



Memòria 2009

Ajuntament de Mataró



ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ	4
2. ÀREA DE PRESIDÈNCIA	5
2.1. SERVEI DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA	5
2.2. SERVEI DE NOVA CIUTADANIA	13
2.3. SECCIÓ DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL	18
2.4. UNITAT DE SUPORT A PRESIDÈNCIA	20
2.5. SECCIÓ D'IMATGE	24
2.6. SECCIÓ DE PREMSA	30
2.7. MATARÓ AUDIOVISUAL	33
2.8. SECCIÓ DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA, CIVISME, COOPERACIÓ I AGERMANAMENTS	36
3. ÀREA DE SERVEIS CENTRALS	42
3.1. SERVEI DE TRESORERIA	42
3.2. SERVEI D'INGRESSOS	45
3.3. SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS	54
3.4. SERVEI DE GESTIÓ ECONÒMICA	57
3.5. SERVEI D'INTERVENCIÓ.	61
3.6. DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS	66
3.7. SECRETARIA GENERAL	72
3.8. SERVEI DE SISTEMES D'INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS	77
3.9. SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA	89
3.10. SERVEI D'ESTUDIS I PLANIFICACIÓ	94
4. ÀREA DE SERVEIS PERSONALS	101
4.1. SERVEI DE BENESTAR SOCIAL	101
4.2. SERVEI DE SALUT PÚBLICA	117
4.3. SERVEI DE JOVENTUT I DONA	123
4.4. INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ	130
4.5. INSTITUT MUNICIPAL D'ACCIÓ CULTURAL	145
4.6. INSTITUT D'ESPORTS	155
5. ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS	162
5.1. MISSIÓ	162
5.2. SERVEI D'OBRES	164
5.3. SERVEIS D'URBANISME I DESENVOLUPAMENT URBÀ	172
5.4. SERVEI DE MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT	185
5.5. ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS I MANTENIMENT	192
5.6. SERVEI D'HABITATGE I L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES	201
5.7. GRUP PUMSA	206
5.8. AIGÜES DE MATARÓ	212



6. ÀREA DE VIA PÚBLICA	221
6.1. SERVEI DE LA POLICIA LOCAL	221
6.2. SERVEI DE PROTECCIÓ CIVIL	230
6.3. SERVEI JURÍDIC ADMINISTRATIU	235
6.4. SERVEI DE MOBILITAT	237
7. ÀREA D'INNOVACIÓ I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT	250
7.1. INSTITUT MUNICIPAL DE PROMOCIÓ ECONÒMICA (IMPEM)	250
7.2. SERVEI DE LLICÈNCIES D'ACTIVITATS	269
7.3. PARC TECNOCAMPUSMATARÓ	272



1. PRESENTACIÓ

Un any més, en l'exercici de transparència de l'acció de govern desenvolupada, us presentem la memòria de l'Ajuntament de Mataró. Aquest any, és especialment important donar comptes de l'activitat que hem portat a terme, ja que com tots sabeu, l'actual context de crisi econòmica ens obliga a prioritzar determinades actuacions en un entorn marcat per la restricció de recursos públics. Les noves necessitats sorgides arran de la difícil situació que ens envolta ens han conduït, per una banda, a destinar més recursos a aquells àmbits més crítics en termes socials per intentar pal·liar-ne els efectes i, per una altra, a portar a terme actuacions que ajudin a reactivar i impulsar una millora de la conjuntura actual.

Dins del primer àmbit, destacar com a actuació integral d'aquest període l'aprovació i el desplegament del **Pla de mesures contra la crisi**. De manera més concreta, en l'àmbit dels *serveis socials*, assenyalar la posada en marxa en el mes de maig de l'Oficina Social d'Atenció Integral (OSAI) la qual ha realitzat 13.678 atencions socials i ha atès a 5.405 persones fins a finals de l'any. També una ampliació de la cobertura de les prestacions socials bàsiques: s'han tramitat 734 expedients de Renda Mínima d'Inserció, s'han dispensat 69.382 àpats al menjador social Sant Joaquim, i hi s'han atès 4.268 usuaris al Banc d'aliments.

Per la banda de l'*ocupació* s'ha incrementat la cobertura a la població mitjançant el reforç del servei d'atenció laboral. Prova d'això, són les 3.105 persones que han iniciat durant l'any 2009 i per primer cop, un itinerari ocupacional, dels quals uns 26,8 % són joves menors de 25 anys. Com a còmput global, més de 13.411 persones han rebut algun tipus de servei en aquest àmbit.

Dins del segon àmbit, destacar la important inversió realitzada a la ciutat amb les actuacions subvencionades pel **Fons Estatal d'Inversió Local**: Can Marfà, Cabot i Barba, millora del Teatre Municipal, millora en la urbanització de diferents carrers,...etc. També aquelles que ha impulsat el propi Ajuntament com a resposta a les necessitats ciutadanes, entre les quals, es pot destacar la reforma del mercat municipal de la plaça de Cuba, les escoles Maria Mercè Marçal i Montserrat Solà, el TecnoCampus, la construcció del CAP La Llàntia, l'entrada en funcionament de l'equipament de Tres Roques,...etc.

Tot això amb més detall i la resta d'actuacions desenvolupades durant l'any 2009, les podeu trobar a continuació. Un conjunt de pàgines que descriuen el compromís, la il·lusió i l'esforç dels professionals de l'Ajuntament envers la ciutat de Mataró i la millora de la qualitat de vida dels seus ciutadans i ciutadanes.

Joan Antoni Baron i Espinar
Alcalde



2. ÀREA DE PRESIDÈNCIA

2.1. SERVEI DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

2.1.1. MISSIÓ

Promoure les relacions de confiança, basades en el diàleg i el respecte a la diferència i la proximitat, permetent l'aportació de visions i suggeriments per afavorir la construcció d'un projecte de convivència.

2.1.2. XARXA D'EQUIPAMENTS CÍVICS

2.1.2.1. DINAMITZACIÓ DELS CENTRES CÍVICS

Actualment comptem amb 5 centres Cívics i un total de 20 centres socials:

Centre Cívic Cirera

Amb els serveis d'atenció ciutadana, punt xarxa, cessió d'espais, seu d'entitats i tasques de dinamització. Durant 2009 ha esdevingut un referent ja que ha donat cabuda al servei de l'EAIA, vinculat a Serveis Socials.

Centre Cívic Molins

Amb els serveis d'atenció ciutadana, punt Òmnia, punt xarxa, cessió d'espais, seu d'entitats, tasques de dinamització.

Centre Cívic Pla d'en Boet

Amb els serveis municipals de Participació Ciutadana, Nova Ciutadania, Consorci Digital Maresme i Mataró Audiovisual, i també els serveis d'atenció ciutadana, atenció primària, punt xarxa, exposicions, bústia d'entitats, seu d'entitats i cessió d'espais, que durant l'any 2008 ha continuat creixent en activitats i demandes.

Centre Cívic Rocafonda

Amb els serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana, atenció primària, punt online, cessió d'espais, exposicions, bústia d'entitats, seu d'entitats, el servei d'atenció i dinamització de les entitats, i la cessió d'espais.

Centre Cívic Cerdanyola

Amb els serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana, atenció primària, punt Òmnia, punt online, cessió d'espais, exposicions, bústia d'entitats, seu d'entitats, el servei d'atenció i dinamització de les entitats, i la cessió d'espais.

2.1.2.2. CONVENIS I SUBVENCIONS

Durant l'any 2009 l'import total dels ajuts econòmics atorgats a les diferents entitats ha estat de 74.736,06 via conveni de col·laboració.



2.1.2.3. PUNTS D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ

Els punts d'atenció al ciutadà els conformen un equip de professionals que treballen per donar una atenció de qualitat amb el propòsit de fer les gestions municipals més clares i àgils i apropar l'administració al ciutadà. Comptem amb tres punts d'atenció ciutadana ubicats als Centres cívics de Molins, Cirera i Pla d'en Boet. Durant l'any 2009 s'han realitzat un total de 48.990 serveis a la ciutadania.

2.1.2.4. PUNT XARXA

Servei d'accés gratuït a Internet, creat i posat en marxa durant el mes de febrer de l'any 2002, mitjançant el qual es pot consultar informació de la web municipal, fer tràmits a través de la xarxa, consultar correu electrònic o accedir a serveis d'Internet.

El total d'usuaris de l'any 2009 ha incrementat de forma important fins als 16.978, a causa, principalment, de la millora dels equipaments i l'augment d'ordinadors al CC Molins i CC Cerdanyola.

2.1.2.5. PROJECTE ÒMνια

El Projecte Òmnia té com a objectiu el desenvolupament de les habilitats i capacitats ocupacionals a través de l'accés a les noves tecnologies. A Mataró hi ha dos Punts Òmnia situats als centre cívics de Cerdanyola i Molins, el nombre d'usuaris dels quals ha estat de 1001 amb un total de 11.670 usos al llarg de 2009. A més de continuar amb les accions incloses al +Òmnia: Òmnia al forn i VolÒmnia; s'ha iniciat el projecte de la Guia turística de Mataró i s'ha creat una comunitat virtual pels usuaris de l'Òmnia. Les accions formatives desenvolupades durant l'any 2009 han estat:

Cerdanyola	Molins
26 cursos de formació d'Adults: <ul style="list-style-type: none">▪ 11 cursos de 24 hores d'informàtica bàsica;▪ 7 cursos de 12h d'informàtica avançada;▪ 5 cursos de 16h de Power point;▪ 2 cursos d'informàtica 2.0 de 20h▪ 1 curs de 10 h de Photoshop▪ Formació de joves i sala d'estudi▪ Aula oberta	29 cursos de formació d'Adults <ul style="list-style-type: none">▪ 12 cursos de 24 hores d'informàtica bàsica;▪ 1 cursos de 16h de Power point;▪ 1 curs de 10 h de Photoshop▪ 15 tallers monogràfics de 3h▪ Aula oberta

2.1.3. MEDIACIÓ COMUNITÀRIA

2.1.3.1. ATENCIÓ DE CASOS

Durant l'any 2009 han estat atesos 297 casos, dels quals 223 són nous expedients i 75 són expedients anteriors a l'any 2008, el que suposa un increment del 36% de casos. El 56,76% d'aquests són casos fan referència relacions interpersonals, ja sigui per qüestions de convivència, sorolls, obres,



etc...; el 26,5% es donen en les comunitats de veïns fruit de la convivència diària i la gestió de la comunitat, la resta corresponen a casos d'activitat econòmica (5%); familiar (6,8%) i espais públics (4%). El nombre de beneficiaris directes del Servei ha estat de 1.396 persones.

2.1.3.2. MEDIACIÓ EN L'ÀMBIT EDUCATIU

En l'àmbit educatiu s'ha continuat treballant en el projecte GAC (Gestió Alternativa de Conflictes a l'Escola) a una de les tres escoles inicials, Mare de Déu de Lourdes, on s'han realitzat:

- 8 intervencions formatives de difusió de la mediació i la cultura de pau a 160 alumnes de primària;
- Una formació en habilitats comunicatives pel professorat de l'escola
- Una formació per alumnes-mediadors
- Participació activa en la Comissió de Mediació i convivència de l'escola.

El projecte també ha comportat la creació de material didàctic; disseny d'activitats; recerca de bibliografia i materials; coordinació amb els estaments educatius de la ciutat com el Centre de Recursos Pedagògics i l'IME.

2.1.3.3. ESPAIS PÚBLICS

Durant 2009 s'ha treballat intensament en el disseny i la intervenció a la Plaça 11 de setembre, al Parc del Palau i la Plaça Colòmbia.

Fruit de l'experiència de les diferents intervencions que el Servei de Mediació Ciutadana ha realitzat en carrers i places, enguany, ha dissenyat un protocol d'intervenció en els espais públics amb l'objectiu de sistematitzar i optimitzar els recursos municipals a l'hora de dissenyar intervencions de prevenció i acció davant dels casos de conflicte en l'espai públic.

2.1.3.4. MEDIACIÓ FAMILIAR

Tancament d'un acord amb els responsables del Centre de Mediació Familiar de Catalunya del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i amb representants del Col·legi d'Advocats de Mataró per promoure un conveni de col·laboració a nivell de ciutat en matèria de mediació familiar.

S'han elaborat noves propostes metodològiques de treball introduïnt elements sistèmics en la resolució de casos de mediació familiar. Aquests nous elements s'han reflectit en l'elaboració d'un vídeo de difusió i formació que ha estat presentat en la plataforma E-catalunya del Centre de Mediació Familiar de Catalunya.

2.1.3.5. MEDIACIÓ RESTAURATIVA

Al llarg d'aquest any hem realitzat diverses trobades amb els responsables dels programes de mediació i reparació penal juvenil i d'adults del Departament de Justícia. Pel que fa a possibles col·laboracions, i donada la rigidesa procedimental, aquestes es centraran en l'intercanvi d'experiències professionals i la participació per part dels nostres mediadors en aquells casos que, havent estat derivats pel servei, siguin del nostre interès.



Paral·lelament a aquestes actuacions, en l'àmbit de la mediació restaurativa, continuem celebrant edicions renovades dels cursos formatius per a joves infractors de l'ordenança de civisme. Concretament, en l'edició d'enguany han participat 13 nois i noies de la nostra ciutat amb una valoració molt positiva per totes dues bandes.

2.1.4. PLANS INTEGRALS

Al llarg de l'any 2009 i fruit del treball d'anàlisi realitzat durant l'any 2007 i l'experiència adquirida des de l'inici dels Plans Integrals Territorials, ens va portar a definir en el pla de treball 2009 quatre línies de treball entorn del funcionament i consolidació dels Consells Territorials, aquestes són:

2.1.4.1. RENOVACIÓ DELS CONSELLS TERRITORIALS DELS PLANS INTEGRALS DE CERDANYOLA, ROCAFONDA-EL PALAU I CENTRE-EIXAMPLE-HAVANA.

Segons el Reglament dels Consells Territorials dels Plans Integrals de l'any 2008, es va procedir a la renovació a mig mandat municipal dels representants de les entitats a cadascun dels Consells. Exceptuant els Consell de Rocafonda-El Palau-Escorxador el qual no va assolir la totalitat de les 16 places destinades a entitats, els Consells de Cerdanyola, i del Centre-Eixample-Havana van ocupar les places destinades per a entitats i van generar en ambdós casos una llista d'espera. Els procés seguit per la renovació va ser:

1. Informació a les entitats de cada territori del termini de presentació de sol·licituds de participació.
2. Reunió de treball amb les entitats per escollir les representants.
3. Reunió informativa als nous membres.
4. Incorporació a la dinàmica de treball de cada Consell Territorial.

En quan a la renovació dels ciutadans/es a títol individual també prevista per la meitat del mandat municipal i que correspon a 12 places per a cadascun dels Consells territorials, ha esdevingut un èxit de participació. Mitjançant una campanya de comunicació a nivell de ciutat en la qual 124 ciutadans/es van sol·licitar participar en els Consells, i amb el posterior sorteig per designar en funció de l'edat i el sexe quins eren els ciutadans/es escollits per a cadascun dels Consells, es va completar la totalitat de places previstes per els 5 Consells territorials de la ciutat. A més el gran nombre de sol·licituds presentades va permetre genera llistes d'espera per a tots els Consells.

2.1.4.2. CONSTITUCIÓ I INICI DEL PLA DE TREBALL DELS CONSELLS TERRITORIALS DELS PLANS INTEGRALS DEL NORD I SUD-OEST.

Durant el mes de maig del 2008 es va iniciar el procés de diagnòstic per a la implementació del Pla Integral del Nord (barris de Camí de la Serra, Cirera, la Llàntia, els Molins, Via Europa i Vista Alegre), i del Pla Integral del Sud-oest (barris de Pla d'en Boet i Peramàs-Esmandies). El document final del diagnòstic es va presentar al desembre de 2008 en ambdós territoris posant doncs les bases per la constitució d'ambdós Consells Territorials.



Després d'un treball amb les entitats del territori per una correcta posada en marxa d'ambdós òrgans, el 28 de gener de 2009 es constituïa el Consell Territorial del Sud-oest, i l'11 de febrer de 2009 es constituïa el Consell Territorial del Nord. Ambdós consells es constituïen amb els representants de les entitats, de les associacions de veïns, de la FAVM i dels grups municipals, a l'espera de la campanya de comunicació a nivell de ciutat que permetria la incorporació de ciutadania a títol individual, que es va realitzar durant el mes de juny.

2.1.4.3. REALITZACIÓ DEL DIAGNÒSTIC DE L'ESCORXADOR I INCORPORACIÓ DEL MATEIX AL CONSELL TERRITORIAL DEL PLA INTEGRAL DE ROCAFONDA-EL PALAU.

En el marc de la nova distribució territorial dels Plans Integrals territorials, la qual ha assolit la totalitat del territori de la ciutat, es va detectar que el barri de l'Escorxador, no estava vinculat a cap Pla Integral. Degut a les seves característiques, la incorporació es va creure convenient fer-la en el Pla Integral de Rocafonda i El Palau, ja que aquest era el més adequat territorialment i pel volum de població que agrupava. Al mateix temps, aquest territori ja era part integrant de la Llei de barris de Rocafonda-El Palau-Escorxador.

Per incorporar el nou territori a la dinàmica del Consell, es va preveure un procés de diagnòstic facilitador en funció de les característiques del territori. El procés seguit va ser:

- Recerca documental a partir de la documentació disponible des de l'Ajuntament.
- Reunions amb les diferents associacions ubicades en el territori, i amb les que tenen previst traslladar-s'hi a curt o mig termini.
- Convocatòria oberta a tots els veïns/es del barri a una sessió de treball.
- Sessió de validació de la proposta de diagnòstic a totes les persones participants.
- Presentació del diagnòstic al Consell Territorial de Rocafonda, El Palau i l'Escorxador.

En quant a les informacions més rellevants que ens ha aportat el diagnòstic de l'Escorxador, a banda de les pròpies d'identificació del territori, i de la consideració que és un bon barri per viure en termes generals, ha confirmat que és una zona en ple desenvolupament i que en un futur a mig i llarg termini gaudirà de diversos canvis positius pel mateix, com són la biblioteca Antoni Comas, la instal·lació d'un cas d'avis/es i un centre de creació de Dansa a l'espai de Cal Collut, l'ubicació de l'Escola Joan Coromines...

2.1.4.4. ELABORACIÓ D'UNA PROPOSTA PER AVALUAR ELS PROCESSOS PARTICIPATIUS EN EL MARC DELS CONSELLS TERRITORIALS

L'experiència dels Consells Territorials i el seu desenvolupament demana d'una avaluació per millorar els processos de treball dels mateixos. Els elements que principalment s'avaluaran el PAM anual i els processos participatius en general. Per fer-ho es treballarà amb indicadors com: grau d'execució i satisfacció, organització, funcionament, temporalitat...



En aquest sentit durant l'any 2009 a banda de la planificació i preparació de les eines d'avaluació, a finals d'any s'ha portat a terme una primera fase la qual contempla l'avaluació dels membres dels Consells i dels secretaris/es dels mateixos. Així mateix s'ha enviat un qüestionari a tots els membres dels Consells que s'han reunit durant el més de desembre, i també a tots els secretaris/es dels Consells Municipals.

2.1.5. CONSELLS MUNICIPALS

2.1.5.1. OFICINA DE COORDINACIÓ DE CONSELLS

L'Oficina és posa en marxa amb objectiu de millorar el funcionament, la coordinació i el reconeixement per part de l'entorn de la tasca portada a terme pels Consells Municipals, afavorint així el treball en xarxa, la motivació i el grau d'implicació dels seus integrants.

Per assolir aquest objectiu es treballarà a partir de 5 grans eixos: organització, difusió i comunicació, formació, suport als processos participatius, i avaluació.

Metodològicament s'ha començat a treballar específica i coordinadament amb el col·lectiu de secretaris/es i tècnics/ques vinculats als Consells Municipals, realitzant entrevistes per conèixer més a fons el funcionament de cada un dels consells en l'actualitat i amb l'elaboració de qüestionaris adreçats a integrants dels consells, tècnics i polítics vinculats a aquests per poder determinar les línies de treball a endegar.

2.1.5.2. MOSTRA D'ENTITATS DE CERDANYOLA

Fruit del treball realitzat en el marc del Grup de treball de Cultura i Cohesió del Consell territorial de Cerdanyola es va promoure la celebració d'una Mostra d'Entitats del barri de Cerdanyola amb els següents objectius:

- Difondre la tasca que realitzen les associacions del barri, el centre cívic i el consell territorial.
- Facilitar el contacte i l'intercanvi entre les entitats
- Donar a conèixer a la ciutadania la tasca feta des de les entitats.
- Visibilitzar la capacitat de dinamització del centre cívic.

La Mostra va comptar amb la participació de 20 entitats que van mostrar quin tipus d'activitats duen a terme a partir de parades informatives i d'actuacions en diferents punts de la plaça 11 de setembre. Aquesta Trobada ha estat un punt de partida d'una coordinació estable entre les associacions i el servei de Participació, per tal de potenciar les activitats en espai públic, així com un treball en xarxa real entre tots els agents del territori.

2.1.6. SISTEMES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

2.1.6.1. PROPOSTA METODOLÒGICA DEL PAM I PRESSUPOST 2009

S'ha avaluat i realitzat una proposta metodològica per a la confecció del PAM i el Pressupost 2009 amb la Permanent del Consell de Ciutat. S'ha coordinat la participació per a l'aprovació del PAM i Pressupost 2009, mitjançant la dinamització de l'activitat en el Consell de Ciutat.



2.1.7. AGÈNCIA MUNICIPAL DE SUPORT A L'ASSOCIACIONISME

2.1.7.1. PROGRAMA DE FORMACIÓ PER A LA MILLORA DE LA GESTIÓ

La formació en gestió és clau per la millora en els resultats a les entitats. En el seu vuitè any s'ofereix un programa formatiu en aquest àmbit. S'ha buscat un format en mòduls independents i combinables entre ells, que presenten un recorregut pels diferents aspectes de la gestió: des de la planificació, el control econòmic, la comunicació, la captació de recursos i les habilitats directives.

S'ha realitzat un taller adreçat a tècnics de l'ajuntament que tenen relació amb entitats i en el procediment de justificació de subvencions. Dia 17 de març. Dues hores de durada a càrrec de Rosa Gironès. Hi assisteixen 17 tècnics.

Programa de formació a gent gran: 17 persones 20 de març, a càrrec de Pep Martí

Sessió sobre aspectes fiscals a les entitats adreçada a les associacions de veïns. Hi participen 17 persones.

2.1.7.2. PORTAL D'ENTITATS. DINAMITZACIÓ I FORMACIÓ EN PÀGINES WEB

En la línia del suport a les entitats en les noves tecnologies, s'ha continuat amb el desenvolupament del Portal d'Entitats de Mataró. Es tracta d'una iniciativa que promou la Diputació de Barcelona als municipis d'aquesta Província i que consisteix en la configuració d'un portal associatiu municipal, dins del Portal de les Associacions de la Província de Barcelona.

En l'actualitat hi ha 103 entitats amb pàgina al portal.

2.1.7.3. ASSESSORAMENTS I INFORMACIÓ PER A LA CREACIÓ I FUNCIONAMENT DE LES ENTITATS

Al llarg del 2009, s'han realitzat un total de 295 assessoraments. Aquest any s'ha continuat els assessoraments conjunts amb col·lectius específics: gent gran, dones i immigrants. En concret s'han fet dues sessions per nova ciutadania, una per a dones i s'han estat planificant les sessions adreçades a la gent gran.

2.1.7.4. SETMANA CICLE DE CONFERÈNCIES: LA DEMOCRÀCIA EN L'ÀMBIT LOCAL

Coincidint amb la Tercer Mostra d'Entitats del novembre 2008 varem iniciar unes reflexions al voltant dels nivells de la participació. Amb la voluntat de continuar, ampliar i aprofundir en l'anàlisi de la situació de la participació, el paper de les administracions, les associacions i el món empresarial, així com promoure la formulació de propostes per reforçar la democràcia a nivell local, enguany s'ha proposat la realització d'un programa de conferències.

22 d'octubre- Conferència sobre civisme i capital social amb Norbert Bilbeny, Ramon Nicolau i Joan Manuel V. Parisi, organitzada amb la Secció de Civisme i que va comptar amb 25 participants.



11 de Novembre - Conferència 'Ciutadania, entitats i participació' a càrrec del Dr. José Ramón Montero, que va comptar amb l'assistència de 30 persones.

1 desembre - Taula rodona: 'I el voluntariat què hi diu sobre la participació?', amb Francina Alsina i Hermelinda Ibarguen, organitzada conjuntament amb la Fundació Hospital i que va comptar amb 20 participants.

2.1.7.5. ALTRES SERVEIS I COL·LABORACIONS

- Sessió seminari amb tècnics de participació de l'Ajuntament, al voltant del debat sobre l'essència de la participació i la cultura organitzativa, dirigit per José Ramon Montero de la Universitat Autònoma de Madrid; i on van participar 9 tècnics
- Col·laboració amb la universitat de Zaragoza en el disseny del projecte europeu 'New practices and concepts in enabling participatory european citizenship of groups usually classified as 'the most non-participative' (Noves pràctiques i conceptes per enfortir la ciutadania europea dels col·lectius classificats com 'els menys participatius')
- Dues sessions d'orientació per la presentació de subvencions. 24 de febrer. A la sessió del matí hi assisteixen 15 persones, a la sessió de tarda, 16.
- Participació en el Taller participatiu 'Herramientas y propuestas para mejorar la participación democrática de nuestras entidades en cuestiones públicas' 5 novembre 2009, Coordinadora Aragonesa de Voluntariado, Zaragoza.
- Suport en el procés de simplificació de la documentació en les sol·licituds i justificacions de subvencions. Regidoria de Serveis Personals.
- Bettina, 17 febrer 09
- CEJ (6 març)
- Col·laboració a Bolunta comentant el futur de l'agència de suport a les entitats i al voluntariat al País Basc. 1 abril, Bilbao
- Participació a la trobada anual d'oficines de voluntariat 2-3 abril. Donostia
- Sessió FLV 18 juny 'Retos del tercer sector social', Madrid
- Suport en el procés de constituir una entitat pels horts urbans. Sessió informativa el 25 setembre, amb uns 40 participants
- Participació Jornada diputació xarxes europees 27 octubre 2009



2.2. SERVEI DE NOVA CIUTADANIA

2.2.1. MISSIÓ

Desenvolupar els programes i les actuacions del Pla per a la Nova Ciutadania, tant des de la dimensió territorial com de ciutat, per afavorir l'acollida i la integració de les persones nouvingudes i la sensibilització de tota la ciutadania, d'acord amb allò que estableix el Pacte Municipal per a la Nova Ciutadania 2008-2011.

2.2.2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

- La integració de les persones nouvingudes en el marc del respecte pels principis i valors democràtics.
- La normalització de la prestació de serveis, de la igualtat d'oportunitats i de la qualitat de vida de tots els ciutadans i ciutadanes.
- La promoció del canvi social i cultural des de la concentració i el consens social i polític.

2.2.3. PROGRAMA D'ACOLLIDA

2.2.3.1. MISSIÓ

Informar les persones nouvingudes sobre els serveis de la ciutat, les normes de convivència i l'aprenentatge de la llengua, per tal de facilitar la seva participació al municipi i potenciar l'autonomia personal.

2.2.3.2. OBJECTIUS

- Desenvolupar el circuit mensualment per a cada col·lectiu.
- Arribar al major nombre de persones empadronades amb telèfon.
- Oferir cursos d'aprenentatge de llengua catalana.
- Avaluar el circuit per part dels professionals i dels usuaris.

INDICADORS

- Posada en marxa de totes les fases del circuit.
S'han consolidat totes les fases del circuit (Curs de coneixement de l'Entorn + Curs de Català)
S'ha fet la distribució del tríptic des de les OFIAC i els centres cívics.
- Nombre de vegades que s'ha fet el circuit durant l'any.
S'han fet 46 circuits durant l'any, tret dels mesos de juliol, agost.
- Nombre de participants en relació amb les persones empadronades. S'han empadronat 1.309 persones per telèfon, de les quals 714 han completat el circuit d'acollida (55% del total).
- Nombre de cursos de llengua catalana oferts.
S'han fet un total de:



- 24 cursos de català organitzats pel CPNL, al quals han assistit 269 persones procedents del circuit d'acollida
 - 14 Cursos organitzats per Òmnium Cultural, als quals han assistit 185 persones.
- Resultat de l'avaluació dels professionals i dels usuaris feta a partir dels qüestionaris d'avaluació adreçat als professionals i als usuaris. D'una banda, els professionals valoren positivament el desenvolupament del circuit d'acollida. La metodologia i els materials s'han continuat adaptant a les necessitats i demandes. De l'altra, els usuaris en fan una valoració positiva i agraeixen tant la informació com el tracte.

2.2.4. PROGRAMA DE COMUNICACIÓ INTERCULTURAL

2.2.4.1. MISSIÓ

Facilitar la comunicació entre les persones nouvingudes i els serveis als quals accedeixen i afavorir el diàleg intercultural.

2.2.4.2. OBJECTIUS

- Garantir que l'accés als serveis es faci de la manera més entenedora i en condicions d'igualtat per a tots els ciutadans i ciutadanes.
- Facilitar la comunicació i el coneixement entre els diferents agents que conviuen a la ciutat.
- Promoure l'autonomia de les persones nouvingudes en els diversos àmbits de convivència.

INDICADORS

- Nombre de demandes ateses: s'han cobert 4.081 demandes de mediacions interculturals fetes des de diferents serveis.
- Participació en projectes: s'ha donat suport a 8 projectes del Servei de Nova Ciutadania, dels programes d'Acollida, Joves i Dones nouvingudes. En col·laboració amb l'IME , s'han consolidat 3 projectes:
 - Matriculació a P3
 - Famílies entrevistades: 264 (268 alumnes)
 - No presentats: 112 famílies (116 alumnes)
 - Nombre d'inscripcions i matriculacions fetes correctament per les famílies nouvingudes: 327 (332 alumnes)
 - Alumnes desplaçats a una escola situada a més d'un kilòmetre del domicili: 47
 - Acollida escolar
 - Famílies Guia:
 - Nombre de famílies guiades: 27
 - Nombre de famílies guia: 16
 - Nombre de reunions de la comissió coordinadora: 9
 - Nombre de reunions/trobades amb totes les famílies:9



- Participació i implicació del PCI: 1 mediatra marroquina i 1 mediatra subsahariana.

- Serveis Municipals amb els quals es treballa: IMPEM, Institut d'Esports, escoles bressols municipals, OFIAC, Benestar Social, Oficina d'Atenció a l'Estranger, Centre d'Acollida, IME, Centres Oberts, escoles d'adults, Servei de Mediació Ciutadana, espais joves, Prohabitatge, Llicències, Policia Local, CIRD, Servei d'atenció al consumidor,...
- Serveis Públics de la resta d'administracions i entitats en l'àmbit social: Escoles d'educació especial. Escoles de primària i secundària, tant públiques com concertades, EAP, LIC, Mossos d'Esquadra, CDIAP, Centre d'Atenció a la Dona i a la Parella, ÀBS, CSMIJ, EAIA, Vocalia de Dones de Rocafonda, Centre Sant Pau, Xerinola, etc.

2.2.5. PROGRAMA DONES NOUINGUDES

2.2.5.1. MISSIÓ

El programa Dones Nouvingudes del Servei de Nova Ciutadania té com a missió iniciar i reforçar accions destinades a enfortir i millorar la integració de les dones d'origen estranger, amb el treball en xarxa amb les entitats de suport a l'autonomia de les dones, associacions de dones (especialment de dones immigrades) i amb el treball interdepartamental i transversal des d'una perspectiva de gènere i intercultural dins de l'Ajuntament.

2.2.5.2. OBJECTIUS

- Reforçar el treball en xarxa amb les entitats de suport a l'autonomia de les dones.
- Millorar la integració de les dones nouvingudes a través de: millorar el seu coneixement de l'entorn, facilitar el seu accés als serveis normalitzats, fomentar i ampliar les seves xarxes socials i fomentar la seva participació social.
- Potenciar la interrelació entre les dones de diverses cultures per a reforçar la interculturalitat i la cohesió social als barris.

INDICADORS

- Nombre de dones acollides a les entitats: Centre Sant Pau de Càritas Diocesana de Barcelona (120 dones), Vocalia de Dones de l'AV de Rocafonda (70), Càritas Interparroquial de Mataró (35), Concepcionistes (35), Salesians Sant Jordi (30), Ass. Xerinola (20) i Can Torner (60).
- Nombre d'entitats de suport a l'autonomia de les dones que tenen conveni amb el Servei de Nova Ciutadania: (5) Centre Sant Pau de Càritas Diocesana de Barcelona, Vocalia de Dones de l'AV. de Rocafonda, Càritas Interparroquial de Mataró, Salesians Sant Jordi i Ass. Xerinola .
- Nombre d'accions que promoguin la integració de les dones nouvingudes:



Cursos de llengua, sessions documentació, tallers salut sexual, visites recurs CASSIR, sessions acollida, tallers prevenció SIDA, tallers dol migratori, prevenció MGF (300 dones de les entitats); mòduls sociolaborals (69), formació agents de salut (30), noves tecnologies (50).

- Nombre d'accions dutes a terme que fomentin la relació entre dones de diverses cultures:
Dones Compartint (50), Som Amigues (30), Contes al Llibre Viu (150) i Escoltem Música, parlem-ne (80).

2.2.6. PROGRAMA JOVES

2.2.6.1. MISSIÓ

El Programa de Joves del Servei de Nova Ciutadania té com a missió promoure accions que reforcin el treball en xarxa amb les entitats, que millorin la integració dels joves d'origen estranger (sobretot en l'àmbit socioeducatiu i sociolaboral, amb el treball interdepartamental i transversal dins de l'Ajuntament) i que promoguin la cohesió social entre iguals i l'ús de la llengua catalana.

2.2.6.2. OBJECTIUS

- Reforçar el treball en xarxa amb les entitats que promouen la integració dels joves d'origen estranger.
- Millorar la integració del joves nouvinguts a través de la promoció d'accions en els àmbits socioeducatius i sociolaborals.
- Fomentar les relacions entre els joves de diverses cultures.

INDICADORS

- Nombre d'infants i joves que participen en els projectes de les entitats: Hi ha participat un total de 957 infants i joves
- Nombre d'entitats que tenen conveni amb el Servei de Nova Ciutadania: Les entitats són 4: Sant Pau, MEM, Salesians i Xerinola.
- Nombre de projectes conveniats amb les entitats:
El nombre total de projectes són 6: Sant Pau (Acollida joves i tutories), MEM (Mou-te), Salesians (Aprèn i treballa i Integració Escolar) i Xerinola (Alternativa +16 i Shabab Al Ghad).
- 1.6.3.4 Nombre d'accions que promouen la interrelació dels joves en l'àmbit socioeducatiu:
El nombre total d'accions són 7: I tu què hi dius?, Mou-te (MEM), 1,2,3... acció, Joves Guia, Shabab Al Ghad (Ass. Xerinola) i Mataró al compàs de la rumba.
- Nombre de joves participants: 720.
- Nombre d'accions que afavoreixen la integració sociolaboral dels joves:
El nombre d'accions són 3.
- Nombre de joves que participen en els projectes d'àmbit sociolaboral:



El nombre de joves participants és 237.

- Nombre d'accions que promouen la interrelació entre els joves:
El nombre d'accions és 4: I tu què hi dius?, Joves Guia, Mou-te (MEM), 1,2,3... acció, Mataró al compàs de la rumba.

2.2.7. PROGRAMA SENSIBILITZACIÓ

2.2.7.1. MISSIÓ

El programa de Sensibilització del Servei de Nova Ciutadania, té com a missió iniciar i promoure accions destinades a millorar la cohesió social i la convivència entre la ciutadania de diverses cultures o autòctona, tot potenciant el treball en xarxa amb les entitats i la transversalitat amb els altres departaments municipals.

2.2.7.2. OBJECTIUS

- Reforçar el treball en xarxa amb les entitats que promouen la convivència i la cohesió social als barris a través de projectes i accions de sensibilització.
- Promoure el treball en xarxa dins del territori – per barris, però també a la ciutat- d'entitats i serveis municipals en accions de sensibilització per a la convivència i la cohesió social.

INDICADORS

- Nombre d'entitats que fan projectes de sensibilització en conveni amb el Servei de Nova Ciutadania:
El nombre d'entitats amb conveni són 3: Sant Pau, MEM i Creu Roja.
- Nombre de projectes conveniats:
El nombre de projectes conveniats són 6.
- Nombre de persones beneficiàries dels projectes conveniats:
Les persones beneficiàries han estat un total de 1.076.
- Nombre de projectes per barris:
El nombre de projectes per barris han estat un total de 12: Cerdanyola/Pla d'en Boet (8) i Rocafonda/El Palau (4).
- Nombre de persones beneficiàries dels projectes duts a terme als barris de la Ciutat:
El nombre de persones ha estat 2.112: Cerdanyola / Pla d'en Boet (1.114), i Rocafonda / El Palau (998).
- Nombre de projectes de sensibilització de Ciutat:
El nombre de projectes realitzats han estat 8. Exposicions: Juguem a l'Aulé (773), Altres mirades al món (115), Paco Candel a l'aula – Fundació Paco Candel (75), Esport i lleure (40), Fem un cafè plegats – CEIP Camí del Mig (35), Drets Humans – Creu Roja (281), Benvinguts a la Ramu – Centre Sant Pau (275), Postgrau en contextos multilingües (MEM) (20).



2.3. SECCIÓ DE RELACIONS PÚBLIQUES I PROTOCOL

2.3.1. MISSIÓ

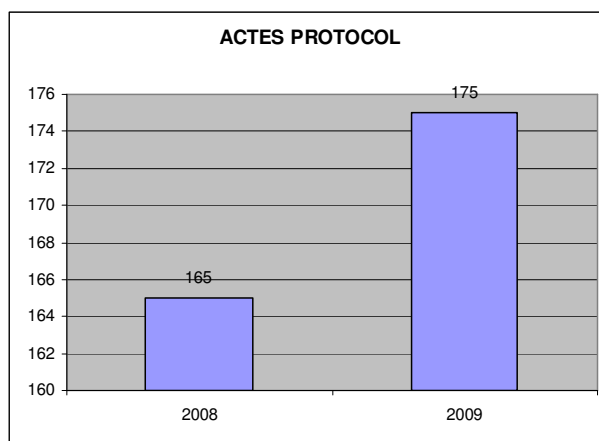
Organitzar tots els actes als quals assisteix l'Alcalde i/o representants de la corporació. Obtenir-ne tota la informació per poder desenvolupar l'ordre de com ha de ser l'acte, assessorant dels elements i personal que hi ha d'intervenir. Redactat dels elements comunicatius necessaris (targetons, saludes, ...).

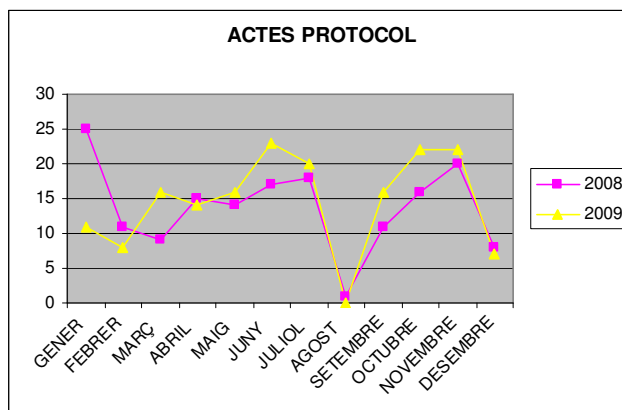
Gestionar d'acord amb les normatives establertes el protocol adequat en cadascun dels actes organitzats per l'Ajuntament en que hi participi l'Alcalde i/o representants de la corporació.

Relacionar-se amb altres administracions i entitats per establir el protocol adequat en cadascun dels actes en que hi te de participar l'Alcalde i/o representants de la corporació.

INDICADORS

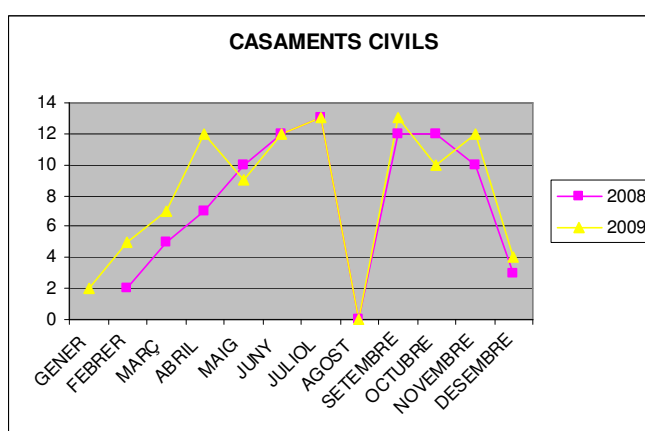
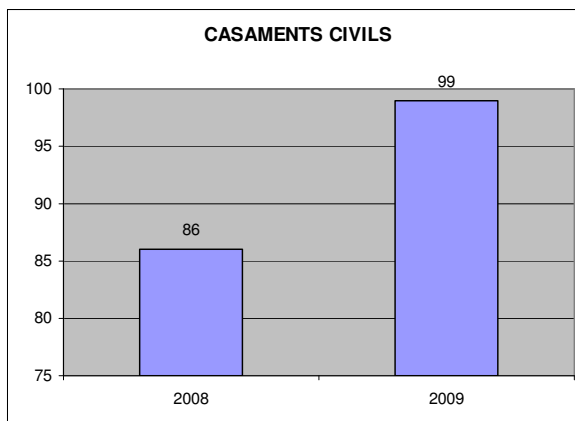
	2008	2009
GENER	25	11
FEBRER	11	8
MARÇ	9	16
ABRIL	15	14
MAIG	14	16
JUNY	17	23
JULIOL	18	20
AGOST	1	0
SETEMBRE	11	16
OCTUBRE	16	22
NOVEMBRE	20	22
DESEMBRE	8	7
TOTAL	165	175





Organitzar les celebracions dels casaments civils. Donar informació als ciutadans, controlar la correcta presentació de la documentació necessària. Redactat dels guions i les actes de matrimoni i tramesa al Registre Civil.

	2008	2009
GENER		2
FEBRER	2	5
MARÇ	5	7
ABRIL	7	12
MAIG	10	9
JUNY	12	12
JULIOL	13	13
AGOST	0	0
SETEMBRE	12	13
OCTUBRE	12	10
NOVEMBRE	10	12
DESEMBRE	3	4
TOTAL	86	99



2.4. UNITAT DE SUPORT A PRESIDÈNCIA

2.4.1. MISSIÓ

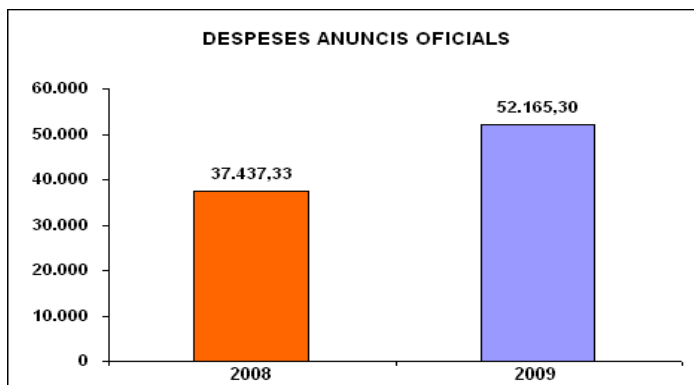
Donar suport administratiu al regidor, al cap de l'àrea i als diferents serveis i seccions de l'àrea quan així ho sol·liciten.

Tramitació de factures, expedients comptables (modificacions de crèdit, pressupost,...), expedients d'honors i distincions, expedients econòmics, control de contractes de l'àrea, actes de reunions i comissions, informes de les auditories, anuncis oficials de totes les àrees de l'Ajuntament de Mataró (als diaris oficials i als mitjans).

DESPESES DE LA PARTIDA 10110 46372

	PPT INICIAL	DESPESA	ROMANENT
2008	67.000,00	37.437,33	29.562,67
2009	67.000,00	52.165,30	14.834,70

DIFERÈNCIA DESPESA: 39,34%

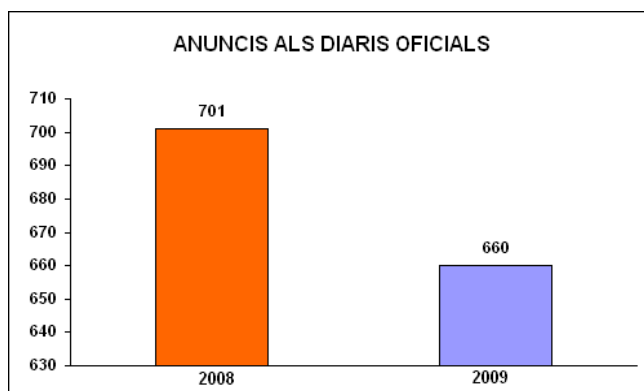


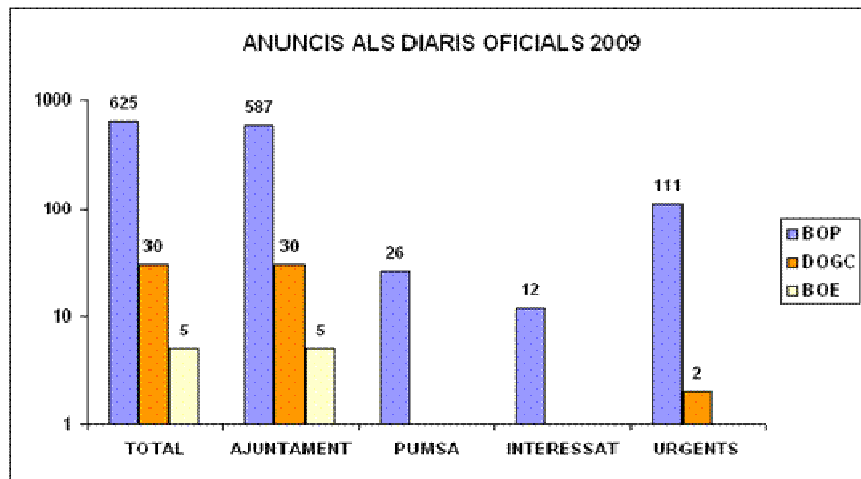
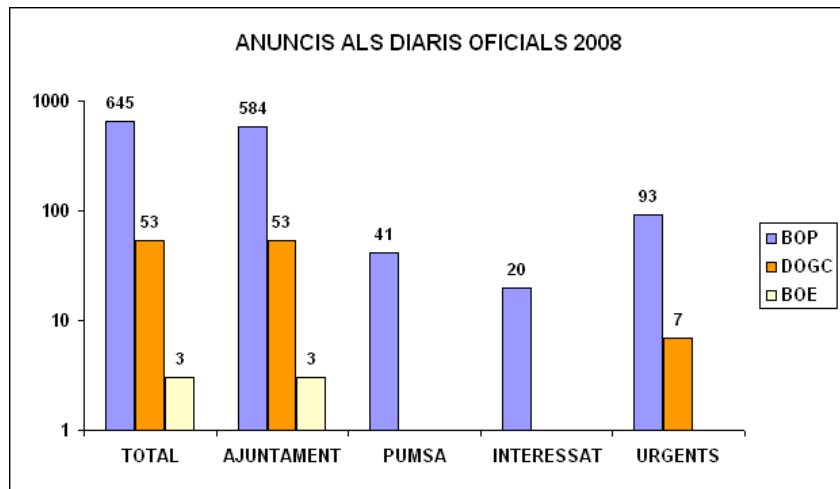
ANUNCIS DIARIS OFICIALS

	2008				
	TOTAL	AJUNTAMENT	PUMSA	INTERESSAT	URGENTS
BOP	645	584	41	20	93
DOGC	53	53			7
BOE	3	3			
	701	640	41	20	100

	2009				
	TOTAL	AJUNTAMENT	PUMSA	INTERESSAT	URGENTS
BOP	625	587	26	12	111
DOGC	30	30			2
BOE	5	5			
	660	622	26	12	113

DIFERÈNCIA	-5,85%	-2,81%	-36,59%	-40,00%	13,00%
------------	--------	--------	---------	---------	--------





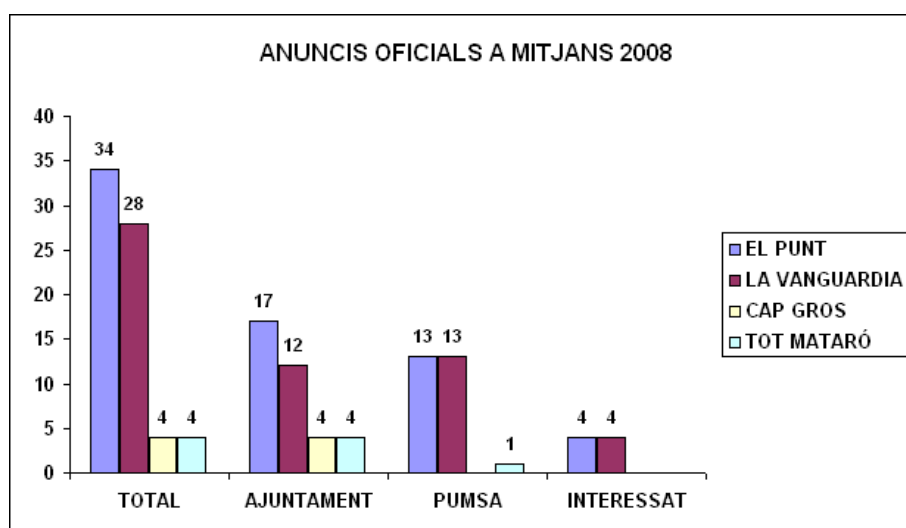


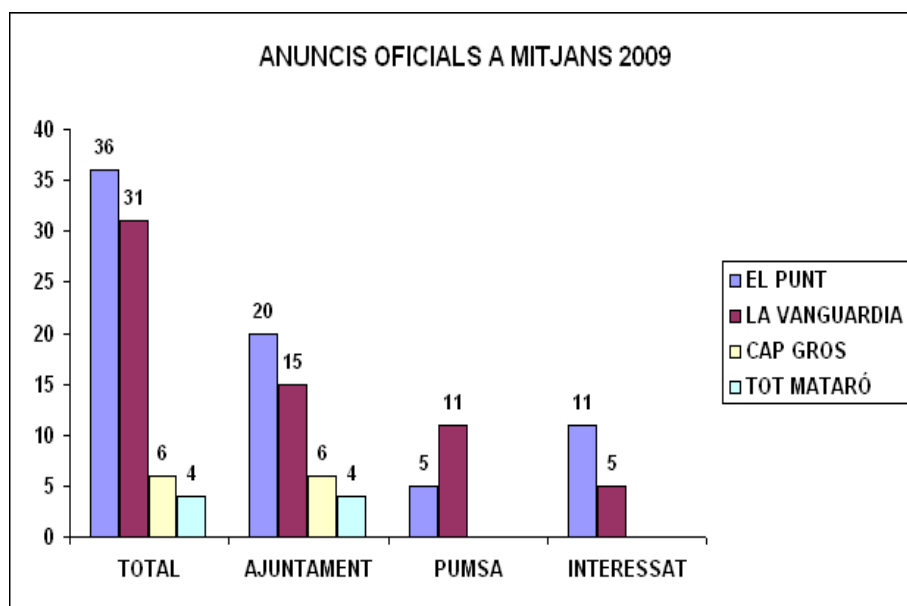
ANUNCIS OFICIALS A MITJANS

	2008			
	TOTAL	AJUNTAMENT	PUMSA	INTERESSAT
EL PUNT	34	17	13	4
LA VANGUARDIA	28	12	13	4
CAP GROS	4	4		
TOT MATARÓ	4	4	1	
	70	37	27	8

	2009			
	TOTAL	AJUNTAMENT	PUMSA	INTERESSAT
EL PUNT	36	20	5	11
LA VANGUARDIA	31	15	11	5
CAP GROS	6	6		
TOT MATARÓ	4	4		
	77	45	16	16

DIFERÈNCIA	10,00%	21,62%	-40,74%	100,00%
------------	--------	--------	---------	---------





2.5. SECCIÓ D'IMATGE

Dotar d'unitat d'imatge i coherència en el missatge a la comunicació no periodística de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms i Empreses Municipals.

2.5.1.1. GESTIONAR EL CORRECTE DESENVOLUPAMENT I APLICACIÓ DEL MANUAL D'IDENTITAT VISUAL CORPORATIVA DE L'AJUNTAMENT.

Senyalització d'equipaments municipals

15 Cubetes corporatives exteriors dels equipaments municipals:

1. Centre dona
2. Camp Municipal de Futbol de Cirera
3. Camp Municipal de Futbol de Pla d'en Boet
4. Camp Municipal d'Hoquei
5. Institut d'Esports
6. Pista Poliesportiva de la Llàntia
7. Zona Esportiva Municipal de Cirera
8. Servei de Joventut
9. Ca l'Arenas.
10. Torre Llauder.
11. Biblioteca Pública Pompeu Fabra.
12. Museu de Mataró.
13. Aula de Teatre.
14. Teatre Monumental.
15. Institut Municipal d'Acció Cultural.



3 Cubetes corporatives exteriors dels espais cedits

1. Associació de familiar de malalts d'Alzheimer del Maresme.
2. Ass. De Gent Gran de l'Havana.
3. Ass. Le Potage

4 Senyalització interior dels equipaments municipals.

1. Horts Urbans.
2. Centre de Formació Permanent Tres Roques
3. Escola Bressol Els Garrofers
4. Oficina Social d'Atenció Integral

Senyalitzacions diverses

- Actualització dels senyalitzadors de la platja
Senyalització d'obres i manteniment

Cartells d'obres

44 cartells d'obres del FEIL (Plan E)

3 cartells Ajuntament:

1. carrer de Burriac
2. c. Calassanç.
3. c. de Santa Marta

Disseny de formularis i d'aplicacions a papereria:

- Targetes. 29 aplicacions.
- Segells. 6 aplicacions.
- Impressos / formularis. 7 aplicacions
- Invitacions. 1 model especial d'aplicació
- Carnets. 4 aplicacions
- Portades. 2 aplicacions.

INDICADORS

Durant l'any 2009 s'han desenvolupat **119 aplicacions** de la Identitat Visual Corporativa de l'Ajuntament.

2.5.1.2. CREAR, DESENVOLUPAR I PLANIFICAR LES CAMPANYES PER FER PUBLICITAT DELS ACTES, PROGRAMES I/O SERVEIS DE L'AJUNTAMENT, DELS ORGANISMES AUTÒNOMS I DE LES EMPRESES MUNICIPALS

AJUNTAMENT

1. Comunicació d'obres i manteniment. Anàlisi i desenvolupament proposta de comunicació dels serveis d'obres i manteniment.
2. Programa d'activitats centre dona. Desenvolupament dels suports de comunicació per a difondre les activitats del Centre dona 1r trimestre any.



