
Decret

Expedient: 2025/000055513

Òrgan: Regidora delegada de Cultura, Compres i contractació, de Promoció de Ciutat, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional, Agermanaments

Servei promotor: Servei de Cultura

Assumpte: Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL

Relació de Fet

El Ple de l'Ajuntament de Mataró en data 6 de juny de 2024, va aprovar les Bases particulars reguladores dels ajuts a la creació Fet a Mataró -Can Gassol.

Mitjançant el Decret 6870/2025 de 27 de maig, es van aprovar les Bases específiques reguladores i la convocatòria dels Ajuts a la creació Fet a Mataró -Can Gassol 2026.

Mitjançant Decret 14587/2025 de 19 de novembre, de la Regidora delegada de Cultura de l'Ajuntament de Mataró es va resoldre atorgar l'ajuda de creació artística Fet a Mataró – Can Gassol 2026, modalitat artista resident a l'ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL per al projecte *GUILLEM* en règim de cessió de residència artístic-tècnica.

La residència artístic-tècnica de l'ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL per al projecte *GUILLEM* es realitzarà del 17/03 al 29/03 de 2026 a Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques. La residència artístic-tècnica finalitzarà amb una mostra en públic el 27 de març de 2026 a les 20 al Centre de Creació d'Arts Escèniques de Can Gassol de Mataró.

El Servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró assumirà les despeses d'infraestructures i serveis de Can Gassol pel procés de creació i de l'assaig obert, que es detallen a l'expedient i, que es troben incloses als contractes de serveis adjudicats.

Fonaments de dret

L'article 6,1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, exclou de l'àmbit de l'aplicació d'aquesta Llei, els convenis que d'acord amb les normes específiques que els regulen, subscriu l'Administració amb persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sempre que el seu subjecte no estigui comprés en els dels contractes que regula aquesta Llei o en normes administratives especials.

Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableixen les normes que han de complir els convenis subscrits per una administració pública i la durada màxima d'aquests convenis.

La disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya estableixen que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat es regeixen per la legislació específica i, si no n'hi ha; per les disposicions del capítol II del Títol IX en els aspectes en que sigui

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació | | Pàgina | 1/8 |

aplicable.

Vist l'informe de la Cap del servei de Cultura i l'informe jurídic.

L'adopció d'aquest Decret és competència d'aquesta regidoria en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2995/2025 de data 7 de març de 2025,



RESOLC:


PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL que reguli les obligacions per portar a terme la residència artístic tècnica i l'assaig obert de l'espectacle GUILLEM al Centre de Creació Escènica de Can Gassol de Mataró.

Assajos del procés de creació del 17 al 29 de març de 2026.
Assaig obert al públic el dia 27 de març a les 20h

SEGON.- Notificar el present acord a les persones interessades per tal de procedir a la signatura del conveni.

Mataró a la data de la signatura electrònica

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) |  | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació |  | Pàgina | 2/8 |



Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL per l'espectacle *GUILLEM*.

Expedient: 2025/000055513

D'una part, Heidi Pérez Pérez, Regidora delegada de Cultura, Compres i contractació, de Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional, Agermanaments de l'Ajuntament de Mataró, que actua facultada pel decret d'Alcaldia de 7 de març de 2025, amb NIF P0812000H i adreça a La Riera, 48 de Mataró, d'ara endavant AJUNTAMENT.

I de l'altra part, [REDACTED] amb NIF [REDACTED] que actua en nom i representació de ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL amb CIF G21653464, i domicili social a la carretera de Mata,33, codi postal 08304 de Mataró (Barcelona), d'ara endavant anomenat COMPANYIA.

Antecedents

Que de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tots classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a promocionar, difondre i potenciar la cultura.

Que a la satisfacció dels interessos generals, hi contribueix d'una manera fonamental la iniciativa privada i en particular la d'aquelles entitats ciutadanes les activitats de les quals són d'utilitat i/o interès públic local, i vénen a complementar els serveis prestats per aquesta Administració.

Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans que són d'interès públic i/o social i complementàries dels serveis municipals és de fonamental importància.

Manifesten

I.- Que ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL, d'ara en endavant COMPANYIA, vol portar a terme l'espectacle titulat *GUILLEM*, d'ara endavant l'ESPECTACLE.

