

2023

Acta del Ple Municipal

Sessió 13 d'abril del 2023

Títol	Acta Ple Municipal	
Elaborat per	Secretaria General	
Data de creació	13/04/2023	
Control de versions	Data	19/06/2023
	Versió	v1
Estat formal	Òrgan d'aprovació	Ple Municipal
	Data d'aprovació	
	Publicació oficial	



ACTA NÚM. 04/2023 - SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT EN PLE QUE TINGUÉ LLOC EL DIA 13 D'ABRIL DE 2023.

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la Ciutat de Mataró, el dia tretze d'abril de dos mil vint-i-tres, essent les 19:00 hores, es reuneix l'Ajuntament en Ple, sota la Presidència del Sr. DAVID BOTE PAZ, Alcalde-President,

Hi concorren els/les Senyors i Senyores:

DAVID BOTE PAZ	ALCALDE	(PSC-CP)
JUAN CARLOS JEREZ ANTEQUERA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
LAURA SEIJO ELVIRA	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
NÚRIA MORENO ROMERO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
S'incorpora a la sessió a l'inici del punt núm. 3 de l'ordre del dia		
MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
M ^o LUISA MERCHÁN CIENFUEGOS	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ELIZABET RUIZ MORENO	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
ANNA VILLARREAL PASCUAL	TINENT D'ALCALDE	(PSC-CP)
FRANCISCO JAVIER GOMAR MARTIN	REGIDOR DELEGAT	(PSC-CP)
MARIA BEATRIZ DELGADO CASTRO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
S'incorpora a la sessió a l'inici del punt núm. 3 de l'ordre del dia		
MARIA JOSÉ PÉREZ CARRASCO	REGIDORA DELEGADA	(PSC-CP)
JOSE ANTONIO RICIS SAAVEDRA	REGIDOR/DELEGAT	(PSC-CP)
FRANCESC TEIXIDÓ I PONT	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
ANNA SALICRÚ I MALTAS	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
ROSA GUANYABENS CASARRAMONA	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
CARLES PORTA TORRES	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
JOAQUIM CAMPRUBÍ CABANÉ	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
S'incorpora a la sessió a l'inici del punt núm. 3 de l'ordre del dia		
IGNASI BERNABEU I VILLA	REGIDOR	(ERC-MES-AM)
TERESA NAVARRO I ANDREU	REGIDORA	(ERC-MES-AM)
SERGIO MORALES DÍAZ	TINENT D'ALCALDE	(ECPM-ECG)
SARAI MARTÍNEZ VEGA	REGIDORA DELEGADA	(ECPM-ECG)
ALFONS CANELA SERRANO	REGIDOR	(JUNTS)
XAVIER FONT MACH	REGIDOR	(JUNTS)
CRISTINA SANCHO RODRIGUEZ	REGIDORA	(C's)
JOSE ANTONIO MOLERO BOTE	REGIDOR	(C's)

Són excusats la Sra. Soraya El Arhi i Ali Afaki regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES i el Sr. Daniel Hurtado Diaz regidor del grup municipal Socialista.

Assisteix com a Secretari General de la Corporació el Sr. Sergi Ribas Beltrán, que dóna fe de l'acte.

També hi assisteix l'Interventor de Fons Municipals, Sr. Josep Barberà Boix.

Els reunits representen un quòrum d'assistència mínima suficient d'acord amb la llei per constituir vàlidament la sessió plenària.

L'ordre del dia de la sessió actual és el següent:

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació, si s'escau, de l'Acta de la sessió ordinària del dia 2 de març de 2023.-
- 2.- DESPATX OFICIAL.-

DICTAMENS

CIM DE PRESIDÈNCIA, QUALITAT INSTITUCIONAL I ESTRATÈGIA MATARÓ

Presidència

- 3.- Atorgament títol honorífic de Fill adoptiu de la Ciutat al Sr. Justo Molinero Calero.-

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA

Servei de Secretaria General

- 4.- Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts de l'EPE Mataró Audiovisual.-

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS

Servei de Gestió Econòmica

- 5.- Aprovar inicialment la modificació del pressupost de l'exercici 2023.-
- 6.- Aprovació del contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i Mataró Audiovisual per al període 2023-2026.-
- 7.- Aportació de socis a Aigües de Mataró per import de 2.280.000 euros, mitjançant la cancel·lació del saldo pendent del préstec que l'ajuntament va atorgar a la societat per acord de Ple del 7 d'abril de 2022.-

Intervenció

- 8.- Liquidació Pressupost 2022: Donar compte de la liquidació del pressupost del 2022.-
- 9.- Liquidació Pressupost 2022: Donar compte de l'informe d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera amb motiu de la liquidació del pressupost 2022.-
- 10.- Liquidació Pressupost 2022: Donar compte de l'informe de la intervenció general d'acord amb l'article 218,3 de TRLRHL.-
- 11.- Liquidació Pressupost 2022 : Donar compte de l'informe de saldo del compte 413 de la liquidació dels pressupost 2022.-

12.- Reconeixement extrajudicial de crèdit operacions pendents al compte 413 de la liquidació exercici 2022 per import de 74.185.09€.-

13.- Reconeixement extrajudicial de crèdit mes de març per import de 390.609,01€.-

Servei d'Ingressos

14.- Aprovar les modificacions dels Preus públics d'Educació per al curs 2023-2024.-

Direcció de Recursos Humans

15.- Aprovar la segona modificació de la relació de llocs de treball (RLT) de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.-

16.- Aprovar la primera modificació de la plantilla del personal de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.-

17.- Donar compte del decret que estableix el Model Integral i Divers (mID) Mataró com a marc estratègic de transformació organitzativa de l'Ajuntament de Mataró 2030.-

CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL TERRITORI

DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

18.- Aprovació definitiva de l'Estudi de Detall per a l'ajust de la fondària edificable de la parcel·la C. Major, 22.-

CIM DE QUALITAT URBANA: SOSTENIBILITAT I ESPAIS PÚBLICS

Espais públics

19.- Aprovació definitiva del Projecte Constructiu Modificat «Implantació de la xarxa de clavegueram de la urbanització de Santa Maria de Cirera, Les Sureres», amb un pressupost d'execució per contracte de 3.448.748,20 € (21% IVA inclòs).-

CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA

Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

20.- Donar compte de l'acord de Junta de Govern Local de 27-2-2023 sobre pròrroga del III Pla d'igualtat de gènere per a la ciutadania de Mataró 2018-2022 i de l'annex per a l'ampliació de les accions vinculades amb les polítiques LGTBI.-

Direcció de Cultura

- 21.- Aprovació Bases dels ajuts a la creació Fet a Mataró – Can Gassol 2024.-
- 22.- Aprovació Bases dels ajuts a la creació Fet a Mataró – Cafè Nou 2024.-

Servei d'Esports

- 23.- Aprovar inicialment les Bases de subvencions per a la inclusió esportiva d'infants i/o joves amb risc d'exclusió residencial de l'Ajuntament de Mataró. Temporada 2023-2024 (any 2023).-

IMPULS I CONTROL DEL GOVERN

PROPOSTES DE RESOLUCIÓ

- 24.- Proposta de Resolució que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per tal que les obres i millores a l'espai públic no siguin planificades amb criteris electorals.-

PRECS I PREGUNTES

- 25.- Pregunta que presenta el grup municipal de Junts per Mataró sobre els robatoris reiterats en farmàcies de la ciutat.-
- 26.- Pregunta que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía en relació al projecte "Orgánica Circular Mataró".-
- 27.- Prec que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía en relació a l'estudi dels efectes del carril bici en el comerç.-
- 28.- Pregunta que presenta el grup municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía en relació a la seguretat en Mataró.-
- 29.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per tal que l'ajuntament de Mataró celebri un acte d'homenatge en el 50è aniversari de l'assassinat de Salvador Allende.-
- 30.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per establir radars acústics destinats a reduir els sorolls dels vehicles.-
- 31.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre el nou sistema de recollida d'escombraries.-
- 32.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES perquè hi hagi una parada de taxi a la porta del CAP de la Ronda Prim.-
- 33.- Prec que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES per garantir l'accessibilitat a Mataró Bus.-

- 34.- Pregunta que presenta el grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES sobre l'estat dels expedients de revocació de la medalla d'or de la ciutat a l'alcalde franquista Pedro Crespo i de revocació de la medalla al mèrit professional de primera categoria a Félix Riesco.-

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=30.0>

L'Il.lm. Sr. President, abans de començar el Ple, dona compte de l'acord del 4-11-2010 en què aquest Ple per unanimitat es va adherir al Manifest Institucional del Dia Internacional contra la violència envers les Dones, i es va adoptar el compromís d'expressar públicament el nostre rebuig per aquests fets, realitzant 1 minut de silenci en senyal de dol per la mort de dones per violència masclista al nostre municipi o a Catalunya.

Tot seguit convida els presents a observar aquest minut de silenci en memòria de la persona assassinada.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=162.0>

A continuació el Sr. Alcalde obre la sessió i passa a tractar els punts de l'ordre del dia.

1- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL DIA 2 DE MARÇ DE 2023.

L'Il.lm President sotmet a aprovació del Ple de la Corporació l'acta de la sessió ordinària del dia 2 de març de 2023.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=199.0&endsAt=210.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (22).

2- DESPATX OFICIAL.

No hi han assumptes a tractar.

En aquests moments s'incorporen a la sessió la Sra. Núria Moreno i la Sra. Beatriz Delgado Castro regidores del grup municipal Socialista i el Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES.

DICTAMENS

CIM DE PRESIDÈNCIA, QUALITAT INSTITUCIONAL I ESTRATÈGIA MATARÓ
Presidència

3 - ATORGAMENT TÍTOL HONORÍFIC DE FILL ADOPTIU DE LA CIUTAT AL SR. JUSTO MOLINERO CALERO.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=215.0&endsAt=828.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat, presenta la proposta següent:

“En data 30 de gener de 2023 la Junta de Portaveus aprova per unanimitat la proposta de l'Alcalde d'atorgament del reconeixement de Fill Adoptiu de la Ciutat al Sr. Justo Molinero Calero, amb la finalitat d'honorar la trajectòria professional i cívica del fundador del Grup Tele Taxi que incorpora l'emissora RM Ràdio amb seu a la ciutat de Mataró.

Per resolució d'Alcaldia de data 1 de febrer de 2023, tal i com indica l'article 23.3 del Reglament d'Honors i Distincions, s'inicia l'expedient administratiu corresponent i es nomena com a instructor del mateix, el 5è Tinent d'Alcalde, Sr. Miquel Àngel Vadell Torres.

Acabada la tramitació administrativa de l'expedient i vista tota la documentació annexada a l'expedient amb la qual es corrobora la importància de la figura del Sr. Justo Molinero Calero, com a 5è Tinent d'Alcalde i instructor de l'expedient 2023/000005755, proposo al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Atorgar el títol honorífic de Fill Adoptiu de la Ciutat al Sr. Justo Molinero Calero, d'acord amb les circumstàncies i fets que s'han acreditat.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats.”

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=224.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=414.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=492.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=624.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=759.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat (25).

CIM D'ADMINISTRACIÓ GENERAL I BONA GOVERNANÇA

Servei de Secretaria General

4- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DE L'EPE MATARÓ AUDIOVISUAL.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=828.0&endsAt=926.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

“Antecedents

La Llei de Contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014), en endavant LCSP, contempla el principi de cooperació entre entitats del mateix Sector Públic, mitjançant el sistema de cooperació vertical, consistent en l'ús de mitjans propis personificats, segons els límits i condicions que preveu la pròpia LCSP en el seu article 32.

Aquest és un sistema de cooperació que l'Ajuntament de Mataró té establert amb les seves societats municipals AMSA i PUMSA, segons es va fer constar amb l'adequació dels seus Estatuts als termes de la citada LCSP.

En l'àmbit dels serveis municipals de comunicació l'Ajuntament disposa d'una forma de gestió personalitzada de la Radio i la televisió municipals, a través de l'Entitat Pública Empresarial de Mataró Audiovisual aprovant les directrius d'aquest servei públic local. Els objectius i missió d'aquest servei públic queden reflectits en el Contracte programa, de conformitat amb el que disposa la Llei de Comunicació Audiovisual de Catalunya (Llei 22/2005, de 29 de desembre, art. 32) Mataró Audiovisual és una Entitat Pública Local, per tant, té personalitat jurídica diferenciada. Va ser creada per l'Ajuntament de Mataró, per acord de Ple de 1 de juny de 2006. Es regeix pels Estatuts aprovats definitivament en la mateixa sessió plenària (BOPB núm.132, de 3 de juny de 2006).

Tanmateix a la vista dels informes del Director Gerent de l'Entitat de 16-2-2023 i del cap de servei de Comunicació de l'Ajuntament de 28-2-2023, hi ha un conjunt de serveis que Mataró Audiovisual EPE pot prestar a l'Ajuntament de Mataró, amb un nivell d'eficiència i eficàcia competitiva, amb mitjans propis, per sobre dels límits legals de la subcontractació, del 50%.

En aquests informes es posa de manifest la idoneïtat de Mataró Audiovisual EPE com mitjà propi de l'Ajuntament de Mataró, que li confia més del 80% de la seva activitat.

La proposta de reconèixer a Mataró Audiovisual EPE la condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Mataró als efectes del que disposa l'art. 32 de la LCSP requereix modificar el seus Estatuts.

El text que es proposa introduir en els Estatuts de Mataró Audiovisual EPE, és el d'un nou apartat (tercer) dintre de l'article cinquè, de la forma següent:

“ Article 5 Competències, finalitats i funcions

1. (…)

2. (…)

3. MATARÓ AUDIOVISUAL te la consideració de Mitjà Propi instrumental de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'art. 32.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei núm. 9/2017, de 8 de novembre, o els que s'estableixin en el futur per la legislació de contractació del sector públic.

En els encàrrecs que, com a Mitjà Propi, faci l'Ajuntament de Mataró a MATARÓ AUDIOVISUAL es determinaran el règim i les condicions de cadascuna de les prestacions a realitzar. La condició de Mitjà Propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan no concorri cap licitador a un procediment de contractació tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar a MATARÓ AUDIOVISUAL la prestació objecte d'aquelles i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social.”

En data 28-2-2023 la Secretaria General ha emès informe favorable a la consideració de Mataró Audiovisual EPE com Mitjà Propi de l'Ajuntament de Mataró i de la corresponent modificació dels seus Estatuts, per recollir aquesta condició, per reunir els corresponents requisits legals previstos a l'art. 32 de la LCSP i art. 86 Llei 40/2015.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2084/2023 d'1 de març, es va aprovar:

“**Primer.-** INICIAR expedient de modificació dels Estatuts de MATARÓ AUDIOVISUAL EPE per introduir la seva condició de Mitjà Propi de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb el que disposa l'art 32.2 de la LCSP, i a la vista dels informes del Director Gerent de Mataró Audiovisual EPE i del cap del Servei de Comunicació de l'Ajuntament, de dates 16 de febrer de 2023 i 28 de febrer de 2023 respectivament, que justifiquen la proposta de considerar a la Entitat Pública Empresarial com Mitjà Propi de l'Ajuntament de Mataró que cal incorporar a l'expedient.”

Vist l'informe d'Intervenció de Fons de 8-3-2023 per raó de les funcions de l'art. 4 del Decret 128/2018, de 16 de març.

Vist l'acord del Consell d'Administració de l'EPE Mataró Audiovisual de 28 de març de 2023 proposant la present modificació i elevant-se al Ple de l'Ajuntament per a la seva aprovació.

Fonaments Jurídics

1. Sobre la condició de Mitjà Propi

L'article 32.1 de la LCSP disposa el següent:

“Los poderes adjudicadores podrán organizarse ejecutando de manera directa prestaciones propias de los contratos de obras, suministros, servicios, concesión de obras y concesión de servicios, a cambio de una compensación tarifaria, valiéndose de otra persona jurídica distinta a ellos, ya sea de derecho público o de derecho privado, previo encargo a esta, con sujeción a lo dispuesto en este artículo, siempre y cuando la persona jurídica que utilicen merezca la calificación jurídica de medio propio personificado respecto de ellos de conformidad con lo dispuesto en los tres apartados siguientes, y sin perjuicio de los requisitos establecidos para los medios propios del ámbito estatal en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. El encargo que cumpla dichos requisitos no tendrá la consideración de contrato.”

A l'apartat segon del mateix precepte, es regulen el requisits o condicions mínimes que ha de complir una entitat per ser considerada mitjà propi d'una altre concreta del sector públic. Els requisits són els següents:

Primer.- Condició de persona jurídica de dret públic o dret privat.

En el cas que tractem, Mataró Audiovisual és una Entitat Pública Local, per tant, té personalitat jurídica diferenciada. Va ser creada per l'Ajuntament de Mataró, per acord de Ple de 1 de juny de 2006. Es regeix pels Estatuts aprovats definitivament en la mateixa sessió plenària (BOPB núm. 132, de 3 de juny de 2006).

Segon.- Que el poder adjudicador que li confereix encàrrecs ha d'exercir sobre l'ens destinatari dels mateixos un control directe o indirecte, equivalent al que ostentaria sobre els seus propis serveis o unitats, de manera que el primer pugui exercir sobre el segon una influència decisiva sobre el seus objectius estratègics i decisions significatives.

A través del Contracte programa, previst a l'art 32 de la Llei de Comunicació Audiovisual de Catalunya, Llei de 22 de desembre de 2005, l'Ajuntament de Mataró, aprova a les directrius d'aquest servei públic local.

Tercer.- Que més del 80 per cent de les activitats de l'ens destinatari de l'encàrrec es portin a terme en exercici de les comeses que li han estat confiades pel poder adjudicador que fa l'encàrrec i que el controla.

Quart.- Verificació de que el que serà mitjà propi compte amb mitjans personals i materials apropiats per a la realització dels encàrrecs de conformitat amb el seu objecte social.

Cinquè.- La condició de mitjà propi personificat de l'entitat destinatària de l'encàrrec respecte del concret poder adjudicador que fa l'encàrrec ha de tenir la conformitat del poder adjudicador respecte del que serà el mitjà propi i s'ha de reconèixer de forma expressa en els seus estatuts.

L'art. 32 de la LCSP també indica quin ha de ser el contingut mínim d'aquest aspecte en els Estatuts:

“(…) Los estatutos o acto de creación del ente destinatario del encargo deberá determinar: el poder adjudicador respecto del cual tiene esa condición; precisar el régimen jurídico y administrativo de los encargos que se les puedan conferir; y establecer la imposibilidad de que participen en licitaciones públicas convocadas por el poder adjudicador del que sean

medio propio personificado, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargárseles la ejecución de la prestación objeto de las mismas (...)”.

2. Sobre la modificació dels Estatuts de MATARÓ AUDIOVISUAL, EPE

La proposta de reconèixer a Mataró Audiovisual EPE la condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Mataró als efectes del que disposa l'art. 32 de la LCSP requereix modificar els seus Estatuts.

De conformitat amb el que disposen els articles 85.bis de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local (Llei 7/1985, de 2 d'abril), 201 del Reglament d'Obres, activitats i Servei dels Ens Locals (Decret 179/1995, de 13 de juny), i els Estatuts de Mataró Audiovisual EPE, el procediment a seguir serà el següent:

- Resolució d'inici de l'expedient de modificació d'Estatuts, amb la conformitat d'assignar a Mataró Audiovisual, EPE, la condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Mataró.
- Aprovació inicial de la modificació dels Estatuts de Mataró Audiovisual per part del Ple Municipal prèvia:

- . proposta del Consell d'Administració de l'EPEL Mataró Audiovisual
- . Dictamen de la Comissió Municipal Informativa

- Informació Pública de 30 dies (publicació al BOPB i referència al DOGC), així com al etauler
- Aprovació definitiva i publicació íntegra del nou redactat d'Estatuts en el BOPB i referència en el DOGC.
- En el cas que no hi hagi al·legacions es pot acordar la seva aprovació de forma automàtica si així es preveu en el mateix acord plenari.

És per tot això que, en l'ús de les atribucions que legalment tinc conferides, proposo al Ple de la Corporació l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'article cinquè dels Estatuts de MATARÓ AUDIOVISUAL EPE per introduir un nou apartat (tercer) dintre de l'article cinquè, de la forma següent:

“ Article 5 Competències, finalitats i funcions

1. (...)

2. (...)

3. MATARÓ AUDIOVISUAL te la consideració de Mitjà Propi instrumental de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'art. 32.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei núm. 9/2017, de 8 de novembre, o els que s'estableixin en el futur per la legislació de contractació del sector públic.

En els encàrrecs que, com a Mitjà Propi, faci l'Ajuntament de Mataró a MATARÓ AUDIOVISUAL es determinaran el règim i les condicions de cadascuna de les prestacions a realitzar. La condició de Mitjà Propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan no concorri cap licitador a un procediment de contractació

tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar a MATARÓ AUDIOVISUAL la prestació objecte d'aquelles i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social.”

Segon.- sotmetre el present acord a informació pública per un període de 30 dies, mitjançant un anunci que es publicarà al BOPB, amb referència al DOGC, així com al e-tauler.

En cas de no haver-hi cap reclamació i/o al·legació durant l'expressat termini, l'acord inicial esdevindrà definitiu.

Tercer.- Un cop aprovada definitivament la modificació, publicar íntegrament el nou redactat dels Estatuts en el BOPB així com una referència en el DOGC.

Quart.- Notificar el present acord al Consell d'Administració de l'entitat pública empresarial MATARÓ AUDIOVISUAL.

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=838.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=895.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 22, corresponent als membres del grup municipal Socialista (11), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

Abstencions: Cap

En la present votació no intervé el Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor del grup municipal Socialista, per trobar-se absent en el moment de la votació.

DIRECCIÓ DE SERVEIS ECONÒMICS Servei de Gestió Econòmica

5- APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2023.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=926.0&endsAt=1466.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

“Relació de fets:

El pressupost general de l'Ajuntament per a l'exercici 2023 es va aprovar definitivament pel Ple en sessió celebrada en data 22 de desembre del 2022.

La liquidació pressupostària de l'exercici 2022 va ser aprovada per decret de l'alcalde número 2033 de data 28 de febrer de 2023, amb un romanent de tresoreria disponible a 31 de desembre del 2022 d'import de 8M€, dels quals 2,2M€ s'han destinat a la incorporació de romanents de l'exercici 2022, de conformitat amb els articles 182 TRLLRHL i 47.1 del RD 500/1990, restant un import pendent d'aplicar de 5,8M€.

Per decret núm. 2906 de data 20 de març de 2023, es va aprovar l'avantprojecte d'expedient de modificació de crèdit del pressupost municipal i de les bases d'execució de l'exercici 2023.

La modificació pressupostària que es proposa, un cop incorporades totes les modificacions respecte al decret de l'avantprojecte i que consten detallades a la diligència incorporada a l'expedient, consisteix en:

Aplicar els següents recursos:

- a) Del romanent de tresoreria lliure a 31.12.2022 d'import 5,8M€, aplicar 3,6M€ en aquest expedient, una vegada descomptat l'import reservat al fons de solvència per import de 2,2M€.

El RTDG a 31.12.2022 que es proposa reservar com a fons de solvència, per import 2,2M€ va destinat a donar cobertura a possibles contingències que poguessin esdevenir en l'execució del pressupost d'ingressos, i en concret per aquells conceptes d'ingrés més sensibles, com ara l'impost de Plusvàlues o les multes, que han presentat baixes execucions en l'exercici anterior i pels que caldrà fer un seguiment més acurat.

- b) D'altra banda, s'han incorporat romanents d'inversions de l'exercici 2022 que tenen una afectació per al seu finançament que és de préstec, però que no són necessaris per al projecte al que anaven destinats per import de 3,6M€. Aquestes incorporacions han estat aprovades per decret núm. 2266 de data 06/03/2023 de la regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència. El Govern Municipal proposa destinar 2,6M€ al canvi de destí a altres projectes i 1M€ a reduir l'endeutament net per l'exercici 2023 no concertant nou endeutament per aquest import.

- c) A banda, es proposen traspessos de crèdit mitjançant baixes per anul·lació de crèdit de diverses partides destinades a augmentar el crèdit d'altres per adequar la classificació pressupostària al destí del crèdit, per import d'3,4M€.

Pel que fa a l'aplicació d'aquests recursos, la modificació pressupostària que es proposa respon a la voluntat del Govern Municipal de donar cobertura als dèficits o noves necessitats de despesa, tant d'inversió com de corrent, els quals no es poden demorar a l'any vinent. Dels quals 2,6M€ corresponen a actuacions d'inversió que es finançaran amb baixes per anul·lació del crèdit provinent de la incorporació de romanents de l'exercici 2022, i 3,6M€ a actuacions de despesa corrent que es finançaran amb recursos provinents del RTDG a 31.12.2022. A banda, s'incorporen en aquesta modificació diversos traspessos de crèdit entre partides a fi d'adequar la classificació pressupostària al destí concret de la despesa a realitzar, per import de 3,4M€, dels quals 542.426,87€ corresponen a despeses corrents i 2.822.507,65€ a despeses d'inversió.

Per portar a terme la reducció de l'endeutament per 1M€ es proposa aprovar de forma simultània el canvi de finançament de dues partides pressupostàries, i seguidament donar de baixa crèdit per 1M€, finançat amb nou endeutament a concertar en l'exercici, a fi de destinar recursos provinents de la incorporació de romanents de l'exercici 2022 a la reducció de l'endeutament net.

L'Ajuntament de Mataró ha rebut l'atorgament definitiu de la subvenció de la Diputació de Barcelona en el marc del programa específic de Resiliència local 3.0, aquesta subvenció no es troba pressupostada en les previsions d'ingressos de l'exercici 2023, no obstant la seva justificació es farà amb despesa provinent d'exercicis anteriors.

Cal dir, que arran de la sentència que afecta la regulació dels tipus diferenciats de l'IBI, en concret el de magatzem i estacionaments, la cap del servei d'Ingressos ha emès un informe del que se'n desprèn que la substitució d'aquests tipus diferenciats pel tipus general ocasionaria una pèrdua d'ingressos per import de 0,3M€. A banda, del contracte programa entre l'Ajuntament i AMSA es mostra que AMSA per l'exercici 2023 presenta dèficit financer dificultant poder fer front a l'abonament dels dividends a l'Ajuntament, d'import 0,5M€.

Per tal d'adequar el pressupost d'ingressos a les previsions reals d'execució, es proposa la seva modificació per ajustar els menors ingressos provinents de la sentència de l'IBI i dels dividends d'AMSA, aquestes disminucions es compensaran amb la pressupostació de la subvenció de la DIBA en el marc del programa específic de Resiliència local 3.0, no prevista en el pressupost d'ingressos de l'exercici 2023.

A més a més, es proposa la modificació de les Bases d'execució per la modificació i inclusió de subvencions nominatives, així com per adequar el contingut de l'article 25.1 relatiu a l'autorització de la despesa en bens i serveis i despeses d'inversió. En aquest article cal modificar el quadre dels tipus de procediments per a la contractació i límits de quantia d'acord amb la normativa actual de contractació.

Per altra banda, es proposa el canvi en la denominació de la següent partida 710400/4411110/47900 "Aportació Corporación Española de Transporte, S.A." que es passarà a dir "Aportació Mataró Bus".

Vist l'informe del Servei de Gestió Econòmica on s'informa d'aquesta modificació pressupostària i l'informe de la Intervenció de Fons.

