de gerent de l'entitat pública empresarial Mataró Audiovisual amb efectes del dia 9 de setembre de 2021.

**Segon.-** Contractar el Sr. Oriol Burgada i Mascaró, com a gerent de l'entitat pública empresarial Mataró Audiovisual amb efectes del dia 10 de setembre de 2021, mitjançant un contracte laboral temporal en règim d'alta direcció, amb les condicions i objectius que consten a les Bases de selecció, sense perjudici de incorporar aquelles que s'acordin de mutu acord per complementar els termes contractuals i els que resultin de la regulació legal d'aquest règim de contractació .

**Tercer.-** Notificar el precedent acord a les persones interessades.

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1283.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1517.0>

Intervenció de la Sra. Crstina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1527.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1574.0>

Intervenció de la Sra. Anna Salicrú, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1637.0>

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1820.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1862.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1923.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 21, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6).

**Vots en contra:** 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

**Abstencions:** 1, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró.

Intervenció del Sr. Alcalde:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1932.0>

### **Servei d'Estratègia i Governança**

## **5 - ADHESIÓ A LA XARXA RECI (RED ESPAÑOLA DE CIUDADES INTELIGENTES).**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:  
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=1989.0&endsAt=2454.0>

El senyor Daniel Hurtado Diaz, regidor delegat de Estratègia Agenda Urbana Mataró 2030, Joventut i Emancipació Juvenil, presenta la proposta següent:



“La «Red Española de Ciudades Inteligentes» (RECI) es va constituir el juny de 2012 amb la intenció de promoure la gestió eficient de les infraestructures i serveis urbans a través de la innovació i el coneixement, recolzant-se en les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC).

El seu objectiu es centra en el treball en xarxa per un model de creixement urbà que aposti per la indústria creativa i l'alta tecnologia a través de plans estratègics participatius que permetin millorar el sistema d'innovació local.

Actualment, la RECI està formada per 83 ciutats de més de 50.000 habitants distribuïdes per tota la geografia nacional, els quals participen en grups de treball vinculats a les ciutats intel·ligents com son: Innovació Social, Sostenibilitat i Infraestructures, Digitalització i Intel·ligència Artificial, etc

La participació de Mataró en la RECI, permetrà la cooperació amb altres ciutats, l'intercanvi d'experiències, i la participació en estratègies conjuntes d'innovació urbana.

Aquesta col·laboració complementarà el treball que es desenvolupa actualment en el marc del Pla de Ciutat Intel·ligent de Mataró i la participació a la xarxa Innpulso a la qual pertany Mataró com a ciutat guardonada amb el distintiu «Ciudad de la Ciencia y la Innovación».

L'adhesió a la xarxa no comporta en l'actualitat cap aportació econòmica.

Vist l'informe tècnic favorable del Cap del Servei d'Estratègia i Governança.

Vist l'informe jurídic de la Secretària General.

En conseqüència, el Regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat, proposa a Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.**- Aprovar l'Adhesió del municipi de Mataró a la «RED ESPAÑOLA DE CIUDADES INTELIGENTES» (RECI).

**SEGON.**- Aprovar els Estatuts de la RECI.

**TERCER.**- Facultar a l'Alcalde de Mataró per a representar a l'Ajuntament en la xarxa.”

Intervenció del regidor Sr. Daniel Hurtado:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2000.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2117.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2124.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2319.0>

Intervenció del regidor Sr. Daniel Hurtado:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2329.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2370.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2443.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

## 6 - APROVACIÓ DESPLEGAMENT DEL PROCÉS DE REFLEXIÓ ESTRATÈGICA MATARÓ AGENDA 2030.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2454.0&endsAt=3362.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat, presenta la proposta següent:

“En la passada CIM DE PRESIDÈNCIA, QUALITAT INSTITUCIONAL I ESTRATÈGIA MATARÓ del 15 de juliol de 2021 es va informar de l'evolució del procés de reflexió estratègica Mataró Agenda 2030, així com de la proposta dels cinc comissionats que participaran en l'esmentat procés de reflexió.

En conseqüència, el Regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat, PROPOSA al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

**UNIC.-** Ratificar el Decret núm. 7214/2021 de 4 d'agost, que resol el següent:

**“0. Antecedents**

*El present **Pla de Mandat 2019-2023** situava com la primera de les seves prioritats Plantejar una ferma visió estratègica de ciutat amb un horitzó temporal 2030.*

*Així mateix, l'Acord Institucional per a la Reconstrucció Social i Econòmica signat el mes de maig de 2020 per tots els grups polítics del consistori juntament amb els membres del Consell Econòmic i Social de la ciutat (FAGEM, PIMEC, UGT i CCOO) inaugura un nou compromís públic, plural i col·lectiu adreçat a la millora de les condicions de vida de les persones més afectades per la crisi sanitària, econòmica i social derivada de la COVID i a la reactivació del teixit productiu i l'ocupació, amb l'objectiu últim de no deixar ningú enrere.*

*Més enllà de l'adopció de les mesures d'urgència necessàries per minimitzar l'impacte de la pandèmia a la ciutat, l'acord estableix la necessitat de revisar i reorientar l'estratègia de Mataró a llarg termini, a partir de la redefinició dels reptes, la revisió del model de ciutat i l'impuls de polítiques transformadores de reactivació econòmica, innovació social, reforç del sistema sociosanitari i de millora de la qualitat institucional i la resiliència urbana.*

*El Mataró Agenda 2030 pretén impulsar un procés de reflexió compartida orientat a la innovació i a l'aprenentatge que permeti detectar quins són els nous reptes estratègics i missions de la ciutat a mig i llarg termini, partint com a base de l'Estratègia 2022.*

## **1. Objectiu del procés de reflexió**

*Amb aquest procés es pretén incidir sobre el model de ciutat i avançar en la definició de com hauria de ser Mataró l'any 2030 en el marc dels ODS i l'Agenda Urbana. Per tant, es centra en una dimensió de treball en el llarg termini, que ha de permetre la identificació de reptes i missions orientades a promoure les transformacions necessàries per al desenvolupament sostenible de la ciutat.*

*Un procés que respon tant als compromisos del Pla de Mandat 2019-2023 (que incorpora com a primera prioritat plantejar una ferma visió estratègica de ciutat amb un nou horitzó temporal 2030) com també als eixos de treball de l'Acord institucional per a la reconstrucció social i econòmica (que inclou la necessitat de readaptació de l'estratègia de Mataró mitjançant la revisió del model de ciutat) com ja hem comentat en anteriors apartats.*

### **Aquest projecte persegueix un triple objectiu:**

- *Prendre consciència de la necessitat de treballar simultàniament en 3 dimensions, per donar resposta a la vegada a l'emergència, la recuperació i l'estratègia.*
- *Avançar en l'enfocament i procés de readaptació de l'estratègia de ciutat amb un nou horitzó temporal 2030, com a evolució de l'actual Mataró 2022.*
- *Incorporar la dimensió metropolitana -present al Pla de Mandat com a prioritat- en conjunció amb el procés de reflexió estratègica Barcelona Demà, actualment en curs.*

## **2. El propòsit i les dimensions**

El **propòsit** del procés de reflexió estratègia Mataró 2030 es resumeix en:

**Visió de ciutat:** revisar la visió de ciutat, com a element estructurador.

**Mirada 2030:** actualitzar les ulleres 2022, incorporant noves perspectives per a l'escenari 2030.

**Agendes globals:** incorporar els ODS i L'Agenda Urbans a l'estratègia de ciutat.

**Reptes locals:** articular debats en relació als reptes urbans amb major incidència per Mataró.

**Oportunitats:** identificar noves oportunitat relacionades amb reptes de ciutat.

**Innovació:** incorporar nous agents en un entorn col·laboratiu i de co-creació amb la ciutadania.

**Governança:** habilitar un marc de governança funcional, orientat a l'aprenentatge estratègic.

El procés de reflexió compartida s'articula a partir d'una aproximació que té en compte **4 àmbits principals:** Ciutat pròspera, Ciutat inclusiva, Ciutat resiliència i Ciutat ecològica; i que a la vegada contempla **2 àmbits transversals:** Ciutat en transformació digital i Ciutat connectada; que contribueixen a desenvolupar l'Acord institucional per a la reconstrucció social i econòmica, i al mateix temps incorporen 4 de les 5 esferes de l'Agenda 2030 (persones, planeta, prosperitat i aliances).

## **3. Metodologia**

El procés d'elaboració de l'estratègia Mataró Agenda 2030 es planteja en **diferents fases**.

El Mataró Agenda 2030 preveu un **procés participatiu específic de reflexió compartida** que doni entrada als principals actors de la ciutat i d'altres referents, que permetin identificar mitjançant els òrgans i instruments adients propostes orientades a l'acció amb un **enfocament transformador**.

Un exercici que es desenvoluparà de forma simultània amb dos processos complementaris i amb incidència per a la ciutat, com són l'exercici d'estratègia de la Regió Metropolitana (Barcelona Demà), on Mataró està desenvolupant una participació activa en la generació d'un relat coral que tingui en compte l'Arc Metropolità en la definició de model i de la seva governança. I el desenvolupament del pla de recuperació, transformació i resiliència estatal, vinculat a l'instrument del Next Generation EU, i per al qual la ciutat ja està treballant per articular projectes orientats fonamentalment a la transformació del seu model productiu a partir de la transició ecològica i la transformació digital.

En aquest apartat metodològic és molt important destacar el paper dels **Comissionats** que suposa una novetat alhora de fer un procés participatiu de ciutat. Seguint el model del Barcelona Demà es preveu la incorporació al procés d'un comissariat format **per cinc persones expertes**, una per cadascun dels 4 àmbits generals (ciutat pròspera, inclusiva, resiliència i connectada) i una que assumeix les funcions de **coordinació general**, assegurant totes elles la incorporació de les dues perspectives transversals (transformació digital i transició ecològica), aportant visió, valor i contingut estratègic, i garantint el bon desenvolupament del procés.

#### **4. Instruments de reflexió i participació**

Per tal de dur a terme aquest procés de reflexió i garantir la participació de la ciutadania s'han creat els **diferents espais de debats, participació i cocreació**:

**Fòrums:** Els fòrums funcionen com a espais de participació per a agents i persones significatives per a cadascun dels àmbits o reptes identificats com a estratègics, amb l'objectiu de contribuir a aterrar i identificar els reptes per a Mataró a partir de noves visions.

Es convidarà a formar-ne part a tots aquells agents, persones o entitats identificades per part dels serveis municipals, Comissió Assessora i òrgans del procés.

**Debats estratègics:** Els debats estratègics són aquell conjunt d'actes públics sobre temes específics detectats com a rellevants, amb l'objectiu de donar visibilitat al procés, detectar nous actors i per últim dotar els reptes de nous elements en el cos teòric per a la seva formulació i/o revisió.

Funcionen com a **suport a la definició dels reptes locals**, i es plantegen en forma de debat/taula rodona amb possibilitat d'aportacions de la ciutadania.

Més enllà de l'acte, tindran una continuïtat als mitjans, a la plataforma Decidim i als Fòrums de debat.

#### **5. Governança**

El Mataró 2030 preveu un model de governança a partir d'òrgans i instruments específics que aposten per un model de reflexió compartida.

**Comissió Mataró Agenda 2030:** Principal òrgan de direcció del procés. Encarregat de validar les diferents fases i continguts, assistit per la Comissió assessora. La Comissió es desenvoluparà en el marc de la CIM de Presidència, Qualitat Institucional i Estratègia Mataró.

**Consell Econòmic i Social de Mataró:** Desenvolupa funcions de seguiment del procés i de contrast dels documents generats. Es preveu la incorporació de representants de la Taula del Tercer Sector.

**Comissió Assessora:** Formada pels 4 comissionats (un per àmbit sectorial) i una persona coordinadora. Estarà assistida per l'Oficina Tècnica de suport. Fa funcions d'assessorament en tot el procés.

**Consell de Ciutat:** Es constituirà com a òrgan consultiu i de validació del procés. Es preveu la seva participació en els diferents estadis d'elaboració dels continguts i reflexió estratègica.

**Oficina Tècnica de Suport:** Òrgan d'assistència tècnica i de gestió operativa del procés, encarregada de coordinar-lo i dinamitzar-lo. Formada per un equip de professionals de l'Ajuntament de Mataró.

## **6. Els Comissionats**

En aquest procés de reflexió estratègica de ciutat de caràcter innovador es vol comptar amb la participació de persones expertes que puguin aportar coneixement a les diferents dimensions de treball que es volen abordar, per aquest motiu es preveu la incorporació al procés d'un comissariat format per cinc persones expertes, una per cadascun dels 4 àmbits generals (ciutat pròspera, inclusiva, resiliència i ecològica) i una que assumeix les funcions de coordinació general, assegurant totes elles la incorporació de les dues perspectives transversals (transformació digital i connectada), aportant visió, valor i contingut estratègic, i garantint el bon desenvolupament del procés.

### **Funcions**

Esdevenir els referents dels seus respectius àmbits en l'aportació de continguts, reflexió i debat per a la primera identificació dels reptes i missions del Mataró Agenda 2030.

**Aportar visió, valor i contingut estratègic al procés de reflexió:** Participació activa en el procés d'elaboració i concreció de l'estratègia, definint i centrant els reptes objectius estratègics, generant continguts i aportacions als documents que conformaran l'Agenda Mataró 2030, a partir de la documentació prèviament elaborada per l'Oficina Tècnica i de les aportacions rebudes en els diferents espais de participació.

**Contribuir, junt amb els serveis municipals, a la detecció i la generació de l'ecosistema d'actors i agents clau al voltant de cadascun dels àmbits:** Suport per nodrir el mapa d'actors, ampliant-lo en contingut i informació, i incorporació d'actors externs per a la participació en els debats estratègics o en accions que requereixen xarxes supralocals.

**Esdevenir un referent i altaveu del seu àmbit durant el desenvolupament de l'estratègia:** Seran cares visibles de l'estratègia Mataró 2030 i, com a tals, contribuiran al seu coneixement per part de la ciutadania mataronina i més enllà. Participaran en l'organització dels debats estratègics i presentaran la documentació i resultats del seu àmbit davant els òrgans de govern de l'estratègia quan sigui necessari.

A més, **el comissionat amb les funcions de coordinació** haurà de:

*Recolzar l'Oficina Tècnica en donar coherència a l'estratègia Mataró 2030.*

*Contribuir a la articulació de l'estratègia Mataró 2030 en àmbits supramunicipals.*

*Esdevenir el principal referent tècnic de l'estratègia Mataró 2030 durant el seu desenvolupament.*

#### **e. Remuneració**

*La remuneració prevista per a cada comissionat d'àmbit és de 5.000€ i per a la persona que exerceixi la coordinació de la Comissió Assessora és de 7.000€ (ambdós casos IVA exclòs) que anirà amb càrrec de la partida 923240.120100.22707. Estratègies desenv local - Serv consultoria extern del projecte Mataró 2022-2030.*

#### **f. Proposta comissionats**

##### **Jordi Marín- Coordinació dels comissionats**

*L'exdirector general de Microsoft a Catalunya i una de les figures més transcendents en transformació digital del nostre país.*

##### **Míriam Garcia Garcia – Comissionada Ciutat resilient**

*Doctora arquitecta, paisatgista, Tècnic urbanista.*

##### **Pere Merino- Comissionat ciutat pròspera**

*Emprenedor i executiu mataroní amb una experiència de 30 anys en l'àmbit de la creació de software i serveis biotecnològics.*

##### **Fernando Fantova – Comissionat ciutat inclusiva**

*Consultor social expert en política, gestió i intervenció social. Està habilitat com a educador social, és llicenciat en psicologia, màster en recursos humans i doctor en sociologia.*

##### **Carolyn Daher – Ciutat ecològica**

*Coordinadora de la Iniciativa de Planificació Urbana, Medi Ambient i Salut de l'Institut de Salut Global de Barcelona (ISGlobal).*

*En la passada CIM DE PRESIDÈNCIA, QUALITAT INSTITUCIONAL I ESTRATÈGIA MATARÓ del 15 de juliol de 2021 es va informar del l'inici del desplegament del Mataró Agenda 2030 amb el recull dels principals punts exposats així com de la proposta dels comissionats.*

## **FONAMENTS JURÍDICS**

*Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, article 25, pel que fa a la competència municipal.*

*Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, articles 17, 25 1 a) i 118 pel que respecte a la contractació administrativa.*

*En virtut de les competències delegades per Decret de l'alcaldia núm. 4705/2020 de 9 de juliol, qui subscriu, Regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitats,*

Per tot allò exposat **RESOLC**:

**Primer.-** Aprovar el desplegament del procés de reflexió estratègica Mataró Agenda 2030 segons la metodologia i model de governança exposats.