II.- Que la COMPANYIA declara que gaudeix dels drets de representació per efectuar l'actuació; que l'actuació objecte del present contracte no vulnera cap normativa o drets de tercers. En aquest sentit, qualsevol reclamació per drets de la propietat intel·lectual serà responsabilitat únicament de la COMPANYIA.

III.- Que mitjançant el Decret 14587/2025 de 19 de novembre, de la Regidora delegada de l'Ajuntament de Mataró es va resoldre atorgar l'ajuda de creació artística Fet a Mataró -Can Gassol 2026, modalitat artística resident, a ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL per al projecte *GUILLEM*, en règim de cessió de residència artístic tècnica.

IV.- Que la residència d'investigació de ASSOCIACIÓ CIA LA BEL BEL es realitzarà del 17/03 al 29/03 de 2026 a Can Gassol, centre de creació d'arts escèniques. La residència d'investigació finalitzarà amb assaig obert al públic divendres 27 de març de 2026 a les 20 h a Can Gassol de Mataró.

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | [REDACTED] | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació | [REDACTED] | Pàgina | 3/8 |

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per a la signatura d'aquest document com també el caràcter i la representació en què intervenen i, de manera especial, per a l'atorgament del present conveni, que regirà de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES:

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte del present conveni és la participació de l'Ajuntament de Mataró en el procés de creació de l'espectacle *GUILLEM*, mitjançant la realització d'assajos per a la creació de l'espectacle del 17/03 al 29/03 de 2026, al Centre de Creació d'Arts Escèniques de Can Gassol de Mataró.

SEGONA.- CONDICIONS GENERALS

Els assajos de creació de la Companyia es realitzaran del 17/03 al 29/03 de 2026 a Can Gassol, Centre de Creació d'Arts Escèniques.

El treball de creació acabarà amb un assaig obert al públic de *GUILLEM* el divendres 27 de març de 2026 a les 20 h, al Centre de Creació d'Arts Escèniques de Can Gassol de Mataró.

Les entrades per assistir a l'assaig obert de la xerrada seran gratuïtes; es distribuïran 100 invitacions que es podran recollir a les oficines del Servei de Cultura o bé per internet a través de la pàgina www.culturamataro.cat i, si hi ha disponibilitat a Can Gassol una hora abans de l'espectacle.

La COMPANYIA serà la responsable de liquidar els drets d'autor que es puguin generar a les societats gestores.

TERCERA.- CONDICIONS DE CESSIÓ DE CAN GASSOL



L'Ajuntament dóna suport al procés de creació de l'ESPECTACLE mitjançant la cessió d'ús de Can Gassol per efectuar el procés de creació, del 17/03 al 29/03 de 2026, a Can Gassol, d'acord amb el calendari i horaris establerts a la clàusula quarta.

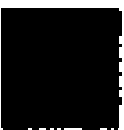
L'objecte de la cessió d'ús de Can Gassol a la COMPANYIA és per a treballar en el procés de creació de l'ESPECTACLE, i la realització d'un assaig obert al públic i no es podrà destinar a cap altre activitat més.

La COMPANYIA serà responsable de:

- La custòdia de claus, el codi d'alarma
- El correcte ús dels espais cedits i les seves instal·lacions, en aquest sentit haurà de respondre dels danys que es puguin ocasionar tant als béns i a les instal·lacions cedides, com a tercers.
- Vetllar que no es fumi dins els espais objecte de cessió
- Al final de cada dia de cessió :
 - Verificar que no queda ningú a l'edifici
 - Verificar que no queda cap aparell seu connectat a la xarxa elèctrica
 - Tancar els llums
 - Connectar les alarmes
- Vetllar perquè en cap cas s'estacionin vehicles en el recinte de la plaça de la Pepa Maca, només s'autoritzarà l'accés a vehicles que efectuïn càrregues i descàrregues temporals.

La COMPANYIA atindrà en qualsevol moment les instruccions que li siguin donades pel personal de l'Ajuntament responsable de l'equipament.

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) |  | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació |  | Pàgina | 4/8 |



En cap cas es permetrà fumar dins dels espais objecte de cessió.

La COMPANYIA haurà de respectar el calendari de cessió pactat i un cop finalitzada l'activitat, l'espai haurà de quedar en les mateixes condicions d'ordre i neteja que abans de l' inici de la mateixa; així com retornar les claus de Can Gassol.