Fonaments de dret

1. Article 177 del RDL 2/2004, de 5 de març.
2. Articles 34 a 38 i 49 a 50 del RD 500/1990
3. Article 7è, 8è, 13è i 14è de les Bases d'execució del pressupost municipal vigent.
4. Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. RDL 781/86, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
6. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals de Catalunya.
7. DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

8. La Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
9. Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.
10. Nota informativa sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici de 2023, de data 27 de gener de 2023

Per tot això, en virtut de les competències delegades per decret d'alcaldia 2200/2022, de 28 de febrer, PROPOSO AL PLE, l'adopció, si s'escau, dels següents ACORDS

PROPOSO:

1. Aprovar les modificacions de crèdits pressupostaris del pressupost de l'exercici 2023, consistents en crèdit extraordinari per import de 3.286.546,97€ i suplements de crèdit per import de 6.358.369,47€, finançades amb baixes per anul·lacions per import de 6.006.105,91€ i amb recursos provinents de l'aplicació del romanent de tresoreria lliure a 31 de desembre per import de 3.638.810,53€, d'acord amb el següent detall:

CRÈDIT EXTRAORDINARI

Partida	Nom partida	projecte	Import
100000/151100/14301	Gerència	1511010001	32.485,08
720400/132200/14304	Servei Policia Local	1322016001	26.871,87
820400/152000/14304	Servei Habitatge_No subvencionat	1520015001	65.602,00
710100/153000/14304	Servei d'Espais Públics (no subv)	1530015001	23.866,70
710200/920000/14304	Servei d'Equipaments Municipals (no subv.)	9200010001	109.038,81
720500/136110/21000	Manteniments per a la prevenció d'incendis forestals	1361123001	1.550,00
850001/231720/22602	Divulgació oficina de barris	2317218001	2.000,00
800000/334210/22699	Despeses diverses Consorci Normalització Lingüística	3342110001	31.000,00
300000/920610/22699	Quotes a ens públics de Catalunya	9206110003	42.741,87
100000/920910/22706	Estudis de millora de la gestió i la qualitat de l'organització	9209110001	55.000,00
820400/152220/48900	Subvencions a la rehabilitació d'habitatges	1522216001	19.000,00
700700/162230/48900	Aportació a entitats per a la gestió de residus	1622321001	54.700,00
120102/920930/48900	Convocatòria subvencions Mataró 2023	9209321002	30.000,00
310802/15113D/60000	Adquisició terreny sector El Sorrall	1511323001	160.000,00
850200/33613Z/60500	Escultura homenatge M. Cuyàs	3361323001	30.000,00
710400/13341D/60900	Aparcament Mas Miralles	1334123002	250.000,00
710400/13341Z/60900	Aparcaments gratuïts (pressupostos participatius)	1334123001	200.000,00
710100/13421K/60900	Enderroc Menéndez y Pelayo i adequació pàrquing	1342122001	172.000,00
710200/15111A/60900	Protecció Can Cruzate	1511122006	50.000,00
710100/17111D/60900	Mil·lores al Parc del Turó de Cerdanyola (pressupostos participatius)	1711123005	100.000,00
710100/17111D/60901	Reurbanització plaça Cardenal Vives i Tutó	1711123007	60.000,00
710100/17242D/60901	Horts urbans - Pressupostos participatius	1724222001	350.000,00
710400/13411Z/60902	Passos de vianants intel·ligents (pressupostos participatius)	1341123002	70.317,73
850200/33334B/62300	Inversió instal·lacions Cafè Nou	3333423001	17.198,46
350100/31101Z/62400	Renovació flota vehicles Salut Pública	3110123001	36.500,00
350100/33011Z/62400	Inversió renovació vehicles Cultura	3301123003	38.000,00
350100/34213Z/62400	Renovació flota vehicles Salut Pública	3421323001	38.000,00
350100/43371Z/62400	Renovació flota vehicles Promoció Econòmica	4337123002	36.500,00
850200/33011Z/62500	Inversió Mobiliari	3301123005	30.000,00
850200/33811Z/62500	Inversió mobiliari Cultura popular	3381123001	50.000,00
710202/13224O/63200	Inversió millora vestuaris Policia Local	1322423002	120.000,00
710202/33632I/63200	Mil·lores ermita Santa Maria de Cirera	3363223001	46.000,00
710201/32321Z/63202	Adaptació escoles al canvi climàtic - Pressupostos participatius	3232122014	750.000,00
110100/92061Z/64000	Inversió patents i marques	9206123001	2.500,00
850200/33819Z/68900	Inversió Patrimoni Festiu - figures i comparses institucionals	3381923001	15.421,45
300000/92221E/74000	Aportació Mataró Audiovisual	9222110001	30.000,00
300000/92221E/74001	Aportació EPEL Tecnocampus	9222110001	115.253,00
300000/92221B/78000	Aportació Fundació Unió Cooperadors	9222110001	25.000,00
Total			3.286.546,97

SUPLEMENT DE CRÈDIT

Partida	Nom partida	projecte	Import
100000/912100/10000	Àrea de Presidència i Estratègia Mataró	9121010001	70.000,00
850401/231000/12009	Secció Igualtat, Joventut i Gent Gran	2310015001	25.000,00
820100/320000/12009	Servei d'Educació	3200015001	25.784,73
850200/330000/12009	Direcció de Cultura	3300010001	26.259,37
710200/920000/12009	Servei d'Equipaments Municipals	9200010001	63.818,32
720400/132200/12103	Servei de Policia Local	1322016001	100.000,00
820201/231310/12103	Secció Agència d'Atenció Persones amb dependència	2313115001	50.000,00
110100/491100/12103	Servei de Comunicació	4911010001	10.000,00
710100/153000/13000	Servei d'Espai Públics	1530015001	34.137,58
820101/323100/13000	Secció d'Educació Infantil	3231015011	70.000,00
850100/341300/13000	Servei d'Esports (esport de lleure)	3413010001	9.500,00
320500/920250/13002	Hores laborals	9202510001	100.000,00
850300/924330/14301	Agència de Suport i Serveis a les Entitats	9240010001	14.760,00
320500/920250/15100	Gratificacions funcionaris	9202510001	200.000,00
320000/920220/16008	Prevenió de Riscos	9202210001	1.500,00
850300/924330/16010	Agència de Suport i Serveis a les Entitats	9240010001	4.725,00
850100/342120/20300	Lloguer maq. instal. i util. instal. esportives	3421210001	17.424,00
850200/338110/20800	Lloguer altre immobilitzat	3381110005	7.500,00
850200/338120/20800	Lloguer altre immobilitzat Santes	3381210001	40.000,00
710102/171130/21000	Manteniment instal·lacions jardineria	1711310001	58.665,25
710102/172420/21000	Manteniment espais naturals	1724215001	108.136,90
710202/241010/21200	Conserv. i mant. edifici Promoció Econòmica	2410113001	1.202,04
710201/323200/21200	Manteniment edificis escolars	3232015001	31.460,12
710202/431240/21200	Conservació i manteniment mercats	4312415001	319,49
710202/920710/21200	Manteniment edificis municipals	9207110001	31.678,66
420202/431130/22103	Subministrament combustible fira atraccions	4311315001	10.000,00
850200/338110/22199	Altres subministraments	3381110001	2.500,00
850200/338120/22199	Altres subministraments Santes	3381210001	20.000,00
410200/151120/22604	Despeses jurídiques Urbanisme	1511210003	4.000,00
320500/920210/22607	Despeses derivades de processos de selecció	9202110001	5.000,00
850100/341330/22608	Material esportiu	3413310001	500,00
850100/342110/22608	Material Esportiu IEM	3421121002	4.000,00
850100/341120/22609	Actes Esportius	3411210006	3.800,00
700700/162110/22700	Recollida selectiva i voluminosos	1621121004	362.288,89
710102/171130/22700	Neteja de parcs i jardins	1711310001	82.861,03
720400/132240/22701	Servei de vigilància Ajuntament	1322410001	30.000,00
850200/338110/22701	Contracte empreses de seguretat	3381110005	2.500,00
420202/431120/22701	Seguretat fires mercat	4311215001	8.381,23
720400/133120/22703	Servei de grua i dipòsit mpal de vehicles	1331210003	141.238,57
360100/920420/22705	Processos electorals	9204210001	2.295,29
410000/150230/22706	Estudis i treballs tècnics Urbanisme	1502312001	3.000,00
410201/336130/22706	Est. i treb. tècnics Patrimoni Històric Artístic	3361310003	17.545,00

850200/338110/22707	Contractes muntatges elèctrics	3381110005	2.500,00
850200/338120/22707	Contractes empreses muntatges elèctrics Santes	3381210001	30.000,00
120102/920930/22707	Estratègies desenv local - Serv consultoria extern	9209321002	18.000,00
850200/334140/22709	Ctes amb companyies promoció cultural	3341412001	20.000,00
850200/338110/22711	Contractes e. Pirotècnia	3381110005	2.500,00
850200/338120/22711	Contractes e. Pirotècnia Santes	3381210001	10.000,00
850200/334140/22712	Ctes empreses funcionament promoció cultural	3341412001	5.000,00
820400/152040/22799	Treballs realitzats parc públic d'habitatge	1520423001	34.658,61
700700/162310/22799	Tractament brossa Consorci	1623121001	100.000,00
820203/231110/22799	Contractació serveis Centres Oberts	2311115001	17.500,00
820203/231110/22799	Contractació serveis Centres Oberts	2311115002	17.500,00
850401/231220/22799	Contractació de serveis gent gran activa	2312215001	46.973,96
720600/231720/22799	Contractes serveis convivència i sensib. nova ciut.	2317218001	104.000,00
850001/231720/22799	Contractes de serveis de mediació	2317218001	8.000,00
850400/231820/22799	Contractació de serveis Cooperació internacional	2318215001	5.550,00
850400/231820/22799	Contractació de serveis Cooperació internacional	2318215002	12.045,53
720500/311110/22799	Prestació de serveis de sanitat ambiental	3111117001	50.000,00
820101/323100/22799	Treballs empreses servei escolar bressol	3231015007	20.000,00
850200/334140/22799	Altres treballs nous proj. programació cultural	3341412001	5.000,00
850200/338110/22799	Altres treballs realitzat emp. i professionals	3381110001	2.500,00
850200/338110/22799	Altres treballs realitzats emp i professionals	3381110005	5.000,00
850100/341120/22799	Serveis empreses actes relleu esport competició	3411210006	8.000,00
420202/431130/22799	Treballs altres empreses fira d'atraccions	4311315001	6.000,00
420201/431420/22799	Treballs altres empreses comerç urbà	4314215001	6.000,00
420000/433510/22799	Treballs altres empreses economia social	4335110001	12.000,00
850300/924330/22799	Cte serveis dinamització territorial	9243317001	22.515,00
120400/925110/22799	Prestació de serveis Espai Mataró Connecta	9251122001	25.000,00
370100/931210/22799	Estudis i treballs tècnics serveis financers	9312110001	4.000,00
710100/165120/44900	Transferència AMSA Manteniment Urbanitzacions	1652110001	10.500,00
300000/922210/44901	Aportació Grup Tecnocampus Mataró	9222110001	400.000,00
300000/922210/44903	Aportació Mataró Audiovisual	9222110001	100.000,00
710500/425210/46500	Quota consell comarcal gestió energètica	4252122004	2.000,00
800000/334210/46700	Aportació al Consorci de Normalització Lingüística	3342110001	11.750,00
710400/441110/47900	Aportació Mataró Bus	4411115002	348.806,50
820203/231130/48000	Prestacions d'urgència social d'infància i família	2311315001	33.332,50
820201/231310/48000	Prestacions d'urgència social Agència Depend.	2313115006	33.332,50
820202/231420/48000	Prestacions d'urgència social de promoció social	2314215001	123.335,00
820201/231310/48900	Subv i convenis agència persones dependència	2313115005	28.246,00
820202/231420/48900	Subvencions i convenis promoció social	2314215001	32.254,00
850401/231610/48900	Convenis i subvencions de dona	2316115002	5.000,00
850400/231710/48900	Subvencions i convenis diversitat ciutadana	2317115001	10.000,00
850400/231720/48900	Subvencions i convenis diversitat sensibilització	2317215001	8.000,00
820103/326200/48903	Subvencions nominatives educació	3262015001	8.800,00
850100/341130/48903	Subvencions nominatives promoció esportiva	3411310003	130.000,00

710100/31111Z/60500	Àrees zones recreatives gossos	3111122001	180.000,00
710100/34136Z/60500	Àrees parcs de salut (pressupost participatiu)	3413622001	48.000,00
710100/15301B/60900	Millorar el Passeig Marítim (pressupost participatiu)	1530120002	13.447,13
710100/15321C/60900	Adequació pl. Sant Simó i entorns	1532122007	17.847,00
310802/15111A/62200	Adquisició Can Cruzate	1511122006	280.000,00
310802/23121L/62200	Adquisició equipament Casal d'Avis de l'Havana	2312123001	105.000,00
720000/13011O/62400	Renovació flota vehicles Seguretat	1301123001	280.000,00
350100/92061Z/62500	Mobiliari serveis generals	9206123002	17.000,00
350100/32320Z/62510	Inversió equipament oficina escoles	3232022001	40.000,00
120202/92032Z/62600	Renovació equips, instal·lac. informàtica i hardware	9203222005	17.424,24
120200/92032Z/62601	Inversió equips informàtics Ciutat Intel·ligent	9203222006	137.390,25
710201/32321D/63200	Millores equipaments educatius - Cerdanyola	3232123001	17.000,00
710201/34211H/63200	Coberta poliesportiva Cirera	3421121003	29.019,23
710202/92447E/63200	Inv. millora equip. cívics-Pla d'en Boet-PIREP NG	9244722003	64.815,33
710202/92511D/63200	Inversió millora Nou Espai Mataró Cerdanyola	9251121001	50.070,01
710202/23153B/63201	Reforma i rehabilitació de l'edifici pl. Espanya MESES 2020-2023 - Línia 1	2315321001	164.382,95
120200/15121Z/64000	Inversió renovació cartografia del municipi	1512122001	9.592,26
820400/15212H/68200	Habitatges dotacional c. Muntanya / c. Transversal	1521222001	1.200.000,00
Total			6.358.369,47

Finançament: BAIXES PER ANUL·LACIÓ

Partida	Nom partida	projecte	Import
820200/231000/12009	Servei de Benestar Social	2310015001	100.000,00
820200/231000/12103	Servei de Benestar Social	2310015001	200.000,00
110100/920610/22602	Divulgació programes serveis generals	9206110001	2.500,00
820202/231480/22799	Contractació serveis atenció persones sense llar	2314823001	90.000,00
850401/231520/22799	Contract. Serveis de dinamitz.t. i participació juvenil	2315215001	9.498,96
850401/231610/22799	Contractació serveis de dona	2316115001	5.000,00
850400/231710/22799	Prestació de serveis diversitat ciutadana	2317115001	7.000,00
850400/231720/22799	Prestació de serveis diversitat ciutadana	2317215001	1.000,00
300000/922210/44900	Aportació PUMSA	9222110001	20.065,51
300000/920610/46600	Aportació Federació de Municipis de Catalunya	9206110003	23.300,87
300000/920610/46601	Aportació Associació Catalana de Municipis	9206110003	19.021,00
720500/136110/48900	Pla de Prevenció d'Incendis Forestals	1361115010	42.050,00
850401/231220/48900	Subvencions i convenis gent gran	2312215001	7.475,00
300000/920610/48900	Aportació Consell Català del Moviment Europeu	9206110003	420,00
850400/231810/49000	Aportació països subdesenvolupats	2318115001	17.595,53

720400/13424Z/60300	Projecte videovigilància	1342422001	513.372,80
720400/13424Z/60301	Adquisició càmeres seguretat espai públic	1342422002	22.808,50
710400/13411B/60900	Millora paviments urbans: Camí Ral	1341122003	312.724,11
710202/15113H/60900	Enderroc edifici pistes de conduir	1511322001	37.890,98
410000/16111I/60900	Les Sureres - clavegueram (ajuntament propietari)	1611118001	651.735,78
710100/16111I/60900	Les Sureres - clavegueram i millores vies públiques	1611118001	30.000,00
710100/17111B/60900	Instal·lació escultura rodona el Cargol	1711122003	30.000,00
710100/43371K/60900	Millora pavimentació vies públiques pol. Mata Rocafonda	4337122001	87.006,97
710400/13411Z/60901	Vies ciclistes urbanes Mataró - FEDER Eix 4	1341118001	28.233,31
710100/15321K/60901	Reurbanització cruïlla rda. Alfons X - c. Rocafonda	1532122006	2.330,77
710400/13411Z/60904	Millora infraestructura mobilitat urbana	1341117001	2.549,70
710100/17111Z/61300	Altres Actuacions espai públic	1711122004	34.068,62
710102/17111Z/61300	Actuacions replantada arbrat viari i zones verdes	1711110001	21.506,30
710100/17121Z/62200	Instal·lar lavabos públics a la ciutat (pressupost participatiu)	1712120001	145,06
710500/42521I/62310	Projecte comunitats energètiques-Autoconsum - ed. Pericó	4252121003	2.272,86
710100/43371E/62310	Càmares de vigilància al pol. Pla d'en Boet	4337118001	241.379,76
710200/42510B/62311	Fotovoltaiques equipaments - Eixample	4251020001	1.458,98
710100/15301Z/62400	Renovació flota vehicles Espais Públics	1530121002	1.352,14
710200/15301Z/62400	Renovació flota vehicles Equipaments Municipals	1530121002	33.401,23
350100/23122Z/62500	Mobiliari casals de la gent gran	2312217001	4.000,00
350100/32312Z/62500	Mobiliari escoles bressol	3231215011	11.000,00
110100/43218E/62500	Inversió mobiliari urbà de promoció de ciutat	4321822001	1.103,00
710202/92511A/62500	Mobiliari Espai Mataró	9251119002	50.070,01
350100/32320Z/62510	Inversió equipament oficina escoles	3232022001	2.000,00
120200/32410D/62600	Inversió equips Institut Miquel Biada	3241022001	2.000,00
120200/92032Z/62600	Renovació equips, instal·lacions informàtica i hardware	9203210022	153,06
110100/92451Z/62900	Pressupost participatiu	9245122001	1.470.317,73
300000/15011Z/63200	Rehabilitació habitatges	1501119001	100.000,00
300000/23145Z/63200	Inversió rehabilitació edificis ciutat	2314515002	18.069,18
710201/32312E/63200	Connexió Tub Verd escola bressol Tabalet renovació sistema calefacció	3231219001	9.857,00
710201/32321D/63200	Millores equipaments educatius - Cerdanyola	3232121001	12.358,06
710201/32321D/63200	Millores equipaments educatius - Cerdanyola	3232122001	8.618,92
710201/32321D/63200	Millores equipaments educatius - Cerdanyola	3232122002	3.061,11
710201/32321D/63200	Millores equipaments educatius - Cerdanyola	3232122008	3.218,88
710201/32321E/63200	Connexió Tub Verd escola Camí del Mig renovació sistema calefacció	3232118008	39.845,93

710202/33011Z/63200	Inversió millora equipaments - Culturals	3301122001	68.592,23
710202/33011Z/63200	Inversió millora equipaments - Culturals	3301123001	82.619,91
710202/33211A/63200	Inversió millores biblioteca Popular	3321122005	6.782,70
710202/33211F/63200	Millores biblioteca Pompeu Fabra	3321122001	54.333,34
710201/34211G/63200	Equipaments esportius zona La Llàntia	3421122004	22.961,80
710201/34212E/63200	Connexió Tub Verd CMF Can Xalant renovació sistema ACS	3421219001	3.862,00
710201/34212H/63200	Millores equipaments esportius - Cirera	3421221005	3.432,38
710202/92071O/63200	Inversió millores equipaments administratius - Via Europa	9207121002	2.579,16
300000/92071Z/63200	Inversió rehabilitació edificis serveis generals	9207110002	47.314,01
710202/92447C/63200	Inversió millora equipaments cívics - El Palau	9244722002	2.286,85
710201/32312Z/63201	Equipaments escoles bressol	3231215011	3.977,99
710201/32321E/63201	Millores equipaments educatius - Pla d'en Boet	3232122004	12.723,77
710201/32321E/63201	Millores equipaments educatius - Pla d'en Boet	3232122005	2.879,33
710201/34211E/63201	Reforma poliesportiu Eusebi Millan	3421121005	53.741,41
710201/34212D/63201	Coberta CMF Camí del Mig	3421221004	66.396,74
710201/32321E/63202	Connexió Tub Verd escola Torre Llauder	3232118009	4.675,07
710201/34211E/63202	Connexió Tub Verd poliesportiu Eusebi Millan	3421117002	18.849,00
710201/34212E/63202	Connexió Tub Verd CMF Pla d'en Boet	3421210013	3.045,00
120200/23102Z/64100	Inversió software Laboratori Social LABS	2310221002	4.000,00
120200/92031Z/64102	Inversió programari aplicacions corporatives	9203119002	112,24
120200/92031Z/64102	Inversió programari aplicacions corporatives	9203120003	6.103,36
820400/15222Z/68200	Fons inversió habitatge	1522222001	555.305,64
820400/15221B/78900	Fons Foment a la rehabilitació - Eixample	1522118001	17.366,17
820400/15221D/78900	Fons Foment a la rehabilitació - Cerdanyola	1522118001	24.329,26
820400/15221E/78900	Fons Foment a la rehabilitació - Pla d'en Boet	1522118001	1.962,03
820400/15221K/78900	Fons Foment a la rehabilitació - Rocafonda	1522118001	11.540,05
820400/15221L/78900	Fons Foment a la rehabilitació - Havana	1522118001	20.887,63
820400/15221Z/78900	Fons Foment a la rehabilitació - Ciutat	1522118001	568.609,22
Total			6.006.105,91

ROMANENT DE TRESORERIA DISPONIBLE A 31/12/2022

Partida	Nom partida	projecte	Import
380100/I00110/87000	RT despeses generals	1001105001	3.638.810,53
Total			3.638.810,53

2. Aprovar un canvi de finançament i seguidament la modificació pressupostaria consistent en donar de baixa el crèdit d'una partida del pressupost de despeses i del pressupost d'inversions per import de 1.000.000,00€, a fi de destinar recursos provinents de la incorporació de romanents de l'exercici 2022 a la reducció de l'endeutament net, d'acord amb el següent detall:

. Canvi de Finançament

FINANÇAMENT ACTUAL

Codi partida	Descripció partida	Projecte	Pressupost 2023	FINANÇAMENT	
				Préstec 2023	RT Prestec
300000/92071Z/63200	Inversió rehabilitació edificis serveis generals	9207110002	1.047.314,01		1.047.314,01
710100/15321B/60901	Reurbanització carrer Argentona	1532123001	1.000.000,00	1.000.000,00	
			2.047.314,01	1.000.000,00	1.047.314,01

FINANÇAMENT PROPOSAT

Codi partida	Descripció partida	Projecte	Pressupost 2023	FINANÇAMENT	
				Préstec 2023	RT Prestec
300000/92071Z/63200	Inversió rehabilitació edificis serveis generals	9207110002	1.047.314,01	1.000.000,00	47.314,01
710100/15321B/60901	Reurbanització carrer Argentona	1532123001	1.000.000,00		1.000.000,00
			2.047.314,01	1.000.000,00	1.047.314,01

. Baixa del crèdit finançat am préstec del 2023

Disminucions Pressupost de despeses

Codi partida	Descripció partida	Projecte	Pressupost 2023
300000/92071Z/63200	Inversió rehabilitació edificis serveis generals	9207110002	1.000.000,00

Disminucions Pressupost d'Ingressos

Codi partida	Descripció partida	Projecte	Pressupost 2023
380100/100110/91300	Préstecs d'ens de fora del sector públic	1001105001	1.000.000,00

3. Aprovar la modificació del pressupost d'ingressos per adequar-lo a les previsions d'execució, disminuint-lo per les pèrdues previstes per la sentència de l'IBI i els menors ingressos dels dividends d'AMSA, i augmentant-lo per contemplar la subvenció atorgada provinent de la Diputació de Barcelona dins del marc del programa específic de Resiliència local 3.0 i que no es trobava prevista en el pressupost d'ingressos, de la següent manera:

Disminucions del Pressupost d'Ingressos

Codi partida	Descripció partida	Projecte	Pressupost 2023
310900/100110/11300	Impost s/béns immobles nat.urbana	1001105001	287.307,30
700000/922210/53400	Dividends empreses municipals	9222110001	500.000,00
			787.307,30

Augment del Pressupost d'Ingressos

Codi partida	Descripció partida	Projecte	Pressupost 2023
310800/100110/46102	Subv, diba resiliencia 3.0	1001105001	787.307,30
			787.307,30

4. Aprovar la modificació de les bases d'execució del pressupost d'acord amb el següent detall:

- Modificar l'article 25.1 relatiu a l'autorització de la despesa en bens i serveis i despeses d'inversió. En aquest article cal modificar el quadre dels tipus de procediments per a la contractació i límits de quantia d'acord amb la normativa actual de contractació. El quadre dels tipus de procediments quedarà substituït pel següent:

PROCEDIMENT OBERT	PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (Els criteris avaluables mitjançant judici de valor no poden superar el 25% i si són prestacions de caràcter intel·lectual, el 45%)	PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (No és aplicable a prestacions de caràcter intel·lectual i només pot tenir criteris automàtics)	PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
OBRES SUPERIOR A 2.000.000 € I INFERIOR A 5.382.000 €	OBRES IGUAL O INFERIOR A 2.000.000 €	OBRES INFERIOR A 80.000 €	OBRES, CONCESSIÓ D'OBRES I IGUAL O SUPERIOR A 5.382.000 €
SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS IGUAL O SUPERIOR A 140.000 € I INFERIOR A 215.000 €	SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS INFERIOR A 140.000 €	SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS INFERIOR A 60.000 €	SUBMINISTRAMENTS IGUAL O SUPERIOR A 215.000 €
			SERVEIS IGUAL O SUPERIOR A 215.000 € o 750.000 € (Serveis de l'Annex IV)

- Article 27.20 per introduir, modificar o eliminar subvencions nominatives d'acord amb el següent detall:

850100/341130/48903 SUBVENCIONS NOMINATIVES PROMOCIÓ ESPORTIVA	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Associació Esportiva Boet Mataró (NIF G59057646)	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
Associació de Clubs de Futbol de Mataró (NIF G61286753) (*)	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Associació de Lleure i Cultura Enlleurat (NIF G61373049)	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Associació Esportiva i de Lleure Cerdanyola (G65199622)	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00
(*) Condicionats a l'aprovació d'un conveni amb la Fundació Tecnocampus								
850100/341230/48904 SUBVENCIONS NOMINATIVES ESPORT EXTRAESCOLAR	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Associació Esportiva de Vela Accessible i Vela per a tothom mediterrània (NIF G65727133)	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Federació Catalana de Vela (NIF Q5856227C)	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
850100/342110/48905 SUBVENCIONS PROMOCIÓ ESPORTIVA	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Club Esportiu Futsal Mataró (NIF G64306426) (*)	0,00	0,00	840,48	118,51	3.000,00	0,00	840,48	118,51
(*) condicionats a l'aprovació d'un conveni amb la Fundació Tecnocampus								
850400/231720/48900 SUBVENCIONS I CONVENIS DIVERSITAT SENSIBILITZACIÓ	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Versebrant, SCCL (NIF F67196451)	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
850400/231710/48900 SUBVENCIONS I CONVENIS DIVERSITAT CIUTADANA	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Consorci per a la Normalització Lingüística (NIF Q5856172A)	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
850400/231810/49000 APORTACIÓ PAÏSOS SUBDESENVOLUPATS	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (*) (G17125832)	134.203,02	0,00	0,00	0,00	116.607,49	0,00	0,00	0,00
850400/231820/48900 APORTACIONS ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE COOPERACIÓ	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Associació Solidària amb el Sahara (NIF G64095409)	0,00	0,00	0,00	0,00	2.560,00	0,00	0,00	0,00
Associació Wilaia (NIF G66915125)	2.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
850401/231610/48900 CONVENIS I SUBVENCIONS DE DONA	Subv. dinerària actual	Subv. actual en inf. serveis	Actual ús equip. mpals.	ús SUBMINISTR AMENTS Actual	Subv. dinerària proposada	Subv. Proposada inf. serveis	Proposada ús equip. Mpals.	SUBMINISTRAM ús equip. ENTS Actual
Associació Mataró LGTBI (G67279281)	1.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Var. subvencions dineràries								1.471.407,47

4. Canviar la denominació de la següent partida 710400/441110/47900 "Aportació Corporación Española de Transporte, S.A." que es passarà a dir "Aportació Mataró Bus".

5. Exposar al públic aquest expedient, mitjançant la publicació d'un anunci en el B.O.P., d'acord amb els que estableix el RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Si no es presenten al·legacions durant el termini de 15 dies hàbils d'exposició pública, la modificació pressupostària esdevindrà definitiva."

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=932.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1251.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1407.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1425.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 14, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 11, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

6 - APROVACIÓ DEL CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I MATARÓ AUDIOVISUAL PER AL PERÍODE 2023-2026.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1466.0&endsAt=1923.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

“FETS

El Contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual, estableix, en el punt 8.2., que anualment, coincidint amb la tramitació del catàleg de serveis i dels pressupostos de l'Ajuntament, s'actualitzaran les previsions incloses en el pla econòmic financer per l'horitzó temporal corresponent als propers exercicis, fins inclòs l'any de termini de la vigència d'aquest contracte. Aquesta actualització l'aprovarà el Ple Municipal, un cop aprovada per l'òrgan competent de Mataró Audiovisual. Excepcionalment, com a conseqüència d'unes negociacions de les condicions laborals i altres imprevistos, les previsions no s'han pogut actualitzar des del 2018.

El contracte programa es tracta d'un contracte plurianual de renovació anual on s'estableixen les relacions recíproques entre una empresa pública i l'Administració de la qual depèn. Aquest contracte programa, com ja s'ha comentat anteriorment, no s'actualitzaven les projeccions econòmiques des del 2018 i la base del seu redactat s'ha mantingut durant els anys. És per aquest motiu que s'ha procedit a actualitzar les projeccions i el seu redactat amb l'objectiu de millorar aspectes que ja contemplava i incloure d'altres com la protecció de

dades, la transparència i recursos humans amb el propòsit d'aconseguir una coordinació en tots els àmbits.

Aquest contracte programa, a diferència dels altres, és obligatori segons la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya. És per aquest motiu que es porta també a aprovar pel Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

El Consell d'Administració de l'Entitat Pública Empresarial Mataró Audiovisual. va aprovar en data 28 de març de 2023 el Contracte Programa per al període 2023-2026.

FONAMENTS DE DRET:

A l'àmbit local de Mataró, el contracte-programa es defineix com un instrument jurídic i de planificació a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concretar l'establiment d'un marc que ha de regular per una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu període de vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis que tenen encomanats.

Amb caràcter general la definició la trobem a l'article 68 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària, en els següents termes: *"En los supuestos en que se estipulen Contratos-Programa con el Estado que den lugar a regímenes especiales, tanto por las entidades a que se refiere el apartado 1 del artículo 64 de esta Ley como por cualquier otra que reciban subvenciones de explotación y de capital u otra aportación de naturaleza distinta con cargo a los Presupuestos Generales del Estado (...)".*

L'article 177 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques també estableix la figura del contracte programa com a instrument de les relacions entre l'Administració General de l'Estat i aquelles societats mercantils en les qui *"sea necesario definir un escenario presupuestario, financiero y de actuación a medio plazo(...)"*.

Aquest article, tot i no ser d'aplicació a les entitats locals, és aclaridor en tant que el configura com un instrument financer i de planificació.

