



Criteris generals i específics de selecció de personal

Plans d'Ocupació - Programa Treball i Formació 2022 Línies MG52, PRGC I PANP

OBJECTE

En el marc de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, *de transparència, accés a la informació pública i bon Govern*, la Direcció de Recursos Humans i la Direcció de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mataró han elaborat aquest document on queden establerts els criteris generals de reclutament i selecció de persones per a esdevenir treballadors/es de l'Ajuntament de Mataró, com a beneficiaris/àries dels diferents programes coneguts com a "Plans d'Ocupació".

A més a més d'aquests criteris generals que són comuns a les diferents convocatòries de Plans d'Ocupació, el present document regula també els criteris específics de participació i valoració socioeconòmica dels processos de selecció de les persones beneficiàries del Programa TREBALL I FORMACIÓ Línies MG52, PRGC I PANP, d'acord amb la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de les línies MG52, PRGC I PANP (SOC – TRFO EELL REACT) (ref. BDNS 603468).

Aquests criteris es publicaran a la web municipal www.mataro.cat, a l'apartat de:

- Servei d'Ocupació: <https://www.mataro.cat/ocupacio>

El Programa Treball i Formació està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i efectuat d'acord amb les condicions establertes al Programa Treball i Formació regulat per la Resolució EMT/3879/2021, de 22 de desembre i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació).

CRITERIS GENERALS

- Les persones aspirants hauran de complir els requisits socioeconòmics establerts a la convocatòria corresponent, així com els requisits detallats a l'oferta de treball registrada a l'Oficina de Treball del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, pel que fa a la titulacions i/o experiència, altres coneixements específics, carnet de conduir, etc.
- Durant el procés de selecció, a través d'una entrevista i/o amb la realització de proves específiques, si s'escau, es valorarà l'adequació de la persona candidata al lloc de treball, així com les seves competències tècnico-professionals i transversals; motivació; disponibilitat; competències lingüístiques i accions de millora de l'ocupabilitat.
- També es farà la valoració socioeconòmica del candidat o candidata, en funció de la seva situació personal i familiar, segons la documentació acreditativa que aporti. Aquesta valoració tindrà en compte els requisits específics de la convocatòria, així com altres variables com l'edat i sexe; les carregues familiars; la protecció per desocupació; el temps en situació d'atur; la situació d'emergència d'habitatge; la situació respecte a la cotització per jubilació; les persones amb



diversitat funcional; les persones usuàries dels serveis socials; la participació activa en accions i programes del Servei d'Ocupació de Mataró, entre d'altres.

- Les persones que hagin estat contractades per l'Ajuntament de Mataró mitjançant un contracte vinculat a un programa de Pla d'Ocupació, no podran ser seleccionades per un altre Pla d'Ocupació **fins que no hagin transcorregut dos anys des de la finalització de la darrera contractació de Pla d'Ocupació**, excepte en el cas que aquesta contractació hagi estat inferior a 3 mesos. Excepcionalment, no es tindrà en compte aquest criteri quan no hi hagi persones candidates disponibles amb els requisits establerts per cobrir el lloc de treball.
- Es vetllarà per evitar la duplicitat de candidatures en els diversos perfils a seleccionar, a excepció d'aquells perfils en els quals hi hagi dificultats objectives per cobrir l'oferta de treball.
- Només es podrà atorgar un contracte per unitat familiar, per tant, la persona participant ha de declarar no ser coneixedor/a que cap membre de la seva unitat familiar estigui participant en el mateix procés de selecció de Pla d'Ocupació, mitjançant la signatura del formulari "Declaració Responsable".
- Pels perfils de tècnic/a (grup de titulació A2) caldrà acreditar el nivell C1 de català, o bé serà obligatòria la superació de la prova de nivell, on el resultat serà "apte" o "no apte".
- Pels perfils d'Oficials caldrà la superació de la prova d'oficis.