**Segon.-** Iniciar la tramitació de la contractació dels comissionats amb càrrec a la partida 923240.120100.22707. Estratègies desenv local - Serv consultoria extern, que disposa del crèdit suficient.

**Tercer.-** Sotmetre a ratificació del Ple municipal la present resolució en la propera sessió que se celebri.”

Intervenció del regidor Sr. Miquel Àngel Vadell:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2462.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2672.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2680.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=2784.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3012.0>

Intervenció del regidor Sr. Miquel Àngel Vadell:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3151.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3244.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3323.0>



Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3350.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 22, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (1).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

**CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA  
DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS**

**Servei de Gestió Econòmica**

El Sr. Alcalde fa la introducció dels punts 7 i 8:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3362.0&endsAt=3604.0>

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3392.0>

**7 - SEGUIMENT DEL 2N TRIMESTRE 2021 DEL PLA D' AJUST.**

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat, dóna compte del següent:

“En compliment del que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i que desenvolupa l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre respecte les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei, es procedeix a emetre el present informe. L'article 10.3 de l'esmentada Ordre estableix que les Corporacions Locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 dels text refós de la LRHL, han de remetre abans del dia quinze del primer mes de cada trimestre, informe

respecte l'execució del pla d'ajust. La informació a subministrar correspon a uns formularis que s'adjunten al present.

L'article 10 del RD 7/2012, de 9 de març pel qual es crea el Fons per al finançament dels pagaments als proveïdors, estableix l'obligació de presentar informe respecte a l'execució dels plans d'ajust trimestralment. Així mateix estableix que de l'informe de l'interventor anterior també se'n donarà compte al Ple.

El ple de l'Ajuntament va aprovar al mes de juny del 2012 un pla d'ajust per accedir al mecanisme de pagament a proveïdors del RD 4/2012 i per accedir al pagament dels reintegraments dels saldos deutors resultants en les liquidacions definitives de la PIE 2008 i 2009.

L'Ajuntament es va acollir a la nova fase del mecanisme de pagament a proveïdors regulat en el RDL 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de recolzament a entitats locals amb problemes financers.

L'accés al mecanisme ha exigut la revisió del pla d'ajust. Aquesta revisió del pla s'ha aprovat pel Ple en data 25 de setembre de 2013 i incorpora noves mesures i actualització de les previstes en l'anterior pla d'ajust i pla de sanejament.

El dia 14 de març de 2019 la Comissió Delegada del Govern per Assumptes Econòmics va adoptar un Acord pel què s'aprova, entre d'altres mesures, la Mesura 3 consistent en l'agrupació en una operació de tots els préstecs formalitzats fins al 31 de desembre de 2018 amb càrrec als compartiments del fons de finançament a Entitats Locals (en endavant, FFEELL), modificant les condicions financeres en els termes recollits en l'acord. L'Ajuntament s'ha acollit a aquesta mesura i ha procedit a actualitzar el seu Pla d'Ajust vigent fins ara. Aquesta actualització, que afecta únicament al capítol III i IX del pressupost de despesa, ha estat aprovada pel Ple en data 15 d'octubre de 2019.

En data 14 de juny de 2021, la Secretaría General de Financiación Autonómica y Local ha autoritzat a l'Ajuntament de Mataró a cancel·lar el préstec per al Fons de Liquidació per al Pagament a Proveïdors, d'acord a la Disposició Addicional centèsima vuitena de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2021, que habilita la possibilitat de que les entitats locals puguin concertar noves operacions d'endeutament per cancel·lar, parcial o totalment, el seu deute pendent amb el Fons de liquidació per al pagament a Proveïdors. L'amortització total efectiva de l'esmentat préstec ha estat realitzada en data 6 de juliol de 2021.

Segons indica l'apartat 11 de la instrucció de la Secretaría General de Financiación Autonómica y Local, per la que s'estableix la forma i procediment a seguir en relació a la informació a subministrar per les entitats locals que s'acollin al disposat en la DA 108 de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2021, aquelles entitats que hagin complert amb els requisits marcats en la citada instrucció, podran donar per finalitzat el pla d'ajust per part de l'òrgan interventor de l'Entitat Local. L'Ajuntament de Mataró ha complert amb tots els requisits i, conseqüentment, sol·licitarà la finalització del pla d'ajust.

En base a l'anterior, aquesta informació trimestral incorpora les mesures que afecten a l'exercici 2021.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut de l'informe emès per l'Interventor municipal, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

**Primer.-** Prendre coneixement de l'informe que s'acompanya emès per l'Interventor sobre el compliment de les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, referent al seguiment trimestral del Pla d'Ajust.

**Segon.-** Facultar al regidor/a delegat/da d'Administració, Bon Govern i Mobilitat o qui legalment el/la substitueixi, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per al compliment i efectivitat de l'anterior acord.”

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

## **8 - DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT REGULAT A LA LLEI 15/2010, DE MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE 2021.**

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat, dóna compte del següent:

### **Compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'Ajuntament de Mataró i els seus ens dependents.**

En compliment del què disposa la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'ha elaborat la informació amb periodicitat trimestral per presentar al Ple de l'Ajuntament.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut de l'informe emès per la Tresorera i l'Interventor municipal, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple l'adopció dels següents

#### **ACORDS:**

**Primer-** Prendre coneixement de l'informe que s'acompanya, emès per l'Interventor i la Tresorera Municipals, sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de l'Ajuntament de Mataró i els seus ens dependents, del 2n trimestre de 2021.

**Segon-** Ordenar que en el termini de 15 dies a comptar a partir de l'endemà de l'adopció del present acord, es procedeixi a la publicació en la web municipal de la informació agregada de les factures i altres documents justificatius de prestacions realitzades, agrupant-los segons el seu estat de tramitació, amb el contingut següent:

**1. Pagaments realitzats en el 2n trimestre de 2021**

Resum de pagament realitzats en el segon trimestre	Període mig de pagament (PMP)(dies)	Pagament realitzats en el trimestre			
		Dins del període legal de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Núm. de pagaments	Import total	Núm. de pagaments	Import total
Ajuntament de Mataró	46,21	1.926	6.194.016,11	946	1.828.052,63
CMAC	26,84	28	30.508,91	0	0,00
Consorci Xarxa Act. Culturals	42,52	23	19.547,38	0	0,00
C.Tractament de Residus Sòlids Urbans	20,01	105	4.861.377,84	0	0,00
Aigües de Mataró	42,64	874	2.492.366,98	68	41.929,53
Fundació Hospital	28,66	146	47.678,82	6	4.373,72
Fundació Tecnocampus	42,99	599	813.118,65	35	69.882,89
Fundació Unió de Cooperadors	10,63	67	21.444,70	0	0,00
Mataró-Audiovisual	22,79	134	74.098,38	0	0,00
Parc Tecnocampus	53,87	130	383.085,64	12	39.923,17
PUMSA	17,28	939	834.574,37	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>36,96</b>	<b>4.971</b>	<b>15.771.817,78</b>	<b>1.067</b>	<b>1.984.161,94</b>

**Període mig de pagament (PMP):** el període mig de pagament de l'Ajuntament i dels ens dependents és de 36,96 dies. Aquest càlcul s'ha obtingut a partir de 6.038 pagaments, d'import global de 17.755.979,72 €.

**2. Interessos de demora pagats en el període:**

Durant el 2n trimestre de 2021 no s'ha pagat interessos de demora.

**3. Factures o documents justificatius pendents de pagament a final del trimestre:**

Resum de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del segon trimestre	Període mig del pendent de (PMPP)(dies)	Pendants de pagament al final del trimestre			
		Dins del període legal de pagament al final del trimestre		Fora del període legal de pagament al final del trimestre	
		Núm. d'operacions	Import total	Núm. d'operacions	Import total
Ajuntament de Mataró	27,76	1249	4.290.011,07	247	450.088,43
CMAC	9,06	3	1.599,31	0	0,00
Consorci Xarxa Act. Culturals	25,41	8	5.247,94	0	0,00
C.Tractament de Residus Sòlids Urbans	12,96	6	44.609,85	0	0,00
Aigües de Mataró	46,56	205	807.269,60	21	52.414,34
Fundació Hospital	12,86	16	17.523,25	2	486,66
Fundació Tecnocampus	21,12	151	323.840,87	11	7.001,41
Fundació Unió de Cooperadors	0,74	3	822,31	0	0,00
Mataró-Audiovisual	13,00	1	784,00	0	0,00
Parc Tecnocampus	40,57	29	116.721,70	8	11.493,85
PUMSA	5,43	52	22.300,64	0	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>30,05</b>	<b>1.723</b>	<b>5.630.730,54</b>	<b>289</b>	<b>521.484,69</b>

**Període mig del pendent de pagament (PMPP):** ): el període mig del pendent de pagament de l'Ajuntament i els seus ens dependents és de 30,05 dies. Aquest càlcul s'ha obtingut a partir de 2.012 operacions pendents de pagament, d'import acumulat de 6.152.215,23 €.

#### 4. Període mig de pagament a proveïdors regulat al RD 635/2014

Evolució PMP global		
2014	PMP global	variació
setembre	20,35	
octubre	21,05	0,70
novembre	21,71	0,66
desembre	16,97	-4,74
2015	PMP global	variació
gener	17,98	
febrer	26,91	8,93
març	19,42	-7,49
abril	-0,08	-19,50
maig	6,19	6,27
juny	12,89	6,70
juliol	13,67	0,78
agost	19,12	5,45
setembre	17,98	-1,14
octubre	8,31	-9,67
novembre	8,67	0,36
desembre	1,65	-7,02
2016	PMP global	variació
gener	15,27	
febrer	8,11	-7,16
març	2,02	-6,09

abril	5,57	3,55
maig	5,40	-0,17
juny	4,98	-0,42
juliol	3,65	-1,33
agost	4,57	0,92
setembre	11,57	7,00
octubre	4,40	-7,17
novembre	3,87	-0,53
desembre	-4,41	-8,28
2017...	PMP global	variació
gener	12,32	
febrer	9,49	-2,83
març	2,94	-6,55
abril	7,93	4,99
maig	11,70	3,77
juny	10,66	-1,04
juliol	8,15	-2,51
agost	11,99	3,84
setembre	17,79	5,80
octubre	11,18	-6,61
novembre	6,15	-5,03
desembre	0,82	-5,33
2018	PMP global	variació
gener	15,45	
febrer	9,26	-6,19
març	2,38	-6,88
abril	16,30	13,92
maig	15,98	-0,32
juny	15,62	-0,36
juliol	14,62	-1,00
Agost	17,37	2,75
Setembre	20,96	3,59
Octubre	13,74	-7,22
Novembre	17,55	3,81
Desembre	7,70	-9,85
2019	PMP global	variació
gener	24,86	
febrer	30,94	6,08
març	21,22	-9,72
Abril	18,37	-2,85
Maig	15,71	-2,66

juny	15,93	0,22
juliol	14,14	-1,79
agost	18,83	4,69
Setembre	20,13	1,30
Octubre	19,07	-1,06
novembre	14,12	-4,95
desembre	18,62	4,50
<b>2020</b>	<b>PMP global</b>	<b>variació</b>
gener	12,66	
febrer	17,07	4,41
Març	17,69	0,62
Abril	15,54	-2,15
Maig	19,76	4,22
Juny	15,12	-4,64
Juliol	15,91	0,79
Agost	28,55	12,64
Setembre	25,77	-2,78
Octubre	15,30	-10,47
Novembre	21,15	5,85
Desembre	12,18	-8,97
<b>2021</b>	<b>PMP global</b>	<b>variació</b>
gener	9,58	
febrer	13,30	3,72
Març	11,76	-1,54
Abril	9,62	-2,14
Maig	14,54	4,92
Juny	19,28	4,74

(\*) El PMP dels mesos de setembre-2014 a març-2015 incloïa el càlcul correcte de la ràtio d'operacions pagades però en la ràtio d'operacions pendents de pagament, només incloïa les factures aprovades, no considerant en el càlcul de la ràtio les factures pendents d'aprovació. Part d'aquestes deficiències queden resoltes en el mes d'abril, però encara no s'incloïen, entre d'altres, les factures que havien entrat pel registre electrònic. En el càlcul de la ràtio del mes de maig, s'inclouen també també aquestes factures.

**Tercer.-** Que es faci trasllat dels presents acords i dels informes referits a l'acord primer, als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

**Quart.-** Facultar al regidor delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat, o qui legalment el substitueixi, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per al compliment i efectivitat dels anteriors acords.”

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3585.0>

## 9 - APROVAR FACTURES DEL PROVEÏDOR FCC MEDIO AMBIENTE SA PER UN IMPORT 2.191.040,53 EUROS.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3604.0&endsAt=4037.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat, presenta la proposta següent:

### **“Relació de fets**

Per acord del Ple Municipal de data 21 de juliol de 2014, es va adjudicar la contractació de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges, a favor de Fomento de Construcciones y Contratas, SA, per un import de 55.455.133,83 euros, IVA no inclòs; i amb subjecció a resta de condicions ofertes en la seva proposició.

L'acord del ple de data 4 d'abril de 2019, va aprovar la proposta de resolució del contracte de mutu acord de data 29 de març de 2019. Aquesta proposta tenia efectes 1 d'abril de 2020, perquè el contracte no donava suficient resposta a les necessitats actuals de la ciutat, els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regien la contractació exclouïen expressament que en les formules de revisió de preus s'inclouguessin el cost de la mà d'obra, entre altres i resultava difícil mantenir tant tècnica com econòmicament l'actual contracte.

Per acord de Ple Municipal, en sessió extraordinària de data 23 de desembre de 2019, s'acorda que es dona per assabentats de la subrogació de l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, SA en els drets i obligacions de l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas, SA en el contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges atès que s'ha dut a terme una segregació de branca d'activitat, i la beneficiària compleix els requisits exigits per poder continuar l'execució del contracte.

El punt setè d'aquesta proposta de resolució del contracte de mutu acord, establia textualment: *“Que en cas d'arribar a la data de 31 de març de 2020 sense l'inici del nou contracte, la retribució dels serveis prestats es realitzarà per administració amb l'abonament, dins dels terminis previstos per la legislació vigent, dels costos reals del mes vençut, degudament documentats, als quals se'ls hi aplicarà un 7% en concepte de despeses generals, un 1% en concepte de benefici industrial i el % d'IVA corresponent”*



El Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es va declarar l'estat d'alarma, regulava en la seva disposició addicional tercera la suspensió de terminis administratius per tot el sector públic definit en la LPA 39/2015 i establia textualment que: *“Se suspenden términos y se interrumpen los plazos para la tramitación de los procedimientos de las entidades del sector público. El cómputo de los plazos se reanudará en el momento en que pierda vigencia el presente real decreto o, en su caso, las prórrogas del mismo.”*

Per Decret d'Alcaldia núm. 2310/2020, de 31 de març, es va aprovar comunicar a FCC MEDIO AMBIENTE, SA que el termini de finalització de contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges acordat de mutu acord pel dia 31 de març, quedava suspès fins el dia 30 d'abril.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2737/2020, de 30 d'abril, es va aprovar comunicar a FCC MEDIO AMBIENTE, SA que atès la pròrroga de l'estat d'alarma, el termini de finalització de contracte de la gestió del servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges acordat de mutu acord pel dia 31 de març, quedava suspès fins que s'aixequés l'estat d'alarma.

Mitjançant la disposició addicional vuitena del Reial Decret-Llei 17/2020, de 5 de maig, es va dur a terme l'aixecament de la suspensió dels procediments i interrupció del terminis dels procediments de contractació

Mitjançant Decret d'Alcaldia 3182, de data 23 de maig de 2020, es va resoldre el següent:

*“Comunicar a FCC MEDIO AMBIENTE, SA que en compliment de l'acord del Ple municipal de 4 d'abril de 2019, que va acordar per mutu acord la resolució del contracte, continui prestant el servei públic de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges a partir del dia 26 de maig de 2020, amb els mitjans que actualment disposa per a la prestació del servei.”*

Actualment s'ha iniciat la licitació per al nou contracte del servei de recollida de residus, de la neteja viària, de la neteja del passeig marítim i les platges.