3. Fullet servei de mediació. Redacció continguts, desenvolupament imatge i aplicació a fullet per al servei de mediació.
4. Campanya mataró Bus. Supervisió i coordinació de la campanya informativa dels nous serveis de Mataró Bus.
5. Comunicació Llei de Barris Roc-Ep-Escx. Seguiment del pla de comunicació.
6. Cartipàs municipal. Disseny organigrama pel web municipal.
7. Tarifes taxi. Canvis en l'original i encàrrec de la producció de les enganxines amb les tarifes vigents.
8. Visita Oficial del c. de Massevè. Adaptació de cartell.
9. Informe conjuntura nr 23. Disseny, encàrrec i supervisió d'anuncis per a la difusió de l'acte de presentació.
10. Campanya participació consells territorials. Disseny de la proposta, redacció de textos, encàrrec fotografies i vídeo, selecció i tractament dels vídeos i les fotografies, supervisió de la producció, planificació de mitjans, encàrrec d'anuncis i seguiment de campanya.
11. 3r festival de la gent gran. Creació, aplicacions, planificació de mitjans del programa del festival.
12. Dia internacional de les dones. Creació d'un fullet i anuncis de premsa per difondre la programació de diferents activitats al voltant del Dia de la Dona.
13. Seminari ACIAL. Suport en l'organització de les Jornades sobre comunicació a Mataró.
14. Manifest Cívic. Planificació difusió, creació d'imatge, supervisió textos, adaptacions a diferents suports, encàrrec de la producció i seguiment.
15. Nit de la Solidaritat. Creació d'imatge, desenvolupament d'aplicacions, maquetació publicació i elements de difusió.
16. Recollida selectiva (orgànica). Planificació difusió, creació d'imatge, supervisió textos, adaptacions a diferents suports, encàrrec de la producció i seguiment.
17. 1r certamen artístic gent gran. Creació d'imatge, desenvolupament d'aplicacions i elements de difusió.
18. Targeter sexualitat. Reedició actualitzat de targetes amb informació sobre sexe per joves.
19. Pla d'acollida-Reedició. Edició actualitzada dels materials del pla d'acollida.
20. Butlletí digital. Definició de projecte, disseny plantilla i supervisió.
21. Casals d'estiu. Encàrrec adaptacions imatge, producció minisite i seguiment pla de difusió.
22. 30 anys d'Ajuntaments democràtics. Disseny dels diferents elements de difusió i encàrrec de la producció.
23. Sant Jordi. Encàrrec adaptacions i seguiment difusió.
24. Ciutat Pubilla Sardana. Encàrrec placa commemorativa.
25. Programa d'activitats centre dona 2n trimestre. Desenvolupament dels suports de comunicació per a difondre les activitats del Centre dona 2n trimestre any.
26. Expo "Plovien Bombes" Adaptació a fullet per difusió exposició.
27. Inauguració del c/ d'Amàlia. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració
28. Portada defensor ciutadà. Adaptació imatge a la portada de la memòria.



29. Dia d'Europa. Redacció textos, dissenys dels elements de comunicació i coordinació de la difusió dels actes commemoratius del Dia d'Europa.
30. Eleccions Europees. Desenvolupament d'anuncis de premsa i falques de ràdio per comunicar els requisits necessaris per poder votar el dia de les eleccions. Lloguer i coordinació de la instal·lació d'una pantalla de plasma i un instand amb l'històric de les darreres eleccions al vestíbul de l'Ajuntament.
31. Nomenament Pere Montserrat Recoder. Difusió de l'acte.
32. Homenatge a Josep Punsola. Difusió de l'acte.
33. Difusió FEIL. Planificació, producció i manteniment del minisite.
34. Pla lluita canvi climàtic. Creació d'imatge, redacció de textos, adaptacions, producció de minisite i manteniment.
35. Inauguració c. Beata Maria. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
36. Pere Flash Caràtula DVD. Adaptació imatge programa.
37. Monogràfic habitatge públic. Difusió acte.
38. Gestió registre marques. Seguiment i gestió de les marques registrades.
39. Flama del Canigó. Creació imatge, adaptacions i difusió dels actes.
40. Canvi Identitat Corporativa AMSA. Supervisió.
41. Reedició plànol de la ciutat. Encàrrec producció plànols de ciutat.
42. Inauguració del CAP de La Llàntia. Producció targetó i coordinació per descobriment placa commemorativa.
43. Minisite TDT. Producció minisite informatiu amb motiu de l'apagada analògica.
44. Inauguració del PEMU La Llàntia. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
45. Inauguració dels c. Santa Marta i Sant Agustí. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
46. Horts Urbans. Creació imatge, adaptació a cartell i minisite i producció.
47. Onze setembre. Creació de la imatge, desenvolupament de les aplicacions, planificació dels mitjans i supervisió de la producció de la campanya. Elements: opis, programa, falques, anuncis premsa. Encàrrec i supervisió dels elements ornamentals en l'acte d'ofrena floral.
48. Informe conjuntura nr 24. Disseny, encàrrec i supervisió d'anuncis per a la difusió de l'acte de presentació.
49. Activitats Gent Gran. Difusió del programa d'activitats de Gent Gran.
50. Targeta recursos dona. Disseny i producció de targeta amb els serveis.
51. Jornades de Salut i Alimentació. Disseny de la imatge amb aplicacions per anunci premsa i lones senyalització.
52. Activitats Centre Dona 09. Desenvolupament dels suports de comunicació per a difondre les activitats del Centre dona 1r trimestre any.
53. Inauguració Gespa Pla d'en Boet. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
54. Cartell Mataró solidària conferència Juncadella. Adaptació imatge a cartell.
55. Inauguració Escultura Fluxus. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
56. Setmana de la mobilitat sostenible i segura. Supervisió dels elements de difusió de les activitats.



57. Inauguració camp municipal de futbol de Cirera. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
58. Inauguració Escola municipal de música. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració i suport visual per escenari.
59. Aniversari Ferrocarril. Disseny dels elements de difusió: cartells, anuncis premsa, fullets programa i invitació.
60. Medalla d'or Filles de la Caritat. Producció pergamí.
61. Commemoració Lluís Companys. Disseny del cartells i invitació.
62. Conferència Llengua catalana FOLC. Adaptació targetó i cartell.
63. Inauguració espai cedit ass. Alzheimer. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
64. Inauguració Pista poliesportiva de Cirera. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
65. VO dels c. Cristina i Sant Bru. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
66. Inauguració c. de Jaume Ibran i Jaume balmes. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
67. Nadala. Disseny, encàrrec producció i seguiment de l'enviament de nadala digital.
68. Inauguració Escola Bressol "Els Garrofers". Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
69. Mostra d'entitats de Cerdanyola. Disseny dels elements de difusió i minisite.
70. Cicle conferències per a l'enfortiment democràtic. Disseny dels elements de difusió i minisite.
71. Publicació Agenda21. Definició de campanya, redacció textos, disseny elements de difusió.
72. Presentació Agenda latinoamericana. Adaptació imatge.
73. Dia contra violència de gènere. Creació imatge, aplicacions i difusió.
74. Inauguració del c. de Francesc Milans. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
75. Inauguració de la Muralla de Sant Llorenç. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
76. Inauguració Escoles MMarçal i Solà. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
77. Pere Flash. Reedició actualitzada de cartells de difusió.
78. Dia de la constitució. Disseny i producció de targetó per comunicar l'acte.
79. Inauguració del camp municipal d'hoquei. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
80. Inauguració del p. de Ramon Berenguer. Disseny i producció de cartells per comunicar la inauguració.
81. Missatge Nadal alcalde. Coordinació de la gravació i pujada a web.
82. VO Camí ral. Disseny i producció de cartells per comunicar l'acte.



ORGANISMES AUTÒNOMS I EMPRESES MUNICIPALS

INSTITUT MUNICIPAL DE PROMOCIÓ ECONÒMICA

83. SIOP Setmana de la Informació i Orientació Professional. Coordinació de la campanya de comunicació amb diferents suports: Mupis, Anuncis premsa, Fullets de programació i Elements de senyalització.
84. Targetó TCM.
85. Romeria Rocío. Adaptació de la imatge als diferents elements.
86. Fira Sant Ponç. Supervisió de campanya de difusió.
87. Campanya Estiu 09. Planificació, supervisió i seguiment difusió.
88. Innova 360°. Supervisió i coordinació de la difusió.
89. Fira d'Atraccions. Supervisió de campanya de difusió.
90. Preinscripció a les universitats.
91. MataróEmprenedora. Supervisió i coordinació campanya.
92. Premis Creativ. Encàrrec de les aplicacions, supervisió i coordinació de la producció dels elements per a la campanya. Mupis, anuncis premsa, fullet i cartell.
93. Fira de tardor. Supervisió de campanya de difusió.
94. Campanya Nadal 09. Col·laboració amb l'Impem per l'elecció de la proposta de campanya, coordinació amb l'agència de publicitat de les diferents peces i mitjans escollits i seguiment de la campanya.
95. Rutes guiades. Disseny banners de difusió.

INSTITUT D'ESPORTS

96. **Mitja Marató.** Supervisió d'aplicacions, planificació de suports i mitjans, i coordinació amb Institut d'Esports.
97. **Nit de l'esport.** Disseny imatge i producció de diferents elements per vestir l'acte: lones, instand, minutes i portada per la revista de la nit de l'Esport.
98. **Minisite Half challenge.** Producció minisite.
99. **Festa del Fútbol.** Disseny presentació projectes i difusió acte.

INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ

100. **Centre Formació 3 Roques.** Planificació de la campanya d'inici activitat, encàrrec imatge del centre, adaptacions als diferents suports, seguiment de producció i difusió.
101. **Escola Municipal de Música.** Planificació de la campanya d'inici activitat, encàrrec imatge del centre, adaptacions als diferents suports, seguiment de producció i difusió.
102. **Jornada portes obertes escoles.** Supervisió campanya de difusió i publicació.
103. **Difusió 3 Roques 2n trimestre.** Supervisió i coordinació de la campanya de difusió.

INSTITUT MUNICIPAL D'ACCIÓ CULTURAL

104. **Cruïlla de Cultures.** Coordinació difusió en mitjans municipals.
105. **Festival Shakespeare.** Coordinació difusió en mitjans municipals.



106. **Les Santes.** Coordinació difusió en mupis.

2.5.1.3. EDICIÓ DE LES PUBLICACIONS DE L'AJUNTAMENT

1. **Edició Llibret PAM i Pressupost 2009.** Maquetació llibret amb el resum del Programa d'Actuació Municipal i pressupost 2009, encàrrec impressió i supervisió encartament en el butlletí.
2. **Edició Ordenances Fiscals.** Supervisió maquetació i publicació en pdf per al web.
3. **Edició ordenança circulació.**
4. **Estudi de la població.** Encàrrec, supervisió i coordinació de la producció de la publicació amb les dades del padró.
5. **Edició Ordenança via pública.** Maquetació i coordinació publicació.

2.5.1.4. CREAR, DESENVOLUPAR I MANTENIR LES MARQUES PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT

Les Laietanes. Estudi i registre nova marca

Mataró Comerç. Estudi i registre nova marca

Laia L'arquera. Renovació títols de propietat en 3 classes.

2.5.1.5. CREAR, DESENVOLUPAR I PRODUIR LA IMATGE DELS MITJANS MUNICIPALS DE COMUNICACIÓ

Maquetació, fotografies i composició dels 4 números del butlletí municipal.

INDICADORS

106 accions de difusió d'activitats, programes i serveis.

2.6. SECCIÓ DE PREMSA

Elaborar i oferir informació periodística de les activitats i iniciatives de l'Ajuntament per als mitjans de comunicació propis i aliens.

2.6.1.1. REDACCIÓ DE LES NOTES DE PREMSA DE LES ACTIVITATS I SERVEIS DE L'AJUNTAMENT

La finalitat de les notes de premsa és que els periodistes tinguin informació precisa i fidedigna de tot el que està fent l'Ajuntament. Les notes de premsa són redactades pels periodistes de la Secció de Premsa a partir de la informació que proporciona el servei implicat i tenint en compte el calendari que marquen els diferents òrgans de Govern: comissions informatives, Junta de Govern i el Ple.



INDICADORS

El 2009 es van emetre 479 notes de premsa: s'envien als periodistes per fax i es penjen al web de l'Ajuntament. El 2008 se'n van fer 461; van ser 463 el 2007 i 472 el 2006.

2.6.1.2. PREPARACIÓ I CONVOCATÒRIA DE RODES DE PREMSA

Una altra manera d'informar als periodistes és la roda de premsa. La roda de premsa es convoca des del Servei de Premsa i té per objectiu que el regidor implicat sigui l'interlocutor directe amb els periodistes. És una manera d'informar més directa i pròxima en la qual el regidor ha de tenir en compte transmetre una idea/missatge clara i precisa. Una vegada el regidor ha transmès el seu missatge es dóna el torn de preguntes als periodistes que respon el mateix regidor. La informació donada a la roda de premsa es recolza amb la nota de premsa corresponent que, preferentment, es lliura als periodistes en el mateix acte.

INDICADORS

El 2009 es van convocar 75 rodes de premsa.

2.6.1.3. GESTIÓ DE LES PETICIONS DELS MITJANS DE COMUNICACIÓ

La Secció de Premsa és l'intermediari entre l'Ajuntament i els mitjans de comunicació. Aquests poden demanar qualsevol informació referent a l'Ajuntament a més de declaracions i entrevistes de l'alcalde i dels regidors. La Secció de Premsa gestiona aquestes demandes, majoritàriament són per via telefònica o per correu electrònic, que són de l'ordre d'unes 100 al mes.

INDICADORS

1.130 gestions amb premsa durant l'any 2009

2.6.1.4. AGENDA DE PERIODISTES

L'agenda de periodistes va adreçada als mitjans de comunicació per comunicar els actes, activitats i rodes de premsa que fan o hi són presents l'alcalde i els regidors del Govern municipal. Els membres del Govern fan arribar a la Secció de Premsa els actes que creuen oportuns de comunicar i que amb el nom d'"Agenda per als mitjans de comunicació" es fa arribar cada dia abans de les 15 h a la llista de distribució confeccionada per a aquesta finalitat.

INDICADORS

El 2009 es van convocar 1.135 actes (organitzats o no per l'Ajuntament)

2.6.1.5. PREPARACIÓ I REDACCIÓ DELS CONTINGUTS DELS BUTLLETINS MUNICIPALS



El butlletí municipal “mésataró” es redacta des de la Secció de Premsa atenent la selecció de notícies i de reportatges feta per la Comissió Tècnica de Comunicació. Al 2009 es van fer 4 butlletins, amb periodicitat trimestral, que tenen una distribució de 45.000 exemplars.

El butlletí conté confeccionades per la Secció de Premsa: 5 pàgines de notícies; 1 tema destacat (3 pàgines); 1 tema central (3 pàgines); 1 entrevista (1 pàgina); 1 pàgina de civisme i 1 pàgina de cultura. La crònica del Ple està redactada per un periodista extern.

Relació de temes destacats i centrals de l'any 2009:

. Gener/febrer/març:

Destacat: Pla de xoc per atendre les famílies més afectades per la crisi
Central: Mataró rep 21 milions d'euros per crear treball amb obra pública.

. Juny:

Destacat: L'Ajuntament compleix mig mandat amb el 58% de les accions de PAM fetes o iniciades.
Central: L'Ajuntament aposta per l'educació amb noves escoles i nous projectes.

. Setembre:

Destacat: Mataró comença a elaborar el pressupost municipal per al 2010.
Central: L'esport mataroní estrena instal·lacions renovades.

. Desembre:

Destacat: Els missatgers dels Reis d'Orient arribaran a cavall al Parc Central.
Central: El Fons Estatal d'Inversió Local modernitza una vintena de carrers.

2.6.1.6. ACTUALITZACIÓ DELS CONTINGUTS DEL WEB MUNICIPAL I WEBS TEMÀTIQUES

Durant l'any 2009 hem estrenat nou web municipal i nova eina gestora de continguts. El sistema d'actualització de continguts ha passat a ser ara transversal, de forma que equips d'editors de tot l'Ajuntament actualitzen ara els continguts dels diferents apartats del web. Per dur a terme aquesta tasca des del servei de premsa s'ha donat formació a més de 40 usuaris i s'han gestionat les altes i permisos i s'ha donat suport a més de 50 editors.

Quan al volum d'actualitzacions fetes:

A banda del manteniment de continguts diari sobre parts dels webs: texts, dades, modificacions d'horaris, modificacions d'entitats, equipaments, campanyes de subvencions, urbanisme, etc. s'han dut a terme les diferents tasques rutinàries com:

S'han penjat:

310 convocatòries a reunions municipals (comissions informatives, plens, juntes de govern, consells municipals, etc.).

22 actes del ple.

259 anuncis oficials dels diferents serveis.



95 convocatòries a ofertes de treball municipals.
S'han penjat més de 70 documents (memòries, estudis, reglaments, Pla d'actuació Municipal, pressupostos, butlletí MésMataró, formularis...
S'han fet dues campanyes d'inscripcions de Tres Roques.
S'ha creat l'espai Retiment de comptes i la Salut.
S'han modificat i actualitzat 41 punts del mapa google maps.
S'han afegit 81 icones al mapa google.
S'ha col·laborat activament el disseny i implementació del Butlletí digital.
S'ha creat i mantingut l'espai blogs donant suport a usuaris.
S'ha creat el blog cròniques del Ple i se n'han penjat 12 cròniques.
S'han creat i mantingut els historials dels apartats de notícies, anuncis oficials, actes, convocatòries, retiment de comptes, etc.
S'ha comprovat periòdicament el grau d'accessibilitat executant els tests TAW en les pàgines índex de cada apartat.
S'ha donat resposta als comunicats entrants de la bústia.

INDICADORS

El nou sistema d'estadístiques basades en awstats ens dóna les següents lectures pel que fa a les visites rebudes l'any 2009

Total visitants únics any 2009: 410.650

Total visites: 976.865

Nombre de pàgines vistes: 13.533.313

2.7. MATARÓ AUDIOVISUAL

2.7.1 MISSIÓ

La Missió d'aquesta Entitat Pública Empresarial és el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals.

2.7.2 MANTENIR INFORMADA LA POBLACIÓ

- Mantenir informada la població, posant èmfasi en el paper de les entitats i en el teixit associatiu local, basant-se en la participació, pluralitat i proximitat.
- Informar de manera veraç, plural i transparent, amb un llenguatge clar, precís i respectuós amb diversitat de tot allò que tingui com a escenari la ciutat de Mataró i el seu entorn, mitjançant una gestió professional.
- Promoure la comunicació local amb tecnologies avançades oferint una programació de proximitat, de qualitat, potenciant la identitat cultural i social de la ciutat i contribuint a potenciar el coneixement de les activitats pròpies de la vida de la ciutat i el seu entorn.
- Obrir les portes a la participació de les entitats, mitjans o professionals de comunicació de la ciutat, així com als grups polítics que formen part de la corporació municipal.



- Formar nous professionals.
- Contribuir la normalització de la llengua catalana.
- Promoure la cohesió socials i la integració de col·lectius que mereixen atencions especials i de col·lectius procedents d'altres entorns culturals.
- Crear i mantenir un arxiu audiovisual.

INDICADORS

Els resultats de l'Estudi d'Audiència contractat per Mataró Audiovisual a la Fundació d'Audiències per a la Comunicació i la Cultura, per conèixer les dades d'audiència de Mataró Ràdio mitjançant el Baròmetre de la Comunicació.

El Baròmetre de la Comunicació i la Cultura és l'**estudi de mesura i anàlisi de les audiències dels mitjans de comunicació i dels consums culturals en els territoris de parla catalana** i els primers resultats, que recullen la informació entre desembre de 2008 i desembre 2009, són els següents:

Tenint en compte que el Baròmetre és l'únic que mesura les audiències dels mitjans locals i comarcals d'arreu de Catalunya, hem considerat convenient subscriure'ns a l'estudi per obtenir regularment dades d'audiència de Mataró Ràdio, malgrat el nivell d'anàlisi no pugui ser tan acurat com amb un estudi encarregat expressament. Per contra, però, les dades que es faciliten són comparables a altres mitjans del territori. Així doncs, **les dades facilitades pel Baròmetre de la Comunicació i la Cultura són les que prendrem com a base d'anàlisi i per l'indicador.**

Per a l'any 2009, les dades d'Audiència del Baròmetre de la Comunicació de Catalunya són:

Audiència : 19.000 oients/últims 30 dies

Perfil de l'audiència:

- 51 % homes – 49% dones
- 31% de 14-44 anys - 46% de 45-64 anys
- 73% viu a Mataró - 20% viu a municipis mitjans i un 7% a municipis petits
- 46% porta el principal sou a la llar familiar i un 30% són mestresses de casa
- 58% té estudis secundaris
- 50% treballa

2.7.3. CONSOLIDAR ELS INGRESSOS DEL PRESSUPOST QUE CORRESPONEN A LA FACTURACIÓ PER PUBLICITAT

		2008	2009
--	--	------	------



2.1.	Registre de contractes publicitaris, amb la facturació corresponent	64.586,92	74.714,60
2.2.	Núm. de contractes per any	113	40
	Mitjana de durada dels contractes.	45 dies	55 dies

2.7.4. MANTENIR EL NIVELL DE PROPOSTES D'ESPais IMPULSATS PER ENTITATS I ASSOCIACIONS, I DE COL·LABORADORS PARTICULARS EN LA PROGRAMACIÓ DE MATARÓ RÀDIO

		2008	2009
3.1	Hores de programació de col·laboració.	88 h/set	78 h/set
3.2	Registre de programes d'entitats, per mesos.	74	74
3.3	Convenis signats amb entitats i particulars	165	144

2.7.5. LA PROGRAMACIÓ DE MATARÓ RÀDIO.

Escenari Pressupostari

Actualment, el marc pressupostari ha permès seguir fent front amb moltes dificultats als compromisos de Mataró Audiovisual, en el següent escenari:

- Gestionem l'emissora municipal Mataró Ràdio per encàrrec de l'Ajuntament de Mataró d'acord amb el Contracte-Programa 2008-2011 i el que actualitzem 2009-2012.
- Hem gestionat els continguts i l'explotació tècnica de MaresmeDigital tv, per encàrrec del Consorci Digital Mataró-Maresme d'acord amb el Contracte-Programa 2007-2008 fins el 31 d'octubre de 2009, atès que el nou marc en el que s'ha iniciat la fusió amb TVM ha canviat el panorama. L'encàrrec ha inclòs al llarg de 2009 la coordinació per a la gestió del segon canal públic de TDT del Maresme.
- La dotació pressupostària aportada pel Consorci ha estat molt més reduïda respecte que el especificava el Contracte programa i que es va aprovar en el Pressupost 2009.
- Realitzem el programa de COM Llevar-se de 5 a 7 del matí per encàrrec del COM Ràdio, des del mes de juliol de 2007, i que hem renovat per a la temporada 2009-10, contracte que finalitza el 31/08/10.
- Per gestionar aquest conjunt de compromisos mantenim els principis que sempre ens han guiat d'economia, eficiència i eficàcia, apostant fort per les col·laboracions, per fer xarxa, per la tecnologia i la innovació.
- Cal tenir present que si bé el tancament de l'any 2009 es fa amb un dèficit per a la gestió de MDTV, l'acord pres per la Comissió de seguiment del Contracte Programa entre el Consorci Digital Mataró Maresme i Mataró Audiovisual en la sessió celebrada el 25 de gener de 2010, confirma que aquesta part del dèficit es compensarà amb l'aportació del Consorci, per l'import total de 44.573,05 euros, un cop hagi estat aprovat pel Ple del Consorci.



Així, les grans xifres del Pressupost 2009, a data 31 de desembre de 2009 (a manca de les dades definitives per tancar l'any), són:

ANY 2009				
Ingressos	Compte General	Ràdio	Contracte TDT	Contracte Com
1 - Import net de la xifra de negoci				
Total 1 - Import net de la xifra de negoci	129.714,56	55.007,09	19.707,51	54.999,96
4 - Altres ingressos d'Explotació				
b - Subvenció Ajuntament	357.631,02	357.631,02		
b - Aportació Consorci TDT	337.984,91		337.984,91	
Total 4 - Altres ingressos d'Explotació	695.615,93	357.631,02	337.984,91	0,00
Total - Ingressos financers	1.463,85	1.463,85	0,00	0,00
12 - Ingressos Extraordinaris				
Total 12 - Ingressos Extraordinaris	11.145,28	11.145,28	0,00	0,00
TOTAL INGRESSOS	837.939,62	425.247,24	357.692,42	54.999,96
Despeses				
Total 3 - Despeses de Personal	322.324,36	181.423,54	103.098,76	37.802,06
4 - Amortitzacions	14.322,89	14.322,89		
6 - Altres Despeses d'Explotació				
Total 6 - Altres Despeses d'Explotació	579.833,65	265.266,94	299.166,71	15.400,00
TOTAL DESPESES	916.480,90	461.013,37	402.265,47	53.202,06
RESULTAT	-78.541,28	-35.766,13	-44.573,05	1.797,90

2.8. SECCIÓ DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA, CIVISME, COOPERACIÓ I AGERMANAMENTS

2.8.1. MISSIÓ

Fomentar el coneixement i l'ús, tant institucional com social, de la llengua catalana en tots els àmbits. Per això l'Ajuntament forma part del Consorci Per a la Normalització Lingüística i des de diferents serveis municipals es promouen activitats d'aprenentatge i difusió de l'ús de la llengua catalana.

Promoure la cohesió social per mitjà de la implicació de la ciutadania en un civisme actiu i en el respecte per l'espai col·lectiu, millorant la convivència i les relacions ciutadanes i reduint els actes incívics premeditats. Tenir cura de l'espai públic i la seguretat com a garantia de convivència i bon civisme a la ciutat.

Participar, des de l'àmbit local, en accions de solidaritat amb la resta de pobles del món, tot promovent la defensa dels drets humans i el desenvolupament local i comunitari.

Promoure l'entesa entre la ciutadania de diferents cultures d'Europa per mitjà de les activitats compartides en programes d'intercanvis escolars i entre col·lectius de ciutats agermanades.

2.8.2. DESENVOLUPAMENT DEL PLA LOCAL DEL CATALÀ 2009-2011

El pla ha estat aprovat el febrer de 2009 i es va elaborar conjuntament amb la Comissió de participació assessora de l'Ajuntament en matèria lingüística. Es basa en el desenvolupament de 3 objectius:



- Facilitar l'aprenentatge i els recursos lingüístics
- Millorar la qualitat en l'ús de la llengua catalana
- Estendre l'ús social del català

i d'un seguit d'accions que els desenvolupen..

2.8.2.1. ESTENDRE L'ÚS DE LA LLENGUA COM A ELEMENT D'INTEGRACIÓ ESPECIALMENT ENTRE LA POBLACIÓ ADULTA.

2.8.2.1.1. CURSOS D'APRENENTATGE DE CATALÀ I ACOLLIMENT LINGÜÍSTIC

Es manté l'oferta de cursos d'acolliment lingüístic per donar servei a les necessitats derivades del circuit municipal d'acollida i a d'altres demandes com les de les AMPA o les d'associacions d'immigrants que també organitzen cursos impartits pel Centre de Normalització Lingüística del Maresme, amb subvencions de la secretaria d'immigració.

	2007	2008	2009
Num. Cursos CNL circuit acollida i altres	35	31	32
Alumnes CNL circuit acollida i altres	745	596	787
Num. Cursos associacions immigrants	4	12	11
Alumnes cursos per asso. Immigrants	101	295	282
Total alumnes CURSOS acollida	846	891	1069

2.8.2.2. PROGRAMA DE VOLUNTARIAT LINGÜÍSTIC

Suport al programa de Voluntariat Lingüístic que impulsa la Secretaria General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya, a Mataró coordina el programa el Centre de Normalització Lingüística del Maresme. Tant el CNL com Òmnium Cultural porten a terme Campanyes de Voluntariat.

Des de l'Ajuntament s'hi dona suport organitzant anualment un acte d'agraïment a les persones que de forma voluntària participen en aquest programa, que va creixent d'any en any.

Núm de participants en el programa de Voluntariat:

Any 2006	Any 2007	Any 2008	Any 2009
166 persones	234 persones	310 persones	426 persones



2.8.3. FER DEL CIVISME UNA RESPONSABILITAT COMPARTIDA PER PART DELS SERVEIS MUNICIPALS I DE LA CIUTADANIA

2.8.3.1. CAMPANYES D'INFORMACIÓ I SENSIBILITZACIÓ EN BONES PRÀCTIQUES DE CIVISME I CONVIVÈNCIA EN L'ESPAI PÚBLIC

Campanya personalitzada de bon ús d'espais públics –neteja, tinença animals domèstics, elements mobiliari urbà i vegetació, vandalisme i altres aspectes de convivència- que es porta a terme amb un equip de 4 persones contractades per mitjà de Plans d'Ocupació i de Treball als Barris.

2.8.3.2. DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA DINS EL PROJECTE DE LLEI DE BARRIS DE ROCAFONDA – EL PALAU- ESCORXADOR

Campanya porta a porta per a millorar la convivència en les comunitats de veïns i en els espais comuns del barri, que es porta a terme en conveni amb l'Assemblea Local de Creu Roja. Les intervencions al barri es van iniciar el desembre 2008. Durant 2009 s'ha visitat 1.734 habitatges i 176 comunitats de veïns visitades. S'ha pogut fer efectiva la informació a 1.396 famílies.

A més de la informació, si es detecten incidències, en funció de la problemàtica se'ls orienta o se'ls adreça a un servei municipal que els pugui assessorar en la resolució del problema concret, en casos greus els informadors passen la incidència directament a civisme.

Hi ha hagut un seguiment especial a 37 habitatges en els quals s'havien detectat incidències o problemes i s'ha pogut constatar que en un 60% dels casos els problemes s'han pogut resoldre.

2.8.3.3. ORDENANÇA DE CIVISME

Gestió, seguiment i avaluació de les prestacions alternatives a la sanció que preveu l'Ordenança de Civisme.

ANY	ACTIVITAT ALTERNATIVA	CURSOS DE MENORS	RENUNCIEN I PAGUEN LA SANCIÓ	TOTAL SOL·LICITUDS
2006	22	10	5	37
2007	21	24	2	47
2008	13	8	1	22
2009	17	12	0	29



2.8.4. MANTENIR L'1% D'INGRESSOS PROPIS DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER DESTINAR-LOS A LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL

2.8.4.1. COOPERACIÓ INTERNACIONAL

Aportació a projectes de cooperació que les entitats ciutadanes promouen a diferents països del món a través del Fons Català de Cooperació

Any 2006		Any 2007		Any 2008	
Convenis sensibilització	Projectes Cooperació	Convenis sensibilització	Projectes Cooperació	Convenis sensibilització	Projectes Cooperació
5	19	5	21	6	17

Any 2009	
Convenis sensibilització	Projectes Cooperació
6	13

Projectes Cooperació al Desenvolupament (11) Campanyes emergència (2)

Projecte	Entitats promotores	País	Aportació
Enfortiment de les capacitats organitzatives, productives i educatives de les dones de MUSA	Fundació Grup Tercer Món Mataró /MUSA	Mèxic	90.235,35
Promoció i desenvolupament intel·lectual per a dones joves de la zona d' Ayaviri	As. Amics del bisbe Joan Godayol/As. Musuq Illary	Perú	72.091,84
Construcció i funcionament d'un Centre Social i Comunitari a Kabrousse (3a fase)	As. Amics de l'Escola Pia al Senegal/Education Solidaire	Senegal	26.407,56
Construcció d'un pou, distribució d'aigua i producció hortícola a Sandaga	As. d' Ajut Social i Cultural al Senegal Sandaga	Senegal	36.585,16
Salvando, El Nido, Casa Comunal Boris Vega per a joves	Col·lectiu de Teatre EPMA/As. Catalana de Solidaritat amb Nicaragua i Centreamèrica	Nicaragua	15.644,19
Millora de les condicions de vida i defensa de la identitat de la població andina de Cotacachi	Creu Roja Mataró/Creu Roja Catalunya&Creu Roja Equatoriana	Equador	27.728,50
Ampliació del projecte de reconstrucció de l'escola d'ensenyament primari d' Affiniam-Ziguinchor	ANAFA.Los Amigos de Ziguinchor/ADA	Senegal	4.902,90



Millora de la situació sanitària i laboral dels treballadors del triangle miner de Nicaragua	Fundació pau i Solidaritat/CST-Central Sandinista de Trabajadores	Nicaragua	31.801,73
Construcció, manteniment i funcionament d'un centre d'acollida de nens al districte de Kurnool	As. Haribala/As. de Voluntaris de Kurnool	Índia	59.308,87
Institut d'habilitació i capacitació tècnica-IHFOCATT adreçada als membres del sindicat (3a fase)	Fundació Josep Comaposada/FNT-Frente Nacional de los Trabajadores	Nicaragua	37.781,97
Agenda Llatinoamericana 2010-Projecte de Campanya 2009	Comissió de l'Agenda Llatinoamericana Mundial	Catalunya/Nicaragua	8.800,00
Resposta a la crisi humanitària a Gaza	Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Gaza	9.000,00
Campanya d'emergència per "L'huracà Ida a Nicaragua i El Salvador"	Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Nicaragua/El Salvador	9.000,00

2.8.4.2 PLA DE SENSIBILITZACIÓ

Suport a les accions de sensibilització que promouen les entitats de cooperació i el Consell Municipal de Cooperació. Aquest pla es porta a terme en conveni amb la Diputació de Barcelona.

Convenis de sensibilització (6)

Projecte	Entitats promotores	Aportació
Cinema i Pau-Activitats educatives i de sensibilització per la Pau a 8 Centres d'ensenyament secundari de Mataró	Assemblea de Cooperació per la Pau	6.000,00
Programa anual del Centre de Solidaritat i Cooperació "La Peixateria" – Promoció Comerç Just-Campanya Cafè Mataró	Fundació Grup Tercer Món Mataró	10.500,00
Colònies infantils Sahrauí / Caravana Catalana pel Sàhara	Solidaritat Sahrauí de Mataró	12.000,00
Programa de sensibilització-Festa de l'Esperança, formació i recollida signatures	Fundació Intermón-Oxfam	3.100,00
Campanya Mà Oberta (recollida ampolles, 3x3, Festa a la Pl. Santa Anna)	Solidaritat, Educació, Desenvolupament (SED)	3.000,00
Programa sensibilització, activitats per donar a conèixer el projecte de Boris Vega	Col·lectiu de Teatre EPMA de Mataró	4.500,00



L'any 2009 s'ha impulsat la tasca de difusió del comerç just donant suport a la promoció del "Cafè Mataró" dins la xarxa "Cafè Ciutat" de la qual formen part 4 ciutats catalanes: Sant Quirze del Vallés, Terrassa, Manresa, i Mataró.

2.8.4.3. NIT DE LA SOLIDARITAT

Acte públic per presentar les activitats de cooperació de l'any anterior i de reconeixement a la tasca de les entitats de cooperació. Se centra en un tema que cada any il·lustra un conferenciant. L'any 2009 es va centrar en: "Com afectarà la crisi als països del Tercer Món" a càrrec de Chico Whitaker.

2.8.5. PROMOCIÓ DELS INTERCANVIS ESCOLARS I ORGANITZACIÓ ACTIVITATS CONJUNTES AMB COL·LECTIUS I ASSOCIACIONS DE LES CIUTATS AGERMANADES PER TAL DE FOMENTAR LA CONVIVÈNCIA I L'ENTESA ENTRE LES DIFERENTS CULTURES QUE CONFORMEN EUROPA

2.8.5.1. INTERCANVIS ESCOLARS

Suport als intercanvis escolars per mitjà d'una convocatòria anual de subvencions.

2.8.5.2. AGERMANAMENTS DE CIUTATS

Programació d'activitats conjuntes entre col·lectius i entitats mataronines i de les ciutats agermanades.

L'any 2009, 400 mataronins i mataronines van participar en accions d'intercanvis escolars, esportius i musicals o en activitats amb ciutats agermanades.

Any 2006		Any 2007		Any 2008	
Escolars	Agermanament	Escolars	Agermanament	Escolars	Agermanament
222	141	308	92	382	507
363 persones		400 persones		889 persones	

Any 2009	
Escolars	Agermanament
263	137
400 persones	

*L'any 2008 va ser un any extraordinari a causa de la participació en activitats amb ciutats agermanades ja que 358 persones de Mataró van ser convidades a les Festes de la vila agermanada de Créteil.



3. ÀREA DE SERVEIS CENTRALS

3.1. SERVEI DE TRESORERIA

3.1.1. MISSIÓ

El control i custòdia dels fons i fluxos monetaris de tresoreria, efectuant els pagaments i cobraments derivats de les operacions pressupostàries i de valors independents.

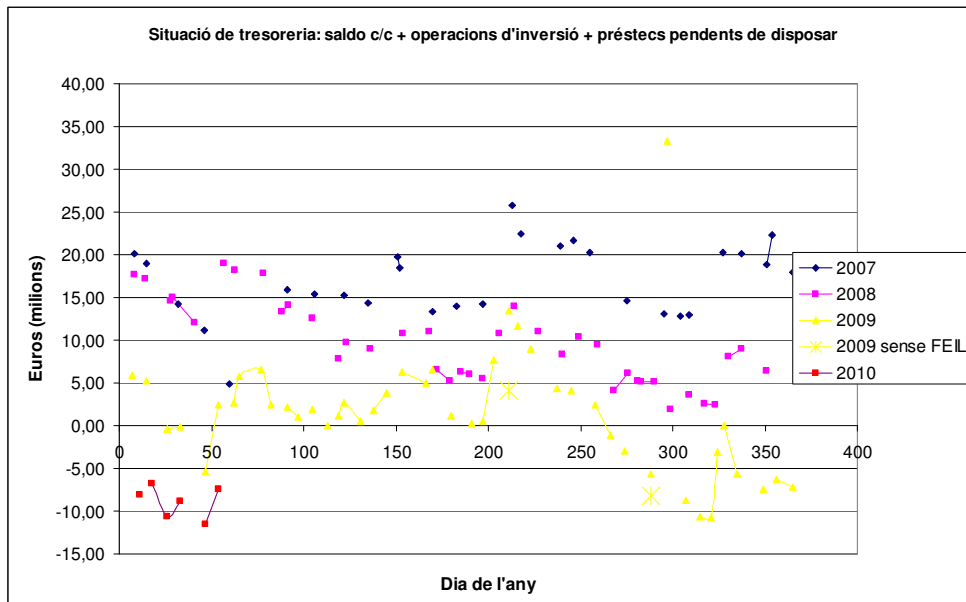
3.1.2. CONTROLAR, CUSTODIAR I GESTIONAR LA TRESORERIA MUNICIPAL

Realització dels pagaments i recaptació dels ingressos sota criteris de màxim rendiment tant en obtenció dels recursos de tresoreria necessaris com en la col·locació d'excidents, optimitzant en tot moment la posició de tresoreria.

PROGRAMA TRESORERIA

INDICADORS

○ Saldos de tresoreria



Comentari: Durant diversos mesos del 2009 s'han disposat de fons extres procedents del cobrament avançat del 70% dels FEIL (14.747.454,60 €) mentre que els pagaments de les factures a proveïdors va ser posterior.

Observem la davallada en els saldos en els darrers anys. Tendència que es manté en el 2010.



○ **Quadre 2: terminis de pagament (informe auditoria)**

ÀREA/PATRONAT/INSTITUT	TERMINI MITJÀ	TERMINI MITJÀ	TERMINI MITJÀ	TERMINI MITJÀ
	EN DIES (a 30/06/06)	EN DIES (a 30/06/07)	EN DIES (a 30/06/08)	EN DIES (a 30/06/09)
Presidència	67,07	75,75	63,16	77,93
Via pública	59,29	52,48	55,73	52,5
Compres	86,16	86,78	64,74	91,11
SSIT	69,65	62,11	64,4	57,69
Estudis	60,95	53	53,11	64,67
Urb. Obres i Llicències	66,49	65,06	61,88	55,4
Serveis Mpals. I Mant.	72,17	76,6	58,28	58,31
S. Personals	88,43	64,06	60,68	57,96
Institut Municipal d'Educació	38,2	19,34	34,4	48,1
Patronat de Cultura	64	21	32,33	39,17
Escola Universitària	27	29	25,37	-
IMPEM	66	53	57,85	59,45
Patronat d'Esports	96,3	114,64	45,53	78,47
MITJANA	66,29	59,45	52,11	61,73

Comentari: Es manté el termini mig de pagament a dos mesos. Observem algun empitjorament molt concentrat en alguns departaments: presidència i compres, en aquest darrer cas degut principalment a les comprovacions associades a subministraments com aigua, gas, electricitat...

○ **Ajuts de caixa atorgats**

Ajuts atorgats	2007	2008	2009
Número	0	5	6
Quantia	0,00	12.081.030,32	11.627.957,10
Saldo 31/12	0,00	8.100.000,00	6.100.000,00
Interessos liquidats	0,00	224.977,05	216.560,87
Tipus mig	0,00%	5,56%	2,62%

○ **Quadre 3: Pòlisses tresoreria i dipòsits**

	2007	2008	2009	2010
Límit	10.200.000	10.200.000	30.900.000	30.900.000
Disposició 31/12	0,00	7.381.534,99	14.936.965,23	
Tipus mig nominal	Eur3m+0,07	Eur3m+0,12%	Eur3m+0,91	Eur3m+1,24
Despesa financera	37.937,96	82.562,13	389.730,06	
Ingressos per dipòsits	223.308,94	381.301,98	186.226,20	



○ **Quadre 4: Resum rendibilitat tresoreria**

	2007	2008	2009
Ingressos dipòsits i ajuts de caixa-despeses interessos	185.370,98	523.716,90	13.057,01

○ **Quadre 5: Finançament a llarg termini**

	2007	2008	2009	2010 previst
Saldo 31/12 concertat	73.210.159,19	76.289.799,54	83.320.479,88	
Tipus mig efectiu	4,10%	4,74%	2,58%	
Període mig venciment anys	8,99	9,04	8,91	
Noves op. Exercici (*)	13.128.783,73	12.500.000,00	13.791.358,80	13.529.287,89
Tipus mig noves op.a tipus variable	Eur3m+0,08	Eur3m+0,07	Eur3m+1,02	Eur3m+1,05
Total càrrega financera (interessos+amortitzacions)	11.385.470,30	13.172.188,97	13.450.800,00	14.225.394,56
Saldo 31/12 avals atorgats	7.116.682,88	5.826.941,48	18.535.343,16	17.252.382,36

(*) no inclou les operacions de subvencions atorgades per la Generalitat mitjançant préstecs de l'ICF les amortitzacions de les quals se'n fa càrrec la Generalitat.

○ **Ràtios endeutament**

	2007	2008	2009	2010 previst
Saldo endeutament (sense avals)/ingressos corrents	64,70%	74,51%	87,71%	90,61%
Saldo endeutament (amb avals)/ingressos corrents	71,12%	79,83%	104,35%	106,11%
Càrrega financera/ingressos corrents	11,35%	12,70%	12,99%	13,78%

PROJECTES 2010

Davant la davallada en els saldos de tresoreria i a fi de mantenir el pagament a proveïdors a dos mesos es prenen les següents mesures:

1. Bestreta mensual de l'Organisme de Gestió Tributària sense cost financer.
2. Contracte de factoring pel pagament de les factures de proveïdors dels projectes FEIL, corresponent al 30% dels projectes no avançats pel Ministeri.



3. Avançar respecte als anys anteriors la concertació i disposició dels préstecs a llarg termini de l'exercici 2010.

3.2. SERVEI D'INGRESSOS

3.2.1. MISSIÓ

La nostra missió fonamental és l'obtenció dels recursos econòmics necessaris per finançar tot el pressupost municipal, dins del marc que ens dona la actual regulació del finançament local i sota criteris d'eficiència, eficàcia i equitat, justícia tributaria i vocació de servei al ciutadà.

PER DESENVOLUPAR AQUESTA MISSIÓ LES **GRANS LÍNIES DE TREBALL DEL SERVEI SON:**

- I. La **gestió** dels principals **tributs i preus públics** de l'Ajuntament.
- II. La **Gestió cadastral** dels immobles de la ciutat.
- II. La **inspecció** dels principals tributs de l'Ajuntament.
- III. **L'assessorament jurídic** en temes d'ingressos a tota la Corporació
- IV. **L'assessorament econòmic** en temes d'ingressos a tota la Corporació
- V. La **gestió** de tot el **pressupost d'ingressos** de la Corporació: confecció del pressupost, **comptabilització** de totes les operacions i **fiscalització** de les operacions del pressupost d'ingressos de l'Ajuntament i dels Organismes Autònoms.
- VI. La **cerca** constant d'altres **fonts de finançament** per tota la Corporació.
- VII. La **coordinació** i control de tot el procés de **Recaptació**

3.2.2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS DEL SERVEI D'INGRESSOS:

3.2.2.1. OBJECTIU ESTRATÈGIC 1: GESTIONAR TOTS ELS INGRESSOS MUNICIPALS PER ASSOLIR ELS OBJECTIUS ECONÒMICS FIXATS AL PRESSUPOST D'INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT.

Programa 9313 Gestió jurídica i econòmica dels ingressos municipals.

Subprograma 93133: Direcció i assessorament econòmic i jurídic , gestionant, fiscalitzant i comptabilitzant tots els ingressos municipals, cercant la millora de les fonts de finançament.

Valoració:

El conjunt dels ingressos corrents liquidats han experimentat un **increment** en termes percentuals del **13,19%** , i en termes absoluts, de **18,8 milions** d'euros respecte a l'exercici 2008

Cal tenir en compte però que l'any 2009 s'ha obtingut una aportació addicional de 21 milions d'euros provinents del Fons Estatal per a la Inversió local (FEIL) per finançar obres municipals. Sense aquesta aportació, el total d'ingressos liquidats hauria disminuït en un 1,59% en termes percentuals, (2,2 milions d'euros).



Aquests increments **no han estat suficients per cobrir el pressupost** previst. Del total de 177,1 milions d'euros previstos al pressupost, s'han liquidat 161,3; el que suposa un **91,08%**

INDICADORS

Taula 1: Dades liquidació pressupost ingressos:

LIQUIDACIÓ 2009					
	Pressupost final	Drets Reconeputs Nets	Resultat Pressup. (Saldo)	Ingressos nets	% execució pressupost
Cap. I Impostos directes	33.211.433,19	34.794.314,51	1.582.881,32	30.591.876,86	104,77%
Cap. II Impostos indirectes	4.546.717,30	1.600.216,64	-2.946.500,66	676.045,09	35,19%
Cap. III Taxes i altres ingressos	22.311.307,57	22.555.446,17	244.138,60	14.435.435,41	101,09%
Cap. IV Transferències corrents	46.364.174,74	45.521.903,72	-842.271,02	40.018.855,62	98,18%
Cap. V Ingressos patrimonials	3.216.329,32	2.776.203,98	-440.125,34	2.504.793,07	86,32%
Total Ingressos corrents	109.649.962,12	107.248.085,02	-2.401.877,10	88.227.006,05	97,81%
Cap. VI Alienació d'inversions	2.699.773,31	7.072.002,00	4.372.228,69	2.628.963,27	261,95%
Cap. VII Transferències capital	35.040.071,95	29.739.865,79	-5.300.206,16	20.829.939,01	84,87%
Cap. VIII Actius financers	13.269.141,78	262.406,81	-13.006.734,97	213.045,26	1,98%
Cap. IX Passius financers	16.533.315,90	17.070.142,23	536.826,33	17.070.142,23	103,25%
Total Ingressos capital	67.542.302,94	54.144.416,83	-13.397.886,11	40.742.089,77	80,16%
Total Ingressos	177.192.265,06	161.392.501,85	-15.799.763,21	128.969.095,82	91,08%

Taula 2: Ingressos tributaris:

	2008	2009	Increment 09-08	% variació
Cap. I Impostos directes	31.942.030,27	34.794.314,51	2.852.284,24	8,93%
Cap. II Impostos indirectes	3.318.328,59	1.600.216,64	-1.718.111,95	-51,78%
Cap. III Taxes	9.206.008,94	11.415.977,52	2.209.968,58	24,01%
Preus públics	2.111.143,85	1.963.685,24	-147.458,61	-6,98%
Total Ingressos Tributaris	46.577.511,65	49.774.193,91	3.196.682,26	6,86%

Taula 3: Evolució dels drets liquidats nets:

	2008	Var 09-08	2009
Cap. I	31.942.030,27	8,93%	34.794.314,51
Cap. II	3.318.328,59	-51,78%	1.600.216,64
Cap. III	20.694.308,87	8,99%	22.555.446,17
Cap. IV	44.950.250,59	1,27%	45.521.903,72
Cap. V	2.810.196,41	-1,21%	2.776.203,98
	103.715.114,73	3,41%	107.248.085,02
Cap. VI	4.408.204,67	60,43%	7.072.002,00
Cap. VII	12.614.091,88	135,77%	29.739.865,79
Cap. VIII	115.156,52	127,87%	262.406,81
Cap. IX	21.729.637,60	-21,44%	17.070.142,23
	38.867.090,67	39,31%	54.144.416,83
Total Ingressos	142.582.205,40	13,19%	161.392.501,85



Subprograma 93131: Assessorament jurídic i resolució de tots els recursos i reclamacions.

Valoració:

El **98%** dels **recursos** resolts davant dels tribunals han estat **favorables** a l'Ajuntament, amb un import total de 2,3 milions d'euros.

El nombre d'**expedients tramitats** ha **baixat un 1,23%** respecte dels de l'any 2009, i s'ha millorat el **termini mitjà de resolució** dels expedients, que s'ha situat en els **23 dies**. Destaca l'**increment del 23,4%** en el nombre d'expedients tramitats per **beneficis fiscals**.

INDICADORS

Taula 4: Recursos davant de tribunals:

Expedients en tràmit davant dels tribunals:	Nombre	%	import
En tràmit	14	51,85%	2.899.140,23 €
Resolts durant el 2009 favorables	12	44,44%	2.306.298,88 €
Resolts durant el 2009 no favorables	1	3,70%	176.950,84 €
TOTAL RECURSOS TRIBUNALS	27		5.382.389,95 €

Taula 5: Recursos i expedients tramitats

ASSUMPTE	TOTALS	EN TRAMIT	RESOLTS	TERMINI RESOLUCIÓ
RECURS CONTRA EL CENS	0	0	0	0,00
RECURS CONTRA LIQUIDACIO	150	27	123	31,25
APROVACIO LIQUIDACIONS	39	2	13,46	20,45
APROVACIO PADRO	0	0	0	0,00
APROVACIONS DEVOLUCIONS	23	0	23	24,16
BONIFICACIONS	511	31	475	47,42
CERTIFICATS	1	1	0	10,00
EXEMPCIONS	336	26	304	33,26
EXPEDIENTS SANCIONADORS	11	0	11	3,81
INFORMES	8	2	6	19,66
MODIFICACIO DADES CENSALS	8	0	8	15,50
PRORROGA	27	3	24	26,07
RECURS CONTRA PROVIDENCIA	5	1	4	62,00
RECURS CONTRA VALORACIO	0	0	0	0,00
SOLICITUD DE BAIXA	33	2	31	31,42
SUBVENCIONS	3	1	2	30,00
TARIFA REDUIDA	0	0	0	0,00
ALTRES	21	6	15	14,00
TOTAL	1.176	102	1.039	23



Taula 6: Nous beneficis fiscals atorgats als principals tributs:

TRIBUT	NOMBRE	IMPORT
VEHICLES	376	29.209,18 €
Vehicles històrics	154	6.249,46 €
Vehicles discapacitats	218	22.555,84 €
Altres	4	403,88 €
IBI	146	19.447,72 €
Família nombrosa	144	19.447,72 €
Promoció immobiliària	2	
IIVTNU ("Plusvalua")	121	94.324,89 €
Herències habitatges	120	94.102,20 €
Altres	1	222,69 €
TOTAL	643	142.981,79 €

Subprograma 93132: Assessorament econòmic i realització de tots els estudis econòmics d'ingressos

Valoració:

Durant l'any 2009 hem obtingut un **30,74 % més** d'ingressos per **transferències**, Ha baixat el pes d'aquests ingressos sobre el total d'ingressos corrents, passant del 43,34% al 42,45%; però s'ha incrementat notablement pel que fa a ingressos de capital, passant del 32,95% al 43,34%

S'han realitzat tots els estudis econòmics i financers justificatius dels rendiments de les taxes i preus públics de l'Ajuntament. En global, l'índex de cobertura dels ingressos sobre els costos dels serveis, s'ha mantingut respecte el 2008. L'evolució de les cobertures de les principals taxes i preus públics ha estat la següent:

CONCEPTE	OOF 2008			OOF 2009			OOF 2010		
	COSTOS PREVISTOS	INGRESSOS PREVISTOS	% COBERTURA	COSTOS PREVISTOS	INGRESSOS PREVISTOS	% COBERTURA	COSTOS PREVISTOS	INGRESSOS PREVISTOS	% COBERTURA
T. BROSSA DOMICILIÀRIA	6.529.760,31 €	4.516.059,66 €	69,16%	6.306.461,09 €	5.129.708,72 €	81,34%	5.674.482,81 €	5.367.972,29 €	94,60%
P. BROSSA COMERCIAL	2.768.287,54 €	1.974.528,91 €	71,33%	2.784.320,44 €	2.063.817,32 €	74,12%	2.520.251,91 €	2.055.039,34 €	81,54%
T.LLIC.URBANÍSTIQUES	781.930,00 €	350.326,31 €	44,80%	841.166,68 €	279.274,67 €	33,20%	930.821,61 €	282.066,74 €	30,30%
TAXA CEMENTIRIS	981.649,93 €	800.000,00 €	81,50%	1.132.524,19 €	1.092.258,75 €	96,44%	1.061.686,74 €	1.071.306,98 €	100,91%
T. LLIC. OBERT. ESTABLIMENTS	787.747,07 €	590.355,83 €	74,94%	822.386,18 €	571.926,44 €	69,54%			
T. GRUA	1.358.251,30 €	1.274.108,36 €	93,81%	1.441.303,85 €	1.390.000,00 €	96,44%	NO MODIFICAT		
Serveis Inst.Esports	2.661.542,51 €	597.915,40 €	22,46%	2.758.564,39 €	624.060,32 €	22,62%	3.110.736,17 €	633.704,07 €	20,37%
Preu públics Escoles Bressol	4.081.152,16 €	1.410.888,00 €	34,57%	4.578.428,32 €	1.410.888,00 €	30,82%	5.037.450,89 €	1.731.368,70 €	34,37%



Al llarg de l'any s'han emes més de **81 informes de fiscalització** i informes econòmics:

TIPOLOGIA	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Informes s/ocupació via pública	7	9	6	6	6	6
Informes s/concessions		3				
Informes s/viabilitat econòmica		1	7		3	4
Informes revisió tarifes	3	5	5			
Informes s/tares i p.públics OAAA	23	10	10	16	12	17
Estudis Econòmics OOFF	109	116	116	118	118	18
Auditories		2	2	2	2	2
Informes pressupost-liquidació-OOFF		2	2	2	3	3
Expedients modificatius			10	10	13	14
Informes s/convenis i adjudicacions				5	5	7
Altres informes/estudis	14	28		12	14	10
TOTAL	156	176	158	171	176	81

3.2.2.2. GESTIONAR EL SISTEMA TRIBUTARI LOCAL MANTENINT LES BASES DE DADES FISCALS DE TOTS ELS CENSOS, I REALITZANT LES LIQUIDACIONS TRIBUTARIES DELS IMPOSTOS, TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS PÚBLICS.