CRITERIS ESPECÍFICS del Programa Treball i Formació – Persones destinatàries

Tal i com es detalla a la Resolució EMT/2859/2021, de 17 de setembre, aquest programa consisteix en la contractació laboral de 26 persones treballadores en situació d'atur (12 mesos de contracte a jornada completa), per tal que puguin adquirir experiència professional i millorar la seva ocupabilitat, mitjançant la realització d'obres i serveis d'interès general i social de caràcter temporal a l'Ajuntament de Mataró. Cadascun dels projectes d'experienciació laboral implicarà la realització obligatòria de 60h de formació transversal, que es comptabilitzarà com a temps efectiu de feina (la formació es farà dins de la jornada laboral).

Sempre que s'acreditin documentalment, els aspectes que es tindran en compte en la valoració, així com les puntuacions de cada ítem en concret, s'especifiquen a continuació:

Segons els criteris específics de la Resolució EMT/2859/2021, de 17 de setembre, el procés de selecció es realitzarà amb persones dels següents col·lectius:

COL·LECTIUS:

Línia MG52: majors de 52 anys o més en situació d'atur que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO)	
Línia PRGC: persones inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), destinatàries de la renda garantida de ciutadania.	
Línia PANP: persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació	



1. COMPETÈNCIES LINGÜÍSTIQUES

Casos en que l'idioma CATALÀ/CASTELLÀ és necessari per desenvolupar les tasques que impliquen comunicació amb altres persones

Acredita el nivell de català pel lloc de treball (C1 en el cas d'Aux. Administratiu, Aux. Informació, Aux. Inspecció i Vetlladors/es escola bressol. B2 en el cas d'Aux. De Serveis i Oficials 2a. A2 en el cas de Peons.	3
No pot acreditar el nivell requerit de català pel lloc de treball però s'expressa de manera adient a aquest nivell (C1 en el cas d'Aux. Administratiu, Aux. Informació, Aux. Inspecció i Vetlladors/es escola bressol. B2 en el cas d'Aux. De Serveis i Oficials 2a. A2 en el cas de Peons.	2
No pot acreditar el nivell requerit de català pel lloc de treball i mostra dificultats per expressar-se en aquest nivell (C1 en el cas d'Aux. Administratiu, Aux. Informació, Aux. Inspecció i Vetlladors/es escola bressol. B2 en el cas d'Aux. De Serveis i Oficials 2a. A2 en el cas de Peons.	1
No té les competències lingüístiques necessàries per accedir al lloc de treball (queda descartat/ada del procés de selecció)	0

2. DISPONIBILITAT

Manifesta total disponibilitat i flexibilitat	3
Manifesta disponibilitat i flexibilitat però amb alguna limitació que veu factible resoldre	2
Manifesta disponibilitat però mostra poca flexibilitat, té limitacions que poden impedir el desenvolupament òptim de les tasques que ha de realitzar.	1
No té la disponibilitat i flexibilitat requerida pel lloc de treball (queda descartat/ada del procés de selecció)	0

3. MOTIVACIÓ PER LA FEINA QUE SE LI OFEREIX

Mostra interès per la feina, l'identifica com un dels seus objectius laborals i accepta participar en totes les accions que implica el programa (formació i acompanyament)	3
Mostra interès per la feina tot i que no l'identifica com a un dels seus objectius laborals i accepta participar en totes les accions que implica el programa (formació, acompanyament)	2
Mostra interès per la feina però mostra limitacions a l'hora de participar en totes les accions que implica el programa (formació i acompanyament)	1
Mostra poc o cap interès per la feina i/o no accepta participar en totes les accions que implica el programa (formació i acompanyament) (queda descartat/ada del procés de selecció)	0

4. VALORACIÓ COMPETENCIAL

A) COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

S'han definit 2 competències a explorar. Cada competència conté 3 indicadors a observar i valorar. **Es puntuarà cada indicador de manera independent.** Cada indicador serà valorat amb un puntuació de 0 o 2 punts. Cada competència és avaluada de manera independent.