En tant que actualment, amb aquest contractista s'ha superat el topall del límit de despesa que les Bases d'Execució del Pressupost autoritzen a la Junta de Govern, per sobre del qual la competència correspon al Ple de l'Ajuntament (Art. 19.3.B.1).

Vistos els informes del Director de projectes estratègic i del responsable de la unitat de residus i neteja viària de data 30 de juliol de 2021. Així com els informes d'Intervenció núm. 211 i 212/2021.

### **Fonaments de dret**

El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Les Bases d'Execució del Pressupost prorrogat de 2020. Art.3.B.1:

*Art. 19.3.B.1 (Bases d'Execució del Pressupost de 2020): Són competències del Ple:*

- Autoritzar la despesa dels contractes inclosos a l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic, quan pel seu valor estimat o per la seva durada, no correspongui a l'alcalde.
- Autoritzar les despeses d'adquisició i alienació de béns i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor o import, en els termes establerts a l'article 100.1 de la Llei de contractes del sector públic, superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost o l'import de 3.000.000€.
- Autoritzar les despeses d'adquisició i alienació de béns declarats de valor històric o artístic qualsevol que sigui el seu valor.
- La resta de despeses sempre i quan el seu import sobrepassi el 10% dels recursos ordinaris i en tot cas els 6.000.000€.

La Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre.

Vista la documentació que s'acompanya a l'expedient.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 4705/2019 de 9 de juliol, de delegació de competències, qui subscriu, regidor delegat d' Administració, Bon Govern i Mobilitat **PROPOSA al Ple de l'Ajuntament**, l'adopció del següent acord:

**Primer.-** Aprovar l'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació, de les següents operacions comptables a nom de FCC MEDIO AMBIENTE, SA:

<b>Núm. ADO</b>	<b>import</b>	<b>concepte</b>
12021000081799	594.930,38	906. Març 2021. Servei de recollida de residus, neteja viària del passeig marítim i de les platges de Mataró.
12021000081805	603.067,45	906. Abril 2021. Servei de recollida de residus, neteja viària del passeig marítim i de les platges de Mataró.
12021000081789	605.377,44	906. Maig 2021. Servei de recollida de residus, neteja viària del passeig marítim i de les platges de Mataró.
12021000081840	99.750,38	906. Març 2021. Amortització i finançament del Servei de recollida de residus, neteja viària del passeig marítim i de les platges de Mataró.
12021000081886	99.750,38	906. Abril 2021. Amortització i finançament del Servei de recollida de residus, neteja viària del passeig marítim i de les platges de Mataró.
12021000081900	188.164,50	906. 2015 a 2020. Revisió de preus del servei de recollida de residus, neteja viària del passeig marítim i de les platges de Mataró.
<b>Total</b>	<b>2.191.040,53</b>	

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3617.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3714.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3720.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3752.0>

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3876.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=3931.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4004.0>

#### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 15, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

**Vots en contra:** 7, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (1).

**Abstencions:** 1, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró.

#### **Direcció de Recursos Humans**

10 - MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 21 DEL TEXT ÚNIC DELS ACORDS MUNICIPALS VIGENTS SOBRE DETERMINACIÓ DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI I DE L'ARTICLE 22 DEL TEXT ÚNIC DELS ACORDS MUNICIPALS VIGENTS SOBRE DETERMINACIÓ DE LES CONDICIONS DE

## TREBALL DEL PERSONAL LABORAL, PER INTRODUIR-HI UN NOU PERMÍS DE FLEXIBILITAT PER MENSTRUACIÓ O CLIMATERI.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4037.0&endsAt=4289.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat, presenta la proposta següent:

### **“Fets**

1.- En el si de la comissió negociadora del conveni col·lectiu, així com a la reunió de la mesa general de negociació del personal funcionari de l'Ajuntament de Mataró, portades a terme en data 13 de juliol de 2021, es va negociar i finalment acordar la modificació de l'article 21 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari i de l'article 22 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral, de l'Ajuntament de Mataró, per introduir-hi un nou permís de flexibilitat per menstruació o climateri, els quals restaran redactats en els següents termes:

“Art. 21.1.w).- Permís de flexibilitat per menstruació i climateri (del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari)

Les funcionàries de l'Ajuntament de Mataró, amb motiu de les molèsties que els pugui provocar la menstruació o el climateri, podran flexibilitzar en vuit hores mensuals la seva jornada, de manera continuada o fraccionada. El termini per recuperar aquestes hores és de tres mesos des del moment en que se'n faci ús.”

“Art.22.1.y.- Permís de flexibilitat per menstruació i climateri (del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral)

Les treballadores de l'Ajuntament de Mataró, amb motiu de les molèsties que els pugui provocar la menstruació o el climateri, podran flexibilitzar en vuit hores mensuals la seva jornada, de manera continuada o fraccionada. El termini per recuperar aquestes hores és de tres mesos des del moment en que se'n faci ús.”

### **Fonaments de dret**

1.- L'article 3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC) estableix que el municipi té naturalesa territorial i gaudeix d'autonomia per a la gestió dels interessos respectius.

L'article 8 del TRLMRLC inclou com a potestats dels ens locals, entre d'altres, la potestat d'autoorganització i la de programació o de planificació.

**2.-** L'article 37.1 m del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant, EBEP), estableix que són matèries objecte de negociació "Les referides a calendari laboral, horaris, jornades, vacances, permisos, mobilitat funcional i geogràfica, així com els criteris generals sobre la planificació estratègica dels recursos humans, en els aspectes que afectin condicions de treball dels empleats públics".

En aquest sentit, en sessió de data 13 de juliol de 2021, la mesa general de negociació del personal funcionari i del personal laboral de l'Ajuntament de Mataró ha acordat aprovar aquest acord relatiu a un nou permís de flexibilitat per menstruació i climateri de les treballadores, en els termes inclosos a les actes signades que consten a l'expedient.

Vist l'informe jurídic corresponent.

En virtut de l'anterior, el Regidor-Delegat d'Administració, Bon Govern i Mobilitat **PROPOSA al Ple** l'adopció del següents **ACORDS**:

**Primer.-** Modificar l'article 21 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal funcionari i, en conseqüència, incorporar la lletra w) a l'apartat 1 de l'esmentat article 21, que quedaria redactat en els següents termes:

"Permís de flexibilitat per menstruació i climateri

Les funcionàries de l'Ajuntament de Mataró, amb motiu de les molèsties que els pugui provocar la menstruació o el climateri, podran flexibilitzar en vuit hores mensuals la seva jornada, de manera continuada o fraccionada. El termini per recuperar aquestes hores és de tres mesos des del moment en que se'n faci ús."

**Segon.-** Modificar l'article 22 del Text Únic dels Acords Municipals Vigents sobre determinació de les condicions de treball del personal laboral i, en conseqüència, incorporar la lletra y) a l'apartat 1 de l'esmentat article 22, que quedaria redactat en els següents termes:

"Permís de flexibilitat per menstruació i climateri

Les treballadores de l'Ajuntament de Mataró, amb motiu de les molèsties que els pugui provocar la menstruació o el climateri, podran flexibilitzar en vuit hores mensuals la seva jornada, de manera continuada o fraccionada. El termini per recuperar aquestes hores és de tres mesos des del moment en que se'n faci ús."

**Tercer.-** Notificar aquests acords a la Junta de Personal i al Comitè d'Empresa de l'Ajuntament de Mataró. "

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4062.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4141.0>

Intervenció de la Sra. Teresa Navarro, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4151.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4204.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4262.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

## **CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI**

### **DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ Servei d'Urbanisme i Patrimoni**

**11 - APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 2N DEL REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC I AMBIENTAL DE MATARÓ, EN RELACIÓ ALS INFORMES PRECEPTIUS DE LA SEVA COMPETÈNCIA.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4289.0&endsAt=4812.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“En decret núm. 4984 de 4 de juny de 2021, la regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, ha aprovat l'avantprojecte de la modificació de l'article 2n del Reglament del

Consell Municipal del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental, en el sentit d'incorporar noves competències

Ha estat traslladada als grups municipals als efectes de presentació d'esmenes en el termini de 15 dies, en compliment de l'article 73.10 del Reglament Orgànic Municipal.

En el termini concedit no s'ha presentat cap esmena.

La modificació ha estat proposada pel Consell municipal del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Mataró, per acord unànimе en reunió del passat 27 d'abril, consistent bàsicament en:

- Establir que caldrà informe preceptiu del Consell també per les figures de planejament urbanístic referides a edificis, conjunts o perímetres catalogats.
- Establir en quin moment de la redacció del projecte d'obra pública o figura de planejament urbanístic que afecti un bé catalogat o el seu entorn immediat, s'ha de portar a debat del Consell pel seu informe.
- Establir de quina manera es donarà resposta a les aportacions fetes pel Consell.

La modificació proposada incorpora a l'article 2.1 del Reglament:

1. A l'apartat a) l'informe preceptiu també per als instruments de planejament urbanístic.
2. Un nou paràgraf amb el contingut següent:

“Els projectes d'obra pública i figures de planejament urbanístic que afectin algun bé catalogat o el seu entorn immediat, hauran de ser informats de forma preceptiva pel Consell abans de la seva aprovació inicial. Aquest informe formarà part de l'expedient del document. El Servei afectat haurà de donar una resposta raonada de la incorporació o no de les aportacions fetes pel Consell, i si cal, tornar-lo a presentar.”

Vist l'informe jurídic; els articles 49, 65 i 70.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local; 52.2 i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 63, 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció, si s'escau, dels següents

#### ACORDS

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de l'article 2n del Reglament del Consell Municipal del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental, en el sentit d'incorporar noves competències.

**Segon.-** Obrir un termini d'informació pública, pel termini de trenta dies, perquè puguin presentar-se reclamacions i suggeriments, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, en el tauler d'edictes electrònic i a l'espai web municipal.

**Tercer.-** Elevar a definitiu l'acord d'aprovació inicial del Reglament en cas de no presentar-se reclamacions ni suggeriments.

**Quart.-** Un cop elevat l'acord a definitiu, si s'escau, publicar el text al BOPB i la referència de la seva publicació al DOGC, i trametre l'acord i el text a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 65.3 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, als efectes de la seva executivitat. “

Intervenció de la regidora Núria Moreno Romero:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4317.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4479.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4496.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4563.0>

Intervenció de la regidora Núria Moreno Romero:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4648.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4710.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4801.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

12 - APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL D'EQUIPAMENTS MATARÓ–NORD PER L'AMPLIACIÓ DEL CAP ROCAFONDA I TRASLLAT DE PISTES DE PETANCA.



El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4812.0&endsAt=5463.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“La Junta de Govern Local, el 6 de maig de 2019, va aprovar inicialment la Modificació puntual del Pla especial d'Equipaments Mataró–Nord per l'ampliació del CAP Rocafonda i trasllat de pistes de petanca, arran de les necessitats plantejades pel Servei Català de la Salut de donar una atenció sanitària adequada al centre d'atenció primària de Rocafonda, necessitada de nous serveis i professionals.

L'ampliació del CAP s'efectua per la part posterior, entre l'edifici existent i el camp de futbol, per ser el lloc més adequat d'acord amb les necessitats de CatSalut, on actualment es troben les instal·lacions del Club de Petanca de Roca Palmera de Mataró, i afecta a fitxes de l'Àmbit projectual de Rocafonda.

Es va sotmetre a informació pública, pel termini d'un mes, mitjançant publicació al BOPB i al diari La Vanguardia de 16 de maig de 2019, al tauler d'edictes electrònic i a la web municipal.

En tràmit d'informació pública es presenten al·legacions respecte a la nova ubicació de les pistes de petanca en el parc existent i de forma integrada, següents:

- El 13 de juny de 2019, Antoni Reniu Mora planteja dues alternatives d'emplaçament de les noves pistes de petanca: La primera ubicada en l'aparcament de la part posterior del parc, donades les circumstàncies de disfunció d'aquest espai; i la segona situar les noves pistes endinsades en el parc, com en una segona línia donant una major permeabilitat a l'espai des de la Ronda.
- El 14 de juny de 2019, l'Associació Veïnal de Rocafonda - L'Esperança - Ciutat Jardí – Valldèix, en el mateix sentit de l'anterior al·legació.
- El 20 de juny de 2019, Antoni Reniu Mora proposa una tercera ubicació alternativa, en l'espai entre el camp de futbol i la pista esportiva.

Arran de les al·legacions i propostes s'organitzen sessions participatives a fi de trobar solucions consensuades, però al no haver unanimitat es proposa cercar altres alternatives que tothom s'hi avingui, encara que no es corresponguin exactament amb les suggerides.

Per això, s'estimen en part les al·legacions presentades en quan les pistes es treuen del lloc previst inicialment que ha estat l'objecte de les al·legacions i s'ubiquen a l'illa d'equipament de la plaça Cusachs, i no en els llocs proposats per falta d'unanimitat entre els veïns o com és el cas de la tercera alternativa per falta de l'espai necessari.

El resultat del tràmit d'evacuació d'informes a altres organismes afectats i serveis de l'ajuntament, ha estat el següent:

- El 8 d'octubre de 2018, l'Agència Catalana de l'Aigua va emetre informe a petició del Servei Català de la Salut en relació a la inundabilitat de la parcel·la on es preveu l'ampliació del Cap Rocafonda, conforme calia dur a terme les mesures correctores previstes a l'*Estudi Hidràulic de la Riera de Valldeix des d'aigües amunt de la C-32 fins al camí de les Cinc Sènies*.
- El 10 de maig de 2019, el Servei d'Espais Públics municipal informa que han estat executades les mesures correctores derivades de l'Estudi Hidràulic esmentat.
- El 29 de maig de 2019, entra l'informe favorable del Servei Català de la Salut i recomana preveure la possibilitat d'una altra circulació que creui el pati, la unió definitiva dels dos cossos es reflectirà en la idea que resulti guanyadora del futur concurs de redacció del projecte.
- El 26 de juny de 2019, el Servei de Mobilitat municipal informa favorablement l'obertura de passatge i la senyalització de zona inundable de la ctra. de Valldeix.
- El 16 de juny de 2021, el Servei de Protecció Civil informa de les actuacions de senyalització efectuades en les zones de pas inundable des de la ctra. de Valldeix fins el Camí de les Cinc Sènies.

Els objectius de la modificació puntual són:

- Permetre la intervenció en els equipaments existents dins dels àmbits projectuals quan sigui necessari per atendre les seves necessitats funcionals amb la modificació puntual dels articles 4 i 8 de la normativa.
- Definir les condicions d'ordenació i ús per poder desenvolupar l'ampliació de l'actual CAP de Rocafonda i el trasllat de les pistes de petanca existents que queden afectades per l'ampliació, el que implica la modificació de les fitxes actuals 24 (CAP Rocafonda) i 26 (Pistes de Petanca) que passen a ser executives i l'ajust de límits de la fitxa 25 (Zona esportiva Rocafonda).

Els canvis introduïts en el document aprovat inicialment, arran dels informes i al·legacions, són els següents

a) En relació a l'ordenació de l'àmbit del CAP:

- El nou pas públic entre l'ampliació del CAP i el camp de futbol queda garantit qualificant-lo d'Espais Lliures.
- L'espai públic entre el Equipament CAP actual i l'Equipament Parvulari Germanes Bertomeu, segueix el mateix criteri de permeabilitat i es qualifica d'Espais Lliures.
- Es flexibilitzen les condicions d'edificació del CAP que inclouen l'ampliació, amb un gàlib màxim d'ocupació en planta i una alçada màxima de 3 plantes. El sostre inclòs dins el gàlib màxim vindrà justificat pel programa funcional de l'equipament sanitari.

b) En relació al trasllat de les pistes de petanca:

- Es recull la reivindicació unànime dels usuaris i veïns del barri, de mantenir l'espai dels jocs infantils urbanitzat com a parc, on es proposava traslladar les petanques, actualment qualificat com equipament. Per tant, per coherència amb les preexistències aquesta zona canvia de qualificació, d'Equipament (E) passa a Sistema d'Espais Lliures (V), d'acord amb la funció actual i es manté l'aparcament soterrat sota la urbanització del parc.
- Es modifica la fitxa 26 del PE-24: la superfície passa a formar part del parc i es qualifica de V/Ca, i s'identifiquen les dues plantes de l'equipament d'aparcament soterrat actual, sota la superfície actualment urbanitzada de parc.
- Les petanques es traslladen a l'illa d'Equipament de la plaça Cusachs, en el lloc de l'actual espai de socialització canina que es resituarà al costat, d'acord amb l'article 53 del TRLU relatiu als usos provisionals.