D'altra banda, l'article 224 i 225.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals regulen la coordinació pressupostària, financera i comptabilitat i el programa d'actuació que han d'elaborar les societats mercantils de capital públic. Més concretament, el programa d'actuació, inversions i finançament s'ha d'elaborar en els termes dels apartats 2 i 3 de l'article 210 del mateix cos legal (que regula les especialitats dels organismes autònoms de caràcter econòmic). És a dir, un programa d'actuacions, inversions i finançament que respongui als objectius plurianuals, que en justifiquen l'existència. A més, aquest programa s'inclou com a annex al Pressupost General del Ple de la Corporació.

La Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim local.

El Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya

En base a l'anterior, d'acord amb el que es preveu en les bases d'execució del pressupost de 2023 i atenent als informes emesos pel Servei de Gestió Econòmica i per l'Interventor municipal, es **PROPOSA** l'adopció dels següents acords al Ple municipal:

Primer.- Aprovar l'actualització del contracte programa subscrit entre l'Ajuntament de Mataró i l'Entitat Pública Local Mataró Audiovisual, relatiu a la prestació del servei públic audiovisual per al període 2023-2026.

Segon.- Facultar a la regidora delegada d'Administració, bon Govern i Transparència, per a la signatura dels referits contractes.

Tercer.- Notificar el present acord als interessats.”

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1477.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1537.0>

Intervenció de la Sra. Anna Salicrú Maltas, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1659.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1825.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1884.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 23, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

7 - APORTACIÓ DE SOCIS A AIGÜES DE MATARÓ PER IMPORT DE 2.280.000 EUROS, MITJANÇANT LA CANCEL·LACIÓ DEL SALDO PENDENT DEL PRÉSTEC QUE L'AJUNTAMENT VA ATORGAR A LA SOCIETAT PER ACORD DE PLE DEL 7 D'ABRIL DE 2022.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1923.0&endsAt=2497.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

D'acord amb l'ordenat per Decret número 2080 del dia 01/03/2023 on es resol iniciar les actuacions dirigides a la condonació del saldo del préstec atorgat per part de l'Ajuntament a la societat municipal Aigües de Mataró, SA

El Ple municipal del 7 d'abril de 2022, atorgà un préstec a llarg termini a la societat municipal Aigües de Mataró, SA per un import de 2.400.000 euros amb el destí de finançar les inversions de l'exercici 2022. Aquest préstec és a retornar en 10 anys, en quotes trimestrals, amb un interès de EUR3M + 0,336% revisable cada 12 mesos.

Els moviments del préstec fins al dia d'avui, han estat els següents:

Moviments

Data	CV inici de període	Capital amortitzat	interessos	Tipus d'interès	CV fi de període
16/09/2022	2 400 000,00 €	60 000,00 €	0,00 €	0,00%	2 340 000,00 €
03/01/2023	2 340 000,00 €	60 000,00 €	0,00 €	0,00%	2 280 000,00 €

A l'expedient hi ha inclòs un informe de Gestió Econòmica de data 01 de març de 2023 que proposa la condonació del saldo pendent del préstec i, a més, aquest informe conclou:

- Que AMSA té un dèficit financer al voltant dels 4M €, que prové principalment del dèficit en el finançament de les inversions dels darrers exercicis.
- Que AMSA té un deute amb l'ajuntament a 31 de desembre de 2022 del voltant de 6M€. D'aquest import, 2,3M€ prové del préstec atorgat per l'ajuntament a AMSA.
- Que les previsions contingudes en el contracte programa contempnen:
 - Una necessitat de finançament de 0,5M€ en el 2023.
 - Una recuperació en els resultats, a partir del 2025, dels imports habituals al voltant dels 2M€.

Adicionalment, segons l'informe de Gestió Econòmica i l'informe d'intervenció, ambdós de data 27 de març de 2023, determinen que la cancel·lació total del saldo pendent del préstec no té incidència pressupostària i no altera les previsions de compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Vist que en l'informe de Gestió Econòmica emès de data 27 de març, segons l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), la condonació per part del soci, tindrà la consideració de més fons propis per la societat, en la mateixa proporció que correspongui al percentatge de participació que aquest soci ostenta en la societat.

Vist l'informe favorable de Gestió Econòmica i l'informe d'Intervenció de conformitat amb aquesta proposta.

Fonaments de dret

- Capítol VII del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, on regula les operacions de crèdit.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Contracte programa entre l'Ajuntament de Mataró i Aigües de Mataró, SA
- Llei 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- RD 500/1990, de 20 d'abril, reguladora de les hisendes Locals.
- Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local.
- Norma de Registre i Valoració Novena del Reial Decret 1/2021, de 12 de gener, pel qual es modifica el Pla General de Comptabilitat aprovat pel RD 1514/2007.

En virtut de tot això, **PROPOSO:**

Primer.- Realitzar una **aportació de socis a Aigües de Mataró per un import de 2.280.000 euros**. Aquesta aportació es realitzarà mitjançant la cancel·lació total del saldo pendent del préstec que l'Ajuntament de Mataró va atorgar a la societat municipal Aigües de Mataró per acord de Ple municipal del 7 d'abril de 2022, per un import de 2.400.000 €, per finançar les inversions de l'exercici 2022, l'import pendent del qual és de 2.280.000 euros. L'esmentada cancel·lació suposarà un increment dels fons propis d'AMSA per la mateixa quantitat.

Segon.- Notificar el present acord a Aigües de Mataró.”

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=1947.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2018.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2262.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2413.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2454.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 23, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

Abstencions: Cap

El Sr. Alcalde disposa el tractament conjunt dels punts de l'ordre del dia núm. 8, 9, 10 i 11 per venir referits a temàtiques coincidents.

8 - LIQUIDACIÓ PRESSUPOST 2022: DONAR COMPTE DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DEL 2022.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2497.0&endsAt=2733.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, dóna compte del següent:

“PROPOSTA

La Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 de l'Ajuntament de Mataró va ser aprovada pel Decret de l'Alcalde número 2033, de data 28 de febrer de 2023.

El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel què es va aprovar el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que de la liquidació del pressupost, se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que es celebri.

D'acord amb el que s'ha exposat, la Regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, en ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 2200/2022 de 28 de febrer, de delegació de competències Proposo:

PRIMER.- Donar compte del Decret número 2033, de data 28 de febrer 2023, relatiu l'aprovació de la Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 de l'Ajuntament amb el redactat següent:

“Relació de fets

Vist l'informe de la Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Mataró per l'exercici 2022, realitzat pel Servei de Comptabilitat i la Intervenció de Fons.

Fonaments de dret

D'acord amb el que estableix Reial Decret 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist així mateix el que estableix l'article l'article 191 i següents del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com l'article 89 i següents del RD 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupost.

En virtut de les facultats que m'atorga la Llei 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el R.D.L. 781/86 de 18 d'abril que aprovà el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, llei 8/87 de 15 d'abril, municipal i de Règim Local de Catalunya, Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprovà el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC

PRIMER.- Aprovar la **provisió dels drets de difícil o impossible recaptació** de l'exercici 2022 corresponent a l'Ajuntament de Mataró, amb un import de 23.964.534,89 euros.

SEGON.- Aprovar la liquidació del Pressupost General de 2022, amb **el resultat pressupostari i romanent de tresoreria** següents:

Resultat pressupostari 2022

CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a) Operacions corrents	147.938.347,56	129.171.584,65		18.766.762,91
b) Operacions de capital	4.189.218,76	12.841.356,07		-8.652.137,31
1.Total operacions no financeres (a+b)	152.127.566,32	142.012.940,72		10.114.625,60
c) Actius financers	184.245,20	2.502.699,29		-2.318.454,09
d) Passius financers	13.395.979,88	12.563.256,65		832.723,23
2.Total operacions financeres (c+d)	13.580.225,08	15.065.955,94		-1.485.730,86
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI I=(1+2)	165.707.791,40	157.078.896,66		8.628.894,74
AJUSTOS:				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			(+) 8.136.109,05	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			(+) 12.753.870,03	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			(-) 18.895.965,55	
II. Total ajustos (II=3+4-5)			1.994.013,53	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				10.622.908,27

Romanent de tresoreria

COMPONENTS	IMPORT A 31/12/2022		IMPORT A 31/12/2021	
1 (+) Fons líquids		41.835.472,21		34.920.359,74
2 (+) Drets pendents de cobrament		38.813.993,26		38.376.217,75
(+) del Pressupost corrent	14.292.760,69		12.170.868,84	
(+) de Pressupostos tancats	21.067.509,99		20.767.310,50	
(+) d'operacions no pressupostàries	3.453.722,58		5.438.038,41	
3 (-) Obligacions pendents de pagament		22.536.865,69		19.743.756,54
(+) del Pressupost corrent	16.513.478,36		13.114.872,74	
(+) de Pressupostos tancats	115.151,45		223.596,16	
(+) d'operacions no pressupostàries	5.908.235,88		6.405.287,64	
4 (+) Partides pendents d'aplicació		-819.839,17		-1.102.420,46
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	819.839,17		1.102.420,46	
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00		0,00	
II Romanent tresoreria Total (1+2-3+4)		57.292.760,61		52.450.400,49
II (-) Saldos de dubtós cobrament		23.964.534,89		24.834.499,71
III (-) Excés de finançament afectat		25.335.870,81		17.135.854,07
IV Romanent de tresoreria per a Despeses generals (I-II-III)		7.992.354,91		10.480.046,71
V Saldo d'obligacions pendents d'aplicar al Pressupost a final del període		78.730,79		0,00
VI Saldo de creditors per devolució d'ingressos al final del període		0,00		29.214,00
ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS AJUSTAT		7.913.624,12		10.450.832,71

TERCER.- Donar trasllat al Ple de la Corporació en la primera sessió que aquest celebri, d'acord amb quant estableixen els articles 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

QUART.- Ordenar la remissió de còpia d'aquesta Liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Comunitat Autònoma, i això abans de concloure el mes de març de l'exercici següent al qual correspongui.”

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2550.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

9 - LIQUIDACIÓ PRESSUPOST 2022: DONAR COMPTE DE L'INFORME D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA AMB MOTIU DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST 2022.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2497.0&endsAt=2733.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, dona compte del següent:

“PROPOSTA

Atès el que disposa l'art. 16.2.del RD 1463/2007, de 2 de novembre,pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre,d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, en relació a l'obligació de la

Intervenció local que ha d'elevat al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la mateixa entitat local i dels seus organismes i entitats dependents.

Atès que l'informe s'ha d'emetre amb caràcter independent i s'ha d'incorporar als que preveuen els articles 168.4., 177.2. i 191.3. del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, referits, respectivament, a l'aprovació del pressupost general, a les seves modificacions i a la seva liquidació.

Vist l'informe num 18/2023, de 28 de febrer, de la Intervenció General i de la Tresoreria Accidental.

En conseqüència, a la vista de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, així com l'article 165 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i els articles 3.3. i 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de,

Únic. Donar compte de l'informe d'Intervenció general i de la Tresoreria Accidental núm. 18/2023, de 28 de febrer, sobre l'avaluació del compliment de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera a la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, als efectes previstos a l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, Reglament de Desenvolupament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària.”

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2550.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

10 - LIQUIDACIÓ PRESSUPOST 2022: DONAR COMPTE DE L' INFORME DE LA INTERVENCIÓ GENERAL D' ACORD AMB L'ARTICLE 218,3 DE TRLRHL.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2497.0&endsAt=2733.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, dona compte del següent:

“PROPOSTA

Atès el que disposa l'article 218.3 del TRLRHL en relació amb l'obligació de l'òrgan interventor de retre anualment a l'òrgan de control extern totes les resolucions i acords adoptats per la presidència de l'entitat local i pel Ple de la corporació contraris a les objeccions efectuades, així com un resum de les principals anomalies en matèria d'ingressos acompanyats, si s'escau, dels informes justificatius presentats per la Corporació local.

Vist que els apartats 6 i 7 de l'article 15 i l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCI), que ha entrat en vigor l'1 de juliol de 2018, desenvolupa l'art. 213 del Reial Decret

Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLHL), que estableixen que l'òrgan interventor elevarà al Ple l'informe anual de totes les resolucions i acords adoptats pel President de l'entitat local i pel Ple de la Corporació contràries als reparaments efectuats, un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia i que, una vegada informat al Ple, amb ocasió de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, remetrà a l'òrgan de control extern autonòmic corresponent, les citades resolucions, acords i anomalies acompanyats de la corresponent documentació.

Vist l'informe de la Intervenció General núm. 14/2023, de 28 de febrer.

En conseqüència, a la vista de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, així com dels articles 218 i 219 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i dels apartats 6 i 7 de l'article 15 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de,

ÚNIC. De l'informe de la Intervenció General núm. 14/2022, de 28 de febrer, "Informe anual sobre els acords i resolucions adoptats per l'Ajuntament de Mataró contraris a les objeccions de la Intervenció, sobre les anomalies en matèria d'ingressos, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia, emès amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici 2022, i del que disposa l'article 218.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la de la llei reguladora de les hisendes locals".

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2550.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

11 - LIQUIDACIÓ PRESSUPOST 2022 : DONAR COMPTE DE L' INFORME DE SALDO DEL COMPTE 413 DE LA LIQUIDACIÓ DELS PRESSUPOST 2022.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2497.0&endsAt=2733.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, dona compte del següent:

“PROPOSTA

Atès que 220 del TRLRHL regula l'àmbit d'aplicació i finalitat del control financer que té per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin aplicables i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos.

Atès l'article 29 del RD 424/2017 regula les formes d'exercici del control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local, establint que s'haurà d'exercici mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

Respecte el control permanent, l'apartat 2 d'aquest article estableix que s'exercirà sobre l'entitat i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Amb caràcter obligatori i posterior, i mitjançant tècniques d'auditoria, es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor, entre les quals hi ha la valoració del saldo del compte 413. Aquestes actuacions s'engloben dins el control permanent no seleccionable, i l'òrgan interventor les haurà de planificar i incloure en el pla anual de control financer.

La disposició addicional tercera de la LO 9/2013, de control del deute comercial en el sector públic, respecte la valoració del saldo del compte 413, estableix que en les entitats de les administracions públiques no subjectes a auditoria de comptes s'han d'efectuar anualment els treballs de control necessaris per, mitjançant tècniques d'auditoria, verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses fetes o béns i serveis rebuts per als quals no s'ha produït la imputació pressupostària.

Vist l'informe de la Intervenció General núm. 13/2023, de 28 de febrer.

La Liquidació del Pressupost de l'exercici 2022 de l'Ajuntament de Mataró va ser aprovada pel Decret de l'Alcalde número 2033, de data 28 de febrer de 2023.

En conseqüència, a la vista de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, així com l'article 220 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 29 del RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament de,

Únic. Donar compte de l'informe d'Intervenció General núm. 13/2023, de 28 de febrer, sobre la valoració del saldo del compte 413 de la liquidació de l'exercici de 2022."

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2550.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

El Sr. Alcalde disposa el tractament conjunt dels punts de l'ordre del dia núm. 12 i 13 per venir referits a temàtiques coincidents.

12 - RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT OPERACIONS PENDENTS AL COMPTE 413 DE LA LIQUIDACIÓ EXERCICI 2022 PER IMPORT DE 74.185.09€.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2740.0&endsAt=3024.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

Antecedents

1. Vist l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018 pel qual el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa.

2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

3. Vist el que disposa l'article 9 de les instruccions internes de control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les entitats dependents en relació a l'omissió de la fiscalització.

4. Vist l'expedient en que consten informes serveis gestors i informe d'intervenció sobre l'omissió de la funció interventora.

5. Vist el decret d'alcaldia número 3286 de 29 de març de 2023 de convalidació de l'omissió de la funció interventora en el que es resol convalidar l'omissió i continuar amb el procediment i la resta de les actuacions mitjançant el reconeixement extrajudicial de crèdit.

Fonaments jurídics

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).

2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

3. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Bases d'execució del Pressupost vigent i Instruccions de control Intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les Entitats dependents aprovat per Ple en data 8 de maig de 2019 (modificat de 24 abril 2020),

5. Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, es **PROPOSA** al Ple l'adopció dels següents acords:

Únic.- Aprovar les factures dels expedients que es relacionen a la **LLISTA GEMA 1202300408 per import de 74.185.09.-euros** mitjançant el Reconeixement extrajudicial de crèdits, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions, per raons d'economia processal, d'acord amb el següent detall:

LLISTA GEMA 1202300408 GTM 6728 Informe d'intervenció núm. 143										
Ítem	Partida	Número	Cód.	NIF	Nom	Descripció	Import	Estat de tramitació	Servei	Orgànic
1	350100/920610/21500	12023000011430	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	909- Novembre - Neteja 24 cartelleres/vitrines - Exp. 2022/61631	603,34	Despesa sense contracte	Compres i Contractacions	350100
2	420100/24111N/62300	12023000014807	ADO	861344032	FERRETERIA CANDAU SL	443- Desembre 2022- Subministrament de material de per als cursos de FOPAP 2022- Exp. 2022/000049624	1.721,47	Contracte formalitzat	Servei d'Ocupació de Mataró	420100
4	720400/132240/22701	12023000011263	ADO	867293985	WAKEFUL SEGURETAT, SL	797-12/12/2022. Servei de control d'accés amb motiu de la regularització del trànsit a Mataró el dia 10/12/2022 de 17 a 22 hores. Expedient 2022/000001887.	398,57	Despesa sense contracte	Polícia Local	720400
5	720400/132240/22701	12023000011259	ADO	867293985	WAKEFUL SEGURETAT, SL	797-19/12/2022. Servei de control als 6 punts d'accés al centre de la ciutat el dia 17/12/2022 de 17:00 h a 22:00 h. Expedient 2022/000001887.	398,57	Despesa sense contracte	Polícia Local	720400
6	720400/132240/22701	12023000011258	ADO	867293985	WAKEFUL SEGURETAT, SL	797-15/12/2022. Servei de control als 6 punts d'accés al centre de la ciutat el dia 14/12/2022 de 21:00 h a 02:00 h. Expedient	423,55	Despesa sense contracte	Polícia Local	720400
7	710202/920710/21200	12023000014817	ADO	861344032	FERRETERIA CANDAU SL	443- Desembre 2022. Subministrament de material de ferreteria del manteniment d'edificis municipals. GTM: 3674	10,38	Contracte formalitzat	Equipaments Municipals	710202
8	350100/920610/21500	12023000011434	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	909- Desembre - Neteja 24 cartelleres/vitrines - Exp. 2022/68108	603,34	Despesa sense contracte	Compres i Contractacions	350100
9	710102/171130/22700	12023000015135	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773-Desembre 2022_Servei de manteniment zones verdes i manteniment d'equipaments. GTM: 3551	62.027,40	Adjudicació paralitzada per Recurs	Espais Públics	710102
10	710101/153010/21000	12023000014648	ADO	A08740714	CONSTRUCCIONES Y OBRAS PUBLICAS GARCIA CANO E HIJOS SA	450-Desembre 2022_Arranjament paviment C/ de la Palma_GTM: 2022/00069982	2.167,24	contracte finalitzat	Espais Públics	710101
11	710101/153010/21400	12023000012911	ADO	860746732	REPARACIONES EUROPA MATARO SL	501- Octubre 2022_Reparació vehicle 7051-KDF_GTM: 69982	667,27	Despesa sense contracte	Espais Públics	710101
12	710400/134110/21000	12023000015272	ADO	A08740714	CONSTRUCCIONES Y OBRAS PUBLICAS GARCIA CANO E HIJOS SA	452-Desembre 2022_Construcció de guais peatonals a la Muralla dels Genovesos_GTM: 1776	5.173,96	contracte finalitzat	Mobilitat	710400
Total							74.185,09			

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2772.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2829.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2863.0>

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2939.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2977.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 14, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 11, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

13 - REONEIXEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT MES DE MARÇ PER IMPORT DE 390.609,01€.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2740.0&endsAt=3024.0>

La senyora Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència, presenta la proposta següent:

Antecedents

1. Vist l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018 pel qual el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa.

2. L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

3. Vist el que disposa l'article 9 de les instruccions internes de control intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les entitats dependents en relació a l'omissió de la fiscalització.

4. Vist l'expedient en que consten informes serveis gestors i informe d'intervenció sobre l'omissió de la funció interventora.

5. Vist el decret d'alcaldia número 3322 de 30 de març 2023 de convalidació de l'omissió de la funció interventora en el que es resol convalidar l'omissió i continuar amb el procediment i la resta de les actuacions mitjançant el reconeixement extrajudicial de crèdit.

Fonaments jurídics

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDLeg 2/2004).

2. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RD 424/2017).

3. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. Bases d'execució del Pressupost vigent i Instruccions de control Intern de la gestió econòmica de l'Ajuntament i de les Entitats dependents aprovat per Ple en data 8 de maig de 2019 (modificat de 24 abril 2020),

5. Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415 de data 22 de desembre de 2020 de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, es **PROPOSA** al Ple l'adopció dels següents acords:

Únic.- Aprovar les factures dels expedients que es relacionen a la LLISTA GEMA 12023000423 per import de 390.609,01.-euros mitjançant el Reconeixement extrajudicial de crèdits, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions, d'acord amb el següent detall:

LLISTA GEMA 12023000423 GTM 11168 Informe d'Intervenció núm. 146										
Um.	Partida	Número	Cód.	NIF	Nom	Descripció	Import	Motiu	Servei	Orgànic
1	720400/132240/22701	12023000014181	ADO	B67293985	WAKEFUL SEURETAT, SL	797- 09/01/2023. Servei de contorn d'accés amb motiu del tall del trànsit al carrer de la Muralla de Sant Llorenç amb carrer Sant Josep durant el mes de novembre, desembre de 2022 i gener de 2023. Expedient 2023/000003424.	690,86	Expedient de licitació en preparació	Polícia Local	720400
2	820201/231310/22799	12023000012465	ADORC	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	985 / Gener 2023 / SAD Dependència - Servei a domicili de suport a la llar i atenció a la persona (Acord de Ple de 22 de desembre de 2022) / Exp. 2023/000003525	142.845,87	Contracte formalitzat	Benestar Social	820201
3	820201/231310/22799	12023000012466	ADORC	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	985 / Gener 2023 / SAD Social - Servei a domicili de suport a la llar i atenció a la persona (Acord de Ple de 22 de desembre de 2022) / Exp. 2023/000003525	44.290,20	Contracte formalitzat	Benestar Social	820201
4	350100/324220/22200	12023000013773	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia - Exp. 2023/3219	2.154,58	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
5	350100/920710/22200	12023000013772	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia - Exp. 2023/3219	2.303,50	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
6	350100/920710/22200	12023000013768	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 15/12/2022 al 14/01/2023 - Consum telefonia - Exp. 2023/3219	124,30	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
7	820101/323100/22799	12023000014992	ADO	G61096368	FUNDACIO CATALANA DE L'ESPLAI	801 Gener 2023 gestió del servei de monitoratge, suport educatiu, menjador i coordinació de projecte a les Escoles Bressol municipals. Exp 3888	28.338,45	Contracte formalitzat	Ensenyament	820101
8	820101/323100/22799	12023000014993	ADO	G61096368	FUNDACIO CATALANA DE L'ESPLAI	801 Desembre 2022 gestió del servei de monitoratge, suport educatiu a les Escoles Bressol municipals. Exp3888	335,09	Contracte formalitzat	Ensenyament	820101
9	850100/342110/20300	12023000014657	ADO	B65258188	HOMS RENTALS, SL	442. Gener. Lloguer mòdul 2,44x6. N-142. Poliesportiu Municipal Eusebi Millan. Expedient 3682.	455,35	Despesa sense contracte	Direcció d'Esports	850100
10	850100/342120/20300	12023000013660	ADO	B65258188	HOMS RENTALS, SL	442. Gener. Lloguer mòdul 2,44x6. N-094. CMF Vista Alegre Molins. Expedient 3683	125,96	Despesa sense contracte	Direcció d'Esports	850100
11	360100/920460/22604	12023000012494	ADO	037745685V	QUEMADA CUATRECASAS, ANGEL	791 - RCA 440/22 A interposat per Costa de Levante SA - Lletrat/da N. K.C. per concept de Drets a tràmit, Testimoni i Desglossament, Quota Variable al Nostre Nom, Locomocions, Copista i Fotocopies. Prov. Fons 30/22 Exp. 2023/6681	286,39	Contracte finalitzat	Secretaria	360100
12	360100/920460/22604	12023000015976	ADO	037745685V	QUEMADA CUATRECASAS, ANGEL	791 - RCA 172 /21 INTERPOSAT PER OTAR 22 DOS SL - LLETREAT/A P.M.C. PER DRETS A TRÀMIT. TESTIMONI I DESGLOSSAMENT- QUOTA VARIABLE AL NOSTRE NOM - LOCOMOCIONS - COPISTA - FOTOCOPIES - MESURES CAUTELARS - EXP. 2023/000010262	323,87	Contracte finalitzat	Secretaria	360100
13	350100/920710/22200	12023000021202	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 15/01/2023 al 14/02/2023 - Consum telefonia RedBox - Exp. 2023/14561	153,37	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
14	720400/132240/22701	12023000015339	ADO	B67293985	WAKEFUL SEURETAT, SL	797- 08/02/2023. Servei de vigilància en el control d'accés amb motiu de la regulació del trànsit el 06/12/2022 de 17:00 a 21:00 hores. Expedient 2023/000003424.	318,86	Expedient de licitació en preparació	Polícia Local	720400
15	720400/132240/22701	12023000014182	ADO	B82906058	INV VIGILANCIA, SL	797- 16/01/2023. Servei de reforç de la vigilància prestada en les instal·lacions de la Casa Gran durant el mes de desembre. Expedient 2023/000003424	291,27	Expedient de licitació en preparació	Polícia Local	720400
16	720400/132240/22701	12023000014717	ADO	B82906058	INV VIGILANCIA, SL	797- 31/01/2023. Servei de vigilància prestat en les instal·lacions de l'edifici de Benestar Social, av. Puig i Cadafalch, durant el mes de gener de 2023. Expedient 2023/000003424.	2.372,28	Expedient de licitació en preparació	Polícia Local	720400
17	720400/132240/22701	12023000014716	ADO	B82906058	INV VIGILANCIA, SL	797- 31/01/2023. Servei de vigilància prestat en la Casa Consistorial de Mataró durant el mes de gener de 2023. Expedient 2023/000003424.	6.509,90	Expedient de licitació en preparació	Polícia Local	720400
18	720400/132240/22701	12023000014715	ADO	B82906058	INV VIGILANCIA, SL	797- 31/01/2023. Servei de reforç de la vigilància prestada en la Casa Consistorial de Mataró durant el mes de gener de 2023. Expedient 2023/000003424.	431,92	Expedient de licitació en preparació	Polícia Local	720400
19	820201/231310/22799	12023000014384	ADO	B61355780	LA MASIA BARTRES CATERING, SL	150 / Gener 2023 / Àpats a domicili persones vulnerables / Exp. 2023/000009548	4.917,56	Contracte adjudicat	Àrea de Serveis a la Ciutadania	820201
20	350100/924470/22700	12023000025221	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	909 - Febrer 2023 - Neteja 12 cartelleres/vitrines	301,68	Expedient de licitació en preparació	Servei de compres i contractacions	350100

21	350100/924470/22700	12023000022523	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	909 - Gener - Neteja 24 cartelleres/vitrines - Exp. 2023/14561	603,34	Expedient de licitació en preparació	Servei de compres i contractacions	350100
22	350100/920610/21501	12023000021203	ADO	B82080177	RICOH ESPAÑA, SLU	503 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Servei d'impressió preu per còpia - Exp. 2023/14561	332,50	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
23	350100/920710/22200	12023000024494	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia Dades - Exp. 2023/14561	6.862,58	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
24	350100/130110/22200	12023000024495	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia Mòbil - Exp. 2023/14561	253,29	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
25	350100/153020/22200	12023000024496	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia M2M - Exp. 2023/14561	491,85	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
26	350100/920710/22200	12023000024497	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia MENSARED - Exp. 2023/14561	192,06	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
27	350100/130110/22200	12023000024498	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia MÒDEM - Exp. 2023/14561	172,75	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
28	350100/332110/22200	12023000024499	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia FIXE - Exp. 2023/14561	908,69	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
29	350100/920710/22200	12023000024499	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/12/2022 al 31/12/2022 - Consum telefonia Fix - Exp. 2023/14561	2.805,52	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100
30	350100/153020/22200	12023000024520	ADO	A80907397	VODAFONE ESPAÑA SAU	642 - 01/01/2023 al 31/01/2023 - Consum telefonia Fix 010 - Exp. 2023/14561	2.154,57	Contracte formalitzat	Servei de compres i contractacions	350100

31	850100/342120/20300	12023000021430	ADO	B6258188	HOMS RENTALS, SL	442. Febrer. Lloguer mòdul 2,44x6. N-094. CMF Vista Alegre Molins.	125,96	Despesa sense contracte	Direcció d'Esports	850100	
32	850100/342110/20300	12023000021431	ADO	B6258188	HOMS RENTALS, SL	442. Febrer. Lloguer mòdul 2,44x6. N-142. Poliesportiu Municipal Eusebi Millan.	455,35	Despesa sense contracte	Direcció d'Esports	850100	
33	850200/334140/22799	12023000016790	ADO	0388040450	GASULL*SUBINA,JORDI	798 disseny gràfic, maquetació -cartell, tríptic i banner- de les Jornades "La cultura del vi, ahir i avui", MAC. Exp. 2023/000009232	450,50	Despesa sense contracte	Direcció de Cultura	850200	
34	850200/338190/22799	12023000015658	ADO	0388040450	GASULL*SUBINA,JORDI	798 Disseny gràfic, maquetació i realització originals Campaña inscripcions llistes colles. Exp. 2023/000003864	328,60	Despesa sense contracte	Direcció de Cultura	850200	
35	850100/341310/22799	12023000021428	ADO	G08880577	ASSOCIACIO ESPORT 3	983. De l'1 al 28 de febrer. Servei de monitoratge activitat física gent gran.	3.458,42	Contracte adjudicat	Direcció d'Esports	850100	
36	850100/341120/20300	12023000014759	ADO	B6258188	HOMS RENTALS, SL	442. Lloguer mòdul 2,44x6 N-054 i container magatzem 2,5x6 N-142 pel Cros Ciutat de Mataró. Exp. 3688	627,74	Despesa sense contracte	Direcció d'Esports	850100	
37	850100/341310/22799	12023000012938	ADO	G08880577	ASSOCIACIO ESPORT 3	983. De l'1 al 31 de gener. Servei de monitoratge activitat física gent gran. Exp. 7980	3.458,42	Contracte adjudicat	Direcció d'Esports	850100	
38	820201/231310/22799	12023000025447	ADO	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	985 / 1 a 9 de febrer de 2023 / SAD Dependència - Servei a domicili de suport a la llar i atenció a la persona (Acord de Ple de 22 de desembre de 2022) / Exp. 2023/000003525	51.391,36	Contracte formalitzat	Benestar Social	820201	
39	820201/231310/22799	12023000025451	ADORC	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	985 / 1 a 9 de febrer de 2023 / SAD Social - Servei a domicili de suport a la llar i atenció a la persona (Acord de Ple de 22 de desembre de 2022) / Exp. 2023/000003525	15.664,68	Contracte formalitzat	Benestar Social	820201	
40	710102/171130/22700	12023000025175	ADO	G58376872	FUNDACIO CEO DEL MARESME	773. Febrer 2023. Servei de manteniment zones verdes i manteniment d'equipaments_GTM:2023/000007454	62.299,57	Procediment suspès per Recurs	Espais Públics	710102	
Total							390.609,01				

Intervenció de la Sra. Anna Villarreal Pascual, regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=2772.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3024.0&endsAt=3059.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 14, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12) i corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2).