QUARTA.- CALENDARI I HORARIS DE CAN GASSOL

1. El calendari i horari d'utilització de l'espai seran els detallats a continuació:

Assajos de treball:

- Del 17/03 al 29/03 de 2026, a partir de les 10 h.

Assaig obert al públic:

- Divendres 27 de març de 2026 a les 20 h

2. El desmuntatge i retirada complerta de totes les instal·lacions aportades per la COMPANYIA es realitzarà, com a molt tard 29 de març de 2026.

CINQUENA.- OBLIGACIONS DE LA COMPANYIA

1. Portar a terme el procés de creació, assajos i l'assaig obert al públic de l' ESPECTACLE.

2. Fer constar en tot el material de difusió i promoció, en totes les seves comunicacions i en tota la publicitat de l'ESPECTACLE el logotip de l'Ajuntament de Mataró i de culturamataró, així com la marca Fet a Mataró, segons anagrama i model tipogràfic que serà facilitat pel Servei de Cultura. Aquest anagrama s'ubicarà en un lloc destacat, ben visible, i la seva mida serà –com a mínim- igual al de l'anagrama més gran que hi figuri en la publicitat.

Presentar la proposta de la campanya publicitària (cartell, programa...) al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, abans d'enviar-la a impremta, per què sigui validada per l'Ajuntament.

3. Aportar el personal al seu càrrec, essent responsable de tots els danys i accidents de qualsevol classe relacionats amb el seu personal, obligant-se al compliment de la normativa fiscal, social i de prevenció de riscos laborals que li sigui d'aplicació.

4. Aportar al seu càrrec totes les infraestructures, serveis i elements necessaris per realitzar el servei, a excepció d'aquells aportats pel Servei de Cultura recollits a l'annex 1, així com el transport dels mateixos i la seva retirada un cop finalitzada l'actuació.

5. Fer-se responsable de la correcta utilització, conservació i manteniment del material aportat i cedit pel Servei de cultura.

6. Fer-se càrrec de liquidar els drets d'autor, a les entitats gestores, en cas que correspongui.

7. Complir la normativa sobre espectacles públics i activitats recreatives i les normes que li siguin d'aplicació, segons la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives; i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

8. Complir amb les mesures de seguretat sanitària i prevenció corresponents, d'acord amb les indicacions de les autoritats sanitàries i governamentals.

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | [REDACTED] | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació | [REDACTED] | Pàgina | 5/8 |

9. La COMPANYIA és titular dels drets de reproducció, distribució i comunicació pública de l'actuació objecte d'aquest conveni i, autoritza, a l'Ajuntament de Mataró, a fer fotografies, vídeos i a la retransmissió televisiva de l'actuació conveniada amb l'objectiu de promocionar-la i difondre-la.

A tal efecte, la COMPANYIA CEDEIX a títol gratuït i pel temps que sigui necessari per l'execució del present conveni, els drets d'imatge, veu i dades perquè puguin ser reproduïdes, comunicades públicament, distribuïdes, transformades i incorporades en fitxers automatitzats i, en qualsevol mitjà i/o suport audiovisual.

En aquest sentit, la COMPANYIA és l'única responsable d'obtenir de tots els seus artistes, intèrprets, executants, músics, solistes, directors d'escena i qualsevol altre persona que intervingui en l'esmentada actuació, les corresponents autoritzacions corresponents.

Per garantir-ne el compliment l'entitat ha presentat degudament complimentat i signat la declaració responsable relativa als drets de la Llei 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

Facultar a l'Ajuntament de Mataró, a cedir aquests drets a un tercer, sempre i quan aquesta cessió es realitzi de forma gratuïta.

SISENA.- OBLIGACIONS DEL SERVEI DE CULTURA

1. Cedir Can Gassol, Centre de creació d'arts escèniques, d'acord amb les condicions esmentades a la clàusula tercera i quarta.
2. Lliurar un joc de claus i un codi temporal de l'alarma de Can Gassol.
3. Facilitar un telèfon de contacte intern per atendre qualsevol qüestió o situació imprevista.
4. Facilitar les infraestructures i serveis detallats a l'annex 1, en relació a la cessió de Can Gassol.
5. Obtenir els permisos necessaris per tal de que la COMPANYIA realitzi l'actuació al lloc i en la data senyalada en la clàusula primera.