Els canvis efectuats no tenen la consideració de substancials d'acord amb l'article 112.4 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, al no donar lloc a un model d'ordenació diferent respecte a l'emplaçament dins l'àmbit de les zones i sistemes urbanístics. Els sistemes públics es reajusten entre ells i inclús s'augmenta en superfície de parc, aquesta s'identifica amb la funció actual i ajuda a millorar la permeabilitat del barri.

Vist l'informe jurídic; els articles 80, 96 i 98 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; l'article 112 del Decret 305/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, i els articles 52 i 114.3.k del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, si s'escau, l'adopció dels següents ACORDS:

**Primer.-** Aprovar provisionalment la Modificació puntual del Pla especial d'Equipaments Mataró–Nord per l'ampliació del CAP Rocafonda i trasllat de pistes de petanca, amb les modificacions resultants de l'estimació parcial de les al·legacions i les prescripcions dels informes sectorials.

**Segon.-** Resoldre les al·legacions presentades que s'estimen en part d'acord amb la part expositiva anterior.

**Tercer.-** Trametre al Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, per a la seva aprovació definitiva, el document tècnic i còpia de l'expedient administratiu.

**Quart.-** Notificar els presents acords a les persones interessades als efectes escaients.”

Intervenció de la regidora Núria Moreno Romero:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=4830.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5030.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5040.0>

Intervenció de la regidora Núria Moreno Romero:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5247.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5347.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5451.0>

### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 16, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (1).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 7, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (1).

## **CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA**

### **Habitatge**

#### **13 - APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA REGULADORA DEL PROCEDIMENT DE VERIFICACIÓ D'HABITATGES DESOCUPATS.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5463.0&endsAt=5862.0>

La senyora Sarai Martínez Vega, regidora delegada d'Habitatge, presenta la proposta següent:

**“Fets**

1. Per Decret núm. 211 de la Regidora delegada de Promoció i Polítiques d'Habitatge, de 15 de gener de 2021, es va iniciar la l'expedient per a la modificació de l'Ordenança reguladora del procediment sobre verificació d'habitatges buits a Mataró.

Amb l'obertura d'una consulta pública prèvia a la modificació de l'Ordenança a través entre altres mecanismes amb la publicació de la iniciativa al portal web de Govern i Transparència de l'Ajuntament de Mataró, en compliment dels articles 129.5 i 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPAC) i la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Per decret núm. 3221 de la Regidora delegada de Promoció i Polítiques d'Habitatge de 14 d'abril de 2021 es va aprovar el text de l'avantprojecte de l'Ordenança reguladora del procediment sobre verificació d'habitatges buits a Mataró i es va obrir la consulta addicional regulada a l'art. 133.2 de la LPAC, lliurant una còpia de la mateixa als grups municipals, a les entitats més representatives en la matèria i publicant el text en el portal web als efectes de donar audiència a la ciutadania i a les entitats.

3. En data 15 de juny de 2021, l'assessor jurídic especialitzat del Servei d'Habitatge emet informe amb la conformitat de la secretària sobre el període de consulta prèvia i addicional regulada a l'art. 133 de la LPAC així com pel que fa a la legalitat de la tramitació duta a terme fins al moment per a la modificació de la l'Ordenança.

4. En data 15 de juny de 2021, la Comissió d'Estudi, creada pel Decret núm. 211 de la Regidora delegada de Promoció i Polítiques d'Habitatge, de 15 de gener de 2021 valora dit informe i proposa a la Regidora delegada de Promoció i Polítiques d'Habitatge el nou text de l'Ordenança.

### **Fonaments de dret**

1. La competència per aprovar l'Ordenança de Mobilitat correspon al Ple de la corporació, d'acord amb els articles 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i 63.1 del ROAS; competència de caràcter indelegable, a tenor de l'article 22 apartats 2.d) i 4 de la LRBRL.

2. Per aplicació de l'article 47 de la LRBRL, el quòrum necessari per a la seva aprovació és de majoria simple, en no tractar-se d'ordenances fiscals, ni urbanístiques, ni del Reglament orgànic municipal.

3. L'article 63.2 del ROAS, disposa que l'acord d'aprovació, juntament amb el projecte de la norma, s'han de sotmetre a informació pública mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies, per a la formulació d'al·legacions i reclamacions.

Conclòs el període d'informació pública, si s'han presentat al·legacions i/o reclamacions, s'han de resoldre, incorporant-se al text de l'Ordenança les modificacions derivades de la seva resolució.

Els articles 49.c) de la LRBRL i 178.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), disposen que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap al·legació ni reclamació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.

4. Tal i com disposen els articles 70.2 de la LRBRL i 66 del ROAS, les ordenances i reglaments locals no entraran en vigor fins que s'hagi publicat completament el seu text i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2, que és de quinze dies hàbils a partir de la recepció de la comunicació de l'acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança i còpia íntegra de la mateixa per part de l'administració estatal i autonòmica (Subdelegació del Govern de Barcelona i Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya).

5. L'article 10 de la LTBG, estableix que s'ha de publicar al portal de transparència els procediments normatius en curs d'elaboració amb la indicació de l'estat de tramitació en què es troben. Igualment, les memòries i els documents justificatius de la tramitació, els diversos textos de les disposicions i la relació i valoració dels documents originats pels procediments d'informació pública i participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès, si escau.

6. D'acord amb l'art. 42.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública, als efectes de la lletra c) de l'art. 10.1 de la LTBG, s'ha de publicar al portal de transparència la versió inicial del text normatiu, les memòries que l'acompanyen i l'informe jurídic preliminar. Al final de la tramitació, s'han de fer públics el text sotmès a aprovació, la versió més actualitzada de les memòries que l'acompanyen, l'informe jurídic final i el text definitiu de la norma aprovada, mitjançant enllaç al diari o butlletí oficial corresponent.

Vist l'informe jurídic favorable emès en data 15 de juny de 2021.

La Regidora delegada de Promoció i Polítiques d'Habitatge que sotasigna proposa al Ple l'adopció dels següents,

#### **ACORDS:**

**Primer.** Acceptar les propostes que durant el procediment consulta pública prèvia i addicional s'han presentat en relació amb la introducció d'un punt relatiu als programes d'inspecció i amb l'establiment del termini d'audiència en 15 dies en el procediment per a exigir el compliment del deure legal de conservació, el que suposa la introducció en el text de l'Ordenança de les següents novetats:

#### **" 4. Programa d'inspeccions d'habitatges buits.**

*En compliment de les disposicions establertes a la Llei d'habitatge s'aprovarà un programa d'inspecció d'habitatges buits per part del regidor/a competent i se'n donarà compte al Ple Municipal.*

*Aquest programa podrà establir les àrees concretes on es realitzaran les inspeccions o determinar que el seu abast d'aplicació sigui tot l'àmbit municipal si així es considera.*

*El programa d'inspecció tindrà vigència anual i es renovarà automàticament si no es proposen canvis ja sigui per què a exhaurit la seva eficàcia o per qualsevol altre causa justificada.”*

### **8. Actuacions en relació a l'incompliment del deure de conservació.**

*5. Per mitjà de la Resolució d'incoació es donarà audiència a la propietat per un termini de 15 dies als efectes que puguin formular al·legacions.”*

**Segon.** No acceptar les següents propostes atesos els següents raonaments:

- *La elevació d'un programa d'inspecció d'habitatges buits, l'ofertament als propietaris d'alternatives a la desocupació i en cas contrari el sancionar-los són accions contemplades per la Llei del dret a l'habitatge com una obligació per a les administracions d'obligat compliment.*
- *No es considera ajustada a dret la diferenciació en l'exigència de les obligacions dels propietaris en relació als seus deures de conservació i d'evitar que el seu habitatge es situació anòmala per desocupació permanent i injustificada per raó de la seva naturalesa jurídica.*
- *Tant l'abordament de la problemàtica de les edificacions inacabades com la concreció de les diferents mesures de foment per afavorir la introducció al preferentment de lloguer dels habitatges desocupats excedeixen del contingut competencial d'aquesta ordenança.*
- *Els grans tenidors tenen l'obligació “ex lege” de comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya els seus habitatges buits els qual són recollits en el Registre d'Habitatges Desocupats. Aquest Registre públic i de naturalesa administrativa és de lliure accés per a les administracions competents per raó de matèria com és l'Ajuntament de Mataró.*
- *Es manté la redacció original de l'art. 3.2 de l'Ordenança atès que la situació anòmala d'un habitatge o d'un edifici d'habitatges per la seva desocupació permanent i injustificada està regulada a la Llei a la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge, en la seva redacció anterior al Decret Llei de Govern de la Generalitat de Catalunya 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.*

**Tercer.** Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora del procediment sobre verificació d'habitatges buits de l'Ajuntament de Mataró, segons el text que s'annexa al present acord.

**Quart.** sotmetre a informació pública mitjançant anunci que es publicarà en el Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i al tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies, per a la formulació d'al·legacions i reclamacions.

Conclòs el període d'informació pública, per al cas que s'hagin presentat al·legacions i/o reclamacions, s'han de resoldre, incorporant-se al text de l'Ordenança les modificacions derivades de la seva resolució.

**Cinquè.** Aprovar definitivament i amb caràcter automàtic l'Ordenança la modificació de l'Ordenança municipal reguladora del procediment sobre verificació d'habitatges buits de l'Ajuntament de Mataró si no s'hi presenta cap al·legació ni reclamació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial d'acord amb els articles 49.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i 178.1.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Annex.

## **ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL PROCEDIMENT SOBRE VERIFICACIÓ D'HABITATGES BUITS DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ**

### **1. Objecte**

1. La present ordenança té per objecte regular l'actuació municipal en relació a l'existència d'habitatges desocupats de manera permanent i injustificada (en endavant, habitatge buit) a la ciutat de Mataró.

2. En particular, regula el procediment d'inspecció i tramitació dels expedients de declaració d'utilització anòmala i incompliment de la funció social del propietat dels habitatges per desocupació permanent i injustificada. També regula el procediment per actuar en casos incompliment del deure legal de conservació dels habitatges.

### **2. Finalitat**

La finalitat d'aquesta ordenança és la de contribuir a fer efectiu el dret a l'habitatge a la ciutat de Mataró per mitjà del desenvolupament d'actuacions destinades a mobilitzar l'habitatge buit amb el pertinent oferiment de les mesures de foment per als seus propietaris així com a garantir que els habitatges mantenen les mínimes garanties d'habitabilitat normativament establertes per al seu destí a residència de persones.

### **3. Definicions**

1. A efectes d'aquesta ordenança s'entén per "habitatge", "habitatge buit" i "incompliment de la funció social de la propietat" el que estableixi en cada moment a la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge o la normativa que la substitueixi.

2. És considera una "utilització anòmala d'un habitatge o d'un edifici d'habitatges" la seva desocupació permanent i injustificada tal i com s'estableix a la Llei 18/2007, del dret a l'habitatge o la normativa que la substitueixi.



#### **4. Programa d'inspeccions d'habitatges buits.**

En compliment de les disposicions establertes a la llei d'habitatge s'aprovarà un programa d'inspecció d'habitatges buits per part del regidor/a competent i se'n donarà compte al Ple Municipal.

Aquest programa podrà establir les àrees concretes on es realitzaran les inspeccions o determinar que el seu abast d'aplicació sigui tot l'àmbit municipal si així es considera.

El programa d'inspecció tindrà vigència anual i es renovarà automàticament si no es proposen canvis ja sigui per què a exhaurit la seva eficàcia o per qualsevol altre causa justificada.

#### **5. Fase de detecció.**

1. La fase de detecció és aquella en què l'Ajuntament de Mataró té coneixement d'indicis que un habitatge aparentment buit. Seran considerats indicis la informació proporcionada per les següents vies:

- a) La consulta del Registre d'habitatges buits o desocupats que gestiona l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- b) Les comunicacions adreçades per la ciutadania.
- c) Les declaracions o els actes propis del titular o la titular de l'habitatge o de l'immoble.
- d) Les declaracions i les comprovacions del personal al servei de les administracions públiques que té atribuïdes les funcions d'inspecció en aquesta matèria en execució del corresponent Pla d'Inspecció.
- e) Arran les inspeccions realitzades sota l'empara dels plans d'inspecció aprovats a tal efecte i que podran ser d'iniciativa municipal o conseqüència de la col·laboració i/o concertació amb la Generalitat de Catalunya.
- f) Les declaracions i les comprovacions del personal al servei de les administracions públiques i dels agents de l'autoritat en general que en l'exercici de les seves funcions siguin coneixedors de l'existència d'aquestes situacions.
- g) Els anuncis publicitaris.

#### **6. Diligències prèvies de comprovació dels indicis de desocupació i manca de conservació**

1. Davant l'existència d'almenys un indicatiu pel qual s'infereixi que l'habitatge o edifici d'habitatges podria estar desocupat, l'Ajuntament obrirà diligències prèvies per a comprovar l'existència d'alguna de les circumstàncies previstes en aquesta ordenança.

2. En el marc d'aquestes diligències prèvies es realitzarà, sempre que sigui possible, una inspecció ocular de l'interior de l'habitatge o del seu entorn exterior per part d'un inspector/a

que tindrà condició d'agent de l'autoritat, de forma que els fets que es recullin en la corresponent acta gaudiran de presumpció de certesa a efectes probatoris.

Sempre que sigui possible també es requerirà la presència de la persona propietària per tal de realitzar la inspecció de l'interior de l'habitatge o edifici d'habitatges indicant una data i hora concreta per a la inspecció de l'immoble.

En cas de negativa per part de la propietat a que els tècnics municipals puguin accedir al seu interior, o la manca de compareixença en la data i hora indicades, o si no es pot localitzar-la es farà un seguiment d'inspecció de l'exterior de l'habitatge mitjançant una nova inspecció, sense que sigui necessària una nova audiència a la propietat, en el termini dels 10 dies següents i se n'aixecarà l'acta corresponent.

Així mateix, en el mateix requeriment també es demanarà la informació que la propietat disposi sobre l'estat ocupacional de l'habitatge o habitatges i se li oferirà en compliment de les disposicions que estableixi la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge, les mesures de foment per a la mobilització d'habitatge buit que disposi en aquells moments l'Ajuntament.

La propietat disposa d'un termini d'un 15 dies des de la seva notificació per a que comuniqui expressament a l'Ajuntament la seva voluntat d'acceptar-les o rebutjar-les.

3. L'acta d'inspecció podrà ser completada amb un informe que contindrà les dades obtingudes d'una manera justificada i aplicant criteris de ponderació en l'elecció del mitjà probatori per mitjà de:

- La consulta de bases de dades tals com el padró municipal d'habitants.
- La consulta de dades de consum a les companyies subministradores de serveis bàsics de l'habitatge i, en particular, el consum anormalment baix d'aigua o la manca de subministrament.
- La consulta del Registre de la Propietat i altres arxius públics per determinar la titularitat de l'immoble
- i d'altres dades que poden ser rellevants.
- La consulta de procediments judicials amb connexió amb la causa de desocupació, a l'empara del previst a l'article 234.2 de la Llei Orgànica 6/1985, del Poder Judicial.
- Altres mecanismes a través de registres públics.

4. Es tindrà en compte també com indicatiu la negativa injustificada de la propietat de l'habitatge o edifici d'habitatges a facilitar les comprovacions de l'Administració si no hi ha cap causa versemblant que la fonamenti i si, a més, consten altres indicis de manca d'ocupació.

5. La fase d'actuacions prèvies finalitza amb un informe que determinarà si l'immoble destinat a ús residencial es troba en alguna de les següent situacions:

1. Desocupat per un període superior al que estableix la normativa per a ésser considerat com a utilització anòmala.

2. Desocupat sense que sigui possible establir el període de desocupació.
3. Desocupat per un període inferior al que estableix la normativa per a ésser considerat com a utilització anòmala.
4. Ocupat legalment o desocupat amb la presència d'alguna de les causes justificatives recollides per la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge.

6. En el primer i segon supòsit s'iniciaran les actuacions administratives per determinar si aquesta situació és permanent i injustificada i, per tant, constitueix una forma d'utilització anòmala. En tal cas, caldrà incoar expedient administratiu en els termes i amb la finalitat prevista a l'apartat 3r de l'article 41 de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge.