Vots en contra: Cap
Abstencions: 11, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

Servei d'Ingressos

14 - APROVAR LES MODIFICACIONS DELS PREUS PÚBLICS D'EDUCACIÓ PER AL CURS 2023-2024.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3059.0&endsAt=3199.0>

El senyor Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat, presenta la proposta següent:

Antecedents

El servei d'Educació d'aquest Ajuntament ha proposat l'aprovació de les següents modificacions dels preus públics d'Educació, per al curs 2023-2024:

1.- DEROGAR els preus públics dels serveis de l'Institut Miquel Biada, ja que des de l'1 de setembre de 2022 aquest centre educatiu ja no és titularitat de l'Ajuntament de Mataró, sinó de la Generalitat de Catalunya.

En conseqüència, se suprimeix el redactat següent de l'Ordenança:

III) PREUS PÚBLICS INSTITUT MIQUEL BIADA:

a) Preus públics dels serveis de l'Institut Miquel Biada per el curs 2022-2023:

	<u>Preu</u>
1r ESO	
Agenda escolar	2,77
Carpeta escolar	3,00
Activitats escolars fora del centre	74,69
Material escolar	39,54
Plataforma de gestió integral	15,00
	135,00 €/curs
2n ESO	
Agenda escolar	2,77
Carpeta escolar	3,00
Activitats escolars fora del centre	74,69
Material escolar	39,54
Plataforma de gestió integral	15,00
	135,00 €/curs

3r ESO	
Agenda escolar	2,77
Carpeta escolar	3,00
Activitats escolars fora del centre	74,69
Material escolar	39,54
Plataforma de gestió integral	15,00
	135,00 €/curs
4t ESO	
Agenda escolar	2,77
Carpeta escolar	3,00
Activitats escolars fora del centre	74,69
Material escolar	39,54
Plataforma de gestió integral	15,00
	135,00 €/curs
1r BATXILLERAT	
Agenda escolar	2,77
Carpeta escolar	3,00
Activitats escolars fora centre (matèries comunes)	56,00
Material escolar	41,23
Plataforma de gestió integral	15,00
	118,00 €/curs
Preu per matèria o assignatura 1r Batxillerat	11,80 €
2n BATXILLERAT	
Agenda escolar	2,77 €
Carpeta escolar	3,00 €
Activitats escolars fora del centre	32,00 €
Material escolar	41,23 €
Plataforma de gestió integral	15,00 €
	94,00 €/curs
Preu per matèria o assignatura 2n Batxillerat	9,40 €
CICLES FORMATIUS GRAU MIG	
Agenda escolar	2,77 €
Carpeta escolar	3,00 €
Activitats escolars fora del centre	0,00 €
Material pràctiques	105,54 €
Material de suport als cicles	69,69 €
Plataforma de gestió integral	15,00 €
	196,00 €/curs
CICLES FORMATIUS GRAU SUPERIOR	
Agenda escolar	2,77 €
Carpeta escolar	3,00 €
Activitats escolars fora del centre	0,00 €
Material pràctiques	172,73 €
Material de suport als cicles	92,50 €
Plataforma de gestió integral	15,00 €
	286,00 €/curs
CURS PREPARACIÓ ACCÉS A CF SUPERIORS	
Agenda escolar	2,77 €

<i>Carpeta escolar</i>	3,00 €
<i>Activitats escolars fora del centre</i>	32,00 €
<i>Material pràctiques</i>	100,23 €
<i>Material escolar</i>	46,00 €
<i>Plataforma de gestió integral</i>	15,00 €
	199,00 €/curs

<i>Preu públic d'un cicle formatiu de grau mig (matrícula de fins un terç de les Unitats Formatives d'un curs)</i>	65,00 €
<i>Preu públic d'un cicle formatiu de grau mig (matrícula d'entre un i dos terços de les Unitats Formatives d'un curs)</i>	130,50 €
<i>Preu públic d'un cicle formatiu de grau mig (matrícula de més de dos terços de les Unitats Formatives d'un curs)</i>	196,00 €
<i>Preu públic d'un cicle formatiu de grau superior (matrícula de fins un terç de les Unitats Formatives d'un curs)</i>	95,50 €
<i>Preu públic d'un cicle formatiu de grau superior (matrícula d'entre un i dos terços de les Unitats Formatives d'un curs)</i>	191,00 €
<i>Preu públic d'un cicle formatiu de grau superior (matrícula de més de dos terços de les Unitats Formatives d'un curs)</i>	286,00 €

Preus públics Assessorament i Reconeixement

<i>Servei d'assessorament en la Formació Professional del sistema educatiu</i>	62,00€
<i>Servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials (preu per unitat formativa títols LOE)</i>	18,70 €

Altres preus públics

<i>Cursos no reglats (preu mòdul/h)</i>	42,00€
---	---------------

b) Els preus públics per als usos d'espais de l'Institut Miquel Biada per el curs 2022-2023 són els següents:

Utilització sala actes Biada:	Preu
<i>Dins horari obertura centre/per hora</i>	16,15€
<i>Fora horari obertura centre/per hora</i>	43,70€
Utilització sala de conferències:	
<i>Dins horari obertura centre/per hora</i>	12,95€
<i>Fora horari obertura centre/per hora</i>	38,50€

Utilització aula estàndard:

<i>Dins horari obertura centre/per hora</i>	10,75€
<i>Fora horari obertura centre/per hora</i>	33,30€

Utilització aula d'informàtica:

<i>Dins horari obertura centre/per hora</i>	31,25€
<i>Fora horari obertura centre/per hora</i>	53,10€

Utilització taller:

<i>Dins horari obertura centre/per hora</i>	46,80€
<i>Fora horari obertura centre/per hora</i>	68,75€

Utilització laboratori:

<i>Dins horari obertura centre/per hora</i>	46,80€
<i>Fora horari obertura centre/per hora</i>	68,75€

Queden exemptes del pagament del preu establert les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Mataró, les escoles de Mataró i el Centre de Recursos Pedagògics

A les utilitzacions d'espais superiors a deu hores en un període de tres dies consecutius s'aplicarà una bonificació del 15% del preu establert

c) Supòsits de devolució de la quota:

En el cas que l'alumne/a no realitzi una activitat per motius mèdics, laborals degudament acreditats, o bé per inhabilitació (alumne/a obligat/da a canviar de centre), o per recomanació d'inspecció educativa, tindrà dret a la devolució del percentatge de la quota abonada en funció del cas:

- 100% de la quota en el cas que l'alumne/a es doni de baixa abans de l'inici del curs, o bé fins el 31 d'octubre si el curs ja ha començat.*
- 75% de la quota en el cas que l'alumne/a es doni de baixa del curs entre l'1 de novembre i el 31 de desembre.*
- 50% de la quota en el cas que l'alumne/a es doni de baixa del curs entre l'1 de gener i el 31 de gener.*
- 25% de la quota en el cas que l'alumne/a es doni de baixa del curs entre l'1 de febrer i el 31 de març.*

L'alumne/a que es doni de baixa del curs a partir de l'1 d'abril no tindrà dret a cap devolució de la quota.

La devolució s'haurà de demanar en el termini màxim d'un mes de la data de notificació de la baixa del curs.

2.- DEROGAR els preus públics de les activitats del Centre de Formació Permanent Tres Roques, excepte l'apartat c) el qual passarà a ser l'apartat IV) de la nova estructura de preus resultant d'aquesta modificació.

En conseqüència, se suprimeix el redactat següent de l'Ordenança:

IV) PREUS PÚBLICS DEL CENTRE DE FORMACIÓ TRES ROQUES:

a) Els preus públics per les activitats del Centre de Formació Permanent Tres Roques per al curs 2022-2023 són els següents:

<u>Curs</u>	<u>Preu/ hora</u>
<i>Cursos de millora de les competències personals</i>	3,35 €
<i>Cursos de formació professionalitzadora</i>	3,90 €
<i>Cursos de suport familiar</i>	4,40 €
<i>Cursos d'ampliació cultural</i>	5,00 €
<i>Cursos intensius d'estiu Tres Roques</i>	2,80 €

Cursos en format on line, amb un preu equivalent al 60% del preu del mateix curs en format presencial.

Cursos en format semi presencial, amb un preu equivalent al 80% del preu del mateix curs en format presencial.

b) Supòsits de devolució de la quota:

- 1. En el cas que l'activitat no s'hagi dut a terme per raons imputables a l'Ajuntament, l'alumne/a tindrà dret a la devolució de la quota abonada.*
- 2. En el supòsit que, abans de l'inici de l'activitat, l'alumne/a renunciï a la realització d'aquesta per motius de força major degudament acreditats, tindrà dret a la devolució de la quota abonada. S'entén que hi ha motius de força major quan son per raons mèdiques de la mateixa persona o qüestions laborals degudament justificades.*
- 3. En el cas que l'alumne/a hagi assistit a alguna sessió de l'activitat, no tindrà dret a cap devolució de la quota abonada, el preu públic es merita complet.*

El termini per justificar que no ha meritat el preu públic per causa de força major i tenir dret a la devolució de l'import pagat, és de quinze dies a comptar des de la data de l'inici de l'activitat formativa. En el cas d'inscripcions fora de termini, es podrà demanar la devolució dels rebuts fins quinze dies a comptar des de la data d'inscripció.

3.- DEROGAR els següents preus públics de l'Escola Municipal de Música, perquè ja no formen part del seu programa i per tant ja no es presten:

- Música a Mida-Creativitat (6-7 anys).....164,00 €*
- Música a Mida-Cor de petits (6-7 anys).....164,00 €*
- Música a Mida-Orquestra Escoles Orquestrals.....202,00 €*

4.- APROVAR el nou preu públic següent, relatiu a l'Escola Municipal de Música, el qual es correspon amb el preu previst pel programa *Formació bàsica 1*.

- Programa Formació Música Tradicional.....495,00€/curs

5.- APROVAR el nou preu del programa Música a Mida-Banda Musical Escolar, de 80,00 €/curs. L'objectiu és que alumnes que han participat en el projecte de música comunitària Escoles Orquestrals, que és gratuït, i que només es realitza en centres educatius d'alta complexitat en horari lectiu acabin sent alumnes de l'Escola Municipal de Música de Mataró matriculant-se en aquesta formació, i per això es proposa el mateix preu que paguen les famílies que realitzen alguna activitat extraescolar en les seves escoles. Només es permet accedir a aquesta formació a alumnes que estiguin cursant o hagin cursat en els cursos anteriors el projecte de música comunitària Escoles Orquestrals per tal de brindar-los una oportunitat de continuïtat en el coneixement i aprenentatge musical.

- Música a Mida-Banda Musical Escolar.....80,00€/curs (*)

(*) El programa «Música a Mida-Banda Musical Escolar» va adreçat a alumnes que hagin o estiguin cursant actualment el projecte de música comunitària «Escoles Orquestrals» en una de les escoles on s'imparteix.

6.- ESMENAR els dos errors materials següents del text refós de l'Ordenança dels Preus públics d'Educació:

I) Introduir en l'apartat relatiu al Servei d'Escola Bressol, al final dels preus de menjador, el paràgraf següent:

Els alumnes que hagin sol·licitat reserva pel servei de menjador, en el cas de no utilitzar-lo, tindran dret a la devolució de 3,50€ per menú no servit, sempre que hagin avisat al centre amb suficient antelació.

Dit paràgraf constava en el text refós de l'Ordenança de l'exercici 2018, però per error va ser suprimit en el de l'exercici 2019.

II) Esmenar cinc preus públics que, per error material, varen ser transcrits de forma incorrecta a l'apartat relatiu a l'Escola Municipal de Música de l'Ordenança.

- Formació avançada 1 (individual).....960,00€/curs
- Formació avançada 2 (individual).....1.200,00€/curs
- Preparació accés grau superior.....2.420,00€/curs
- PAGES (no instrument).....1.460,00€/curs
- Programes de música per a gent gran.....150,00€/curs

Les quotes correctes són les següents:

- Formació avançada 1 (individual).....910,00€/curs
- Formació avançada 2 (individual).....1.140,00€/curs
- Preparació accés grau superior.....2.295,00€/curs
- PAGES (no instrument).....1.395,00€/curs
- Programes de música per a gent gran.....0,00€/curs

Fonaments de dret

1.- L'article 41 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), preveu la possibilitat que les entitats locals puguin establir preus públics per la prestació dels serveis o la realització de les activitats de la seva competència, sempre que aquests serveis o activitats siguin de recepció voluntària per les persones interessades i es prestin en concurrència amb el sector privat.

2.- L'article 44 del TRLRHL assenyala que l'import dels preus públics ha de cobrir com a mínim el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. Però aquest mateix article disposa també que, quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà assenyalar preus públics per sota del cost del servei.

En aquest aspecte, figuren a l'expedient els pertinents informes econòmics, els quals manifesten que els preus públics d'aquesta ordenança no cobreixen els costos del servei.

Ara bé, tal com hem dit, el TRLRHL manifesta que, quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que així ho aconsellin, l'entitat podrà assenyalar preus públics per sota del cost del servei.

En el cas que ens ocupa, els serveis prestats tendeixen al compliment de l'obligació que tenen els poders públics de garantir a tota la ciutadania el dret fonamental a l'educació, establert a l'article 27 de la Constitució Espanyola, així com el dret a l'accés a la cultura, consagrat a l'article 44.1 de la mateixa norma. Conseqüentment, l'existència de raons d'interès públic justifiquen que els preus proposats no cobreixin la totalitat del cost dels serveis.

3.- L'article 47 del TRLRHL disposa que l'establiment dels preus públics correspon al Ple.

Atès el que disposen els articles precedents, la regidora delegada d'Administració, Bon Govern i Transparència PROPOSA al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar les modificacions dels Preus públics d'Educació per al curs 2022-2023, d'acord amb la part expositiva de la present resolució.

Segon.- Aprovar el text refós de l'Ordenança dels Preus públics d'Educació, el redactat del qual és el següent:

4.2 PREUS PÚBLICS D'EDUCACIÓ

I) ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA (CURS 2023-2024)

PROGRAMES	PREU/CURS
INICIACIÓ 1 (4 anys)	217,00€
INICIACIÓ 2 (5 anys)	217,00€
INICIACIÓ 3 (6 anys)	275,00€
INICIACIÓ 4 (7 anys)	275,00€
MÚSICA EN FAMÍLIA-Nadons 1	295,00€
MÚSICA EN FAMÍLIA-Nadons 2	295,00€
MÚSICA EN FAMÍLIA-Petitons 1	295,00€
MÚSICA EN FAMÍLIA-Petitons 2	243,00€
MÚSICA EN FAMÍLIA-Batucada en família	327,00€

FORMACIÓ BÀSICA 1	495,00€
FORMACIÓ BÀSICA 2	610,00€
FORMACIÓ BÀSICA APROFUNDIMENT	790,00€
FORMACIÓ AVANÇADA 1 (Individual)	910,00€
FORMACIÓ AVANÇADA 2 (Individual)	1.140,00€
PREPARACIÓ ACCÉS GRAU SUPERIOR	2.295,00€
PAGS (NO INSTRUMENT)	1.395,00€
MÚSICA A MIDA-COR ADULTS	275,00€
MÚSICA A MIDA-COR ESCÈNIC (8-12 anys)	217,00€
MÚSICA A MIDA-COR ESCÈNIC JOVE (13-17 anys)	275,00€
MÚSICA A MIDA-COR DE JOVES	275,00€
MÚSICA A MIDA-ENGLISH CHOIR (10-16 anys)	215,00€
MÚSICA A MIDA-CONJUNT VOCAL A CAPELLA	215,00€
MÚSICA A MIDA-BANDA MUSICAL ESOLAR (*)	80,00€
MÚSICA A MIDA-CONJUNT INSTRUMENTAL	275,00€
PROGRAMES FORMACIÓ MÚSICA TRADICIONAL	495,00€
Assignatura complementària sense instrument	340,00€
Segona assignatura complementària sense instrument	275,00€
Conjunt instrumental sense fer instrument per FA i PAGS (per activitat)	275,00€
Conjunt/complementària addicional	102,50€

Aquests preus es paguen en deu quotes, una de les quals s'abona en el moment de formalitzar la matrícula i la resta d'octubre a juny amb periodicitat mensual.

Si la matriculació es fa d'octubre a desembre, l'import de la quota que es paga en concepte de matrícula és del 100%. I si la matriculació es fa de gener a març, l'import de la quota que es paga en concepte de matrícula és del 66%.

(*) El programa «Música a Mida-Banda Musical Escolar» va adreçat a alumnes que hagin o estiguin cursant actualment el projecte de música comunitària «Escoles Orquestrals» en una de les escoles on s'imparteix.

Cursos en format online i semipresencial:

. Cursos en format on line, amb un preu equivalent al 60% del preu del mateix curs en format presencial.

. Cursos en format semi presencial, amb un preu equivalent al 80% del preu del mateix curs en format presencial.

ACTIVITATS EXTRACURRICULARS	PREU
Cursos i tallers	6,35 €/hora
Classes magistrals	6,35 €/hora
Cursos i tallers comunitaris	2,05 €/hora

<u>Cursos / tallers de curta durada</u>	<u>PREU</u>
Cursos/tallers de curta durada	3,50 €/hora

Preus públics del servei de préstec d'instruments musicals propietat de l'Escola Municipal de Música de Mataró:

<u>CONCEPTE</u>	<u>PREU MENSUAL</u>
Ús instrument primer any assistència escola	7,40 €
Ús instrument segon any assistència escola	9,50 €
Ús instrument tercer i posteriors anys assistència escola	11,70 €

Els preus de la cessió puntual dels diferents instruments és el següent:

<u>INSTRUMENT MUSICAL</u>	<u>Preu dia cessió esporàdica</u>
INSTRUMENTS DE VENT	
Flauta travessera	8,00 €
Clarinet	6,00 €
Corneta	6,00 €
Trompeta	6,00 €
Trombó	7,00 €
Acordió diatònic	11,40 €
Bombardí	16,00 €
Saxo alt	14,00 €
Saxo tenor	18,00 €
Saxo baríton	24,00 €
INSTRUMENTS DE CORDA FREGADA	
Violí	3,00 €
Viola	3,00 €
Violoncel	7,60 €
Contrabaix	17,00 €
INSTRUMENTS DE CORDA POLSADA	
Guitarra clàssica	6,00 €
Guitarra elèctrica	6,00 €
Baix elèctric	6,00 €

Dipòsit dels instruments musicals:

Els dipòsits pels diferents instruments musicals són els següents:

<u>INSTRUMENT MUSICAL</u>	<u>DIPÒSIT</u>
INSTRUMENTS DE VENT	
Flauta travessera	120,00 €
Clarinet	90,00 €
Corneta	90,00 €
Trompeta	90,00 €

Trombó	105,00 €
Acordió diatònic	171,00 €
Bombardí	240,00 €
Saxo alt	210,00 €
Saxo tenor	270,00 €
Saxo baríton	300,00 €
INSTRUMENTS DE CORDA FREGADA	
Violí	36,00 €
Viola	45,00 €
Violoncel	114,00 €
Contrabaix	255,00 €
INSTRUMENTS DE CORDA POLSADA	
Guitarra clàssica	90,00 €
Guitarra elèctrica	90,00 €
Baix elèctric	90,00 €

Reduccions sobre les quotes dels programes de l'Escola Municipal de Música:

<i>Dos membres mateixa unitat familiar</i>	10%
<i>Tres membres mateixa unitat familiar</i>	15%
<i>Quatre o més membres mateixa unitat familiar</i>	20%
<i>Bonificació social (informe Benestar Social)</i>	75%
<i>Alumnes amb NEE (instrument)</i>	47%
<i>Situació d'atur de l'alumne</i>	20%
<i>Situació d'atur d'un dels progenitors</i>	15%
<i>Situació d'atur dels dos progenitors</i>	30%
<i>Situació d'atur progenitor monoparental</i>	30%
<i>Família nombrosa (categoria general)</i>	10%
<i>Família nombrosa (categoria especial)</i>	15%
<i>Carnet de família monoparental</i>	15%
<i>Carnet blau</i>	15%
<i>Discapacitat igual o superior al 33%</i>	10%
<i>Segon instrument en grup</i>	25%

Les reduccions de quota no poden acumular-se, excepte la de segon instrument en grup.

Supòsits de devolució de la quota:

1. En el cas que l'activitat no s'hagi dut a terme per raons imputables a l'Ajuntament, l'alumne/a tindrà dret a la devolució de la quota abonada.

2. L'alumne/a que no ha pogut assistir a cap classe durant tot un mes sencer per motius de força major degudament acreditats, tindrà dret a la devolució de la quota corresponent a un mes.

S'entén que és causa de força major un motiu mèdic del propi alumne degudament justificat.

El termini per sol·licitar la baixa del rebut mensual i aportar la justificació serà l'últim dia del mes següent al mes que es demana la devolució o baixa del rebut.

II) SERVEI D'ESCOLA BRESSOL (CURS 2023-2024)

- SERVEI D'ESCOLA BRESSOL:

Infants de 10-11	1.568,00 €/curs
Infants de 10-11 (mitja jornada matí).....	868,00 €/curs
Infants de 10-11 (mitja jornada tarda).....	483,00 €/curs
Infants de 10-11 (intensiu 5 hores).....	1.231,00 €/curs

Aquest preu anual es paga en deu quotes, una de les quals s'abona en el moment de formalitzar la matrícula i la resta d'octubre a juny amb periodicitat mensual.

El Servei d'Educació aplicarà reduccions del 10% de la quota escolar, en cas de coincidir dos germans escolaritzats i, del 15%, en cas de tres germans.

- SERVEI DE PERMANÈNCIES:

½ h. Permanència fixa.....	23,80 €
½ h. Permanència esporàdica.....	3,65 €

- SERVEI DE MENJADOR:

Abonament mensual de 5 dies setmanals (10,11,12).....	150,50 €
Abonament mensual de 5 dies setmanals per intensius (10,11,12).....	121,00 €
Abonament mensual de 4 dies setmanals (10,11,12).....	136,50 €
Abonament mensual de 4 dies setmanals per intensius (10,11,12).....	110,00 €
Abonament mensual de 3 dies setmanals (10,11,12).....	113,50 €
Abonament mensual de 3 dies setmanals per intensius (10,11,12).....	91,00 €
Tiquets menjador diari (10,11,12).....	10,00 €
Tiquets menjador diari per jornada intensiva (10,11,12).....	8,00 €
Preu dia menjador servei de vacances (10,11,12).....	10,00 €
Preu dia menjador servei de vacances jornada intensiva (10,11,12).....	8,00 €
Abonament menjador servei estiu (20 dies)-10,11,12.....	150,50 €
Abonament menjador servei estiu jornada intensiva (20 dies)-10,11,12.....	121,00 €
Preu menú personal docent.....	4,25 €

Els alumnes que hagin sol·licitat reserva pel servei de menjador, en el cas de no utilitzar-lo, tindran dret a la devolució de 3,50€ per menú no servit, sempre que hagin avisat al centre amb suficient antelació.

- SERVEI DE VACANCES (ESTIU, NADAL I SETMANA SANTA)

Preu dia servei vacances (10,11,12).....	10,45 €/dia
Preu servei vacances jornada intensiva (10,11,12).....	8,05 €/dia
Preu servei alternatiu mitja jornada (10,11,12).....	5,25 €/dia

- SERVEI ESPAI INFANTS I FAMÍLIA

Preu inscripció trimestral..... 30,00 €*

* S'estableix una reducció del 50% de la quota amb informe del servei Benestar Social.

Supòsits de devolució de la quota:

a) Devolució de la quota mensual:

Quan l'infant no ha pogut assistir a cap classe durant tot un mes sencer per motius de força major degudament acreditats, tindrà dret a la devolució de la quota corresponent a un mes. S'entén que és causa de força major un motiu mèdic del propi alumne/a degudament justificat.

El termini per sol·licitar la baixa del rebut mensual i aportar la justificació serà l'últim dia del mes següent al mes que es demana la devolució o baixa del rebut.

b) Devolució de matrícula:

En el cas que l'activitat no s'hagi dut a terme per causes imputables a l'Ajuntament, l'alumne/a tindrà dret a la devolució del 100% de la quota abonada per la matrícula.

En el cas que, abans d'iniciar l'activitat escolar, l'alumne/a sigui donat de baixa per causes de força major, tindrà dret a la devolució del 50% de la quota abonada per la matrícula. S'entén que és causa de força major un motiu mèdic del propi infant degudament acreditat (certificat mèdic).

III) PREUS PÚBLICS DEL CENTRE DE FORMACIÓ PER A ADULTS CAN NOË (CURS 2023-2024)

Cursos	Preu
Accés universitat majors 25 anys (ciències)	269,50 €/curs
Accés universitat majors 25 anys (lletres)	245,00 €/curs
Accés universitat majors 45 anys	98,00 €/curs
Accés universitat específiques	122,50 €/curs
CAM (Curs accés a CF de grau mitjà)	69,00 €/curs
Graduat en educació secundària (nivell I i II)	25,50 €/curs
Formació instrumental I	16,40 €/curs
Formació instrumental II	16,40 €/curs
Formació instrumental III	16,40 €/curs

Cursos	Preu
Cursos d'informàtica i idiomas (anglès, francès)	0,80 €/h
Altres Cursos formació no reglada	2,40 €/h

Cursos en format on line, amb un preu equivalent al 60% del preu del mateix curs en format presencial.

Cursos en format semi presencial, amb un preu equivalent al 80% del preu del mateix curs en format presencial.

Supòsits de devolució de la quota:

1. En el cas que l'activitat no sigui dut a terme per raons imputables a l'Ajuntament, l'alumne/a tindrà dret a la devolució de la quota abonada.
2. En el supòsit que, abans de l'inici de l'activitat, l'alumne/a renunciï a la realització d'aquesta per motius de força major degudament acreditats, tindrà dret a la devolució de la quota abonada. S'entén que és causa de força major, motius mèdics o qüestions laborals degudament justificades.
3. En el cas que l'alumne/a canviï de curs, tindrà dret a la devolució de la part proporcional de la diferència de preu entre un curs i l'altre.

El termini per justificar que no ha meritat el preu públic per causa de força major i tenir dret a la devolució de l'import pagat, és d'un mes des de la data de l'inici del curs i des del canvi de curs en el darrer cas.

IV) PREUS PÚBLICS ÚS ESPAIS EDIFICI TRES ROQUES (CURS 2023-2024)

Concepte	Preu
Ús sala actes del centre Tres Roques	
Fora horari obertura centre/hora	33,30€
Dins horari obertura centre/hora	10,75€
Ús aula/cuina del centre Tres Roques	
Fora horari obertura centre/hora	33,30€
Dins horari obertura centre/hora	8,55€
Ús aula/taller del centre Tres Roques	
Fora horari obertura centre/hora	33,30€
Dins horari obertura centre/hora	8,55€

Ús aula informàtica del centre Tres Roques

Fora horari obertura centre/hora	33,30€
Dins horari obertura centre/hora	8,55€

A les utilitzacions d'espais superiors a deu hores en un període de tres dies consecutius s'aplicarà una bonificació del 15% del preu establert.

Queden exemptes del pagament del preu establert les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Mataró i les entitats públiques.

Tercer.- Publicar la present resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i a l'e-tauler municipal.

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3072.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3164.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 16, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: Cap

Abstencions: 9, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES (7) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

Direcció de Recursos Humans

El Sr. Alcalde disposa el tractament conjunt dels punts de l'ordre del dia núm. 15 i 16 per venir referits a temàtiques coincidents.

15- APROVAR LA SEGONA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLT) DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ PER A L'ANY 2023.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3199.0&endsAt=3529.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

“Antecedents

El Ple de l'Ajuntament de Mataró, en sessió plenària celebrada en data 3 de novembre de 2022 aprovà la Relació de llocs de treball (RLT) de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.