SETENA.- DIFUSIÓ

La COMPANYIA es compromet a facilitar al Servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró amb la suficient antelació el material necessari per a que pugui efectuar-ne difusió (pòsters, fotografies i dossier de premsa).

L'AJUNTAMENT farà la difusió de la coproducció i/o de la representació a través dels seus canals de distribució, entre altres:

- Inclusió de l'actuació al web www.culturamataro.cat
- Llibret d'arts en viu gener-juny 2026 editat pel Servei de Cultura
- Xarxes socials

L'AJUNTAMENT podrà utilitzar, durant tota la campanya de publicitat de l'actuació contractada, la imatge de la COMPANYIA.

L'AJUNTAMENT vetllarà perquè es respecti la imatge de l'actuació aportada per la COMPANYIA per a la publicitat i promoció de l'actuació i es farà responsable de qualsevol mal ús d'aquest material. Qualsevol canvi en la imatge i/o textos del material publicitari de l'actuació aportat per la COMPANYIA, haurà de comptar amb l'autorització prèvia i per escrit d'aquesta.

Per efectuar qualsevol retransmissió radiofònica, televisiva, o l'enregistrament amb vídeo o un altre mitjà, cal que la COMPANYIA ho autoritzi prèviament.

VUITENA.- SUSPENSÍO I RESOLUCIÓ DEL CONVENI

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) | | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació | | Pàgina | 6/8 |

En cas de suspensió de l'actuació les parts convenen que s'intentarà pactar una altra data per la representació, i en cas que això no sigui possible, no hi haurà dret a reclamar-se indemnització quedant les parts quedaran alliberades del compliment de les seves obligacions.



NOVENA.- VIGÈNCIA

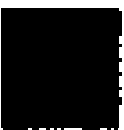
La vigència del present conveni serà des de la signatura fins el dia 29 de març de 2026.

DÈCIMA.- RÈGIM JURÍDIC

El present conveni té naturalesa administrativa, d'acord amb el previst per la disposició addicional cinquena de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present document.

| | | | |
|---|---|--------------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) |  | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació |  | Pàgina | 7/8 |



ANNEX 1



MATERIAL

El Servei de Cultura, posarà les infraestructures habituals de Can Gassol, a disposició de la COMPANYIA per al bon funcionament de l'ESPECTACLE.

La COMPANYIA manifesta conèixer el material disponible del Centre de Creació Escèniques de Can Gassol i, accepta adaptar-se a treballar amb el material disponible.

Residència artística – tècnica

- Cessió de l'espai en autoservei, amb muntatge tècnic i exhibició final.
- Inclou la cessió de l'espai amb claus i codi d'alarma i els següents materials i serveis:
 - Fitxa tècnica de l'espai –que s'inclou en aquest annex-. El material inclòs a la fitxa tècnica de l'espai configura la màxima dotació de la cessió. Tot aquell material que no figuri a la fitxa tècnica de l'espai i sigui necessari per a la residència haurà de ser aportat per la companyia resident.
 - Servei d'assistència tècnica per un màxim de 30 hores a pactar amb l'equip tècnic del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Mataró. La companyia haurà d'aportar el seu propi personal tècnic per al muntatge, desmuntatge, període de creació i exhibició.
 - Servei d'assistència tècnica de muntatge per un màxim de 18 hores –habitualment 2 tècnics de 9 a 14 h i 1 tècnic de 18 a 20 h.
 - Servei d'assistència tècnica durant la residència per un màxim de 5 hores-habitualment 1 tècnic de 9 a 14 h-
 - Servei d'assistència tècnica durant l'exhibició i desmuntatge per un màxim de 7 hores –habitualment de 15 a 22 h-.

| | | | |
|----------------------------------|---|-------------|---------------------|
| CSV (Codi de verificació Segura) |  | Data i hora | 02/12/2025 08:45:01 |
| Normativa | Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança | | |
| Signat per | YASMINA HAMED MARCHAL (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D) | | |
| Signat per | HEIDI PÉREZ PÉREZ (REGIDOR/A DELEGAT/DA) | | |
| URL de verificació |  | Pàgina | 8/8 |