En el tercer supòsit l'Ajuntament informará a la propietat del temps que li consta que l'habitatge o edifici d'habitatges és buit i del termini des del qual es dona aquesta circumstància. També l'assabentarà de les mesures de foment per a la seva ocupació, de l'obligació de finalitzar amb situació de declaració anòmala detectada, així com del seguiment que es farà per comprovar l'ocupació efectiva un cop transcorregut el termini indicat per la normativa. Altrament també se l'informará que en qualsevol moment pot acreditar davant l'Ajuntament l'ocupació de l'habitatge.

En cas que, arribat el termini indicat per la Llei l'habitatge romangui desocupat, l'Ajuntament podrà incoar directament l'expedient de declaració de la situació anòmala i d'incompliment de la funció social de la propietat.

Per últim, en el 4t supòsit s'arxivarà el procediment de diligències prèvies.

## **7. Fase de Declaració de situació anòmala i d'incompliment de la funció social de la propietat.**

1. En cas que l'informe emès conclougui que l'habitatge està desocupat per un període superior al que estableix la normativa per a ésser considerat com a utilització anòmala o sense que sigui possible establir el període de desocupació s'incoarà expedient per concloure l'existència de la situació anòmala per desocupació permanent i injustificada i de l'incompliment de la funció social de la propietat.

2. Altrament i en el cas que l'Ajuntament, durant la tramitació d'un altre expedient administratiu hagi constatat l'existència d'un habitatge o edifici d'habitatges buit podrà iniciar directament el procediment per a la declaració anòmala per desocupació permanent i injustificada i de l'incompliment de la funció social de la propietat.

3. Els procediments es tramitaran per ordre d'encoació, excepte que per necessitats de mobilització de certs habitatges o per altres causes degudament motivades aconsellin prioritzar-ne alguns de determinats.

4. Incoat l'expedient de declaració de la situació anòmala i d'incompliment de la funció social de la propietat, s'atorgarà a la propietat un termini de 15 dies des del dia següent a la notificació de la resolució d'inici per tal que pugui efectuar al·legacions i, a continuació es dictarà la resolució pertinent.

5. A la incoació s'incorporarà de nou un oferiment de les mesures de foment que disposi per tal d'afavorir que la propietat pugui corregir la situació anòmala per desocupació permanent i injustificada de l'immoble. Es requerirà la manifestació expressa de la voluntat d'acollir-se a aquestes mesures, en el mateix termini atorgat per a efectuar les seves al·legacions.

6. Si la propietat manifesta voluntat d'acollir-se a alguna de les mesures proposades, es procedirà a la suspensió cautelar del procediment, fins que s'enllesteixin els tràmits per l'ocupació efectiva de l'immoble.

L'Ajuntament podrà condicionar la prestació de les mesures al compliment dels requisits establerts per cadascun dels programes de foment corresponents i/o al previ compliment de les condicions d'habitabilitat dels habitatges exigides per la normativa.

En el mateix acord de suspensió s'atorgarà un termini per efectuar els tràmits per l'ocupació efectiva de l'immoble sempre proporcional a la naturalesa de les mesures necessàries per dur-les a terme, i amb la possibilitat de la seva pròrroga si abans d'exhaurir-se el termini inicial pel seu compliment, es sol·licita per la propietat o es adoptat d'ofici per l'Ajuntament.

Verificada l'ocupació, es dictarà resolució d'arxiu de l'expedient i es notificarà a la propietat.

7. En cas de no formular al·legacions i no manifestar la voluntat d'acollir-se a les mesures de foment en el termini, o bé, un cop havent manifestat la voluntat d'acollir-s'hi, aquestes no s'hagin formalitzat en el termini requerit per fer-ho ja sigui per incompliment dels requisits, manca d'acord o qualsevol altra causa, l'Ajuntament previ aixecament de la suspensió quan sigui adient dictarà resolució de declaració de situació anòmala de l'habitatge o de l'edifici d'habitatges i d'incompliment de la funció social de la propietat.

Aquesta resolució contindrà un requeriment per a què la persona responsable procedeixi a adoptar les mesures necessàries per a posar fi a la situació de declaració anòmala per desocupació permanent i injustificada per més de 2 anys per qualsevol mitjà admès en dret i en el termini màxim de 3 mesos des de la seva notificació.

En el requeriment se li advertirà de les possibles multes coercitives que es pugin adoptar així com de l'expedient sancionador que correspongui i de qualsevol altre mesura que sigui d'aplicació segons la normativa vigent.

8. En els altres casos, per a la resolució definitiva del procediment serà d'aplicació les disposicions contingudes en els art. 87 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **8. Actuacions en relació l'incompliment del deure legal de conservació.**

1. Quan en el marc de les diligències prèvies descrites en l'apartat 5, el personal tècnic competent identifiqui indicis que l'habitatge no compleix les condicions mínimes d'habitabilitat requerides al Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condició dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat, elaborarà un informe valorant tècnicament i econòmicament aquesta qüestió a efectes de la incoació de procediments destinats a corregir aquesta situació.

2. Es considerarà com a indici la negativa injustificada de la propietat de l'habitatge o de l'edifici d'habitatges a facilitar les comprovacions de l'Administració si no hi ha cap causa versemblant que la fonamenti i si, a més, consten altres indicis compatibles amb una situació d'incompliment del deure legal de conservació.

3. L'informe identificarà quins són aquells aspectes que fan que l'habitatge no compleixi les condicions mínimes d'habitabilitat i així com les actuacions necessàries a realitzar a l'habitatge per tal que aquest doni compliment a les condicions mínimes d'habitabilitat exigibles. Incorporarà el llistat detallat de les actuacions juntament amb la seva valoració econòmica.

4. En cas que l'informe conclougui que les condicions de l'habitatge suposen un incompliment del deure legal de conservació, l'Ajuntament incoarà un procediment per exigir el seu compliment que pot concloure amb l'adopció d'una ordre d'execució el contingut de la qual consistiria en dur a terme totes les actuacions necessàries per permetin el retorn a les condicions d'habitabilitat que siguin d'aplicació a l'immoble en qüestió.

5. Per mitjà de la Resolució d'incoació es donarà audiència a la propietat per un termini de 15 dies als efectes que puguin formular al·legacions.

6. En cas de no formular al·legacions, l'Ajuntament dictarà una ordre d'execució definitiva per mitjà de la qual s'atorgarà un termini per a l'execució voluntària i immediata de les actuacions requerides, proporcional a la magnitud de les mateixes.

L'ordre d'execució establirà també un termini per a que la propietat presenti un projecte tècnic que incorpori aquestes actuacions.

La resolució inclourà l'advertiment de què, en cas d'incompliment en període voluntari de l'ordre d'execució definitiva, es procedirà a adoptar les mesures d'execució forçosa, consistents en la imposició de multes coercitives, o bé l'execució subsidiària, d'acord amb la valoració del cost de les actuacions d'execució.

Igualment, s'advertirà per al cas d'incompliment del requeriment dins el termini atorgat de la imposició qualsevol altre mesura accessòria de caràcter sancionador, expropiatori, fiscal o d'altre tipus que sigui d'aplicació segons la normativa vigent.

## **9. Marc normatiu.**

- Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge.
- Decret Llei 1/2015, de 24 de març, de mesures extraordinàries i urgents per a la mobilització dels habitatges provinents de processos d'execució hipotecària.
- RD Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## 10. Disposició final.

Primera. Entrada en vigor.

La present ordenança entrarà en vigor l'endemà de la data de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del seu text íntegre, sempre que hagi transcorregut el termini establert a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local.

Segona. Adaptació.

Com és preceptiu, la modificació de normes de rang superior tindrà els efectes pertinents sobre els preceptes d'aquesta ordenança, sense necessitat de reforma expressa.

Intervenció de la regidora Sarai Martínez:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5466.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5622.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5636.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5702.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5792.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5847.0>

### **VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: 22, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (1).**

**Vots en contra: Cap**

**Abstencions: 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.**

## Esports

14 - APROVAR LES BASES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA INCLUSIÓ ESPORTIVA D'INFANTS I/O JOVES AMB RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL TEMPORADA 2021-2022 ( ANY 2021).

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5862.0&endsAt=6118.0>

La senyora Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Esports, presenta la proposta següent:

### “Fets

1. L'Ajuntament de Mataró, com activitat municipal de foment, vol atorgar subvencions a favor d'entitats esportives sense finalitat de lucre, per la inclusió esportiva d'infants i joves de Mataró, en els seus equips i/o grups d'entrenament i competició esportiva o bé, en les seves escoles de formació esportiva (iniciació esportiva) per la temporada esportiva 2021-2022.

La Direcció d'Esports de l'Ajuntament de Mataró vol aprovar les bases per atorgar un màxim de 50 places, que tindran com a import mínim 200,00 euros per cada plaça. Aquests infants o joves amb risc d'exclusió social seran derivats pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament, d'acord amb els criteris establerts a la Llei 14/2010 dels Drets i Oportunitats de la Infància i l'Adolescència (LDOIA) i l'Ordre BSF/331/2013 que desenvolupa l'article 86 de la LDOIA.

2.- La finalitat de la subvenció és ajudar a fer front al cost de les quotes i despeses que les entitats sol·licitants hauran d'assumir per la inclusió d'infants i joves en les seves activitats derivades d'aquesta participació.

3.- El Tècnic de la Direcció d'Esports ha emès informe favorable a l'aprovació d'unes bases reguladores de subvencions per a la inclusió esportiva d'infants i/o joves amb risc d'exclusió social de l'Ajuntament de Mataró, per la temporada 2021-2022, per import de 10.000,00 €, i que anirà amb càrrec a la partida 850100.341130.48901 del pressupost municipal vigent.

Vist l'informe jurídic amb el vistiplau de Secretaria General i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció, si s'escau, dels següents ACORDS:

**Primer.-** Aprovar les bases reguladores de subvencions per a la inclusió esportiva d'infants i/o joves amb risc d'exclusió social de l'Ajuntament de Mataró per la temporada 2021-2022

(any 2021), d'acord amb els termes que consten al document annex que consta a l'expedient.

**Segon.-** Autoritzar l'import de 10.000.-EUR. a càrrec de la partida núm. 850100.341130.48901 del pressupost municipal de despeses 2021 (document A 12021000078644).

**Tercer.-** Sotmetre les bases a informació pública durant el termini de trenta dies hàbils, mitjançant la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mataró. Transcorregut el termini fixat sense que s'hi hagin presentat al·legacions, les bases quedaran definitivament aprovades.”

## **BASES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA INCLUSIÓ ESPORTIVA D'INFANTS I/O JOVES AMB RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ. TEMPORADA 2021-2022 (ANY 2021)**

### **1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte de la convocatòria és establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions a entitats esportives de la ciutat, per a la inclusió esportiva d'infants i joves de Mataró, en els seus equips i/o grups d'entrenament i competició esportiva, o bé, en les seves escoles de formació esportiva (iniciació esportiva), per la temporada esportiva 2021-2022.

### **2. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS**

El límit pressupostari de les subvencions està previst a la partida núm. 850100.341130.48901 en el pressupost de la Direcció d'Esports de l'Ajuntament de Mataró; per a l'exercici 2021, en un import de 10.000,00 €.

S'atorgaran subvencions per com a màxim 50 places, per un import mínim de 200 euros per cada plaça que l'entitat ocupi amb un infant o jove amb risc d'exclusió social, derivat pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament.

Les subvencions serviran per ajudar a fer front al cost de les quotes i despeses que les entitats sol·licitants hauran d'assumir per la inclusió d'infants i joves en les seves activitats derivades d'aquesta participació.

### **3. ENTITATS BENEFICIÀRIES**

Poden sol·licitar subvencions (per un màxim de 5 places) les entitats esportives sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i al Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya.



#### **4. REQUISITS DE LES ENTITATS**

Les entitats han de:

- a) Estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats, com a màxim, el darrer dia de presentació de les sol·licituds.
- b) Omplir la fitxa de sol·licitud, on hauran d'especificar:
  - Edat, categoria, equip, activitat / esport de cada plaça ofertada
- c) Posar a disposició fins a un màxim de 5 places, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.
- d) Indicar quina quantitat econòmica aportaran a la plaça ofertada. Com a mínim s'han de comprometre a aportar a cada plaça, la mateixa quantitat que aportarà l'Ajuntament (200,00€). Per tant, s'ha d'indicar quina part del cost de la plaça ofertada assumirà el club (mínim 200,00€) i quina la família, en el cas que el cost anual de la plaça sigui superior a 400,00 euros. En el cas que el cost de la plaça sigui inferior a 400,00€ i que, per tant, l'entitat no pugui assumir els 200,00€ mínims, s'haurà d'indicar l'import total de la plaça i quin import assumirà l'entitat.
- e) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de la subvenció.
- f) No trobar-se en cap de les causes que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 18.1 f. del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament General de subvencions.
- g) No s'atorgaran subvencions si l'entitat beneficiària té pendent de justificar una subvenció municipal atorgada amb anterioritat, que hagi vençut el termini de justificació

#### **5. REQUISITS DELS NENS I/O JOVES PARTICIPANTS**

El Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró derivarà als nens i/o joves amb risc d'exclusió social a les entitats esportives beneficiàries de les subvencions, d'acord amb els seus criteris de filtre i valoració, que s'hauran d'ajustar als següents:

1. Infants o adolescents nascuts entre els anys 2003 i el 2015.
2. L'infant, l'adolescent i la seva família han de tenir expedient actiu al Servei de Benestar Social i trobar-se en situació de tractament social.
3. Trobar-se en una situació de risc social valorada pel Servei de Benestar Social segons els criteris establerts a la Llei 14/2010 dels Drets i Oportunitats de la Infància i l'Adolescència (LDOIA) i els llistats d'indicadors establerts a l'Ordre BSF/331/2013 que desenvolupa l'article 86 de la LDOIA.
4. La inscripció de l'infant o l'adolescent a una activitat esportiva ha de ser per prescripció d'un professional del Servei de Benestar Social.

5. Hi ha d'haver el compromís de la família de facilitar la realització de l'activitat per part de l'infant i adolescent.

## **6. PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR**

Les sol·licituds s'hauran de formalitzar de manera telemàtica.

Tota la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció es trobarà a la Seu electrònica de l'Ajuntament, en l'apartat Entitats/Subvencions/Inclusió esportiva.

Respectant els terminis establerts, les entitats interessades hauran de presentar, degudament emplenada segons els models facilitats, la documentació següent:

- Instància de sol·licitud de subvenció subscrita per la presidència de l'entitat o per qui en tingui conferida la representació. Es podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per entitat.
- En aquesta instància cal indicar: edat, categoria, equip i activitat / esport de cada plaça ofertada; i la quantitat que el club aportarà per cada plaça sol·licitada, i si fa falta, la quantitat restant que hauria d'aportar la família de l'infant/adolescent.
- Declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.
- Declaració responsable de no deutes ni amb Hisenda ni amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix l'article 27 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal de l'any 2021.
- Declaració responsable de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents dels esportistes. Les assegurances han de cobrir les previsions descrites en el decret 58/2010, de 4 de maig.

La convocatòria d'aquestes subvencions s'aprovarà per decret de la Regidora Delegada d'Esports i aquest establirà el termini de presentació de les sol·licituds. Un extracte d'aquest decret es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que establirà el termini d'obertura i finalització de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds presentades fora de termini donaran lloc a la seva inadmissió i arxiu.

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització de l'entitat i/o associació esportiva, perquè l'òrgan concedent obtingui de manera directa l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics. En el supòsit que alguna dels sol·licitants denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

L'Ajuntament de Mataró, prèvia autorització, podrà verificar als registres administratius que pertoquin, propis o d'altres administracions, el compliment de la resta de requisits que exigeixen les presents bases per tenir dret a subvenció.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud. La documentació es requerirà per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la qual cosa, les entitats hauran de facilitar un correu electrònic per poder rebre els avisos de l'e-NOTUM.

## **7. CRITERIS DE VALORACIÓ**

S'atorgaran subvencions per un màxim de 50 places. S'atorgarà subvenció per un màxim de 5 places per entitat.

En el cas que una entitat sol·liciti més de 5 places, no es tindran en compte les que superin les cinc primeres per ordre en la fitxa omplerta per l'entitat.