Programa 9324: Manteniment dels censos tributaris i liquidacions de tributs

Valoració:

Durant l'any 2009 s'han mantingut més de **216 mil unitats fiscals** (IBI, IAE, guals, brosses...), amb un **increment del 2,3%** respecte a l'any 2008.

El **nombre de liquidacions** tributaries s'ha **mantingut** pràcticament constant, però destaca el **descens** en les **liquidacions per activitats** vinculades a la **construcció**, (Impost de construccions amb un descens del 30%; o llicències urbanístiques, del 29%), compensats en part per l'increment en el nombre i import de les liquidacions per IBI procedents d'expedients d'endarreriments.

INDICADORS

Taula 7 : Rendiment brut padrons fiscals:

	2008			2009			VARIACIONS 07 - 08		
	Nº REBUTS	IMPORT PADRO	REBUT MITJA	Nº REBUTS	IMPORT PADRO	REBUT MITJA	Nº REBUTS	IMPORT LIQ.	REBUT MITJA
IBI URBA	77.606	18.283.230,00 €	235,59 €	82.265	20.121.570,25 €	244,59 €	6,00	10,05	3,82
IBI RUSTIC	203	41.921,00 €	206,51 €	207	45.699,99 €	220,77 €	1,97	9,01	6,91
VEHICLES	69.578	6.338.604,00 €	91,10 €	69.910	6.344.842,06 €	90,76 €	0,48	0,10	0,38
IAE	1.451	3.071.564,00 €	2.116,86 €	1.490	3.325.319,52 €	2.231,76 €	2,69	8,26	5,43
CEMENTIRIS									
BROSSA DOMICILIARIA	47.472	4.580.364,00 €	96,49 €	47.758	4.928.952,73 €	103,21 €	0,60	7,61	6,97
BROSSA COMERCIAL	6.860	1.878.151,00 €	273,78 €	6.631	1.950.620,83 €	294,17 €	3,34	3,86	7,45
MANTENIMENT GUALS	4.689	126.630,00 €	27,01 €	4.760	128.877,34 €	27,08 €	1,51	1,77	0,26
OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	370	111.430,00 €	301,16 €	370	118.377,54 €	319,94 €	-	6,23	6,23
MERCATS	663	272.603,00 €	411,48 €	561	260.128,65 €	464,10 €	15,40	4,58	12,79
TAXA ANIMALS	2.165	17.146,00 €	7,92 €	2.014	16.691,00 €	8,29 €	6,97	2,65	4,64
ALTRES				675	24.702,00 €	36,60 €			
TOTALS	211.057	34.721.643,00 €	3.767,89 €	215.966	37.241.079,91 €	4.004,66 €	2,33	7,26	6,28



Taula 8 : Rendiment brut tributs gestionats per autoliquidació/liquidació:

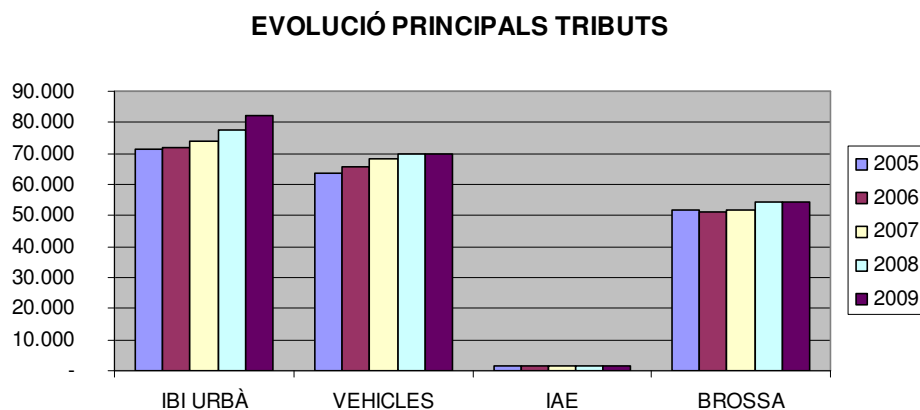
	2008			2009			VARIACIONS 07 - 08		
	Nº REBUTS	IMPORT LIQ.	REBUT MITJA	Nº REBUTS	IMPORT LIQ.	REBUT MITJA	Nº REBUTS	IMPORT LIQ.	REBUT MITJA
BROSSA DOM.	2.207,00	170.942,00 €	77,45 €	2.901,00 €	255.374,59 €	88,03 €	31,45	49,39	13,65
BROSSA IND.	4,00	633,00 €	158,25 €	1,00 €	115,51 €	115,51 €	-	81,75	27,01
BROSSA COMERCIAL	603,00	93.587,00 €	155,20 €	324,00 €	56.288,84 €	173,73 €	-	46,27	39,85
CANONS	53,00	839.851,00 €	15.846,25 €	53,00 €	448.192,20 €	8.456,46 €	-	46,63	46,63
CONTRIBUCIONS ESP.	63,00	403.247,00 €	6.400,75 €	39,00 €	200.463,74 €	5.140,10 €	-	50,29	19,70
DANYS	26,00	27.595,00 €	1.061,35 €	16,00 €	8.594,54 €	537,16 €	-	68,85	49,39
ESTUDIS PLANEJAMENT	3,00	190.912,00 €	63.637,33 €	4,00 €	7.468,53 €	1.867,13 €	-	96,09	97,07
EXPEDICIÓ DOCUMENTS	1.075,00	68.588,00 €	63,80 €	845,00 €	55.463,84 €	65,64 €	-	19,13	2,88
FIANCES	143,00	213.174,00 €	1.490,73 €	171,00 €	626.167,33 €	3.661,80 €	-	193,74	145,64
GUALS	700,00	76.850,00 €	109,79 €	544,00 €	46.159,76 €	84,85 €	-	39,94	22,71
IAE	314,00	769.124,00 €	2.449,44 €	278,00 €	66.965,10 €	240,88 €	-	91,29	90,17
IAE (DIPUTACIÓ)	308,00	164.212,00 €	533,16 €	278,00 €	66.965,10 €	240,88 €	-	59,22	54,82
IBI u	4.580,00	809.687,00 €	176,79 €	7.109,00 €	1.484.220,17 €	208,78 €	-	83,31	18,10
ICIO	758,00	3.797.562,00 €	5.009,98 €	536,00 €	1.977.288,33 €	3.688,97 €	-	47,93	26,37
IIVTNU	5.772,00	2.402.959,00 €	416,31 €	5.450,00 €	3.101.087,38 €	569,01 €	-	29,05	36,68
1,5% EMPRESES									
SUBMINISTRADORS	97,00	1.670.704,00 €	17.223,75 €	143,00 €	2.236.741,32 €	15.641,55 €	-	33,88	9,19
INTERESSOS DEMORA	593,00	26.797,00 €	45,19 €	491,00 €	22.023,67 €	44,85 €	-	17,20	0,74
LLICENCIES URB.	4.614,00	233.991,00 €	50,71 €	3.299,00 €	182.581,54 €	55,34 €	-	21,97	9,13
LLICENCIES AUTOTAXI				2,00 €	324,61 €	162,31 €	-		
OCUPACIÓ VIA PÚBLICA	3.905,00	319.714,00 €	81,87 €	2.560,00 €	173.568,25 €	67,80 €	-	45,71	17,19
QUOTA URBANÍSTICA									
RASES	75,00	15.984,00 €	213,12 €	35,00 €	6.500,73 €	185,74 €	-	59,33	12,85
RECARREC TRIBUTARI	1.457,00	51.089,00 €	35,06 €	1.208,00 €	55.643,49 €	46,06 €	-	8,91	31,36
RETIRADA VEHICLES N.P	921,00	51.246,00 €	55,64 €	1.770,00 €	102.710,47 €	58,03 €	-	100,43	4,29
SANCIONS	1.431,00	744.844,00 €	520,51 €	1.728,00 €	102.710,47 €	59,44 €	-	86,21	88,58
CEMENTIRIS				91,00 €	1.088,74 €	11,96 €	-		
OBERTURA ESTABLIMENT	716,00	453.280,00 €	633,07 €	639,00 €	395.050,82 €	618,23 €	-	12,85	2,34
VEHICLES	538,00	42.001,00 €	78,07 €	658,00 €	46.581,16 €	70,79 €	-	10,90	9,32
ALTRES				803,00 €	561.799,08 €		-		
TOTALS	30.956	13.638.573	440,58 €	31.173	12.288.139	394,19 €	0,70	9,90	10,53

Taula 9 Expedients cadastrals:

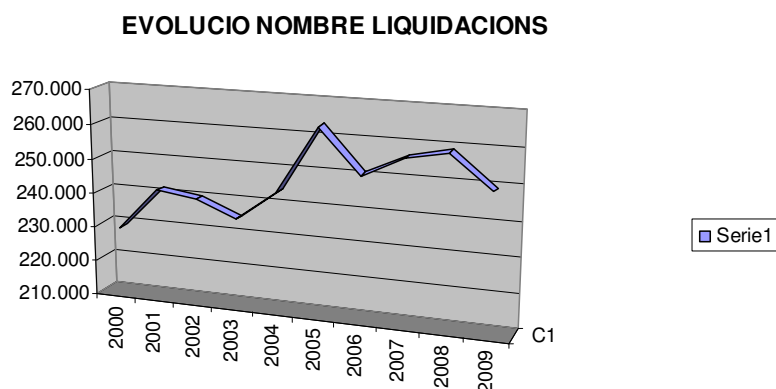
MOTIU	2006	2007	2008	2009
Altes	495	401	341	262
Càrrecs que representen les altes	3.121	3.382	3.026	3.215
Recursos	45	136	123	141
Càrrecs que representen els recursos	45	136	123	141
Suport inspecció	1	7	100	65
Càrrecs que representen les inspeccions	1	7	223	87
Total expedients	541	544	564	468
Càrrec modificats	3.167	3.525	3.372	3.443
Canvis de nom	8.127	5.565	4.586	4.932
Correccions dades en varpad	324	825	168	
Canvis de domicili tributari	3.051	1.398	1.184	683
Discrepancies revisades				2.306
Discrepancies resoltes				1.291



Gràfic 1: Evolució dels principals padrons



Gràfic 2: Evolució nombre de liquidacions



3.2.2.3. OBJECTIU 3: MILLORAR L'EQUITAT TRIBUTARIA VETLLANT PEL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DELS CONTRIBUENTS I CORREGINT SITUACIONS DE FRAU FISCAL

Programa Inspecció fiscal dels ingressos de dret públic

Valoració:

D'acord amb el pla d'inspecció aprovat, s'han centrat les actuacions 2009 en l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana, i la taxa per aprofitaments especials de les empreses de telefonia. Degut a la complexitat d'aquests expedients, el nombre **total d'actuacions s'ha disminuït en un 19%**; però **l'import total liquidat s'ha incrementat en un 131 %**, (més de 1,1 milions d'euros).

S'han practicat un total de 114 actes d'inspecció, de les quals el **97,37 %** han estat signades en **conformitat**, i només 3 han estat signades en disconformitat.



INDICADORS

Taula 10: Nombre de contribuents inspeccionats i actes signades

ACTUACIONS	2007	2008	2009	%
Contribuents inspeccionats	349	240	194	-19,17
Actes conformitat	240	168	111	-33,93
Actes disconformitat	4	2	3	50,00

Taula 11: Actuacions inspectores per tributs:

	2007	2008	2009
IAE	3	26	6
IIVTNU	239	171	174
ICIO	99	33	6
TAXA 1,5 APROFITAMENTS ESPECIALS	8	10	8
TOTAL	349	240	194

Taula 12: Deute derivat de les actuacions inspectores:

CONCEPTE	2007	2008	2009	VARIACIÓ
ZONA IAE	-	25.179,43	1.012,27	-95,98
SECTOR IAE	11.909,01	21.799,02	735,94	-96,62
EXPEDIENTS DENEGACIÓ				
BONIFICACIÓ	7.899,65	3.216,45	6.347,85	97,36
REINEGRE COOPERATIVES	101.532,59	116.805,77	116.051,56	-0,65
IIVTNU	79.585,01	95.878,77	56.519,10	-41,05
INGRESSOS BRUTS SUMINISTRADORE	613.143,54	26.544,06	1.223.605,16	4509,71
INTERESSOS DE DEMORA	105.093,45	20.720,54	191.365,19	823,55
ICIO	300.700,78	128.948,71	3.581,30	-97,22
SANCIONS	41.159,74	55.443,25	40.738,82	-26,52
TOTAL RECURSOS GENERATS	1.261.023,77	494.536,00	1.639.957,19	231,62

3.2.2.4. OBJECTIU 4: RECAPTAR TOTS ELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC LIQUIDATS PER L'AJUNTAMENT I ENS DELEGATS.

Programa 9322: Recaptació d'ingressos de dret públic.

Aquest programa es divideix en 3 subprogrames:

- 93221: Gestió de la recaptació voluntària i executiva.
- 93222: Contractació de serveis de recaptació voluntària
- 93223: Contractació de serveis de recaptació executiva

Valoració:

L'objectiu marcat en aquest programa era el de superar els percentatges de recaptació en voluntària i executiva de l'exercici anterior. Aquest objectiu no s'ha acomplert per l'actual situació econòmica. Si be el percentatge de **gestió en**



voluntària s'ha mantingut al voltant del **80%** com l'any anterior, en **executiva**, aquest percentatge **ha caigut del 42 al 39%**. Aquest fet es deu a l'elevat nombre de suspensions pe recursos i fraccionaments, i a la manca de pagament de liquidacions. Això ha fet incrementar notablement el pendent de recaptació a finals d'any.

El percentatge de cobrament dels principals padrons ha sofert una moderada caiguda, de dos punts percentuals de mitjana (IBI del 93 al 90%; IAE del 93 al 91; vehicles del 81 al 80).

El nombre de **fraccionaments** ha continuat **incrementant-se notablement**. L'any 2008 es van incrementar en un 71,3% respecte al 2007, i aquest any s'ha incrementat encara un 1% mes el nombre de fraccionaments, i un 41% el nombre de suspensions per recursos.

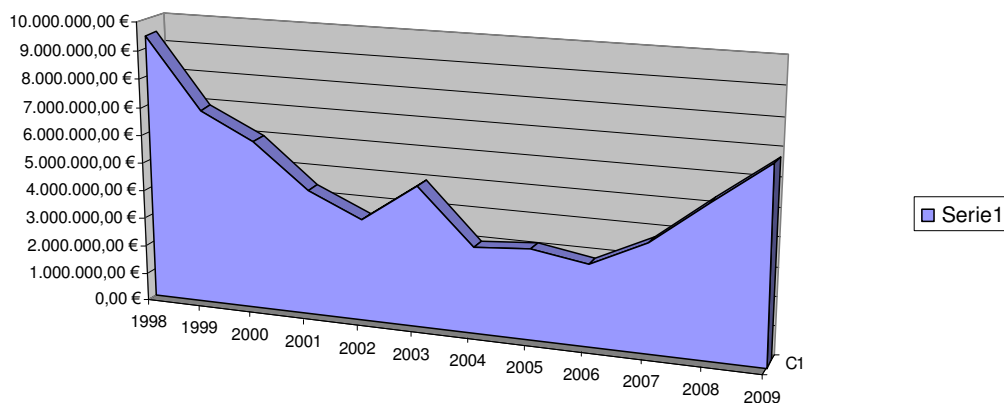
El pendent a final d'any de multes ha experimentat un descens del 1,27% fonamentalment per l'esforç de depuració d'expedients fallits d'aquest exercici.

INDICADORS

Taula 13: Compte de recaptació tributs recaptació delegada

	Recaptació voluntària			Recaptació executiva		
	2007	2008	2009	2007	2008	2009
Càrrecs nets	41.870.210,41 €	44.965.659,82 €	45.269.230,41 €	7.506.938,19 €	9.178.447,91 €	11.270.454,15 €
Cobraments nets	33.845.795,11 €	36.087.522,61 €	36.494.315,20 €	3.736.807,64 €	3.877.890,06 €	4.458.488,27 €
% gestió	80,84%	80,26%	80,62%	49,78%	42,25%	39,56%
baixes	593.684,83 €	656.851,05 €	865.769,87 €	1.181.411,00 €	1.148.279,46 €	1.338.979,13 €
Pendent cobrament	2.197.249,15 €	2.423.224,20 €	3.070.000,00 €	3.686.183,39 €	5.200.219,06 €	6.811.965,88 €
fraccionaments				361.584,00 €	618.308,88 €	622.311,84 €
suspensions					2.005.144,30 €	2.843.887,71 €

Gràfic 3 : Pendent a final d'any recaptació executiva:

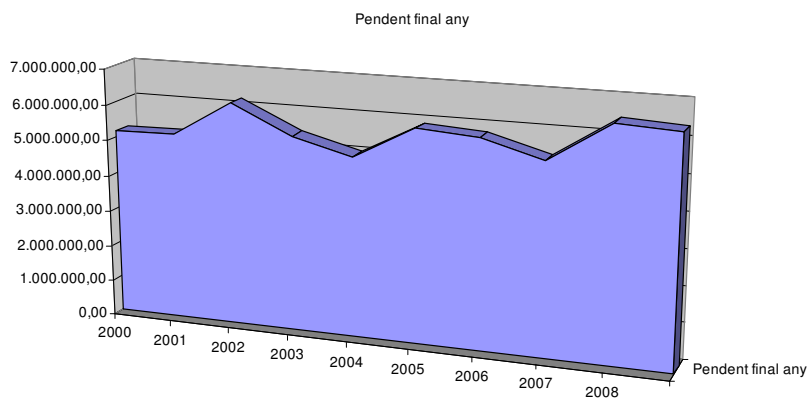




Taula 14: Compte de recaptació multes

Concepte	2006	2007	2008	2009	Variació
Pendent any anterior	5.899.675,06 €	5.796.042,28 €	5.354.139,12 €	6.435.187,97 €	20,19
import multes imposades	6.778.598,57 €	7.234.528,00 €	7.052.919,60 €	7.705.285,59 €	9,25
Nombre de denúncies	66284	73.336	70.495,00 €	72.951,00 €	3,48
cobrament voluntaria	2.324.012,24 €	2.321.239,00 €	2.770.787,20 €	2.825.353,90 €	1,97
cobrament executiva	1.407.930,98 €	1.137.537,00 €	887.338,43 €	1.199.746,07 €	35,21
Recàrrec 20 %	256.525,90 €	216.609,00 €	162.407,68 €	232.000,00 €	42,85
Interessos de demora	37.550,39 €	37.207,00 €	32.010,39 €	44.397,91 €	38,70
TOTAL INGRESSOS	4.026.019,51 €	3.712.592,00 €	3.852.543,70 €	4.301.497,88 €	11,65
Multes donades de baixa per pagar amb bonificació	1.837.517,78 €	1.981.506,00 €	1.233.148,49 €	1.066.675,00 €	- 13,50
Multes donades de baixa vol.	364.026,14 €	337.243,55 €	273.697,71 €	770.240,00 €	181,42
Multes de baixa per fallits	622.152,01 €	1.676.809,00 €	37.412,85 €	1.886.779,00 €	4.943,13
Multes donades de baixa exec.	326.592,20 €	249.373,00 €	769.486,07 €	38.261,39 €	- 95,03
TOTAL BAIXES	3.150.288,13 €	4.244.931,55 €	2.313.745,12 €	3.761.955,39 €	62,59
Pendent final any	5.796.042,28 €	5.326.862,73 €	6.435.187,97 €	6.353.418,20 €	- 1,27

Gràfic 4: Pendent a final d'any multes



3.3. SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS

3.3.1. MISSIÓ

Establir les condicions i desplegar les activitats necessàries perquè el conjunt de l'organització municipal adquireixi, desenvolupi i faci servir els recursos de què disposa per obtenir els resultats previstos en el Programa d'Actuació Municipal, tenint sempre com a referència la ciutadania.



3.3.2. COMPRAR EFICIENTMENT

PROGRAMA SUBMINISTRAMENTS

SUBPROGRAMA ENERGIA ELÈCTRICA

L'Ajuntament de Mataró, al mes de juny de 2009, es va incorporar a la compra agregada d'energia elèctrica endegada pel Consell Comarcal del Maresme; la qual fou adjudicada el passat novembre de 2009 amb efectes a partir del dia 1 de gener de 2010.

Les condicions econòmiques d'aquesta compra agregada, que consisteix en un petit descompte sobre el preu fixat pel Ministeri per als comptadors de més de 10 Kw de potència contractada, són molt bones per a l'Ajuntament.

Aquest fet permetrà a l'Ajuntament, doncs, pagar els consums d'aquest comptadors a preus lleugerament inferiors als fixats per a partir del dia 1 de juliol de 2009 i permetrà que l'Ajuntament no hagi de fer front als increments percentuals periòdics (cada trimestre) previstos pel Ministeri per provocar l'anada al mercat lliure a adquirir l'energia elèctrica.

Els increments que no haurà d'assumir l'Ajuntament es poden estimar, aproximadament, en un 25%

SUBPROGRAMA TELEFONIA

S'ha adjudicat un nou contracte de serveis de telefonia dividit en tres lots, Telefonia fixa, mòbils i dades. La tramitació de l'expedient s'ha realitzat en un procediment negociat sense publicitat basat en el Acord marc que Localret va posar a disposició dels municipis, aquest fer ha permès negociar amb les operadores homologades(Lot 1 i 3 Telefònica;Ono, Alpi Lot 2),un cop presentades les ofertes i d'aquesta forma obtenir millor qualitat de servei i una important reducció de preus.

El resultat ha estat el següent:

Lot 1 i 3 ofertes presentades :2 (Ono i Telefònica).

S'adjudiquen a Ono pel preu de sortida i per ser millor la oferta que la de telefònica

Lot 2 ofertes presentades:2 (Vodafone i Movistar)

S'adjudica a movistar, representa una baixa econòmica del 37,9% (90.676€)

SUBPROGRAMA: VESTUARI

El passat mes de juny 2009 es va adjudicar el contracte de vestuari de treball a l'empresa COMERCIAL TRULLAS, SA.



Aquesta empresa ha presentat una baixa del 30,83% pel que fa a la roba de treball del servei de manteniment i una baixa del 14,66% que fa a la roba d'ordenances, conserges i xofer d'alcaldia.

Aquest és el primer any que en la roba de treball s'aplica la norma d'alta visibilitat NTP 718 i seguretat.

S'ha augmentat la qualitat dels teixits de totes les peces, ja que s'ha canviat el coto i la franel·la per teixit tècnic, que permet que les peces siguin de més fàcil rentat i manteniment i a més, són més transpirables i confortables per al personal.

En general, valorem molt positivament la millora que s'ha fet en la qualitat de les peces de roba i a més, tot i el canvi en la qualitat i treballant per primera vegada amb peces d'alta visibilitat hem tingut un estalvi en la despesa.

Hem de tenir en compte que en el cas del personal de manteniment, com que totes les peces de roba són noves, s'han hagut de donar més quantitat de peces de les estan establertes normalment, ja que la primera temporada d'estiu i d'hivern s'han donat 2 mudes complertes a tothom.

També hem de tenir en compte la despesa extra que suposa dotar de vestuari als plans d'ocupació, tant del servei de manteniment com de consergeria.

PROGRAMA SERVEIS

SUBPROGRAMA: NETEJA D'EDIFICIS

S'ha adjudicat un nou contracte de neteja d'edificis agregant la demanda de l'ajuntament, tots els instituts municipals la radio municipal, l'escola universitària i la TDT.

El fet d'agregar la demanda ha suposat un estalvi de procediment, ja que s'ha resolt amb un únic expedient, a més a més ha permès una redistribució d'hores entre centres, el que ha suposat un estalvi en el número d'hores a realitzar per incorporació de centres nous i una sortida al mercat amb una baixa d'un 4,6%.

Com a novetat, no s'utilitza el prorrateig d'hores per la facturació sinó que cada mes la factura s'adequarà al número d'hores per dia i centre descomptant els dies festius.

S'ha obtingut un estalvi de 157.026 € respecte als preus 2008.

3.3.3. CONTRACTAR EFICIENTMENT

Expedients tramitats pel Servei de Compres i Contractacions durant l'any 2009:

PROGRAMA: CONTRACTACIÓ ORDINÀRIA



Expedients ordinaris: 123

- Procediments oberts: 28
- Procediments negociats: 37
- Procediments menors: 58
- Obres: 14
- Serveis: 80
- Subministraments: 29

PROGRAMA: CONTRACTACIÓ EXTRAORDINARIA

Expedients tramitats mitjançant el FEIL: 52

- Procediments oberts: 35
 - Procediments negociats: 11
 - Procediments menors: 6
- Tots ells han estat expedients d'obres.

Cal puntualitzar referent als expedients del FEIL que malgrat la seva tramitació ha suposat un volum de feina considerable i sobrevinguda ja que és el primer any que s'ha fet això no ha comportat un endarreriment pel que fa els terminis en la resta d'expedients ordinaris de contractació.

3.4. SERVEI DE GESTIÓ ECONÒMICA

3.4.1. MISSIÓ

La gestió econòmica de l'Ajuntament des de les vessants del pressupost, la seva gestió i del patrimoni municipal.

3.4.2. SECCIÓ DE L'OFICINA PRESSUPOSTÀRIA I COMPTABLE

3.4.2.1. OBJECTIU 1: COMPTABILITZAR TOTS ELS FETS AMB TRASCENDÈNCIA ECONÒMICA I EL SEU CONTROL.

PROGRAMA: CONTROL PRESSUPOSTARI I COMPTABILITAT

La gestió pressupostària i comptable de l'Ajuntament i Organismes Autònoms. Establir les normes, mecanismes i condicions per a la gestió pressupostària **descentralitzada** des dels diferents serveis de l'Ajuntament i des dels Organismes Autònoms de la despesa municipal. La fiscalització de la gestió de la despesa pressupostària i suport a l'organització en matèria econòmica i comptabilitat.

SUBPROGRAMA: CIRCUÏTS DE GESTIÓ I EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

Acompliment dels circuits de gestió i execució del pressupost municipal des dels centres gestors de la despesa i comprovació de l'agilitat d'aquests circuits.



INDICADORS

○ Número de factures per centre gestor

	2008	2009
Presidència	908	778
Via pública	515	483
Serveis Centrals	2.403	2.133
Serveis Centrals	10	3
Intervenció	4	2
Tresoreria	1	1
Secretaria	107	100
Compres i Contractacions	1.446	1.214
Recursos Humans	138	130
SSIT	262	208
Atenció Ciutadana	13	13
Gestió Econòmica	380	412
Ingressos	15	10
Estudis i Planificació	27	40
Urb. Obres i Ciut. Sostenible	396	715
Manteniment i Serveis Municipals	1.870	1.738
Serveis Personals	630	582
Innovacio		1
TOTAL	6.722	6.430

○ Volum de documents comptables

	2008	2009
Número de documents ADO	4.065	4.215
Número de documents O i OPPJ	9.450	8.943
Número de documents ADOPFJ	189	171
Número de documents ADOPFJ que no han estat justificats en el termini de 3 mesos	32	36

PROJECTES 2010

- Posar en funcionament el nou circuit en la comptabilització de la despesa d'inversió en connexió amb l'inventari.
- Finalitzar la definició del procés de mecanització del procediment de comptabilització de les factures de proveïdors.

SUBPROGRAMA: INFORMACIÓ PERIÒDICA

Elaborar i analitzar la informació en base a una distribució del pressupost que sigui més entenedora i pràctica per als serveis gestors, utilitzable per a l'equip directiu i divulgativa per a la vessant política.



Informació en base a la classificació funcional de la despesa per programes/subprogrames, incloent les dades dels ingressos relacionats. Informació que inclou dades dels Organismes Autònoms i també de les Entitats Públiques Empresariales i Societats Municipals.

INDICADORS

- **Informació quadrimestral i mensual d'execució pressupostària.**

		2009	Objectiu 2010
Abril/2009	Es dóna compte CMI S. Centrals	04/06/2009	Maig-2010
Setembre/2009	Es dóna compte CMI S. Centrals	22/10/2009	Octubre-2010
Informació mensual exec. Pressupostària		A partir octubre	gener a novembre

- **Tancament comptable**

DADES TEMPORALS	2009	Objectiu 2010
Liquidació pressupostària	Decret 27/02/2009	Decret 26/02/2010
Compte General	Ple 03/09/2009	Ple setembre-2010

SUBPROGRAMA: AGILITAT I ELASTICITAT EN LA GESTIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Els següents indicadors mostren la flexibilitat pressupostària en la gestió municipal de despesa. Al mateix temps mostra desviacions en les pressupostacions o fets extraordinaris no previstos.

INDICADORS

- **Modificacions pressupostàries tramitades durant l'exercici per tipus de modificació i quantia total per departaments**

	Quantia expedients modificatius per tipus de modificació i per departaments							Generació	Baixes
	Crèdit ext.	Suplement	Ampliació	Transf. Posit.	Transf. Negat.	Inc. Romanents			
Presidència	250,00	47.660,00		4.170,00		159.923,48	260.478,10	-108.290,48	
Via Pública		4.341,80	1.250.326,56	16.586,43	-16.581,43	98.134,61	1.636.366,32	-59.825,90	
Serveis Centrals	458.656,88	299.869,20	124.605,21	698.700,00	-740.456,00	1.285.802,44	829.723,90	-425.381,05	
Urb. Obres i Ciut. Sostenible	10.000,00	184.846,06		369.683,88	-230.650,28	13.456.680,97	13.099.446,39	-68.514,68	
Serveis Mpals i Manteniment	105.936,64	97.366,08		62.103,51	-73.803,51	2.691.585,76	7.119.133,26	-244.872,65	
Serveis Personals	67.467,40	272.094,50		2.511,20	-47.637,68	735.128,99	1.215.607,97	-472.156,78	
Innovació i Prom. Ciutat	2.741.957,10	356.479,75				7.000,00	1.180.107,49	-536.635,36	
Capítol I despeses personal		128.084,88		769.165,15	-813.791,27	534,70	1.339.998,59	-82.601,61	
TOTAL	3.384.268,02	1.390.742,27	1.374.931,77	1.922.920,17	-1.922.920,17	18.434.790,95	26.680.862,02	-1.998.278,51	



	2008	2009
Total modificacions	27.832.105,28	49.267.316,52
% s/ pressupost inicial	22,20%	38,52%

En el 2009 les modificacions pressupostàries han estat superiors degut a les generacions de crèdit finançades amb el Fons Estatal d'Inversió Local per un import total de 21.067.798€.

- **Expedients de canvi de finançament:** 4 expedients amb import total de 1.349.770,80€ (en el 2008 2 exp. 2.069.914,79€)
- **Nombre de programes, subprogrames, projectes, partides i conceptes dels pressupostos 2009 i 2010 Ajuntament i Organismes Autònoms**

	2009	2010
Programes	126	138
Subprogrames	283	323
Projectes	724	693
Partides	2.030	1.747
Conceptes	298	269

- **Número de partides pressupostàries que en la seva execució s'han excedit del crèdit consignat i quantia total d'excés per àrees**

	Nombre de partides	% s/ total partides	Quantia d'excés	% s/ total pressupost
Presidència	27	31,40%	104.120,97	3,14%
Via Pública	11	25,00%	129.861,82	1,56%
Serveis Centrals	93	34,57%	1.187.971,20	4,50%
Urb. Obres i Ciut. Sostenible	34	27,64%	2.668.989,60	5,99%
Serveis Mpals i Manteniment	90	52,94%	3.381.080,99	12,03%
Serveis Personals	37	40,22%	181.615,65	0,72%
Innovació i Prom. Ciutat	0	0,00%	0,00	0,00%
Cap.1 despeses de personal	159	44,29%	1.573.199,82	5,09%
TOTAL	451	39,12%	9.226.840,05	5,21%

- **Número de partides executades per sota d'un 70% del crèdit consignat i quantia total per departaments**

	Nombre de partides	Quantia no executada
Presidència	33	196.289,38
Via Pública	13	124.705,47
Serveis Centrals	90	3.233.514,65
Urb. Obres i Ciut. Sostenible	43	10.924.302,88
Serveis Mpals i Manteniment	33	4.604.500,79
Serveis Personals	20	725.488,17
Innovació i Prom. Ciutat	1	226.526,60
Capítol 1 despeses de personal	38	1.460.028,89
TOTAL	271	21.495.356,83



- **Número de partides creades per bossa sense necessitat d'aprovar expedient de crèdit extraordinari per departaments**

	2008	2009
Presidència	24	11
Via Pública	2	4
Serveis Centrals	37	23
Urb. Obres i Ciut. Sostenible	20	21
Serveis Mpals i Manteniment	59	77
Serveis Personals	32	22
Innovació i Prom. Ciutat	0	1
Capítol 1 despeses de personal	96	74
TOTAL	270	233

SUBPROGRAMA: CONTROL FINANCER GRUP AJUNTAMENT

Fixar les bases reguladores de les relacions de l'Ajuntament amb les entitats de les que en forma part majoritàriament i el seu seguiment.

INDICADORS

- **Elaborar o actualitzar els contractes programa**

		Aprovat 2009	Objectiu 2010
Elaborar nou contracte programa	Fundació Tecnocampus	Ple 02/07/2009	Actualitzar amb l'aprovació del pressupost 2011
Actualització contractes programa	Pumsa, Gintra, Aigües, Mataró Audiovisual i EPE Tecnocampus	Ple 04/02/2010	

- **Declaració d'IVA conjunta del grup. Compensació entre entitats del grup de les quotes d'IVA.**

Import no ingressat a Hisenda	1.157.773,37
Beneficiaris:	
EPE Tecnocampus	54.097,61
PUMSA	1.103.675,76

3.5. SERVEI D'INTERVENCIÓ.

Informes d'Intervenció exercici 2009:



AREA	TIPUS D'INFORME							Total
	no fisc previa	Meritat altre any	Observacions	Condicionat	Objecció simple	Fisc plena	diligència	
Presidència		2	3	14				19
Via Pública	1			2				3
Serveis Centrals	6	2	30	3				41
Urb. Obres i Llicències	2		10	6				18
Manteniment i Serveis	1	1	20	2				24
Serveis Personals			11	9	1			21
Capítol I - personal	70		14	3				87
Organismes Autònoms	12		31	8		1		52
Total	92	5	119	47	1	1	0	265

3.5.1. SECCIÓ DE PATRIMONI

3.5.1.1. OBJECTIU 1: LA RESPONSABILITAT EN LA GESTIÓ DE L'INVENTARI MUNICIPAL.

PROGRAMA: PATRIMONI

La gestió de l'inventari municipal: la seva formació, manteniment, millora i aprovació anual. La tramitació jurídica i assessorament en tots els moviments d'inventari i l'estudi en la reordenació d'espais municipals.

SUBPROGRAMA: REORDENACIÓ D'ESPAIS MUNICIPALS

Atendre:

- Les sol·licituds de recerca d'espais propis/o aliens per serveis i entitats ciutadanes
- Les reordenacions de distribució de les dependències municipals
- La gestoria dels habitatges municipals

INDICADORS

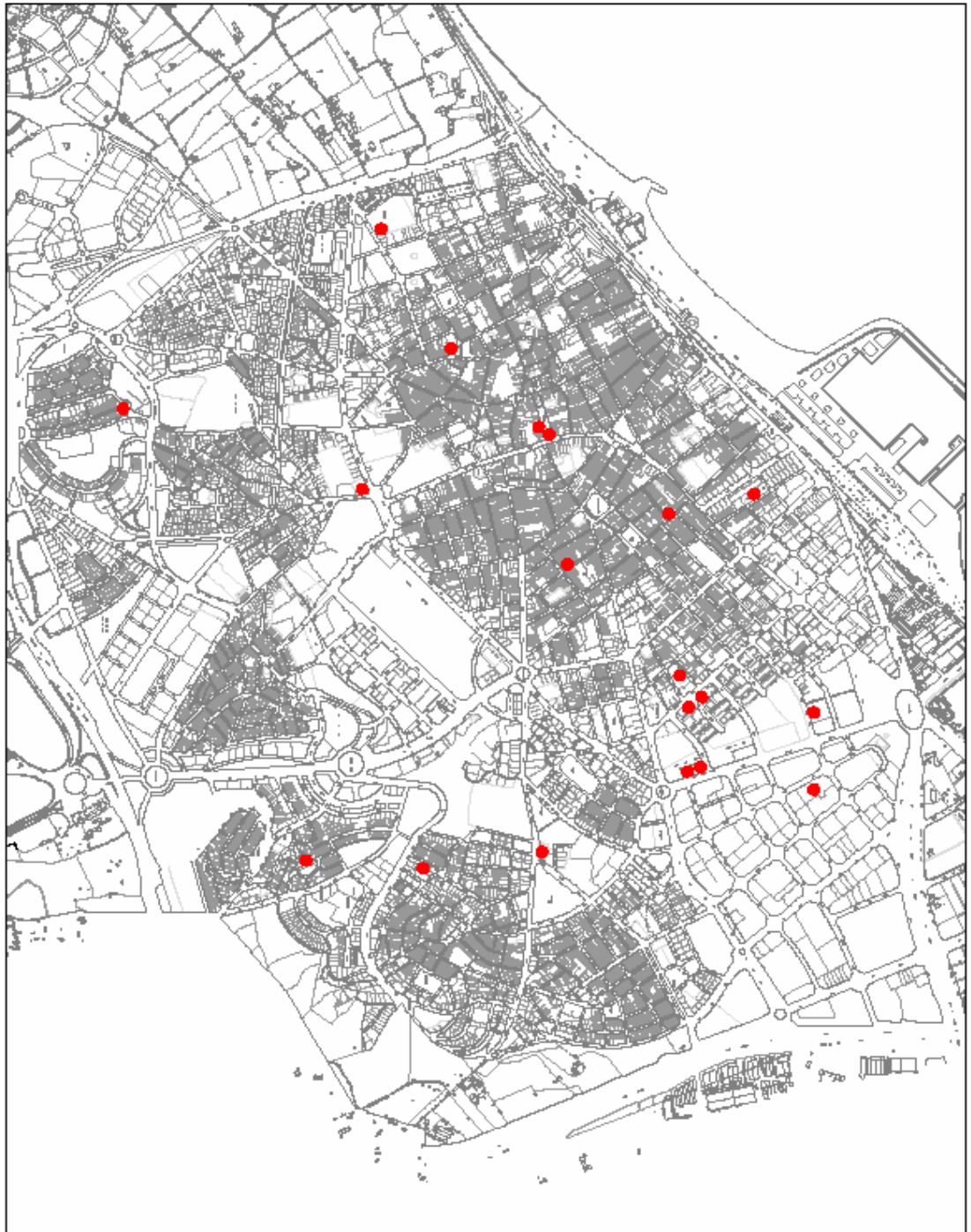
- **Estudis**

	2008	2009
Estudis fets	15	18
Estudis executats	10	9

S'ha donat suport tècnic a l'estudi extern liderat pel Servei d'Estudis i Planificació sobre els equipaments municipals (Pla d'equipaments).



PLÀNOL DE SITUACIÓ (ESTUDIS FETS I EXECUTATS)





- **Lloguers**

Finques pròpies llogades a tercers

	2006	2007	2008	2009
Nombre finques pròpies llogades:	31	29	27	32
Import anual rendes del lloguer	44.029,00	43.200,00	45.683,74	47.979,59
Moviments durant l'any (altes i baixes)	2	5	8	9
Rehabilitacions habitatges (*)				9

(*) Nou indicador any 2009

Finques alienes que estan llogades per l'Ajuntament

	2006	2007	2008	2009
Nombre finques alienes llogades	25	29	31	32
Pumsa	11	12	12	13
Altres	14	17	19	19
Import anual rendes del lloguer	517.061,80	568.203,27	677.719,06	703.705,20
Moviments durant l'any (altes i baixes)	1	4	3	10

SUBPROGRAMA: MANTENIMENT INVENTARI MUNICIPAL

Elaboració de l'inventari municipal anual: manteniment, actualització, circuit amb la comptabilitat, el seu perfeccionament.

INDICADORS

- **Aprovació inventari municipal**

	Aprovat 2009	Objectiu 2010
Aprovació inventari municipal 31/12/2007	11/06/2009	
Actualització inventari municipal 31/12/2008	03/09/2009	Setembre/2010

PROJECTES 2010

- **Posar en funcionament la nova aplicació informàtica de l'inventari municipal**



SUBPROGRAMA: VEHICULAR JURÍDICAMENT ELS MOVIMENTS PATRIMONIALS QUE S'EXECUTEN.

Tramitar les sol·licituds de moviments patrimonials que arriben de diferents serveis i de particulars, buscant la solució jurídica més adient a cada operació.

INDICADORS

○ **Moviments estudiats**

	2007	2008	2009
Convenis	2	1	1
Informes Patrimonials	8	13	8
Consultes IVA	1	6	2
Protocols procediment		1	2

○ **Moviments tramitats**

	2007	2008	2009
A) Expedients administratius			
Cessions d'ús	39	34	49
Transmissions patrimonials	12	15	16
Altres operacions sobre béns	15	23	15
Totals:	66	72	80
B) Expedients judicials			
En tràmit	4	6	3
Finalitzats		4	0
Totals:	4	10	3
C) Escripures signades (o equivalents)	10	7	4
D) Recursos administratius	0	1	1

NOUS PROJECTES 2010

○ **SECCIÓ DE L'OFICINA PRESSUPOSTÀRIA I COMPTABLE**

- Finalitzar la implantació del procés de mecanització en la tramitació de les factures de proveïdors
- Posar en funcionament un nou circuit d'actualització de l'inventari amb la comptabilitat

○ **SECCIÓ DE PATRIMONI**

- Posar en funcionament la nova aplicació informàtica de l'inventari municipal



3.6. DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

3.6.1. MISSIÓ

Dissenyar i implementar les diferents polítiques de gestió de les persones amb la finalitat de garantir el nombre i el nivell de competència i capacitació professional òptim per donar suport als diferents serveis de l'Ajuntament i contribuir a que obtinguin els resultats previstos en el Programa d'Actuació Municipal.

3.6.1.1. OBJECTIU 1: ACONSEGUIR UNA ORGANITZACIÓ MUNICIPAL FLEXIBLE, PROACTIVA I COHESIONADA; DESENVOLUPAR TREBALLADORS EFICIENTS, IMPLICATS I RESPONSABLES, I MILLORAR LES EINES BÀSIQUES DE LA DIRECCIÓ DE RECURSOS HUMANS

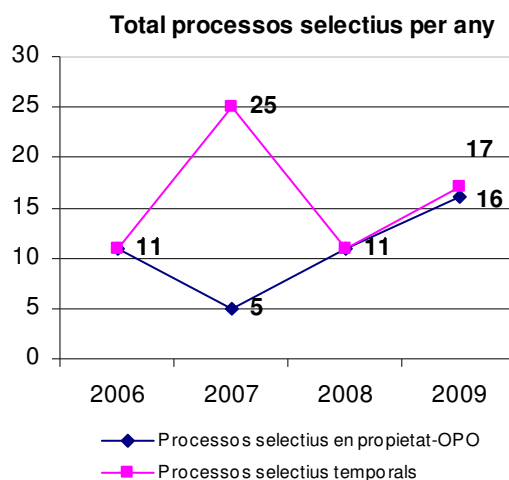
PROGRAMA: GESTIÓ DELS RECURSOS HUMANS

A. EXECUTAR L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ.

Amb l'objectiu d'aconseguir establir la plantilla de la corporació, mitjançant l'execució de l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) com a instrument de gestió de Recursos Humans, durant l'any 2009 s'han portat a terme un 50% més dels processos selectius que els convocats al 2008.

Pel que fa als processos selectius corresponents a l'OPO, és a dir, amb caràcter de consolidació definitiva d'estructura, s'han dut a terme 16 processos selectius corresponents, així com paral·lelament s'han convocat 17 processos corresponents a provisions de lloc de treball o per cobrir places interines i temporals.

INDICADORS

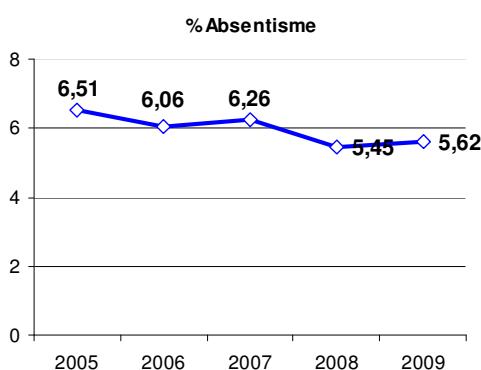




3.6.1.2. OBJECTIU 2: MANTENIR EL NIVELL GLOBAL D'ABSENTISME AL VOLTANT DEL 6%.

L'absentisme durant 2009 es situa en un 5,62 %, (en la línia del 5,45 % de l'any 2008, i enfront del 6,26% assolit durant l'any 2007) i per segon any consecutiu torna a quedar per sota de l'objectiu del 6% inicialment previst, la qual cosa es valora positivament entenent la dada com una mostra d'implicació i responsabilitat del personal de l'organització.

INDICADORS



PROGRAMA: PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

MANTENIR EL NOMBRE D'ACCIDENTS LABORALS AMB I SENSE BAIXA MÈDICA EN ELS VALORS MITJANS DELS DARRERS 4 ANYS.

L'actuació més rellevant durant el 2009 ha estat l'important increment en les accions d'informació i formació en matèria preventiva respecte la dedicació de 375 hores que es van dur a terme al 2008, ja que al 2009 ha finalitzat amb un total de 1754 hores d'inversió, fet aquest que demostra l'impuls que se li ha volgut atorgar a aquest aspecte.

D'altra banda, s'han produït 9 accidents de treball amb baixa mèdica més que l'any anterior, en passar dels 51 del 2008, als 60 del 2009, compensant-se aquesta dada, en part, per la disminució dels accidents laborals sense baixa mèdica, en passar de 78 accidents al 2008, als 72 del 2009.



INDICADORS DE L'OBJECTIU

INDICADORS PRL	2008	2009	Comparatiu
Nombre d'accidents laborals AMB baixa mèdica	51	60	17,65%
Nombre d'accidents laborals SENSE baixa mèdica	78	72	-7,69%
Nombre d'avaluacions de riscos d'edificis i instal·lacions municipals realitzades	3	2	-33,33%
Nombre de mesures correctores derivades de les avaluacions de riscos	39	14	-64,10%
Nombre de revisions mèdiques dutes a terme	596	626	5,03%
Nombre de vacunacions contra la grip	63	83	31,75%
Nombre d'hores dedicades a activitats d'informació i formació	375	1754,5	367,87%

PROGRAMA: FORMACIÓ DE PERSONAL

ASSOLIR UN NIVELL DE SATISFACCIÓ DELS PARTICIPANTS EN ACCIONS FORMATIVES DE 7,7 PUNTS SOBRE 10.

A fi de promoure el desenvolupament de l'equip professional, Recursos Humans elabora un Pla de Formació per un període de 4 anys, que en aquest cas es formalitza en el pla 6 i compren els anys 2008-2011. Mitjançant aquesta eina es defineixen les línies d'actuació en matèria de formació i desenvolupament del personal que es relacionen amb els objectius estratègics.

Anualment es realitza un procés de detecció de necessitats formatives i s'elabora la Programació formativa per l'any en curs, tenint en compte que les necessitats formatives que no poden ser ateses mitjançant programació pròpia s'atenen mitjançant el procediment de formació no programada.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

A. En relació a la **Programació formativa** de 2009 caldria ressaltar:

- La realització d'un 20,69% més d'accions formatives que l'any 2008,
- L'augment d'un 30,27% en les hores dedicades a la formació,
- L'increment en el nombre d'assistents a les accions en un 14,75%,
- La disminució del nombre de personal format en un 1,01%,
- La inversió d' un 82% més de recursos econòmics,
- La satisfacció global dels participants que s'ha mantingut en un 7,7

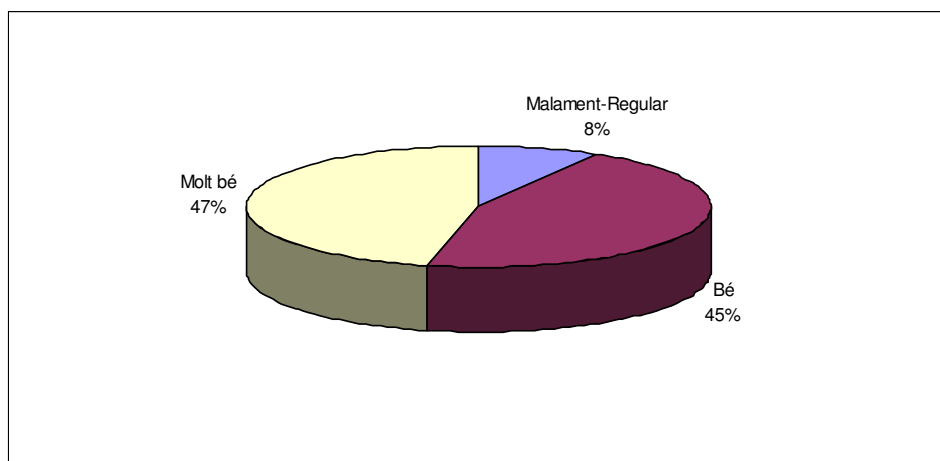
B. En relació a la **Formació no programada** de 2009 caldria ressaltar:

- La realització d'un 1,79% més d'accions formatives que l'any 2008,
- L'augment d'un 36,48% en les hores dedicades a la formació,

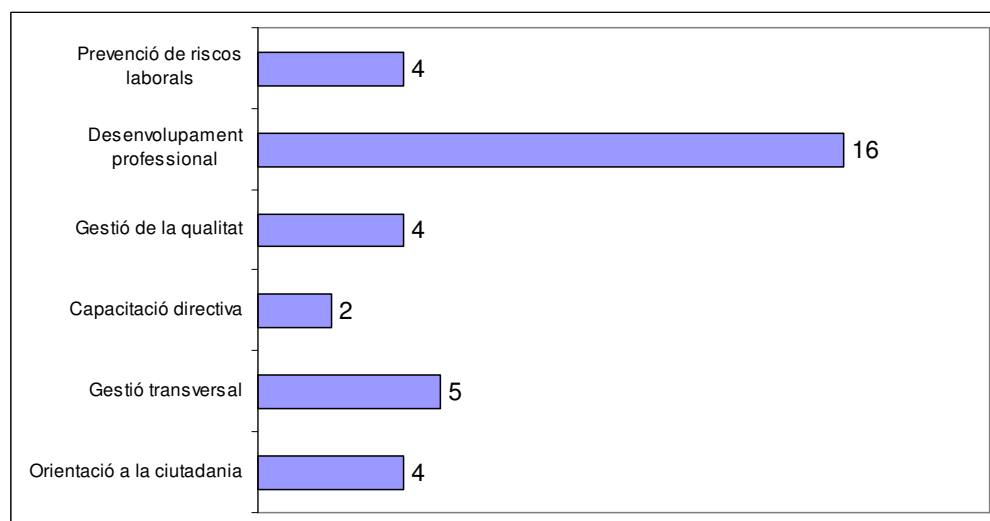


- L'augment en el nombre de personal que ha participat en un 8,98%,
- L'increment en el nombre de personal format en un 8,98%
- La inversió d'un 7,64% més de recursos econòmics.

Avaluació de la satisfacció dels participants al Pla 6 (2009)



Nombre d'accions formatives per línies d'actuació de la programació





DADES TOTALS	2008	2009	Comparatiu
ACCIONS FORMATIVES			
Total accions realitzades	309	320	3,56%
Total d'edicions	233	225	-3,43%
HORES			
Total hores accions	16102	18902	17,39%
Total hores dedicació formació	23316	28279	21,29%
% hores dedicació formació	2,22%	2,78%	25,23%
Promig hores/treballador	21,45	23,29	8,58%
ASSISTENTS			
Nombre assistents	1087	1214	11,68%
Personal format	663	676	1,96%
FINANÇAMENT			
Pressupost municipal P i NP	33.506,00 €	44.572,00 €	33,03%
Pla Agrupat	21.497,00 €	36.322,00 €	68,96%
Ajuts a la formació	14.212,35 €	14.500,00 €	2,02%
Total	69.215,35 €	95.394,00 €	37,82%
Cost hora/curs	3,42 €	4,28 €	25,15%
Promig cost acció/assistent	50,60 €	66,63 €	31,68%
Promig cost hora/assistent	2,36 €	2,86 €	21,19%

INDICADORS GESTIÓ	2008	2009	Comparatiu
Intensitat de la formació	37,01	43,51	17,56%
Abast de la formació	63,93%	63,67%	-0,41%
Inversió per empleat	87,31 €	124,45 €	42,54%
Satisfacció participants	7,8	7,7	-1,28%

PROGRAMA: DESPESES I INGRESSOS DE PERSONAL

SUBPROGRAMA: RETRIBUCIONS DE PERSONAL

VETLLAR PER LA CONTENCIÓ DEL CAPÍTOL 1 DURANT L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST RESPECTE DEL PRESSUPOST INICIAL.

La despesa total del Capítol 1 ha ascendit a 29.313.327,39 €, per la qual cosa es continua assolint l'objectiu de contenció, en relació a l'execució del pressupost respecte del pressupost inicial, amb un saldo positiu de 254.415,70 €

La desviació entre el pressupost inicial i el pressupost executat ha estat menor que en exercicis anteriors, la qual cosa denota la fiabilitat de les previsions.



Una altra dada més, representativa de l'esforç fet per la contenció i el consegüent estalvi de recursos, es el fet que els serveis extraordinaris realitzats en el 2009, han estat un 27,04% inferiors als inicialment previstos.

