

# PREPARACIÓN CERTIFICACIÓN ACTIC

(Acreditación de competencias en tecnologías de la información y la comunicación)

## NIVEL BÁSICO

ACTIC es la certificación acreditativa de la competencia digital, entendida como la combinación de conocimientos, habilidades y actitudes en el ámbito de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) que las personas despliegan en situaciones reales para conseguir objetivos determinados con eficacia y eficiencia.

### Objetivo del curso:

Adquirir las competencias digitales necesarias requeridas para superar la prueba de acreditación ACTIC, que se realiza en centros colaboradores que podéis encontrar haciendo clic [aquí](#)

**Fechas previstas:** Octubre – noviembre 2020 **Horario:** Mañana

**Modalidad:** Virtual

**Total horas:** 60 horas

### Perfil de entrada del alumnado:

- Nivel académico o de conocimientos generales mínimo: segundo curso de educación secundaria obligatoria (ESO) o nivel equivalente a efectos académicos o profesionales.
- Personas en situación de paro.
- Disponibilidad horaria.

### Programa Formativo:

#### C1. Cultura, participación y civismo digital

Utilizar de forma eficiente, cívica y segura los recursos de que dispone la ciudadanía en la sociedad digital, aplicándolos selectivamente en los diversos ámbitos de su vida cotidiana, con la finalidad del desarrollo personal, la participación y colaboración en la sociedad.

#### C2. Tecnología digital, uso del ordenador y del sistema operativo

Utilizar las funciones básicas de un equipo informático y su sistema operativo, aplicando los fundamentos de la tecnología digital.

#### C3. Navegación y comunicación en el mundo digital

Utilizar los servicios disponibles en la red para la búsqueda de información, aplicando criterios de restricción adecuados y registrando y almacenando la información, si es



necesario. Aplicar les prestacions que ofereix Internet per a la comunicació interpersonal i el intercanvi de informació i serveis, la compartició del coneixement i la creació de xarxes.

#### **C4. Uso de la información escrita**

Utilitzar un procesador de textos per a crear, tractar, elaborar i presentar informació i textos, destinats a ser impresos o publicats en Internet.

#### **C5. Uso de la información gráfica, sonora y de la imagen en movimiento**

Tratar la informació gràfica, sonora i imatges fixes i en moviment.

#### **C6. Uso de la información numérica**

Crear i utilitzar fulles de càlcul i aplicar-les a aquelles activitats que requereixen el ús d'operacions i funcions.