Un cop revisades les sol·licituds, si es supera el nombre màxim de 50 places sol·licitades, s'ordenaran les entitats d'acord amb els següents criteris de valoració:

- a) Es reduirà de manera proporcional a totes les entitats amb aplicació de regla de tres, arrodonint i ajustant les places, al nombre enter més proper a la quantitat resultant.
- b) En cas que hi hagués empat entre les entitats sol·licitants, aquestes s'ordenaran en ordre descendent per aquelles entitats que aportin amb fons propis més diners per plaça sol·licitada
- c) Si continués existint empat entre entitats, aquestes s'ordenaran en ordre ascendent per aquelles entitats que facin que el cost de les famílies sigui menor
- d) En el cas que continués existint empat entre entitats, aquestes s'ordenarien si l'entitat ofereix gratuïtament la roba/uniforme a l'infant/jove
- e) Si continués existint empat entre entitats, es realitzarà un sorteig.

## **8. PROCEDIMENT DE L'ATORGAMENT**

Les sol·licituds les examinarà una Comissió qualificadora composta per les persones següents:

Director/a d'Esports, o persona en qui delegui, que actua com a president/a.

Tècnic/a de la Direcció d'Esports, o persona en qui delegui.

Tècnic/a del Servei de Benestar Social, o persona en qui delegui.

Assessor/a jurídic de l'Àrea de Serveis a la Ciutadania, o persona en qui delegui.

Administratiu/va de la Direcció d'Esports, que actua com a secretari, amb veu i sense vot.

La Comissió puntuarà totes les sol·licituds presentades, i establirà la subvenció que correspongui. S'assignaran els infants o adolescents a les places concedides, d'acord amb els informes realitzats pel Servei de Benestar Social.

En cas que es produeixin sobrants en l'atorgament inicial concedit, la Comissió podrà valorar aplicar els imports sobrants per poder incrementar l'import de les subvencions concedides, per sobre dels 200,00€ per plaça.

La Comissió elevarà la proposta d'atorgament de subvencions a la Regidora delegada d'Esports qui resoldrà la seva adjudicació.

Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al recurs contenciós-administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació d'aquesta resolució.

O bé, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de la data de notificació d'aquesta resolució.

En el cas que algun dels infants i/o adolescents derivats del Servei de Benestar Social deixés lliure la plaça abans del termini de justificació de les subvencions, i per tant, de la temporada esportiva, es procedirà a intentar tornar a omplir la plaça amb una nova derivació del Servei de Benestar Social.

## **9. PAGAMENT**

Es farà el pagament avançat de les subvencions, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, fins a un màxim del 70 % de l'import atorgat.

El pagament de la resta de subvenció es farà amb posterioritat que l'entitat beneficiària en justifiqui l'aplicació a la finalitat per a la qual van ser concedides, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt 11 d'aquestes bases.

## **10. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

- Complir l'objectiu, executar el projecte i fer l'activitat que fomenta la concessió de les subvencions.
- Facilitar tota la documentació que sigui requerida per l'Ajuntament de Mataró, per tal d'acreditar els requisits exigits aportant els documents justificatius necessaris quan l'Ajuntament no ho pugui obtenir per mitjans propis, i autoritzar l'Ajuntament de Mataró per fer les comprovacions corresponents.

## **11. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO**

Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada, les entitats beneficiàries hauran de presentar, com a màxim el 30 de juny de 2022:

Un certificat de la presidència de l'entitat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció per a la qual fou concedida que haurà d'incloure:

- o Un llistat de persones becaades i activitats/equips on s'han incorporat
- o La distribució del pagament dels costos de la mateixa segons sigui la subvenció, el club i/o la família
- o Període de temps que l'infant/adolescent ha estat a l'entitat esportiva realitzant l'activitat

El pagament del 30% restant de la subvenció es farà amb posterioritat que l'entitat beneficiària presenti aquesta justificació.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, la Direcció d'Esports requerirà a l'entitat beneficiària per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de la justificació suposarà la revocació i reintegrament de la subvenció, si s'escau.

## **12. REVOCACIÓ DE LES SUBVENCIONS**

La Direcció d'Esports podrà revocar total o parcialment, amb l'audiència prèvia de l'entitat interessada sol·licitant, la concessió de les subvencions per les següents causes:

- Per manca d'aprofitament de l'infant o adolescent o bé manca d'assistència a les activitats de l'entitat, excepte per causes degudament justificades, amb informe de Benestar Social o justificació presentada pel club.
- Per impagament per part de l'entitat de qualsevol dels conceptes de despesa al qual s'havia compromès a la sol·licitud (federació esportiva, mútua, etc..).
- Per manca de substitució de l'infant o adolescent derivat del Servei de Benestar Social, quan la plaça hagi quedat vacant durant la temporada.
- Per qualsevol altra causa que alteri les condicions que va justificar la concessió de la subvenció

En el supòsit que una entitat no accepti un nen/jove en risc d'exclusió social derivat des del Servei de Benestar social, tot i disposar de places no cobertes segons la seva oferta, es modificarà la resolució d'atorgament de la subvenció en la part proporcional corresponent a aquella plaça.

La revocació de la subvenció podrà suposar l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

## **13. PUBLICITAT**

Aquestes bases reguladores es sotmetran a informació pública per un període de 30 dies mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis municipal a [www.mataro.cat](http://www.mataro.cat). La convocatòria així com la relació de les persones beneficiàries i l'import dels ajuts concedits i els seus reintegres, si s'escau, es publicaran a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BNDS) d'acord amb l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **14. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT**

Les entitats beneficiàries han de complir amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, respecte de les dades personals proporcionades pel Servei de Benestar Social en relació amb el nen o jove assignat a la plaça subvencionada.

Igualment l'entitat beneficiària i les persones responsables del tractament de les dades dels menors/joves, estaran subjectes al deure de confidencialitat regulat a l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

#### **15. POLÍTICA DE PRIVACITAT**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, l'AJUNTAMENT DE MATARÓ us informa:

Responsable del tractament de les dades Ajuntament de Mataró, amb CIF: P0812000H

Domicili: La Riera, núm. 48 (08301) de Mataró

Delegat de Protecció de Dades: <http://mataro.cat/dpo>

Finalitat Gestionar la tramitació administrativa de les subvencions d'inclusió esportiva a entitats i associacions esportives de la temporada 2020 – 2021.

Legitimació La legitimació del tractament està basat en el consentiment de les persones interessades.

Destinataris Les dades recaptades no seran cedides a tercers.

Drets Els usuaris podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, així com a oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, en la forma prevista en la legislació vigent sobre la matèria, davant l'Ajuntament de Mataró. La sol·licitud es dirigirà al Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró a la direcció: la Riera, núm. 48, 08301 de Mataró (Ref. "Protecció de Dades"), a través del tràmit específic dins de Tràmits Web a <http://mataro.cat/drets> En cas que l'usuari no vegi satisfets els seus drets per part de l'Ajuntament de Mataró té dret a presentar una reclamació davant la corresponent autoritat de control que, en aquest cas, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Mentre no es comuniqui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que el sol·licitant es compromet a notificar qualsevol variació i que dona el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

## **16. RÈGIM JURÍDIC**

En tot allò no previst en les presents bases reguladores s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró, aprovades pel Ple de 4 de desembre de 1997.

Intervenció de la regidora Beatriz Delgado:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5885.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5975.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=5980.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6046.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6106.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

## **Cultura**

**15 - APROVACIÓ DE NOMS DE VIALS A PROPOSTA DE LA COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6118.0&endsAt=6825.0>

La senyora María José Pérez Carrasco, regidora delegada de Cooperació i Desenvolupament, presenta la proposta següent.

“Vistes les actes 1/2021 i 2/2021 de la Comissió Municipal del Nomenclàtor de la Ciutat de Mataró, corresponents a les reunions dels dies 26 de maig i 16 de juny de 2021 sobre els nous vials a denominar.

Vistos els acords de la Comissió Municipal de Nomenclàtor dels esmentats dies, 26 de maig i 16 de juny de 2021.

Proposo al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents ACORDS:

**PRIMER.-** Mantenir al Nomenclàtor els següents codis, vials i denominacions:

**CODI 2451: CARRER D'ARENYS**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **ARENYS, CARRER D'**

**SEGON.-** Incorporar al Nomenclàtor, els següents codis i noms de vial:

**CODI 1916: CAMÍ DE SANT MARTÍ DE MATA**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **SANT MARTÍ DE MATA, CAMÍ DE**

**CODI 4269: CAMÍ DE LA FONT DE LA SALAMANDRA**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **FONT DE LA SALAMANDRA, CAMÍ DE LA**

**CODI 2153 CAMÍ DEL PONT DE LA VILA**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **PONT DE LA VILA, CAMÍ DEL**

**CODI 2154 CAMÍ DE CAN CABOT DE LA BROLLA**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **CAN CABOT DE LA BROLLA, CAMÍ DE**

**CODI 10028: CAMÍ DEL PARATGE DE LA CREU**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **PARATGE DE LA CREU, CAMÍ DEL**

**CODI 3833: PLAÇA DE MARIE CURIE**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **CURIE, PLAÇA DE MARIE**

**CODI 3834: PLAÇA DE MARGARITA SALAS**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **SALAS, PLAÇA DE MARGARITA**

**CODI 1471: PLAÇA DE FREDERICA MONTSENY**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **MONTSENY, PLAÇA DE FREDERICA**



**CODI 5211: PLAÇA DE L'ALGUER DE MATARÓ**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **ALGUER DE MATARÓ, PLAÇA DE L'**

**CODI 1855: ROTONDA DE DOLORS ALEU**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **ALEU, ROTONDA DE DOLORS**

**CODI 1856: ROTONDA DE NEUS CATALÀ**

vial que s'haurà d'ordenar a la llista de carrers i altres aplicacions com **CATALÀ, ROTONDA DE NEUS**

**TERCER.-** Notificar la present resolució al Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions per tal que procedeixi a la corresponent comunicació als serveis municipals que correspongui i notificar la present resolució als membres de la comissió i a les persones interessades.”

Intervenció de la regidora Maria José Perez:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6129.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6280.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6290.0>

Intervenció de la Sra. Anna Salicrú, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6468.0>

Intervenció de la regidora Maria José Perez:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6670.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6723.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6805.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: 22, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (1).**

**Vots en contra: 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans**

**Abstencions: Cap.**

## **CIM DE QUALITAT URBANA: SOSTENIBILITAT I ESPAIS PÚBLICS**

### **Direcció de Sostenibilitat i Espais Públics**

## **16 - APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS FUNERARIS.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6825.0&endsAt=7432.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat, presenta la proposta següent:

### **“Relació de fets**

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària, de data 2 de març de 2006, va aprovar definitivament l'Ordenança reguladora de la prestació de Serveis Funeraris amb l'objecte de sotmetre qualsevol activitat que tingui per finalitat prestar serveis funeraris en el municipi de Mataró a aquesta regulació, en tant que serveis essencials d'interès general que han de ser garantits en últim extrem per tots els ajuntaments.

Per Decret núm. 6784 del Regidor Delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura, de 22 de juliol de 2021, es va aprovar l'avantprojecte de modificació de l'Ordenança de Serveis Funeraris; es va lliurar còpia als grups municipals i es va publicar el text de la modificació en el portal web als efectes de donar audiència a la ciutadania i a les entitats.

Transcorregut el termini concedit, no consta registrada cap al·legació o suggeriment dels grups municipals a l'esmentat avantprojecte. Pel que fa al procés participatiu obert per a donar audiència a la ciutadania i a les entitats, a través de la seu municipal “decidimataro”, tampoc consta cap aportació.

Consta a l'expedient la memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu de l'avantprojecte de modificació de d'ordenança i l'informe jurídic emès per la Secretaria General accidental de 6 de juliol de 2021, que informa favorablement l'aprovació de l'avantprojecte de modificació de l'Ordenança de Serveis Funeraris.

### **Fonaments de dret**

Articles 4.1a), 49, 65.2, 70 i 84.1a) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Articles 8.1.a), 52.2.d), 178, 236.1 a), 237 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Articles 58 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Articles 128 i ss de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Per tot el que s'ha exposat, el sotasignat proposa que el Ple de l'Ajuntament de Mataró adopti la resolució següent:

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal de Serveis Funeraris, en el sentit de suprimir l'art. 28 i modificar l'article 13 que passa a tenir el següent redactat:

***“Article 13. Requisits per la prestació de serveis***

*Les persones empresàries o les empreses funeràries privades que vulguin prestar els seus serveis en el municipi, i que no disposin d'una instal·lació autoritzada fora d'aquest, abans d'iniciar les seves activitats hauran d'acreditar l'acompliment dels requisits següents:*

***A) Solvència financera:***

*Les empreses societàries hauran d'acreditar un capital mínim de 36.000 euros.*

*Quant a les empreses no societàries, la diferència entre l'actiu i el passiu del negoci no podrà ser inferior a la xifra indicada al paràgraf anterior.*

*En tot cas, la justificació de la solvència empresarial haurà de venir avalada, a més, amb l'aportació o acreditació:*

*a) D'algun dels documents contemplats a l'article 87 de la Llei de Contractes del Sector Públic.*

*b) Pòlissa de responsabilitat civil per un capital mínim de 200.000 euros.*

*c) D'una fiança o garantia que caldrà dipositar a la caixa de l'Ajuntament, per un import de 15.000 euros. La fiança té com a finalitat la de donar resposta als conceptes a que fa esment l'article 8.1 de la Llei 2/1997, de 3 d'abril sobre serveis funeraris.*

*La fiança o garantia es podrà constituir en qualsevol de les modalitats establertes per la legislació de contractes del sector públic.*

*La fiança o garantia no podrà ser retornada o cancel·lada mentre sigui vigent la llicència o autorització municipal. En cap cas podrà ser retornada o cancel·lada si s'està tramitant un expedient a l'empresa funerària per la comissió d'alguna infracció de les previstes a la LSF o en aquesta Ordenança, o bé si es tracta d'un expedient susceptible de generar, de forma directa o subsidiària, responsabilitats pecuniàries per a l'empresa afectada.*

*Cada cinc anys les empreses hauran d'ajustar les fiances i garanties a les variacions que hagi experimentat l'índex de preus al consum des de la data de constitució, o des de la data del darrer reajustament.*

*L'Ajuntament podrà concertar amb les associacions empresarials del ram la constitució o dipòsit de garanties globals, que substituiran les garanties o fiances individuals de les empreses funeràries associades, les quals, no obstant això, hauran de constituir garantia individual si deixen de pertànyer a l'associació corresponent.*

*B) Establiment o tanatori:*

*En cas que les empreses operadores vulguin disposar d'unes instal·lacions de tanatori permanent, ubicades en el municipi de Mataró, l'hauran de fer en una edificació aïllada respecte de cap altre edifici, en la qual no hi hagi veïnat. Aquesta edificació haurà de ser exclusiva de l'activitat.*

*Aquestes instal·lacions han de comptar amb els serveis que estableix el Decret 209/1999 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que regula, amb caràcter supletori, els serveis funeraris municipals i en tot cas els següents:*

*2. L'establiment o tanatori ha de comptar amb:*

*a) Sala de vetlla. El tanatori ha de tenir, com a mínim, una sala de vetlla. Aquesta sala ha de disposar de les instal·lacions següents: una dependència per acollir la família i el públic en general; una sala d'exposició del cadàver, degudament refrigerada, i una sala per realitzar pràctiques sanitàries sobre cadàvers.*

*b) Àrea de treball. El tanatori ha de tenir, també, dues sales més: l'una per a dipòsit de cadàvers i l'altra per al material funerari.*

*c) Serveis d'atenció al públic. El tanatori ha de tenir sala de recepció, oficina administrativa i serveis sanitaris per al públic, els quals hauran de disposar d'una retolació inclusiva per raó de gènere.*

*En tot cas, l'entrada i la conducció dels cadàvers l'ha de fer personal de l'empresa de manera reservada, i per accessos diferents dels que es destinen a la utilització de les persones usuàries.*

*d) Àrea reservada als vehicles. El tanatori ha de disposar d'una àrea reservada per aparcar els vehicles que utilitzi l'empresa per prestar els serveis funeraris, la qual s'ha de trobar separada de la zona d'estacionament que preveu la lletra següent.*

*e) Estacionament per a vehicles. El tanatori ha de disposar d'una àrea, amb capacitat suficient, per estacionar els vehicles de les persones que hagin d'accedir a les instal·lacions, i com a mínim amb el previst al Pla General d'Ordenació Urbanística vigent, o a l'estudi de mobilitat generada específic per a cada tanatori que es vulgui implantar.*