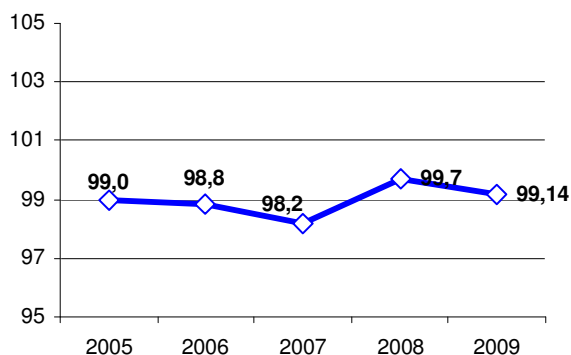
INDICADORS DE L'OBJECTIU

CAPÍTOL 1 RETRIBUCIONS			
CONCEPTES	PRESSUPOST INICIAL	PRESSUPOST EXECUTAT	% EXECUCIÓ
Organs de Govern	896.982,61	831.291,66	92,7%
Personal Eventual	512.084,14	496.531,58	97,0%
Personal Funcionari	16.558.901,37	15.576.148,70	94,1%
Personal Laboral	3.865.038,69	3.699.914,32	95,7%
Altre personal	386.173,89	1.656.297,74	428,9%
Suplències	193.910,59	335.200,45	172,9%
Gratificacions funcionaris	164.800,00	142.044,70	86,2%
Gratificacions laborals	123.600,00	107.178,44	86,7%
Formació funcionaris	44.557,80	54.135,43	121,5%
Formació laborals	19.096,20	6.634,75	34,7%
Altres despeses socials	28.159,08	27.678,04	98,3%
Compl. Product.+ Revisió llocs	450.000,00	114.304,62	25,4%
Pensions i indemnitzacions anticipades(*)	34.609,10	23.151,10	66,9%
TOTAL	23.277.913,47	23.070.511,53	99,1%
Diferència Pressupost Inicial/Executat		207.401,94	0,9%

CAPÍTOL 1 SEURETAT SOCIAL			
CONCEPTES	PRESSUPOST INICIAL	PRESSUPOST EXECUTAT	% EXECUCIÓ
Quotes patronals	6.289.829,62	6.242.815,86	99,3%
TOTAL	6.289.829,62	6.242.815,86	99,3%
Diferència Pressupost Inicial/Executat		47.013,76	0,7%

TOTAL CAPÍTOL 1			
CONCEPTES	PRESSUPOST INICIAL	PRESSUPOST EXECUTAT	% EXECUCIÓ
TOTAL	29.567.743,09	29.313.327,39	99,1%
Diferència Pressupost Inicial/Executat		254.415,70	0,9%

% Execució Capítol I





3.7. SECRETARIA GENERAL

3.7.1. MISSIÓ

Desenvolupar les funcions fedatàries atribuïdes per llei, així com exercir altres funcions netament jurídiques assignades al Servei pel seu caràcter transversal.

3.7.2. DESENVOLUPAMENT DE LES FUNCIONS

Les funcions esmentades són les següents :

- Fe Pública dels actes i acords municipals. Actes de les sessions dels òrgans col·legiats.
- Assessorament legal preceptiu i facultatiu.
- Assessorament Jurídic a Organismes Autònoms.
- Responsabilitat Patrimonial de l'Ajuntament i els seus Organismes Autònoms.
- Registre d'Entitats Ciutadanes.
- Assessoria Jurídica de Serveis sense Lletrat.
- Comandament orgànic i funcional sobre l'Arxiu Municipal Administratiu.
- Defensa jurídica de la Corporació (coordinació i defensa).

Per a la realització d'aquestes funcions el Secretari General és el cap del Servei de la Secretaria i al mateix temps ostenta el comandament del servei de l'Arxiu Municipal Administratiu.

3.7.3. RESUM D'ACTIVITAT DE LA SECRETARIA GENERAL

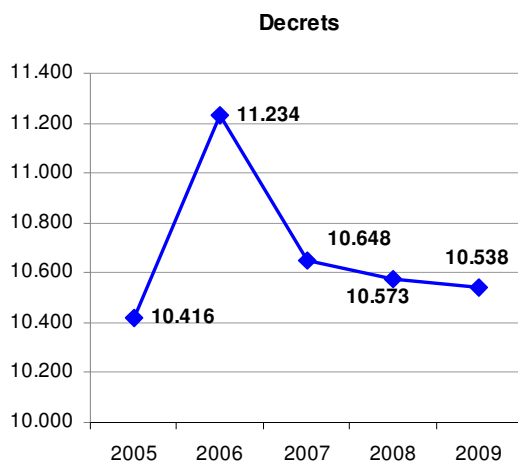
3.7.3.1. FE PÚBLICA

Durant l'exercici de 2009 les funcions de fe pública respecte als acords o dictàmens adoptats pels òrgans municipals es poden resumir en la forma següent:

- a) Ordres del dia i actes Ple i Junta de Govern Local: **39 en total**.
 - Ordres del dia i actes de Ple: 15
 - Ordres del dia i actes de la Junta de Govern Local: 24
- b) Ordres del dia i actes de les Comissions Informatives: **102 en total**
 - CI Serveis Centrals: 38
 - CI Serveis Territorials: 24
 - CI Serveis Personals: 18
 - CI Via Pública: 11
 - CI d'Innovació i Presidència: 11
- c) Decrets: **10.538** en total



INDICADORS



3.7.3.2. REGISTRE D'ENTITATS

Respecte a l'exercici 2009 el nombre d'entitats inscrites en aquest registre, després de la tramitació corresponent ha estat de 33. El total d'entitats inscrites en el Registre a data 31.12.2009 és de **532**.

3.7.3.3. REGISTRE MUNICIPAL D'UNIONS ESTABLES DE PARELLES FORMALITZADES EN ESCRITURA PÚBLICA NOTARIAL

Respecte a l'exercici 2009 el nombre d'escriptures públiques constitutives d'unions estables de parella inscrites en el registre municipal després de la tramitació corresponent ha estat de **25**.

3.7.3.4. EXPEDIENTS DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

La tramitació i resolució dels expedients de Responsabilitat Administrativa Patrimonial de l'Ajuntament per danys produïts a tercers a causa del funcionament dels serveis municipals, pel que fa a l'any 2009 s'han tramitat i resolt **141** expedients que corresponen a sinistres dels anys següents:

- Any 2009: 83 reclamacions presentades de 1.1.09 a 31.12.09
- Anys anteriors: 58 reclamacions imputades i en tràmit corresponents a anys anteriors.

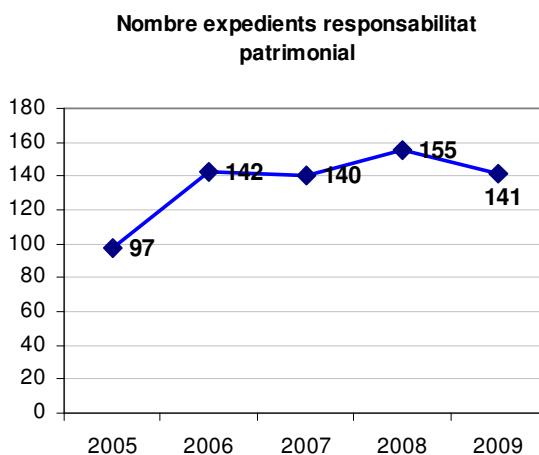
Aquests 141 expedients s'agrupen en les següents categories:

- a) Responsabilitat imputada i reconeguda per l'Ajuntament: 11 reclamacions.
- b) Responsabilitat imputada i reconeguda per tercers (contractistes o altres entitats): 3 reclamacions.
- c) Desestimats: 63 reclamacions.



- d) En tràmit: 60 reclamacions.
- e) Desistits: 2
- f) No admetre a tràmit: 2
- g) Recursos jurisdiccionals:
 - Interposats el 2009: 22 recursos contenciosos administratius
 - En tràmit: 9 recursos contenciosos administratius
 - Resultats: 17 recursos contenciosos administratius.
 - ✓ Desestimats, 13;
 - ✓ Estimats en part, 2;
 - ✓ No admès a tràmit: 1
 - ✓ Desistit, 1

INDICADORS



3.7.3.5. DEFENSA JURÍDICA

L'estadística per a l'any 2009 de les funcions atribuïdes a la Secretaria en relació a la defensa jurídica és la següent :

3.7.3.5.1 RECURSOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIUS: 95

- a) Recursos nous interposats contra l'Ajuntament de Mataró (part demandada): 92
 - Procediments ordinaris: 51
 - Procediments abreujats: 41
- b) Recursos nous interposats per l'Ajuntament de Mataró (part demandant): 3



- c) Actuacions realitzades sobre recursos contenciosos administratius en tràmit d'anys anteriors: 514
- d) Sentències contencioses administratives recaigudes: 69
 - Favorables: 51
 - Favorables en part: 9
 - Desfavorables: 8
 - Desistits pel particular: 1
 - Caducats: 0
 - Arxivats: 0

3.7.3.5.2 PROCEDIMENTS JURISDICCIO SOCIAL: TOTAL 0

3.7.3.5.3 PROCEDIMENTS JURISDICCIO PENAL: TOTAL 1

3.7.3.5.4 PROCEDIMENTS JURISDICCIO CIVIL: TOTAL 1

3.7.3.5.5 INFORMES JURÍDICS EMESOS PEL SECRETARI GENERAL

S'han emès 20 informes jurídics pel Secretari General.

3.7.4. SECCIÓ DE L'ARXIU MUNICIPAL ADMINISTRATIU

3.7.4.1. MISSIÓ

L'Arxiu Municipal Administratiu aplega, gestiona, conserva i difon el fons documental generat per la mateixa Administració municipal i esdevé una eina eficaç per a la gestió de les seves competències. Esdevé també el gresol de la memòria col·lectiva dels ciutadans i reflecteix els canvis i les transformacions de la ciutat viscuts al llarg de la seva història.

3.7.4.2. OBJECTIU

Gestionar convenientment tant les transferències de nova documentació com el préstec intern, així com oferir els instruments de descripció i l'assessorament adequats a les oficines per a la recerca documental.

3.7.4.3. PRÉSTEC INTERN DE DOCUMENTACIÓ ALS SERVEIS

- Total de préstecs: 1.646 expedients
- Increment respecte de l'any 2008: +25%
- Expedients ja retornats a l'Arxiu (a 31-12-2009): 1.489 (91%)
- Expedients no retornats encara (a 31-12-2009): 154 (9%)
- Serveis que més han utilitzat el préstec intern: Llicències d'obres (439 expts), Cadastre (343 expts), Urbanisme (303 expts), Llicències en general (151 expts), Llicències d'activitats (124 expts), Gestió tributària (63 expts), Patrimoni (60 expts), Disciplina (54 expts), Prohibitatge (29 expts), Recursos humans (19 expts) i Obres municipals (17 expts).



3.7.4.4. TRANSFERÈNCIES DE DOCUMENTACIÓ

- Documentació de custòdia permanent : 506 caps
- Documentació de custòdia temporal : 247 caps
- Metres lineals que ocupa aquesta documentació: 75,80 m.l.
- Procedència de la documentació:

Procedència	Relacions	Caps	Registres	Metres lineals
Llicències d'obres	6	192	1.056	19,20
SITT	3	113	190	11,30
Tresoreria	5	87	87	8,70
Ingressos	2	76	76	7,60
Manteniment i Serveis	7	60	1.223	6,00
IME	5	36	363	3,60
Secretaria general	1	33	469	3,50
Presidència	2	34	248	3,40
IMAC	4	30	119	3,00
Compres i contract.	2	30	185	3,00
Servei d'obres	1	19	39	2,20
Llicències d'activitats	2	16	136	1,60
Benestar social	1	13	95	1,30
Disciplina	2	10	190	1,00
Recursos humans	1	4	5	0,40
Totals	44	753	4.481	75,80

3.7.4.5. CONSULTES INTERNES

- Realitzades a la sala de consulta: 303
- Ateses per telèfon i/o correu electrònic: 102

3.7.4.6. AVALUACIÓ I TRIA

- Metres lineals de documentació destruïda: 157,5 ml.
- Sèries eliminades: expedients de liquidació de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys urbans (plusvàlua), manaments de pagament, manaments d'ingrés, manaments de pagament de valors independents i auxiliars del pressupost, manaments d'ingrés de valors independents i auxiliars del pressupost.

Cal tenir en compte que l'important increment de documentació destruïda (més d'un 270% respecte al 2008) és degut a l'eliminació de les sèries d'expedients de plusvàlues que es conservaven encara des de 1941. Només aquestes sèries ja representen més de la meitat del total de metres lineals destruïts durant el 2009.



3.7.4.7. METRES LINEALS QUE OCUPA LA DOCUMENTACIÓ

Metres lineals a 31-12-2008	1.834,44 ml.
Increment durant l'any 2009	75,80 ml.
Total	1.910,24 ml.
Destruït durant l'any 2009	-157,50 ml.
Total metres lineals a 31-12-2009	1.752,74 ml.

A destacar: la destrucció massiva d'expedients de plusvàlua (que s'explica a l'apartat d'avaluació i tria) ha provocat que, tot i els ingressos de nova documentació, s'hagin guanyat 81,70 metres lineals de prestatgeria disponible.

3.7.4.8. INGRESSOS PER DONACIÓ

- Fons documental de l'empresa Cristalerías de Mataró, S.C.O.C.L., segons contracte de donació signat el 28-09-2009. En fase de classificació.
- També han ingressat diversos llibres i opuscles procedents de: Diputació de Barcelona, Ajuntament de Malgrat de Mar, Biblioteca Municipal de Cabrera de Mar, Caixa Laietana, Llibre Viu, Sra. Elena Esteva Massaguer, Sra. Ana Serra Fuster i Sr. Manuel Cusachs Corredor.

3.8. SERVEI DE SISTEMES D'INFORMACIÓ I TELECOMUNICACIONS

3.8.1. MISSIÓ

Establir les condicions i implantar els medis necessaris perquè el conjunt de l'organització municipal adquireixi, desenvolupi i utilitzi les tecnologies de la informació i les comunicacions per portar a terme la seva activitat i obtenir els resultats previstos en el Programa d'Actuació Municipal.

3.8.2. SECCIÓ D'INFORMACIÓ DE BASE

3.8.2.1. MISSIÓ

Assegurar que l'organització disposa de la informació bàsica referent a territori i padró municipal d'habitants per desenvolupar les seves tasques.

3.8.2.2. OBJECTIU

Actualitzar i integrar el Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) per posar-lo a l'abast de tota l'organització i de la ciutat.



Projectes de plànol de la ciutat:

3.8.2.2.1 ACTUALITZACIÓ DE LA CARTOGRAFIA

Durant l'any s'han fet les següents tasques:

- **Control sobre els treballs lliurats per Gesfoto:** revisió de camp i de gabinet de totes les actualitzacions i treballs fets dins de l'àmbit del terme Municipal de Mataró.
- **Manteniment de la nova cartografia:** detecció d'espais que han canviat dins del terme de Mataró per a la seva posterior actualització a la cartografia mitjançant la contractació de l'empresa Gesfoto S.A.
- **Imatges aèries:** s'està preparant la formalització d'un conveni amb l'Institut Cartogràfic de Catalunya per a l'obtenció d'imatges aèries en períodes bianuals.

Pressupost: recursos propis, personal del SSIT + estudiants.

3.8.2.2.2 ORGANITZACIÓ DEL SIG

S'han anat desenvolupant subprojectes per assolir els objectius marcats a l'estudi d'organització del Sistema d'Informació Territorial: S'ha creat una nova cartografia de cadastre prenent com a base la nova cartografia restituïda l'any 2007 i per a que sigui carregada a les bases de dades de la Gerència de Cadastre. Col·laboració amb Urbanisme en l'elaboració del refós del Pla General d'Ordenació Urbana Municipal assessorant i formant a un tècnic del Servei d'Urbanisme.

Pressupost: recursos propis, personal del SSIT.

3.8.2.2.3 NOU GESTOR DE BASE DE DADES

Col·laboració en el disseny del nou repositori de dades territorials en Oracle a més de l'eina de consultes gràfiques i alfanumèriques en el Catàleg d'Elements.

Pressupost: recursos propis, personal del SSIT, contractació IN2 (8.700 € del pressupost de 2008).

3.8.2.2.4 FORMACIÓ DE PERSONAL TÈCNIC

Del 27 d'octubre al 17 novembre, dos tècnics del SSIT han realitzat un curs de formació relacionat amb el canvi de versió del programari que es fa servir per a la creació i manteniment de la cartografia. Aquest curs es va dur a terme amb el suport de la Diputació de Barcelona.

Pressupost: recursos propis (personal del SSIT) i de la Diputació de Barcelona. Contractació Gesfoto (2.146 €).

3.8.2.2.5 ACTUALITZACIÓ DE LA GUIA URBANA

Durant l'any 2009 s'ha anat actualitzant la guia urbana en paper per preparar-la per a la nova edició. Per fer-ho s'ha demanat la informació a tots els departaments de l'Ajuntament que actuen o són responsables dels elements que es representen a la guia. Això ha comportat unes 76



modificacions de la guia en format digital i la documentació relacionada amb ella. S'han incorporat nous vials, equipaments municipals i zones verdes.

Pressupost: recursos propis. 2 tècnics del SSIT.

3.8.2.2.6 TRANSCRIPCIÓ DE DADES CARTOGRÀFIQUES TEMÀTIQUES A LA NOVA MÈTRICA RESULTANT DE LA NOVA CARTOGRAFIA

S'ha continuat amb el procés de transcripció de totes les dades temàtiques a la nova base:

- Dades de l'**Institut Nacional d'Estadística**: districtes, seccions i illes i la seva codificació.
- Diversa **cartografia temàtica**: barris, àrees bàsiques de salut, creixement urbà de la ciutat, xarxa de transport públic, etc.
- Controls sobre la **cartografia cadastral**: depuració d'errors mètrics i posicionals per fer el bolcat cadastral a la Gerència del cadastre a Barcelona.

Pressupost: recursos propis. 2 tècnics del SSIT.

3.8.2.2.7 MANTENIMENT D'INFORMACIÓ GRÀFICA I ALFANUMÈRICA DIVERSA

Nomenclàtor de la ciutat, números postals, plaques de carrer, cartografia parcel·lària (illes, parcel·les i volumetries a més de la seva codificació).

Pressupost: recursos propis. 2 tècnics del SSIT.

3.8.2.2.8 PLAQUES DE CARRER

Durant l'any 2009 s'han col·locat 27 plaques "marbre marfil" de carrer segons la nova denominació del nomenclàtor de la ciutat, 9 plaques de marbre blanc de números de policia i 2 plaques metàl·liques. S'han fet 9 actuacions de manteniment sobre plaques de carrer.

Pressupost: 6.000 €.

3.8.2.2.9 SUBCOMISSIÓ DE NOMENCLÀTOR

Generació d'informes d'espais de la ciutat susceptibles de rebre nom, ja tinguin en el futur afectació postal o no. Aquest informes s'eleven a la Comissió de Nomenclàtor, que els donarà nom, i posteriorment seran aprovats pel Ple.

- Codi 1341 Plaça del Països Eslaus
- Codi 1871 Passatge del Països Bàltics
- Codi 0991 Plaça de Ventura Ametller
- Codi 4122 Plaça de la Pepa Maca
- Codi 5101 Plaça dels Alocs

Pressupost: recursos propis. 1 tècnic del SSIT.



Projectes del Padró Municipal d'Habitants:

3.8.2.2.10 REVISIÓ DEL PADRÓ

S'ha preparat el nou projecte de revisió del padró. Es divideix el municipi en zones per tal d'anar fent la revisió per etapes i així fer una revisió contínua que permeti reduir les puntes de feina i millorar la qualitat de la revisió i de les dades del padró.

Pressupost: recursos propis. Tècnica del padró, agents censals, informàtica.

3.8.2.2.11 CAMPANYA DE RENOVACIÓ D'IMMIGRANTS

Continua la campanya de renovació dels immigrants, que han de renovar l'empadronament cada 2 anys. Al llarg del 2009 s'han fet 5989 tràmits de renovació.

Pressupost: tècnica del padró, administrativa del servei i agent censal.

3.8.2.2.12 ADEQUACIÓ D'HABITATGES PER AL REAGRUPAMENT D'ESTRANGERS

Participació en el projecte de tramitació de les sol·licituds d'adequació d'habitatges per al reagrupament. S'ha continuat el procés de millora de l'aplicació i la tramitació.

Pressupost: recursos propis. Padró d'habitants, Oficina d'Atenció Ciutadana, Serveis Socials. + pressupost de Serveis Personals per les inspeccions.

3.8.2.2.13 RECOLLIDA DEL DNI

S'han actualitzat les dades de 3358 DNI.

Pressupost: recursos propis. Tècnica del padró i agents censals.

3.8.2.2.14 ACTUALITZACIÓ DELS NIVELLS D'ESTUDIS

S'han actualitzat les dades del nivell d'estudis de 1.861 persones i 5.000 correccions degudes a un error de l'INE.

Pressupost: recursos propis. Tècnica del padró, agents censals i informàtica.

3.8.2.2.15 EXPEDIENT DE BAIXES D'INSCRIPCIÓ INDEGUDA I CADUCITAT

S'ha preparat i tramitat l'expedient de baixes per inscripció indeguda de 951 persones i de 5.989 per caducitat, al final de la tramitació s'han fet efectives un total de 1.666 baixes.

Pressupost: recursos propis. Tècnica del padró, punts d'atenció al públic i agents censals.



3.8.2.2.16 ELABORACIÓ DE L'«ESTUDI DE LA POBLACIÓ»

S'han extret i preparat les dades del padró perquè l'àrea d'Estudis elabori les estadístiques que fonamenten el document.

Pressupost: 4.544,25 €

3.8.2.2.17 PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE D'IDENTIFICACIÓ I RESOLUCIÓ DE LA SOBREOCUPACIÓ A MATARÓ

Participació en el projecte transversal d'identificació i resolució de problemes derivats de la sobreocupació dels habitatges en el municipi. S'han fet inspeccions en 151 habitatges.

Pressupost: Recursos propis de tots els serveis que participen al projecte, entre ells el Padró Municipal d'Habitants.

3.8.2.2.18 DIGITALITZACIÓ DEL PADRÓ DE 1975

Implantació del sistema d'accés a les fitxes digitalitzades del Padró de 1975.

Pressupost: 17.632 € amb pressupost de 2008.

Participació en projectes d'altres serveis i tasques de suport

3.8.2.2.19 RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS I INCIDÈNCIES RELACIONADES AMB LA INFORMACIÓ DE BASE I LA CARTOGRAFIA

Des de la Secció d'Informació de Base es realitzen serveis i s'atenen sol·licituds d'altres serveis i de ciutadans. Al llarg del 2009 s'ha fet:

- Vendes de productes de cartografia: **3**.
- Treballs cartogràfics com elaboració de mapes temàtics i diferents composicions per a departaments municipals i externs: **152**.
- Redacció d'informes - certificats de numeració per escrit: **104**.
- Informes de numeració resultants de comprovacions i/o modificacions a la Base de Dades Ciutat, un total de **270**. Les modificacions a la cartografia s'estan fent sobre la base vella i la nova, donat que mentre no es traspassi la nova a la Gerència del cadastre caldrà mantenir les dues.
- Modificacions puntuals de parcel·lari, agregacions, segregacions i supressió de parcel·les i altes i baixes volumètriques: **172** sobre la base vella i la nova.
- Comprovacions de camp d'accessos i adreces com a conseqüència de càrregues de padró d'IBI, altes i baixes d'edificis i habitatges i de diferències en adreces amb el Padró d'habitants: **310** amb les conseqüents actuacions sobre les bases de dades corporatives.



Pressupost: recursos propis. Tècnics d'Informació de Base - Plànol de la Ciutat.

3.8.2.2.20 RESOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS DE CIUTADANS, ALTRES AJUNTAMENTS I ENTITATS

Per part del Padró d'habitants es resolen sol·licituds complexes que no es poden resoldre per part dels Centres Cívics ni de les Oficines d'Atenció Ciutadana, es facilita informació a altres Ajuntaments i entitats i es fan intercanvis amb altres municipis i l'INE per mantenir el Padró continu i actualitzar les xifres anuals de població. Dins d'aquestes funcions s'han fet:

- 2.800 certificats històrics de població.
- Més de 6.000 oficis.
- 960 comunicacions de relacions de baixes de persones d'altres municipis que s'han empadronat a Mataró. Han augmentat molt degut a les llistes de duplicats que va enviar l'INE al gener i febrer.
- 7.793 canvis de domicili i 5.700 altes d'arribada que s'han tramitat des de l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
- 1.577 altes per naixement.
- 901 baixes per defunció.
- Més de 70 certificats per ABS per a farmacèutics.
- Enviament dels arxius mensuals i anuals de tancament de xifres, errors, etc.

Pressupost: recursos propis. Tècnics d'Informació de Base, de Padró i agents censals.

3.8.3. SECCIÓ D'APLICACIONS CORPORATIVES

3.8.3.1. OBJECTIU

Potenciar els canals d'atenció al ciutadà mitjançant la utilització de les noves tecnologies i facilitar l'accés del ciutadà a les noves tecnologies.

3.8.3.1.1 MILLORES EN LA NOVA WEB MUNICIPAL

Implantació de millores en la infraestructura i canvis en el gestor documental OpenCMS per resoldre problemes de rendiment de la web.

Pressupost: recursos propis.

3.8.3.2. OBJECTIU

Crear noves aplicacions i millorar les existents per donar resposta a les necessitats de les diferents àrees de l'Ajuntament.



3.8.3.2.1 INTEGRACIÓ DE LES PLATAFORMES DE GESTIÓ DOCUMENTAL I DE GESTIÓ DE PROCESSOS

Integració que permet guardar documents en la plataforma de gestió documental de programari lliure Alfresco des de les aplicacions generades amb la gestió de processos W4. Els documents es poden generar dinàmicament o bé adjuntar els existents i queden associats a determinades etapes per a cada expedient, amb l'opció de signatura digital inclosa.

Pressupost: recursos propis.

3.8.3.2.2 IMPLANTACIÓ DEL NOU REGISTRE TELEMÀTIC D'ENTRADA/SORTIDA

Aplicació de Registre d'Entrada/Sortida desenvolupada pel Consorci AOC (Administració Oberta Electrònica de Catalunya) per la seva implantació als ens locals de Catalunya. Per part de l'Ajuntament, a més, s'ha integrat amb la base de dades de persones i els serveis de seguretat amb identificació única.

La nova aplicació permetrà fer registre telemàtic integrat amb el frontoffice de tramitació en línia, així com la futura integració amb la notificació telemàtica i els procediments administratius de backoffice.

Pressupost: Consorci AOC i recursos propis.

3.8.3.2.3 IMPLANTACIÓ DELS PROCEDIMENTS DE LLICÈNCIES D'OBRES I D'ACTIVITATS EN LA PLATAFORMA DE GESTIÓ DE PROCESSOS

Mecanització del procediments de Llicències d'Obres i Llicències d'Activitats en la nova plataforma de gestió de processos W4, en tecnologia web. Substitueix les anteriors aplicacions en InvesDoc i InvesFlow, que estaven tecnològica i funcionalment obsoletes.

3.8.3.2.4 INDICADORS PER PROGRAMES

Desenvolupament del mòdul de gestió i entrada de valors dels indicadors lligats al pressupost per programes. Els indicadors es poden catalogar en diferents tipologies i associar a programes, projectes i àrees orgàniques. Un cop creats es poden assignar a diferents persones perquè entrin els seus valors en la periodicitat establerta.

L'anàlisi dels indicadors es porta a terme mitjançant cubs OLAP (On-line Analytical Process).

Pressupost: recursos propis.

3.8.3.2.5 DEFINICIÓ FUNCIONAL DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU COMÚ

Definició del Procediment Administratiu Comú conjuntament amb diferents serveis per la seva posterior mecanització en la plataforma de gestió de processos. Aquest procediment permetrà resoldre el backoffice de la tramitació administrativa de tots els tràmits que no tinguin el seu propi procediment i es puguin adaptar.



3.8.3.2.6 INVENTARI COMPTABILITAT

Implantació de l'Inventari de Patrimoni de T-Systems/TAO. L'aplicació està integrada amb la Comptabilitat SICAL i permet la definició dels elements i el càlcul d'amortitzacions incloent-hi el còmput de valors inicials, millores i altres elements rellevants des del punt de vista comptable i de gestió.

3.8.4. SECCIÓ DE SISTEMES

3.8.4.1. OBJECTIU

Augmentar la disponibilitat, seguretat i fiabilitat dels sistemes informàtics per garantir el màxim temps de servei possible.

3.8.4.1.1 MILLORA O ADQUISICIÓ DE L'ELECTRÒNICA DE XARXA PER LES ESMANDIES, CENTRE CÍVIC DE CIRERA, EDIFICI DE VIDRE I PLAÇA GRANOLLERS

S'han adquirit i instal·lat nous commutadors Ethernet pels edificis esmentats, per renovar equips obsolets o per dotar de connexió a la xarxa de telecomunicacions a noves instal·lacions.

Els nous equips permeten donar connexió de xarxa a alta velocitat (Gigabit Ethernet). Donen també servei de xarxa d'alta velocitat (Fast Ethernet) a nivell de llocs de treball (ordinadors personals i impressores) ubicats en aquests edificis i deixen la infraestructura preparada per serveis de veu IP (telefonía IP).

Pressupost: 11.000 € del pressupost 2009, i recursos propis.

3.8.4.1.2 IMPLANTACIÓ DE LA RENOVACIÓ DE SERVIDORS ORACLE I PRIMERA FASE PER A LA CREACIÓ D'UN CENTRE DE CÀLCUL DE CONTINGÈNCIA

Fruit de la realització del Pla de Contingència s'ha arribat a la conclusió que per poder recuperar els sistemes en cas de contingència greu de l'actual Centre de Càlcul en un temps acceptable és necessari disposar d'un Centre de Càlcul alternatiu (o centre de contingència) amb el maquinari i programari mínim imprescindible per executar les estratègies de recuperació que permetin restablir el servei en qüestió de hores (24-48h) i no de dies o setmanes.

L'objectiu d'aquest projecte és el subministrament i instal·lació de maquinari suficient per muntar una primera infraestructura mínima que permeti anar construint aquest centre alternatiu, incloent-hi nous servidors per l'execució de la base de dades corporativa de l'Ajuntament.

Durant el 2009 s'ha implantat la solució adjudicada a finals del 2008 a l'empresa ID-Grup, habilitant a Via Pública el maquinari subministrat pel centre de contingència. També s'ha fet la migració de la base de dades corporativa als nous servidors adquirits per aquesta finalitat, multiplicant per 4 la capacitat de procés de la mateixa.



Pressupost: 100.000 € del pressupost 2008 (passats per romanents a 2009), 100.000 del pressupost 2009 i recursos propis.

3.8.4.1.3 IMPLANTACIÓ DE NOVA INFRAESTRUCTURA PEL CORREU ELECTRÒNIC CORPORATIU (MIGRACIÓ A EXCHANGE 2007)

La plataforma de correu electrònic de l'Ajuntament està basada en Microsoft Exchange 2003. Era necessari una renovació de la mateixa per adaptar-la a la nova versió que ofereix més funcionalitats així com més seguretat, robustesa i disponibilitat. Això ens permetrà minimitzar els atacs de servidors externs que envien correu electrònic no desitjat (spam) a les bústies de correu de l'Ajuntament.

S'han renovat les llicències dels productes necessaris i sobre la plataforma de virtualització de servidors que disposa l'Ajuntament s'han creat els nous servidors necessaris per realitzar la migració a la nova infraestructura durant el 2010.

Pressupost: 14.000 € del pressupost 2009 i recursos propis

3.8.4.1.4 AMPLIACIÓ I MILLORES DE SERVIDORS I SISTEMES CORPORATIUS

S'han ampliat diversos servidors corporatius per allargar la seva vida útil i suportar les noves aplicacions que es van instal·lant. S'han adquirit i instal·lat mòduls de memòria, discos i altres elements de maquinari.

Pressupost: 22.000 € del pressupost 2009 i recursos propis.

3.8.4.1.5 ADQUISICIÓ DE LLICÈNCIES DE PROGRAMARI OFIMÀTIC MICROSOFT

Amb l'objectiu de cobrir en llicències tot el parc microinformàtic de l'Ajuntament s'ha participat en la subhasta conjunta organitzada per Localret per a l'adquisició de llicències de Microsoft Office i clients de Exchange i Windows (CAL).

Pressupost: 26.000 € del pressupost 2009.

3.8.4.2. OBJECTIU

Millorar el servei ofert als usuaris garantint un millor i més fàcil accés als serveis informàtics corporatius.

3.8.4.2.1 ACTUALITZACIÓ DEL PARC DE MAQUINARI I PROGRAMARI ESTÀNDAR

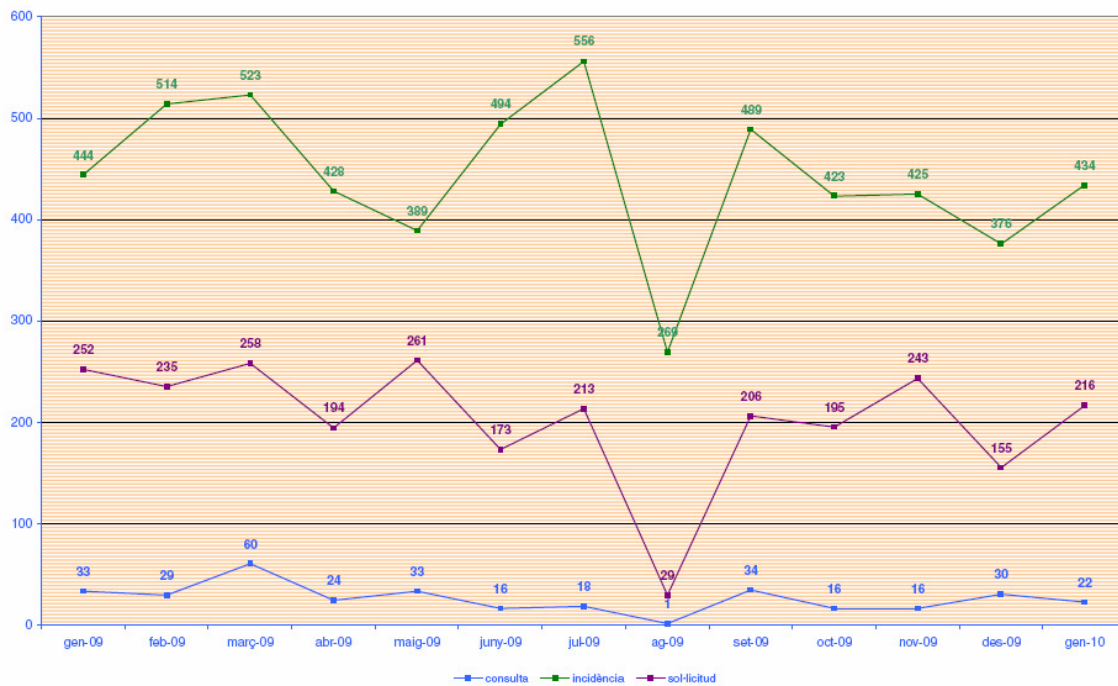
Pressupost: 40.000 € del pressupost 2009 i recursos propis.

3.8.4.2.2 SERVEI DE SUPORT INFORMÀTIC (HELPDESK)

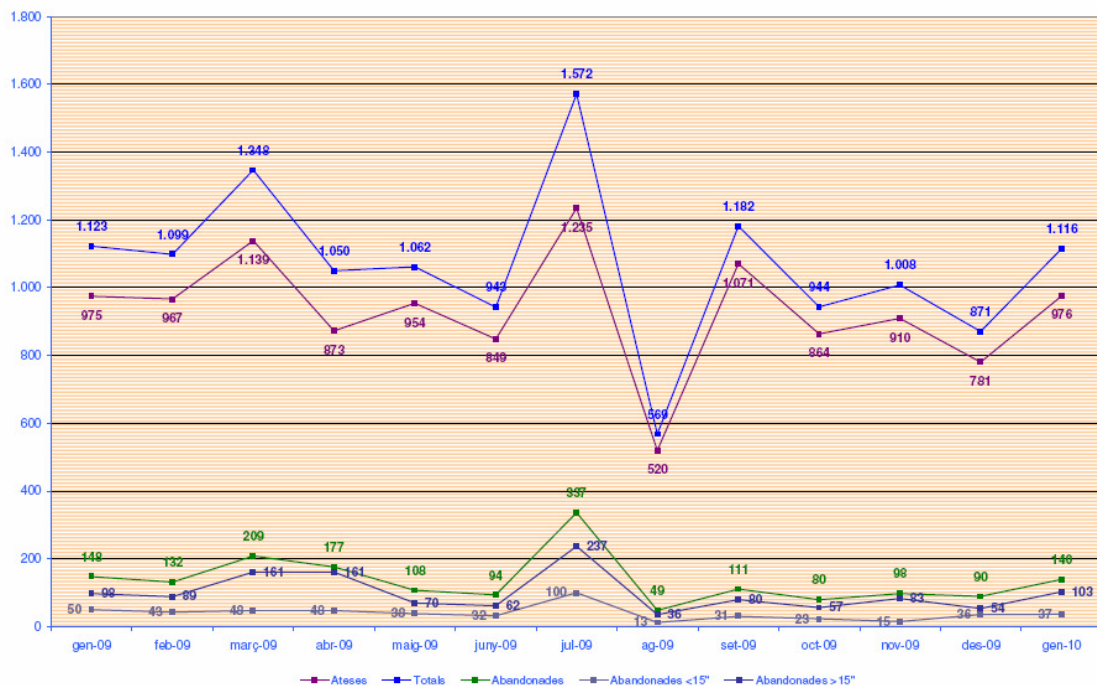
Al llarg del **2009** s'han rebut al servei de Suport Informàtic un total de **8.054** peticions de suport, de les quals **5.330** han estat incidències, **2.414**



han estat sol·licituds i **310** han estat consultes. L'evolució mensual ha estat la següent:



S'han rebut un total de **12.771** trucades. L'evolució mensual ha esta la següent:



Pressupost: 230.000 € del pressupost 2009 i recursos propis.



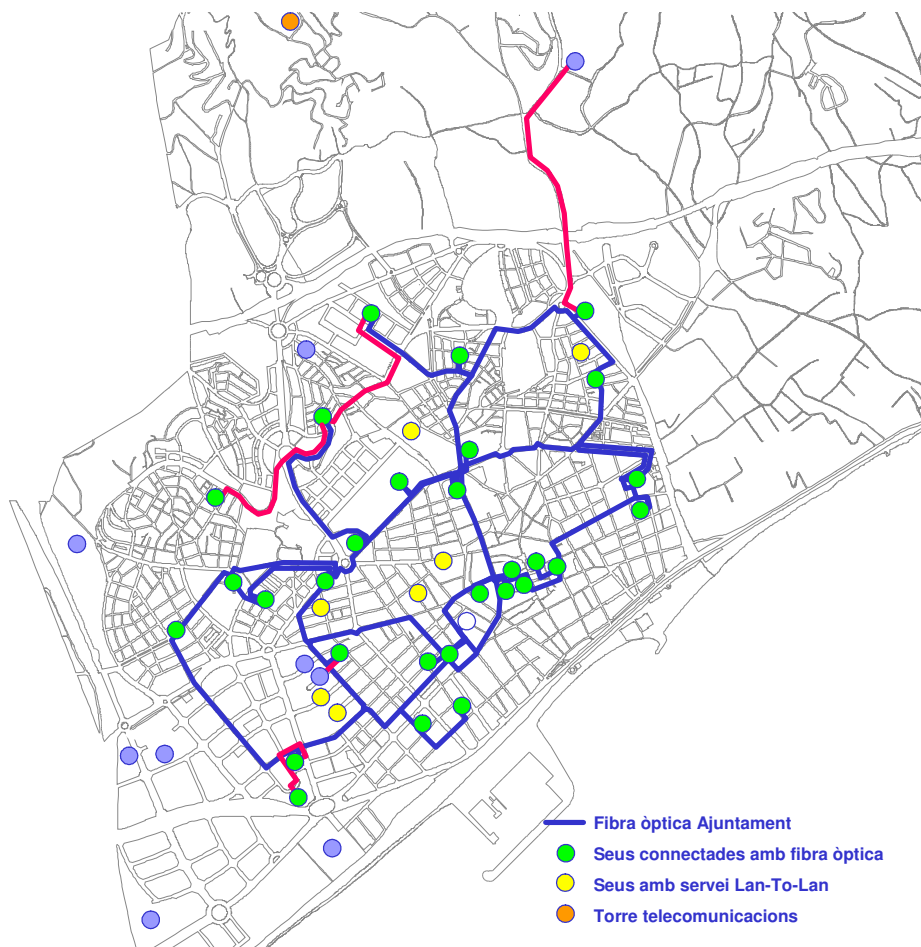
3.8.5. SECCIÓ DE TELECOMUNICACIONS

3.8.5.1. OBJECTIU

Millorar els serveis de telecomunicacions i l'accés als mateixos d'acord amb l'establert al pla estratègic de telecomunicacions.

3.8.5.1.1 XARXA CORPORATIVA DE FIBRA ÒPTICA

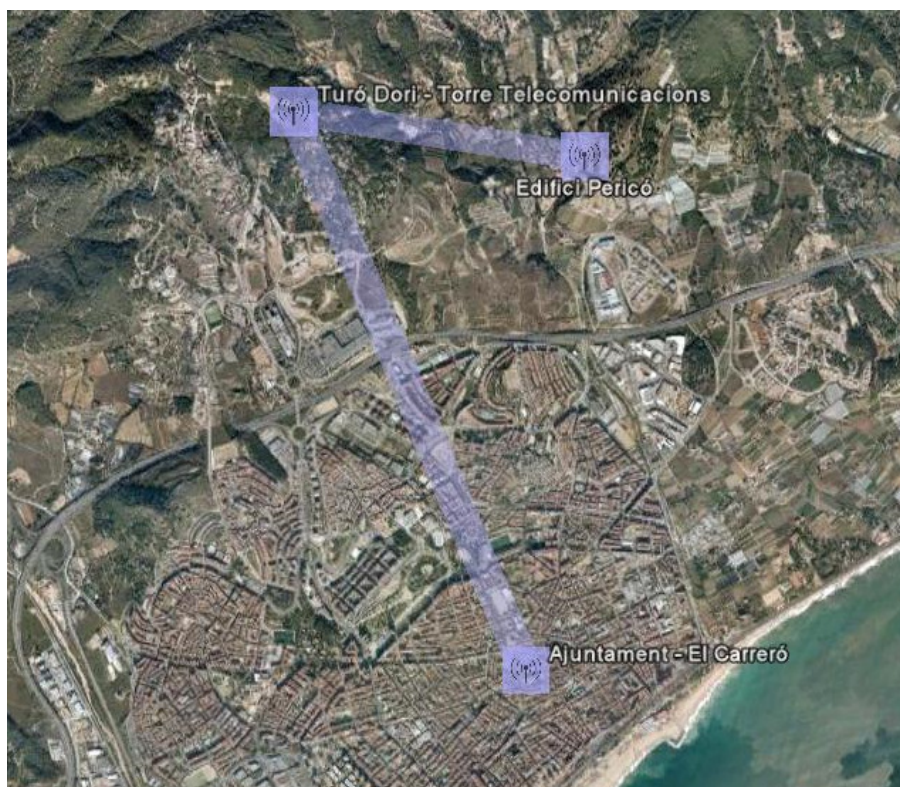
- S'ha executat una nova estesa de fibra òptica entre les dependències municipals de l'edifici de Vidre i can Xalant, instal·lació que permet connectar a la xarxa municipal aquest equipament cultural.
- També s'ha fet una nova estesa de fibra òptica des de les oficines del centre cívic Cirera a Aigües de Mataró, per tal de disposar d'una redundància de connexió a la xarxa tant de veu com de dades d'aquests serveis municipals.
- Connexió a la xarxa de fibra òptica del nou edifici del carrer Tres Roques, del nou local municipal EAIA i del nou edifici del Pericó.





3.8.5.1.2 XARXA WIMAX

Aquesta tecnologia ens permet unir edificis municipals en xarxa, sense les prestacions de la fibra òptica però amb més facilitat i rapidesa d'instal·lació. S'ha utilitzat per donar redundància a la connexió de l'edifici del Pericó, tot aprofitant la infraestructura existent a l'emplaçament de telecomunicacions municipal Turó Dori.



3.8.5.1.3 TELEFONIA IP

- Infraestructura de telefonia IP:

Gestió i suport continuat (24x7) dels sistemes de telecomunicacions municipals, tant per l'Ajuntament com pels Organismes Autònoms.

Assessorament als Organismes Autònoms per cobrir les seves necessitats: durant el 2009 s'ha ajudat a l'IMPEM a planificar la migració al sistema de telefonia IP municipal de les seves dependències del C/ Herrera, estant prevista la seva implantació a principis de 2010.

- Programació de portals de veu

Locucions informatives basades en la plataforma de Telefonia IP per a diferents departaments, que permetent guiar al ciutadà per les opcions i gestions dels serveis municipals:



- Institut d'Esports (937582371). Opcions que ofereix el portal per contactar: Servei Esport i Escola, Activitats Esportives, Esport i Lleure, Piscina Municipal, Comptabilitat i Administració i, finalment, Informació General.

3.8.5.1.4 VIDEOCONFERÈNCIA IP

Adjudicació dels equips necessaris per la implantació d'un projecte pilot de videoconferència IP. La configuració consta d'un equip que gestiona múltiples conferències simultànies (MCU), un sistema de control de les comunicacions (VCS), terminals de videoconferència específics per sobretaula (Tandberg 1700MXP) i terminals orientats a espais públics i utilitzables pel ciutadà (Tandberg Compass).

Es tracta d'una plataforma integrada i interoperable amb el sistema actual de telecomunicacions IP de l'Ajuntament.

3.8.5.1.5 ALTRES TASQUES

- Direcció tècnica en la contractació i implantació del nou contracte de serveis telecomunicacions per l'Ajuntament i Organismes Municipals. Implantació de nous serveis MPLS i accés a Internet corporatius centralitzats i amb redundància, incorporant un equip gestor de l'amplada de banda per optimitzar la connexió a Internet (BlueCoat – Packeteer), etc.
- Direcció tècnica de les telecomunicacions en els projectes de nous edificis i locals municipals: edifici del Pericó, Tres Roques, EAIA, nou local d'Esports, etc. Especificació i supervisió dels espais tècnics, control d'accessos, subministrament autònom d'energia, xarxes i sistemes de telecomunicacions, etc.
- Definició de mecanismes de qualitat del servei (QoS) en la xarxa corporativa i de forma coordinada amb els serveis de comunicació de veu/dades contractats a Ono.
- Suport al dispositiu electoral.
- Suport a IMAC i Maresme Digital per a poder fer streaming de vídeo durant els dies de Les Santes.

3.9. SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA

3.9.1. MISSIÓ

Servei d'Atenció Ciutadana té la missió d'atendre i respondre a les necessitats i expectatives dels ciutadans i ciutadanes que s'adrecen a l'Ajuntament.

Per poder respondre les necessitats dels ciutadans, treballem sota els paràmetres d'un model determinat d'atenció ciutadana, on el que es pretén és apropar l'Ajuntament al ciutadà.



3.9.2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

Per poder respondre les necessitats dels ciutadans, treballem sota els paràmetres d'un model determinat d'atenció ciutadana, on el que es pretén és apropar l'Ajuntament al ciutadà, basat en el manteniment dels canals presencial, telefònic i telemàtic.

3.9.2.1. EL CANAL PRESENCIAL

El Servei d'Atenció ciutadana és la responsable de l'atenció presencial a partir de les 3 Oficines d'Atenció ciutadana que te distribuïdes a la ciutat, amb un ampli horari d'atenció de dilluns a divendres de 9 a 19h. Ininterrompudament a:

- Ofiàc Centre : La Riera, 48
- Ofiàc Cerdanyola: Passeig Ramon Berenguer III, 82-84
- Ofiàc Rocafonda: Josep Punsola, 47.

3.9.2.2. EL CANAL TELEFÒNIC.

El Servei d'atenció ciutadana és també el responsable d'atendre a tots aquells ciutadans i ciutadanes que volen contactar amb el seu Ajuntament, via telèfon.

Per això hi ha en funcionament una plataforma d'atenció telefònica amb un horari de 24 hores al dia, qualsevol dia de l'any, que integra :

- Telèfon d'Informació i tramitació : **010**
- Telèfon d'Atenció a la gent gran : **93.702.5000**
- Telèfon del Civisme : **900859009**
- Centraleta general de l'Ajuntament

3.9.2.3. EL CANAL TELEMÀTIC

Des del canal telemàtic, (www.mataro.cat) el ciutadà pot, des de qualsevol lloc amb connexió a Internet, i a qualsevol hora o dia de l'any, Telemàtic :

- Fer tramitació directe d'alguns tràmits municipals
- Obtenir informació dels requeriments per poder realitzar gestions
- Utilitzar la Bústia de queixes i suggeriments per tot allò que cregui oportú.

Aquesta amplitud de canals, sumat al tipus d'atenció que volem que els ciutadans i ciutadanes de Mataró rebin del seu Ajuntament, constitueixen un model d'atenció ciutadana municipal.

Aquest Model es caracteritza dons per :

- La proximitat, acostar l'Ajuntament als ciutadans.
- La disponibilitat: amb una horari d'atenció el més ampli possible.
- La rapidesa, on ens preocupa la gestió de les cues.
- L'accessibilitat a l'Ajuntament, a través de qualsevol dels canals triats.
- La comoditat de poder contactar amb nosaltres a qualsevol hora, i qualsevol dia de l'any.



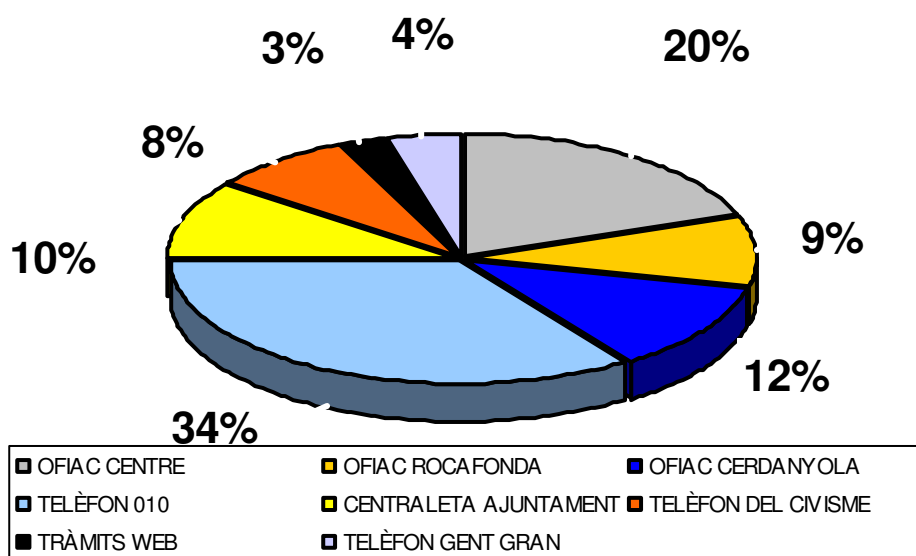
- La simplificació en la tramitació.
- La polivalència del Personal que atén als ciutadans, que ha estat format en la tramitació i gestió municipal que ens ha estat traspassada per la resta de serveis municipals.
- La unificació dels criteris d'atenció.

INDICADORS : LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA L'ANY 2009.

1. Les persones ateses: 333.359

Número persones ateses	
ATENCIÓ PRESENCIAL	134.499
Oficina de Mataró Centre	65.083
Oficina de Rocafonda	30.004
Oficina de Cerdanyola	39.412
ATENCIÓ TELEFÒNICA	190.002
El Telèfon 010	115.446
Telèfon del CIVISME	27.027
Telèfon de la GENT GRAN	13.430
Centraleta Ajuntament	34.099
ATENCIÓ TELEMÀTICA	8.858
Tr@mits al web	8.858

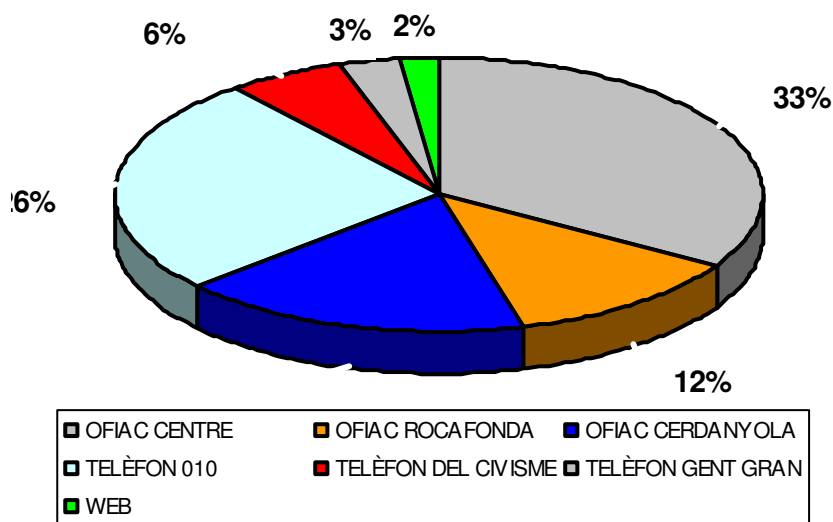
TOTAL PERSONES ATESES **333.359**





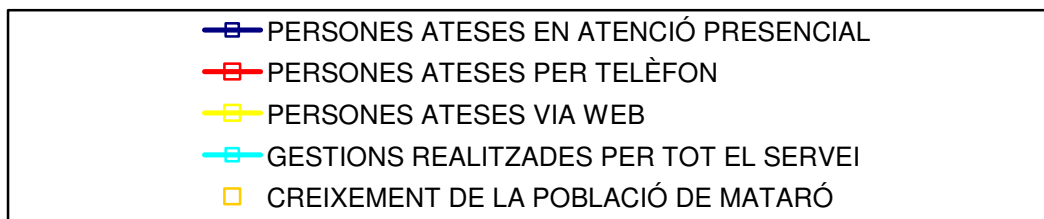
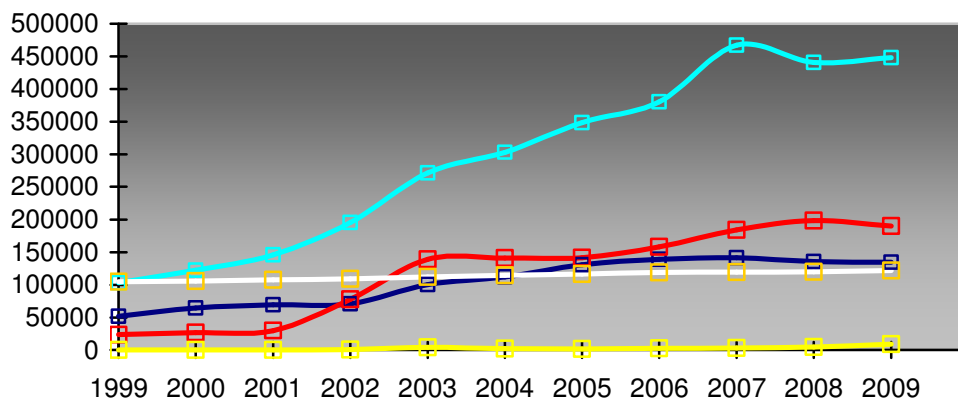
2. Les gestions realitzades:

Número de gestions realitzades	
ATENCIÓ PRESENCIAL	285.332
Oficina de Mataró Centre	151.169
Oficina de Rocafonda	54.819
Oficina de Cerdanyola	79.344
ATENCIÓ TELEFÒNICA	190.002
El Telèfon 010	115.446
Telèfon del CIVISME	27.027
Telèfon de la GENT GRAN	13.430
Centraleta Ajuntament	34.099
ATENCIÓ TELEMÀTICA	8.858
Tr@mits al web	8.858
TOTAL GESTIONS REALITZADES	
	484.192





GRÀFICA COMPARADA D'ATENCIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADNA DES DEL SEU INICI





3.10. SERVEI D'ESTUDIS I PLANIFICACIÓ

3.10.1. MISSIÓ

Gestió d'informació, coneixement i eines de planificació com a recursos estratègics per a la millora de l'organització municipal, el seu funcionament i la presa de decisions dels diferents agents que interactuen en el nostre territori.