La puntuació total d'aquest apartat és de **12 punts**. I el resultat serà la suma de tots els punts de cada indicador.

Si una persona no obté un mínim d'1 punt a cada bloc de competències, quedarà descartada del procés de selecció.

**COMPETÈNCIES A AVALUAR:**

1. DISPOSICIÓ A L'APRENTATGE
2. RELACIÓ INTERPERSONAL

B) COMPETÈNCIES TÈCNIQUES:

Té més de 24 mesos d'experiència acreditada en l'ocupació o formació professionalitzadora en l'ocupació (formació professional, certificat de professionalitat). En el cas del personal tècnic, la formació universitària seria requisit d'entrada.	4
Té entre 12 i 24 mesos d'experiència acreditada en l'ocupació o formació específica en l'ocupació (formació contínua, cursos d'especialització...)	3
Té menys de 12 mesos d'experiència acreditada en l'ocupació	2
No té experiència acreditada en l'ocupació però té experiència o formació en ocupacions relacionades que li permetran desenvolupar correctament el lloc de treball o té experiència en l'ocupació sense acreditar	1
Manquen competències tècniques i es descarta del procés de selecció	0

A. COMPETÈNCIES TRANSVERSALS	
B. COMPETÈNCIES TÈCNIQUES	
C. PROVA OFICIS SI S'ESCAU (en el cas dels Oficials/es)	
4.TOTAL VALORACIÓ COMPETENCIAL	

5. ACCIONS DE MILLORA DE L'OCUPABILITAT (en els darrers 2 anys)

Ha participat satisfactòriament en 6 o més d'aquestes accions: <ul style="list-style-type: none"> - Ofertes de treball del SOM amb la inscripció realitzada correctament. - Assistència al Club de Feina. - Participació en accions de l'Anem per Feina, Speed Dating, Grup de Recerca, sessions informatives de cursos. <u>No puntua</u> (per ésser obligatori): SIG / PIL / Tutories de programes	2
Ha participat en algun programa o formació al SOM (FOAP, Formació contínua, 30 Plus, Ubicat, Renda Garantida, Programa TUS, InserText, Incorpora't, Jo també, Social Neet, ...) excepte en qualsevol programa de Plans d'Ocupació	2
Ha participat en alguna acció formativa fora del SOM (escola d'adults, carnet professional, idiomes, cursos de formació...)	2
5.ACCIONS DE MILLORA DE L'OCUPABILITAT (suma – màxim 6 punts)	

*(Cal consultar Xaloc o que la persona ho justifiqui)

6. **SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA** Marcar el que procedeixi sempre i quan es documenti. SI NO ES DOCUMENTA, NO ES POT PUNTUAR.

**A) SITUACIÓ PERSONAL**

Persona que viu al centre d'acollida, al carrer, desnonades, vivenda pagada per Benestar Social o altres casos d'alta emergència en relació a l'habitatge	3
Persona atesa per Benestar Social per les seves circumstàncies personals o familiars	2
Persones en altres situació de risc d'exclusió social (ajut d'aliments, altres ajuts)	1
Persona menor de 30 anys	2
Persona major de 52 anys amb la cotització suficient perquè se li reconeixi la pensió de jubilació quan arribi a l'edat ordinària de jubilació	2
Persona majors de 52 anys sense la cotització suficient perquè se li reconegui la pensió de jubilació quan arribi a l'edat ordinària de jubilació	5
Persona que no ha estat mai contractada en cap PPO de l'Ajuntament de Mataró o hi ha estat contractada amb un contracte inferior a 3 mesos (<i>una substitució de contracte, per exemple</i>).	3
Persona que ha estat els darrers 24 mesos a l'atur (havent treballat un màxim de 120 dies en aquest període)	1
Persona que no percep cap prestació per desocupació o subsidi ni ajut (RGC, Ingress Mínim Vital, pensió, RAI) o finalitza en un termini de 3 mesos a comptar des de la data d'inici del contracte. Cal preguntar si la persona ha sol.licitat una prestació, subsidi o ajut i està pendent de resolució	3
Discapacitat reconeguda (>o igual al 33%)	2
Persona que viu sola sense ingressos	1

B) SITUACIÓ FAMILIAR (*La persona entrevistada ja ha estat valorada. En aquest apartat es valoren les càrregues familiars. Validar amb certificat de convivència*).