*3. El tanatori pot comptar igualment amb una sala d'exposició de fèretres i d'urnes de cendres i també amb un local per guardar els vehicles que utilitzi l'empresa, amb els mitjans necessaris per mantenir els vehicles en bones condicions d'utilització i neteja.*

*4. La prestació dels serveis de tanatori ha d'estar disponible les vint-i-quatre hores del dia, tant en dies feiners com festius. Pel que fa a les sales de vetlla, l'horari d'obertura d'aquestes s'ha d'especificar en el projecte d'establiment i de prestació dels serveis funeraris per tal que l'ajuntament pugui apreciar-ne la suficiència.*

5. *L'obligació de disposar de tanatori propi, no implica que aquest pertanyi en règim de propietat a l'empresa operadora. Tanmateix podrà justificar la seva facultat de disposició a través de qualsevol altre mitjà admès en dret.*

6. *El tanatori podrà disposar de forn crematori*

C) Nombre mínim de vehicles

1. *L'empresa ha de disposar com a mínim d'un vehicle operatiu per prestar el servei, adequat per al transport del cadàver o de les restes cadavèriques, ja sigui en la seva modalitat de conducció o de trasllat, de conformitat amb el que regula la normativa de policia sanitària mortuòria.*

2. *L'empresa ha de fer constar en el projecte d'establiment i de prestació dels serveis funeraris el nombre mínim de vehicles que utilitzarà per prestar el servei.*

D) Fèretres

*L'establiment o tanatori disposarà del suficient nombre de fèretres de les diferents classes al·ludides a l'article 10 del Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria.*

*Els fèretres s'ajustaran en les seves característiques al que estableix la reglamentació de policia sanitària mortuòria.*

E) Altres mitjans

*L'empresa que presti els serveis funeraris també ha de disposar de tots els mitjans necessaris per rentar i desinfectar els vehicles, els estris, les robes i la resta de material que s'ha d'emprar per prestar el servei.*

F) Personal

*L'empresa autoritzada per prestar els serveis funeraris en el municipi ha de disposar dels mitjans personals suficients, amb formació acreditada per prestar els serveis.*

1. *L'empresa ha de comptar amb els mitjans següents:*

a) *Les persones treballadores que siguin necessàries per realitzar les tasques que requereixin els serveis funeraris que presta l'empresa. Seria també recomanable que l'equip professional disposés de formació mínima en l'àmbit de la diversitat sexual i de gènere, i en l'àmbit de la diversitat cultural i religiosa envers els ritus funeraris, per tal de garantir la no discriminació en cap àmbit.*

b) *L'empresa ha de tenir també el personal directiu o administratiu necessari per atendre les persones usuàries i per dur a terme les gestions administratives escaients.*

2. *El personal al servei de l'empresa ha d'estar donat d'alta en la Seguretat Social, identificat convenientment durant tot el temps de prestació dels seus serveis, dotat de la roba apropiada, d'instruments de neteja i desinfecció i de la resta de material de treball necessaris. L'empresa ha de vetllar perquè aquest material, llevat del rebutjable, sigui rentat i desinfectat periòdicament.*

3. Els espais de vestidors i es sanitaris de l'equip professional que treballi a les instal·lacions no poden ser unitaris sinó que s'ha de preveure la separació per raó de gènere.

G) Senyalització

Com a equipament de servei públic, haurà d'instal·lar i mantenir la senyalització informativa d'orientació que proposi i sigui validada prèviament per l'Ajuntament.”

**Segon.-** Sotmetre l'esmentada modificació de l'Ordenança municipal de Serveis Funeraris, a informació pública per un període de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, als efectes que durant aquest termini es puguin presentar al·legacions i/o suggeriments.

**Tercer.-** Establir que en el cas de no haver-hi cap al·legació i/o suggeriment durant aquest termini, l'acord inicial esdevindrà definitiu.”

Intervenció del regidor Juan Carlos Jerez Antequera:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=6833.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7136.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7143.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7217.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7281.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7383.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables:** 22, corresponent als membres del grup municipal Socialista (13), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (6) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (1).

**Vots en contra:** Cap

**Abstencions:** 1, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

## **IMPULS I CONTROL DEL GOVERN**

### **PROPOSTES DE RESOLUCIÓ**

17 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ PER A FOMENTAR L'ÚS RACIONAL I SOSTENIBLE DELS ENTORNS NATURALS DE LA CIUTAT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7432.0&endsAt=8457.0>

El senyor Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la proposta de resolució següent:

“La pandèmia ens ha portat una munió de conseqüències negatives, no únicament sanitàries, sinó també econòmiques i socials. Tanmateix ha introduït canvis rellevants en els hàbits de la població: en els darrers mesos una part molt important de la ciutadania, durant els caps de setmana, ha descobert que Mataró té un entorn natural del que encara es pot gaudir.

Aquest augment de visitants a la perifèria dels límits municipals, també ha comportat problemes: massificació de llocs concrets com les Cinc Sènies; increment de l'ús de vehicles en llocs puntuals com Can Bruguera, voltants del Parc Forestal, veïnats de Mata i santa Rita i han augmentat els comportaments incívics, fins i tot delictius, com abocaments de runes i d'altres poc respectuosos amb l'entorn.

Gaudir de la natura és enormement positiu, però exigeix conèixer l'entorn i, per tant, cal fomentar l'educació ambiental per tal que no comporti efectes negatius. Aquesta tasca ha d'implicar necessàriament a les escoles de la ciutat, amb un projecte educatiu relacionat amb la descoberta d'aquests hàbitats d'interès natural amb tota la seva biodiversitat i el seu respecte i preservació.

A Mataró hi ha entitats excursionistes i naturalistes que de ben segur estarien disposades a fomentar aquesta educació ambiental, i que podrien assessorar a la ciutat sobre com posar en marxa les iniciatives abans esmentades. Però és l'Ajuntament ha de liderar aquesta iniciativa.

Tot plegat es pot efectuar en el marc de la configuració de l'Anella verda i blava de la ciutat, no entesa només com un proposta urbanística, sinó també com una proposta cultural i cívica, amb els objectius de:

- Fer una proposta de ciutat industrial neta i sostenible on es possible treballar i viure bé.
- Donar una solució integradora a unes espais caracteritzats per la problemàtica peculiar que suposa ser la frontera entre el món urbà i un espai agrícola, natural i residual industrial molt malmès.
- Afavorir la conservació dels valors naturals i aprofitar l'enorme potencial dels espais naturals que envoltant la ciutat i a la vegada implicar la ciutadania en la conservació del patrimoni natural.

La proposta de l'Anella Verda i de Mataró presentada en el marc del Pla de Mandat 2019-2023 sota el compromís de "Garantir i protegir espais lliures que envolten la ciutat per garantir la biodiversitat", no té assignació ni recursos definits fins a l'any 2023. Creiem que la ciutat no pot esperar tant. Enguany s'ha posat molt en valor les Cinc Sènies, així com la necessitat d'incrementar la seva importància estratègica, també en relació al seu paper en l'economia circular. Això sense un projecte definit de l'entorn periurbà de la nostra ciutat no serà possible.

L'Anella Verda, a més endegar un debat sobre la ciutat sostenible, suposarà la confirmació de l'opció definitivament protectora de les Cinc Sènies.

Per tot això, aquest grup municipal proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

1.- Avançar en la seva projecció els treballs per a la configuració de la anella verda i blava de la ciutat, amb la configuració d'una taula de treball entre els departaments municipals afectats i les entitats ciutadanes interessades a fi de proposar les primeres línies d'actuació en aquest àmbit.

2.- Mentrestant procedirà a:

2.1. La creació d'un punt físic d'informació, que estaria obert els caps de setmana i festius, sobre les rutes i les mesures de respecte ambiental, a fi de diversificar la quantitat d'usuaris i promoure comportament cívics.

2.2. La creació d'itineraris específics, que potencien els recursos històrics i naturals de l'entorn i permetin recuperar antigues masies i camins.

2.3. Impulsarà i una nova ordenança d'usos i accessos al medi natural, a poder ser coordinada amb els municipis veïns, que limiti el trànsit motoritzat en aquests espais naturals en favor de vianants i ciclistes, impulsant espais d'aparcament alternatius pensats per a persones amb mobilitat reduïda o afectacions motrius.

2.4. Editarà fulletons informatius sobre aquests itineraris, amb informació sobre la fauna, la botànica, la geologia i la història i curiositats que podran observar els usuaris, i les normes de comportament. En la seva confecció cal que siguin protagonistes les entitats excursionistes i naturalistes de la ciutat.

2.5. En aquells dels espais naturals vulnerables o que han patit una degradació ambiental important els últims anys, com són les lleres de les rieres o..., procedint al controlar del seu accés.



2.6. Procedirà a la instal·lació de plafons informatius i divulgatius en aquestes zones d'interès natural poc conegudes i on actualment hi ha alguna ruta o camí. Igualment la millora en la senyalització dels camins, evitant que se'n creïn dreceres i camins alternatius, que només fan que degradar més l'entorn natural.

2.3. Facilitarà i potenciarà els itineraris guiats per rutes del nostre entorn natural, a fi de potenciar els seus recursos històrics i naturals i la recuperació d'antigues masies i d' antics camins.

3.- L' Ajuntament en Ple acorda instar a la Diputació de Barcelona i al Consell Comarcal del Maresme amb els ens supramunicipals i/o consorcis que mantenen o gestionen infraestructures i recursos situats en el medi natural que envolta la ciutat de Mataró, per tal d'agilitzar la planificació, prioritització i execució de programes i accions en aquests espais naturals.”

Intervenció del regidor Xavier Font Mach:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7453.0>

El Sr. Alcalde demana si hi ha intervencions:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7697.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7707.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7719.0>

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=7928.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8258.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8323.0>

Intervenció de la Sra. M. Lluïsa Guañabens Casarramona, secretària general accidental:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8408.0>

**VOTACIÓ: Ordinària**

**Vots favorables: Unanimitat. (23).**

## 18 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER TAL D'AUGMENTAR ELS LAVABOS PÚBLICS A MATARÓ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8457.0&endsAt=8509.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'ERC-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8467.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8488.0>

### PRECS I PREGUNTES

## 19 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA SOBRE INFORME LEGAL AMB RELACIÓ A LA PRESENTACIÓ D'UN INFORME JURÍDIC.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8509.0&endsAt=8867.0>

La senyora Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans, presenta el prec següent:

“En el Pleno de aprobación de Cuentas Anuales de Aguas de Mataró, S.A. correspondientes al ejercicio 2020, este grupo municipal votó en contra ya que diferentes representantes en el Consejo de Administración de la compañía, de una primera aproximación a los números, encontraron que habían prácticas contables que “chirriaban” y que podían hacer variar el resultado de la compañía.

En fecha 22 de junio el representante de Ciudadanos en el Consejo de Administración de Aguas de Mataró, S.A. envió un requerimiento de información contable al Consejo de Administración. Desde ese momento, se le han dado largas a nuestro representante para no enviar esta información. Ante nuestra insistencia para recibir esta información, se recordó tanto al antiguo Gerente de la Compañía, al Presidente y la nueva Gerente la obligación por la Ley de Sociedades de Capital base al art. 225.3 que, ***para un buen desempeño de sus funciones, el administrador tiene el deber de exigir y el derecho de recabar de la sociedad la información adecuada y necesaria que le sirva para el cumplimiento de sus obligaciones.*** La respuesta nuevamente fue negativa al envío de parte de la documentación contable pedida, bajo la excusa que con anterioridad ningún miembro del Consejo la había pedido.

Debido a la negativa de cumplir la ley a través de la Ley de sociedades de capital por parte de la Gerencia y la Presidencia de Aguas de Mataró y dada la necesidad de esta información para el desempeño de las funciones en el Consejo de Administración de nuestro representante,

Es por ello que este Grupo Municipal RUEGA:

El gobierno requiera al departamento jurídico de Aguas de Mataró, informe jurídico que justifique la negativa al cumplimiento de la Ley de Sociedades de Capital en su artículo 225.3 y justificación jurídica de la negativa al envío de la documentación contable requerida por nuestro representante en el Consejo de Administración de la Sociedad Aguas de Mataró, S.A.”

Intervenció de la regidora Cristina Sancho Rodriguez:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8523.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8665.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8709.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8836.0>

## 20 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA SOBRE LA SITUACIÓ DEL TURISME DURANT L'ESTIU 2021.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8867.0&endsAt=8911.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8876.0>

## 21 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ PER QUÈ SIGUI ESCOLTAT EL CLAM VEÏNAL DE PERAMÀS-ESMANDIES I ES POSI EL NOM DE PLAÇA DE PEP SIVILLA A L'ANTIC ESPAI OCUPAT PER CAN CIVIT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8911.0&endsAt=9247.0>

El senyor Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró, presenta el prec següent:

“Quan, finalment, a l'any 2018 va enderrocar-se l'edifici conegut com a Can Civit a la Ronda O'Donnell davant de les Esmandies Casal de Barri, va adequar-se l'espai com una plaça per al barri. Coincidint aquesta fita amb la mort de l'activista social i cultural Pep Sivilla i Bosch, l'opinió dels veïns i veïnes va ser la de fer-li un homenatge dedicant-li el nom d'aquesta plaça. És de domini públic que Pep Sivilla, com a figura del moviment veïnal del barri i de Mataró, va participar activament en la lluita per tal que l'Ajuntament executés l'expropiació i l'adequació d'aquest espai per a la gent del barri.

A la reunió de març d'enguany, la Comissió Municipal del Nomenclàtor de Mataró, després d'analitzar i valorar les propostes, va acordar aprovar per a l'esmentat espai com a Plaça del matoroní Joan Bonamusa, arqueòleg i també activista cultural.

Tanmateix, en vista la preocupació que ha manifestat l'Associació de Veïns de Peramàs-Esmandies i el comunicat que van fer públic abans de l'estiu, referent a la denominació de l'esmentada plaça, la Direcció de Cultura de l'Ajuntament, torna a portar aquest punt a consideració de la Comissió del Nomenclàtor el dia 22 de setembre de 2021.

A la vista de tots aquests fets, i donada la legítima protesta i manifestació per part dels veïns i veïnes de Peramàs-Esmandies a la que ens adherim, celebrem la decisió presa per part de la Direcció de Cultura de retirar la denominació d'aquesta plaça de les propostes per al Ple d'avui, alhora que demanem, en primera instància a la representació d'aquest govern així com de tots els grups municipals a la comissió i també a aquest govern municipal, que atenguin la petició dels veïns i veïnes de Peramàs-Esmandies i es proposi el nom de Plaça de Pep Sivilla a l'esmentat espai.”

Intervenció del regidor Xavier Font Mach:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=8945.0>

Intervenció de la Sra. María José Pérez Carrasco, regidora delegada de Cooperació i Desenvolupament:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9047.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9170.0>

Intervenció de la Sra. María José Pérez Carrasco, regidora delegada de Cooperació i Desenvolupament:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9204.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9221.0>

## 22 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ PER INCREMENTAR L'ÚS DE TRANSPORTS NO MOTORITZATS A LA CIUTAT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9247.0&endsAt=9820.0>

El senyor Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró, presenta el prec següent:

“Amb l'objecte de contrarestar els problemes del trànsit urbà i d'obtenir una millor qualitat de l'aire que respirem, les ciutats han d'afavorir els mitjans de transport no motoritzats com, per exemple, la bicicleta. En aquest sentit l'Ajuntament de Mataró en els últims mesos, ha aprovat una nova ordenança de mobilitat, un Pla de Mobilitat Urbana Sostenible i hem treballat en la constitució de la ciutat 30. Està clar que tots volem una ciutat amb l'adjectiu de sostenible. Des del nostre grup municipal, però, creiem que cal fer un esforç per passar d'un simple adjectiu a una realitat.

EL passat mes de febrer Junts per Mataró, va presentar, abans de la seva aprovació en el Plè del Pla de Mobilitat Urbana Sostenible, un document amb 25 propostes i conclusions al text. Per cert, dir, que encara restem a l'espera d'una resposta.