3.10.2. CONÈIXER L'ENTORN SOCIOECONÒMIC MITJANÇANT LA RECOLLIDA, TRACTAMENT, ANÀLISI I DIFUSIÓ DE LA INFORMACIÓ DE CIUTAT

3.10.2.1. INFORMACIÓ SOCIOECONÒMICA

3.10.2.1.1 PUBLICACIONS PERIÒDIQUES D'ELABORACIÓ PRÒPIA

Descripció	Informació actualitzada de la conjuntura social i econòmica de la ciutat de Mataró i el seu entorn.	
Productes	Observatori del Mercat de Treball de Mataró Publicació mensual amb la informació més actualitzada i rellevant del mercat laboral. Atur, contractes, anàlisi sectorial, per gènere, nivell d'instrucció, tipologia de contractes, comparativa territorial... (número 66 al 77)	12
	Informe de Conjuntura Socioeconòmica de Mataró .Publicació semestral sobre l'actual situació econòmica i social de la ciutat i el seu entorn. Conjuntura internacional, mercat de treball, habitatge, mobilitat, anàlisi sectorial, formació. Monogràfics: Radiografia de la mobilitat en dia feiner i Observatori comercial de Mataró: demanda potencial i comerciants de Mataró. Número 23 i 24.	2
	Estudi de la població de Mataró (01/01/09) Anàlisi anual i evolució de les principals dades demogràfiques a partir del Padró Municipal d'Habitants. Evolució de la població, estructura d'edats, saldos migratoris, moviments naturals, natalitat, mortalitat, estructura de les llars...	1
	Observatori de la Crisi Recull mensual d'informació sobre els efectes de la crisi en diferents àmbits (demogràfic, activitats, habitatge, mercat laboral...) i l'activitat duta a terme per part d'aquells serveis més directament	



relacionats (Servei d'Ocupació, Benestar Social, Habitatge...).

Observatori de Nova Ciutadania

Recull i anàlisi trimestral d'informació dirigida al Servei de Nova Ciutadania sobre la població estrangera resident a la ciutat. Evolució, caracterització del creixement migratori i natural, anàlisi per nacionalitats, anàlisi de distribució territorial, informació procedent dels serveis: Servei d'Ocupació, Servei d'Empresa, Benestar Social, Institut Municipal d'Educació...

Informació en la web municipal

Sistema de consulta de la informació socioeconòmica accessible a través de la nova pàgina web de l'Ajuntament (Mataró en xifres). Integra un conjunt d'indicadors actualitzats de diferents àmbits de la ciutat i es pot accedir a una sèrie històrica.

Sessions tècniques

Subministrament periòdic de les principals dades socioeconòmiques de la ciutat. Reunions informatives per difondre les principals conclusions obtingudes a partir de l'anàlisi de les dades actualitzades de la conjuntura econòmica de la ciutat (sessions tècniques, òrgans de govern...).

3.10.2.1.2 COMANDES D'INFORMACIÓ SOCIOECONÒMICA

Descripció	Servei destinat a atendre les demandes específiques d'informació socioeconòmica de Mataró i l'entorn que no cobreixen els nostres productes estandaritzats.
Productes	L'any 2009 es van atendre un total de 370 comandes externes (el 99,11% de les comandes rebudes).

3.10.2.1.3 ESTUDIS ESPECÍFICS D'ELABORACIÓ EXTERNA

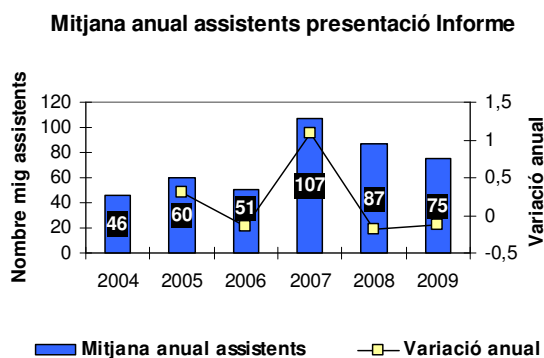
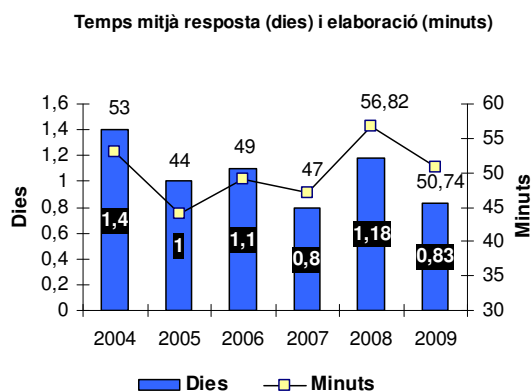
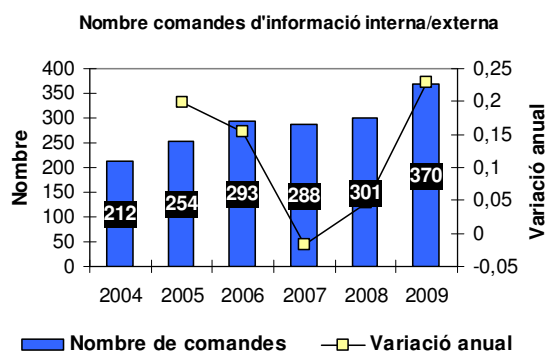
Descripció	Servei destinat al coneixement d'aspectes concrets de l'entorn socioeconòmic, útils per a la presa de decisions.
Productes	<ul style="list-style-type: none">- Diagnosi i propostes per a l'elaboració del Pla d'Equipaments de Mataró- Necessitats i orientacions estratègiques per a la formació professional a Mataró- Desplegament d'un Pla d'Excel·lència basat en EFQM- Observatori comercial



Descripció **Projecte europeu “Perfil de ciutat Quality of life profiles”**

Productes L'objectiu d'aquest projecte és el desenvolupament d'una metodologia i una eina de suport per a la mesura de la qualitat de vida i la sostenibilitat de les ciutats mitjanes europees, a través de la comparació d'indicadors.

INDICADORS DE L'OBJECTIU





3.10.2.2. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

Descripció	Centre de Coneixement Urbà
Productes	Projecte desenvolupat conjuntament per l'EUPMT, el SSIT i el SEP de l'Ajuntament, a fi de millorar l'accessibilitat i comprensió de la informació territorial, així com la seva aplicació en la presa de decisions. Es visualitza en mapes la informació prèviament analitzada: mapes descriptius d'informació geogràfica, mapes de distància al serveis, mapes de cobertura...
Descripció	Pacte pel Desenvolupament Econòmic i Social
Productes	Seguiment mitjançant un quadre de comandament de les noves actuacions vinculades als projectes implantats en el marc del Pacte a través del quadre de comandament. El seguiment ha estat presentat semestralment en la comissió de seguiment del PDES.

3.10.2.3. FACILITAR LA GESTIÓ I EL CONTROL INTERN DE L'ORGANITZACIÓ, IMPULSANT UN PROCÉS DE MILLORA CONTINUADA

3.10.2.4. SUPORT A LA GESTIÓ INTERNA

Recursos Externs

Descripció	Recerca i difusió d'informació sobre programes d'ajuts comunitaris, estatals i altres institucions en diverses matèries i amb incidència directa en l'àmbit local, per tal de contribuir al desenvolupament econòmic local de forma activa.
Productes	<ul style="list-style-type: none">- Butlletí de Subvencions Eina de difusió telemàtica amb periodicitat quinzenal que recull les convocatòries de subvencions més recents de la Generalitat de Catalunya, l'Administració Central i la Comissió Europea. L'any 2009, com a sistema de distribució més personalitzat, es varen enviar un total de 90 convocatòries específiques de subvencions a possibles usuaris interessats.- Comandes específiques d'informació Atenció de comandes relacionades amb el finançament amb recursos externs. La major part de les demandes han estat relatives a sol·licitud de normatives, recerca de possibles línies de subvenció per a projectes concrets,... L'any 2009, un 12% de les comandes ateses pel SEP pertanyien a aquest àmbit d'actuació.



- Tramitació i justificació de projectes

L'any 2009, a través de la Taula de Finançament s'ha donat suport a la presentació dels projectes de l'Ajuntament de Mataró en les següents convocatòries de subvencions:

1. Xarxa de Municipis de la Diputació de Barcelona (2009). S'han donat suport a la presentació de projectes en determinats àmbits de la convocatòria: Societat del Coneixement, Medi ambient, Diversitat i Ciutadania, Participació Ciutadana.
2. Consorci d'Administració Oberta de Catalunya. S'ha donat suport en la presentació dels següents projectes, als quals ha estat concedida una subvenció: 1. Desenvolupament d'una aplicació de gestió d'expedients de serveis socials, 2. Notificacions electròniques e-Notum, 3. Integració a la xarxa IDEC Local, 4. Aplicació de registres ERES, 5. Adhesió plataforma SMS, 6. Adhesió al projecte Via Oberta.
3. Fons Estatal d'Inversió Local. S'ha donat suport a la tramitació administrativa dels 52 projectes subvencionats a l'Ajuntament de Mataró.

SISTEMES DE SUPORT A LA GESTIÓ

Descripció Suport en el funcionament dels Serveis Municipals mitjançant instruments que aportin informació, coneixement i sistematització de processos.

Productes - **Actualització del Quadre de Comandament per Serveis.**
. Al llarg de l'any 2008 es va implantar l'eina pràcticament a tota l'organització, amb la recollida d'informació històrica de diferents indicadors rellevants per a la gestió i l'estratègia municipal. L'any 2009 s'ha actualitzat tota la informació dels indicadors i es van presentar en la Comissió Executiva.
També s'ha replantejat el projecte, reorientant el seu enfocament i vinculant els indicadors als Programes del Pressupost de l'Ajuntament. Es va implantar a finals d'any i s'espera la seva consolidació durant l'any 2010.

- Revisió de Cartes de Servei, Certificació ISO

S'ha superat l'auditoria de seguiment de la implantació del sistema de gestió de la qualitat per part del SEP.

- Redefinició de la proposta de Qualitat de l'Ajuntament

Es va portar a terme una autoavaluació per part de l'equip directiu de l'Ajuntament, basada en el model CAF, i es van detectar les àrees de millora a desenvolupar. Es va comptar amb el suport d'una assessoria externa.

Està pendent realitzar la prioritització dels projectes a implantar, i procedir a la seva aprovació per tal de redactar el Pla de Qualitat.



- **Implantació i seguiment de sistemes de Qualitat**

Al llarg de l'any 2009, s'han portat a terme 4 iniciatives vinculades amb la qualitat :

. Creació d'un **espai de retiment de comptes** en la web municipal: el Servei d'Estudis i Planificació s'encarrega de gestionar la informació que es difon.

<http://www.mataro.cat/web/portal/ca/Ajuntament/pam/index.html>

. Disseny i inici de la implantació a nivell de tota l'organització d'un **sistema homogeni de planificació i avaluació i control** de resultats vinculats amb el pressupost municipal.

. Creació i difusió d'**una normativa interna per a la centralització d'estudis, enquestes i altres anàlisis específiques** amb l'objectiu de poder racionalitzar, tant el nombre d'estudis realitzats, especialment aquells amb objectius molts similars, com la despesa associada a la seva realització. També la possibilitat de disposar, en tot moment, dels estudis que han estat encarregats i facilitar la seva consulta de manera oberta.

. Centralització de les respostes i enviament de l'**enquesta de transparència** dels ajuntaments 2009 (ITA). Mataró va rebre el segon premi, de manera conjunta amb altres organitzacions.

<http://www.transparencia.org.es>

- **Programa d'Actuació Municipal**

Realització dels treballs per a la confecció del Programa d'Actuació Municipal (PAM) anual:

Planificació inicial

Recull de propostes internes

Gestió de les al·legacions

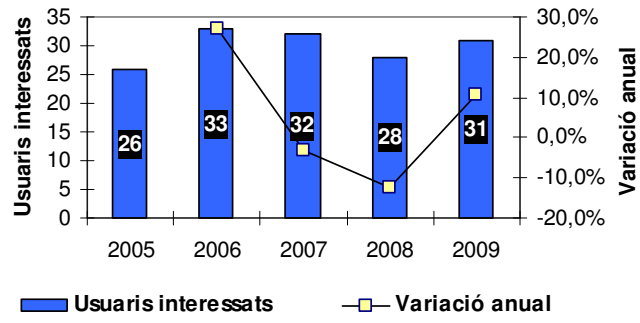
Confecció del document final

Realització d'un quadre de comandament trimestral per fer el seguiment de l'execució de les accions del PAM. Aquest es presenta en el marc de les sessions de la Comissió Executiva de l'Ajuntament. També es pot consultar un resum de l'estat de situació a través de l'espai de retiment de comptes de la pàgina web.



INDICADORS DE L'OBJECTIU

Usuaris interessats en convocatòries enviades





4. ÀREA DE SERVEIS PERSONALS

4.1. SERVEI DE BENESTAR SOCIAL

4.1.1. MISSIÓ

Millorar la qualitat de vida dels ciutadans facilitant l'accés als serveis socials d'acord amb les seves necessitats i afavorint la seva protecció, promoció i autonomia personal.

4.1.2. FOMENTAR LA COHESIÓ SOCIAL, ATENENT A AQUELLES PERSONES QUE PER DIFERENTS CIRCUMSTÀNCIES ES TROBEN EN UNA SITUACIÓ DE VULNERABILITAT O EXCLUSIÓ SOCIAL.

4.1.2.1. PROMOCIÓ SOCIAL

La secció de promoció social, integrada per 6 serveis (3 dels quals estan gestionats de manera indirecta mitjançant la seva contractació) i 25 professionals te per objectiu dissenyar processos d'intervenció per afavorir la inclusió social de les persones que pateixen situació de vulnerabilitat o exclusió social. Així mateix es desenvolupen tres programes en col·laboració amb 22 entitats de caràcter social de la ciutat.

4.1.2.2. OFICINA SOCIAL D'ATENCIÓ INTEGRAL (OSAI)

L'Oficina social d'atenció integral va ser creada al maig del 2009 per atendre el fort increment de demandes d'atenció social que al mes de gener es situava en un 363% respecte a l'any anterior.

Durant el període de gener a maig del 2009 el servei de primeres acollides amb 4 treballadores socials descentralitzades en el territori van atendre 970 famílies i van realitzar 1595 atencions socials.

L' OSAI va suposar la creació d'un servei d'informació, orientació, diagnòstic i tràmit amb capacitat per determinant la urgència de la intervenció social i assegurar la cobertura de les necessitats bàsiques que presenten les famílies en situació de vulnerabilitat i exclusió social. Així mateix facilita informació a la població estrangera en temes de documentació i arrelament familiar.

Aquest servei està format per tres informadores socials, una tècnica especialista en estrangeria, set treballadores socials i un auxiliar administratiu. Ofereix atenció presencial i telefònica de dilluns a divendres de les 9h a les 19h ininterrompudament.

Durant el període de maig a desembre 2009 l' OSAI ha realitzat 13.678 atencions socials i ha atès a 5.405 persones.



En relació al Programa de renda mínima d'inserció, 861 persones han participat en sessions informatives, augmentant la tramitació del PIRMI en un 40% respecte al 2008.

4.1.2.3. EQUIP TRACTAMENT PROMOCIÓ SOCIAL

Equip integrat per tres treballador/es socials, tres educador/es socials i una treballadora familiar. Te com objectiu potenciar el desenvolupament de les capacitats individuals i col·lectives a persones i comunitats que es troben en situació de vulnerabilitat i exclusió, tot incidint en els aspectes educatius i preventius dins d'un enfocament integral que incideixi sobre les causes i no només sobre les conseqüències. Amb dos idees claus: procés i responsabilitat.

Durant l'any 2009 hem elaborat itineraris d'inserció social a 1.150 persones tenint en compte el perfil d'usuari, dels quals 734 casos és corresponen a expedients de renda mínima d'inserció.

4.1.2.4. CENTRE DE PROMOCIÓ SOCIAL

4.1.2.4.1 CLUB SOCIAL

Recurs de baixa exigència adreçat a homes en fase d'exclusió social amb l'objectiu principal de reducció de danys. Ofereix espais d'acollida, dinar i tallers tres dies a la setmana de 11 a 17 h .

Actualment utilitzen aquest servei 25 persones / dia.

4.1.2.4.2 PROJECTE D'AUTONOMIA DONES

Projecte adreçat a dones immigrants novingudes que ofereix formació bàsica, circulació social i suport en l'atenció dels menors de 3 anys. Els objectius principals són:

- Oferir aprenentatges bàsics i necessaris per que els adults puguin circular a nivell social.
- Oferir coneixement de l'entorn social i cultural de la ciutat
- Iniciar un procés de motivació a l'alfabetització i a l'aprenentatge del idioma.
- Iniciar un procés de motivació respecte a la incorporació dels usuaris al món laboral.

Durant el 2009 han participat en aquest projecte 77 dones.

4.1.2.4.3 SERVEI FAMILIAR

Servei diari de 9h a 13h que ofereix un espai d'atenció pels menors entre 0 i 3 anys on es treballa l'adquisició d'hàbits i és desenvolupen activitats lúdiques per franges d'edat. . Així mateix proporciona a les famílies coneixements bàsics i necessaris en temes d'alimentació, higiene, salut, educació, organització de la llar, circulació social... per tal que aquestes puguin realitzar cursos de formació i reciclatge així com assumir les seves responsabilitats envers la cura dels fills.

El nombre menors atesos durant el 2009 ha estat de 28 nens/es .



4.1.2.5. CENTRE D'ACOLLIDA MUNICIPAL

Servei d'estada limitada per a persones amb greus dificultats socials, amb manca d'habitatge i recursos econòmics. El centre compta amb 22 places d'allotjament, servei de menjador, bugaderia i higiene personal. La gestió d'aquest servei està adjudicada a Creu Roja Mataró i dona atenció 365 dies a l'any 24 hores diàries.

Durant el 2009 s'han realitzat 7.378 estades i s'han atès 278 usuaris.

Enguany també ha estat necessari gestionar allotjament alternatiu a més de 25 persones, amb un total de 940 estades a pensions i altres serveis d'allotjament.

4.1.2.6. PLA DE PROMOCIÓ SOCIAL

4.1.2.6.1 TAULA DE PROMOCIÓ SOCIAL

Al 2006 es constitueix la taula de promoció social formada per 22 entitats i serveis de la ciutat que treballen en l'àmbit de la promoció social.

L'objectiu es fomentar mesures que afavoreixen la promoció de les persones en fase de vulnerabilitat i exclusió social. Durant l'any 2009 s'han fet dos sessions plenàries i 12 reunions de comissió d'avaluació i seguiment de la taula.

4.1.2.6.2 PISOS AMB SUPORT SOCIOEDUCATIU

El 1 d'abril del 2008 es va iniciar aquest projecte vinculat a la taula de promoció social amb l'entrada de 6 homes en fase d'exclusió social severa en un allotjament digne. Es disposen de 2 pisos amb capacitat per a 3 persones cadascú. Durant l'any 2009 s'han atès 8 persones. La valoració qualitativa és molt positiva ja que el procés de recuperació d'hàbits s'està assolint amb èxit.

4.1.2.6.3 ESTUDI SENSE SOSTRE

Durant l'any 2009 i dins de la taula de promoció social vinculat al pla de promoció social s'ha dissenyat el projecte "A Mataró comptem tots". Es un projecte d'investigació social i sensibilització ciutadana entorn al fenomen de les persones sense sostre de la ciutat de Mataró.

4.1.2.7. SERVEI DE MENJADOR

Mitjançant conveni amb la Fundació Sant Joaquim hem adreçat a 426 persones al menjador St. Joaquim amb un total de 69.382 àpats. Un 39% més que l'any anterior.

4.1.2.8. ALTRES PROJECTES DE SUPORT A LA PROMOCIÓ SOCIAL

4.1.2.8.1 AJUTS SOCIALS INDIVIDUALITZATS

Programa social d'ajuts econòmics adreçats a la cobertura de les necessitats bàsiques familiars i/o individuals. L'ajut sempre va

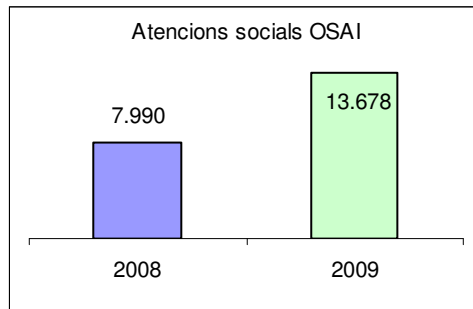


acompanyat d'una pla d'intervenció social com a eina per afavorir l'assoliment dels objectius dissenyats en relació als itineraris d'inserció social.

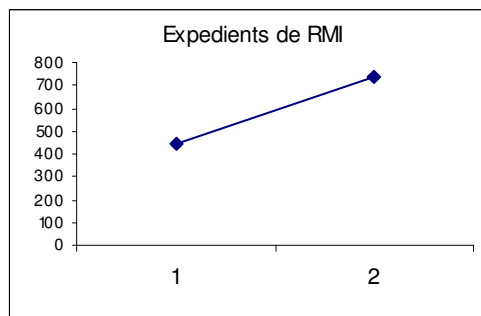
En el 2009 s'han destinat 166.012,87€ especialment a cobrir necessitats derivades de l'habitatge i d'alimentació. Cal ressaltar el programa de Banc d'aliments que aquest any amb 4.268 usuaris ha triplicat el nombre de beneficiaris.

INDICADORS

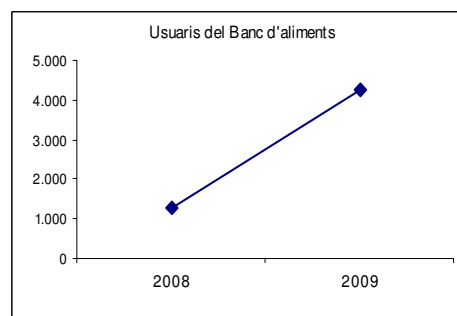
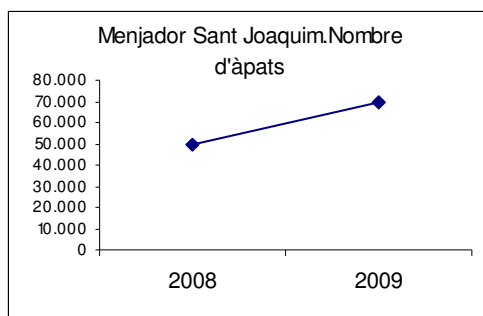
Promoció social	2.008	2.009	tendència
Atencions socials OSAI	7.990	13.678	71%
Usuaris OSAI	3.118	5.405	73%



Promoció social	2008	2009	tendència
Expedients de RMI	442	734	66%



Menjadors i Banc d'aliments	2008	2009	tendència
Nombre d'àpats Menjador St. Joaquim	49.804	69.382	39%
Usuaris del Banc d'aliments	1.578	4.268	234%



4.1.3. MILLORAR EL BENESTAR SOCIAL DE LA INFÀNCIA I LA FAMÍLIA MITJANÇANT LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I L'IMPULS DE LA XARXA SOCIAL.

4.1.3.1. INFÀNCIA I FAMÍLIA

La Secció de infància i família té com a marc legal la llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials i les lleis específiques sobre menors desemparats: la llei 37/91 del 30 de desembre, 8/95 de 27 de juliol i la llei 8/2002 de 27 de maig sobre mesures de protecció dels menors desemparats i d'adopció entre altres.

La secció d' infància està integrada per 5 serveis (3 dels quals estan gestionats de manera indirecta mitjançant la seva contractació) i 13 professionals.

Una part important del treball que es desenvolupa es realitza en col·laboració amb la totalitat dels centres educatius de la ciutat i amb 26 entitats de l'àmbit d'atenció a la infància i adolescència.

4.1.3.2. EQUIP TRACTAMENT SOCIAL

L'equip té com objectiu impulsar accions dirigides a col·lectius específics d'infants i adolescents, especialment quan es troben en situació de risc social.

Està integrat per dos treballadors socials, quatre educadors socials i un treballador familiar que constitueixen dues unitats de treball distribuïdes en el territori d'acord a criteris de proximitat amb els centres educatius.

La metodologia utilitzada per l'Equip d'infància està vinculada als protocols i procediments elaborats tant per la detecció i valoració de situacions de risc com per l'aplicació dels plans d'atenció social i familiars.

L'Equip tracta a famílies que necessiten suport per aprendre i/o modificar habilitats per tal d'exercir les seves obligacions parentals, moltes d'elles derivades per Fiscalia de menors, jutjats, DGAIA, centres educatius i altres serveis.

Durant el 2009 hem fet seguiment social a 782 menors en risc, elaborant plans d'intervenció social amb les seves famílies.



4.1.3.3. EAIA

L'Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència és el servei d'atenció i protecció dels menors en situació d'alt risc (situació per la qual un menor es troba en una ambient sociofamiliar que incideix negativament sobre la seva personalitat, patint maltractaments físics, psíquics o abús sexual...). L'objectiu de l' EAIA és la protecció dels menors en situació de risc de desemparament.

L'equip de l' EAIA esta basat en un model de treball interdisciplinar, integrat per 1 psicòloga, 1 treballadora social, 1 pedagoga i 1 educadora social.

Aquest equip al llarg de l'any 2009 ha atès un total de 171 menors en situació de desemparament.

4.1.3.4. CENTRES OBERTS

Mataró compta amb dos centres oberts de titularitat municipal situats als barris de Pla d'en Boet i Rocafonda. Així mateix també hi ha un altre centre obert de l'entitat Salesians St. Jordi amb conveni amb l'Ajuntament . Els centres oberts són un servei diürn que realitza una tasca preventiva, fora de l'horari escolar, adreçats a nois i noies de 6 a 12 anys. Dins de la seva programació hi ha espais educatius, tallers amb famílies i alguns programes com "Tastaculturetes" " Cine fòrum" " La cuina" " Em poso en marxa " " La veu de l' infant"....

Enguany s'ha ampliat el 46% de les places en relació a l'any 2008 i han gaudit d'aquest servei 154 menors.

4.1.3.5. PLA D'INFÀNCIA

El principal objectiu del Pla és impulsar mesures que afavoreixin el recolzament a les famílies i incrementar l'activitat de la xarxa de serveis i equipament adreçats a la infància.

4.1.3.5.1 TAULA D'INFÀNCIA

Es va constituir a l'any 2006 amb la col·laboració i participació de 24 entitats i serveis.

L'objectiu és coordinar estratègies i accions entre entitats i institucions que treballen amb la població de l'àmbit de la Infància i Família..

Des de la taula s'han formalitzat diferents comissions de treball i s'ha han elaborat els protocols següents:

Protocol per l'abordatge de situacions de maltractament i de risc social en infants i adolescents

L'objectiu general d'aquest protocol es crear un circuit d'atenció i una metodologia de treball comuna amb tots els serveis i professionals que intervenen en l'àmbit d'infància en risc.

Aquest protocol ha permès compartir responsabilitats, construir un diagnòstic conjunt i consensuat i l'agilitat d'intervenció en la resolució dels casos abordats.



Protocol d'intervenció social en el marc escolar

L'objectiu es crear un espai de coordinació, entre els serveis socials i els centres educatius públics i concertats per la prevenció, detecció i atenció d'infants i adolescents que presenten situacions de risc socials, amb una metodologia específica i consensuada.

En el darrer trimestre de l'any 2009 s'ha ampliat la intervenció socieducativa de l'equip de tractament d'infància i família als 15 centres educatius concertats de la ciutat .

Així doncs, actualment participen en aquest protocol, 42 centres educatius: 21 CEIPS, 6 IES i 15 centres concertats.

4.1.3.5.2 CICLE D'ACTIVITATS FORMATIVES PER A LES FAMÍLIES

Activitat adreçada a les famílies i els professionals que atenen i treballen amb infants. Té el format de xerrades-tallers i aborden diferents temes que es considera d'interès per al recolzament de tots els adults que intervenen d'alguna manera en els processos de formació i maduració de l' infant, fins la seva adolescència.

Durant l'any 2009 s'han programat 6 xerrades. Actualment la Taula d'infància està revisant aquesta activitat donat que no s'han complert les expectatives esperades.

4.1.3.5.3 TALLER D'HABILITATS SOCIALS

Tenen com objectiu dotar als adolescent (de 2n i 3r d' ESO) de habilitats per desenvolupar la capacitat de resolució dels seus conflictes relacionals. Aquest tallers generen en els joves una millora de la seva autoestima i contribueixen a afrontar les seves responsabilitats.

Actualment els tallers d'habilitats socials s'imparteixen durant el període escolar d'octubre a juny amb una freqüència d'una hora setmanal.

Es realitzen 3 tallers trimestrals que corresponen 36 sessions de tractament directament als menors, 6 sessions aplicades als pares i 7 coordinacions amb els instituts implicats, per a la selecció dels alumnes.

El tallers d'habilitats social amb un total de 49 intervencions han atès 36 alumnes de 2n i 3r d' ESO, de diferents centres educatius de la ciutat.

4.1.3.5.4 SERVEI TERAPÈUTIC FAMILIAR

L'objectiu del servei és facilitar a les famílies i als infants tractament terapèutic per a situacions de crisi familiar i altres temes relacionats amb les famílies. Actualment es desenvolupen 2 programes : un en col·laboració amb la cooperativa GEDI i l'altre amb l'associació Ventijol., que han realitzat el tractament psicològic de un total de 56 famílies.



4.1.3.6. ALTRES ACTIVITATS DE SUPORT A LES FAMÍLIES

4.1.3.6.1 SERVEI DE CONCILIACIÓ FAMILIAR

El servei Minuts Menuts, té per objectiu impulsar la creació d'espais de guarda puntual d'infants de 0 a 3 anys que permeti a les mares i pares la realització de gestions i activitats per la conciliació de la vida laboral, personal i familiar.

Compta amb dos 2 tècnics/ques especialistes en educació infantil, que desenvolupen un programa d'activitats lúdiques i didàctiques diàries i ajustades a les edats dels infants.

El servei disposa de 10 places i l'horari d'obertura és de dilluns a divendres de 12 a 14h i de 17h a 20h . L' infant pot romandre com a màxim 3 hores continua de 2 dies a la setmana.

El preu públic del servei per a les famílies és d'1 euro / hora.

Durant l'any 2009 Enguany s'han realitzat un total de 1496 serveis.

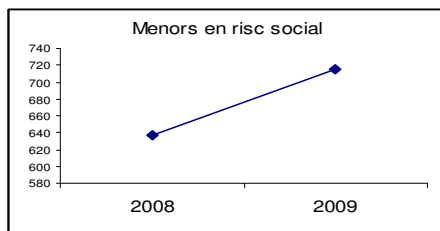
4.1.3.6.2 AJUTS SOCIALS INDIVIDUALITZATS

Programa social d'ajuts econòmics adreçats a la cobertura de les necessitats bàsiques familiars i/o individuals. L'ajut sempre va acompanyat d'una pla d'intervenció social com a eina per afavorir l'assoliment dels objectius dissenyats en relació a la protecció dels infants.

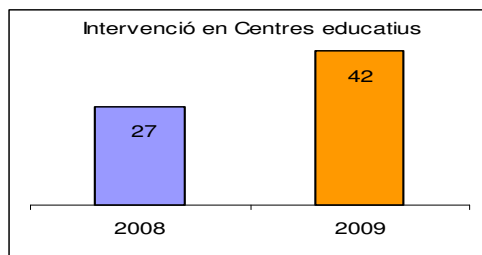
En el 2009 s'han destinat 60.144,14€ en ajuts principalment en concepte de menjadors escolars, escola bressol , activitats extraescolars, alimentació primera infància i manteniment de l' habitatge .

INDICADORS

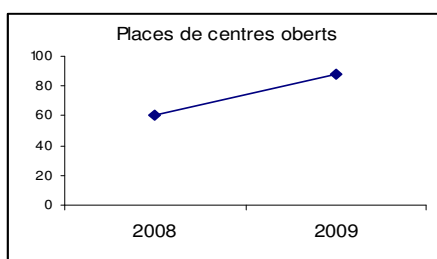
Infància i família	2008	2009	tendència
Per l'equip de tractament social	677	782	16%
Per l'EAIA	146	171	17%



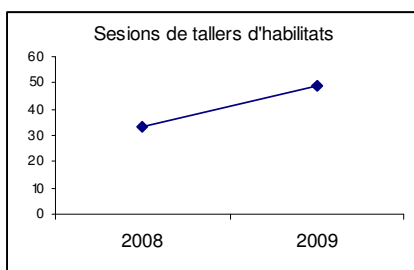
Infància i Família	2008	2009	tendència
Nombre de Centres educatius	27	42	56%



Centres oberts	2008	2009	tendència
Nombre de places	60	88	47%



Tallers Habilitats socials	2008	2009	tendència
Nombre de sessions	33	49	48%



4.1.4. TREBALLAR PER SATISFER LES NOVES DEMANDES I NECESSITATS DE LES PERSONES DEPENDENTS I LA GENT GRAN FRÀGIL.

4.1.4.1. AGÈNCIA D'ATENCIÓ A LES DEPENDÈNCIES

L'agència d'atenció a les dependències té com a objectiu general contribuir a millorar les condicions de vida de la població, adaptant la cartera de serveis municipals a les necessitats reals de la gent gran, les persones amb dependència i les seves famílies.

En la secció està composta per 7 serveis (dels quals 5 estan gestionats de manera indirecta mitjançant la seva contractació externa), 2 programes i 18 professionals que treballen en col·laboració amb entitats de l' àmbit social, sociosanitari i d' atenció a les dependències de la ciutat.



4.1.4.2. OFICINA PRESENCIAL

L'oficina ofereix atenció personalitzada i informació a les persones interessades en conèixer a nivell general els serveis i recursos relacionats amb la gent gran i persones amb dependència sociosanitària. Realitza atenció presencial, sense cita prèvia, telefònica i/o telemàtica de dilluns a divendres de les 9 a les 19h amb horari ininterromput.

Durant l'any 2009 s'han realitzat 10.583 atencions des del punt de recepció, 29.650 atencions telefòniques des del 93 702 5000, i 6.874 persones des del punt d'informació.

El 48 % de les atencions realitzades per les informadores socials han estat relacionades amb el desplegament de la Llei de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependències (LAPAD), un 12% viatges de l'IMSERSO i balnearis, un 10% amb demanda de Teleassistència i un 9 % amb el servei d'atenció domiciliària (SAD).

4.1.4.3. SERVEI DE SUPORT A LES URGÈNCIES I CONTENCIÓ DE LA LLISTA D'ESPERA

Compta amb un treballador social, que estableix un pre-diagnòstic de la situació social, amb la finalitat de donar una resposta ràpida en un cas d'urgència, i/o d'establir el nivell de prioritat en la llista d'espera global per accedir a la cartera de serveis de l'agència. Aquest professional ha atès un total de 428 usuaris.

4.1.4.4. EQUIP DE GESTIÓ DE CASOS

Equip format per 11 professionals especialitzats en l'atenció a les persones dependents. L'estructura d'aquest equip s'estableix en funció del perfil de població atesa:

- Atenció a l'alta dependència: 3 treballadors socials.
- Atenció a la baixa dependència : 4 treballadores socials.
- Atenció a les discapacitats: 2 treballadors socials.
- Suport a la LAPAD per elaboració de PIA: 2 treballadors socials.

També comptem amb el suport d'un professional que fa les tasques de referent de PRODEP (Programa d'atenció a les dependències) al territori del Maresme.

Aquests equips realitzen diagnòstic individual del cas, elaboren plans d'intervenció social i realitzen el seu seguiment i avaluació continuada.

Durant l'any 2009 s'han elaborat un total de 3.716 Plans Individuals, dels quals un 45% estan vinculats al PIA de la LAPAD (Llei de promoció de l'autonomia personal i atenció a les dependències).

4.1.4.5. SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Des del Serveis d'atenció domiciliària s'ofereix tot un conjunt de prestacions que es realitzen en el domicili de l'usuari i que estan destinades a donar suport a l'autonomia de la persona dins de l'espai físic que és el seu domicili. Aquests



serveis i prestacions són: atenció a la persona, suport a la neteja i manteniment de la llar.

La prestació del servei es realitza mitjançant quatre empreses : Map serveis, SS serveis, Dependèntia i Clece sempre prèvia prescripció dels treballadors socials de l' Agència.

La modalitat de gestió del servei és la de xec servei, títol de pagament equivalent a una unitat de servei que garanteix tant la qualitat del servei com la llibertat de l'usuari en l'elecció de l'empresa prestadora.

Un cop prestat el servei les empreses demanen a l'usuari el xec signat, que pot ser amb bonificació del 33% o del 100% del cost del servei) i facturen directament a l'Ajuntament de Mataró el total de serveis realitzats.

L' any 2009 s'han executat un total de 80.155 hores, un 45% de les quals han estat vinculades al PIA en aplicació de la LAPAD.

Enguany 762 persones han estat usuàries d'aquests serveis.

4.1.4.6. TELEASSISTÈNCIA

Servei que posa a disposició de les persones més grans de 65 anys de la ciutat i/o aquelles amb un reconeixement de discapacitat superior al 65%, un aparell lligat a un dispositiu que activa els recursos necessaris a nivell social i d'emergència sanitària, per tal de garantir la seguretat i atenció les 24 hores del dia dins del domicili d'aquelles persones que en siguin beneficiàries.

Durant l'any 2009 s'han beneficiat d'aquest servei un total de 1170 persones.

4.1.4.7. ARRANJAMENTS DE L'HABITATGE

Programa que té com a objectiu facilitar reformes bàsiques a les llars de les persones grans més vulnerables per millorar les seves condicions de vida , d'accessibilitat i seguretat dins dels seus domicilis. Aquest programa es realitza en col·laboració amb la Diputació de Barcelona i s' han beneficiat 4 famílies.

4.1.4.8. TRANSPORT ADAPTAT

Transport porta a porta destinat a cobrir les necessitats dels usuaris/àries que s'han de desplaçar als centres i/o establiments socials d' atenció especialitzada, així am a d' altres centres o recursos destinats a persones amb discapacitats i/o dependència funcional.

Durant el 2009 s'han beneficiat un total de 141 usuaris, i s'han fet un total de 22.633 desplaçaments.

4.1.4.9. MENJADORS GENT GRAN

L'any 2009 han funcionat dos menjadors, un ubicat al Casal municipal de la gent gran de Rocafonda i un altre al de Cerdanyola, ambdós amb una capacitat de 32 places. La mitjana de cobertura diària ha estat del 87%.



4.1.4.10. ALTRES

4.1.4.10.1 AJUTS INDIVIDUALITZATS

Programa social d'ajuts econòmics adreçats a la cobertura de les necessitats bàsiques familiars i/o individuals. L'ajut sempre va acompanyat d'una pla d'intervenció social com a eina per incidir en la millora de la qualitat de vida de la gent gran.

Els conceptes pels quals s'han tramitat ajudes socials durant l'any 2009 han estat ajudes per cobrir la despeses dels àpats dels menjador dels casals municipals per a la gent gran, habitatge i ajudes tècniques d'adaptació del domicili.

En el 2009 s'han destinat un total de 25.807,85 € en ajudes econòmiques destinades a persones grans i/o amb dependència.

4.1.4.10.2 CUIDAR EL CIUDADOR

Programa que te per objectiu proporcionar suport i eines útils als cuidadors no professionals dependents per millorar el seu benestar físic i emocional i el de les persones dependents al seu càrrec.

Durant l'any 2009 han participat en el programa 32 cuidadors.

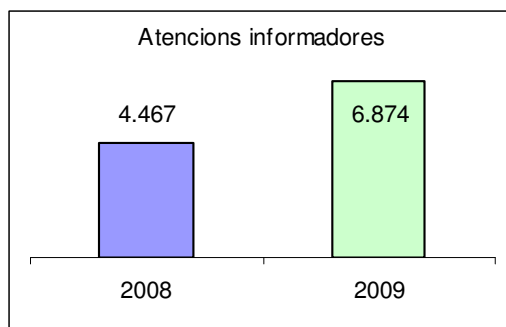
4.1.4.11. ACCESSIBILITAT UNIVERSAL

4.1.4.11.1 LA TAULA D'ACCESSIBILITAT

Taula integrada per 20 participants en representació de diferents entitats de l'àmbit de la discapacitat. Els temes tractats al llarg de l'any 2009 han estat vinculats a l'anàlisi de places residencials per discapacitats i a l'elaboració de propostes de col·laboració en temes d'inserció laboral de discapacitats. S'han realitzat 6 sessions de treball.

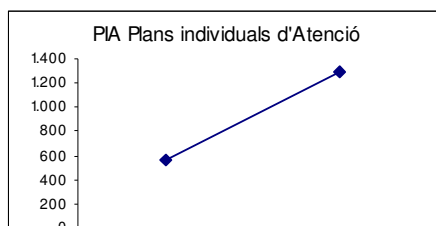
INDICADORS

Gent gran i Dependències	2008	2009	tendència
Atencions presencials	14.715	17.457	19%
Atencions informadores	4.467	6.874	54%

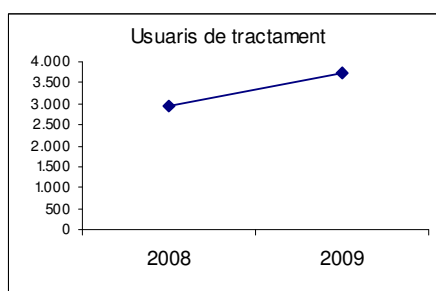




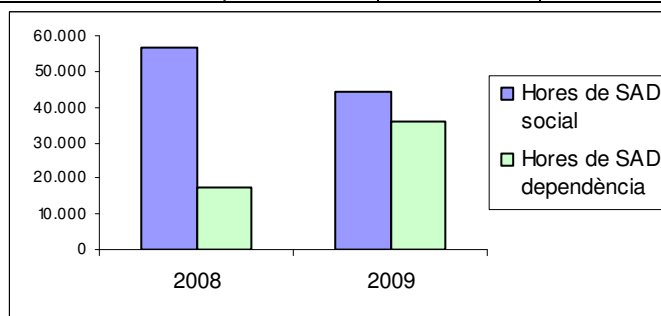
LAPAD	2008	2009	tendència
Sol·licituds de dependència	1.940	3.501	80%
Pla individuals d'atenció - PIA	560	1.290	130%



Equip gestió de casos	2008	2009	tendència
Usuaris de tractament	2.953	3.716	26%

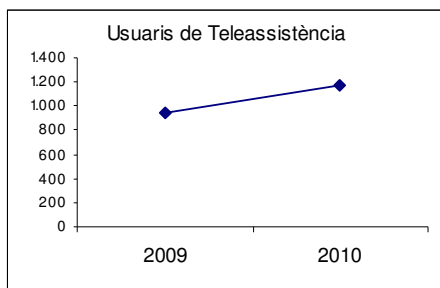


Serveis d'Ajuda a Domicili	2008	2009	tendència
Usuaris de serveis de SAD	1.253	1.557	24%
Hores de SAD social	56.366	44.198	-22%
Usuaris de SAD social	629	492	-22%
Hores de SAD dependència	17.423	35.957	106%
Usuaris de SAD dependència	104	270	160%





Teleassistència	2008	2009	tendència
Usuaris de Teleassistència	949	1.170	23%



4.1.5. FACILITAR LA PARTICIPACIÓ I CIRCULACIÓ SOCIAL DE LES PERSONES GRANS A LA CIUTAT, COM ELEMENT PREVENTIU I INTEGRADOR.

4.1.5.1. GENT GRAN ACTIVA

Fomenta el benestar de les persones grans potenciant l' associacionisme i l' intercanvi de coneixements i aprenentatges entre diferents generacions en el marc de la xarxa d' equipaments adreçats a la gent gran.

Integren la secció 9 casals municipals de gent gran i com a òrgan de participació el Consell Municipal de gent gran.

Composen la secció 1 educador social.

4.1.5.2. CONSELL DE LA GENT GRAN

Com a òrgan de participació i representació de la gent gran està integrat per més de 60 representant d' entitats i associacions relacionades amb aquest àmbit. L' assemblea general es reuneix 3 vegades a l' any i prenen especial rellevància quatre comissions de treball permanents:

Comissió de qualitat de vida

Integrada per 20 persones , te com objectiu treballar conjuntament per a la millora de les condicions de vida de la gent gran . Enguany s' han debatut diferents aspectes com el voluntariat al Casals de gent gran , la necessitat del servei de podologia i la difusió de la nova xarxa d' autobusos.

Comissió de memòria històrica

Integrada per 18 persones, té com objectiu transmetre la memòria i el coneixement de la gent gran propiciant el diàleg i el debat intergeneracionals. Enguany s'ha organitzat una exposició sobre els bombardejos a Mataró conjuntament amb diverses sortides a la ciutat..

Comissió de Cultura

Integrada per 9 persones treballa en l'organització d'activitats culturals en col·laboració amb l' Institut Municipal d'Acció Cultural. L' objectiu de la comissió es organitzar actes coordinats per les pròpies entitats de la gent gran donat suport a la oferta de programació cultural de la ciutat amb mirada de gent gran.



Comissió de ràdio

Està formada per 8 persones que setmanalment realitzen la preparació i gravació del contingut d'un programa de ràdio "L'hora de la gent gran" que s'emet el dijous de les 17 a les 18h. A partir del mes de setembre de 2009, el programa s'emet en directe.

Coordinadora Xarxa equipaments gent gran

Integrada per representants dels diferents Casals Municipals de gent gran té com a finalitat treballar aspectes comuns (programació, preus de les activitats...) per arribar a criteris homogenis de manera conjunta i coordinada. Durant l'any 2009 s'han fet 5 reunions, on han participat una mitjana de 15 persones.

4.1.5.3. CASALS GENT GRAN

Els Casals són equipaments de caràcter lúdic adreçats a persones més grans de 60 anys o de 52 anys beneficiàries de subsidi d'atur i/o pensionistes. La majoria d'ells disposen de servei de bar i 2 d'ells (Cerdanyola i Rocafonda) de servei de menjador. Els Casals potencien dinàmiques de participació activa que permeten a la gent gran sentir-se part de la ciutat.

La ciutat disposa de 8 casals municipals per a la gent gran distribuïts en el territori amb un total de 6.500 usuaris. I 2 en construcció.

Disposen d'una àmplia programació de tallers, xerrades i sortides culturals.

Tallers formatius. Ventall d'activitats adreçades als usuaris dels Casals que s'ajusten a les necessitats lúdiques i formatives plantejades per la gent gran. Durant l'any 2009 s'han realitzat 57 tallers amb una mitjana d'assistència de 11 persones per taller.

Sortides culturals, són sortides de mig dia de durada. S'ofereix una sortida al mes de caire cultural. Durant l'any 2009 s'han realitzat 10 sortides. La mitjana de participants ha estat de 22 persones per taller.

Xerrades. Sessions informatives sobre temes d'interès proposats per a la gent gran. Durant l'any 2009 s'han realitzat 19 xerrades sobre seguretat ciutadana, pensions de la seguretat social, prevenció d'estafes entre d'altres... La mitjana d'assistència ha estat de 22 persones per xerrada.

4.1.5.4. ALTRES PROJECTES ADREÇATS GENT GRAN

4.1.5.4.1 CICLE D'ACTIVITATS FORMATIVES

Durant el 2009 s'han organitzat 8 xerrades organitzades des de la comissió de qualitat de vida vinculades a la prevenció de salut, voluntariat i economia domèstica. La mitjana de participants ha estat de 38 persones / sessió.

4.1.5.4.2 CERTAMENT DE LES ARTS

S'organitza amb el suport de la comissió de cultura del Consell Municipal de la gent gran i la seva finalitat és estimular la creativitat i donar a conèixer a la ciutat les creacions artístiques i literàries de la gent gran.



4.1.5.4.3 III FESTIVAL ARTÍSTIC

Iniciativa de la comissió de cultura del Consell de gent gran que te com objectiu millorar els vincles entre els diferents grups artístics integrats per gent gran i donar-los a conèixer a la ciutat, mitjançant dues representacions que van tenir lloc durant el mes de març al Teatre Monumental. És un acte amb un gran nivell de participació i acceptació al que van assistir 1000 espectadors.

4.1.5.4.4 DIA INTERNACIONAL DE LA GENT GRAN

Anualment es programen diferents actes lúdics, formatius... oberts a la ciutat que tenen com objectiu comú reflexionar sobre el paper de les persones grans a la societat , els seus drets , les seves necessitats....

Aquest any 2009 representants del Consell de la Gent gran van llegir el manifest que van elaborar amb motiu d' aquest dia al Ple municipal.

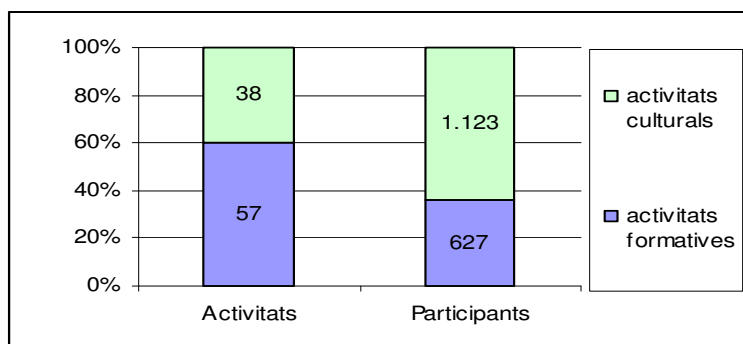
Els actes es van tancar amb una Diada de germanor a la serralada del Montnegre- Corredor amb la participació de 81 persones.

4.1.5.4.5 CARNET BLAU

Acreditació personal que permet viatjar en el transport interurbà de forma gratuïta a aquells ciutadans que tinguin més de 65 anys, siguin discapacitats amb problemes de mobilitat i tinguin ingressos inferiors al SMI. A més té vinculats uns descomptes en els preus públics per actes culturals i esportius. Així mateix pot incloure la subvenció de la taxa de brossa domiciliària. Durant el 2009 han estat beneficiaris del carnet blau 8.810 persones de les quals 879 ha estat noves altes i han realitzat un total de 986.484 viatges. També s'han concedit 1.443 subvencions de la taxa d'escombraries equivalent a un import de 147.043, 19€.

INDICADORS

Nombre d'activitats i participants de gent gran





4.1.6. SERVEI DE SUPORT I ASSESSORAMENT TÈCNIC DELS PROFESSIONALS DEL SERVEI.

Unitat de suport integrada per una psicòloga i un treballador social que col·laboren en l'elaboració dels procediments de treball metodològics i documentals necessaris en l'atenció individual, grupal i el treball en xarxa.

Durant el 2009 s'han atès 184 usuaris i s'han realitzat 1276 actuacions.

4.1.7. SUPORT A LES ENTITATS I ASSOCIACIONS DE CARÀCTER SOCIAL.

El servei de Benestar social dona suport econòmic a 33 entitats de caràcter social de la ciutat que realitzen activitats en els àmbits de serveis social i gent gran, mitjançant subvencions per un import de 630.236,46 €.

4.2. SERVEI DE SALUT PÚBLICA

4.2.1. MISSIÓ

Organitzar i dirigir les intervencions públiques i privades encaminades a millorar la salut i la qualitat de vida de la població. Ha de basar-se en les dades recollides de manera continuada en l'observatori de salut i s'instrumenta en el Pla Municipal de Salut.

4.2.2. MILLORAR LA SALUT I LA QUALITAT DE VIDA DE LA POBLACIÓ

4.2.2.1. PROTECCIÓ DE LA SALUT AMBIENTAL

4.2.2.1.1 SANITAT AMBIENTAL

CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES

Prevenició dels danys no acceptables de les plagues, amb els mitjans que generin menor risc per a les persones, les propietats i el medi ambient.

CONTROL DE LA POBLACIÓ D'ANIMALS PERIDOMÈSTICS

Manteniment de les aus urbanes en els nivells que ocasionin el menor risc per a la salut i generin un mínim de molèsties

FORAGITAMENT DE LA POBLACIÓ D'ESTORNELLS DE LA RAMBLA

Reducció de les molèsties ocasionades per la colònia d'estornells que utilitzen La Rambla com a dormidor entre els mesos de setembre i desembre.

GESTIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA

Foment de la tinença responsable dels animals de companyia, afavorint la convivència ciutadana



Programa	Accions	Nombre
Control de plagues	Actuacions globals	20
	Actuacions a demanda	290
Control aus urbanes	Assessoraments	38
	Actuacions	19
	Captures	1169
Centre d'acollida d'animals	Entrades d'animals	1262 gats
		1720 gossos
	Sortides d'animals	1271 gats
		1649 gossos
	Adopcions de gossos	68%

4.2.2.1.2 CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI

Minimitzar el risc de les instal·lacions que poden transmetre la infecció per legionel·la en el marc de les competències municipals.

Prevenió de la legionel·losi	Intervencions	Analítiques
Actuacions	20	50

4.2.2.1.3 CONTROL DE LES PISCINES D'ÚS PÚBLIC

Garantir l'ús segur de les piscines mitjançant el manteniment de les superfícies i l'aigua de bany en condicions higièniques correctes.

Control de les piscines d'ús públic	Intervencions	Analítiques
Actuacions	126	557

4.2.2.2. PROMOCIÓ DE LA SALUT

Fomentar la salut dels individus i col·lectivitats, promovent l'adopció d'estils de vida saludables, mitjançant intervencions a la comunitat, a les escoles i en col·laboració amb l'atenció primària.

4.2.2.2.1 ALIMENTACIÓ SALUDABLE I ACTIVITAT FÍSICA

Aconseguir una millora dels estils de vida en relació a una alimentació més saludable i la pràctica habitual d'activitat física.



SHAPE UP – PROJECTE EUROPEU

Participació en el projecte europeu col·laboratiu de prevenció de l'obesitat infantil vinculant els projectes de ciutat amb el treball curricular de les escoles. Avaluació dels resultats.

PROJECTE “POSA’T EN FORMA”

Proposta d'intervenció en promoció d'estils de vida saludable a partir de la metodologia IVAC (Investigació, Visió, Acció, Canvi), introduïda a partir del projecte Shape Up. Sessions de formació en la metodologia (maig – juny 2009). Participació inicial de 3 CEIPs i en el curs 2009-10 s'estendrà la proposta a la resta de centres educatius.

A PEU, FEM SALUT

32 itineraris urbans, de diferent nivell de dificultat, per promoure l'activitat física habitual. Distribució des dels serveis de joventut, dona, esports, centres cívics, casals de gent gran, oficina de turisme i centres d'atenció primària de salut.