Posteriorment, el Ple de la corporació, en sessió celebrada en data 02 de febrer de 2023, aprovà una modificació de la RLT de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023.

En data 27 de març de 2023, la Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització ha emès un informe tècnic de modificació de la relació de llocs de treball, quin contingut es dona per reproduït i s'adjunta al present expedient.

L'objecte d'aquesta modificació contempla dues grans línies de treball:

a) Modificació de característiques de diversos llocs de treball.

b) Adequació dels llocs de treball de l'escala bàsica de la Policia Local per donar compliment a la Llei 2/2023, de 16 de març.

Fonaments de Dret

1. Les qüestions referents a la RLT i la seva modificació es regulen, entre d'altres, a l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i en els articles 29 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals en el que es preveu el mateix tràmit per la seva aprovació i per les seves modificacions.

2. L'article 31 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposa que la RLT s'ha d'elaborar i, en el seu cas, modificar, ajustant-se a criteris de racionalitat, economia i eficàcia.

Així mateix, el punt 3 de l'article 31 del Decret 214/1990, en relació amb l'article 27 del mateix text legal estableix que les modificacions de la RLT que comporten despesa econòmica (creació de llocs nous, augments de nivell, canvis de jornada, etc...) només són possibles si es poden finançar amb els romanents generats.

3. Pel que respecta a l'òrgan competent, d'acord amb l'article 32, apartat 1, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Ple de la Corporació és l'òrgan competent per efectuar l'aprovació de la Relació de llocs de treball així com de totes les seves modificacions.

4. Igualment, l'article 32 esmentat estableix, en el seu apartat 2, que les Relacions de llocs de treball són públiques i poden ser consultades en períodes d'exposició pública del pressupost anual o de les seves modificacions, en la forma que cada entitat local tingui establerta.

5. La RLT s'ha d'ajustar a les previsions del marc pressupostari contemplades a la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023 (BOE 24/12/2022).

6. L'article 36 de la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic pel 2023, modifica la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies locals, en quant a la titulació necessària per accedir a les categories de caporal/a, agent i agent aspirant de la policia local.

7. L'art. 37.2 del TREBEP, exclou de la necessitat de negociació les decisions de l'administració que afectin a llurs potestats d'organització, no obstant això –continua el precepte- quan les

conseqüències de tals decisions tinguin repercussió en les condicions de treball dels funcionaris previstes en el paràgraf anterior (en referència a l'art. 37.1 del TREBEP), procedirà la negociació de tals condicions amb les organitzacions sindicals.

8. L'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que també regula l'aprovació de la plantilla dels ens locals, disposa que, un cop aprovada, ha d'enviar-se'n còpia d'aquesta i de la Relació de llocs de treball al Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació, havent-se de publicar íntegrament en el BOP i en el DOGC (la publicació en el DOGC només ha de contenir la referència al BOP on s'ha publicat).

S'ha complert amb el tràmit d'informació i negociació amb la representació dels/ de/les treballadors/es, en sessions de dates 16 i 23 de març de 2023, segons es recullen a les actes corresponents, que s'incorporen igualment al present expedient.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Per tot allò exposat, el Regidor-Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans PROPOSA AL PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Aprovar la modificació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Mataró de l'any 2023, segons document aportat per la Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització.

Segon.- Publicar la modificació de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Mataró al BOPB."

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3228.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3368.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3486.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 16, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: 7, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.

Abstencions: 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

16 - APROVAR LA PRIMERA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ PER A L'ANY 2023.

Intervenció del Sr. Alcalde:

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, presenta la proposta següent:

I. Antecedents

En data 27 de març de 2023, l'oficina tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització ha emès informe de proposta d'aprovació de la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Mataró per a l'any 2023, quin contingut es dona per reproduït i s'adjunta al present expedient, respecte de la qual es detalla el seu cost econòmic.

Del referit informe es desprèn una proposta que contempla quatre grans línies de treball:

- a) Adequació de places vacants a les necessitats actuals dels serveis, mitjançant la seva reconversió en d'altres de tipologia diferent.
- b) Creació de 5 noves places: una d'auxiliar administratiu/va, una d'auxiliar de serveis, una d'oficial primera i dues de TAE Enginyer/a superior
- c) Adequació de les places de l'escala bàsica de policia local (148 d'agents i 18 de caporals) per donar compliment a la Llei 3/2023, de 16 de març, reclassificant-les al subgrup C1.
- d) Foment de la promoció interna mitjançant la creació de 30 places de diferents categories amb accés per promoció interna.

II. Fonaments de Dret

1. Aquesta proposta de modificació de la plantilla ha estat tractada tant a la mesa general de negociació del personal funcionari, com a la comissió negociadora del conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Mataró en sessions celebrades en dates 16 i 23 de març de 2023, tal i com consta a les corresponents actes, que s'incorporen a l'expedient.

2. L'article 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposa que "l'entitat local aprovarà anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost. Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que es dedueixi d'aqueixa i de la relació de llocs de treball serà un dels documents que integraran el pressupost."

3. L'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, especifica que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost municipal durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització interna.

4. Igualment, l'esmentat article 27, en el seu apartat 2, disposa que quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi l'expedient de modificació de crèdits del pressupost.

5. L'article 28.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals estableix que la modificació de plantilla no requereix la publicació de tota la plantilla sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada.

6. L'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix que correspon al Ple municipal l'aprovació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball, la fixació de la quantia de les retribucions complementàries fixes i periòdiques dels funcionaris i el nombre i règim del personal eventual.

7. L'article 126.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell.

8. El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, regula a l'article 283.4 que *"S'ha de trametre còpia de la plantilla i de la relació de llocs de treball al Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació, i s'han de publicar íntegrament al BOP i al DOGC."*

9. La plantilla s'ha d'ajustar a les previsions fetes per la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

Vist l'informe jurídic corresponent.

Vist l'informe sobre les repercussions en l'estabilitat pressupostària emès per la cap de servei de Gestió i Atenció a les Persones amb el vistiplau de la Direcció de serveis econòmics.

Vist l'informe d'intervenció.

Per tot el que s'ha exposat, el Regidor-Delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans PROPOSA AL PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Modificar la Plantilla del personal de l'Ajuntament de Mataró de l'any 2023 en els termes continguts a l'informe emès per la Oficina Tècnica de la Direcció de Recursos Humans i Organització de data 27 de març de 2023, condicionada a l'aprovació definitiva de la modificació del pressupost municipal per a la present anualitat 2023.

Segon.- Publicar la modificació de la Plantilla del personal de l'Ajuntament de Mataró al BOPB."

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3228.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3486.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 16, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2).

Vots en contra: 7, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.
Abstencions: 2, corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans.

17 - DONAR COMPTE DEL DECRET QUE ESTABLEIX EL MODEL INTEGRAL I DIVERS (MID) MATARÓ COM A MARC ESTRATÈGIC DE TRANSFORMACIÓ ORGANITZATIVA DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ 2030.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3560.0&endsAt=4338.0>

El senyor Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans, dóna compte del següent:

“En data 24 de març de 2023 s’ha dictat el decret d’Alcaldia número 3104/2023 que té per objecte repensar l’organització i definir un nou model organitzatiu per a l’Ajuntament de Mataró. A aquests efectes, es va establir un conveni de col·laboració l’any 2019 amb l’Equip d’Administració Pública (EAP) del Departament de Ciències Polítiques i Socials de la Universitat Pompeu Fabra per donar resposta a la situació de pandèmia i les crisis posteriors, la capacitat d’organitzar-se de l’Ajuntament, així com per aconseguir una visió global de d’Ajuntament, amb el propòsit de la seva transformació.

Els objectius que es pretenen assolir amb el decret dictat són:

- A. Definir les bases i principis del model d’Ajuntament.**
- B. Institucionalitzar tot el recorregut que hem fet**, com a organització, al llarg dels darrers anys.
- C. Socialitzar i compartir** amb el conjunt dels treballadors i treballadores de l’organització el camí emprés i l’orientació i els objectius.
- D. Orientar el nou tr@nsforMAT** en l’escenari 2030.

Per aquest motiu el Decret acorda:

1.- Establir el Model Organitzatiu Integral i Divers (ID Mataró) com la forma en que es distribueix i organitza l’Ajuntament en l’àmbit de la gestió tècnic-administrativa.

2.- Aprovar els Principis orientadors de l’actuació de l’organització municipal recollits al Model Organitzatiu Mataró ID.

3.- Impulsar les iniciatives necessàries per esdevenir una organització:

- Capaç de crear i oferir propostes de valor sostenibles i alhora tenir cura de l’ecosistema en el que opera.
- Connectada, digital per defecte, oberta i confiable.
- Proactiva en la prestació de serveis. Amb mentalitat oberta a la creativitat i a la innovació, incloent-hi el pensament disruptiu.

- Amb capacitat d'identificar i respondre de manera àgil, eficaç i eficient a les oportunitats i amenaces que sorgeixen dins de l'ecosistema de l'organització, i en la gestió de les seves activitats.
- Integradora de totes les realitats socials i que no deixa a ningú enrere.
- Promotora de relacions amb d'altres organitzacions del territori, impulsant una cultura basada en la co-creació i en el reconeixement que no ho sabem tot.

4.- Encarregar a la Gerència Municipal iniciar el desplegament del Model Organitzatiu (mID) Mataró.

D'acord amb les facultats que atorga la legislació vigent, l'Alcalde, previ dictamen de la Comissió Municipal Informativa, proposa al Ple Municipal l'adopció del següent **ACORD**:

Únic.- Donar-se per assabentat del Decret núm. 3104/2023, dictat en data 24 de març.”

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3574.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=3797.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4022.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4221.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4294.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

**CIM DE REACTIVACIÓ ECONÒMICA I CREACIÓ D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT
DEL TERRITORI
DIRECCIÓ D'URBANISME I PLANIFICACIÓ**

Servei d'Urbanisme i Patrimoni

18 - APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ESTUDI DE DETALL PER A L'AJUST DE LA FONDÀRIA EDIFICABLE DE LA PARCEL·LA C. MAJOR, 22.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4338.0&endsAt=4520.0>

La senyora Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç, presenta la proposta següent:

“El 16 de gener de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar inicialment l'Estudi de detall per a l'ajust de la fondària edificable de la parcel·la del carrer Major, 22, presentat per l'arquitecte redactor Xavier Nogués Forgas i promogut per COMPRO PISO GESTION DE INMUEBLES COMPARTIDOS, SLU.

El projecte ha estat sotmès a informació pública, pel termini d'un mes, mitjançant publicació al BOPB de 25 de gener de 2023, a El Periódico de 20 de gener de 2023, al tauler d'edictes electrònic i a la web municipal.

Han estat notificades individualment les persones propietàries afectades per l'actuació.

En tràmit d'informació pública no s'ha presentat cap al·legació.

L'objectiu de l'Estudi de detall és corregir la fondària edificable de la finca del Carrer Major, 22, i ajustar-la a la parcel·lació real segons els criteris de l'article 78 de les Normes Urbanístiques del Pla General d'Ordenació Urbana de Mataró de 1996 (NNUU), que en el seu punt 3 diu:

3. La fondària assenyalada en els plànols d'ordenació de la sèrie 4 a escala 1/1.000, s'ha precisat d'acord amb l'estructura de la propietat del sòl existent en els plànols cadastrals.

El Pla general d'ordenació de 1996, va modificar la fondària edificable en un tram de l'edificació del carrer Major, per ajustar-la a la resta de l'illa (12 m), però no el tram del carrer Major, 22 que va mantenir la fondària edificable d'acord amb l'estructura de la propietat que constava en el parcel·lari de 1975, al ser una parcel·la independent de la del carrer Antoni Gaudi i Cornet.

Actualment és una sola parcel·la amb front al c. Antoni Gaudi, 9 bis i al c. Major, 22, i l'article 78.3.c de les NNUU permet l'ampliació de la fondària d'una parcel·la situada enmig d'un front de carrer produïda per error en el parcel·lari de cadastre o per agrupació amb una altra parcel·la.

Vist l'informe jurídic; l'article 78 de les Normes urbanístiques del Pla general; la Disposició Transitòria Onzena i article 107.1 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme; els articles .64, 65 i 66 del Decret Legislatiu 1/1990, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística, i els articles 52 i 114.3.k del Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, si s'escau, l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar definitivament l'Estudi de detall per a l'ajust de la fondària edificable de la parcel·la del carrer Major, 22, presentat per l'arquitecte redactor Xavier Nogués Forgas i promogut per COMPRO PISO GESTION DE INMUEBLES COMPARTIDOS, SLU.

Segon.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva de l'Estudi de detall en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb els articles 107.1 del Text refós de la Llei d'urbanisme i 70.1 de la Llei de Bases de Règim Local.

Tercer.- Trametre còpia del document tècnic i de l'expedient administratiu al Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori de la Generalitat de Catalunya, pel tràmit d'assabentat.

Quart.- Notificar-ho a les persones interessades, als efectes escaient.”

Intervenció de la Sr. Núria Moreno Romero, regidora delegada d'Urbanisme i Promoció de Ciutat i Comerç:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4356.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4497.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (25).

CIM DE QUALITAT URBANA: SOSTENIBILITAT I ESPAIS PÚBLICS **Espais Públics**

19 - APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE CONSTRUCTIU MODIFICAT «IMPLANTACIÓ DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM DE LA URBANITZACIÓ DE SANTA MARIA DE CIRERA, LES SURERES», AMB UN PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE DE 3.448.748,20 € (21% IVA INCLÒS).

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4520.0&endsAt=4825.0>

La senyora Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa, presenta la proposta següent:

“Relació de fets

L'Ajuntament en Ple, en sessió ordinària que tingué lloc el passat dia 1 de desembre de 2022 acordà aprovar inicialment el “Projecte Executiu Modificat: Implantació d'una xarxa de clavegueram a la urbanització de Santa Maria de Cirera “Les Sureres” i es va sotmetre a informació pública mitjançant la publicació d'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB de data 15.12.2022), i en el tauler d'anuncis municipal, amb la finalitat de garantir els principis de publicitat i participació ciutadana normativament establerts.

L'objecte del present projecte modificat és la definició tècnica i la valoració de les obres de construcció de la xarxa de residuals a la urbanització de Santa Maria de Cirera “Les Sureres”. El termini d'execució de l'obra és de dotze mesos per a la totalitat de les obres més un mes per a replanteig i treballs previs i el seu pressupost d'execució és de 2.850.205,12 €, més 598.543,08 € que corresponen al 21% d'IVA, amb un total de 3.448.748,20 € IVA inclòs.

En data 29 de gener de 2023 (amb registre d'entrada: E-08121-2023-006311), es va presentar una al·legació a l'aprovació inicial del “Projecte Executiu Modificat: Implantació d'una xarxa de clavegueram a la urbanització de Santa Maria de Cirera “Les Sureres”, per part de MMP, en la que sol·licita: “*Que es tinguin per formulades en temps i forma les*

al·legacions que s'hi contenen en relació al "Projecte executiu modificat: Implantació xarxa clavegueram urbanització Santa Maria de Cirera "Les Sureres" i incorporar-les al expedient referit, i en atenció a les mateixes tingui a bé incorporar a l'acord d'aprovació definitiva del referit projecte la menció expressa i diferenciada de que contempla la substitució i renovació total de la xarxa de subministrament d'aigua potable al barri de Les Sureres –i no merament parcial o de "serveis afectats" per la instal·lació de la nova xarxa de Clavegueram."

Examinada l'anterior al·legació i informada pel Director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, en data 23 de març de 2023, englobant els pronunciaments realitzats per Aigües de Mataró, S.A.(AMSA) i pels tècnics municipals en els respectius informes que consten incorporats a l'expedient.

Fonaments de dret

Article 235.2 del *Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya*, que preveu que l'aprovació dels projectes d'obres s'ha d'ajustar a un procediment d'aprovació inicial del projecte, informació pública per un període de trenta dies com a mínim, durant el qual es poden formular reclamacions i al·legacions, i l'aprovació definitiva del projecte.

Article 37 del *Decret 179/1995, de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals*.

Article 22 ñ) de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local* preveu que correspon al Ple l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació, i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos.

Per tot l'exposat, la regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa i adjunta de Benestar Animal que sota signa proposa que al Ple l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Desestimar l'al·legació presentada per part de MMP, en base als motius que consten a l'Informe emès pel Director de Transició Ecològica, Sostenibilitat i Espai Públic, en data 23 de març de 2023, que s'annexa als presents acords.

SEGON.- Aprovar definitivament el "*Projecte Executiu Modificat: Implantació d'una xarxa de clavegueram a la urbanització de Santa Maria de Cirera "Les Sureres"* i el seu estudi de seguretat i salut, segons el document aprovat inicialment, amb un pressupost de 2.850.205,12 €, més 598.543,08 € que corresponen al 21% d'IVA, amb un total de 3.448.748,20 € IVA inclòs.

TERCER.- Notificar el present acord a les persones interessades.

QUART.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva del "*Projecte Executiu Modificat: Implantació d'una xarxa de clavegueram a la urbanització de Santa Maria de Cirera "Les Sureres"* al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis de la corporació i al portal web.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord al Servei de Gestió Econòmica, al Servei d'Ingressos, al Servei de Compres i Contractacions, al Servei d'Urbanisme i a Aigües de Mataró, S.A.”

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4547.0>

Intervenció del Sr. Francesc Teixidó Pont, portaveu del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4623.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4746.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4786.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 18, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2), corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

Vots en contra: 7, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.

Abstencions: Cap

CIM D'INNOVACIÓ SOCIAL I BENESTAR DE LA CIUTADANIA
Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana

20 - DONAR COMPTE DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 27-2-2023 SOBRE PRÒRROGA DEL III PLA D'IGUALTAT DE GÈNERE PER A LA CIUTADANIA DE MATARÓ 2018-2022 I DE L'ANNEX PER A L'AMPLIACIÓ DE LES ACCIONS VINCULADES AMB LES POLÍTIQUES LGTBI.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4825.0&endsAt=5017.0>

La senyora Maria Luisa Merchán Cienfuegos, regidora delegada Igualtat, Feminisme i LGTBI, dóna compte del següent:

“Relació de fets

1.- Per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 09 d'abril de 2018 es va aprovar el III Pla d'Igualtat de gènere per a la ciutadania de Mataró 2018-2022, amb la voluntat política de continuar treballant a favor de les polítiques de gènere i així afavorir la transformació cap a una societat igualitària. De l'acord de la Junta de Govern Local es va donar compte en el Ple Municipal en sessió celebrada el 12/04/2018.

2. Per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 08 d'abril de 2019 es va aprovar l'annex per a l'ampliació de les accions vinculades amb les polítiques LGTBI del III Pla d'Igualtat de gènere per a la ciutadania de Mataró 2018-2022, entenen que les polítiques de l'àmbit LGTBI a Mataró han d'estar estretament vinculades a les polítiques d'igualtat dona – home que ja es promouen des del Centre per a la Igualtat i Recursos per a les Dones (CIRD) per motius conceptuals i operatius. De l'acord de la Junta de Govern Local es va donar compte en el Ple Municipal en sessió celebrada el 08/05/2019.

3. La vigència del III Pla d'Igualtat de Gènere per a la Ciutadania de Mataró 2018-2022 així com de l'annex per a l'ampliació de les accions vinculades amb les polítiques LGTBI finalitzaven en la data de 31/12/2022.

4.- Durant l'any 2023 s'ha iniciat el procés d'actualització del diagnòstic de la realitat en matèria d'igualtat i LGTBI per tal d'identificar les prioritats que han d'orientar les polítiques d'igualtat de gènere i LGTBI per als propers anys i que s'han de concretar en la revisió del Pla d'acció. Aquest procés es coordina des de l'equip d'Igualtat i Diversitat Ciutadana i requereix la participació i concertació d'estratègies amb diferents actors socials i serveis municipals. La previsió d'aprovació del IV Pla d'Igualtat de gènere i del seu annex per a l'ampliació de les accions vinculades amb les polítiques LGTBI es situa al gener de 2024.

Fonaments de dret

1. L'article 52 del Reglament Orgànic Municipal defineix el plans d'actuació com la formulació d'un conjunt d'actuacions sobre un àmbit concret, funcional o temàtic. Contindran la informació necessària amb relació a les accions previstes, calendaris, recursos materials i humans implicats i finançament. També especificaran els objectius, els resultats esperats i els mecanismes d'avaluació.

2. Dels plans d'actuació se'n donarà compte al Ple, on es podran debatre els vots particulars que s'hagin formulat a la Comissió Informativa. Els Regidors i regidores delegats donaran compte a les Comissions Informatives dels resultats i avaluació de l'acompliment de les línies d'actuació dels Plans d'Actuació del seu departament amb periodicitat trimestral.

Per tot això, proposo a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Prorrogar fins al 31/12/2023 el III Pla d'Igualtat de gènere per a la ciutadania de Mataró 2018-2022 i de l'annex per a l'ampliació de les accions vinculades amb les polítiques LGTBI d'aquest pla.

Segon.- Donar compte d'aquest acord al Ple Municipal de l'Ajuntament.”

Intervenció de la Sra. Maria Luisa Merchán Cienfuegos, regidora delegada Igualtat, Feminisme i LGTBI:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=4850.0>

Els membres del Ple es donaren per assabentats.

Direcció de Cultura

El Sr. Alcalde disposa el tractament conjunt dels punts de l'ordre del dia núm. 21 i 22 per

venir referits a temàtiques coincidents.

21 - APROVACIÓ BASES DELS AJUTS A LA CREACIÓ FET A MATARÓ – CAN GASSOL 2024.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5017.0&endsAt=5366.0>

El senyor Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura, presenta la proposta següent:

“Antecedents

Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques, és un equipament municipal, gestionat per la Direcció de Cultura i, forma part del Sistema Public d'Equipaments escènics i Musicals de Catalunya.

A Can Gassol es plantegen diferents línies de treball, creació, pensament, investigació i projectes amb la comunitat. Acull artistes en residència i artistes associats, desenvolupa projectes de col·laboració artística amb altres equipaments i xarxes culturals i, projectes educatius.

L'Ajuntament de Mataró, a través de la Direcció de Cultura, promou el cicle Fet Mataró, que actualment es divideix entre Can Gassol i el Teatre del Cafè Nou.

En el cas de Can Gassol, les propostes que s'hi acullen provenen de companyies i artistes professionals que han escollit Mataró per preparar els seus projectes.

L'objecte de les Bases per als ajuts a la creació Fet a Mataró – Can Gassol és regular l'atorgament d'ajuts a la creació artística mitjançant ajudes a la creació i residències artístiques.

La finalitat d'aquests ajuts és facilitar:

- L'impuls a les trajectòries professionals i a les creacions artístiques en l'àmbit de les arts escèniques.
- La visibilització i coneixement dels diferents processos de creació.
- L'impuls dels processos creatius dels artistes emergents.
- L'impuls dels processos d'investigació artístics i de gestió.

Per tal de ser equitatius en la selecció de les propostes que entraran a formar part del cicle Fet a Mataró – Can Gassol 2024, s'han redactat les Bases d'ajuts a la creació Fet a Mataró - Can Gassol 2024.

L'objectiu d'aquestes Bases és la de regular l'atorgament d'ajuts de suport a la creació artística i a residències artístiques a Can Gassol. Les Bases també regulen la documentació a presentar per optar als ajuts, els criteris de valoració dels projectes, els òrgans competents per a la valoració, instrucció i resolució de les sol·licituds.

La Modalitat ARTISTES RESIDENTS a Can Gassol no suposen cap aportació econòmica, sinó una cessió d'espais considerada una subvenció en espècie que s'ha valorat a partir dels

preus públics vigents. Tenint en compte els dies màxims i mínims d'ús i possibles espais que permeten les bases, ha resultat una valoració que pot oscil·lar entre 2.314,06€ i 10.247,98€ per a cadascun dels 5 projectes anuals a atorgar.

La Modalitat ARTISTA ASSOCIAT a Can Gassol, comporta una dotació econòmica per import de 6.000€ i també la cessió dels espais considerada una subvenció en espècie. La valoració de la cessió realitzada tenint en compte els dies mínims i màxims d'ús i els possibles espais, pot oscil·lar entre 2.314,06€ i 20.165,38€.

Vist l'informe de la Directora de Cultura i l'informe jurídic.

Fonaments de Dret

1.- Arts. 118 a 129 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.- Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Mataró el 04 de desembre de 1997.

En la seva virtut es proposa al PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment les Bases d'ajuts a la Creació Fet a Mataró -Can Gassol 2024, d'acord amb el document que s'acompanya.

Segon.- Autoritzar la despesa per un import de 6.000,00€ (sis mil euros), amb càrrec a la partida 850200/333310/48100-Premis, del projecte 3333115-002-Arts escèniques i proximitat amb el següent detall:

- Exercici 2024 A_FUT núm 12023000018075 d'import 4.800,00€
- Exercici 2025 A_FUT núm 12023000018076 d'import 1.200,00€

L'efectivitat d'aquests imports resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos dels anys 2024 i 2025.

Tercer.- Nomenar instructora de l'expedient a la Sra. Glòria Brusati Massaguer, Directora de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

Quart.- Aquestes bases es sotmetran a informació pública en el BOPB i al taulell d'anuncis de la Corporació per tal de que els/les interessats/des puguin presentar al·legacions i/o impugnacions en el termini de 20 dies hàbils. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè.- Si no es presenten al·legacions i/o impugnacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.



Sisè.- Donar l'oportuna publicitat a la convocatòria.”

BASES D'AJUTS A LA CREACIÓ FET A MATARÓ - CAN GASSOL 2024

QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT D'AJUTS DE SUPORT A LA CREACIÓ ARTÍSTICA MITJANÇANT LA COL·LABORACIÓ A LA CREACIÓ I RESIDÈNCIES ARTÍSTIQUES A L'ESPAI CAN GASSOL, CENTRE DE CREACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES

1. PREÀMBUL

Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques, és un equipament municipal que compta amb un espai de residència i difusió escènica

Can Gassol és un centre de creació d'arts escèniques que s'inclou dins els espais escènics de l'Ajuntament de Mataró i que està gestionat per la Direcció de Cultura.

Can Gassol planteja diferents línies de treball: creació, pensament, investigació i projectes amb la comunitat.

Amb base a aquestes línies acull artistes en residència i artistes associats, desenvolupa projectes de col·laboració artística amb altres equipaments i xarxes culturals i projectes educatius.

Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques obre convocatòria per projectes en residència de gener a desembre de 2024.

2. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajuts de suport a la creació artística mitjançant ajudes a la creació i residències artístiques.

La finalitat d'aquests ajuts és facilitar:

- L'impuls a les trajectòries professionals i a les creacions artístiques en l'àmbit de les arts escèniques
- La visibilització i coneixement dels diferents processos de creació.
- L'impuls dels processos creatius dels artistes emergents.
- L'impuls dels processos d'investigació artístics i de gestió.

3. RÈGIM DE CONCESSIÓ

La concessió d'aquests ajuts s'efectua mitjançant el regim de concurrència pública i competitiva.

4. BENEFICIARIS: CONCEPTE I CONDICIONS EXIGIBLES

Podran optar a la concessió d'un dels ajuts previstos a les presents bases:

- Les persones físiques.
- Les persones jurídiques.
- Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

- Les comunitats de béns.
- Qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, sense tenir personalitat jurídica, puguin dur a terme projectes, activitats o es trobin en la situació que motiva la concessió de l'ajut.

Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques sense personalitat, caldrà anomenar un representant de l'agrupació per al compliment que, com a beneficiari, correspongui a l'agrupació.

5. MODALITATS I DESCRIPCIÓ

Les modalitats de residència que ofereix l'espai són:

- 5.1) Modalitat artistes residents
- 5.2) Modalitat artista associat

Un mateix artista pot presentar la sol·licitud a les dues modalitats, però en cas de ser guanyador de les dues modalitats, només podrà obtenir un dels ajuts.

5.1 MODALITAT ARTISTES RESIDENTS

Aquesta modalitat està dirigida a projectes en l'àmbit de les arts escèniques en fase d'investigació o creació.

Número de places en la modalitat: 5

5.1.1 Aportacions per part de l'Ajuntament de Mataró:

- Cessió d'un espai d'assaig a l'Aula de Teatre de dilluns a divendres de 9 a 15 h i / o cessió de Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques amb l'espai en exclusivitat de dilluns a diumenge de 9 a 22 h. El total de la residència no podrà superar els 30 dies amb un mínim de 6 dies i un màxim de 20 dies consecutius a repartir entre els dos equipaments, incloent la representació o activitat oberta al públic.
- Connexió a internet, servei de neteja i subministrament
- Material tècnic bàsic a Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques i a l'Aula de Teatre (més informació a l'ANNEX 1)
- La Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró decidirà les dates de treball en base a la sol·licitud i la disponibilitat de Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques i l'Aula de Teatre.

5.1.2 Obligacions dels beneficiaris; obertura al públic del projecte:

- Es preveu un retorn a la ciutat al final de la residència. Aquest retorn s'inclourà dins el cicle Fet a Mataró, es realitzarà a Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques o a l'Aula de Teatre, i contempla les següents obligacions:
 - A) En el cas de residències d'investigació: la realització d'una xerrada o un taller obert al públic sobre el procés d'investigació
 - B) En el cas de residències d'investigació amb presentació en públic: la realització d'un assaig obert al públic sobre el procés d'investigació
 - C) En el cas de residències artístic-tècniques: la realització d'un assaig obert al públic i posterior col·loqui sobre el procés de creació

- La Direcció de Cultura decidirà amb la companyia el format de presentació dels projectes guanyadors en funció de les característiques i el moment d'obertura al públic dels mateixos.