Les mesures per fomentar i incrementar l'ús de les bicicletes, tècnicament provades en altres ciutats que ens van per davant en aquest tema concret, són:

1. Ampliació i millora de les xarxes de bicicletes i la connexió de les xarxes de diferents seccions per aconseguir que totes les àrees sigui accessibles per mitjans de transport no motoritzats.
2. Millorar la comoditat i la seguretat dels carrils per a bicicletes i adaptar les infraestructures viàries (p. ex. encreuaments i passos) i els senyals de trànsit per donar prioritat a els ciclistes i aconseguir desplaçaments més segurs.
3. Oferir serveis complementaris per a les bicicletes com aparcaments segurs i còmodes i serveis de trasllat, tallers de reparació, sistemes de lloguer o admissió en vehicles de transport públic.
4. Estimular l'ús de les bicicletes elèctriques, facilitant informació, punts de càrrega o incentius especials.
5. Campanyes d'informació i màrqueting per a influir en la conducta de desplaçament de els ciutadans.
6. Oferir cursos de formació sobre seguretat en la circulació amb bicicletes.

Fent un anàlisi d'aquestes sis mesures de caràcter executiu, podem dir , que estem treballant sols en la 1ª i la 2ª, aquesta és la raó del nostre prec.

Com dèiem abans, Junts per Mataró, dins les 25 conclusions i propostes al PMUS, ja fèiem esmena de:

1. Respecte a la informació relacionada amb el desenvolupament del PMUS, creiem que a part de comissions informatives municipals i la publicació en la web de mobilitat, ens cal ser més agosarats i establir una estratègia de comunicació efectiva, dissuasòria i entenedora d'aquest projecte vital pel futur de la ciutat.
2. Respecte els objectius de distribució modal 2024/2030 creiem que cal treballar per passar del 50% dels trajectes a peu o amb bicicleta al 70%, altres ciutats ho estan treballant amb èxit, ens cal consens polític i valentia en la seva aplicació.

3. Donar importància al concepte de la intermodalitat en les diferents formes de transport de Mataró. En especial en les estacions, pàrkings dissuasòris, etc,...
4. Treballar el binomi mobilitat versus teixit productiu.
5. La comunicació sempre l'hem de concebre com un acompanyament als processos de restricció del trànsit motoritzat, per aconseguir el canvi cultural necessari.
6. Cal que aquest Plà sigui part de l'agenda renovadora de la ciutat, hem de donar-li un seguiment periòdic, dotar-lo del finançament adequat, prioritzar i discriminar actuacions per treballar els terminis d'execució eficients.

En definitiva, el nostre prec, insta a intensificar la tasca del govern municipal per desenvolupar conceptes fonamentals com prioritització d'una bona comunicació, oferiment de serveis complementaris per la bicicleta i a la realització de campanyes informatives i de formació envers els ciutadans. Junts per Mataró té clar que no tot, és disposar de mes kilòmetres de carrils bici. Ens cal tancar el cercle fent corresponsable al ciutadà d'aquesta nova realitat.”

Intervenció del regidor Xavier Font Mach:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9258.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9459.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9729.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9794.0>

El Sr. Alcalde disposa primer el tractament de la pregunta núm. 24 de l'ordre del dia.

**24 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES RELATIVA A LA VALORACIÓ DEL GOVERN MUNICIPAL DE L'ESPAI PER A PERSONES AMB GOSSOS A LA PLATJA DE PONENT.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

El senyor Francesc Teixidó i Pont, portaveu del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Des del Grup d'ERC-Moviment d'Esquerres ja dèiem al mes de maig que no recordàvem a la ciutat un procés de licitació que hagués acumulat tantes incidències i problemes com el d'aquesta temporada.

- A començaments de juny, ja iniciada la temporada de bany, ja vàrem denunciar que la meitat de les guinguetes encara no estaven obertes. Algunes d'elles ni tan sols adjudicades:
- A mitjans de juny vàrem saber i també vam denunciar que els errors i els successius endarreriments en els processos d'adjudicació havien afectat també un servei clau a les platges de Mataró, com és el servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme.
- A començaments de juliol, es va fer públic que encara no s'havien instal·lat les línies de vida (les cordes per ajudar a les persones amb dificultats de mobilitat a entrar i sortir de l'aigua).
- Ben bé fins a finals (quasi passades Les Santes) que no ha estat tot el conjunt de serveis de temporada a les platges en funcionament.

Respecte el nou espai per a persones amb gossos, a començaments d'any el Govern Municipal va anunciar que entraria en funcionament el dia l'1 de juny i estaria vigent fins el dia 30 de setembre.

Aquest espai ocuparia una part de la platja de Ponent. La gestió i control d'aquest nou servei aniria a càrrec del food truck ubicat a aquesta platja, que assumiria amb personal propi el control d'accés a la platja, l'informació als usuaris i la gestió de les incidències.

Més enllà que finalment la data d'inici va passar del dia 1 de juny al 20 de juliol, que el Govern Municipal va passar per alt modificar l'ordenança de tinença d'animals (i es va haver de fer per urgència) i que el concurs pel food truck que havia d'assumir el control d'accés va quedar desert, el Grup Municipal d'ERC-Mov. Esquerres voldríem conèixer quina valoració general fa el Govern Municipal d'aquesta iniciativa, de la seva execució i del seu funcionament.

1. Quina és la valoració que fa el Govern Municipal del nou espai per a persones amb gossos que va entrar en funcionament el passat 20 de juliol ?

Algunes dades a incloure a aquesta valoració serien:

- El nombre total de persones que han fet servir aquesta instal·lació?
- El funcionament del control previ de cartilla de vacunació, microxip i cens dels animals per poder accedir a l'espai? Qui l'ha fet i com?
- L'increment (en nombre d'animals censats) aconseguit en aquest període?
- La influència del tancament d'aquest espai als banyistes en general en l'increment observat de persones que han fet ús de la platja adjacent (a la



qual el bany està prohibit i que de fet la Policia Local ha instal·lat cinta de “prohibit el pas”).

- El grau d'acompliment de l'Ordenança que restringeix la presència de persones amb gossos a la resta de platges de la ciutat? “

Intervenció del regidor Francesc Teixidó i Pont:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=9831.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10000.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10314.0>

A continuació es tracta la pregunta núm. 23 de l'ordre del dia.

## 23 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA SOBRE EL CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT I MILLORA DE LA REGULACIÓ DEL TRÀNSIT.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10383.0&endsAt=10662.0>

La senyora Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans, presenta la pregunta següent:

“Por acuerdo de la junta de gobierno, con fecha del 3 de mayo del corriente año se inició el procedimiento de contratación del servicio de mantenimiento y mejora de la regulación de tráfico y la red de comunicación de fibra óptica. Entre las diferentes ofertas se decidió que Aluvisa Alumbrados viarios S.A reunía las condiciones necesarias según los baremos establecidos.

Este grupo municipal está interesado en que se le conteste a las siguiente pregunta:

- ¿Se ha hecho cargo ya la empresa del servicio?”

Intervenció de la regidora Cristina Sancho Rodriguez:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10399.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10455.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10520.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10610.0>

## 25 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES EN RELACIÓ A LA PÈRDUA D'APARCAMENT COM A RESULTAT DE LES OBRES A LA RONDA ALFONS X.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10662.0&endsAt=11296.0>

El senyor Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“El Grup Municipal d'ERC-Moviment d'Esquerres estem molt satisfets de l'avenç que s'està produint a la ciutat respecte els carrils bici, però això comportarà a diferents espais de la ciutat una pèrdua significativa de places d'aparcament que tenim la impressió que el Govern Municipal no ha previst.

Les obres que s'estan portant a terme a l'àrea de la Ronda Alfons X, per exemple, comportaran la pèrdua de places d'aparcament. Si es pren en consideració que encara estan pendents de reubicar les zones de càrrega i descarrega, la pèrdua encara podria ser més important.

A més d'aquesta obra de la Ronda Alfons X i al Camí del Mig/Biada, la previsió fins a març de 2022, inclou una extens llistat d'obres a diversos indrets de Mataró.

Tot i que probablement es poden generar algunes noves places d'aparcament a altres vials de les immediacions, es continua trobant a faltar un pla seriós per a la generació de nous aparcaments destinats a un doble objectiu: solucionar el dèficit endèmic d'algunes àrees de la ciutat i contribuir al desplegament global del Pla de Mobilitat. Aquest hauria de ser un dels punts destacats de la reformulació de la missió de l'empresa municipal PUMSA, que reclamem (sense èxit) des de fa anys.

En relació a aquesta qüestió, el Grup Municipal d'ERC-Moviment d'Esquerres, formulem el següent prec:

1. Quantes places d'aparcament perdran els veïns de la Ronda Alfons X com a conseqüència d'aquestes obres?
2. Quin és el pla global sobre aquesta qüestió vinculat a la totalitat de les obres previstes?"

Intervenció del regidor Joaquim Camprubí Cabané:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10675.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10797.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=10999.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Administració, Bon Govern i Mobilitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11201.0>

## 26 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES EN RELACIÓ AL PROSTÍBUL IL·LEGAL QUE OPERA AL CARRER SANT AGUSTÍ.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11296.0&endsAt=11600.0>

El senyor Francesc Teixidó i Pont, portaveu del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Els veïns del C/Sant Agustí informen que des de fa setmanes opera un prostíbul clandestí a una les cases del carrer (concretament el numero 37) i denuncien també els problemes que aquest fet ocasiona al veïnat.

En relació a aquesta qüestió el Grup Municipal d'ERC-Moviment d'esquerres, formula la següent pregunta:

1. En quina data va tenir coneixement el Govern Municipal de l'existència d'aquesta activitat a un immoble del c/ Sant Agustí?
2. Quina és la situació actual? Quina és la previsió de solució definitiva?
3. Té el Govern Municipal identificats altres punts de la ciutat amb la mateixa situació? “

Intervenció del regidor Francesc Teixidó i Pont:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11310.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada de Seguretat Pública:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11376.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11530.0>

**27 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES REFERENT A LA PROHIBICIÓ DE PAS PEL NOU CAMÍ DE L'ESCULLERA ENTRE MATARÓ I CABRERA.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11600.0&endsAt=11883.0>

La senyora Teresa Navarro i Andreu, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

“Una de les obres per a protegir les vies de Rodalies al seu pas per Mataró i Cabrera de Mar ha estat un camí, que separa l'escullera de les vies, i que es una excel.lent via de connexió entre els dos municipis que facilitaria l'activitat física i lúdica a peu o en bicicleta a la ciutadania.

ADIF es nega a obrir aquest pas al·legant que no són competents en aquest qüestió i que a més, és un simple camí de manteniment i que no s'hi pot passar.

Des del Grup Municipal d'ERC-Moviment d'Esquerres, considerem que aquesta via s'ha d'obrir de forma immediata.

Per això, formulem el següent prec:

1. El Govern Municipal portarà a terme les accions oportunes per tal d'obrir de forma immediata a la ciutadania aquest pas entre Mataró i Cabrera de Mar.”

Intervenció de la regidora Teresa Navarro i Andreu:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11613.0>

Intervenció de la Sra. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11678.0>

Intervenció de la Sra. Teresa Navarro i Andreu, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11809.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11865.0>

**28 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES EN RELACIÓ AL PERILL QUE REVESTEIX L'ESTAT ACTUAL DE LA RIERA DE SANT SIMÓ.**

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11883.0&endsAt=12272.0>

El senyor Carles Porta i Torres, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

“El canyissar de la llera de la Riera de Sant Simó, d'una gran densitat i alçada, comença abans del Camí de les Cinc Sènies i es perllonga fins el mar.

Aquesta densitat de les plantes constitueix, en cas de pluges intenses i rieradas, un enorme perill, ja que dificultaria el curs de l'aigua i podria provocar inundacions.

El manteniment de les lleres dins de zona urbana és una competència municipal.

Però és cert que per tal d'afavorir aquestes actuacions, l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) distribueix ajuts que poder arribar a cobrir el 100% del cost total del desbrossament.

Justament, fins el 15 de setembre està oberta la convocatòria d'ajuts de l'ACA als que ens referiem anteriorment, desinnades a disminuir el risc d'inundacions en zona urbana, amb una dotació total de 2 MEUR.

En el cas de Mataró, a més, el material vegetal obtingut del desbrossament, podria ser tractat a la planta de biometanització del Consorci de la Brossa, obtenint un rendiment addicional en forma d'energia.

En relació a aquesta qüestió, el Grup Municipal d'ERC-Moviment d'Esquerres, formulem el següent prec:

1. El Govern Municipal procedirà d'immediat al desbrossament de la llera de la Riera de Sant Simó per a prevenir el risc d'inundacions a causa de l'alta densitat de les canyes.”

Intervenció del regidor Carles Porta i Torres:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=11898.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Ricis Saavedra, regidor delegat de Verd Urbà, Espai Agrari i Forestal:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12006.0>

Intervenció del Sr. Carles Porta i Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12153.0>

## 29 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER TAL QUE EL GOVERN MUNICIPAL FACI UNA VALORACIÓ DE LES SANTES 2021.

El Sr. Alcalde fa la introducció del punt:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12272.0>

La senyora Anna Salicrú i Maltas, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

“Fa poc més d'un mes que posàvem fi a la Festa Major de Les Santes. Unes Santes diferents però que malgrat la situació d'excepcionalitat derivada de la Covid-19 han existit i han satisfet, amb nota, les expectatives posades.

Des del nostre grup volem felicitar el govern i en especial la regidoria de cultura i tots els seus tècnics per haver tingut la valentia, aquest any sí, de tirar endavant la nostra Festa Major.

Agraïm també la possibilitat d'haver treballat en comú alguns aspectes de la Festa, en la què sempre hem pensat i defensat que hauria de ser la manera òptima de treball amb l'oposició.

La valoració global és molt positiva i segurament Les Santes d'enguany ens hauran mostrat noves maneres de poder fer les coses, algunes de les quals potser es podrien repetir en els propers anys sense perdre la clara voluntat de fer Les Santes “de sempre”.

Les Santes del 2021 han brillat dins el panorama festiu català i han posicionat Mataró en el lloc que li pertocaria en tots els àmbits d'actuació.

Actes com l'“Únic” han entusiasmat la ciutadania i han passat a ser referent per a altres ciutats, com a idea de com es pot donar la volta a una situació de pandèmia i fer-nos sentir orgullosos de la festa.

Hi ha hagut però uns quants temes i algunes problemàtiques que no han quedat resoltes i que no les voldríem deixar passar per alt:

-Alguns comerços de la ciutat de les zones on s'hi han fet molts actes s'han queixat per la falta de solucions donades per l'administració (bàsicament a la plaça de l'Ajuntament i també al passeig marítim)

-Diferents colles institucionals, que sigui dit per altra banda han estat absolutament imprescindibles per al desenvolupament de la festa i aprofitem per agrair-los la seva gran implicació, han manifestat el seu descontentament per com s'han gestionat alguns aspectes de Les Santes.

-El funcionament de la botiga online i el fet de pagar un alt cost per enviament ha suscitat diferents queixes. També hi ha hagut problemes amb els horaris de la botiga física.

-S'ha evidenciat que la idea de fer pagar un euro per cada reserva per intentar solucionar l'absentisme, no ha acabat de funcionar i han sigut massa els actes on no s'ha omplert tot l'aforament tot i sí haver-ho fet en la reserva prèvia, i per tant caldrà veure si aquesta mesura que ha generat tanta polèmica continua essent vàlida o no.

-La comunicació en general de tota la programació de Les Santes no ha arribat a tota la ciutadania i segurament hi ha molts mataronins i mataronines que "no han sigut conscients d'estar de Festa Major".

-La demanda per als concerts als diferents barris de la ciutat, especialment en aquelles zones més allunyades del centre ha sigut molt baixa, i això és clarament un motiu de preocupació.

-La comunicació de canvis en la programació d'aquests concerts no ha sigut del tot adequada i s'ha basat fonamentalment en les xarxes socials, la qual cosa ha fet que hi hagués bona part de la ciutadania que no s'assabentés dels mateixos.

És per tot això que, tot esperant la valoració que es farà, entenem que a la comissió informativa municipal corresponent, que des del Grup municipal d'Esquerra Republicana-Moviment d'Esquerres preguntem:

- Quina valoració inicial fan de Les Santes d'enguany?
- Quins aspectes creuen que caldria millorar?"

Intervenció de la regidora Anna Salicrú i Maltas:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12288.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12479.0>

Intervenció de la Sra. Anna Salicrú i Maltas, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12636.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12696.0>



Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a80818479d09cc3017bbb28b78a07f5?startAt=12735.0>

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les 22:36 hores, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta que signa amb mi. Certifico.

L'ALCALDE  
David Bote Paz

LA SECRETÀRIA GENERAL Acctal.,  
M. Lluïsa Guañabens Casarramona