PERE FLASH, TELESALUT

Realització d'un espectacle destinat a promoure hàbits saludables en els escolars vinculant a les famílies en la proposta educativa. Material complementari per treballar a l'aula i a casa.

INTERVENCIÓ NUTRICIONAL COMUNITÀRIA

Actuació comunitària destinada a promoure hàbits saludable i prevenir la obesitat, amb la participació de diferents agents comunitaris.

Programa	Actuacions	Nombre
A peu, fem salut!	Núm. capsetes distribuïdes	> 500
Pere Flash. Telesalut!	Núm. representacions	14
	Participants	1.710
Intervenció nutricional comunitària	Ne Tallers educació nutricional a EP (en col·laboració Cooperativa CONSUM)	100
	Participants	2.650
	Jornades salut i alimentació – participació	3.100



4.2.2.2.2 SEXUALITAT I AFECTIVITAT

Reduir la incidència de problemes relacionats amb la salut sexual i reproductiva dels joves de Mataró.

CONEIX, RESPECTA, ESTIMA

Proposta didàctica adreçada als alumnes dels quatre cursos d'ESO, elaborada conjuntament per tècnics de salut pública, professors i sanitaris. Va dirigida a aconseguir que els alumnes millorin coneixements, actituds i comportaments en relació amb la sexualitat i l'afectivitat.

TALLERS BÀSICS DE SEXUALITAT I AFECTIVITAT

Adreçats als alumnes de 6è d'EP. Es plantegen els mateixos objectius que "Coneix, respecta, estima", però adaptats a l'edat dels nens. Es realitzen dues sessions per taller

	Centres	Participants
Coneix, respecta, estima	13	2.835
Tallers / Exposició	21	278

4.2.2.2.3 PLA MUNICIPAL DE DROGODEPENDÈNCIES

Garantir mitjançant actuacions transversals i de cooperació interadministratives una reducció del consum de drogues legals i il·legals, així com la prevenció de les seves conseqüències.

REDUCCIÓ DE LA DISPONIBILITAT DE DROGUES LEGALS I IL·LEGALS

Informació de la normativa vigent i assegurar el seu compliment amb la col·laboració dels cossos policials i el gremi d'hostaleria i turisme.

PREVENCIÓ DEL CONSUM DE DROGUES

Prevenció de les drogodependències, a través del programa "DRogues Què?", adreçat a estudiants de secundària, basat en la formació entre iguals

Tallers d'intervenció selectiva ESO/ Batxillerat /PQPI i altres.

Drogues Què?	Nombre
Centres	3
Participants	584

Tallers PS	Nombre
Núm.	29
Participants	531



4.2.2.2.4 PLA D'ACTUACIÓ SOBRE EL VIH/SIDA

Reduir la infecció pel virus VIH/Sida, i afavorir la integració sociolaboral de les persones afectades.

MILLORA DE LA COORDINACIÓ ASSISTENCIAL

Establiment d'un protocol marc de col·laboració assistencial entre els nivells assistencials involucrats.

Elaboració del informe de continuïtat assistencial: Efectuat el 2008

Formació dels diferents professionals involucrats: Professionals dels 7 Centres d'atenció primària (100%), 161 participants.

INFORMACIÓ I CONSCIENCIACIÓ DE LA POBLACIÓ

Realització d'un fullet informatiu sobre els recursos de la ciutat relacionats amb el VIH/Sida: Distribució de 3830 unitats.

4.2.2.3. PROTECCIÓ DE LA SALUT ALIMENTÀRIA

Servei que té per objectiu tenir cura i control dels agents presents en els aliments, o vehiculats per ells, que poden afectar a la salut.

4.2.2.3.1 CONTROL DE LA SALUT ALIMENTÀRIA

Garantir la correcta manipulació i emmagatzematge dels aliments, així com les condicions higièniques dels espais.

VIGILÀNCIA D'ESTABLIMENTS MINORISTES

Assessorament i control dels establiments de carn fresca i menjars preparats i altres tipus d'establiments alimentaris

CONTROL DEL MENJADORS SOCIALS DE RISC

Assessorament i control dels menjadors escolars i de residències

Programa	Accions	Nombre
Vigilància establiments minoristes	Actuacions en carnisseries i rostisseries	20
	Actuacions en restauració	68
	Actuacions en altres establiments	25
Control menjadors socials de risc	Actuacions	76
	Analítiques menjar	172
	Analítiques aigua	100



4.2.3. **PROMOURE ACTITUDS DE CONSUM RESPONSABLE I DE DEFENSA DE DRETS DEL CONSUMIDOR.**

4.2.3.1. **DEFENSA DELS DRETS DEL CONSUMIDOR**

Atendre, orientar, i informar al ciutadà en temes de consum. Gestionar les queixes i reclamacions que puguin sorgir en l'adquisició d'un bé. Vetllar pel compliment de la normativa en relació als drets del consumidor.

ATENCIÓ DIRECTA AL CIUTADÀ (OMIC)

Assessorament, gestió de queixes i mediació entre el ciutadà i l'establiment o companyia de serveis.

CONTROL D'ESTABLIMENTS

Assessorament, control del compliment de la normativa i recomanacions als establiments comercials.

4.2.3.2. **PROMOCIÓ DEL CONSUM RESPONSABLE**

Organització de tallers d'educació per al consum dirigits a escolars.

4.2.3.3. **JUNTA ARBITRAL DE CONSUM**

Arbitrar de manera ràpida, eficaç, econòmica, voluntària i executiva entre el ciutadà i el comerciant.

Programa		Indicadors
Defensa del drets del consumidor	Atenció directa al ciutadà	1649 persones ateses
	Control d'establiments	147 establiments controlats
Promoció del consum responsable		15 escoles participants
		26 tallers realitzats
		391 escolars participants
Junta Arbitral de Consum		391 casos entrats
		302 casos resolts
		932 empreses adherides
		352 establiments informats



4.3. SERVEI DE JOVENTUT I DONA

4.3.1. MISSIÓ

El Servei de Joventut i Dona té per missió promoure la participació dels joves i les dones en per tal d'aconseguir l'assoliment de la seva plena integració ciutadana en igualtat d'oportunitats que els altres col·lectius de la societat.

4.3.2. JOVENTUT

La principal missió del Servei de Joventut és la de proporcionar l'accés universal i normalitzat dels joves de Mataró a la condició de plena ciutadania, tot fomentant la creació i consolidació de tots aquells serveis, programacions i recursos que incideixin de forma efectiva o potencial en les condicions de vida dels joves.

4.3.2.1. INFORMACIÓ I ASSESSORAMENT

Té per objectiu entendre la informació i la comunicació com una eina fonamental per al desenvolupament de les potencialitats dels joves en igualtat d'oportunitats i per a superar els condicionants per raó de la situació social, econòmica o cultural de cadascun d'ells.

Ampliar i optimitzar el conjunt d'àmbits informatius propis del Sidral, amb un increment de recursos i amb implantació de serveis especialitzats en tots i cadascun dels àmbit d'interès de la ciutat.

4.3.2.1.1 PUNT D'INFORMACIÓ JUVENIL EL SIDRAL

Prestació estable i continuada del servei d'informació juvenil El Sidral. Entre les accions que es duen a terme destaquen el servei d'atenció al públic, el d'autoconsulta, la tramitació de gestions diverses i la informació a través de les noves tecnologies.

QUADRE 1: PUNT D'INFORMACIÓ JUVENIL EL SIDRAL

	Dades d'ús
Usuaris (PIJ i Sidral.IES)	4.054 (1477 homes + 2577 dones)
Consultes (PIJ i Sidral.IES)	4.436
Tramitació carnets	304
Consultes per la web	13
Consultes per correu electrònic	153

4.3.2.2. DESCENTRALITZACIÓ

Descentralitzar, de forma efectiva i amb recursos de dinamització, la multiplicitat de serveis del Sidral al conjunt de la ciutat, a través dels equipaments educatius i d'altres espais de trobada juvenil.



4.3.2.2.1 SIDRAL.IES

Prestació del servei d'informació i dinamització juvenil als centres d'ensenyament secundari de la ciutat.

4.3.2.2.2 FORMACIÓ

Organització de cursos de formació, com a programació periòdica d'accions formatives destinades a entitats o col·lectius juvenils.

4.3.2.2.3 SALES D'ESTUDI

Disposició d'espais adequats per a l'estudi fora d'horaris docents, ubicats en un espai permanent i en diversos punts de la ciutat en èpoques d'exàmens.

4.3.2.2.4 TELECENTRE

Col·laboració en la prestació d'aquest servei especialitzat en atendre les necessitats de consulta a Internet, tasques de treballs d'estudi o professionals i assessorament individualitzat.

QUADRE 2: DESCENTRALITZACIÓ

Projecte	Activitats	Nombre d'usuaris
Sidral.IES	Sessions monogràfiques, sessions a la carta, tallers, concursos...	639 participants
Cursos de formació	4 cursos	99 participants
Sala d'estudi	Espai condicionat per l'estudi	
Telecentre	Espai de connexió jove	1.149 nous usuaris inscrits
		2.616 usuaris totals
		40.913 usos totals

4.3.3. LLEURE INFANTIL

Treballar la promoció dels valors lligats a la convivència, a la participació democràtica o a la diversitat i la tolerància a partir de l'experimentació i la pràctica quotidiana.

4.3.3.1. OFERTA DE LLEURE

Disposar de recursos físics suficients per a treballar els espais de lleure amb garanties de qualitat, convertir als infants en protagonistes del seu temps i espai de lleure i generar una oferta de lleure infantil diversificada.

4.3.3.2. CASALS D'ESTIU

Organització dels Casals d'estiu, juntament amb diverses entitats de la ciutat, com a activitats d'educació en el lleure que es duen a terme en les dates de les vacances escolars d'estiu (finals de juny-juliol i finals d'agost-setembre). Els casals ofereixen als infants i joves la possibilitat de realitzar activitats de lleure en el seu entorn habitual (l'escola, el barri,...), al mateix temps que responen a una demanda social que permet fer compatibles els horaris laborals dels pares/mares amb la necessària atenció i dedicació als seus fills/es.



4.3.3.3. FIRES DE L'INFANT

Oferta d'activitats d'educació en el lleure per a infants de 0 a 12 anys durant les vacances de Nadal.

4.3.3.4. SUPORT A ACTIVITATS DE LLEURE

Dotació anual de subvencions per a aquells projectes associatius d'iniciativa infantil, tant per a l'activitat estable (esplais, agrupaments, etc.) com per a l'organització d'activitats concretes (casals d'estiu).

QUADRE 3: LLEURE INFANTIL

	Participants	Entitats subv.	Import
Fires de l'Infant	904 (743 infants i 161 adults)		
Casals d'estiu	2.081	18	125.696,86 €
Entitats del lleure	---	11	10.626,86 €

4.3.4. DINAMITZACIÓ I PARTICIPACIÓ JUVENIL

Aproximació als joves amb la voluntat d'incentivar que siguin ells mateixos qui gestionin els seus espais d'oci per tal que els valors que es volen promoure siguin assumits com a cosa pròpia. Un grau elevat de participació entre els joves permet treballar valors que són fonamentals en els processos educatius i de creixement integral dels joves. Garantir l'èxit de les actuacions en matèria de joventut, requereix la presència i la implicació directa dels joves més enllà de la seva simple intervenció com a usuaris.

4.3.4.1. LA PARTICIPACIÓ

Incentivar la participació dels joves en els espais de decisió que els afecten directament.

4.3.4.1.1 CONSELL MUNICIPAL DE JOVES

Convocatòria de l'òrgan de participació democràtica i consulta dels joves de la ciutat i de les seves associacions en els assumptes municipals.

4.3.4.1.2 XARXA D'ESP AIS JOVES

La xarxa d'Espais Joves de Mataró està formada per tres centres situats en els barris de Cerdanyola, La Llàntia i Rocafonda. Aquests espais atenen diàriament a joves majors de 12 anys oferint activitats diverses relacionades amb temes de lleure i oci, formació, informació, cultura, noves tecnologies,...

4.3.4.2. L'AUTOORGANITZACIÓ

Promoure l'autoorganització dels joves per a donar satisfacció a inquietuds individuals o grupals d'una forma senzilla i directa.



4.3.4.2.1 DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC

Suport a grups juvenils formals i informals al barri del Rocafonda mitjançant la contractació d'una dinamitzadora juvenil a través de la Diputació de Barcelona d'octubre 2007 a juny 2008. Aurora?

4.3.4.2.2 SUPORT A ENTITATS JUVENILS

Dotació anual per a donar suport a projectes associatius d'iniciativa juvenil.

Suport a activitats organitzades per entitats i col·lectius juvenils.

4.3.4.3. ALTRES

Generar activitats que combinin la intenció lúdica amb la formativa per a incentivar l'intercanvi entre joves.

4.3.4.3.1 NIT OBERTA

Oferta d'oci que pretén diversificar les opcions existents a Mataró per als joves, donant alternatives a l'oci més comercial.

4.3.4.3.2 SETMANA JOVE

Oferta d'activitats lúdiques per a joves de 12 a 16 anys del barri de Rocafonda durant les vacances de Nadal.

4.3.4.3.3 ALBERG DE CAN SOLERET

L'alberg és una instal·lació que permanentment o temporalment destini a donar allotjament, com a lloc de pas, d'estada o de realització d'una activitat a joves, en forma individual o col·lectiva, i també, en determinades condicions, a famílies, adults i grups d'infants.

QUADRE 4: DINAMITZACIÓ I PARTICIPACIÓ JUVENIL

Xarxa d'Espais Joves de Mataró	508 joves inscrits en les activitats
	20 tallers/cursos
	5 activitats extraordinàries
Dinamització juvenil a l'espai públic	150 joves participants (torneig futbol a Rocafonda)
Activitats organitzades per entitats juvenils	5 entitats subvencionades
	2.238,23 € import de la convocatòria
	5 convenis signats
Nit Oberta	3 concursos joves
	687 participants en les activitats
Setmana Jove	165 participants
Casal de Joves	61 sol·licituds d'espai ateses
Can Soleret	Ocupació Gener – Octubre 2009: pernoctes



4.3.5. DONA

El Servei de la Dona de l'Ajuntament de Mataró té adscrites les competències municipals en matèria de dona. Els seus objectius són la participació i la sensibilització de les dones en els diferents àmbits de la vida ciutadana, el treball en perspectiva de gènere, l'assessorament i l'atenció personalitzada per donar resposta a les diferents demandes de les dones i la prevenció, intervenció i sensibilització en temes de violència de gènere, i té com objectiu final aconseguir la plena igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

4.3.5.1. PARTICIPACIÓ I SENSIBILITZACIÓ

Servei que té com objectiu les actuacions relacionades amb l'accés de les dones a la participació en els diferents àmbits de la vida ciutadana (social, cultural, laboral i econòmica) i a la informació i als recursos públics.

4.3.5.1.1 CONSELL MUNICIPAL PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA DONA

Realització d'activitats dirigides a aconseguir la igualtat entre homes i dones, posant a disposició de les dones un organisme de consulta i participació ciutadana. Es realitzen sessions participatives per tractar temes que afectin la igualtat entre homes i dones i comissions de treball dirigides a les dones.

4.3.5.1.2 CAMPANYA 8 DE MARÇ

Foment de la presència de les dones en els diferents àmbits i la participació i cohesió de les diferents vocalies i agrupacions de dones de la ciutat i les entitats de la ciutat que formen part del Consell d'Igualtat d'Oportunitats de la dona.

4.3.5.1.3 OBSERVATORI DE LES DONES

Promoció de l'anàlisi i la visió crítica dels mitjans de comunicació en tots els seus formats des de la perspectiva de les dones. La difusió d'aquest projecte es realitza a la ràdio local (Mataró Radio). L'any 2008 es va aprovar formalment per tots els municipis la constitució formalment com Associació de l'observatori de les dones en els mitjans de comunicació. L'observatori remet setmanalment un article d'opinió per publicar en els mitjans locals. També es realitzen activitats per potenciar la participació activa de les dones a la cultura de la ciutat com a element de cohesió i democràcia participativa, fent-les presents en tots els àmbits culturals.

4.3.5.1.4 PROGRAMACIÓ ACTIVITATS DEL CIRD

Trimestralment es programa un conjunt d'activitats en el CIRD sobre coeducació, formació i cultura de les dones.

4.3.5.1.5 SUPORT TÈCNIC I ECONÒMIC A LES ENTITATS

Aportació econòmica i signatura de convenis a programes i projectes que promoguin la igualtat d'oportunitats de la dona,



especialment aquells que estiguin protagonitzats per entitats de dones.

QUADRE 5: PARTICIPACIÓ I SENSIBILITZACIÓ

Projectes	Activitats/participants
Consell d'igualtat d'oportunitats	6 sessions
Activitats CIRD	14 accions (184 dones)
Dia internacional de les dones	5 accions (534 persones)

4.3.5.2. LA PERSPECTIVA DE GÈNERE EN TOTS ELS ÀMBITS

Introduir la perspectiva de gènere en tots els àmbits i actuacions municipals, regidories, serveis i organitzacions autònomes, mitjançant un treball transversal sobre polítiques d'igualtat de gènere.

4.3.5.2.1 SEGUIMENT AGENTS D'IGUALTAT D'ÀMBIT LOCAL

Realització del treball transversal amb la contractació per part de la Diputació d'un agent d'igualtat a temps parcial durant un període de nou mesos.

4.3.5.2.2 COORDINACIÓ DE SERVEIS

Coordinació dels diferents serveis de l'Ajuntament (IMPEM, Servei Salut Pública i Consum, Servei de Nova Ciutadania i Servei de Cooperació) per realitzar accions i programes i establir així les bases del treball transversal.

4.3.5.3. ASSESSORAMENT PERSONALITZAT

Servei que té com a objectiu l'atenció integral adreçat a les dones de Mataró i comarca per donar resposta a les diferents demandes d'informació i atenció personalitzada que es presta en el CIRD.

4.3.5.3.1 INFORMACIÓ I RECURSOS

Prestació d'informació sobre els recursos especialitzats en temes de gènere, així com informació i orientació a les dones que presenten una discriminació per raó de gènere des dels recursos específics existents. Aquest projecte es duu a terme des del CIRD.

4.3.5.3.2 SERVEI D'ACOLLIDA

Orientació, assessorament i recolzament emocional a les dones i estimulació a la dona en la presa de decisions. Informació de tots aquells recursos que pugui necessitar i establiment d'una xarxa que doni cobertura a qualsevol necessitat de les usuàries del servei.

4.3.5.3.3 ASSESSORAMENT JURÍDIC

Assessorament i ajuda per consultar per part de les dones qualsevol tipus de dubte o problema legal sobre temes com les relacions laborals, contractes, separacions, divorcis, maltractaments i tot allò que sigui del seu interès.



4.3.5.3.4 ASSESSORAMENT I SUPORT PSICOLÒGIC

Assessorament i suport psicològic en situacions de maltractament. Treball individualitzat i de grup en situacions de violència masclista, violència física i psicològica en l'àmbit de parella i familiar. També es dona atenció a aquelles situacions de violència en l'àmbit social, laboral i comunitari, així com també l'assetjament sexual i econòmic.

4.3.5.3.5 SISTEMA DE COORDINACIÓ INTERNA I EXTERNA

Coordinació amb els diferents serveis i departaments de l'Ajuntament ,a més de reunions de coordinació amb agents externs tals com els Mossos d'Esquadra, Diputació de Barcelona, Institut Català de les Dones, Consell Comarcal, Fundació Hospital, ...

4.3.5.3.6 XARXA DE COMUNICACIONS

Reunions per presentar i donar a conèixer el CIRD a diferents agents: Mossos d'Esquadra, entitats de dones, CAP – Centre, Fundació Agi...

QUADRE 6: ASSESSORAMENT PERSONALITZAT

Projectes	Usuaris
Consultes ateses pel CIRD	2554
Servei d'acollida	552 consultes
Assessorament jurídic	327 consultes
Assessorament i suport psicològic	884 consultes + 130 sessions grupals (20 dones)

4.3.5.4. PREVENIR, INTERVENIR, SENSIBILITZAR

Coordinar la Comissió tècnica per al manteniment i seguiment del Protocol d'atenció i derivació al dona de la violència de gènere, així com establir mecanismes de formació i informació dels i les agents implicats.

4.3.5.4.1 ATENCIÓ ESPECIAL

Atenció especialitzada, tant social, com jurídica i psicològica a dones de la ciutat i de la comarca.

4.3.5.4.2 PROTOCOL DE VIOLÈNCIA

Coordinació de la Comissió Tècnica per al manteniment i seguiment del Protocol. La Comissió Tècnica reuneix els representants de Benestar Social, Nova Ciutadania, Policia Local, Institut Municipal d'Educació i agents externs a l'Ajuntament (Mossos d'Esquadra, Jutjat, Fundació Hospital, etc.).

4.3.5.4.3 TALLERS DE PREVENCIÓ

Foment, entre la població jove, del principi d'igualtat entre dones i homes així com sensibilització sobre les formes d'abús que es poden donar en les relacions de parella. També s'ha fet 2 teatre fòrums per tal de debatre el tema de la violència de gènere en les edats en les que s'acostumen a iniciar les primeres relacions de violència.



4.3.5.4.4 CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ

Coordinació i difusió de l'exposició de La Caixa "Violència: Tolerància Zero" situada a la plaça Santa Anna durant 17 dies. I, en motiu del Dia Internacional contra la violència envers les dones celebració de diversos actes (tala rodona, acció teatral la carrer, projeccions audiovisuals, ofrena floral i lectura d'una manifest).

4.3.5.4.5 JORNADA CONTRA LA VIOLÈNCIA MASCLISTA

Des del Servei de Dona es van organitzar les primeres jornades sobre violència masclista. La seva finalitat és reflexionar sobre les causes, els estereotips i rols de gènere que afavoreixen la violència així com conèixer elements de prevenció de la violència. Es va adreçar als professionals dels diferents àmbits d'intervenció.

QUADRE 7: PREVENIR, INTERVENIR, SENSIBILITZAR

Projectes	Activitats/Participants
Tallers de prevenció	21 tallers IES i PGS (1118 assistents) i 2 teatres (250 assistents)
Dia internacional violència	9 actes (625 persones)
Jornades contra violència de gènere	121 persones

4.4. INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ

4.4.1. MISSIÓ

L'IME és un organisme autònom de l'Ajuntament de Mataró constituït per a la gestió, organització i administració de les competències municipals en matèria d'educació. L'IME té per objectiu contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament:

- Creant i potenciant els serveis educatius i complementaris que es considerin oportuns.
- Potenciant i impulsant els processos de renovació pedagògica.
- Establint canals de comunicació i d'interrelació dins del sector educatiu i d'aquest amb els agents socials i els diferents sectors d'activitat econòmica.
- Gestionant i coordinant tots els serveis que, en l'àmbit de l'educació, té creats o creïl' Ajuntament de Mataró.

4.4.2. OBJECTIU ESTRATÈGIC

Defensar l'educació com un dret de ciutadania, desenvolupat al llarg de totes les etapes de la vida i cabdal en el desenvolupament humà, cultural i social.



4.4.3. PLANIFICACIÓ DE CENTRES I ESCOLARITZACIÓ

4.4.3.1. PLANIFICACIÓ I CONSTRUCCIONS ESCOLARS

4.4.3.1.1 NOVES CONSTRUCCIONS EDUCACIÓ NO OBLIGATÒRIA

- Nou edifici de l'Arboç

El conveni de construcció es va signar el 21 de maig de 2009. Les obres començaran el febrer de 2010, amb una estimació de durada de 18 mesos.

- Nova escola bressol Molí de Vent.

Projecte redactat, pendent d'aprovació del projecte executiu. Inici d'obres estimat pel 2n. semestre de 2010.

- Nou local per l'AFA Alarona

Aquest nou espai es va inaugurar oficialment el 18 de desembre de 2009.

4.4.3.1.2 NOVES CONSTRUCCIONS D'EDUCACIÓ OBLIGATÒRIA

- Acabament de les obres i inauguració de les escoles Montserrat Solà i M^a Mercè Marçal. Obres realitzades pel servei d'Obres de l'Ajuntament mitjançant conveni amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

- Escola Marta Mata

El projecte executiu d'aquesta nova escola es va aprovar en el Ple del 5 de novembre de 2009. Les obres, que les realitzarà l'Ajuntament mitjançant conveni amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, es preveuen iniciar per la primavera de 2010, i la inauguració s'estima pel setembre de 2011.

- Noves construccions escolars

Ubicació d'un mòdul provisional a l'escola Josep Manuel Peramàs, per ésser utilitzat com a menjador, per tal de alleugerir de comensals el menjador de l'escola Tomàs Viñas, ja sobresaturat.

- Taula Mixta de Planificació

Es va celebrar el 15 de gener de 2009. Va marcar les pautes a seguir per l'escolarització del curs 2009-10 en tots el trams educatius, la planificació de les noves construccions escolars i les obres RAM pel 2009.

Pel conveni RAM 2009, s'acorda l'aportació de 195.000,00 € per part de l'Ajuntament i de 100.000,00 € per part del Departament d'Educació.

Aquest conveni es va aprovar el 4 de desembre de 2009.

Fora d'aquest conveni, l'Ajuntament ha aportat la quantitat de 4.238.279,31 €, per obres a diferents centres escolars, o ens els seu àmbit d'influència, a l'empara del Reial Decret Llei 9/2008, de 28 de novembre (obres del FEIL).



▪ **Conveni de coresponsabilitat 2009**

Amb data 27 de juny de 2008 es va signar el Protocol de col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament, per a la coresponsabilització el període 2008-2010.

L'esmentat protocol disposa que la Generalitat i l'Ajuntament de Mataró signaran anualment un conveni que relacionarà les actuacions que es duran a terme, en aquest cas al llarg de 2009, i concretarà les aportacions per al seu funcionament, tenint en compte les disponibilitats pressupostàries per a cada exercici, de cada institució.

Es va signar amb data 20 d'abril, i compren els apartats següents:

- a) **Escolarització curs 2009-2010**
- b) **Obres i manteniment.**
- c) **Educació complementària i entorn. Mesures de qualitat.**

- Despeses de funcionament de la gestió de l'OME
- Ajuts i subvencions a les AMPA
- Pla educatiu d'entorn
- Formació del professorat
- Reutilització dels llibres de text
- Plans de millora
- Ajuts aules d'acollida

d) **Centres municipals**

Les escoles bressol, l'institut Miquel Biada, dels PQPI i PTT, educació d'adults i Escola Municipal de Música, també es recull l'aportació municipal i del Departament d'Educació.

Sumades les actuacions de cadascun dels apartats, per administracions, el resultat és el següent:

- Aportacions de la Generalitat de Catalunya	10.712.748,23 €
- Aportacions de l'Ajuntament de Mataró	11.190.043,50 €

4.4.4. ESCOLARITZACIÓ: OFICINA MUNICIPAL D'ESCOLARITZACIÓ

Realitzar les accions necessàries per tal de garantir l'escolarització de tots els infants de Mataró des dels 3 fins als 16 anys, així com establir les mesures que calguin per facilitar una distribució equilibrada dels alumnes amb necessitats educatives específiques entre tots els centres educatius del municipi.



INDICADORS DE L'OBJECTIU

D'acord amb les dades de padró en data 3 d'abril de 2009, pel curs 2009-2010 el nombre d'alumnes en edat de ser escolaritzats a P-3 i a 1r d'ESO eren els següents:

Nascuts el 2006: 1489 nens i nenes.

Nascuts el 1997: 1126 nens i nenes.

Es va enviar informació per correu ordinari a 2.615 famílies.

Consultes d'informació sobre la preinscripció.

Des del 23 de març de 2009, primer dia de la preinscripció, fins el 12 de juny de 2009, últim dia de la matrícula, **s'han realitzat a l'Oficina Municipal d'Escolarització un total de 1734 consultes presencials.**

El resum de les entrevistes realitzades a famílies estrangeres entre febrer i abril de 2009 és el següent:

Famílies estrangeres, segons padró	376 famílies (384 alumnes)
Entrevistats	264 famílies (268 alumnes)
No entrevistats / han fet preinscripció (no han volgut venir o no se'ls ha citat perquè hi havia suficient informació)	63 famílies (64 alumnes)
No entrevistats /no han fet preinscripció	49 famílies (52 alumnes)

Durant l'any 2009 la **Comissió d'Escolarització s'ha reunit en 20 ocasions** per estudiar les sol·licituds presentades per famílies novingudes a la ciutat així com per tractar les sol·licituds de canvi d'escola d'alumnes que ja estaven matriculats en centres escolars del municipi.

Comissions d'escolarització	Sol.EI/Pr/ESO	Nous a Mataró	Reclamacions i fora termini	Adjudicats EI/EP	Adjudicats ESO	Deneg.
Totals	782	503	279	451	242	89

4.4.5. ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

4.4.5.1. PROMOURE L'ESCOLARITZACIÓ DELS INFANTS DE 0-3 ANYS I DONAR SUPORT A LES FAMÍLIES EN LA CRIANÇA DELS SEUS FILLS

4.4.5.2. SERVEI ESCOLAR

OBJECTIU: Oferir escolarització de qualitat als infants de 0 – 3 anys fins al límit de les places disponibles.



- Al llarg d'aquest any 2009 s'ha posat en funcionament l'escola bressol Els Garrofers, a la zona de Figuera Major. Amb aquesta són ja nou les escoles bressol municipals del municipi que ofereixen servei a la població.
- Pel Febrer de 2009, el Consell Plenari de l'Institut Municipal d'Educació aprovà el Projecte Educatiu de les Escoles bressol i Serveis a la Petita Infància
- Oferta places públiques de 0 a 3 anys, al setembre 2009: 983
- Plantilla : 95 educadores
- Ajuts concedits per al servei escolar: 102

4.4.5.3. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Serveis de menjador, acollida fora de l'horari escolar (permanències) i serveis de vacances per els alumnes usuaris de les escoles bressol municipals.

Serveis complementaris	Nombre d'usuaris
Servei de menjador	210 (mitjana diària)
Servei de permanències	90 (mitjana diària)
Servei d'estiu	317

4.4.5.4. ESPAIS I FAMÍLIA

Suport i acompanyaments a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en la criança dels seus fills.

Espai nadó: Acull infants de 0 a 12 mesos, acompanyats d'un adult.
Periodicitat: setmanal

Espai familiar: Acull infants de 12 a 36 mesos, acompanyats d'un adult
Periodicitat: Bisetmanal.

4.4.6. IES MIQUEL BIADA

L'Institut Municipal Miquel Biada és un centre on s'imparteix educació secundària obligatòria, batxillerat i cicles formatius.

OBJECTIUS curs escolar 2008-2009:

- Avançar en el procés d'obtenció del certificat de qualitat
- Consolidar el projecte singular: "Puja al tren".
- Aplicar l'aprenentatge cooperatiu a 1er d'ESO.
- Consolidar els nous cicles de la família de manteniment industrial.
- Avançar en l'acreditació de competències.
- Continuar en la línia de fer convenis amb empreses lligades a la oferta formativa del centre.
- Adequació dels plans d'evacuació i d'emergència.
- Obtenir la homologació per part del Departament de Treball d'alguns dels espais i tallers, per tal de poder-hi impartir formació ocupacional i PQPI subvencionats.
- Estudiar la contractació d'un servei extern per a la gestió del manteniment del parc informàtic del centre.



- Altres projectes pedagògics:
 - o Compartir i reutilitzar el material escolar
 - o La convivència és cosa de tots. Projecte de mediació.
 - o Continuar amb els projectes d'aprenentatge i servei
 - o Continuar amb el Projecte Europa d'intercanvi d'estudiants

Alumnes del centre el curs 2008-2009: 1012

Etapa	Nombre d'alumnes
ESO	378
Batxillerats	99
Cicles Formatius per família Professional	
Administració	69
Edificació i obra civil	75
Electricitat i electrònica	95
Manteniment de vehicles autopropulsats	57
Manteniment i serveis a la producció	62
Química	107
Curs preparació prova d'accés a Grau Superior	70

4.4.7. EDUCACIÓ AL LLARG DE LA VIDA

4.4.7.1. ESCOLA D'ADULTS CAN NOÈ

L'objectiu dels Centres de Formació de Persones Adultes és oferir als ciutadans i ciutadanes un conjunt d'activitats d'aprenentatge gràcies a les quals puguin desenvolupar les seves capacitats, enriquir els seus coneixements i millorar les seves competències personals.

El nombre de grups i alumnes al 2008-2009 ha estat:



CURS		Grups	Total
Català acolliment		7	95
Català bàsic		1	17
Català llindar		0	0
Castellà inicial		4	77
Castellà bàsic		1	20
Informàtica inicial		4	48
Curs de formació instrumental	I	3	57
	II	2	31
	III	2	33
Graduat en educació secundària	I	1	20
	II	1	28
Preparació Proves Cicle Formatiu Grau Mitjà		2	47
Preparació accés universitat		4	81
Informàtica d'usuari	I	4	48
Informàtica d'usuari	II	3	36
Mòdul C PQPI		1	8
TOTAL		39	646

INDICADORS QUALITATIUS:

Indicador	Valor obtingut	Valor esperat
Assistència d'alumnes als cursos d'acollida	72.7 %	75 %
Alumnes d'acollida que segueixen formació	9 %	10 %
Superen la prova d'accés a CFGM	75 %	70 %
Superen la prova d'accés a la universitat	57 %	25 %
Obtenen el GES	58 %	80 %
Grau de satisfacció dels alumnes	7	> 6

4.4.7.2. PQPI

OBJECTIUS:

Que els joves que no acrediten l'ESO puguin:

- Accedir al món del treball a través de l'acreditació de competències bàsiques de primer nivell.
- Obtener el títol de Graduat en Educació Secundària (GES) i reincorporar-se al circuit educatiu.
- Accedir a un cicle formatiu de grau mitjà, a través de la superació d'una prova d'accés.



Indicador	Valor obtingut (Mitjana de tots els grups)	Valor esperat
Alumnes per grup	12.5	> 13
Alumnes que continuen estudis	5.75	> 5
Obtenen el GESO o superen prova accés a CFGM	5.75	> 5
Alumnes inserits laboralment	3.75	> 5

4.4.8. CENTRE DE FORMACIÓ PERMANENT TRES ROQUES

OBJECTIUS:

Tres Roques vol ser un equipament municipal on s'ofereixi un gran ventall d'activitats per ampliar i actualitzar els coneixements i inquietuds de les persones adultes en qualsevol moment de la vida.

El centre de Formació Permanent "Tres Roques" va iniciar les seves activitats pel Setembre de 2009. És degut a això que no en farem l'avaluació fins acabat el cicle d'un curs escolar. Correspondrà a la memòria de 2010.

4.4.9. MONOGRÀFICS CAN PALAUET

Objectiu: Els Monogràfics de Can Palauet són cursos d'actualització cultural per a les persones adultes de la nostra ciutat.

Indicadors:

Nombre total d'assistents: 1441

Els indicadors que es van definir per als monogràfics de Can Palauet, dins del programa "Educació al llarg de la vida", va ser una assistència promig de 30 alumnes per sessió.

El promig d'assistents per sessió ha estat de 55,42 persones

4.4.10. COORDINACIÓ DE LA FP

4.4.10.1. TAULA DE COORDINACIÓ DE LA FP

OBJECTIU:

Ha estat voluntat conjunta de l'IME i l'IMPEM, treballar en el sentit d'adequar la oferta formativa de la ciutat a les necessitats dels sectors productius actius o en vies de desenvolupament previst.

Resultats obtinguts:

- 1.- Constitució del Consell Plenari i del Consell Executiu
- 2.- Estudi "Necessitats i orientacions estratègiques per a la formació professional a Mataró"
- 3.- Priorització dels sectors estratègics
- 4.- Constitució de les comissions de treball



4.4.10.2. SETMANA DE LA INFORMACIÓ I LA ORIENTACIÓ PROFESSIONAL (SIOP)

Objectius:

La SIOP, respon a l'idea d'oferir als ciutadans i ciutadanes de Mataró, durant un període de temps concret, tots els recursos formatius de la ciutat un cop s'ha superat l'edat de l'escolaritat obligatòria, així com un assessorament que permeti a les persones definir el seu projecte professional

Resultats obtinguts:

Inscrits per nivell educatiu	
ESO	39 %
Batxillerat	22%
CFGM	14%
CFGS	14%
Centres de Formació d'Adults	6%
Professorat i Tècnics	1%
Població en general	4%

4.4.11. RELACIÓ AMB EL MÓN UNIVERSITARI

4.4.11.1. PUNT DE SUPORT DE LA UOC

Objectiu:

El punt de suport de la UOC s'ubicà a la Biblioteca Pompeu Fabra, que ofereix l'espai físic i la connexió a Internet afavorint i facilitant l'accés a l'ensenyament universitari i post-universitari no presencial en modalitat telemàtica als estudiants de Mataró i de la seva àrea d'influència.

La distribució dels usos del servei durant els diferents mesos ha estat la següent:

Cursos	Usuaris del servei
2006 - 2007	677
2007 - 2008	913
2008 - 2009	1006

4.4.12. ACTIVITATS EDUCATIVES COMPLEMENTÀRIES. PLA EDUCATIU ENTORN.

Les activitats de suport educatiu neixen amb la voluntat de fomentar la cohesió social, fomentant la interculturalitat i la consolidació del català com a llengua d'ús habitual. Entre les diverses accions del programa de suport educatiu, el Pla Educatiu d'Entorn és una de les eines que té com a finalitat donar desposta a les necessitats educatives actuals, en els diferents àmbits de la vida dels infants i joves.

Els eixos fonamentals d'intervenció del Pla Educatiu d'Entorn els podem desglossar en:

- Afavorir la cohesió social i normalitzar l'ús de la llengua catalana.



- Fomentar l'educació intercultural: connectar les entitats que intervenen en un mateix territori per tal d'incidir globalment en la cohesió social.
- Millorar l'èxit escolar (aules d'estudi assistit, dinamització de biblioteques escolars, reforç escolar,...)

4.4.12.1. SUPORT EDUCATIU DINS L'HORARI LECTIU

4.4.12.1.1 PROJECTES D'APRENTATGE SERVEI

Objectiu: Promoure experiències que combinin els processos d'aprenentatge dels alumnes amb el servei a la comunitat en un projecte ben articulats.

Nombre de projectes d'APS	Nombre d'alumnes implicats	Nombre d'entitats implicades	Nombre de centres educatius
23	1000	48	12

4.4.12.1.2

PROJECTES SINGULARS O AULES OBERTES

Objectiu: Potenciar l'èxit escolar en els darrers cursos de l'ESO a través de la combinació del treball escolar amb estades formatives a les empreses.

Alumnes participants	Han acreditat l'ESO		No han acreditat	Empreses col·laboradores
17	10		8	18
	Cicles	Món laboral	PQPI	
	7	3	8	

4.4.12.1.3 PLA DE XOC PER A L'ÈXIT ESCOLAR

Objectiu: Dotar a cada centre públic d'un integrador social que realitza tutories de suport i acompanyament a 20 joves que es troben en situació de risc social.

INDICADORS:

- Disminució assignatures suspeses entre els alumnes acompanyats

Alumnes atesos: 102	Primera Avaluació	Darrera avaluació
Suspenen entre 0 i 3 assignatures	11%	46%
Suspenen entre 4 i 8 assignatures	72%	32%



4.4.12.1.4 AUXILIAR INTERCULTURAL

Donar suport en el procés d'adaptació al sistema educatiu a la tutora i famílies de P3 els primers 15 dies del curs escolar, incorporant una persona que coneix perfectament el català, l'àrab i l'amazic.

INDICADORS:

- Valoració de les tutores de P3 i del claustre. MB
- Grau de satisfacció de les famílies. MB
- Valoració de l'auxiliar intercultural. MB

4.4.12.1.5 ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES

Acompanyar a les famílies de P3 i P4 en el procés d'adaptació en el sistema educatiu on s'estan incorporant els seus fills i filles. Ajudar-los a entendre i a participar de situacions que els seus fills i filles viuen (festes, celebracions, tràmits d'informació...), tot oferint espais de relació i intercanvi.

INDICADORS:

- Nombre de famílies ateses: 24

4.4.12.2. SUPORT EDUCATIU FORA DE L'HORARI LECTIU. PLA EDUCATIU D'ENTORN.

4.4.12.2.1 INCENTIVACIÓ ESCOLAR: AULA D'ESTUDI I REFORÇ ESCOLAR.

Reforç i acompanyament dels processos escolars en horari i períodes no lectius.

Objectius:

- Oferir a l'alumnat un espai favorable per a l'estudi.
- Acompanyar l'alumnat amb dificultats en el seu procés d'ensenyament aprenentatge.
- Afavorir la millora del rendiment escolar de l'alumnat participant a l'activitat de reforç escolar.
- Potenciar la integració i l'equitat escolar.

4.4.12.2.2 AULA D'ESTUDI A PRIMÀRIA

Dotació de dos espais de referència ubicats en dos centres de primària de la ciutat, d'una aula adequada per a l'estudi. Elaboració de treballs i tasques escolars, amb una monitora de suport. Aquesta persona acull, orienta i acompanya als alumnes que hi assisteixen de forma voluntària. Qualsevol alumne hi pot assistir, independentment del centre educatiu de procedència. L'espai resta obert de dilluns a divendres de 17,15 h a 18,15 h.

Lloc: CEIP Germanes Bertomeu I CEIP Josep Manuel Peramàs.

Destinatari: alumnes de 3er a 6è de primària de la ciutat.



4.4.12.2.3 REFORÇ A L'ESTUDI A PRIMÀRIA

L'activitat funciona dins el marc de cada un dels centres, en horari extraescolar. Cada centre disposa de dues hores diàries de reforç (10 h setmanals). Els tutor/es decideixen l'alumnat que necessita el suport de l'activitat de reforç escolar. Els alumnes assisteixen, com a màxim, dos dies a la setmana. Cal prèvia comunicació i acceptació de la família.

Llocs: Totes les escoles d'infantil i de primària de la ciutat.

Destinatari: alumnat de les escoles d'infantil i de primària de 3er a 6è de primària de la ciutat.

4.4.12.2.4 REFORÇ A L'ESTUDI A SECUNDÀRIA

L'activitat funciona en horari extraescolar, de dilluns a divendres. Cada centre disposa de 13 hores setmanals, amb dos monitors/es de reforç dels alumnes respectius. Els alumnes assisteixen a l'activitat, com a màxim, dos dies a la setmana a les classes de reforç.

Cal prèvia comunicació i acceptació de la família.

Lloc: Tots els Instituts de la ciutat i el Centre d'Estudis Freta.

4.4.12.2.5 SERVEI DE BIBLIOTECA A SECUNDÀRIA

Les biblioteques dels Instituts resten obertes de 15 a 18.30h o de 17 a 18.30h depenent de si els alumnes acaben les classes a les 17h o tenen la tarda lliure. El/la bibliotecari/a i l'educador/a atenen les consultes de l'alumnat.

L'equip de la biblioteca està en contacte amb la direcció del centre per planificar les activitats pròpies del servei o d'altres de dinamització que puguin sorgir.

INDICADORS

Accions	Nº alumnes participants
Aula d'estudi a primària	25 alumnes de mitjana/dia
Reforç a l'estudi-Primària	2737
Reforç a l'estudi-Secundària	2205
Servei de biblioteca	6431

4.4.12.2.6 PROGRAMA D'ÚS DELS ESPAIS ESCOLARS FORA DE L'HORARI LECTIU

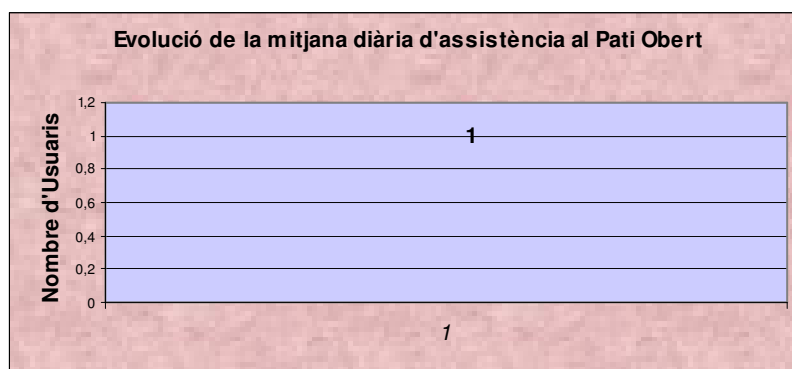
Dinamitzar mitjançant un/a educador/a i un/a monitor/a, dos patis escolars, totes les tardes de dilluns a divendres. Aquests espais es conceben tant com a punt de trobada, com per portar a terme activitats de caire lúdic i/o esportiu.



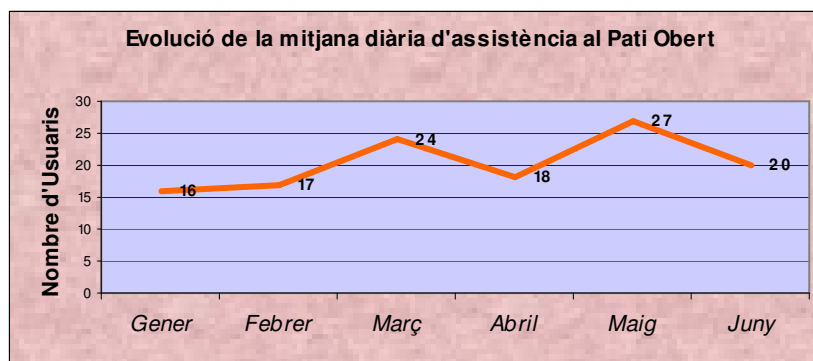
INDICADORS

Evolució del nivell d'assistència a l'espai

CEIP Tomás Viñas



CEIP Rocafonda



4.4.12.2.7 ESPORT I LLEURE EN CAPS DE SETMANA

Promocionar la pràctica esportiva i els valors positius de l'esport, a partir de l'obertura de dos espais escolars els dissabtes al matí, conduïts per 2 especialistes en la didàctica de l'esport.

INDICADORS

	Pati Escola Germanes Bertomeu	Pati Escola Tomas Vinyas
Inscripcions	44	21
Assistència a més del 50%	20	9
Sexe dels participants	Noies: 1%	Noies: 29%
	Nois: 99%	Nois: 71%
Valoració professionals	Positiva	Positiva



4.4.12.2.8 ACTIVITATS ARTÍSTIQUES

ACTIVITATS ARTÍSTIQUES	ALUMNES PARTICIPANTS
Iniciació al teatre per alumnes de primària	39
Sensibilització artística per alumnes d'EI	102
Iniciació a la música per alumnes de primària	36
conjunt instrumental per alumnes de primària i secundària	51
dansa tradicional per alumnes de primària	17

4.4.12.3. SUPORT EDUCATIU A TRAVÉS D'ACCIONS PUNTUALS

En la línia de col·laboració amb els professionals de l'educació, l'IME col·labora en el sosteniment d'activitats de qualitat contrastada, organitzades per les àrees de cultura i educació de la Diputació de Barcelona, així com en el sosteniment d'accions educatives promogudes per col·lectius locals vinculats a l'àmbit de l'educació amb qui compartim objectius.

4.4.12.3.1 “ANEM AL TEATRE”

Oferir, en horari escolar, espectacles de teatre, dansa i música per alumnes d'educació infantil, primària i secundària.

4.4.12.3.2 “CONEGUEM ELS NOSTRES PARCS”

Promoure el coneixement dels espais naturals entre els docents i els escolars de sisè nivell de l'educació primària. Consta de dues fases que tenen lloc en dos dies diferents: una sessió de treball a l'escola i una visita al parc del Montnegre i el Corredor.

4.4.12.3.3 “VIU EL PARC”

Possibilitar la descoberta de la xarxa de parcs naturals a l'alumnat de 5è d'educació primària.

4.4.12.3.4 “AGENDA ESCOLAR EUROPEA DEL MEDI AMBIENT I DESENVOLUPAMENT”

Divulgar els principis del desenvolupament sostenible entre els estudiants de secundària, bo i promovent una actitud de respecte i preservació del medi ambient a través de l'edició de l'Agenda Escolar.

4.4.12.3.5 “PROGRAMACIÓ DE CINEMA EN CATALÀ”

Treballar aspectes del currículum a partir de pel·lícules especialment triades per ser relacionades amb diverses àrees del currículum: coneixement del medi, educació artística, llengua catalana, ciències socials, geografia humana, diversitat cultural, llengua anglesa, educació visual i plàstica, etc.

4.4.12.3.6 “CONTES D'ARREU DEL MÓN”

Endinsar als nens i nenes dins el món imaginari d'altres cultures, en el marc de la programació d'actes al voltant de la diada de Sant Jordi.



Activitats educatives	Alumnes curs 06 - 07	Alumnes curs 07 - 08	Alumnes curs 08 - 09
Anem al teatre	12.675	12.802	14.253
Coneguem els nostres parcs	479	477	597
Viu el parc	324	324	357
Agenda escolar europea	1.885	1.350	1.865
Cinema en català	-	-	295
Contes d'arreu del món	500	517	509

4.4.12.4. PLA DE FORMACIÓ DE FAMÍLIES I SUPORT A LES AMPA'S

Acompanyar les famílies en la seva tasca educativa, oferint la possibilitat de desenvolupar projectes formatius de manera conjunta en el marc de l'AMPA i/o de l'escola, aportant fonts de coneixement de diferents temes sobre l'educació i la criança dels fills/es.

Llocs: Diverses escoles de la ciutat.

Data: Durant el curs escolar.

Destinatari: Famílies de tot el municipi des de l'etapa de l'Escola Bressol fins a secundària.

Activitats realitzades	Nº total d'assistents
15	455

4.4.13. ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA

4.4.13.1. MISSIÓ

Dotar la ciutat d'un servei d'Escola Municipal de Música obert, flexible i de qualitat, adreçat a tota la població, sense limitació d'edat, per tal d'oferir propostes i espais de formació, pràctica, creació, producció i difusió en l'àmbit musical, així com d'estimular l'activitat musical de la ciutat i la cohesió social dels seus ciutadans.

4.4.13.2. OBJECTIU: IMPULSAR L'OFERTA PÚBLICA D'EDUCACIÓ MUSICAL PER APROPAR LA CIUTAT ALS ESTÀNDARDS CATALANS I EUROPEU D'EDUCACIÓ MUSICAL.

Pel Setembre de 2009 va obrir les seves portes la nova Escola Municipal de Música de Mataró. Tot i que la valoració es farà en acabar el present curs escolar per tant formarà part de la memòria de l'any 2010, aportem les dades d'inscripció a desembre de 2009.



4.4.13.3. OFERTA FORMATIVA

4.4.13.3.1 INICIACIÓ

Introducció a la pràctica musical a través del cant, l'instrumental Orff, i la música i el moviment.

4.4.13.3.2 FORMACIÓ BÀSICA

Introducció a la pràctica musical a través de l'aprenentatge d'un instrument musical i la integració en un conjunt instrumental.

4.4.13.3.3 FORMACIÓ AVANÇADA

Introducció a la pràctica musical a través de l'aprenentatge d'un instrument musical i la integració en un conjunt instrumental.

Etapa	Alumnes
Iniciació	482
Formació bàsica	295
Formació avançada	49
Total alumnes EMM	726

4.5. INSTITUT MUNICIPAL D'ACCIÓ CULTURAL

4.5.1. MISSIÓ

Liderar l'acció cultural de la ciutat i facilitar l'accés a la cultura a la ciutadania.

4.5.2. LECTURA PÚBLICA

BIBLIOTECA PÚBLICA

Facilitar el suport a la ciutadania en la seva formació permanent i desenvolupament cultural.

4.5.2.1. FONS DOCUMENTAL

S'ha continuat treballant per ampliar el fons documental. S'ha potenciat també l'accés a la col·lecció local a partir del buidat dels articles més importants de les revistes Atzavara, Fulls de Santa Maria, Laietania, Mataroescrit i Mataró report.

Accés als serveis, la informació i les col·leccions

Fons Biblioteca Pompeu Fabra	97.927 documents
Volums ingressats	9.052 documents



4.5.2.2. SERVEI DE CONSULTA I LECTURA

	Total	/ habitant	/ 1000 hab.
Dies i hores de servei	294 dies / 2.069,5 hores		
Fons documental sense revistes	97.927	0,80	804
Fons amb exemplars de revistes	113.437	0,93	932
Documents adquirits	9.052	0,07	74
Préstecs	242.143	1,99	1989
PC's d'ús públic	28	increment: 2	
PC's de treball	17	increment: 0	

4.5.2.3. DIVERSIFICACIÓ DE PERFILS I INCREMENT D'USUARIS

Servei de préstec al llibre viu

Extensió del servei bibliotecari a la resta de la ciutat en col·laboració amb altres entitats.

La Biblioteca Híbrida i els seus recursos web locals

Extensió del coneixement de les noves tecnologies a través de la Biblioteca Digital.

Increment dels usuaris

	Total	/ habitant	/ cada 1000 hab.
Visitants	264.889	2,18	2176
Usuaris préstecs	65.385	0,54	537
Usuaris internet	43.236	0,36	355
Usuaris amb carnet	42.813	0,35	352
Nous carnets	3.021	0,02	25
Usuaris actius (han utilitzat el carnet durant l'any)	11.599	0,095	95,3
Centres escolars participants al Projecte Puntedu			

4.5.2.4. L'EDUCACIÓ

Formar en l'ús dels serveis de la Biblioteca a més de 2.000 escolars, mantenir l'oferta de les sessions d'iniciació a les noves tecnologies i a l'ús de la Biblioteca.



Benvingut a la Biblioteca

Organització de sessions informatives sobre el funcionament i el fons de la Biblioteca, amb l'objectiu d'arribar a aquells usuaris que no coneixen la Biblioteca.

Sessions de formació

Organització de visites escolars en que s'explica què és i com funciona la Biblioteca.

Projecte la Maleta viatgera

Préstec de lots documentals per encàrrec i en motiu de celebracions importants dins el calendari festiu (Sant Jordi, Nadal, Tardor, ...).

L'educació

Projectes	Activitats/usuaris/participants
Benvingut a la Biblioteca	160 benvingudes; 255 persones
Sessions de formació	80 visites escolars
	1398 escolars
La Maleta viatgera	79 lots escolars

4.5.2.5. ACTIVITATS DE FOMENT DE LA LECTURA PÚBLICA

Activitats de foment de la lectura. 2009

	Número d'activitats	Número de participants
Hores del conte	60	3.885
Visites escolars i organitzades	92	1.642
Tertúlies literàries	55	551
Conferències i debats	41	1.328
Exposicions	23	76.197
Col·laboracions en TV, radio i premsa	62	--
TOTAL	333	83.603

A més s'ha realitzat altres activitats també emmarcades dins del foment de la lectura:

- La Poesia a la Pompeu: el cicle de poesia amb 2 sessions, el mes d'abril, amb un total 29 persones.
- Véns a la tertúlia? Amb en Toni Sala com coordinador i aquest any hem tingut d'escriptors invitats en Salvador Oliva. Amb un total de 9 sessions amb 143 participants.