UNA persona de la unitat familiar sense ingressos (majors o menors d'edat) <i>acreditat amb llibre de família i consultar Via Oberta en cas de majors de 16 anys</i> *En cas de separació si el fill no viu amb el candidat, acreditar amb llibre de família, sentència judicial i consultar Via oberta en cas de majors de 16 anys)	1
DUES o més persones de la unitat familiar sense ingressos (majors o menors d'edat) <i>acreditat amb llibre de família i consultar Via Oberta en cas de majors de 16 anys</i> *En cas de separació si els fills no viuen amb el candidat, acreditar amb llibre de família, sentència judicial i consultar Via oberta en cas de majors de 16 anys)	2
UNA o més persones de la unitat familiar amb discapacitat (>o igual al 33%) o dependència reconeguda	1
Família monoparental	5
Família nombrosa	1

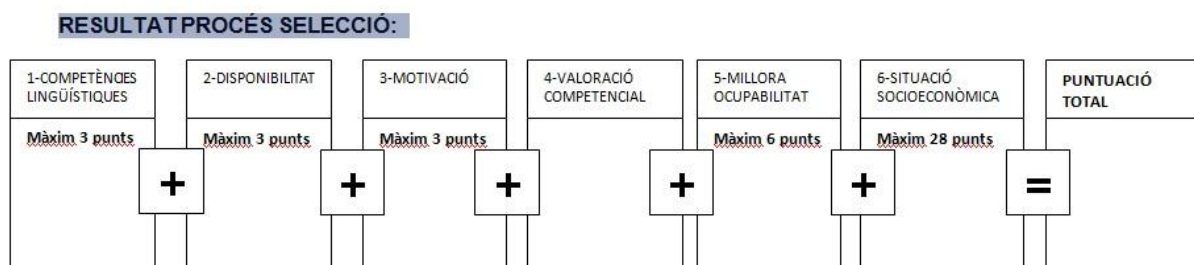
A. Situació personal (màxim 19 punts)	
B. Situació familiar (màxim 9 punts)	



6. VALORACIÓ SOCIOECONÒMICA

PUNTUACIÓ FINAL – criteris generals + criteris específics del Programa

Per a l'obtenció de la puntuació final assolida al procés de selecció se sumaran els punts de la valoració dels criteris generals i dels específics:



RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ I GESTIÓ DE LA LLISTA D'ESPERA

El Servei d'Ocupació de Mataró (SOM) elaborarà un llistat amb el resultat del procés de selecció. En aquest llistat s'especificarà, de major a menor puntuació obtinguda, el NIF/NIE de les persones:

1. Seleccionades (contractes)
2. En llista d'espera (suplents)
3. No seleccionades (exclòses)

En cas d'empat en la puntuació final, es prioritzarà la persona que compleixi els criteris següents:

- a. Que sigui resident a Mataró
- b. Que tingui més edat
- c. Que hagi obtingut la puntuació més alta a la valoració socioeconòmica
- d. Que acrediti una discapacitat
- e. Que sigui una dona
- f. Que porti més temps en situació d'atur
- g. Que tingui més càrregues familiars

En cas de necessitat de substitució d'un/a participant, es contactarà amb la següent persona de la llista de suplents, per ordre estricte de puntuació.

En cas d'exhaurir la llista de suplents, el SOM haurà de publicar una nova oferta al SOC i obrir un nou procés de selecció.

Els resultats del procés de selecció es podran consultar al taulell d'anuncis dels edificis del Servei d'Ocupació de Mataró (Francisco Herrera / Cabot i Barba), i a la pàgina web del servei:

www.mataro.cat/ocupacio