5.1.3. Documentació que cal presentar:

- Formulari de sol·licitud emplenat i signat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró en el qual caldrà annexar els documents següents:
 - . Projecte a mode de declaració artística que expliqui: el marc de treball, les línies d'investigació, els eixos temàtics, la metodologia del procés de creació i la projecció en el temps més enllà de la residència del projecte. No podrà superar les 5 pàgines DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra 11 i interlineat 1,15 mínim.
 - . Vídeo en un enllaç url amb el material del procés de creació (assajos dins l'estudi, obertures de procés, etc.), si es disposa d'aquest material.
 - . Text a mode de currículum o biografia narrativa de l'artista, col·lectiu o companyia, així com dels seus col·laboradors. No podrà superar les 3 pàgines DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra 11 i interlineat 1,15 mínim.
 - . Enllaços url a un màxim de 3 treballs anteriors.
 - . Una proposta de calendari d'execució previst per al projecte de creació especificant les diferents etapes de treball. Les etapes de treball es podran dividir entre el gener i desembre de 2024 a l'Aula de Teatre i a Can Gassol. El total de la residència no podrà superar els 30 dies amb un mínim de 6 dies i un màxim de 20 dies consecutius.

Els vincles a vídeos es faran mitjançant adreces URL als apartats establerts al formulari de cada modalitat d'ajut, mentre que es podran carregar a la plataforma els documents elaborats en word, excel i semblants.

5.1.4. Criteris de valoració dels projectes presentats

- En relació al projecte artístic. Fins a 80 punts.
 - . Rigor i coherència en el desenvolupament de la proposta artística. Fins a 20 punts.
 - . Grau d'interès, investigació, innovació i diàleg dins el context actual de les arts escèniques. Fins a 20 punts.
 - . Sinèrgies amb altres creadors en el desenvolupament de la proposta. Fins a 20 punts.
 - . El foment a l'accessibilitat i promoció continguts, actuacions i activitats accessibles amb l'objectiu que totes les persones amb diversitat funcional (física, sensorial o intel·lectual) puguin gaudir-ne. Fins a 10 punts.
 - . La incorporació de noves mirades en temes d'actualitat com ara la sostenibilitat, el medi ambient o la perspectiva de gènere. Fins a 10 punts
- En relació al currículum o biografia narrativa de l'artista. Fins a 20 punts.
 - . Trajectòria de l'artista o companyia i coherència en el desenvolupament de la seva pràctica artística. Fins a 20 punts.

La comissió es reserva el dret a demanar l'ampliació de la informació mitjançant una entrevista personal.

La puntuació dels criteris s'efectuarà aplicant els següents barems:

- . 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA. Presenta una proposta ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques de la convocatòria.

- . 60% dels punts PROPOSTA ADEQUADA. Presenta una proposta completa però hi ha mancances en el desenvolupament tot i estar adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 20% dels punts POC ADEQUADA. Presenta una proposta no completa, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 0 punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

5.1.5 Requisits dels projectes presentats

- Complir les consideracions socials, ètiques i professionals, per tal de garantir les bones pràctiques, la transparència i la sostenibilitat, l'equitat, la paritat i la diversitat. Aquelles propostes que no compleixin les consideracions anteriors quedaran excloses de la convocatòria.
- L'adequació a l'espai de residència i la viabilitat tècnica.
- En cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica, que els seus estatuts tinguin objectius i finalitats coincidents amb els programes establerts a les bases.

5.2) MODALITAT ARTISTA ASSOCIAT

Aquesta modalitat està dirigida a projectes de creació i que vulguin establir un diàleg de proximitat amb la ciutat amb l'objectiu d'aprofundir en la seva proposta artística i generar pensament crític. En aquest sentit el projecte de creació ha d'anar acompanyat d'un projecte de dinamització artística amb col·lectius de la ciutat.

Número de places en la modalitat: 1

5.2.1 Import de l'ajut

L'ajut a la creació de la modalitat ARTISTA ASSOCIAT/DA compta amb una dotació econòmica de 6.000 € que s'imputaran:

- . 4.800 euros al pressupost 2024
- . 1.200 euros al pressupost 2025

Aquests imports queden condicionats a l'aprovació dels corresponents pressuposts i l'existència de crèdit adequat i suficient

5.2.2 Altres aportacions per part de l'Ajuntament de Mataró

- Cessió d'un espai d'assaig a l'Aula de Teatre de dilluns a divendres de 9 a 15 h i/o cessió de Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques amb l'espai en exclusivitat de dilluns a diumenge de 9 a 22 h. El total de la residència no podrà superar els 60 dies amb un mínim de 6 dies i un màxim de 20 dies consecutius.
- Material tècnic bàsic a Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques i a l'Aula de Teatre segons les condicions tècniques de cessió (ANNEX 1)
- Connexió a internet, servei de neteja i subministraments.
- La presentació pública del procés de creació o recerca al final de la residència que es podrà realitzar al Teatre Monumental o en aquells espais que la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró consideri adient. En cas que la presentació pública es realitzi al Teatre Monumental l'Ajuntament facilitarà l'ús del teatre durant un període màxim de sis dies així com el material necessari per treballar les condicions tècniques, sempre en

relació al material i serveis existents. En cas que la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró decideixi cobrar entrada per la presentació en públic la recaptació serà íntegrament per l'Ajuntament de Mataró.

La Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró es reserva la possibilitat de modificar el calendari d'ús dels espais sol·licitat per tal d'organitzar el pla definitiu de residències.

5.2.3 Obligacions dels beneficiaris

- L'artista que obtingui l'ajut a la creació en la modalitat ARTISTA ASSOCIAT/DA desenvoluparà un projecte de dinamització artística amb col·lectius de la ciutat. El projecte final a executar serà validat per l'Ajuntament de Mataró que podrà demanar introduir aquelles adaptacions que consideri adients per tal que el projecte presentat sigui el més beneficiós possible per la ciutat.
- L'assistència a un màxim de 4 sessions de feedback vinculades a presentacions de processos d'altres residents.
- La presentació pública del procés de creació o recerca al final de la residència. La Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró decidirà el format i espai de la presentació en funció de les característiques del projecte i el punt de maduresa de la creació.

5.2.4 Documentació que cal presentar

Formulari de sol·licitud emplenat i signat al que caldrà annexar:

- Projecte a mode de declaració artística que expliqui: el marc de treball, les línies d'investigació, els eixos temàtics, la metodologia del procés de creació i la projecció en el temps més enllà de la residència del projecte. No podrà superar les 5 pàgines DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra 11 i interlineat 1,15 mínim.
- Vídeo en un enllaç url amb el material del procés de creació (assajos dins l'estudi, obertures de procés, etc.), si es disposa d'aquest material.
- Una proposta de calendari d'execució previst per al projecte de creació especificant les diferents etapes de treball. Les etapes de treball es podran dividir entre el gener i desembre de 2024 a l'Aula de Teatre i a Can Gassol. El total de la residència no podrà superar els 60 dies amb un mínim de 6 dies i un màxim de 20 dies consecutius.
- Projecte de dinamització artística orientat a vincular i vincular-se amb la ciutat i que incorpori col·lectius i artistes de la ciutat. No podrà superar les 5 pàgines DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra 11 i interlineat 1,15 mínim.
- Text a mode de currículum o biografia narrativa de l'artista, col·lectiu o companyia, així com dels seus col·laboradors. No podrà superar les 3 pàgines DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra 11 i interlineat 1,15 mínim.
- Enllaços url a un màxim de 3 treballs anteriors.
- Vídeo (enllaç url) de màxim 4 minuts on s'expliqui la motivació per ser artista associat/da

Els vincles a vídeos es faran mitjançant adreces URL als apartats establerts al formulari de cada modalitat de residència, mentre que es podran carregar a la plataforma els documents elaborats en word, excel i semblants.

5.2.5 Criteris de valoració

- En relació al projecte artístic. Fins a 40 punts.

- . Rigor i coherència en el desenvolupament de la proposta artística. Fins a 10 punts.
 - . Grau d'interès, investigació, innovació i diàleg dins el context actual de les arts escèniques. Fins a 10 punts.
 - . Sinèrgies amb altres creadors en el desenvolupament de la proposta. Fins a 10 punts.
 - . El foment a l'accessibilitat i promoció continguts, actuacions i activitats accessibles amb l'objectiu que totes les persones amb diversitat funcional (física, sensorial o intel·lectual) puguin gaudir-ne. Fins a 5 punts.
 - . Capacitat d'establir relacions amb xarxes que connectin Mataró amb l'exterior i fomentin la seva visibilitat. Fins a 5 punts.
- En relació al projecte de dinamització artística de vinculació amb la ciutat. Fins a 30 punts.
 - . Capacitat de la proposta per vincular-se amb la comunitat (acompanyament, activitats que reverteixin en la comunitat, treball comunitari, propostes formatives...). Fins a 15 punts
 - . Treball de mediació entre educació, cultura i territori a través de les arts. Fins a 15 punts.
 - En ambdós projectes es valorarà positivament que incorporin noves mirades en temes d'actualitat com ara la sostenibilitat, el medi ambient o la perspectiva de gènere. Fins a 10 punts
 - En relació al currículum o biografia narrativa de l'artista. Fins a 20 punts
 - . Trajectòria de l'artista o companyia i coherència en el desenvolupament de la seva pràctica artística. Fins a 20 punts

La comissió es reserva el dret a demanar l'ampliació de la informació mitjançant una entrevista personal.

La puntuació dels criteris s'efectuarà aplicant els següents barems:

- . 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA. Presenta una proposta ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 60% dels punts PROPOSTA ADEQUADA. Presenta una proposta completa però hi ha mancances en el desenvolupament tot i estar adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 20% dels punts POC ADEQUADA. Presenta una proposta no completa, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 0 punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

5.2.6 Requisits dels projectes presentats:

- Complir les consideracions socials, ètiques i professionals, per tal de garantir les bones pràctiques, la transparència i la sostenibilitat, l'equitat, la paritat i la diversitat. Aquelles propostes que no compleixin les consideracions anteriors quedaran excloses de la convocatòria.
- L'adequació a l'espai de residència i la viabilitat tècnica.
- En cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica, que els seus estatuts tinguin objectius i finalitats coincidents amb els programes establerts a les bases.

6. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es podran presentar des del dia següent de la publicació de la convocatòria al BOPB fins a les 23:59 del 5 de setembre de 2023. No s'acceptaran candidatures que es presentin més tard del dia i hores indicades.

La presentació s'ha de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró (<https://seu.mataro.cat>). Les persones físiques també poden efectuar la presentació de forma presencial a les Oficines de la Direcció de Cultura o a les Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania (<http://www.mataro.cat/short/3k>)

7. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA VALORACIÓ, LA INSTRUCCIÓ I LA RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS

L'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds serà una comissió formada per cinc membres:

- Un artista professional de la ciutat que hagi estat vinculat a l'equipament.
- Un membre dels equipaments escènics i musicals nacionals o dels equipaments escènics i musicals locals multifuncionals del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals (SPEEM) de Catalunya.
- Un membre designat per Transversal, Xarxa d'activitats culturals.
- Un membre de l'oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.
- Un tècnic de l'equip de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

La resolució del Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Mataró de nomenament de la comissió es farà pública abans de l'inici del termini de presentació de sol·licituds.

Actuarà com a secretari/a de la comissió un/a representant de la Direcció de Cultura amb veu però sense vot.

La resolució d'atorgament correspondrà al Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Mataró a partir de la proposta de l'instructor prèviament informada per la comissió.

8. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT, VALORACIÓ I RESOLUCIÓ

Un cop conclòs el termini per a la presentació de sol·licituds, la Direcció de Cultura efectuarà la comprovació d'aquestes en el sentit de verificar que totes s'han presentat en el termini i forma exigits.

Així mateix, es comprovarà que a les sol·licituds s'hi ha adjuntat tots els documents necessaris per a la seva valoració. Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà al sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que serà dictada en el termes previstos per l'art 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Posteriorment, la comissió valorarà les propostes presentades i admeses conforme els criteris establerts al punt 5 de les bases per a cadascuna de les modalitats i reflectirà la seva

deliberació i conclusions finals al corresponent informe que inclourà un llistat de tots els projectes que s'hagin presentat a la convocatòria per ordre de puntuació.

El Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Mataró resoldrà i notificarà als guanyadors la resolució dels ajuts que haurà d'identificar clarament els guanyadors, la modalitat, el règim de cessió i el calendari d'ús dels espais. El seu atorgament s'haurà d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent i s'hauran de tenir en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu sobre aquesta matèria.

Els projectes guanyadors hauran de presentar el document d'acceptació de l'ajut en un termini màxim de 10 dies hàbils.

En cas que algun dels projectes seleccionats renunciï a l'ajut o no presenti la documentació requerida, se seleccionarà un nou projecte seguint l'ordre de puntuació establert a l'informe final de la comissió.

9. ACCEPTACIÓ DE LES AJUDES

L'acceptació de l'ajut s'ha de fer de forma expressa en el termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució definitiva dels ajuts mitjançant la signatura del formulari "Acceptació" que serà facilitat per part de la Direcció de Cultura als beneficiaris de cada modalitat.

La presentació del document d'acceptació comportarà l'acceptació dels compromisos derivats de l'ajut, i caldrà que s'acompanyi de la següent documentació:

- DNI / NIE / PASSAPORT / NIF del sol·licitant
- En cas d'associacions / entitats
 - . Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT del representant legal de l'entitat
 - . Còpia dels estatuts de l'entitat
 - . Còpia del document acreditatiu de la junta directiva
- En cas de persones jurídiques
 - . Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT del representant legal
 - . Còpia de les escriptures
 - . Còpia del CIF
- En cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques i comunitat de béns.
 - . Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT de tots els membres.
 - . Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT del representant
 - . Document que autoritzi el representant signat per tots els membres.
- L'artista associat haurà de presentar a més
 - . Fotocòpia del Model 036
 - . Certificats conforme es troba al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Mataró, l'Agència Tributària i la Seguretat Social o, en el seu lloc, autoritzar l'Ajuntament de Mataró per realitzar les consultes pertinents.

L'acceptació de les ajudes atorgades en el marc d'aquestes bases, comporta l'establiment d'un marc de treball i col·laboració entre els creadors beneficiaris i la Direcció de Cultura, qui gestionarà tots els aspectes tècnics i de creació de cada una de les residències.

Aquesta acceptació té en compte uns compromisos per de les dues parts per tal que el pas dels beneficiaris de les residències per la institució sigui el mes enriquidora possible.

10. TERMINIS DE RESOLUCIÓ

El termini màxim de resolució serà d'un mes des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitimarà als interessats a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de participació en les presents bases.

11. PUBLICACIÓ

Les resolucions d'atorgament dels ajuts es publicaran a la web de la Direcció de Cultura de Mataró, www.culturamataro.cat.

12. OBLIGACIONS GENERALS DELS BENEFICIARIS

L'ajut haurà de ser acceptat pel beneficiari.

Els beneficiaris hauran de:

1. Realitzar l'activitat per la qual se li ha atorgat l'ajut.
2. Acceptar i complir les condicions d'ús dels espais que consten a les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Mataró, apartat 4.4 Preus públics Cultura, Epígraf 5.
3. Els beneficiaris hauran presentar els certificats conforme es troben al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Mataró, l'Agència Tributària i la Seguretat Social o, en el seu lloc, autoritzar l'Ajuntament de Mataró per realitzar les consultes pertinents.
4. Donar compliment a la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i a la resta de normes sectorials que siguin d'aplicació.
5. Disposar de la documentació que pugui ser exigida a les bases a fi i efecte de garantir les facultats d'inspecció i control.
6. Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Mataró, de la Generalitat de Catalunya, o d'altres administracions o ens públics o privats en el darrer any, a efectes de comprovar les possibles incompatibilitats amb la concessió de l'ajut.
7. Fer constar obligatòriament en tots els materials de difusió relacionats amb l'espectacle produït els logotips del cicle Fet a Mataró, Cultura Mataró i Ajuntament de Mataró.
8. Col·laborar en les actuacions de comprovació que li requereixi la Direcció de Cultura en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació als ajuts concedits.
9. Signar un document que regularà la cessió del espai on hi constaran el calendari, els horaris i l'espai a utilitzar, així com també l'acceptació de la normativa d'ús.
10. Disposar de tots els drets de propietat intel·lectual necessaris per poder utilitzar els materials integrants del procés creatiu.
11. Cedir parcialment a l'Ajuntament de Mataró els drets de propietat intel·lectual necessaris perquè aquest pugui difondre en suport de paper i/o digital les imatges captades dels assajos i, si escau, de la presentació final dels projectes artístics. L'Ajuntament de Mataró només podrà utilitzar o cedir a tercers gratuïtament les imatges esmentades amb la finalitat de divulgar i difondre aquestes bases, així com també d'arxiu.

12. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

En qualsevol cas, la Direcció de Cultura quedarà exempt de la responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats destinatàries dels ajuts atorgats.

El destí dels ajuts concedits no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.

L'incompliment per part de la companyia o l'artista seleccionat d'aquestes obligacions així com les descrites als apartats 5.1 i 5.2 deixaran sense efecte l'atorgament de l'ajut.

13. TERMINI I FORMA DE PAGAMENT

Una vegada es consideri acceptat l'ajut, es tramitarà el pagament del 80% de l'import de la Modalitat d'artista Associat atorgat. El pagament del 20% restant es tramitarà un cop finalitzat i justificat el projecte.

14. TERMINI DE DESENVOLUPAMENT DELS PROJECTES

Els projectes s'hauran de desenvolupar en el període comprès entre setembre del gener a desembre de 2024. Aquest termini es podrà prorrogar en cas que les característiques del projecte ho facin necessari i caldrà acordar-ho prèviament amb la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

15. FORMA DE JUSTIFICACIÓ

Una vegada finalitzat el projecte, les persones beneficiàries hauran de justificar el suport rebut mitjançant el lliurament d'un document físic que acrediti el compliment de la finalitat que determina la concessió de l'ajut.

Aquest document pot consistir amb una gravació audiovisual del moment de la presentació pública del projecte, o qualsevol altre document que tingui la mateixa funció. El format serà pactat amb la Direcció de Cultura en funció de la seva naturalesa i en diàleg amb l'artista.

La Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró validarà que efectivament s'ha dut a terme l'activitat descrita i emetrà un informe tècnic al respecte. En cas que no s'hagi executat el projecte d'acord amb l'establert a les bases es procedirà a revocar total o parcialment l'ajut, i a reclamar consegüentment el reintegrament total o parcial dels imports cobrats d'acord amb els procediments establerts a la llei de subvencions.

16. ACCEPTACIÓ DE LES BASES

La participació a qualsevol de les modalitats descrites en aquestes bases suposa l'acceptació de les mateixes.

ANNEX 1

CONDICIONS TÈCNIQUES DE CESSIÓ DELS ESPAIS

L'oficina tècnica de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró decidirà el règim de cessió de l'equipament, els materials a utilitzar i els dies d'utilització dels mateixos segons les necessitats del projecte i la viabilitat tècnica del mateix.

En cas que hi hagi diferents períodes de residència d'un mateix projecte es decidiran els espais així com els règims de cessió de l'equipament segons les necessitats de període i la viabilitat tècnica.

CONDICIONS TÈCNIQUES DE CESSIÓ DE L'AULA DE TEATRE

L'espai se cedirà als projectes guanyadors segons el règim que es descriu a continuació.

A) Residència d'investigació

- . Cessió d'una sala d'assaig en autoservei, sense exhibició.
- . Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials:
 - La cessió d'una caixa auto amplificada
 - . No inclou personal tècnic.

CONDICIONS TÈCNIQUES DE CESSIÓ DE CAN GASSOL, CENTRE DE CREACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES

L'espai se cedirà als projectes guanyadors segons els règims que es descriuen a continuació.

A) Residència d'investigació

- . Cessió de l'espai en autoservei, sense exhibició.
- . Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials:
 - La cessió d'una caixa auto amplificada
 - Un projector de vídeo (si està disponible)
 - Linòleum, si es tracta d'un espectacle de dansa o d'arts del moviment i es requereix.
- . No inclou personal tècnic.

B) Residència d'investigació amb presentació en públic

- . Cessió de l'espai en autoservei, amb exhibició final.
- . Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials i serveis:
 - Un La cessió d'una caixa auto amplificada
 - Un projector de vídeo
 - Linòleum, si es tracta d'un espectacle de dansa o d'arts del moviment i es requereix
 - Llum general per al dia de l'exhibició
- . Servei d'assistència tècnica el dia de l'exhibició.
 - Un tècnic assistent de so i llum durant un màxim de 7 hores –habitualment de 15 a 22 h-. Els horaris es determinaran amb l'equip tècnic de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró

C) Residència artística – tècnica

- . Cessió de l'espai en autoservei, amb muntatge tècnic i exhibició final.
- . Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials i serveis:

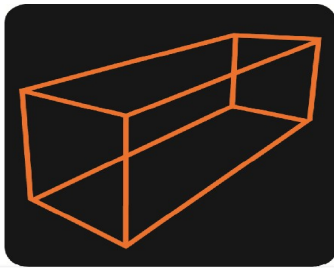
- Fitxa tècnica de l'espai –que s'inclou en aquest annex-. El material inclòs a la fitxa tècnica de l'espai configura la màxima dotació de la cessió. Tot aquell material que no figuri a la fitxa tècnica de l'espai i sigui necessari per a la residència haurà de ser aportat per la companyia resident.
- . Servei d'assistència tècnica per un màxim de 30 hores a pactar amb l'equip tècnic de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró. La companyia haurà d'aportar el seu propi personal tècnic per al muntatge, desmuntatge, període de creació i exhibició.
 - Servei d'assistència tècnica de muntatge per un màxim de 18 hores –habitualment 2 tècnics de 9 a 14 h i 1 tècnic de 18 a 20 h.
 - Servei d'assistència tècnica durant la residència per un màxim de 5 hores –habitualment 1 tècnic de 9 a 14 h-
 - Servei d'assistència tècnica durant l'exhibició i desmuntatge per un màxim de 7 hores –habitualment de 15 a 22 h-.

NOTA DE CARÀCTER GENERAL

La decisió final de les condicions de cessió de l'espai recaurà en la oficina tècnica de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

L'accés i utilització dels mòduls de regulació "dimmers", la manipulació de les barres motoritzades i l'ús de la plataforma elevadora a Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques queden prohibits a les companyies residents. Aquests elements només poden ser manipulats pel personal tècnic de la sala.

Qualsevol necessitat tècnica no especificada al present document es pactarà entre l'oficina tècnica de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró i la companyia.



CAN GASSOL
centre de creació
d'arts escèniques
mataró



Equipament disponible a la sala:

estructures

3 trusos prolite S36R 10 metres electrificats i motoritzats (b2,b3,b4) 1 truss trilite-25 de 11m, electrificats i motoritzats (b1)

1. truss trilite-25 de 10m, electrificats i suspesos per ternals de cadena manuals (b5) 1 trus de Bilite-30 de 8m, suspès per ternals de cadena manuals (b6)

2. trusss de trilite-30 de 10m, suspesos per ternals de cadena manuals (b laterals) 10 carrers de dansa 0,5x3m

maquinària escènica

6 motors Prolift 1000kg Chain Host (que sostenen el trusos de les b2, b3 i b4)

4 motors Verlinde SL5 504 M2 A D8+ doble frè 500kg (que sostenen trusos de b1 i b6)

6 ternals cadena manuals de 1000kgs (que sostenen el trusos de b6 i b|laterals)
4 ternals cadena manuals de 500 kgs
1 control motors SRS MCBCX12-DV 1 fons negre 10x5m
6 plafons negres 1,8x3m moqueta firal negre 10x10m
1 linoli negre/blanc 10x10m
1 ciclorama 10x5m blanc frontal/negre posterior 1 pantalla projecció frontal blanca 4x3m

mides bàsiques

planta de la sala: 12x30m
Alçades des de terra: 7,10 a sota carener
5,20 a sota encavallada 4,60 a sota trilites
4,00 a sota projectors

llum

48 canals dimmer 2 Kw
1 taula LT piccolo scan 24
72 linies patch
40 projector PAR 64
12 projector PC Robert juliat 306H amb viseres
14 projector PC coemar/rankstrand 1 Kw (sense viseres)
2 projector retall de 750 W
10 parLed R+G+B+A+UV

so

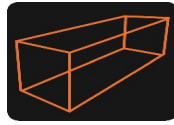
4 caixes JBL EON-715 autoamplificades
2 caixes JBL EON-718 SUBgreus autoamplificades
1 taula analògica Mackie 1402 VLZ
1 Mk SM58
1 Doble CD Akiyama 2
DI

altres

1 camerí per a 4 persones Aforament grada: 110 persones
cortines dels finestrals motoritzades amb lona opaca per treballar amb fosc tarima de controls tècnics darrera la grada
1 projector video Panasonic laser 8000 lu terra de parquet de fusta
1 tisora elevadora Tymbia / base 115x60cm /alçada màx 4,7 / alçada treball 6,7m

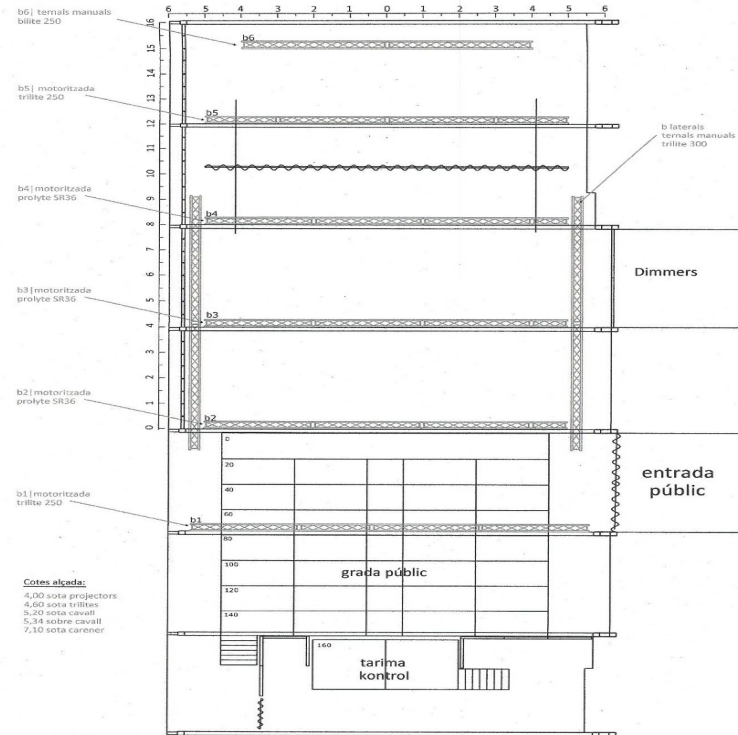
localització

Plaça de la Pepa maca, 15 | Carrer d'Enric Prat de la Riba, 89 |
08301 Mataró Coordenades GPS: 41°32'40"N 2°27'05"E
enllaç google maps: <https://goo.gl/maps/2usy7xPen9xzBSUy7>
enllaç google earth: <https://earth.app.goo.gl/tprgUC>



CAN GASSOL
centre de creació
d'arts escèniques
mataró

Can Gassol Centre de Creació d'Arts Escèniques



CG_planta_v8





Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5042.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5184.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5279.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5346.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (25).

22- APROVACIÓ BASES DELS AJUTS A LA CREACIÓ FET A MATARÓ – CAFÈ NOU 2024.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5017.0&endsAt=5366.0>

El senyor Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura, presenta la proposta següent:

“Antecedents

El Cafè Nou és un equipament cultural i de promoció de la ciutat, situat en un edifici d'estil racionalista projectat per l'arquitecte Miquel Brullet i Monmany l'any 1935, i que està catalogat com a BCIL.

L'Ajuntament de Mataró, a través de la Direcció de Cultura, promou el cicle Fet Mataró, que actualment es divideix entre Can Gassol i el Teatre del Cafè Nou.

En el cas de Teatre del Cafè Nou les propostes que s'hi acullen provenen de col·lectius d'artistes i entitats sense afany de lucre, amateurs i/o en vies de professionalització.

Per tal de ser equitatius en la selecció de les propostes que entraran a formar part del cicle Fet a Mataró, s'han redactat les Bases d'ajuts a la creació Fet a Mataró -Cafè Nou 2024.

L'objectiu d'aquestes Bases és el de regular l'atorgament de residències artístiques a l'edifici del Cafè Nou, en concret, vuit projectes anuals de col·lectius, artistes i entitats sense afany de lucre. Les Bases regulen la documentació a presentar per optar als ajuts, els criteris de valoració dels projectes, els òrgans competents per a la valoració, instrucció i resolució de les sol·licituds.

Les residències al Teatre del Cafè Nou, no suposen cap aportació econòmica, sinó una subvenció en espècie que s'ha quantificat d'acord amb els preus públics vigents, i tenint en compte els possibles espais a utilitzar i dies d'ús que permeten les bases. La valoració resultant pot oscil·lar entre 1.900,83€ i 5.206,63€ per a cadascun dels 8 projectes anuals a atorgar.

Vist l'informe de la Directora de Cultura i l'informe jurídic.

Fonaments de Dret

1.- Arts. 118 a 129 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

2.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

3.- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.- Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Mataró el 04 de desembre de 1997.

En la seva virtut es proposa al PLE MUNICIPAL l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment les Bases d'ajuts a la Creació Fet a Mataró –Cafè Nou 2024, d'acord amb el document que s'acompanya.