- Lectures en veu alta: 9 sessions amb 76 participants.
- Sant Jordi a les escoles: 12 sessions amb 885 participants.
- Els llibres gegants de Mataró i el premi Pedroló.

4.5.3. PATRIMONI

4.5.3.1. ACTIVITAT MUSEÍSTICA

4.5.3.1.1 DIFUSIÓ PATRIMONIAL

La difusió patrimonial consisteix en posar en contacte els individus amb el seu Patrimoni, amb l'objectiu de que s'identifiquin amb els diversos elements que componen el seu passat i el seu present, adquirint mecanismes d'interpretació que els ajudi a comprendre aquests fets i/o objectes.

EXPOSICIONS PERMANENTS

Organització de mostres que tenen com a eix central la difusió del fons propi de la ciutat de Mataró a Can Serra i a la Vila romana de Torre Llauder. L'objectiu no és pas la simple transmissió d'informació, sinó que es pretén que l'individu i la societat adquireixi una sèrie d'actituds que transformin el seu comportament respecte al patrimoni cultural.

EXPOSICIONS TEMPORALS I ITINERANTS

Organització de mostres que tenen com a eix central la difusió d'altres projectes patrimonials amb afinitat temàtica a les col·leccions de la Ciutat i que serveixen per ampliar els coneixements sobre patrimoni. Les exposicions poden ser produïdes pel propi museu o per altres institucions.

TALLERS, RUTES, VISITES, CONFERÈNCIES

Organització d'activitats que introdueixen al ciutadà, en especial als escolars, en els processos d'investigació de les disciplines d'arqueologia, art i ciències naturals, que impliquen a l'usuari i potencien la seva participació al consolidar els aprenentatges mitjançant l'acció.

Activitats de difusió patrimonial i usuaris

PROGRAMA	NOMBRE ACTIVITATS	NOMBRE D'USUARIS
Exposicions permanents	2	4.703
Exposicions temporals	20	14.889
Tallers / rutes /visites/conferències	460	9.361
TOTALS	689	28.953

4.5.3.1.2 MOVIMENTS D'OBJECTES I CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI

És el conjunt d'accions i aplicacions de tècniques (documentació, conservació, restauració...) mitjançant les quals es prolonga la vida del conjunt de béns patrimonials amb l'objectiu de protegir els objectes contra



la destrucció per l'home o per l'entorn i ampliar-ne el coneixement. S'inclouen els objectes adquirits durant l'any 2009 i els prestats per altres institucions per a la difusió patrimonial.

Moviments d'objectes i conservació de patrimoni

PROGRAMA	NOMBRE ACTIVITATS
Fitxes d'inventari introduïdes al Museumplus 2009	1.122
Moviments d'objectes per restauracions	5
Moviments d'objectes exposicions (préstecs a altres museus)	21
Moviments d'objectes exposicions (préstecs d'altres museus i/o particulars)	136
Noves adquisicions	523

4.5.3.1.3 PROJECTES DE RECERCA

És el conjunt de programes d'investigació que permeten ampliar el coneixement de les col·leccions del museu amb l'objectiu de poder difondre amb rigor el fons que es custodia.

- Participació en el projecte d'estudi de mosaics en les exposicions permanents creat per la Universitat de Barcelona. Facultat de Belles Arts.

4.5.4. ACCIÓ CULTURAL

La finalitat de la secció d'Acció Cultural és implicar a la ciutadania en processos creatius i de consum cultural al voltant de les diferents disciplines: teatre, dansa, música, arts visuals i cinema.

4.5.4.1. LA FORMACIÓ ARTÍSTICA

4.5.4.1.1 AULA DE TEATRE

La missió de l'aula és dotar als alumnes els continguts bàsics i integrals de les arts escèniques tot potenciant la creativitat. Durant el 2009 han passat més de 300 alumnes per l'aula entre els cursos, tallers i monogràfics.

4.5.4.1.2 LA CAMPANYA ESCOLAR

Aquest projecte compartit amb la Diputació de Barcelona i l'IME té com a objectiu apropar les arts escèniques als escolars de la ciutat per tal de formar espectadors crítics i crear hàbits culturals des de la infància. El 2009 han participat 19723 alumnes i s'han programat 80 funcions.



4.5.4.1.3 MOSTRA DE TEATRE JUVENIL

Organització de la Mostra de Teatre juvenil amb els sis instituts de la ciutat. L'objectiu és fomentar i apropar el llenguatge teatral als nois i noies a través de pràctiques on ells i elles són els protagonistes.

4.5.4.1.4 ZONA INTRUSA

Enguany s'ha realitzat la tercera edició del projecte cultural i educatiu Zona intrusa desenvolupat als instituts, amb l'objectiu d'apropar el llenguatge contemporani als adolescents a partir de la seva participació directa. Han participat 7 instituts de la ciutat i s'han realitzat 105 activitats diferents.

4.5.4.1.5 BUTAKA I ACCIONS CREATIVES AL SEU VOLTANT

Foment dels hàbits d'anar al teatre un cop els i les joves han deixat d'anar-hi amb la família i l'escola. Aquesta programació va acompanyada d'accions participatives pensades i adreçades als propis nois i noies. Durant l'any 2009 s'han fet tres espectacles, accions participatives als IES d'informació de l'espectacle i un taller de Hip Hop adreçat als alumnes dels diferents instituts de la ciutat.

Dades d'assistència

Obra	Assistents
Ergos Teatre	175
Guillem Albà	500
Companyia Brodas	178
Total	853

4.5.4.1.6 PROJECTE CANTÀNIA

Participació en els projectes Cantània i T'encantarà, produccions de l'Auditori de Barcelona, uns projectes que tenen com a objectiu acostar la música als escolars, fent-los partícips d'aquesta i sent els protagonistes damunt l'escenari del teatre Monumental.

Cantània consisteix en una cantada promoguda per L'Auditori en la qual hi participen 18.000 alumnes de primària de tot Catalunya, que posen damunt l'escenari tot el treball que els alumnes han fet amb els professors durant el curs. La cantada del 2009 ha estat Arión el Doff.

Dades del projecte Cantània

ESCOLES PARTICIPANTS	CANTANTS	ESPECTADORS (3 CONCERTS)
16	650	1649

4.5.4.1.7 DIES DEL TEATRE, DE LA DANSA I DE LA MÚSICA

Coincidint amb la celebració el 27 de març del dia Internacional del Teatre, el 26 d'abril el dia Mundial de la Dansa i el 21 de juny dia Internacional de la Música organitzem diverses activitats commemoratives conjuntament amb l'Aula de Teatre i el Col·lectiu de Músics del Maresme. També, i en



col·laboració amb Dies de Dansa, organitzem una jornada de dansa contemporània al carrer.

4.5.4.1.8 TALLER DE GRAVAT

Com en altres edicions, s'ha realitzat el curs lectiu del taller de gravat calcogràfic amb la corresponent exposició a l'Espai F. Han participat 19 artistes i s'han fet 63 treballs.

4.5.4.2. LA CREACIÓ ARTÍSTICA

Donar suport als processos creatius locals, ja siguin companyies o creadors novells o consolidats.

4.5.4.2.1 BEQUES A LA CREACIÓ

Dotació de beques per a la creació, amb l'objectiu de donar eines als creadors novells per tal que puguin realitzar les seves primeres produccions (teatre, arts visuals, cinema). En el cas del cinema, a través dels premis de la Mostra de curtmetratges i en el cas de les arts visuals a través de la Mostra d'Art Jove.

4.5.4.2.2 TREBALLS FINALS DE L'AULA DE TEATRE

Acompanyament en els treballs finals dels alumnes de l'Aula de teatre. Com a cloenda dels cursos de l'aula, és important que els nois i noies ensenyin en públic el treball realitzat amb els professors durant tot l'any. Realització de 18 tallers.

4.5.4.2.3 CAN XALANT

En el marc de l'equipament municipal de Can Xalant, centre de creació i pensament contemporani de Mataró, a través del programa laboratori (tallers residents, cursos, workshops i produccions).

4.5.4.2.4 AJUTS A LA PRODUCCIÓ ARTÍSTICA VISUAL

Dotació d'honoraris a tots els artistes convidats a les sales municipals i ajuts a la producció per a tots els artistes programats a la Sala 2 de Ca l'Arenas.

4.5.4.3. LA DIFUSIÓ ARTÍSTICA

Crear i mantenir l'hàbit cultural a través de programacions estables, amb una programació de qualitat, per tal de formar un públic que sigui receptiu als esdeveniments culturals del país. Fomentar l'hàbit del consum cultural i apropar-se a nous públics.

4.5.4.3.1 TEMPORADA ESTABLE DE TEATRE

Organització de la Temporada estable de teatre (inclòs el teatre familiar), música, dansa, arts visuals i cinema en versió original. Abans de cada espectacle de la temporada hi ha un cicle de xerrades que porten per títol "Un Cafè amb" adreçades a donar a conèixer amb profunditat l'espectacle programat a càrrec dels mateixos directores, actors i escenògrafs. Cal tenir en compte que el darrer trimestre del 2009 el teatre monumental ha estat tancat per obres.



Programació estable d'arts escèniques

Companyia	Espectacle	Assistents
Teatre Nacional de Catalunya	La Dama de Reus	530
Sergi López	Non Solum	763
Ergos Teatre	Ruddigore o la Nissaga mal.	175
Guillem Albà	Sketchofrenia	500
Alba Sarraute	Mirando a Yukali	161
Iago Pericot	MozartNu	519
Teatre Nacional Catalunya	Mort de Dama	518
Circo Delícia	Sardana vertical	450
Teatre Lliure	Traició	506
Companyia Brodas	IVA inclòs	178
El Canal d' Arts Escèniques	El quadern gris	520
La Troca produccions	Product	477
TOTAL		5.297

Programació música

Companyia	Espectacle	Assistents
L' Auditori	Aigua	235
Atot	Les novíssimes aventures	132
Els Moussakis	Els Moussakis	107
El Carreró	Viatge pel mar de notes	304
L' Auditori	Cantània	508
L' Auditori	Cantània	498
L' Auditori	Cantània	642
Cobla Sant Jordi	Ciutat Pubilla Sardana	630
Cobla dels Sons Essencials	Ciutat Pubilla Sardana	543
Coral Sant Jordi/Cor i Cobla	Ciutat Pubilla Sardana	187
Música Reservata Barcelona	Música Antiga	64
Quartet Meridien	Música Antiga	86
Els Ministrils/Coral Amethysta	Música Antiga	100
Cor Ciutat de Mataró	Música Antiga	174
TOTAL		4.210

Programació cinema

Nombre de sessions temporada estable cinema	31 projeccions i 2015 espectadors.
Nombre sessions mostra de cinema	7 llargmetratges i 6 curtmetratges

4.5.4.3.2 FESTIVAL SHAKESPEARE

L'estiu del 2009 es va realitzar el Festival Shakespeare en el que hi van participar més de 2000 persones i es van programar les funcions següents:



	SUCH SWEET THUNDER	RICARD II	FAIR FRIENDS	LA CAÇA DE L'HOME	GIULIETTA	OMKARA	ATTENDANT LE SONGE
Total públic	438	276	163	102	300	95	254

4.5.4.4. ARTS VISUALS

Durant el 2009 s'han programat 22 exposicions per les quals han passat més de 22000 visitants.

Exposicions arts visuals

	Dates	Lloc	Assistents
Eduard Comabella	20 des-15 febr	Can Palauet	1.913
Fons d'art contemporani de l'Ajuntament de Reus	18 març – 19 abril	Can Palauet	367
Martí i la fàbrica de farina	24 abril – 31 maig	Can Palauet	829
Figures dels anys '70 Col·lecció Bassat 2	17 juliol – 22 setembre	Can Palauet	667
Més enllà de l'objecte. Obres de la col·lecció MACBA	2 octubre – 15 novembre	Can Palauet	1.112
El geni de les coses	27 novembre – 31 gener	Can Palauet	929
Espai Can Xalant	17 abril	Can Palauet	268
Annegien van Doorn	14 novembre – 8 febrer	Ca l'Arenas	408
Margarita Pineda	19 desembre – 8 febrer	Ca l'Arenas	408
Glòria Safont-Tria	13 febrer-29 març	Ca L'Arenas	1.065
Tanit Plana	13 febrer – 29 gener	Ca l'Arenas	1.065
Pol Codina	22 maig – 5 juliol	Ca l'Arenas	582
Alicia Framis	22 maig – 5 juliol	Ca l'Arenas	582
Ita Puig	10 juliol – 27 setembre	Ca l'Arenas	686
Anja Krautgasser	10 juliol – 27 setembre	Ca l'Arenas	686
Para Bellum #1 Art i guerra	8 octubre – 13 desembre	Ca l'Arenas	862



Para Bellum #2	18 desembre – 31 gener	Ca l'Arenas	423
Gemma Tro	18 desembre – 25 gener	Espai F	417
Zona Intrusa 2	27 febrer – 26 abril	Espai F	-
8ª Mostra d'Art Jove	4 juny – 5 juliol	Espai F	-
Partint del Coure	16 octubre – 29 novembre	Espai F	-
Iliaria Mauro	11 desembre– 14 febrer	Espai F	-
TOTAL			12.439

4.5.5. CULTURA POPULAR

La secció de cultura popular es dedica a consolidar el calendari festiu de la ciutat, tot donant un impuls al patrimoni festiu i potenciant la recerca i difusió al voltant de la cultura popular i tradicional.

4.5.5.1. EL CICLE FESTIU

Conferir al calendari festiu més presència a la ciutat i de potenciar les activitats de carrer.

4.5.5.2. REIS

Organització de l'arribada dels Missatgers Reials i la Cavalcada de Reis. El 2009 els missatgers reials van arribar amb helicòpter. Es van habilitar 12 punts a la ciutat de recollida de cartes.

4.5.5.3. CARNESTOLTES

Aquest l'IMAC ha participat en el programa Tallers per a la Festa promogut pels Servei Territorials del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat.

El projecte presentat ha estat "El Carnestoltes mataroní: la singularitat d'una tradició novella". L'objectiu era reactivar la festa i la participació d'entitats i associacions.

Aquest any s'han potenciat els actes de carrer, com la rua, actes infantils, concerts o balls.

4.5.5.4. SANT JORDI

Coordinació de la festivitat de Sant Jordi on, a part dels actes de carrer (cercaviles, castellers, fagonada...) s'han potenciat els actes relacionats amb la difusió de la cultura popular i tradicional.

4.5.5.5. LES SANTES, FESTA MAJOR DE MATARÓ

Desenvolupament dels actes de cultura popular i tradicional durant la Festa Major de Mataró. L'assistència de públic als actes en general ha estat més nombrosa que l'any anterior sobre tot el fet que el desvetllament bellugós i l'escapada sigues un dissabte va influir en l'increment de participació en aquests actes ja de per si multitudinaris.



Des del punt de vista tècnic, destacar la sonorització del Desvetllament Bellugós: A partir d'aquest nou model i de cara a propers anys caldrà fer alguns ajustos per millorar la qualitat: clúster central a l'alçada del c/ Pujol, dimensionat de les torres, etc. També s'han implementat mesures de sostenibilitat de la Ruixada mitjançant un sistema d'aspersió que ha reduït dràsticament el consum d'aigua i actuacions de xoc de desinfecció del material de propulsió i la cuba acceleradora com a prevenció davant del brot a Mataró de legionel·losi.

La festa major

Nombre d'assistents al Desvetllament Bellugós	18.000
Nombre d'assistents als Focs	70.000
Visites al web de la Festa	22059
Descàrregues de mòbil del programa	9458

4.6. INSTITUT D'ESPORTS

4.6.1. MISSIÓ

L'Institut d'Esports és un organisme autònom dependent de l'Ajuntament de Mataró que té adscrites les competències municipals en matèria esportiva. Els seus objectius són la promoció esportiva entesa com el suport envers els esportistes dels clubs esportius, els escolars dels centres d'ensenyament, el foment de les activitats esportives de lleure als ciutadans i la cessió de les instal·lacions esportives municipals per a la pràctica esportiva. A la vegada incentiva la participació en la política esportiva municipal.

4.6.2. SECCIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES

4.6.2.1. MISSIÓ

És el servei que té com objectiu les actuacions relacionades amb les activitats físiques i esportives regulars o de relleu dels clubs, entitats i associacions esportives de la ciutat, encaminades a consolidar i millorar el seu nivell esportiu.

4.6.2.2. SUPORT A L'ESPORT DE COMPETICIÓ

4.6.2.2.1 REFORÇ EN LA TASCA DE SEGUIMENT DEL PLA DE MILLORA I DEL PLA D'IMATGE ESPORTIVA

Realització de 14 convenis amb suport a 14 esports diferents, que afecten a 26 clubs esportius pel Pla de Millora, i de 6 convenis amb suport a 6 esports diferents, que afecten a 4 clubs, (s'amplia a nous clubs i esports), per consolidar i millorar el seu treball d'esport de base i la imatge de la ciutat mitjançant l'esport. Amb redacció de fitxes de recollida de dades per una millor valoració.

4.6.2.2.2 SUPORT ALS ACTES DE RELLEU ESPORTIU CIUTADÀ

Organitzar i/o col·laborar amb clubs esportius per a la realització d'actes extraordinaris de relleu ciutadà, amb signatura de convenis específics o amb



suport logístic i tècnic. Realització d'altres actes destacats com ara la Nit de l'Esport i la Festa del Futbol, els dos amb canvi de format, el Torneig Internacional de Futbol o enguany, la Diada de les Seleccions Catalanes o Campionats d'Espanya i fases d'ascens.

Suport a l'esport de competició	2005	2006	2007	2008	2009
- Pla de millora esportiva (€)	283.132,03	144.100,00	150.400,00	180.300,00	172.200'00
- Pla d'imatge (€)	0	163.900,00	175.000,00	177.000,00	177.000,00
- Actes destacats de relleu (número)	8	9	15	20	23

Actes de relleu ciutadà

10 Duatló de Muntanya	Campionat de Catalunya de Gimnàstica Masculina i Femenina
XXXIX Cros Ciutat de Mataró	3a. Mitja marató per relleus
Cros de la Policia Local	Campionat d'Espanya absolut d'atletisme de clubs
Half Challenge Costa Maresme	15 Cursa Interesport Ronda 43
IX Triatló Ciutat de Mataró	Challenge del Maresme
3r Torneig Internacional de Futbol Infantil	12 Mitja Marató Ciutat de Mataró
Fase d'ascens d'handbol a 1a Estatal	Interclubs de patinatge
Dia de les seleccions catalanes	Cursa d'orientació del Circuit Català
Campionat d'Espanya de Pesca Submarina	Copa LEN Waterpolo masculí i femení
Campionat de Catalunya de Pesca Submarina i fotosub	Copa ETTU de Tennis Taula europeu
Campionat d'Espanya Juvenil femení de Waterpolo	Open Raid de Muntanya
Campionat de Catalunya de Boccia	

4.6.2.2.3 CREACIÓ D'UN PROGRAMA DE FORMACIÓ

Organitzar un programa de formació continuada en matèria esportiva en tots els àmbits de l'esport: gestió entitats, formació de monitoratge, formació professional en matèria esportiva .

4.6.2.3. LES SUBVENCIONS DE CONCURS PÚBLIC

4.6.2.3.1 CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ ESPORTIVA, ACTIVITATS ESPORTIVES EXTRAORDINÀRIES I BEQUES ESPORTIVES



Revisar els criteris i ampliar conceptes subvencionables i col·lectius que les poden sol·licitar (clubs, escoles, altres entitats ciutadanes), amb noves fitxes de recollida de dades per millorar la valoració.

Subvencions de concurs públic	2005	2006	2007	2008	2009
- Promoció (€)	36.480,40	20.000,00	25.000,00	29.000,00	20.000,00
- Actes extraordinaris (€)	21.000,00	21.500,00	23.000,00	24.205,74	21.830,00
- Beques (€)	6020,24	8.000,00	8.000,00	8.000,00	4.100,00

4.6.3. SECCIÓ D'ESPORT I ESCOLA

4.6.3.1. MISSIÓ

És el servei que té com a objectiu la promoció de l'esport entre tots els escolars de la ciutat, mitjançant la creació de programes esportius i de suport a les activitats que duguin a terme els centres d' ensenyament.

4.6.3.2. MILLORA DE L'ESPORT EXTRAESCOLAR

Organitzar i /o col·laborar amb els centres d'ensenyament per a la millora de l'esport de base fora de l'horari lectiu.

4.6.3.2.1 ELS JOCS ESPORTIUS ESCOLARS

Organització de la fase local dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya a Mataró, mitjançant l'ofertament d'una competició d'esports individuals i col·lectius al llarg del curs escolar amb nous esports, amb suport a través de subvencions de concurs públic a les escoles participants, jornades de formació per a monitors i àrbitres, millorant la imatge i difusió dels jocs, així com les Associacions Esportives Escolars; amb la participació en la Marató Escolar dins la Mitja Marató.

4.6.3.2.2 PLA D'ENTORN ESPORTIU

Consolidació dels grups en les dues pistes escolars (a Rocafonda i Cerdanyola) amb aportació de monitoratge, material i assegurances, conjuntament amb l'IME, per a la iniciació esportiva extraescolar en zones on no n'hi ha. Amb altres actes complementaris com el Joc de l'Aualé a les escoles, amb dues jornades finals conjuntes i l'ofertament d'instal·lacions esportives municipals.

Esport extraescolar	2005	2006	2007	2008	2009
○ Participants Jocs Escolars					
▪ Escoles	29	23	27	34	35
▪ Esportistes	1015	1226	1537	1882	2.126



○ Subvencions					
▪ Escoles	22	21	23	16	24
▪ Diners	7.715,59	42.264,86	31.654,61	45.945,91	62.600,00
○ Marató escolar					
▪ Escoles	27	25	25	23	30
▪ Participants	624	849	1245	861	1304

4.6.4. SECCIÓ D'ESPORT I LLEURE

4.6.4.1. MISSIÓ

És el servei que té com a objectiu la promoció de l'esport entès com a pràctica d'oci i salut entre tots els ciutadans, mitjançant activitats esportives populars, activitats esportives regulades per monitors i instal·lació de materials esportius en espais públics.

4.6.4.2. ACTIVITATS DIRIGIDES

4.6.4.2.1 PROGRAMA D'ACTIVITAT FÍSICA PER A LA GENT GRAN

Oferiment d'instal·lacions, monitoratge i material esportiu especialitzat i adaptat per a la gent gran de la ciutat, amb un nou contracte de serveis; i la participació i organització d'actes complementaris, com el Cicle de Passejades de la Diputació de Barcelona, amb intercanvi amb altres ciutats.

Activitats físiques per a la gent gran	2005	2006	2007	2008	2009
- grups	12	12	12	12	13
- participants	209	196	236	211	230
- cicle passejades	--	53	69	68	69

4.6.4.3. ACTES ESPORTIUS NO DIRIGITS

4.6.4.3.1 ORGANITZACIÓ D'ACTES PUNTUALS

Organització de les Santes Esportives dins la Festa Major al juliol, la Mitja Marató Ciutat de Mataró al desembre i l'entrega dels premis de la Challenge de Mitges Maratons de la Diputació de Barcelona; la campanya d'esport a l'estiu (al carrer, a la platja i a les instal·lacions esportives) o la primera banyada de l'any. Amb difusió de l'esport de lleure i salut a nivell ciutadà i l'oferiment de la base nàutica municipal per al suport d'activitats nàutiques de les entitats i els ciutadans en general.

I amb l'oferiment del programa pistes obertes per a l'esport de lleure, amb la incorporació de la nova pista de la Llàntia i la de Cirera.



Organització d'actes puntuals	2005	2006	2007	2008	2009
- Santes Esportives	20 actes 141 part Travessa, 750 cursa	22 actes 154 part Travessa, 750 Cursa	25 actes 140 part travessa, 1000 part cursa	28 actes 113 part travessa, 1033 part cursa	26 actes 129 part Travessa 992 cursa
- Mitja Marató, participants	1159	1642	1604	1638	1804

4.6.4.4. MATERIAL ESPORTIU URBÀ

4.6.4.4.1 A LA PLATJA I AL FRONT MARÍTIM I PLACES I PARCS

Dins del Pla d'usos de la platja de cada any, s'hi ha instal·lat material esportiu pel seu ús lliure, per iniciativa pròpia o a petició de les entitats i col·lectius ciutadans. Entre aquest material destaquen les cistelles de bàsquet, camps de vòlei platja o de futbol platja, que restaran a la platja tot l'any. També la difusió del nou circuit mesurat en el front marítim de 6 km ampliable a 10 km, per curses a peu, corrent o en bicicleta instal·lat a finals del 2008. I nous materials a places i parcs per ús lliure (cistelles, tenis taula...).

A la platja	2005	2006	2007	2008	2009
- Nou material instal·lat	1 futbol sala platja	1 cistella de bàsquet	1 cistella de bàsquet 1 camp vòlei platja	1 camp vòlei platja	Canvi ubicació camp vòlei i cistella

4.6.5. INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

4.6.5.1. MISSIÓ

És el Servei que té com a objectiu facilitar als ciutadans l'ús anual i / o puntual de les instal·lacions esportives municipals amb les millors condicions per a la correcta pràctica esportiva.

4.6.5.2. INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Millorar les infraestructures de les instal·lacions esportives municipals.



4.6.5.2.1 MANTENIMENT I MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS ACTUALS

Planificar les accions de manteniment i millora de les instal·lacions, atenent recomanacions de l'auditoria del manteniment realitzada, tenint en compte el pla d'ús i el funcionament de les instal·lacions, revisant el reglament bàsic d'ús i les llicències d'ús vigents com a sistema de gestió.

Coordinació amb el Servei de Manteniment de l'Ajuntament.

Continuant amb els acords del Pacte pel futbol de Mataró quant a la pavimentació amb gespa artificial dels camps de sauló, enguany pel Camp de Futbol de Cirera i el Camp de Futbol del Pla d'en Boet. I la millora del Camp Municipal d'Esports.

Manteniment i millora de les instal·lacions actuals	2005	2006	2007	2008	2009
- Pla de manteniment i millora					
○ Actuacions	53	48	28	40	24
○ Despeses inversió	227.000'00	240.000'00	300.000,00	350.000,00	300.000,00
- Estadística d'ús					
○ Usuaris diferents setmanals	11.451	11.888	10.048	10.261	10.452
○ Sol·licituds puntuals (usos)	312 (22.167)	237 (15.780)	225 (27.258)	215 (24.110)	237 (26.350)

4.6.5.3. POSAR EN MARXA, PLANIFICAR I CONSTRUIR NOVES INSTAL·LACIONS

Destacar la inauguració i posta en marxa de la primera fase del Camp Municipal d'Hoquei; de la nova Pista Poliesportiva de la Llàntia, de la nova Pista Municipal de Cirera.

Però també, continuar la construcció del nou Pavelló i sala annexa amb aparcament soterrani del Carrer Euskadi. I la presentació de l'estudi de viabilitat d'un nou equipament esportiu a la zona del Triangle Molins, realitzat per la Diputació de Barcelona.

4.6.5.4. LA PISCINA MUNICIPAL

Com a instal·lació esportiva singular, la piscina municipal cal tenir-la en compte de manera destacada en el pla de manteniment i millora anual d'instal·lacions, en la revisió del reglament específic d'ús. A banda, però, també cal destacar l'oferta de serveis propis, com ara els cursos escolars (servei esportiu escolar i altres), els cursos d'adaptació, iniciació i perfeccionament per infants, les activitats aquàtiques per joves, adults i gent gran, així com l'ús lliure per a abonats (servei de bany, sauna i gimnàs), o l'organització d'actes puntuals



destacats (campanya de portes obertes de la Diputació de Barcelona o la campanya Mulla't per l'Esclerosi Múltiple).

La piscina municipal	2005	2006	2007	2008	2009
- Pla de manteniment i millora					
○ Actuacions	12	23	5	11	4
○ Despeses	66.000'00	75.000,00	92.000,00	189.898,15	61.500,00
- Estadística d'ús					
○ Usos anuals	179.208	162.876	161.243	151.293	160.685
○ Abonats / mes	1.597	1.414	1.287	1.253	1214
○ Places cursetistes / mes	916	927	1.035	1.142	1128
- Mulla't	559,00€	549,72€	531,85€	555,40€	506,00€
○ Recaptació	144	128	123	141	148
○ participants					



5. ÀREA DE SERVEIS TERRITORIALS

5.1. MISSIÓ

Dirigir i coordinar els serveis per assolir el compliment del programa d'Actuació Municipal gestionant els recursos i pressupostos assignats.

5.1.1. OBJECTIU ESTRATÈGIC A

Planificar els programes de subvencions per a l'execució d'obres, dirigir els projectes finançats amb fons europeus, subvencions de diverses administracions o convenis amb entitat públiques o privades, i dirigir la despesa d'inversió.

Conveni subvencional de cooperació amb la Generalitat de Catalunya per un import de 3.397.298,18 € destinats a les obres de construcció del Centre d'Educació Especial l'Arboç.

Conveni subvencional de cooperació amb la Generalitat de Catalunya per un import de 5.850.774,009 € destinats les obres de construcció de l'escola Marta Mata.

Conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona per un import de 315.000,00 € destinats a la construcció de la biblioteca Antoni Comas a l'antic edifici de l'Escorxador.

Fons Estatal per l'Ocupació i la Sostenibilitat Locals sol·licitud de fons destinats a diverses inversions municipals per un import de 10.354.089,00 €.

Gestió pressupost 2009 de la Llei de Barris de Cerdanyola per import de 1.989.874,36 €

Gestió pressupost 2009 de la Llei de Barris de Rocafonda per un import de 4.160.627,48 €

Gestió pressupost 2009 de convenis amb la Generalitat de Catalunya per obres de construcció de varis equipaments educatius 3.925.832,79 (CEIP'S M. Mercè Marçal, M. Sola i CEE l'Arborç)

Gestió pressupost 2009 Conveni a Diputació de Barcelona i Consell Català de l'Espots per la construcció del poliesportiu d' EUSKADI 3.000.200 €.

Gestió pressupost 2009 del programa PUOSC 2008-2012 per un import de 870.000 € d'execució diverses actuacions (EB Figuera Major, Ampliació menjador casal d'avis Parc Central, Mercat municipal Plaça de Cuba i reurbanització Sant Bru i Cristina).



INDICADORS

- D'impacte:

Euros anuals en subvencions concedides per a la inversió en infraestructures i equipaments: 8.234 M€.

Euros anuals en subvencions concedides en els FEIL (Fons Estatals d'Inversió Local): 10.354 M€.

- De ciutat:

Euros anuals per llar en subvencions per a la inversió en infraestructures:

2008	2009
584,42 €/llar	413,96 €/llar

- De gestió:

	2008	2009
Nombre de factures i certificacions tramitades	294	695
Import de certificacions d'obres tramitades:		
Comptabilitzades	14,393 M€	25,650 M€
Retornades	0,547 M€	4,045 M€
Total	14,843 M€	29,695 M€
Import de factures d'obres i serveis tramitades	2,797 M€	3,875 M€
Nombre d'auditories específiques de subvencions gestionades	1	2
Nombre de controls de seguiment de projectes europeus realitzats	4	4

5.1.2. OBJECTIU ESTRATÈGIC B

Planificar i supervisar el programa d'actuació municipal de l'Àrea per al compliment dels seus objectius.

INDICADORS

- D'impacte:

	2008	2009
Nombre d'accions de l'Àrea de Serveis Territorials en el PAM	175	257

- De ciutat:

	2008	2009
Tant per cent d'accions de l'Àrea en relació al total d'accions	34,60%	47,24%



- De gestió:

	2008		2009	
Nombre/tant per cent d'accions desenvolupades segons previsions	112	64%	173	67,3%
Nombre/ tant per cent d'accions a completar l'any següent	54	31%	61	37%
Nombre /tant per cent d'accions a suprimir	9	5%	23	8,9%

5.2. SERVEI D'OBRES

5.2.1. MISSIÓ

Redactar i executar els projectes de reforma, rehabilitació o nova planta dels equipaments municipals, vials, parcs i espais públics fins a la redacció definitiva. Supervisar i tramitar les obres en equipaments, vials o espais públics promoguts per altres administracions, empreses municipals o privats.

5.2.2. OBJECTIU ESTRATÈGIC A

Redactar els projectes d'obres d'acord amb les demandes i programes dels serveis gestors, els plans integrals, el planejament urbanístic, els requeriments tècnics i normatius, els Programes d'Actuació Municipal (PAM) i els pressupostos aprovats.

5.2.2.1. PROJECTES D'EQUIPAMENTS

Redacció i supervisió de projectes per a la construcció o rehabilitació d'edificis d'ús públic, segons els programes d'actuació anuals i les demandes del servei gestor, que esdevenen documents per a la informació ciutadana i per a la contractació de l'execució de les obres.

- **Projectes per a la construcció d'equipaments de nova planta**
 - Projecte de construcció d'equipament públic para usos socials a la nova zona de La Llàntia.
 - Projecte executiu de construcció d'equipament públic per a una escola d'adults i oficines municipals al carrer Sant Cugat.
 - Projecte bàsic de l'adequació de local i espais lliures d'equipaments per a l'escola bressol "Molí de Vent".
 - Projecte executiu del Centre d'Educació Especial l'Arboç als entorns de Vallveric.
 - Projecte executiu d'escola Marta Mata.
 - Projecte d'execució d'equipament per a la gent gran als carrers Pla de Bages-Penedès-Garrotxa.
- **Projectes per a la rehabilitació d'equipaments de nova planta**
 - Projecte executiu d'adequació de la planta baixa de l'equipament municipal del carrer Tres Roques.



- Projecte executiu de millora del vestíbul del Teatre Municipal.
- Projecte executiu d'adequació d'espais de la 3a planta de l'edifici de la Riera (Ajuntament).
- Projecte de rehabilitació Casa Capell com a centre de difusió mediambiental.
- Projecte de consolidació estructural Can Marfà per a usos culturals.
- Projecte de consolidació estructural de la fàbrica Cabot i Barba per a usos socials.
- Projecte de millora de les cotxeres d'autobusos.
- Projecte executiu de la biblioteca Antoni Comas, a l'antic Escorxador.
- Projecte d'adequació d'equipament públic per a usos socials de les persones grans al carrer Floridablanca.
- Projecte d'adequació de nau industrial per a centre municipal de dansa i usos culturals al carrer Floridablanca.

5.2.2.2. PROJECTES DE VIALITAT

Redactar o supervisar projectes per a la construcció o rehabilitació de vials segons els programes d'actuació anuals, les demandes dels plans integrals, les entitats dels sectors, la mobilitat o les necessitats tècniques, que esdevenen documents per a la informació ciutadana i per a la contractació de l'execució de les obres.

- **Projectes de nous vials**

- Projecte del vial de vianants de l'Eix Valldeix. Tram Camí de Santa Rita - La Cornisa, 1a etapa.

- **Projectes per a la rehabilitació de vials**

- Projecte executiu de reurbanització de la Muralla de Sant Llorenç.
- Projecte d'ampliació de voreres del Passeig Ramon Berenguer.
- Projecte de reurbanització del carrer de Josep Castellà.
- Projecte de reurbanització dels carrers de Jaume Ibran i Jaume Balmes.
- Projecte executiu de reurbanització del carrer de Francesc Milans.
- Projecte de millora de la reurbanització i jardineria del carrer Castaños.
- Projecte de millora de la circulació del Camí Ral. Tram Carrer Cooperativa i ronda Barceló.
- Projecte de reurbanització del carrer de Burriac. Tram comprès entre la ronda de Bellavista i la ronda de la Cerdanya.
- Projecte executiu de reurbanització dels carrers Calassanç Marquès i Verge de las Maravillas.
- Projecte de reurbanització de l'av. Perú, entre P. Picasso i Av. Amèrica.
- Projecte d'urbanització de l'espai urbà del CEIP Ma. Mercè Marçal.

5.2.2.3. PROJECTES DE ZONES VERDES

Redactar i supervisar projectes per a la construcció o rehabilitació de zones verdes o parc urbans, segons els programes d'actuacions anuals, les demandes dels plans integrals, les entitats del sector o les necessitats tècniques, que esdevenen documents per a la informació ciutadana i per a la contractació de l'execució de les obres.

- **Projectes de creació de noves zones verdes**



- Projecte executiu de construcció d'horts urbans d'ús social. Finca Bon Recés.
- Projecte de reurbanització de l'espai urbà d'accés al CEIP de Montserrat Solà.
- **Projectes de rehabilitació de zones verdes**
 - Projecte executiu de millora i adequació del Camp d'hoquei herba de Mataró.
 - Projecte de Millora i adequació del Camp de futbol de Cirera.
 - Projecte de construcció de zona lúdica per a usos socials al Parc de Cerdanyola.

5.2.2.4. PROJECTES D'ESCULTURES

Redactar o supervisar projectes per a la instal·lació d'escultures a l'espai públic, segons els programes d'actuacions anuals i les demandes de les entitats ciutadanes, que esdevenen documents per a la informació ciutadana i per a la contractació de l'execució de la instal·lació.

- Construcció i instal·lació d'una peanya que serveix de base a una escultura en homenatge a la sardana.

5.2.2.5. ALTRES PROJECTES

- Instal·lació d'un grup electrògen per a la ràdio i la TV, al centre cívic del Pla d'en Boet.
- Variant de la línia de Mitja Tensió de 25 kV entre els centres de distribució CD MT08938 i el CD MT43020.
- Projecte de nou subministrament A 400 i desplaçament del CD MT 43350 existent a la plaça de Cuba.

INDICADORS OBJECTIU ESTRATÈGIC A

- D'Impacte:

M2 projectats per a construcció d'equipaments de nova planta: 10.169,83 M2
M2 projectats per a la rehabilitació d'equipaments municipals: 6.170,98 M2
M1 projectats per a la creació de nous vials: 335 M1
M2 projectats per a la creació de nous vials: 2.487,60 M2
M1 projectats per a la rehabilitació de vials: 2.085 M1
M2 projectats per a la rehabilitació de vials: 24.600,00 M2
M2 projectats per a la creació de noves zones verdes: 11.390,18 M2
M2 projectats per a la rehabilitació de zones verdes: 14.612,00 M2
Nombre d'escultures projectades: 1 peanya.

- De ciutat:

M2 per llar en projectes d'equipaments: 0,364 M2/llar
M2 per llar en projectes de vialitat: 0,603 M2/llar
M2 en projectes de zones verdes: 0,579 M2/llar

- De gestió:

Acords Ple tramitats: 4



Acords de Junta de Govern tramitats: 40
Decrets tramitats: 223

5.2.3. OBJECTIU ESTRATÈGIC B

Dirigir l'execució de les obres d'acord amb els projectes aprovats i els contractes adjudicats.

5.2.3.1. PROJECTES D'EQUIPAMENTS

Direcció de l'execució de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament. Cost de l'equipament certificat el 2009.

- **Recepció d'equipaments de nova planta:**

Execució d'obres de millores poliesportiu Teresa Ma Roca i Vallmajor	69.297,19 €
Execució d'obres del poliesportiu al carrer Euskadi	3.487.073,66 €
Treballs preparatoris de les obres del CEE l'Arboç als entorns de Vallveric	10.167,99 €
Execució d'obres d'equipament públic per escola d'adults i oficines al c. St Cugat	872.582,69 €
Execució d'obres de construcció d'equipament públic per usos socials a La Llàntia	689.654,46 €
Treballs preparatoris obres d'equipament gent gran Pla de Bages-Penedès-Garrotxa	31.015,39 €
Execució de treballs preparatoris de les obres de l'escola Marta Mata	52.894,49 €
Execució d'obres de l'equipament municipal Tres Roques	284.131,13 €
Execució d'obres construcció CAP de la Llàntia	8.863,54 €
Execució d'obres de construcció del CEIP Ma Mercè Marçal	1.809.314,46 €
Execució d'obres de construcció de l'EB al carrer Josep M ^a de Segarra	912.179,57 €
Execució d'obres de menjador i servei càtering en el casal de la gent gran del Parc	266.160,23 €
Execució d'obres de construcció del CEIP Montserrat Solà	1.859.234,83 €
Treballs de millora i adequació de diferents espais a nous usos al CEIP Anxaneta	42.920,00 €

- **Recepció d'equipaments rehabilitats:**

Execució d'obres d'adequació planta baixa de l'equipament Tres Roques	299.959,03 €
Execució d'obres d'adequació d'espais de la 3a planta de l'Ajuntament	104.365,35 €
Adequació nau industrial per centre dansa i usos culturals al c. Floridablanca	901.990,45 €
Adequació equipament públic per usos socials persones grans al c. Floridablanca	249.883,46 €
Execució d'obres Reforma mercat municipal plaça de Cuba	3.781.667,96 €
Execució d'obres consolidació estructural Can Marfà per a usos culturals	903.399,95 €



Execució d'obres consolidació estructural fàbrica Cabot i Barba per a usos socials

1.548.977,85 €

Execució d'obres de millora del vestíbul del Teatre Municipal	217.304,18 €
Execució d'obres de millora de les cotxeres d'autobusos	11.128,38 €
Execució d'obres de l'ampliació dels estudis de Mataró Ràdio	292.545,90 €
Execució obres rehabilitació Casa Capell com a centre de difusió mediambiental	389.727,33 €
Treballs preparatoris de les obres de rehabilitació nau petita de Can Marfà	10.005,00 €
Treballs preparatoris de les obres de la biblioteca Antoni Comas, a l'antic Escorxador	30.888,68 €

5.2.3.2. PROJECTES DE VIALITAT

Direcció de l'execució de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament. Cost del vial certificat el 2008.

- **Recepcions de nous vials:**

Execució d'obres vial vianants Eix Valldeix. Tram Camí de Sta Rita - La Cornisa

375.545,28 €

- **Recepció de rehabilitació de vials**

Execució d'obres d'ampliació de voreres del Passeig Ramon Berenguer

675.841,56 €

Execució d'obres de circulació del Camí Ral. Tram c. Cooperativa i rda Barceló

1.292.753,83 €

Execució d'obres de millora de la reurbanització i jardineria del carrer Castaños

129.684,69 €

Execució d'obres de reurbanització del carrer de Josep Castellà

240.759,17 €

Execució d'obres de reurbanització del carrer de Santa Marta

224.566,25 €

Execució d'obres de reurbanització de la Muralla de Sant LLorenç

346.225,01 €

Execució d'obres de reurbanització dels carrers de Sant Bru i Cristina

245.428,43 €

Execució d'obres de reurbanització carrer Masevà

138.694,81 €

Execució d'obres de reurbanització dels carrers de Jaume Ibran i Jaume Balmes

416.117,2 €

Execució d'obres de reurbanització carrer Sant Agustí i J. Ibran

408.058,26 €

Execució d'obres de reurbanització del carrer d'Amàlia

146.384,3 €

Execució d'obres de reurbanització del carrer de Francesc Milans

222.457,34 €

Execució d'obres d'urbanització de l'espai urbà del CEIP Ma. Mercè Marçal

216.385,43 €

Execució d'obres de reurbanització dels c. Beata Ma, St. Simó i pl. del Fossar Xic

114.923,05 €



5.2.3.3. PROJECTES DE ZONES VERDES

Direcció de l'execució de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament. Cost de la zona verda certificada el 2008.

- **Execució de zones verdes de nova creació**

Execució d'obres de construcció d'horts urbans d'ús social. Finca Bon Recés	276.661,20 €
Execució d'obres de constructiu de millora de l'estadi d'atletisme	1.100.000,00 €
Execució d'obres d'urbanització de Parc de Rocafonda, Fase d'urbanització	1.944.304,76 €
Execució d'obres d'arranjament dels talussos i accessos a Can Boada	19.515,81 €
Execució d'obres reurbanització de l'espai urbà d'accés al CEIP Montserrat Solà	352.933,92 €

- **Execució de rehabilitació de zones verdes**

Execució d'obres de millora i adequació del Camp d'hoquei herba de Mataró	966.555,52 €
Execució d'obres construcció zona lúdica per a usos socials al Parc de Cerdanyola	110.400,00 €
Execució d'obres de millora i adequació del Camp de futbol de Cirera	626.243,23 €

5.2.3.4. PROJECTES D'ESCULTURES

Direcció de l'execució de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament.

5.2.3.5. PROJECTES D'ACTUACIONS ARQUEOLÒGIQUES

Actuació arqueològica als carrers de la Beata Maria, Sant Simó, Baixada d'en Feliu de la Peña i accés a la plaça del Fossar Xic	7.040,04 €
---	------------

5.2.3.6. PROJECTES DE CLAVEGUERAM

Clavegueram dels carrers Sant Ignasi de Loiola i Magí Reventós	346.389,62 €
Execució d'obres d'obra civil per xarxa d'aigua de la ronda Dr. Ferran	118.759,63 €

5.2.3.7. ALTRES

Contractació direcció facultativa Nau Gaudí. Fase rehab.nau i urb. Exterior	63.223,86 €
Instal·lació d'un grup electrògen ràdio i TV, al CC del Pla d'en Boet	34.764,63 €
Reparació desperfectes ronda Països catalans. Indemnització danys	14.539,75 €

INDICADORS OBJECTIU ESTRATÈGIC B

- De ciutat:

€ invertits per llar en projectes d'equipaments	426,19 €/llar
€ invertits per llar en projectes de vialitat	115,67 €/llar



€ invertits per llar en projectes zones verdes	120,18 €/llar
• De gestió:	
€ certificats per a la construcció d'equipaments de nova planta	10.395.489,63
€ certificats per a la rehabilitació d'equipaments municipals	8.741.843,52
€ certificats per a la construcció de nous vials	375.545,28
€ certificats per a la rehabilitació de vials	4.818.279,48
€ certificats per a la creació de noves zones verdes	3.693.415,69
€ certificats per a rehabilitació de zones verdes	1.703.198,75
€ certificats per a projectes d'escultures i altres	598.982,98

5.2.4. OBJECTIU ESTRATÈGIC C

Recepcionar les obres executades d'acord amb els projectes aprovats i els contractes adjudicats.

5.2.4.1. PROJECTES D'EQUIPAMENTS

Recepció de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament.

- **Recepció d'equipaments de nova planta:**

- Projecte del CEIP Montserrat Solà, 2 línies (Cal Collut).
- Projecte d'equipament al carrer de les Tres Roques.
- Projecte del CEIP Ma. Mercè Marçal.
- Projecte d'escola bressol al carrer José Ma. de Sagarra.
- Projecte de construcció d'equipament públic per a una escola d'adults i oficines municipals al carrer Sant Cugat.
- Projecte d'ampliació destinada a menjador del casal d'avis del Parc Central.

- **Recepció d'equipaments rehabilitats:**

- Projecte d'adequació d'espais de la 3a planta de l'edifici de la Riera (Ajuntament).
- Projecte de consolidació estructural de la fàbrica del Patrimoni Arquitectònic Municipal "Can Marfà".
- Projecte d'adequació de la planta baixa de l'equipament municipal del carrer Tres Roques.
- Projecte de millora del vestíbul del teatre municipal.
- Projecte de rehabilitació del Patrimoni Arquitectònic de la Casa Capell com a centre de difusió mediambiental.
- Projecte de consolidació estructural de la fàbrica del patrimoni arquitectònic municipal Cabot i Barba.
- Projecte de millora de les cotxeres d'autobusos.
- Projecte de l'ampliació dels estudis de Mataró Ràdio, Lot 2 (Instal·lació de baixa freqüència).
- Projecte de l'ampliació dels estudis de Mataró Ràdio, Lot 1 (Distribució, insonorització i climatització d'instal·lacions no específiques de la ràdio).



- Projecte dels treballs de millora i adequació de diferents espais a nous usos al CEIP Anxaneta. Treballs d'acondiament acústic.
- Projecte dels treballs de millora i adequació de diferents espais a nous usos al CEIP Anxaneta. Treballs de paleta, jardineria i lampista.
- Projecte d'adequació d'equipament públic per a usos socials de les persones grans al carrer Floridablanca.
- Projecte d'adequació de nau industrial per a centre municipal de dansa i usos culturals al carrer Floridablanca.

5.2.4.2. PROJECTES DE VIALITAT

Recepció de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament.

- **Recepció de nous vials:**

Cap.

- **Recepció de rehabilitació de vials:**

- Projecte de reurbanització del carrer d'Amàlia.
- Projecte de reurbanització dels carrers de la Beata Maria, Sant Simó i baixada d'en Feliu de la Penya i la plaça del Fossar Xic.
- Projecte de millora de la urbanització i jardineria del carrer Castaños.
- Projecte de reurbanització dels carrers de Jaume Ibran i de Jaume Balmes.
- Projecte de reurbanització del carrer de Francesc Milans.
- Projecte de reurbanització de la Muralla de Sant Llorenç.
- Projecte de reurbanització del carrer de Masevà.
- Projecte de reurbanització del carrer de Santa Marta.
- Projecte de reurbanització del carrer de Sant Agustí (tram comprès entre el carrer Gravina i el Camí Ral) i el carrer de Jaume Ibran (tram comprès entre el carrer de Sant Agustí i de Jaume Balmes).
- Projecte de reurbanització dels carrers de Sant Bru i Cristina.
- Projecte de reurbanització del carrer de Josep Castellà.
- Projecte de millora de la urbanització i de la circulació del Camí Ral entre els carrers Cooperativa i ronda Barceló.
- Projecte de reurbanització del passeig de Ramon Berenguer III. Tram entre avinguda Gatassa i el carrer València.
- Projecte d'urbanització de l'espai urbà d'accés al CEIP Ma Mercè Marçal.

5.2.4.3. PROJECTES DE ZONES VERDES

Recepció de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament.

- Projecte de millora i adequació del camp de futbol de Cirera.
- Projecte de millora i adequació del camp d'hoquei herba de Mataró.
- Projecte de construcció de zona lúdica per a usos socials al Parc de Cerdanyola.
- Projecte d'urbanització de l'espai urbà d'accés al CEIP Montserrat Solà.
- Projecte de construcció per horts urbans d'ús social. Finca Bon Recés.



5.2.4.4. PROJECTES D'ACTUACIONS ARQUEOLÒGIQUES

Recepció de l'execució de les obres segons els contractes i pressupostos aprovats per l'Ajuntament.

- Projecte d'actuació arqueològica als carrers de la Beata Maria, Sant Simó, Baixada d'en Feliu de la Penya i accés a la plaça del Fossar Xic.

5.2.4.5. PROJECTES DE CLAVEGUERAM

- Projecte de millora de la xarxa d'abastament i reg de la ronda Doctor Ferran.
- Projecte de clavegueram dels carrers Sant Ignasi de Loiola i Magí Raventós.

INDICADORS OBJECTIU ESTRATÈGIC C

- D'impacte:

M2 posats en funcionament en equipaments de nova planta: 10.820,91 M2

M2 posats en funcionament en equipaments de rehabilitats: 4.841,98 M2

M1 de vials de nova planta: 0

M2 de vials de nova planta: 0

M1 de vials rehabilitats: 2.565,00 M1

M2 de vials rehabilitats: 26.295,00 M2

M2 posats en funcionament de zones verdes noves o rehabilitades: 26.002,18 M2

Número d'escultures instal·lades: 1

Número d'arbres plantats: 252

5.2.5. OBJECTIU ESTRATÈGIC D

5.2.5.1. GRUP PUMSA

Seguir l'execució de les obres encomanades a PUMSA en equipaments, zones verdes vialitat i escultures.

- Projecte de condicionament de la plataforma per la implantació provisional de les pistes de pràctiques de conducció.

5.2.5.2. AMSA

- Projecte del clavegueram dels carrers Unió i Pizarro.
- Projecte constructiu d'un col·lector i de l'obra civil per a la portada de fred i calor de l'EDAR fins al Rengle.

5.3. SERVEIS D'URBANISME I DESENVOLUPAMENT URBÀ

5.3.1. MISSIÓ CONJUNTA

Els Serveis d'Urbanisme i de Desenvolupament Urbà continuen funcionant de forma estretament vinculada en les seves tasques i missions. El servei de Desenvolupament urbà desenvolupa tasques essencialment tècniques, les quals es canalitzen i tramiten sempre a través del Servei d'Urbanisme. Aquest Servei, també genera activitat tècnica pròpia que gestiona i tramita.



Els dos serveis s'estructuren a través de diverses seccions que emmarquen les respectives missions i treballs a realitzar. Per això, la missió conjunta d'ambdós serveis consisteix en:

Redactar i tramitar les modificacions del Pla General d'Ordenació Municipal, instruments de planejament derivat, instruments de gestió urbanística i els relacionats amb el patrimoni arquitectònic i ambiental de Mataró en compliment de les previsions del Programa d'Actuació Municipal i les actuacions impulsades per la iniciativa privada.

5.3.2. SERVEI D'URBANISME

Secció de Gestió Urbanística

Secció de Patrimoni Arquitectònic

Secció Informació Urbanística i Planejament

5.3.2.1. MISSIÓ

Redactar i tramitar tots aquells instruments de Planejament i Gestió Urbanística necessaris per l'execució del Pla General, facilitant als ciutadans tota la informació necessària i tenint en compte i protegint aquells edificis públics i privats inclosos en el Catàleg del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Mataró.

Es detallen a continuació les tasques realitzades amb participació i coordinació de les tres seccions del Servei d'Urbanisme.

5.3.2.2. DOCUMENTS DE PLANEJAMENT

5.3.2.2.1 REDACCIÓ INTERNA

PLANEJAMENT DERIVAT

- Pla Especial d'assignació d'usos de l'equipament del sector Cooperativa Agrària "Vapor Gordils"
- Pla Especial del Catàleg de masies i cases rural en el sòl no urbanitzable

ALTRES

- Actualització de l'Inventari d'Equipaments.

5.3.2.2.2 REDACCIÓ EXTERNA AMB SEGUIMENT INTERN

ESTUDIS DE DETALL

- Estudi de detall Muralla de la presó 26-30
- Estudi de detall Volumetria i materials façana UA53-58
- Ordenació volumetria equipaments de Mas Miralles
- Ordenació volumetria equipaments Escola Marta Mata-Riera Cirera



5.3.2.3. EXPEDIENTS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ

Durant l'exercici 2009 s'han portat a terme diversos processos relacionats amb la participació ciutadana vinculada amb els serveis d'Urbanisme i de Desenvolupament Urbà.

5.3.2.4. COMISSIONS I CONSELLS MÉS DESTACATS

Els tècnics del Servei d'Urbanisme participen activament en els consells i comissions següents:

- Consell Assessor Urbanístic
- Consell Patrimoni Arquitectònic i Ambiental
- Comissió Agenda 21
- Comissió de Seguiment de les Cinc Sènies
- Comissió de Seguretat Urbanística

5.3.2.5. SECCIÓ D'INFORMACIÓ I PLANEJAMENT URBANÍSTIC

5.3.2.5.1 MISSIÓ

Informar sobre qualsevol consulta urbanística relacionada amb el planejament vigent i el planejament i la gestió urbanística en tràmit que es troba a informació pública.