Segon.- Nomenar instructora de l'expedient a la Sra. Glòria Brusati Massaguer, Directora de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

Tercer.- Aquestes bases es sotmetran a informació pública en el BOPB i al taulell d'anuncis de la Corporació per tal de que els/les interessats/des puguin presentar al·legacions i/o impugnacions en el termini de 20 dies hàbils. Una referència d'aquest anunci s'ha d'inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart.- Si no es presenten al·legacions i/o impugnacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

Cinquè.- Donar l'oportuna publicitat a la convocatòria.”

BASES D'AJUTS A LA CREACIÓ FET A MATARÓ – CAFÈ NOU 2024

QUE HAN DE REGIR L'ATORGAMENT DE RESIDÈNCIES PER PART DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ PER AL SUPORT A LA CREACIÓ ARTÍSTICA AL TEATRE DEL CAFÈ NOU

1. Preàmbul

El Cafè Nou és un equipament cultural i de promoció de ciutat situat en un edifici d'estil racionalista projectat per l'arquitecte Miquel Brullet i Monmany l'any 1935, i que està catalogat com a BCIL. Va pertànyer a la Unió de Cooperadors fins a l'any 2015.

A partir del 2018 es van iniciar les obres del projecte de reforma integral, cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea, en el marc del programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 i per la Xarxa de Governos Locals 2016-2019 de la Diputació de Barcelona.

El Cafè Nou es configura com un espai obert accessible per a tothom, un nucli turístic-cultural de la ciutat de Mataró.

A la planta baixa hi ha l'Oficina de Turisme, un bar-restaurant i una sala polivalent. Al primer pis hi ha un teatre. El teatre –amb un aforament de 102 persones assegudes i 198 persones en actes a peu dret-, així com la sala polivalent- amb un aforament de 70 persones- s'adrecen a col·lectius i artistes perquè puguin dur-hi a terme els seus processos d'assaig i exhibició.

Cafè Nou obre convocatòria per projectes en residència del gener a desembre de 2024.

2. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de residències artístiques a l'edifici del Cafè Nou.

La finalitat d'aquests ajuts és:

- 1- Impulsar les trajectòries i creacions de col·lectius i artistes dedicats a les arts en viu amateurs i en vies de professionalització.
- 2- Oferir un espai d'exhibició per a les propostes de caire formatiu de la ciutat.

- 3- Visibilitzar el teixit de col·lectius, artistes i entitats sense afany de lucre dedicats a les arts en viu de la ciutat.
- 4- Oferir una programació que contempli diversitat de gèneres (teatre, música, dansa i circ) i formats que s'adrecin a públics diversos.

3. Règim de concessió

La concessió d'aquests ajuts s'efectua mitjançant el regim de concurrència pública i competitiva.

4. Beneficiaris: concepte i condicions exigibles

Podran optar a la concessió d'un dels ajuts previstos a la present convocatòria:

- 1- Les persones físiques.
- 2- Les persones jurídiques.
- 3- Les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades.
- 4- Les comunitats de béns.
- 5- Qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, sense tenir personalitat jurídica, puguin dur a terme projectes, activitats o es trobin en la situació que motiva la concessió de l'ajut.

Quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques sense personalitat, caldrà anomenar un representant de l'agrupació per al compliment que, com a beneficiari, correspongui a l'agrupació.

5. Nombre de places

El Teatre del Cafè Nou acollirà 8 projectes anuals seleccionats en base a l'informe elaborat per la comissió, que inclourà un llistat de tots els projectes presentats, per ordre de puntuació.

6. Aportacions per part de l'Ajuntament de Mataró

1- Cessió d'un espai del Cafè Nou en exclusivitat, de dilluns a diumenge de 9 a 22 h. El total de la residència no podrà superar els 14 dies, amb un mínim de 5 i un màxim de 14 dies consecutius, a repartir entre els espais. En les residències estàndard el primer dia, se cedirà la sala polivalent en règim A (ANNEX 1). El segon dia de residència se cedirà el Teatre en règim B, C o D (ANNEX 1). En casos excepcionals, la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró es reserva la possibilitat d'oferir espais alternatius de l'equipament (com la sala polivalent del bar/restaurant o el Pati), si es creu més adient per a la proposta.

2- En cas que hi hagi diferents períodes de residència d'un mateix projecte, es pactaran els espais, així com els règims de cessió de l'equipament, segons les necessitats del període i la viabilitat tècnica.

3- Connexió a Internet, servei de neteja i subministraments.

4- Material tècnic bàsic al Teatre del Cafè Nou (més informació a l'ANNEX 1).

5- Possibilitat que la companyia o artista percebi l'import de la taquilla recaptada en les representacions de l'espectacle. En aquest cas, el preu de les entrades seran els establerts

a les ordenances fiscals vigents aprovats per l'Ajuntament de Mataró. La possibilitat de percebre l'import de la taquilla recaptada haurà de ser validada per la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró. En cas d'acollir-se a aquesta opció el beneficiari està obligat a signar contracte amb l'Ajuntament de Mataró.

7. Obligacions dels beneficiaris en relació a la presentació al públic del projecte

Representació de l'espectacle al final de la residència un màxim de dos dies, inclosos en els 14 dies de residència.

La Direcció de Cultura pactarà amb la companyia el format de la representació dels projectes guanyadors i els espais on es duran a terme en funció de les característiques i el moment d'obertura al públic dels mateixos.

8. Documentació que cal presentar

Cal presentar el Formulari de sol·licitud emplenat i signat, annexant un projecte a mode de declaració artística que inclogui:

- 1- Descripció de la proposta
- 2- Objectius
- 3- Fitxa tècnica: ha d'incloure un esbós de la posada en escena amb descripció de les necessitats tècniques, la durada de l'espectacle i el temps necessari per al muntatge tècnic i recollida.
- 4- Proposta de calendari dels dies d'assaig i exhibició (màxim 14 dies).
- 5- Fitxa artística: ha d'incloure la trajectòria del col·lectiu o artista que presenta la proposta.
- 6- Proposta de comunicació/difusió del projecte: ha d'incloure el cartell i les fotografies que s'empraran

El projecte no podrà superar les 5 pàgines DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra 11 i interlineat 1,15 mínim.

Es recomana incloure documentació addicional que faciliti la valoració del projecte (fotografies, dibuixos, vídeos, àudios, etc) o els enllaços a les pàgines web o xarxes socials on hi ha els continguts.

Els vincles a vídeos es faran mitjançant adreces URL als apartats establerts al formulari de cada modalitat d'ajut, mentre que es podran carregar a la plataforma els documents elaborats en Word, Excel i semblants.

9. Criteris de valoració

Els criteris de valoració en relació al projecte artístic, fins a 100 punts, seran els següents:

- Rigor i coherència del projecte presentat (fins a 25 punts).
- Grau d'interès dins els context de les arts escèniques (fins 25 punts).
- Grau de mediació entre educació, cultura i territori a través de les arts (fins a 10 punts).
- Capacitat del projecte per vincular-se amb la comunitat (acompanyament, activitats que reverteixin en la comunitat, treball comunitari, propostes formatives, etc.) (fins a 10 punts).

- Foment de l'accessibilitat i promoció de continguts, actuacions i activitats accessibles amb l'objectiu que totes les persones amb diversitat funcional (física, sensorial o intel·lectual) puguin gaudir-ne (fins a 10 punts).
- Incorporació de noves mirades en termes d'actualitat com ara la perspectiva de gènere, la sostenibilitat i/o el medi ambient (fins a 10 punts).
- Vinculació amb la comunitat mataronina, especialment si treballen per acostar els barris mataronins al centre de la ciutat (10 punt).

La comissió es reserva el dret d'ampliar la informació mitjançant una entrevista personal.

La puntuació dels criteris s'efectuarà aplicant els següents barems:

- . 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA. Presenta una proposta ben desenvolupada i plenament adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 60% dels punts PROPOSTA ADEQUADA. Presenta una proposta completa però hi ha mancances en el desenvolupament tot i estar adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 20% dels punts POC ADEQUADA. Presenta una proposta no completa, amb mancances en el desenvolupament i/o poc adaptada a les característiques de la convocatòria.
- . 0 punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA

10. Requisits dels projectes presentats

Les propostes hauran de complir els següents requisits:

- . Complir les consideracions socials, ètiques i professionals, per tal de garantir les bones pràctiques, la transparència i la sostenibilitat, l'equitat, la paritat i la diversitat.
- . Adequació a l'espai de residència i viabilitat tècnica.
- . Impulsats per col·lectius i artistes amateurs o en vies de professionalització.
- . En cas que el sol·licitant sigui una persona jurídica, que els seus estatuts tinguin objectius i finalitats coincidents amb les presents bases.

Aquelles propostes que no compleixin els requisits anteriors, quedaran excloses de la convocatòria.

11. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar des del dia següent de la publicació de la convocatòria al BOPB fins a les 23:59 del 5 de setembre de 2023. No s'acceptaran candidatures que es presentin més tard del dia i hores indicades.

La presentació s'ha de fer a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró (<https://seu.mataro.cat>). Les persones físiques també poden efectuar la presentació de forma presencial a les Oficines de la Direcció de Cultura o a les Oficines d'atenció i assistència a la ciutadania (<http://www.mataro.cat/short/3k>)

12. Òrgans competents per a la valoració, la instrucció i la resolució de les sol·licituds

L'òrgan competent per a la valoració de les sol·licituds serà una comissió formada per cinc membres:

- 1- Un/a representat de la Junta directiva de la Federació de Grups Amateurs de Teatre de Catalunya o en qui deleguin.
- 2- Un/a representant d'un equipament escènic de la comarca del Maresme.
- 3- Un/a representant de la Junta directiva de l'ACET o en qui deleguin.
- 4- Un/a membre de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.
- 5- Un/a tècnic/a de l'equip de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

La resolució del Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Mataró de nomenament de la comissió es farà pública abans de l'inici del termini de presentació de sol·licituds.

Actuarà com a secretari/a de la comissió un/a representant de la Direcció de Cultura amb veu però sense vot.

La resolució d'atorgament correspondrà al Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Mataró a partir de la proposta de l'instructor prèviament informada per la comissió.

13. Instrucció del procediment, valoració i resolució

Un cop conclòs el termini per a la presentació de sol·licituds, l'instructor efectuarà la comprovació d'aquestes en el sentit de verificar que totes s'han presentat en el termini i forma exigits.

Així mateix, es comprovarà que a les sol·licituds s'hi ha adjuntat tots els documents necessaris per a la seva valoració. Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà al sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud prèvia resolució que serà dictada en el termes previstos per l'art 68 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Posteriorment, la comissió valorarà les propostes presentades i admeses conforme els criteris establerts al punt 9 de les presents bases i reflectirà la seva deliberació i conclusions finals al corresponent informe. Aquest inclourà un llistat de tots els projectes que s'hagin presentat a la convocatòria, per ordre de puntuació.

El Regidor de Cultura de l'Ajuntament de Mataró resoldrà i notificarà als guanyadors la resolució dels ajuts que haurà d'identificar clarament els guanyadors, el règim de cessió i el calendari d'ús dels espais. El seu atorgament s'haurà d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent i s'hauran de tenir en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu sobre aquesta matèria.

Els projectes guanyadors hauran de presentar el document d'acceptació de l'ajut en un termini màxim de 10 dies hàbils.

En cas que algun dels projectes seleccionats renunciï a l'ajut o no presenti la documentació requerida, se seleccionarà un nou projecte seguint l'ordre de puntuació establert a l'informe final de la comissió.

14. Acceptació de les ajudes

L'acceptació de l'ajut s'ha de fer de forma expressa en el termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució definitiva dels ajuts mitjançant la signatura del formulari "Acceptació" que serà facilitat per part de la Direcció de Cultura als beneficiaris de cada modalitat.

La presentació del document d'acceptació comportarà l'acceptació dels compromisos derivats de l'ajut, i caldrà que s'acompanyi de la següent documentació:

1. DNI / NIE / PASSAPORT / NIF del sol·licitant
2. En cas d'associacions / entitats
 - a. Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT del representant legal de l'entitat
 - b. Còpia dels estatuts de l'entitat
 - c. Còpia del document acreditatiu de la junta directiva
3. En cas de persones jurídiques
 - a. Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT del representant legal
 - b. Còpia de les escriptures
 - c. Còpia del CIF
4. En cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques i comunitat de béns.
 - a. Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT de tots els membres.
 - b. Còpia del DNI / NIE / PASSAPORT del representant
 - c. Document que autoritzi el representant signat per tots els membres.

L'acceptació de les ajudes atorgades en el marc d'aquestes Bases, comporta l'establiment d'un marc de treball i col·laboració entre els creadors beneficiaris i la Direcció de Cultura, qui gestionarà tots els aspectes tècnics i de creació de cada una de les residències.

Aquest acord té en compte uns compromisos per les dues parts per tal que el pas dels beneficiaris de les residències i per la institució sigui el més enriquidora possible.

15. Terminis de resolució

El termini màxim de resolució serà d'un mes des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitimarà als interessats a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de participació en la present convocatòria.

16. Publicació

Les resolucions d'atorgament dels ajuts es publicaran a la web de la Direcció de Cultura de Mataró, www.culturamataro.cat.

17. Obligacions generals dels beneficiaris

L'ajut haurà de ser acceptat pel beneficiari.

Sens perjudici del que s'estableix en la convocatòria, els beneficiaris hauran de:

- 1- Realitzar l'activitat per la qual se li ha atorgat l'ajut.
- 2- Acceptar i complir les condicions d'ús dels espais que consten a les ordenances fiscals de l'Ajuntament de Mataró, apartat 4.4 Preus públics Cultura, Epígraf 5.
- 3- Donar compliment a la regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i a la resta de normes sectorials que siguin d'aplicació.
- 4- Disposar de la documentació que pugui ser exigida a la convocatòria a fi i efecte de garantir les facultats d'inspecció i control.
- 5- Fer constar obligatòriament en tots els materials de difusió relacionats amb l'espectacle produït els logotips d'Ajuntament Mataró, Cultura Mataró i Teatre del Cafè Nou. Caldrà que prèviament aquests materials siguin validats pels responsables del Cafè Nou.
- 6- Col·laborar en les actuacions de comprovació que li requereixi la Direcció de Cultura.
- 7- Signar un document que regularà la cessió del espai on hi constaran el calendari, els horaris i l'espai a utilitzar, així com també l'acceptació de la normativa d'ús.
- 8- En cas que la companyia o artista vulgui cobrar entrada al públic assistent, està obligada a signar un contracte amb l'Ajuntament de Mataró, que estipularà el preu de les entrades segons les ordenances fiscals vigents.
- 10- Disposar de tots els drets de propietat intel·lectual necessaris per poder utilitzar els materials integrants del procés creatiu.
- 9- Cedir parcialment a l'Ajuntament de Mataró els drets de propietat intel·lectual necessaris perquè aquest pugui difondre en suport de paper i/o digital les imatges captades dels assajos i, si escau, de la presentació final dels projectes artístics. L'Ajuntament de Mataró només podrà utilitzar o cedir a tercers gratuïtament les imatges esmentades amb la finalitat de divulgar i difondre aquestes bases, així com també d'arxiu.
- 10- Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

En qualsevol cas, la Direcció de Cultura quedarà exempt de la responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats destinatàries dels ajuts atorgats.

El destí dels ajuts concedits no podrà alterar-se en cap cas per part del beneficiari.

L'incompliment per part de la companyia o l'artista seleccionat d'aquestes bases comportarà la revocació de l'ajut.

18. Termini de desenvolupament dels projectes

Els projectes s'hauran de desenvolupar en el període comprès entre gener i desembre del 2024.

19. Forma de justificació

Una vegada finalitzat el projecte, les persones beneficiàries hauran de justificar el suport rebut mitjançant el lliurament d'un document físic que acrediti el compliment de la finalitat que determina la concessió de l'ajut.

Aquest document pot consistir amb una gravació audiovisual del moment de la presentació pública del projecte, o qualsevol altre document que tingui la mateixa funció.

El format serà pactat amb la Direcció de Cultura en funció de la seva naturalesa i en diàleg amb l'artista.

La Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró validarà que efectivament s'ha dut a terme l'activitat descrita i emetrà un informe tècnic al respecte.

20. Acceptació de les bases

La participació en aquesta convocatòria suposa l'acceptació de les presents bases.

ANNEX 1

Condicions tècniques de cessió dels espais

L'espai se cedirà als projectes guanyadors segons els règims que es descriuen a continuació.

L'oficina tècnica de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró decidirà el règim de cessió del Teatre, els materials a utilitzar i els dies d'utilització dels mateixos segons les necessitats del projecte i la viabilitat tècnica del mateix. En cas que hi hagi diferents períodes de residència d'un mateix projecte, es pactaran els règims de cessió de l'equipament segons les necessitats del període i la viabilitat tècnica.

Cessió de la sala polivalent del Cafè Nou

Règim A

Cessió autoservei, sense exhibició.

Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma.

La sala disposa de taules i cadires, així com un petit entarimat. Aquest mobiliari no es pot treure de l'espai.

No inclou personal tècnic.

Cessió del Teatre del Cafè Nou

Règim B

Cessió de l'espai en autoservei, sense exhibició.

Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials:

- La cessió d'una caixa autoamplificada
- Un projector de vídeo (si està disponible)
- Linòleum, si es tracta d'un espectacle de dansa o d'arts en moviment i es requereix.
- No inclou personal tècnic.

L'equip tècnic de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró decidirà els materials a utilitzar i els dies d'utilització d'aquests.

Règim C

Cessió de l'espai en autoservei, amb exhibició final.

Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials i serveis:

- La cessió d'una caixa autoamplificada
- Un projector de vídeo
- Linòleum, si es tracta d'un espectacle de dansa o d'arts del moviment i es requereix
- Llum general per al dia de l'exhibició
- Servei d'assistència tècnica el dia de l'exhibició.
- 1 tècnic assistent de so i llum durant un màxim de 7 hores –habitualment de 15 a 22 h-.

Els horaris es determinaran amb l'equip tècnic de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament e Mataró.

Règim D

Cessió de l'espai en autoservei, amb muntatge tècnic i exhibició final.

Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials i serveis:

- Fitxa tècnica de l'espai –que s'inclou en aquest annex-. El material inclòs a la fitxa tècnica de l'espai configura la màxima dotació de la cessió. Tot aquell material que no figuri a la fitxa tècnica de l'espai i sigui necessari per a la residència haurà de ser aportat per la companyia resident.
- Servei d'assistència tècnica per un màxim de 30 hores a pactar amb l'equip tècnic de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró. La companyia haurà d'aportar el seu propi personal tècnic per al muntatge, desmuntatge, període de creació i exhibició.
- Servei d'assistència tècnica de muntatge per un màxim de 18 hores –habitualment 2 tècnics de 9 a 14 h i 1 tècnic de 18 a 20 h-.
- Servei d'assistència tècnica durant la residència per un màxim de 5 hores – habitualment 1 tècnic de 9 a 14 h-.
- Servei d'assistència tècnica durant l'exhibició i desmuntatge per un màxim de 7 hores – habitualment de 15 a 22 h-.

Nota de caràcter general:

La decisió final de les condicions de cessió de l'espai recaurà en l'oficina tècnica de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

L'accés i utilització dels mòduls de regulació "dimmers", la manipulació de les barres motoritzades i l'ús de la plataforma elevadora, queden prohibits a les companyies residents. Aquests elements només poden ser manipulats pel personal tècnic de la sala.

Qualsevol necessitat tècnica no especificada al present document serà valorada per l'oficina tècnica de la Direcció de Cultura de l'Ajuntament de Mataró.

FITXA TÈCNICA (12.5.22)

Espai escènic de 6.50 x 6.50

So

Control:

Taula de So, Behringer X32 Caixetí digital S32

P.A.:

2 caixes JBL Eon615 + 2 Caixes subgreus JBL Eon 618 4 Caixes de Monitors JBL Eon615

Microfonia:

2 sistemes sense fil Senheiser XSW-1-ME amb micro de mà i diadema 7 micròfons shure SM58

1. Micròfon shure Sm57 2 D.I BSS AR 133
 2. Micros de sobre taula AKG-CGN99 CS
- 1 reproductor de CD-USB/ Numark 103 usb

Llum**Control:**

1 taula LT Piccolo II- 1000 amb 24 submasters- 1024

Focus:

8 barres led- MBAR 144w

8 Fresnell –Led- Cameo TS200

4 PAR Led Zoom Elation-Fuze PAR Z175 4 Retalls Triton 25º/ 50º

Regulació:

1 rack de Dimmer Digital de 48ch

Vídeo:

Projector vídeo Panasonic PT-MZ770EJ

8000Lm Mesclador de vídeo Roland V40

pantalla projecció 7x4 enrotllable a 7m públic

Piano (teclat elèctric)

Kawai KDP110 negre amb moble i 3 pedals

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5042.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5366.0&endsAt=5383.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (25).

Servei d'Esports

23 - APROVAR INICIALMENT LES BASES DE SUBVENCIONS PER A LA INCLUSIÓ ESPORTIVA D'INFANTS I/O JOVES AMB RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ. TEMPORADA 2023-2024 (ANY 2023).

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5383.0&endsAt=5674.0>

La senyora Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Esports, presenta la proposta següent:

“Fets

1. L'Ajuntament de Mataró, com activitat municipal de foment, vol atorgar subvencions a favor d'entitats esportives sense finalitat de lucre, per la inclusió esportiva d'infants i joves de Mataró, en els seus equips i/o grups d'entrenament i competició esportiva o bé, en les seves escoles de formació esportiva (iniciació esportiva) per la temporada esportiva 2023-2024.

El Servei d'Esports de l'Ajuntament de Mataró vol aprovar les bases per un import màxim de 250 euros per cada infant i/o jove amb risc d'exclusió residencial, acreditat pel Servei de Benestar Social. Aquests infants o joves seran escollits i proposats des de la pròpia entitat (5 com a màxim), a la vegada, l'entitat haurà d'acceptar els infants o joves que els arribin des del Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró; 1 si la quantitat final aprovada de la convocatòria és de 10.000€ o 2 si la quantitat final aprovada de la convocatòria és superior a 10.000€.

2.- La finalitat de la subvenció és ajudar a fer front al cost de les quotes i despeses que les entitats sol·licitants hauran d'assumir per la inclusió d'infants i joves en les seves activitats derivades d'aquesta participació.

3.- El Tècnic del Servei d'Esports ha emès informe favorable a l'aprovació d'unes bases reguladores de subvencions per a la inclusió esportiva d'infants i/o joves amb risc d'exclusió residencial de l'Ajuntament de Mataró, per la temporada 2023-2024.

Vist l'informe jurídic i de fiscalització i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, proposo al Ple de l'Ajuntament, l'adopció, si s'escau, dels següents ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment les bases reguladores de subvencions per a la inclusió esportiva d'infants i/o joves amb risc d'exclusió residencial de l'Ajuntament de Mataró per la temporada 2023-2024 (any 2023), d'acord amb els termes que consten al document annex que consta a l'expedient.

Segon.- Sotmetre les bases a informació pública durant el termini de vint dies hàbils, mitjançant la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Mataró. Transcorregut el termini fixat sense que s'hi hagin presentat al·legacions, les bases quedaran definitivament aprovades.

BASES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA INCLUSIÓ ESPORTIVA D'INFANTS I/O JOVES AMB RISC D'EXCLUSIÓ RESIDENCIAL DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ. TEMPORADA 2023-2024 (ANY 2023)

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la convocatòria és establir les bases reguladores per a la concessió de subvencions a entitats esportives de la ciutat, per a la inclusió esportiva d'infants i joves de

Mataró, en els seus equips i/o grups d'entrenament i competició esportiva, o bé, en les seves escoles de formació esportiva (iniciació esportiva), per la temporada esportiva 2023-2024.

2. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

S'atorgaran subvencions per un import màxim de 250 euros per cada infant o jove amb risc d'exclusió residencial, acreditat pel Servei de Benestar Social.

Aquestes subvencions serviran per a fer front a les quotes i altres despeses que les entitats haurien de percebre de les famílies dels esportistes per l'any 2023 i que per motius econòmics, aquestes no puguin assumir i haurien d'abandonar la pràctica esportiva renunciant a l'entitat.

3. ENTITATS BENEFICIÀRIES

Poden sol·licitar subvencions (per un màxim de 5 places) les entitats esportives sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i al Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya.

4. REQUISITS DE LES ENTITATS

Les entitats han de:

- Estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats, com a màxim, el darrer dia de presentació de les sol·licituds.
- Omplir la fitxa de sol·licitud, on hauran d'especificar:
 - Edat, categoria, equip, activitat/esport de cada plaça ofertada.
- Posar a disposició fins a un màxim de 5 places.
- Indicar el cost total de la plaça ofertada. L'entitat haurà de comunicar quina part del cost total restant assumeix el club i quina la família si és el cas, si el cost de la plaça és superior als 250 euros subvencionats.
- Prendre el compromís d'acceptar els nens/joves que els comuniqui Benestar Social (aquests poden ser de fora l'entitat):
 - Si la quantitat final aprovada de la convocatòria és de 10.000€, fins un màxim d'un infant o jove per entitat, assumint-ne el 100% del cost, tot i que hi hauria la possibilitat si des de Benestar Social es creu convenient de que la família realitzi el pagament d'una part del cost.
 - Si la quantitat final aprovada de la convocatòria és superior a 10.000€, fins un màxim de dos infants o joves per entitat, assumint-ne el 100% del cost, tot i que hi hauria la possibilitat si des de Benestar Social es creu convenient de que la família realitzi el pagament d'una part del cost.
- Fer arribar al Servei d'Esports el document de sol·licitud d'informe de vulnerabilitat signat per totes les persones majors de 16 anys que formen la unitat de convivència de cada

esportista a becar i la fotocòpia del DNI/NIE/Passaport de la persona sol·licitant (mare/pare/tutor/a) abans d'entrar la sol·licitud de la subvenció a la seu electrònica.

- . Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de la subvenció.
- . No trobar-se en cap de les causes que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 18.1 f. Del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament General de subvencions.
- . No s'atorgaran subvencions si l'entitat beneficiària té pendent de justificar una subvenció municipal atorgada amb anterioritat, que hagi vençut el termini de justificació.

5. REQUISITS DELS NENS I/O JOVES PARTICIPANTS

Les entitats esportives sol·licitants garantiran que les famílies dels nens i/o joves beneficiaris de les places motiu de les subvencions, compleixen els criteris de filtre i valoració, que s'hauran d'ajustar als següents:

- Infants o adolescents nascuts entre els anys 2006 i el 2018.
- Infants o adolescents empadronats a Mataró.
- L'infant, l'adolescent i la seva família hauran d'estar acreditats, per part del Servei de Benestar Social, que la unitat familiar es troba en situació de risc d'exclusió residencial.
- Hi ha d'haver el compromís de la família de facilitar la realització de l'activitat per part de l'infant o l'adolescent en l'entitat.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR

Les sol·licituds s'hauran de formalitzar de manera telemàtica.

Tota la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció es trobarà a la Seu electrònica de l'Ajuntament, a l'apartat Entitats/Subvencions/Inclusió esportiva.

Respectant els terminis establerts, les entitats interessades hauran de presentar, degudament emplenada segons els models facilitats, la documentació següent:

- . Instància de sol·licitud de subvenció subscripta per la presidència de l'entitat o per qui en tingui conferida la representació. Es podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per entitat.
- . En aquesta instància cal indicar: edat, categoria, equip i activitat/esport de cada plaça ofertada, i la quantitat que el club aportarà per cada plaça sol·licitada i si és el cas, la quantitat restant que hauria d'aportar la família de l'esportista.
- . Declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable.

- . Declaració responsable de no deutes ni amb Hisenda ni amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb el que estableix l'article 27 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal de l'any 2023.
- . Declaració responsable de tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents dels esportistes. Les assegurances han de cobrir les previsions descrites en el decret 58/2010, de 4 de maig.

La convocatòria d'aquestes subvencions s'aprovarà per decret de la Regidora Delegada d'Esports i aquest establirà l'import total de la mateixa i el termini de presentació de sol·licituds. Un extracte d'aquest decret es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), mitjançant la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que establirà el termini d'obertura i finalització de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds presentades fora de termini donaran lloc a la seva inadmissió i arxiu.

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització de l'entitat i/o associació esportiva, perquè l'òrgan concedent obtingui de manera directa l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament, amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics. En el supòsit que alguna dels sol·licitants denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan concedent les certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament, l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

L'Ajuntament de Mataró, prèvia autorització, podrà verificar als registres administratius que pertoquin, propis o d'altres administracions, el compliment de la resta de requisits que exigeixen les presents bases per tenir dret a subvenció.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud. La documentació es requerirà per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per la qual cosa, les entitats hauran de facilitar un correu electrònic per poder rebre els avisos de l'e-NOTUM.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

S'atorgarà subvenció per un màxim de 5 places per entitat.

En el cas que una entitat sol·liciti més de 5 places, no es tindran en compte les que superin les cinc primeres per ordre en la fitxa omplerta per l'entitat.

Un cop revisades les sol·licituds, si l'import total d'aquestes supera la quantitat final aprovada de la convocatòria, s'ordenaran les entitats d'acord amb els següents criteris de valoració:

- a) Es reduirà de manera proporcional a totes les entitats amb aplicació de regla de tres, arrodonint i ajustant les places, al nombre enter més proper a la quantitat resultant.

- b) En cas que hi hagués empat entre les entitats sol·licitants, aquestes s'ordenaran en ordre descendent per aquelles entitats que aportin amb fons propis més diners per plaça sol·licitada.
- c) En el cas que continués existint empat entre entitats, aquestes s'ordenarien si l'entitat ofereix gratuïtament la roba/uniforme a l'infant/jove.
- d) Si continués existint empat entre entitats, es realitzarà un sorteig.

8. PROCEDIMENT DE L'ATORGAMENT

Les sol·licituds les examinarà una Comissió qualificadora formada per les persones següents:

- . Director/a d'Esports, o persona en qui delegui, que actua com a president/a.
- . Tècnic/a del Servei d'Esports, o persona en qui delegui.
- . Administratiu/va del Servei d'Esports, que actua com a secretari, amb veu i sense vot.

La Comissió revisarà totes les sol·licituds presentades, i establirà la subvenció que correspongui.

En cas que es produeixin sobrants en l'atorgament inicial concedit, la Comissió podrà valorar aplicar els imports sobrants per poder incrementar l'import de les subvencions concedides, per sobre dels 250 € per plaça.

La Comissió elevarà la proposta d'atorgament de subvencions a la Regidora delegada d'Esports qui resoldrà la seva adjudicació.

Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, previ al recurs contenciós-administratiu, davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació d'aquesta resolució.

O bé, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de la data de notificació d'aquesta resolució.

En el cas que algun dels infants i/o adolescents derivats del Servei de Benestar Social deixés lliure la plaça abans del termini de justificació de les subvencions, i per tant, de la temporada esportiva, es procedirà a intentar tornar a omplir la plaça amb una nova derivació del Servei de Benestar Social.

9. PAGAMENT

El pagament de la subvenció es farà amb posterioritat que l'entitat beneficiària en justifiqui l'aplicació a la finalitat per a la qual van ser concedides, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt 11 d'aquestes bases.

10. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

- . Complir l'objectiu, executar el projecte i fer l'activitat que fomenta la concessió de les subvencions.
- . Facilitar tota la documentació que sigui requerida per l'Ajuntament de Mataró, per tal d'acreditar els requisits exigits aportant els documents justificatius necessaris quan l'Ajuntament no ho pugui obtenir per mitjans propis, i autoritzar l'Ajuntament de Mataró per fer les comprovacions corresponents.

11. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada, les entitats beneficiàries hauran de presentar, com a màxim el 31 de gener de 2024:

Un certificat de la presidència de l'entitat que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció per a la qual fou concedida que haurà d'incloure:

- . Un llistat de persones becaades i activitats/equips on s'han incorporat.
- . La distribució del pagament dels costos de la mateixa segons sigui la subvenció, el club i/o la família.
- . Compromís de mantenir l'infant/adolescent realitzant l'activitat a l'entitat durant tota la temporada.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el Servei d'Esports requerirà a l'entitat beneficiària per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L'incompliment de la justificació suposarà la revocació i reintegrament de la subvenció, si s'escau.

12. REVOCACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El Servei d'Esports podrà revocar total o parcialment, amb l'audiència prèvia de l'entitat interessada sol·licitant, la concessió de les subvencions per les següents causes:

- . Per manca d'aprofitament de l'infant o adolescent o bé manca d'assistència a les activitats de l'entitat, excepte per causes degudament justificades, amb justificació presentada pel club.
- . Per impagament per part de l'entitat de qualsevol dels conceptes de despesa al qual s'havia compromès a la sol·licitud (federació esportiva, mútua, etc..).
- . Per manca de substitució de l'infant o adolescent derivat del Servei de Benestar Social, quan la plaça hagi quedat vacant durant la temporada.
- . Per qualsevol altra causa que alteri les condicions que va justificar la concessió de la subvenció.

La revocació de la subvenció podrà suposar l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

13. PUBLICITAT

Aquestes bases reguladores es sotmetran a informació pública per un període de 20 dies mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al taulell d'anuncis municipal a www.mataro.cat. La convocatòria així com la relació de les persones beneficiàries i l'import dels ajuts concedits i els seus reintegres, si s'escau, es publicaran a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BNDS) d'acord amb l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

14. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

Les entitats beneficiàries han de complir amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, respecte de les dades personals en relació amb el nen o jove assignat a la plaça subvencionada.

Igualment l'entitat beneficiària i les persones responsables del tractament de les dades dels menors/joves, estaran subjectes al deure de confidencialitat regulat a l'article 5 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

15. POLÍTICA DE PRIVACITAT

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la normativa estatal que correspongui, l'AJUNTAMENT DE MATARÓ us informa:

Responsable del tractament de les dades Ajuntament de Mataró, amb CIF: P0812000H

Domicili: La Riera, núm. 48 (08301) de Mataró

Delegat de Protecció de Dades: <http://mataro.cat/dpo>

Finalitat Gestionar la tramitació administrativa de les subvencions d'inclusió esportiva a entitats i associacions esportives de la temporada 2022-2023.

Legitimació La legitimació del tractament està basat en el consentiment de les persones interessades.

Destinataris Les dades recaptades no seran cedides a tercers.

Drets Els usuaris podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, així com a oposar-se a la presa de decisions individuals automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, en la forma prevista en la legislació vigent sobre la matèria, davant l'Ajuntament de Mataró. La sol·licitud es dirigirà al Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró a la direcció: la Riera, núm. 48, 08301 de Mataró (Ref. "Protecció de Dades"), a través del tràmit específic dins de Tràmits Web a <http://mataro.cat/drets> En cas que l'usuari no vegi satisfets els seus drets per part de

l'Ajuntament de Mataró té dret a presentar una reclamació davant la corresponent autoritat de control que, en aquest cas, és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Mentre no es comunicui el contrari, s'entendrà que les dades no han estat modificades, que el sol·licitant es compromet a notificar qualsevol variació i que dona el seu consentiment per utilitzar-les per a les finalitats esmentades.

L'Ajuntament de Mataró l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

16. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en les presents bases reguladores s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró, aprovades pel Ple de 4 de desembre de 1997.

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5406.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5550.0>

Intervenció de la Sra. Beatriz Delgado Castro, regidora delegada d'Esports:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5589.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5639.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: Unanimitat. (25).

IMPULS I CONTROL DEL GOVERN **PROPOSTES DE RESOLUCIÓ**

24 - PROPOSTA DE RESOLUCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER TAL QUE LES OBRES I MILLORES A L'ESPAI PÚBLIC NO SIGUIN PLANIFICADES AMB CRITERIS ELECTORALS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5674.0&endsAt=6864.0>

El senyor Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la proposta de resolució següent:

“Aquestes darreres setmanes la ciutadania de Mataró ha pogut viure l’inici, de manera simultània, de múltiples obres a l’espai públic: la reforma integral del carrer Sant Josep, les obres al carrer Altafulla i Fray Luis de León, l’inici de les obres per fer una rotonda al Cargol, la reurbanització del carrer Abat Antoni Maria Marcet, les obres a la Plaça de Can Xammar, les obres de renovació de clavegueram i nova pavimentació del carrer Argüelles, Nou de Caputxines i Francesc de Paula, les obres a la Geganta davant la Policia (ja acabades en aquest cas), les obres de millora a la Plaça de Joaquim Galí, la renovació de clavegueram i reurbanització del carrer de Sant Domenico Savio, la renovació de la gespa del camp de futbol de Can Xalant, la renovació de la xarxa d’aigua potable del carrer de Tossa, del carrer de Sant Pol; i dels carrers de Malgrat i de Pineda, una nova àrea recreativa per a gossos del Ronda Josep Tarradelles, les obres a l’Avinguda Amèrica, les obres al Carrer Floridablanca, ...

Algunes d’elles ocasionen greus disfuncions circulatòries, no només de vehicles sinó també de vianants. En el cas del Carrer Sant Josep, per posar un exemple, hi ha hagut canvis de sentit del c/Argentona i de La Riera, cruïlla Muralla tallada i considerables impediments als vianants, en especial als que tenen mobilitat reduïda. Un altre exemple, al carrer Altafulla, on a més d’impossibilitar totalment les maniobres de vehicles grans, s’ha deixat sense quasi espai el desplaçament a peu i del tot impossible per les persones amb mobilitat reduïda, afectant carrers com Ramon Llull, Fray Luís de León o Catalunya.

En el cas de les obres de la rotonda del Cargol es preveu que aquestes durin 8 mesos i, en conseqüència, afectaran de ple la temporada de bany a les platges de Mataró...

En la pràctica majoria dels casos, els ciutadans es queixen de la senyalització, manifestament insuficient, a voltes inexistent i, en general, sense cap anticipació, de manera que sense oportunitat de pensar vies alternatives, s’han trobat de sobte amb carrers tallats i immersos en el col.lapse.

Sense anar més lluny, aquesta mateixa setmana el Govern Municipal anunciava al seu compte de twitter les obres de renovació de paviment als carrers Montserrat Quadrada, Pirineus, Pujades, Antoni Comas, Lucius Marcius, Plaça catalunya, Francesc Macià, Pasadena, Camí Ral, Colom, Pacheco, Enric Granados... Els talls de trànsit afectaran artèries importants com la Via Europa, l’Avinguda Puig i Cadafalch o la Ronda O’Donnell, i a més dels propis carrers afectats, les interseccions a trams de Biada, Torrijos, Sant Cugat, Ronda República, Herrera, ...

En moltes ocasions la situació s’agreuja per la manca de coordinació amb el servei de recollida de la brossa, que sovint procedeix a la recollida en horaris de gran volum de circulació, contribuint també a la sensació de caos i improvisació.

Altres són diverses millores a instal.lacions esportives o de l’espai públic com renovacions de gespa de camps esportius, disposició de càmeres de seguretat a alguns espais (després d’haver estat anunciades repetidament durant els darrers anys), construcció de nous espais per a gossos, renovació de parcs i jardins, etc. Totes elles han coincidit també en aquest espai de temps.

Per quin motiu hi han hagut totes aquestes coincidències d’intervenció simultània a l’espai públic justament en aquest moment?

Certament, el llarg període de confinament i restriccions a causa de la COVID ha influït en l'execució de les obres, però no així en la possibilitat de planificar-les correctament.

Així doncs, una possible causa seria que fos resultat de la simple casualitat, fruit del curs dels calendaris de concurs, adjudicació i licitació de les obres.

Si fos aquest el motiu, podríem concloure que el Govern Municipal no sap ni és capaç de gestionar i planificar les obres (algunes d'elles de simple manteniment) durant tot el mandat, de manera que es redueixi l'afectació a la ciutadania i a l'activitat general de la ciutat.

Això ja seria motiu de crítica per una pèssima planificació, l'absència de la qual, ja ha estat denunciada repetidament pel GM d'ERC-MES (i per d'altres grups municipals també) durant la totalitat del mandat.

Si la causa fos la contrària, que justament tota la planificació d'aquesta mena d'obres està orientada a que s'executin en aquestes dates, la crítica encara seria pitjor.

Tal com explicava a començaments de l'any 2023 la patronal de la construcció a Espanya (CNC-Confederación Nacional de la Construcción) o SEOPAN (Asociación de Empresas Constructoras y Concesionarias de Infraestructuras), gracies a l'arribada dels fons NEXT i sobretot, coincidint amb la proximitat de les eleccions, les administracions públiques estan incrementant el seu ritme licitador.

Qualsevol dels dos supòsits, o bé la incapacitat de gestionar correctament el calendari d'intervencions a l'espai públic (mals gestors) o encara pitjor, la simple planificació electoralista de totes elles (com una acció comercial final per la prioritització de l'èxit electoral del partit al Govern per davant de les necessitats de la ciutat), deixa en molt mala situació la imatge del Govern Municipal.

Per tot això, el Grup Municipal d'ERC MES proposa els següents **ACORDS**:

1. Els Grups Municipals actuals es comprometen, en el cas de formar part del Govern Municipal que sorgeixi de les properes eleccions municipals, a presentar el pla d'obres de manteniment previstes durant el mandat, calendaritzat i distribuït de manera racional durant tot el mandat i reduint les afectacions aprofitant franges horàries i períodes de menys activitat quotidiana.

2. Els Grups Municipals actuals es comprometen, en el cas de formar part del Govern Municipal que sorgeixi de les properes eleccions a no planificar les obres públiques com a simples instruments electorals i fer-ho, en canvi, prioritzant les necessitats de la ciutat i el benestar de la ciutadania.”

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=5690.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6035.0>

Intervenció del Sr. Xavier Font Mach, regidor del grup municipal de Junts per Mataró:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6174.0>

Intervenció de la Sra. Elizabet Ruiz Moreno, regidora delegada d'Espai Públic i Equipaments Municipals i Gent Gran Activa:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6471.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6690.0>

Intervenció del Sr. Alcalde (votació):

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6818.0>

VOTACIÓ: Ordinària

Vots favorables: 7, corresponent als membres del grup municipal d'ERC-MES.

Vots en contra: 16, corresponent als membres del grup municipal Socialista (12), corresponent als membres del grup municipal de En Comú Podem Mataró (2) i corresponent als membres del grup municipal de Ciutadans (2).

Abstencions: 2, corresponent als membres del grup municipal de Junts per Mataró.

PRECS I PREGUNTES

25 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER MATARÓ SOBRE ELS ROBATORIS REITERATS EN FARMÀCIES DE LA CIUTAT.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6864.0&endsAt=7312.0>

El senyor Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró, presenta la pregunta següent:

El passat diumenge a la nit va produir-se un robatori a la Farmàcia Enric Coll del carrer Sant Josep. Un grup de 4 persones van baixar pel carrer d'en Moles dins d'un vehicle i el van encastar fent marxa enrere a la façana de vidre que dona a aquest carrer.

El col·lectiu farmacèutic continua sent dels més afectats per robatoris a negocis a la nostra ciutat. Segons s'ha publicat als mitjans de comunicació, com a mínim, s'haurien produït 45 robatoris i atracaments des del 2019 en aquest tipus d'establiments. En total, de les farmàcies a Mataró, segons dades facilitades pel Col·legi de Farmacèutics de Barcelona, més de la meitat haurien estat víctimes d'aquest tipus de fet delictiu en els últims tres anys

Ja a principis de l'any 2021, davant la sensació d'inseguretat manifestada pels farmacèutics arran dels últims robatoris amb força que van patir algunes farmàcies, la Policia Local va intensificar la vigilància de les farmàcies de la ciutat per prevenir la comissió de més robatoris amb força o amb violència i intimidació. El dispositiu consistia en efectuar visites diàries a les farmàcies per transmetre proximitat i sensació de seguretat als propietaris, així com intensificar el patrullatge a l'entorn de les farmàcies durant el torn de nit.

El novembre passat, davant l'assalt a 4 establiments i un intent forçat, dos d'ells a la Farmàcia Subirats de Rocafonda en menys de quinze dies, les farmàcies de Mataró van

decidir contractar vigilància privada per protegir els seus negocis. Ja llavors des de la Federació d'Associacions de Farmacèutics de Catalunya, es va dir que la situació a Mataró era del tot excepcional i no es podia comparar a cap altra ciutat catalana.

Amb els fets de diumenge passat, en una punt molt cèntric de la ciutat i en una hora on encara hi ha força vida al carrer, queda palès que el problema de seguretat a les farmàcies és lluny d'haver-se solucionat. És per això que aquest grup municipal formula la següent pregunta:

Quines mesures ha estudiat o pretén posar en marxa aquest Govern municipal, per garantir la seguretat en aquests establiments, tenint en compte que fa més de 2 anys que arrosseguem aquesta situació a Mataró?

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=6874.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7010.0>

Intervenció del Sr. Alfons Canela Serrano, portaveu del grup municipal de Junts per Mataró:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7114.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7230.0>

26 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA EN RELACIÓ AL PROJECTE “ORGÁNICA CIRCULAR MATARÓ”.

Intervenció del Sr. Alcalde:
<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7312.0&endsAt=7652.0>

El senyor José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans, presenta la pregunta següent:

El Instituto Escuela Àngela Bransuela, el Centro de Educación Especial Les Aigües, la escuela Maristas Valldemia y el centro Montserrat Solà participan en el proyecto *Orgánica Circular Mataró*, financiado por al *Agència de Residus de Catalunya*. Básicamente, dicho proyecto consiste en reaprovechar los residuos orgánicos generados en los comedores escolares de los centros para utilizarlos como abono en los campos de cultivo de las Cinc Sénies.

A este respecto este grupo municipal pregunta al gobierno:

- ¿Cuál ha sido la subvención de dicho proyecto?
- ¿Cuál ha sido la aportación del gobierno de Mataró?
- ¿Se está trabajando sobre la posibilidad de continuar el proyecto y ampliarlo a los demás centros educativos de la ciudad?

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7322.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7378.0>

Intervenció del Sr. José Antonio Molero Bote, regidor del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7577.0>

27 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA EN RELACIÓ A L'ESTUDI DELS EFECTES DEL CARRIL BICI EN EL COMERÇ.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7652.0&endsAt=8199.0>

La senyora Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans, presenta el prec següent:

La implantación del carril bici ideado por el Sr. Bote ha supuesto en la ciudad graves problemas de movilidad, falta de aparcamiento y, paseando por distintos ejes comerciales de la ciudad, afectaciones a los negocios y su cierre.

Es de manual, que los comercios necesitan clientes para mantener sus negocios. Estos clientes necesitan tener un fácil acceso bien sea por vehículo privado o por vehículo público, facilidad de aparcamiento, estar en zonas agradables visualmente, entre otras condiciones.

Por todo ello, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) del Ayuntamiento de Mataró, ruega al gobierno lo siguiente:

1. Se realice un estudio de los principales ejes comerciales respecto al impacto de la colocación del carril bici.
2. Se realice la retirada de todos aquellos carriles bici, es decir, se retiren los pivotes y la pintura, estableciendo las medidas necesarias para reestablecer el comercio de esos ejes.

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7667.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7785.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=7897.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8105.0>

28 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS-PARTIDO DE LA CIUDADANÍA EN RELACIÓ A LA SEGURETAT EN MATARÓ.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8199.0&endsAt=8811.0>

La senyora Cristina Sancho Rodriguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans, presenta la pregunta següent:

Según el portal estadístico del Ministerio del Interior, el total de infracciones penales se ha incrementado durante este último mandato (datos desde 2019 a 2022) un 10,7%, y concretamente el incremento de las infracciones penales del año 2021 al 2022 del 28%.

Por todo ello, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) del Ayuntamiento de Mataró, al gobierno al gobierno lo siguiente:

1. ¿Qué balance hace el alcalde de estos datos? ¿Según estos datos, cree el alcalde que ha habido una buena gestión de la seguridad en la ciudad durante este mandato?

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8208.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8278.0>

Intervenció de la Sra. Cristina Sancho Rodríguez, portaveu del grup municipal de Ciutadans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8562.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8788.0>

29 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER TAL QUE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ CELEBRI UN ACTE D'HOMENATGE EN EL 50È ANIVERSARI DE L'ASSASSINAT DE SALVADOR ALLENDE.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8811.0&endsAt=9144.0>

El senyor Carles Porta i Torres, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

L'11 de setembre de 1973, moria el president Salvador Allende a conseqüència del cop d'estat del general Pinochet. Aquest proper 11 de setembre, en farà 50 anys.

Sota la presidència d'Allende, el Govern xilè va iniciar el que es va conèixer com la "via xilena cap al socialisme". Durant el seu mandat, el Govern xilè va accelerar la reforma agrària, va crear del Sistema Único de Salud (SUS), va acabar d'executar un Pla nacional de construcció d'habitatges, va nacionalitzar la indústria del coure (que fins aleshores havia estat en mans d'empreses nord-americanes), va impulsar i reforçar el sistema educatiu públic i es van prendre una sèrie de mesures econòmiques i laborals amb l'objectiu de redistribuir la riquesa del país.

El cop d'estat de Pinochet, que va comptar amb la participació de la CIA, va acabar amb la vida de Salvador Allende, i també amb la democràcia a Xile, instaurant una dictadura militar represiva que va deixar milers de persones assassinades i torturades per la policia, més de mil persones desaparegudes i centenars de milers de persones exiliades.

Allende i la Unitat Popular van suposar una esperança que anava molt més enllà de Xile i comptava amb el suport de molta gent d'esquerres arreu del món. Per la radicalitat democràtica del projecte i per la diversitat de les formacions que formaven part de la coalició d'Unitat popular. El cas d'Allende, tants anys després, representa un referent absolut de dignitat i és una mostra extraordinària de la ignomínia del feixisme.

A Catalunya i també a Mataró s'han organitzat multitud d'activitats en memòria de Salvador Allende, i alguns municipis han dedicat espais públics en homenatge al president xilè. A Mataró diverses entitats estan fent una recollida de signatures per promoure que es dediqui un espai a Salvador Allende. I hi estem plenament d'acord.

Però des d'Esquerra Republicana creiem que hem d'aprofitar la força de l'Ajuntament de Mataró per fer alguna activitat pròpia en el 50è aniversari del seu assassinat.

És per això que des del Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Mataró - MES proposem el següent prec:

- L'Ajuntament de Mataró donarà suport a la iniciativa per la commemoració del 50è aniversari de l'assassinat de Salvador Allende, així com celebrarà un acte institucional per tal de difondre la seva figura i la importància de defensar la democràcia i els drets humans arreu del món.

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=8830.0>

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9011.0>

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9096.0>

30 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER ESTABLIR RADARS ACÚSTICS DESTINATS A REDUIR ELS SOROLLS DELS VEHICLES.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9144.0&endsAt=9468.0>

El senyor Carles Porta i Torres, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

El soroll és una barreja complexa de sons de freqüències diferents, que produeix una sensació auditiva considerada molesta o incòmoda i que, amb el pas del temps i per efecte de la seva reiteració, pot esdevenir perjudicial per a la salut de les persones.

Segons l'Organització Mundial de la Salut (OMS) el 30% de la població de la Unió Europea està exposada a soroll per trànsit a l'exterior dels habitatges a nivells superiors a 55 decibels durant la nit. Aquesta mateixa institució, l'OMS, indica que el soroll del trànsit afecta a la salut de les persones, provocant molèsties cròniques, problemes de son, i fins i tot malalties cardiovasculars.

En alguns municipis s'estan portant a terme proves pilot amb radars acústics per tal de detectar vehicles que emeten sorolls per sobre del límit permès. El cas més proper al nostre és el de Barcelona, on l'objectiu era advertir als vehicles que superen entre 5 i 10 decibels el límit establert, parant especial atenció a les motocicletes que disposen de sistemes d'escapament modificats.

Segons el Mapa sonor publicat per l'Ajuntament de Mataró, la gran majoria de carrers de la ciutat estan exposats a sorolls de més de 55 decibels durant la nit, amb una especial afectació a les rondes principals de la ciutat, com són la Via Europa, la Ronda Barceló, avinguda del Maresme i l'Avinguda Puig i Cadafalch.

En aquest sentit considerem necessari que l'ajuntament disposi d'eines per mesurar els sorolls a les nits i estableixi mesures per tal de disminuir-lo el màxim possible.

Pels motius exposats, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana - Moviment d'Esquerra formulem el següent **prec**:

- L'Ajuntament de Mataró desplegarà una prova pilot per establir un sistema de radars acústics per tal de detectar els vehicles que emeten més soroll del permès.

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9154.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9307.0>

Intervenció del Sr. Carles Porta Torres, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9414.0>

31 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE EL NOU SISTEMA DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9468.0&endsAt=10064.0>

La senyora Rosa Guanyabens i Casarramona, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

El mes passat vam celebrar el primer aniversari del nou sistema de recollida d'escombraries en diferents punts de la ciutat.

Com ja vaig comentar el ple de novembre, es demostra com un bon sistema de recollida per mantenir la ciutat més neta, però també com vaig comentar en aquell Ple, hi ha punts que s'han de millorar.

Per aquest motiu, des d'ERC MES fem les següents preguntes:

PRIMERA. Quin serà l'horari exacte de recollida en els diferents punt mòbils?

SEGONA. A quina solució s'ha arribat per solucionar el tema de l'ocupació de les voreres en façana en la recollida comercial porta a porta que, com ens va explicar el Regidor Gomar, estaven treballant amb l'ONCE?

TERCERA. Consideren que el manteniment dels contenidors i la neteja son suficients?

QUARTA. Perquè les bosses d'orgànica en molts contenidors mòbils a partir de les set del matí son ja a terra o pel damunt del contenidor o has de posar la mà per empènyer les bosses de sota perquè hi càpiguen les teves? Es un problema de capacitat o de disseny?

CINQUENA. Quin és el percentatge de recollida de piles i oli a la ciutat?

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9475.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9545.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=9798.0>

Intervenció del Sr. Francisco Javier Gomar Martin, regidor delegat de Serveis, Sostenibilitat i Transició Ecològica i Cultura:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10012.0>

32 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PERQUÈ HI HAGI UNA PARADA DE TAXI A LA PORTA DEL CAP DE LA RONDA PRIM.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10064.0&endsAt=10324.0>

El senyor Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

El CAP de la Ronda Prim és un punt de generació de molts desplaçaments de persones, en molts casos amb diferents problemes de salut, que poden dificultar les seves possibilitats de mobilitat.

A diferència d'altres punts similars a la nostra ciutat, el CAP de la Ronda Prim no disposa de cap parada de taxi, tot i que la mobilitat quotidiana que es genera al CAP fa que les associacions professionals de taxistes de Mataró considerin que una parada en aquest punt estaria plenament justificada.

Pels motius exposats, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana - Moviment d'Esquerra formulem el següent **PREC**:

- L'Ajuntament de Mataró instal·larà una parada de taxi el més aprop possible de la porta principal del CAP de la Ronda Prim.

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10078.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10147.0>

Intervenció del Sr. Joaquim Camprubí Cabané, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10256.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10308.0>

33 - PREC QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES PER GARANTIR L'ACCESSIBILITAT A MATARÓ BUS.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10324.0&endsAt=10583.0>

La senyora Rosa Guanyabens i Casarramona, regidora del grup municipal d'ERC-MES, presenta el prec següent:

El passat mes de març va ocórrer un fet que ens ha de fer reflexionar sobre la necessitat de canvi immediat.

Dues persones que es desplacen amb cadires de rodes no van poder accedir a un bus de la nostra ciutat perquè no s'havia respectat la reserva de places i no només es van quedar a terra sinó que davant la seva insistència de pujar van ser insultats per alguns dels usuaris del bus.

Em poden dir que es tracta d'un fet aïllat, però existeix una altra manera d'analitzar-ho. Pot ser que si es tracta d'un fet aïllat sigui per què les persones que van en cadira de rodes no

volen suportar escarnis i menyspreus i és important que des del Govern de la ciutat es protegeixin els seus drets.

El que si ens reclama aquest fet es reflexionar i promoure els canvis que per justícia calen.

Les places reservades s'omplen perquè els busos van plens i no està prou clara la normativa. Fer baixar algú suposa un conflicte important per a la persona que condueix el bus.

Per a l'usuari de cadira que es queda a terra, a part de la discriminació que pateix, representa una sèrie de problemes afegits com el perill de quedar-se sense bateria, no poder agafar qualsevol taxi i a més a més reviure la mateixa situació al següent bus.

Per aquest motiu, des d'ERC MES fem el següents precis:

PRIMER. L'Ajuntament de Mataró, d'acord amb l'empresa concessionària de la gestió de Mataró Bus, solucionaran aquesta problemàtica de manera urgent.

SEGON. En el nou contracte de Mataró Bus es redactarà un apartat relatiu a l'accessibilitat i l'obligatorietat de reserva de places, oferint formació als conductors per saber com afrontar situacions en que es pugui generar un conflicte com el que hem esmentat.

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10336.0>

Intervenció del Sr. Juan Carlos Jerez Antequera, regidor delegat de Seguretat Pública, Mobilitat, Salut i Recursos Humans:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10437.0>

Intervenció de la Sra. Rosa Guanyabens Casarramona, regidora del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10530.0>

34 - PREGUNTA QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA-MES SOBRE L'ESTAT DELS EXPEDIENTS DE REVOCACIÓ DE LA MEDALLA D'OR DE LA CIUTAT A L'ALCALDE FRANQUISTA PEDRO CRESPO I DE REVOCACIÓ DE LA MEDALLA AL MÈRIT PROFESSIONAL DE PRIMERA CATEGORIA A FÉLIX RIESCO.

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10583.0&endsAt=10947.00117.9>

El senyor Ignasi Bernabeu i Villa, regidor del grup municipal d'ERC-MES, presenta la pregunta següent:

El mes de juliol de 2022 el Ple de l'ajuntament de Mataró va aprovar una resolució, presentada pel grup municipal d'ERC-Mes, on s'instava a l'Ajuntament de Mataró a la revocació de la medalla d'or de la ciutat a l'alcalde franquista Pedro Crespo.

El mes de novembre 2022 el grup municipal d'ERC-MES va presentar un prec instant l'ajuntament a iniciar l'expedient de revocació de la medalla al mèrit professional de primera categoria a Félix Riesco.

Donat que ha passat un temps prudencial i no sabem l'estat de cap dels dos expedients, el grup municipal d'ERC-MES formula la següent pregunta:

- En quin estat es troben els dos expedients de revocació de medalla ?

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10609.0>

Intervenció del Sr. Miquel Àngel Vadell Torres, regidor delegat de Presidència, Educació, Formació Professional i Universitat:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10661.0>

Intervenció del Sr. Ignasi Bernabeu Villa, regidor del grup municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-MES:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10786.0>

Intervenció del Sr. Alcalde:

<https://plemataro.cat/session/sessionDetail/8a808184870355eb0187562cdab90052?startAt=10901.0>

I en no haver-hi més assumptes per tractar, a les 22:03 hores, el Sr. President aixeca la sessió, de la qual s'estén la present acta que signa amb mi. Certifico.

L'Alcalde
David Bote Paz

En dono fe,
El Secretari General
Sergi Ribas Beltrán