5.3.2.5.2 CONSULTES MÉS FREQUENTS

Les consultes efectuades són les següents:

INDICADORS	2008	2009
• Informació sobre l'aprofitament urbanístic d'una parcel·la.	382	295
• Informació sobre finques incloses en àmbits de planejament	157	140
• Informació sobre documents que es troben en informació pública.	81	94
• Informació sobre intervencions en edificis o entorns catalogats.	25	10
• Interpretació de la diferent normativa (local, autonòmica...).	231	326
• Informació sobre usos (compatibilitat noves activitats, reconversió a habitatge...).	25	20
• Informació sobre paràmetres específics d'una llicència.	67	43
• Fotocopies de planejament vigent o en tràmit.	138	85
• Fotocopies de plànols per emplaçament.	213	161
• Altres consultes que no són pròpies del servei d'urbanisme	444	588
TOTAL CONSULTES	1.763	1762

Les consultes es formulen presencialment o per telèfon, en horari de 9.00 a 14.00 h i per escrit, mitjançant fax o correu electrònic. Aquesta segon grup permet



formular les consultes a qualsevol hora i obtenir la informació sense haver de desplaçar-se.

Es constata que les consultes per telèfon o per correu electrònic s'han incrementat molt, en relació a les presencials que es mantenen o tendeixen a reduir-se.

Aquesta informació es complementa amb l'emissió d'informes certificats.

TIPUS CERTIFICAT	2008 2009	
	Certificats Qualificació Urbanística (QUA)	67
Certificats Compatibilitat Urbanística (CMA)	93	71
Certificats Alineacions i Rasants (ALR)	6	2
Certificats d'Habitatge Plurifamiliar (UHP)	15	9
Altres Certificats (ALT)	5	8
Habitatges per parcel·la	-	
TOTALS	186	145

5.3.2.5.3 INFORMACIÓ URBANÍSTICA A ALTRES SERVEIS DE L'AJUNTAMENT

Alguns Serveis de l'Ajuntament, per a la realització de les seves tasques, necessiten poder accedir a la informació Urbanística actualitzada, que garanteixi que les seves actuacions s'ajusten a la normativa.

El volum de figures de planejament (modificacions de pla general o planejament derivat) fa difícil la seva consulta i requereix sovint un anàlisi específic i concret per cada situació.

Per aquest motiu s'han establert diferents mecanismes per tal de transmetre la informació a cada servei: reunions de coordinació, informes urbanístics, fitxes ...

- Participació en reunions quinzenals amb llicències d'activitats (ponència ambiental)
- Reunions quinzenals amb tècnics del Servei de llicències d'obres
- S'ha continuat el procediment de col·laboració amb el Centre de Gestió Cadastral de Barcelona a fi de facilitar la informació corresponent als canvis de planejament i/o instruments de gestió urbanística que comporten canvis en l'estructura de la propietat i que afecten els instruments gestionats per



l'indicat centre. La informació facilitada durant l'exercici 2009 es correspon amb un total de 5 procediments.

INDICADORS	2008	2009
• Fitxes urbanístiques simples per als expedients de llicències d'obres	487	438
• Fitxes urbanístiques complertes per a tots els expedients de llicències d'activitats	295	343
• Generació d'arxius amb les adreces dels veïns inclosos en un àmbit, als efectes de la seva convocatòria en programes de participació ciutadana	57	13

5.3.2.5.4 INFORMACIÓ URBANÍSTICA AL WEB

La llei d'urbanisme i el seu reglament estableix que els municipis hauran de garantir la consulta per mitjans telemàtics del contingut del planejament urbanístic.

L'any 2009 s'ha treballat amb el manteniment d'una pàgina web municipal per tal que permeti consultar els documents urbanístics durant el període que es troben a informació pública: www.mataro.cat apartat **Urbanisme, documents en exposició pública**.

S'ha treballat amb la Generalitat per tal de garantir la consulta íntegra dels documents que conformen el planejament vigent, a la pàgina del Registre de planejament urbanístic de Catalunya:

<http://ptop.gencat.net/rpucportal/inici/ca/index.html>

La remissió dels documents aprovats definitivament en format pdf.

En aquests moments aquest Registre consta de més de 101 documents urbanístics de Mataró, els quals es reparteixen de la següent forma:

	2009
Modificacions Pla General	46
Plans Parcial	16
Plans Especials	31
Plans Millora Urbana	8

5.3.2.6. SECCIÓ DE PATRIMONI ARQUITECTÒNIC

5.3.2.6.1 MISSIÓ

Intervenir en totes les accions municipals que estiguin vinculades amb edificis i elements inclosos en el Catàleg del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Mataró, vetllant per la seva protecció, manteniment i rehabilitació, fomentant la divulgació i coneixement dels seus valors.

5.3.2.6.2 ACTUACIONS RELACIONADES AMB EL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC



INDICADORS

CONSELL DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC I AMBIENTAL		
	2008	2009
1. Nombre de reunions realitzades	5	11
2. Certificats derivats de les actes	3	7
3. Actes derivades de subvencions atorgades		4
4. Certificats derivats de subvencions atorgades		9
5. Informes derivats de subvencions sol·licitades		10
6. Visites organitzades amb els membres del Consell		2
Edició CD Pla especial del Patrimoni Arquitectònic de Mataró		
	2008	2009
Subvencions rehabilitació edificis catalogats	10000	10.379,10€
Subvenció estudis i treballs Muralla de la ciutat	1160	1.623,57€

LLICÈNCIES D'OBRES EN BÉNS CATALOGATS	2008	2009
1. Nombre de llicències informades	95	120
2. Nombre d'informes tècnics emesos	139	167
3. Nombre de reunions concertades	130	73
4. Nombre de visites de seguiment d'obra realitzades.		207

ALTRES
<ul style="list-style-type: none"> • Finalització del procés d'introducció de dades dins l'inventari d'elements a incorporar al programa informàtic de llicències.
<ul style="list-style-type: none"> • Finalització realització treball delimitació BCIN de la Muralla del S.XVI, de redacció externa.
<ul style="list-style-type: none"> • Elaboració inventari panys de porta
<ul style="list-style-type: none"> • Estudi esgrafiats de façanes
<ul style="list-style-type: none"> • Inici procés d'actualització dels alçats de carrers catalogats
<ul style="list-style-type: none"> • Proposta celebració 30 anys del Consell

5.3.2.6.3 COL·LABORACIÓ AMB ALTRES SERVEIS

La secció de patrimoni arquitectònic manté una tasca de col·laboració continuada amb els serveis de llicències d'obres i llicències d'activitats, amb el servei d'obres, l'Àrea d'Intervenció Arqueològica i PUMSA en el seguiment de la realització de diversos projectes, obres i redacció de normatives que tenen repercussió en elements o ambients catalogats:



1. Obra de rehabilitació nau Minguell
2. Obra de rehabilitació mercat Plaça Cuba
3. Obra de rehabilitació nau Cabot i Barba
4. Seguiment execució projecte desmuntatge i magatzematge Fàbregas i de Caralt.
5. Obra de rehabilitació Sta. Maria
6. Obra de rehabilitació Can Masjuan
7. Ordenances paisatge urbà/Cartes Colors.

5.3.2.7. SECCIÓ DE GESTIÓ URBANÍSTICA

5.3.2.7.1 MISSIÓ

Realitzar totes les tasques juridico-administratives relacionades amb els processos i accions que es realitzen en els serveis d'Urbanisme i de desenvolupament Urbà, vetllant per la legalitat dels procediments i per la correcta execució dels mateixos.

5.3.2.7.2 EXPEDIENTS TRAMITATS

EXPEDIENTS	Iniciats 2008	Total tramitats 2008*	Iniciats 2009	Total tramitats 2009 *
Modificacions puntuals de pla general	6	8	1	8
Planejament derivat (plans especials, plans de millora urbana, plans parcials, unitats d'actuació)	16	20	8	9
Projectes d'urbanització	10	10	3	5
Estudis de detall i Ordenacions volumètriques d'equipaments	7	12	5	9
Projectes de compensació i reparcel·lació	7	7	1	6
Expropiacions, adquisicions i cessions	3	3	2	5
Varis	38	38	36	36
TOTALS	87	98	56	78

(*) inclouen els expedients iniciats en altres exercicis.

ALTRES DADES	2008	2009
Entrada documentació al Servei d'Urbanisme per Registre	623	682
Entrada documentació interna	164	179

5.3.2.7.3 ACORDS PRESOS

Tots els expedients que es tramiten al Servei d'Urbanisme porten associats un o diversos acords dels diferents òrgans municipals, es a dir del Ple, de la Junta de Govern i de l'Alcalde o del Conseller delegat d'Urbanisme, en virtut de delegació de l'Alcalde.



La distribució d'acords, un funció de l'òrgan es la següent:

ANY	INFORMES JURIDICS	NOMBRE D'ACORDS PER PLE	NOMBRE D'ACORDS PER JUNTA DE GOVERN	NOMBRE D'ACORDS PER DECRET	TOTAL ACORDS
2009	69	19	22	93	134
2008	66	29	22	95	146

5.3.2.7.4 NOTIFICACIONS I PUBLICACIONS

Un dels elements més importants dels processos i procediments administratius relacionats amb la tramitació dels planejament urbanístic i dels instruments de Gestió urbanística són les notificacions als interessats i anuncis d'informació pública que s'han de publicar amb l'objectiu de donar difusió als acords municipals.

Les dades numèriques sobre aquests dos extrems són les següents:

Notificacions enviades	2718	7423
Notificacions retornades (i tornades a enviar)	231	476
Publicació anuncis BOP diversos	72	66
Publicació anuncis Vanguardia	25	26
Publicació anuncis El Punt	25	26
Notificacions recursos	3886	2662
Notificacions participacions ciutadanes	935	2314

Les publicacions dels anuncis oficials també es poden consultar a l'espai WEB a www.mataro.cat apartat anuncis oficials.

5.3.2.7.5 PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida i garantir la cohesió social a Mataró a partir de l'aproximació i la facilitació de la participació activa dels ciutadans i les ciutadanes en el diagnòstic, disseny, execució i avaluació de les polítiques que els afecten, des del Servei d'Urbanisme es convoquen reunions informatives de les actuacions urbanístiques a realitzar en els barris afectats.

Durant l'any 2009 s'han dut a terme les següents reunions de Participació Ciutadana.

Figuera Major- Vista Alegre	706 veïns convocats
Figuera Major- Camí de la Serra	793 veïns convocats



Equipaments carrer Maragall 2a reunió	476 veïns convocats
Estudi Detall Correus, c. Lepant	339 veïns convocats

5.3.2.7.6 ACTUACIONS EN L'ÀMBIT JUDICIAL

Els conflictes no resolts en via administrativa han passat a la via judicial de la forma següent:

RECURSOS CONTENCIOSOS-ADMINISTRATIUS	Iniciats 2008	Total tramitats 2008 *	Iniciats 2009	Total tramitats 2009 *
Recursos que es tramiten amb defensa jurídica externa	29	45	33	70
Recursos que es tramiten amb defensa jurídica interna	1	6	0	5
TOTALS	30	51	33	75

(*) Inclouen actuacions realitzades en expedients iniciats en altres exercicis.

	2008	2009
Emplaçaments per contenciosos interposats	3.886	2.662
Fulls d4 enviats fotocopiats a jutjats	44.480	67.848



5.3.2.7.7 SÒL PÚBLIC INCORPORAT A L'INVENTARI DE BÉNS MUNICIPALS DURANT L'EXERCICI 2008 A TRAVÉS L'EXECUCIÓ DE FIGURES DE GESTIÓ URBANÍSTICA

EXPEDIENTS TRAMITATS 2009	SÒL PRIVAT TRANSFORMAT	SÒL PÚBLIC ADQUIRIT	SUPERFÍCIE SOSTRE
<p>Projecte de reparcel·lació del polígon 1 del PMU-001d àmbit Ronda Barceló – Illa Fàbregas i de Caralt</p> <p>*= Superfícies pendents de cessions a concretar en altre planejament</p>	<p>19.223,40 m2* de sòl privat distribuïts en: 12.894,00 m2* de zona d'edificació de volumetria específica i zona de dotacions i serveis privats de nova creació. 2.528,40 m2 de subzona de creixements en front de carrer per hpp. 3.801,00 m2 de subzona de creixements en front de carrer amb combinació de règim d'habitatges</p>	<p>11.295,60 m2* de sòl públic repartits de la següent manera: 7.196,60 m2* de sistema viari 2.233,00 m2* d'espais lliures 1.866,00 m2* d'equipament comunitari</p>	<p>Àmbit de 30.519,00 m2 Edificabilitats d'un total de sostre de 72.763,05 m2st Sostre residencial lliure: 32.060,95 m2st Sostre residencial protegit: 4.604,62 m2st Sostre residencial concertat: 3.077,62 m2st Sostre comercial planta baixa: 3.943,86 m2st Densitat màxima d'habitatges: 492 hab.</p>
Cessió avançada del vial de la UA-21 "MURALLA DE SANT LLORENÇ"	157,1617 m2 de sòl privat (Una part del total)	65,8383 m2 de sistema viari	Àmbit de 311 m2.
Ocupació urgent expropiació finques per vial vianants EIX VALLDEIX	El sòl privat ja era existent. No es computa.	1.332,84 m2 de vial vianants 1.201,93 m2 de vial vianants 101,77 m2 de vial vianants	El sòl privat ja era existent. No es computa edificabilitat.
Aprovació definitiva relació BiD ocupació directa de la finca de Rocafonda, Rda. Rafael Estrany, 62 per un nou centre educatiu.	El sòl privat està pendent de reparcel·lació. És una ocupació avançada.	14.901 m2 d'equipaments	El sòl privat està pendent de reparcel·lació. És una ocupació avançada. L'edificabilitat es computarà amb l'AD de la reparcel·lació.
Projecte de reparcel·lació de la UA-47 "CARRER GARROTXA-MAS MIRALLES"	113 m2 de sòl privat residencial	12 m2 d'equipaments comunitaris 25 m2 de zona verda pública	Àmbit de 150 m2. Edificabilitat 452 m2
TOTALS	19.493,5617 m2 DE SÒL PRIVAT	28.935,9783 m2 DE SÒL PÚBLIC	48.517,54 m2 de sòl (Total parcial pendent de reparcel·lacions). 73.215,05 m2 d'edificabilitat màxima (Total parcial pendent de reparcel·lacions).



5.3.3. SERVEI DE DESENVOLUPAMENT URBÀ

5.3.3.1. SECCIÓ DE MODIFICACIONS DEL PLA GENERAL

5.3.3.1.1 MISSIÓ

Analitzar, proposar, redactar i informar, les modificacions dels sectors urbanístics per a l'assoliment de diversos objectius que contempla el programa d'Actuació Municipal.

5.3.3.1.2 MODIFICACIONS EN TRÀMIT

1. Sector Lepanto / Churruca – Rengle.

Com a resposta a la suspensió de la tramitació per part de la DGU, s'han plantejat i estudiat diferents alternatives, sense arribar-se encara a una solució definitiva.

2. Sector El Sorrall.

Seguint els criteris definits a l'avanç aprovat, s'han continuat els treballs de redacció de la modificació intentant arribar a un equilibri de viabilitat econòmica d'acord amb la situació immobiliària actual.

3. Sector Entorn Biada.

S'ha redactat i tramitat el document per a l'aprovació inicial, recollint-se les al·legacions corresponents, i avançant els estudis per a trobar la viabilitat de la operació.

4. Sector Estació Depuradora – Planta Tractament de Brossa.

S'ha redactat i tramitat el document per a l'aprovació inicial, consensuant amb els organismes i administracions implicades un acord final sobre les necessitats i ordenació final del conjunt.

5. Modificació de les NN.UU. referents a l'Envolvent de l'Edificació.

S'ha redactat i tramitat el document per a l'aprovació inicial, i avançant en el document per a l'aprovació provisional en coordinació amb els diferents serveis implicats i amb la Direcció General d'Urbanisme.

6. Reordenació àrea d'equipaments i habitatge públic Maragall – Turró.

S'ha redactat i tramitat el document per a l'aprovació inicial, d'acord amb uns estudis previs plantejats coordinadament amb les diferents parts implicades.

7. Sector Secopal.

S'ha redactat i tramitat el document per a l'aprovació inicial, coordinadament amb les propietats afectades.

8. Modificació en relació al SNU i adaptació al PDUSC.



S'ha treballat en l'elaboració dels documents previs a l'aprovació inicial.

5.3.3.2. SECCIÓ DE PLANEJAMENT DERIVAT

5.3.3.2.1 MISSIÓ

Redactar de manera detallada els documents urbanístics per a la concreció dels paràmetres generals establerts en les modificacions, amb la inclusió dels aspectes de mobilitat de gestió i econòmics necessaris per a la seva aprovació.

5.3.3.2.2 FIGURES DE PLANEJAMENT DERIVAT EN TRÀMIT

1. Pla de Millora Urbana de IVECO.

Com a resposta a la suspensió de la tramitació per part de la DGU, s'han redactat una correcció d'errors i un nou text refós, alhora que s'han mantingut nombrosos contactes i reunions amb la esmentada DG per tal de consensuar-los.

2. Pla Parcial de delimitació Carretera de Cirera.

Seguint els criteris definits a l'avanç sotmès a informe de la DGU, s'han coordinat els treballs de redacció del document per a l'aprovació inicial, s'han recollit i analitzat les al·legacions presentades, i s'ha treballat en la formulació d'un nou planteig que faci viable l'operació.

3. Pla de Millora Urbana Centre Comercial.

Un cop analitzades i contestades les al·legacions recollides, s'ha tramitat el document per a l'aprovació provisional i s'ha redactat i aprovat un text refós donant resposta a les prescripcions de la DGU.

4. Pla de Millora Urbana Torre Barceló.

Un cop analitzades i contestades les al·legacions recollides, s'ha tramitat el document per a l'aprovació provisional i s'ha redactat i aprovat un text refós donant resposta a les prescripcions de la DGU.

5. Pla Especial del Catàleg de Masies i Cases Rurals.

S'ha treballat en l'elaboració dels documents previs a l'aprovació inicial.

5.3.3.3. PLANEJAMENT TERRITORIAL I GRANS INFRAESTRUCTURES

5.3.3.3.1 MISSIÓ

Valorar les diferents propostes supramunicipals en l'àmbit territorial municipal, o de la regió metropolitana, per tal d'assegurar que les futures implantacions al territori es faran de manera equilibrada i sostenible.

5.3.3.3.2 PRINCIPALS INTERVENCIIONS

1. Pla Territorial Metropolità de Barcelona.



Seguiment dels treballs de redacció a través del grup de treball tècnic de les Ciutats de l'Arc Metropolità, redacció de l'informe de suggeriments al document del Avanç de Pla i participació en diferents actes de difusió i explicació del Pla.

2. PDU de la Línia Orbital Ferroviària.

Seguiment dels treballs de redacció del Pla Director i redacció de l'informe de suggeriments al seu document d'Objectius i Criteris. Participació en diferents actes de difusió i explicació del Pla.

3. Pla Estratègic i Director del Port de Mataró .

Seguiment dels treballs de redacció del Pla, i redacció de l'informe d'al·legacions.

4. Carta del Paisatge de la Riera d'Argentona.

Seguiment dels treballs de redacció.

5. Sessió de Treball dels Municipis de l'entorn de la Riera d'Argentona.

Constitució d'una mesa de treball política i tècnica i anàlisi conjunta dels suggeriments presentats al document de l'avanç del PTMB.

5.3.3.4. PARTICIPACIÓ EN DIVERSES COMISSIONS

5.3.3.4.1 MISSIÓ

Organització i/o participació de diferents comissions de seguiment i control per tal de donar coneixement dels diferents plans i projectes que afecten el territori i, alhora, recollir els suggeriments dels seus membres.

5.3.3.4.2 COMISSIONS I CONSELLS MÉS DESTACAT

- Consell Assessor Urbanístic
- Comissió de Seguiment de les Cinc Sènies
- Comissió de Seguretat Urbanística
- Comissió Agenda 21
- Comissió pel Museu d'Art Català Contemporani.



5.4. SERVEI DE MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT

5.4.1. MISSIÓ

Impulsar actuacions de sostenibilitat i monitoritzar l'estat ambiental del municipi. Planificar i coordinar els serveis a prestar dins l'àmbit del no urbanitzable.

5.4.2. SECCIÓ OFICINA AGENDA 21

5.4.2.1. MISSIÓ

Tenir cura del desenvolupament i seguiment de l'Agenda 21 de Mataró, com a compromís de la ciutat amb la sostenibilitat, coordinant les actuacions que es duguin a terme des d'altres serveis i canalitzant la participació ciutadana a través del Consell Municipal de Medi Ambient.

5.4.2.2. OBJECTIU A

Promoure i difondre la cultura de la sostenibilitat a nivell municipal.

5.4.2.2.1 ELABORACIÓ DEL PLA DE LLUITA CONTRA EL CANVI CLIMÀTIC – AGENDA 21 MATARÓ (PLCC-AG21M)

L'any 2008 fou el darrer any de vigència del Pla d'Acció Ambiental de la primera Agenda 21 de Mataró. A l'any 2009 s'ha elaborat la nova Agenda 21, amb clau de canvi climàtic: PLCC-Ag21M, a través de la Comissió interdepartamental Agenda 21 i d'un procés participatiu que es va articular amb 5 tallers emmarcats en un Grup de treball d'Agenda 21 del Consell Municipal del Medi Ambient, ampliat amb d'altres agents del territori. El PLCC-Ag21M inclou el Pla d'acció per a l'energia sostenible de Mataró (PAES).

5.4.2.2.2 INDICADORS DE SOSTENIBILITAT

Càlcul i difusió dels 30 indicadors de sostenibilitat i els seus subindicadors, com a eina per a quantificar els avenços sostenibilistes de Mataró (Pla de Seguiment (PS) de l'Agenda 21).

5.4.2.2.3 CONTROLS AMBIENTALS

Càlcul dels 23 controls ambientals del PS de l'Agenda 21: sol·licitud d'informació internament i externa, contractació d'alguns controls i processament de les dades. Els controls ambientals es caracteritzen per la complexitat del seu càlcul i el seu contingut tècnic, característiques que els fan poc adients per a la seva divulgació a la ciutadania. Abarquen àmbits molt diversos: qualitat de les aigües de bany i les sorres de la platja; mapa acústic del municipi; rendiment de l'Estació depuradora d'aigües residuals de Mataró; contaminació atmosfèrica; qualitat de l'aqüífer; eficiència energètica; seguiment dels grups de garrofers; rehabilitació d'habitatges...



5.4.2.2.4 ALTRES ACTUACIONS

- Elaboració del monogràfic “Pla de lluita contra el canvi climàtic - Agenda 21 Mataró” per l’Informe de conjuntura socioeconòmica.
- Elaboració de la “Memòria de sostenibilitat 1999-2008” de Mataró.
- Formació inicial sobre medi ambient del personal dels Plans d’Ocupació 2009.
- Coordinació de les mesures a realitzar en el municipi per prevenir l’aparició i evitar la reproducció del mosquit tigre, a través d’una comissió interdepartamental i de l’aprovació d’un decret d’alcaldia amb mesures a aplicar pels serveis municipals i per la ciutadania. Difusió de les mesures.
- Seguiment de la utilització d’una bicicleta elèctrica i una de convencional per a desplaçaments laborals dels treballadors i treballadores municipals de l’Edifici de Vidre.

5.4.2.3. OBJECTIU B

Promoure i difondre la cultura de la sostenibilitat a la ciutadania.

5.4.2.3.1 PROGRAMA EDUCATIU MATARÓ SOSTENIBLE

Gestió del programa educatiu Mataró Sostenible, estructurat en cinc unitats didàctiques (aigua, aire, territori, residus i energia) i un crèdit de síntesi. Oferta quatre tipologies d’activitats monitorades i posa a l’abast propostes didàctiques per a ser treballades de manera autònoma als centres.

INDICADORS

	2008	2009
Nombre d’activitats segons unitat didàctica:		
- Aigua	36	14
- Aire	2	1
- Territori	14	16
- Residus	43	37
- Energia	7	2
- Crèdit de síntesi	5	2
- Total	107	72
Nombre d’activitats segons tipus:		
- Xerrades	37	14
- Visites	29	31
- Tallers	14	2
- Sortides	27	25
- Total	107	72
Nombre d’alumnes segons nivell educatiu (total):		
- Cicle inicial	253	74
- Cicle mitjà	1128	475
- Cicle superior	364	199
- ESO	845	875
- Educació especial	-	114
- Adults	100	39
- Total	2690	1776



5.4.2.3.2 CONVENIS I SUBVENCIONS AMB ENTITATS

Gestió de subvencions nominatives a entitats a través de la signatura de convenis per al desenvolupament de programes i activitats de medi ambient i promoció del desenvolupament sostenible. Gestió de la convocatòria anual de subvencions ordinàries (any 2008).

	ENTITAT	ATORGAT 2008 (€)	ATORGAT 2009 (€)
Nominatives	Federació d'Associacions de Veïns de Mataró	1.250,00	1.610,00
	Societat de Pesca i Activitats Subaquàtiques	3.000,00	3.000,00
	Associació de Veïns de Peramàs-Esmandies	450,00	450,00
	Associació de Veïns Molins-Torner 1er de Maig	450,00	450,00
	Associació de Veïns de L'Havana i rodalies	450,00	450,00
	Associació de Veïns de Cirera	450,00	450,00
	AMPA IES Thos i Codina	1.500,00	1.400,00
	AMPA IES Puig i Cadafalch	1.100,00	1.200,00
	AMPA CEIP Rocafonda	-	400,00
	Associació d'amics de les plantes, animals i jardins del Maresme	850,00	600,00
	Associació de familiars d'Alzheimer del Maresme	425,00	400,00
	Fundació Catalana per a la prevenció de residus i consum responsable	-	1.000,00
	Total nominatives	9.925,00	11.410,00
Ordinàries	Agrupació de Defensa Vegetal Baix Maresme	450,70	-
	Associació de propietaris del Montnegre-Corredor	366,20	-
	Associació de Veïns Via Europa-Nou Parc Central	253,52	-
	Associació de Veïns Vista Alegre	225,35	-
	AMPA J.M. Peramàs	253,52	-
	Associació juvenil grup d'esplai La Tribu	450,70	-
Total ordinàries	1.999,99	0,00	
Total	11.924,99	11.410,00	

5.4.2.3.3 SOSTENIBILITAT AL WEB MUNICIPAL

Manteniment i actualització continuada de l'apartat de sostenibilitat del web municipal.

Elaboració de continguts i actualitzacions del *mini site* del Pla de lluita contra el canvi climàtic de la pàgina d'inici del web municipal.

5.4.2.3.4 ESTRATÈGIA MATARÓ EDUCACIÓ I SOSTENIBILITAT

Seguiment del projecte de rehabilitació de la casa Jordi Capell com a futur equipament d'educació per a la sostenibilitat de la ciutat.

5.4.2.3.5 TALLER D'ACÚSTICA PER A ESCOLARS

Realització de 3 tallers d'acústica per a escolars de 4t d'ESO, en el marc de la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura. Participació de 94 alumnes de l'IES Puig i Cadafalch, l'IES Miquel Biada i El Turó.



5.4.2.3.6 RAL·LI SOLAR PHEBUS 2009

Coorganització, el diumenge 31 de maig, del pas per Mataró del Ral·li 2009 i d'activitats paral·leles (exposició dels vehicles participants al Parc Central, exposició del projecte del Tub verd i dinar de germanor). Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró, Mataró Energia Sostenible SA, la Fundació Tecnocampus i l'Associació promotora del vehicle elèctric Volt-Tour. Emmarcat en el Dia Mundial del Medi Ambient.

5.4.2.3.7 DISTRIBUCIÓ DE PAPERERES PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA DE PAPER I CARTRÓ

Tramesa de papereres de cartró per a la recollida selectiva als centre d'educació i entitats que així ho sol·licitin.

5.4.2.3.8 PREVENCIÓ DE LA CONTAMINACIÓ LLUMINOSA

Difusió d'informació per a la prevenció de la contaminació lluminosa en les festes de Nadal a través de cartells editats per l'Oficina per a la prevenció de la contaminació lluminosa de la Generalitat de Catalunya.

5.4.2.3.9 DISTRIBUCIÓ DE L'AGENDA ESCOLAR DEL MEDI AMBIENT

Gestió dels continguts municipals i la distribució de l'Agenda escolar europea del medi ambient i el desenvolupament, editada per l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona, als centres d'ensenyament de la ciutat que així ho sol·liciten.

5.4.2.3.10 ORGANITZACIÓ XERRADA – COL·LOQUI I VISITA GUIADA

Organització de la xerrada – col·loqui “Medi ambient i biodiversitat: un planeta blau o vermell?” a La Peixateria i d'una passejada guiada “L'històric veïnat de Mata: bastió de resistència agrícola”, en el marc del Dia Mundial del Medi Ambient.

5.4.2.3.11 ORGANITZACIÓ DE L'EXPOSICIÓ EXPOK W

Organització de l'exposició ExpokW, sobre cultura energètica bàsica, del 16 al 22 de març a l'IES Thos i Codina. Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró, l'IME, l'IES Thos i Codina i Ecoserveis.

5.4.2.3.12 CALENDARI DE LA GENT GRAN 2009

Col·laboració en l'elaboració dels continguts del Calendari de la gent gran 2009, sobre Mataró sostenible.

5.4.2.3.13 EXHIBICIÓ DE CUINA EFICIENT I TAST SOLAR

Organització de la demostració de cuina solar el 21 de març a la plaça de les Tereses. Aquesta activitat està inclosa en el projecte de la Fundació Terra Catalunya cuina amb el sol.

5.4.2.3.14 PARTICIPACIÓ EN LA CAMPANYA “MERCATS SOSTENIBLES” DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Durant el dia 11 de juny, els paradistes del Mercat de la plaça de Cuba varen lliurar bosses compostables als seus client en substitució de les de plàstic



habitual, així com punts de llibre informatius. Campanya conjunta entre l'IMPEM i l'Associació de Venedors del Mercat de la Plaça de Cuba.

5.4.2.3.15 FORMACIÓ PERMANENT TRES ROQUES

Col·laboració amb el Centre Tres Roques per a la inclusió de temàtiques ambientals, de ciència i naturalesa en la seva programació. D'octubre a desembre s'han ofertat tres cursos en aquest àmbit: "Agricultura ecològica per a hortolans urbans"; "L'hort a casa. Cultiu d'hortalisses i plantes útils en balcons i terrats" i "Astronomia bàsica".

5.4.2.4. OBJECTIU C

Fer de la sostenibilitat i el medi ambient a Mataró un àmbit participat i transparent.

5.4.2.4.1 CONSELL MUNICIPAL DEL MEDI AMBIENT

Gestió i direcció del Consell Municipal del Medi Ambient, organisme de caràcter consultiu en les matèries de competència municipal que afecten de manera directa o indirecta al medi ambient.

INDICADORS

	2008	2009
Nombre de sessions ordinàries realitzades	6	4
Mitjana d'assistència	17	12

Enguany s'ha convocat als integrants del Consell a dues sessions extraordinàries del Consell de Ciutat, obertes a tots els consells i també s'ha participat en una sessió del Consell Assessor Urbanístic de Mataró (CAUM)

5.4.2.4.2 GRUPS DE TREBALL (CONSELL MUNICIPAL DEL MEDI AMBIENT)

Gestió, direcció i suport dels grups de treball creats en el marc del Consell en el mandat 2007-2011.

INDICADORS

	2008	2009
Nombre de sessions realitzades del Grup de treball de gestió del territori i qualitat de vida	2	-
Nombre de sessions realitzades del Grup de treball d'educació	3	-
Nombre de sessions realitzades del Grup de treball d'Agenda 21	-	5

5.4.2.4.3 PARTICIPACIÓ EN XARXES I GRUPS DE TREBALL SUPRAMUNICIPALS

Participació activa en diversos espais de debat supramunicipal:

- Participació en la *Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat* i els seus grups de treball (Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona).
- Participació en el càlcul del *Sistema municipal d'indicadors de sostenibilitat* (Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona).



- Participació en el grup de treball sobre *Mapes estratègics de soroll d'aglomeracions* (Direcció General de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya).
- Participació en la *Red Española de ciudades por el clima* (Federación Española de Municipios y Provincias): manteniment de fitxes de bones pràctiques de Mataró al web de la *Red*; recull d'actuacions solars i fotovoltaïques a Mataró que es van incorporar al llibre *España Solar*; participació en l'elaboració del "Segundo Informe sobre las políticas locales de lucha contra el cambio climático"; participació a la *IV Asamblea de Ciudades*.
- Presentació del procés Agenda 21 a Mataró a una delegació de l'Ajuntament de Dènia (Alacant).
- Presentació d'una ponència sobre el PLCC-Ag21M (PAES) en la jornada "Pacte d'alcaldes 20/20/20 – Plans d'Acció d'Energia Sostenible. Reptes i oportunitats" al Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya.
- Acollida amb visites a instal·lacions ambientals d'una delegació de càrrecs electes i tècnics de la regió francesa d'Auvèrnia (Clérmon-Ferran).

5.4.3. SECCIÓ D'ESP AIS NATURAL S

5.4.3.1. MISSIÓ

Planificar i coordinar els serveis a prestar dins de l'àmbit del No Urbanitzable, pel que fa a sòl qualificat com a forestal, agrícola, rieres i front marítim, alhora que establir i gestionar una xarxa d'horts municipals.

5.4.3.2. OBJECTIU A

Creació d'una xarxa d'horts urbans.

5.4.3.2.1 PROJECTE DELS HORTS URBANS

Seguiment de l'execució del projecte.

Seguiment de la zona ocupada afectada pel Parc de Rocafonda.

5.4.3.2.2 GESTIÓ DELS HORTS URBANS

Plec de condicions i reglament d'ús dels horts.

Col·laboració amb Gent Gran, per la difusió dels horts.

Trobades informatives en casals de gent gran.

Realització del concurs per a l'adjudicació dels horts.

Reunions informatives amb els adjudicataris.

Assessorament i col·laboració amb els representants dels adjudicataris per a la creació de l'Associació Horts Urbans Bon Recés. Revisió dels estatuts.



5.4.3.3. OBJECTIU B

Participar en la planificació i gestió de l'espai no urbanitzable a Mataró.

5.4.3.3.1 PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR

Participació en la gestió del Parc.

Col·laboració en la redacció del nou Pla Especial del Parc.

Revisió de les propostes de sortides guiades.

Proposta per a l'elaboració d'un nou itinerari. Les ermites de Mata.

Avís al Parc de les activitats esportives i aprofitaments forestals dins el municipi que els afecten.

5.4.3.3.2 ZONA AGRÍCOLA

Seguiment dels avenços de redacció del PE de les Cinc Sènies, per part d'Urbanisme, així com dels treballs d'adaptació del Pla General al PDUSC. Modificació del PGOUM del sector no urbanitzable.

Seguiment del projecte de reserva de sòl del tren orbital, per part d'Urbanisme i l'afectació a la zona de Cinc Sènies.

Col·laboració en l'edició del llibre "Coneguem les Cinc Sènies i Mata".

Participació en la pedalada popular per les Cinc Sènies.

5.4.3.3.3 PROJECTE ALGUER DE MATARÓ

Col·laboració amb les altres entitats que formen part del projecte en els actes de divulgació i estudis del projecte alguer de Mataró.

Col·laboració amb la confraria de pescadors en la organització de la diada de la pesca a Catalunya.

Seguiment de l'enfonsament i feines de recuperació d'un vaixell a la zona protegida.

Emissió d'una nota de premsa conjuntament amb els altres components del projecte amb els resultats de les tasques anuals.

5.4.3.3.4 PLA DIRECTOR DEL PORT DE MATARÓ

Seguiment de les tasques derivades del projecte d'ampliació del port.

Seguiment del projecte de transvasament de sorres previst per a 2010.

5.4.3.3.5 IMPLANTAR UN SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT A LES PLATGES DE MATARÓ

Elaboració de documentació prèvia a la implantació de la certificació de la Q de qualitat turística de les platges.

Participació en la Comissió tècnica interdepartamental del front marítim.

Elaboració d'informes sol·licitats per la Direcció general de Ports, Aeroports i Costes, sobre les ocupacions sol·licitades de la platja.

Assistència a les jornades de platges organitzades per l'ACA.



5.4.3.3.6 RIERES

Contactes amb l'ACA per a la resolució de problemes detectats a les lleres de les rieres.

5.4.3.3.7 FAUNA I BIODIVERSITAT

Elaboració d'informes sobre la pertorbació del repòs d'una espècie protegida.

Visites conjuntes amb Agents Forestals per al seguiment de fauna protegida en entorn urbà.

Assistència a jornades sobre fauna i biodiversitat.

5.4.3.3.8 FONTS

Visita a la Font de l'Aulet i contactes amb el propietari per tal que AMSA pugui procedir a la seva restauració.

5.4.3.4. OBJECTIU C

Participació ciutadana.

5.4.3.4.1 PARTICIPACIÓ EN XARXES I GRUPS DE TREBALL SUPRAMUNICIPALS

Participació activa en diversos espais de debat supramunicipal:

- Participació en l'elaboració de la *Carta del paisatge de la Vall de la riera d'Argentona*.
- Integrants de la Comissió Tècnica i el Consell Rector del Parc del Montnegre i el Corredor.

5.5. ÀREA DE SERVEIS MUNICIPALS I MANTENIMENT

5.5.1. MISSIÓ DE L'ÀREA

Coordinar els objectius de l'àmbit de manteniment i de serveis i trobar nous processos que en millorin la sostenibilitat de cadascun.

5.5.2. SERVEI DE MANTENIMENT

5.5.2.1. OBJECTIUS

Mantenir les infraestructures viaries i tots aquells elements del patrimoni municipal que han estat assignats.

Té assignades les seves competències de manteniment en:

1. Els edificis Municipals
2. Els centres escolars d'educació primària
3. La via pública
4. La atorgar llicències de rases de Cies.
5. El Manteniment de l'enllumenat públic
6. El manteniment de la jardineria
7. Viver



8. recollida de residus urbans (resta
9. Recollida Selectiva de residus urbans.
10. Deixalleries
11. Tractament de residus urbans

I en relació a les competències es genera una activitat administrativa en quan a diferents actuacions:

12. Expedients

Per assolir aquests objectius, s'han dut a terme un seguit de projectes que passem a descriure a continuació:

5.5.2.2. PROJECTE DE MANTENIMENT D'EDIFICIS MUNICIPALS (ADMINISTRATIUS, SOCIALS I ASSISTENCIALS)

Es realitza el manteniment integral, excepte la neteja, de tots els edificis municipals de caràcter administratiu, assistencial i de relacions ciutadanes.

Objectius

- En cada cas determinar el manteniment correctiu, preventiu i normatiu i establir els corresponents costos.
- Optimitzar els recursos energètics.
- Adaptar els edificis als usos assignats.

Projectes

- Manteniment preventiu
- Remodelació dels ascensors de l'edifici del Carreró
- Renovació parcials dels equips de climatització del Carreró
- Modificació de despatxos i redistribució de despatxos al Carreró
- Treballs de millora i reposició en l'ascensor de la Casa Gran
- Adequació del local dels jardiners del magatzem del Parc Central
- Millores en la instal·lació de climatització de la Policia Local

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	223.940,00	295.506,00	280.484,00	266.156,00
Inversions	123.940,00	216.215,00	328.594,00	105.000,00
Projectes FEIL (1)				30.000,00

Indicadors:

	2006	2007	2008	
M2 sostre mantingut	30.963,00	30.963,00	31.645,00	31.976
Edificis	82	82	86	87



5.5.2.3. MANTENIMENT D'EDIFICIS ESCOLARS

Es realitza el manteniment integral, excepte la neteja, de tots els edificis escolars municipals.

Objectius

- En cada cas determinar el manteniment correctiu, preventiu i normatiu i establir els corresponents costos.
- Optimitzar els recursos energètics.
- Adaptar els edificis als usos assignats.

Projectes

- Manteniment preventiu
- Millores en els vestidors i en l'enllumenat de la pista, ampliació d'una aula i construcció d'un barri del CEE Les Aigües
- Reposició de les tanques i millora dels espais d'accés del CEIP Àngela Bransuela
- Millora de l'enllumenat del gimnàs del CEIP Àngela Bransuela
- Millora de la pista i dels tancaments del CEIP Antonio Machado
- Adequació de l'antic menjador per a ús de biblioteca al CEIP Cirera
- Tancaments d'alumini del CEIP Germanes Bertomeu
- Reforma de la instal·lació elèctrica del CEIP Josep Montserrat Cuadrada
- Treballs d'adequació de l'hort escolar del CEIP Camí del Mig
- Col·locació nou paviment i millora de la tanca del parvulari del CEIP Rocafonda
- Treballs de paleta del CEIP La Llàntia
- Treballs de paleta del CEIP Peramàs

FEIL

- Renovació de la instal·lació elèctrica del CEIP Camí del Cros
- Renovació de la instal·lació elèctrica del CEIP Camí del Mig
- Renovació de la instal·lació elèctrica del CEIP Cirera
- Renovació de la instal·lació elèctrica del CEIP Rocafonda
- Renovació de la instal·lació elèctrica del CEIP Tomàs Viñas
- Rehabilitació de la fusteria del CEIP Peramàs
- Rehabilitació de la sala d'actes de l'IES Miquel Biada

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	207381,00	325006,00	314.822,00	293.256,00
Inversions	294000,00	294000,00	627.182,00	345.000,00
Projectes FEIL (7)				2.345.465,00

Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
M2 sostre mantingut	47.031,00	47.031,00	47.303,00	47.303,00
Edificis	24	24	25	25



5.5.2.4. MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA

Manteniment integral de tota la xarxa viària de la ciutat i la de les urbanitzacions traspassades a l'Ajuntament

Objectius

- Realitzar el manteniment correctiu que es requereixi
- Executar els plans anuals de reposició de paviments
- Realitzar treballs planificats d'infraestructures

Projectes

- Millora Urbana del Barri de Cirera (FASE 2)
- Supressió de Barreres Arquitectòniques a diversos punts de la ciutat (FEIL)
- Renovació de caçades amb paviment Sonoreductor (FEIL): Queralbs, Quintana, Ptge. Marató, rda. Cervantes, Cra de Cirera, sta Lluçia, pg. Cabanelles, Emili Cabanyes, Marià Andreu
- Reurbanització dels carrers Sagrada Família, Semproniana, Moratin, Caramelles, Pare Josep Rius i Antoni Regàs
- Pavimentació del c. Sant Felicià

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	216.936,00	230.500,00	205.673,00	338.201,55
Inversions	811.345,00	1000.000,00	418.201,40	324.000,00
Projectes FEIL (2)				1.978.753,14

Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
Km de carrer	164,7	164,7	185,87	196,84
M2 de paviments	2.354.936	2.354.936	2.657.631	2.814.484,52

5.5.2.5. LLICÈNCIES DE RASES

Informar les llicències de rases de companyies de serveis: Aigua, gas, electricitat i d'operadors de telecomunicacions (Telefònica, Auna, Alpi, Jazztel...), el subsòl.

Objectius

- Controlar la realització de les rases i gestionar el subsòl, racionalitzant la seva ocupació.



Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
Llicències de rases	349	356	171	118
Km rases	28,00	15,21	12,92	12,48
Petició de cales	1.083	1.102	916	613
Km cales	2,70	2,75	2,29	1,53

5.5.2.6. MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

Manteniment integral de tot l'enllumenat públic de la ciutat.

Objectius

- Optimitzar el manteniment.
- Establir els procediments de controls dels consums per optimitzar les instal·lacions elèctriques, Afavorir l'estalvi energètic i econòmic i detectar anomalies
- Pla d'actuació pel compliment del Reglament que desenvolupa la Llei 6/2201 de contaminació lumínica.

Projectes

- Renovació dels quadres: AL, AR, MB, Parc Central
- Actuacions al quadre HD

FEIL

- Renovació dels quadres: X, MZ, P

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	729.070,00	860.000,00	801.105,57	796.500,00
Inversions	740.755,00	700.000,00	1.015.269,69	250.000,00
Projectes FEIL (3)				366.804,56

Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
Punts de llum	14.165	15.000	15.000	15.110
Quadres elèctrics	197	202	202	202
Quadres amb telegestió	170	175	2002	202



5.5.2.7. MANTENIMENT DE LA JARDINERIA

Mantenir totes les zones verdes, arbres d'alineació i arbredes del municipi.

Objectius

- Realitzar el manteniment correctiu i preventiu.
- Realitzar projectes de millora, tant de zones verdes com d'arbrat viari.
- Realitzar el manteniment correctiu i preventiu del mobiliari urbà ubicat dins de les zones verdes.
- Manteniment dels espais naturals
- Optimitzar el consum hídric de la jardineria.

Projectes

- Instal·lació de jocs infantils: Parc Central; Pl. Ma Aurelia Campmany; Pl. Miquel Martí i Pol; Zona verda C/ Alemanya; Pl. Josep Moragues
- Reposició d'arbres

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	1.302.351,00	1.496.000,00	1.570.634,00	1.561.585,52
Inversions	232.220,00	686.419,00	1.234.36,00	345.000,00
Projectes FEIL (6)				1.047.455,47

Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
M2 zones verdes	970.254,00	978.115,00	978.615,00	1.129.482,27
Arbres	21.985	22.430	22.705	22.890
Arbres podats	-	3.598	1.568	1.487
Jocs infantils	375	381	422	489
Bobi-nets	83	88	93	94
Bancs	2.798	2.824	3036	3.098
Papereres	1.670	1.678	1.723	1.862

5.5.2.8. VIVER

Produir la planta necessària per les zones enjardinades de la ciutat

Objectius

- Subministrar a la secció de jardineria l'arbrat viària de reposició
- Efectuar els tractaments fitosanitaris
- Controlar el magatzem de terres, adobs, i altres



Pressupost

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	135.309,00	135.100,00	139.000,00	134.100,00
Inversions	0	0	0	

Indicadors

	2006	2007	2008	2009
Planta temporada	90.000	90.000	58.000	50.000
Planta arbustiva	14.600	15.500	22.500	20.000
Tractament fitosanitari (arbres)	17.000	18.500	22.000	17.560
Tractament Fito. (palmeres)	1.300	1.800	1.800	1.440
Arbres engreix	425	460	320	310

5.5.2.9. RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS (RESTA)

Recollir els residus sòlids urbans de caràcter domèstic, generats a la ciutat

Objectius

- Optimitzar recursos.

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	2.021.867,00	2.145.314,00	2.155.500,00	1.741.682,00
Inversions	0	0	0	334.444,38

Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
Tones residus	49.754,95	42.868,68	43.085,08	41.159,32

5.5.2.10. RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS URBANS

Recollida selectiva dels residus urbans: paper-cartró, envasos, vidre, orgànic i voluminosos.

Objectius:

- Optimitzar recursos.

Pressupost:

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	1.753.000,00	2.219.598,00	2.267.079,00	2.274.820,00
Inversions	0	0	60.000,00	538.566,86



Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
Tones de paper-cartró	3.675,40	4.314,00	3.402,00	3.624,90
Tones de vidre	1.365,92	1.765,67	1.801,46	1.819,74
Tones d'envasos	938,38	1.343,18	1.142,00	1.214,86
Tones d'orgànic	2.499,60	7.016,20	6.576,00	6.855,50
Tones de voluminosos	2.067,00	2.600,00	2.882,66	2.557,25

5.5.2.11. DEIXALLERIES

Gestionar la recollida de residus urbans en grans punts d'aportació i seleccionar-los "in situ".

Objectius

- Facilitar la recollida selectiva.

Pressupost

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	403.068,00	436.000,00	440.000,00	450.000,00
Inversions	0	0	0	

Indicadors

	2006	2007	2008	2009
Tones recollides	7.141,25	7.758,98	8.483,86	9.758,39
Nombre d'entrades ciutadans	11.846	14.801	17.401	18.522,00
Nombre entrades comerços	24.029	25.877	28.715	33.919,00
Total entrades	35.875	40.678	46.116	52.441,00

5.5.2.12. TRACTAMENT DE RESIDUS URBANS

Tractament sostenible de totes les fraccions de residus.

Pressupost

	2006	2007	2008	2009
Ordinari	3.556.723,00	3.811.715,00	3.760.590,00	3.700.000,00
Inversions	0	0	0	0



Indicadors:

	2006	2007	2008	2009
Tones reciclatge	15.340,50	21.979,67	21.161,37	25.529,02
Tones incinerades	49.754,95	42.868,66	43.085,08	41.159,32
Tones abocador	2.347,05	2.818,36	3.126,61	3.593,60

5.5.2.13. EXPEDIENTS

	2009		TOTAL 2009
	Actes		Sancions
	Pol	Mant	
Abocament residus comercials i industrials	2	106	117
Abocament residus domèstics	2	8	13
Embrutar amb pintades	37	0	15
Deposicions de gossos	32	0	2
Propaganda no autoritzada	65	105	164
Destroces mobiliari urbà	9	1	18
Brutícia i residus	28	28	30
TOTAL	175	248	359

Expedients de requeriments: 138

- 2 Paralització d'obres
- 3 Retirada de propaganda
- 133 Reposició situació alterada via pública

Expedients permisos pancartes, banderoles, enllumenats Nadal: 64 expedients

- 13 Banderoles
- 1 Enllumenat
- 40 pancartes
- 3 Tanques publicitàries
- 4 Murals
- 3 Propaganda Circ



5.6. SERVEI D'HABITATGE I L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES

5.6.1. MISSIÓ

- Impulsar la rehabilitació i accessibilitat als edificis residencials existents de la ciutat i, en especial, els de l'àmbit de la Llei de Barris de Cerdanyola i Rocafonda-El Palau-Escorxador.
- Millorar els criteris d'integració al paisatge urbà en les noves construccions.
- Simplificar els procediments i modernitzar les eines de gestió.
- Assessorar i assistir al Regidor d'Habitatge en les tasques del Servei.
- Assistir a l'empresa municipal Prohabitatge en el seguiment del Pla Local del Habitatge.
- Organitzar sessions tècniques, informatives i participatives a entitats veïnals, i altres col·lectius.
- Actuar com a mediador en casos conflictius relacionats amb l'habitatge i llicències.
- Col·laborar amb altres serveis en tasques de transversalitat.

5.6.2. SECCIÓ DE L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES

5.6.2.1. MISSIÓ

Informar les llicències que es sol·liciten en el termini marcat a la Llei i a la Carta de Serveis per a la seva autorització d'acord amb el planejament i normativa complementària vigent, incidint en la qualitat de la construcció i en la millora del paisatge urbà.

5.6.2.2. OBJECTIU ESTRATÈGIC A

Millorar els temps de tramitació de les llicències que es sol·liciten així com en la qualitat dels projectes que s'informen.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Núm. de sol·licituds de llicències d'obra major	96
Núm. de sol·licituds de llicències d'obra menor	209
Núm. de sol·licituds de llicències d'enderroc	15
Núm. de sol·licituds de llicències de canvi d'us sense obres	2
Núm. de sol·licituds de llicències d'instal·lació de grues	12
Núm. de sol·licituds de llicències d'instal·lació de rètols	82
Núm. de sol·licituds de llicències de parcel·lació	19
Núm. de sol·licituds de llicències d'alteració del medi rural	3
Núm. de sol·licituds de llicències de primera ocupació	120
Núm. de sol·licituds d'obres exemptes	966
Núm. d'informes previs (no comptabilitzats anys anteriors)	12
Núm. Total de sol·licituds	1.541



Al Servei d'Habitatge es van tramitar llicències de guals (5) fins el febrer de 2009. Després va passar al Servei de Mobilitat.

Temps mig de tramitació per mes (Carta de Serveis)

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DEC	2009
Obra major	66,21	83,09	23,50	37,81	18,80	62,87	33,92	47,50	87,40	47,11	50,00	51,00	50,76
Obra menor	18,50	19,23	15,90	18,29	18,18	15,75	17,87	26,83	26,20	19,68	26,29	39,35	21,00
Guals	41,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41,50

5.6.2.3. OBJECTIU ESTRATÈGIC B

Posar al dia l'arxiu d'expedients que s'han anat acumulant en els anys precedents de molta activitat.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

- 1.077 expedients enviats a l'arxiu municipal

5.6.2.4. OBJECTIU ESTRATÈGIC C

Millorar els procediments de tramitació.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

- Preparació del nou programa informàtic per a la tramitació de llicències.
- Preparació de la nova ordenança de l'edificació.

5.6.2.5. OBJECTIU ESTRATÈGIC D

Atenuar el impacte negatiu de les obres paralitzades per causa de la crisi actual.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

- 7 requeriments verbals.
- 14 procediments iniciats per acabar amb execucions subsidiàries, si procedeix.

5.6.2.6. OBJECTIU ESTRATÈGIC E

Incrementar el control de les obres en execució per evitar les infraccions per excés d'alçada sota coberta i compliment de les condicions de llicència respecte als acabats de façana en les zones catalogades.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

- 19 inspeccions –activitat iniciada el mes de desembre de 2009-.



QUADRE DE COMANDAMENT DEL SERVEI

INDICADORS DE GESTIÓ

HABITATGES DE NOVA CONSTRUCCIÓ CONCEDITS I DISTRIBUCIÓ DE LA SEVA SUPERFÍCIE

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
H < 40 M2	-	324	-	245	34	22
40 M2 < H < 60 M2	-	691	-	328	185	101
60 M2 < H < 80 M2	-	404	-	235	143	116
H < 80 M2	1.210	-	-	-	-	-
80 M2 < H < 100 M2	168	74	-	82	27	7
H > 100 M2	134	123	-	57	32	14
TOTALS	1.512	1.616	2.243 (*1)	947	421	260

(*1) L'any 2006 no va ser possible desglossar els habitatges en m² ja que l'aprovació inicial de la modificació del Pla General d'Ordenació va generar la suspensió de 79 llicències d'obra.

EVOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LLICÈNCIA PER A LA CONSTRUCCIÓ D'HABITATGES DE PROTECCIÓ OFICIAL

	2006	2007	2008	2009
HPO	49	152	0	0

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE SOL·LICITUDS D'AJUTS MUNICIPALS PER A LA REHABILITACIÓ O LA INSTAL·LACIÓ D'ASCENSORS EN HABITATGES

	2006	2007	2008	2009
Rehabilitació	4	14	11	33
Ascensors	10	11	16	18

EVOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS PER A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES I LOCALS

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Grans rehabilitacions	137	38	42	34	23	18
Reparacions i manteniment	1.200	1.286	1.332	1.393	1.123	1.174
TOTAL	1.337	1.324	1.374	1.427	1.146	1.192



EVOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS PER A LA CONSTRUCCIÓ DE PLACES D'APARCAMENT

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Places interiors	1364	1876	2890	1556	878	453
Places exteriors	313	207	50	165	114	30
TOTALS	1.677	2.083	2.940	1.721	992	483

EVOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS PER A LA CONSTRUCCIÓ DE LOCALS

	2004	2005	2006	2007	2008	2009
L < 300 M2	184	124	190	98	56	23
300 M2 < L < 1000 M2	76	64	15	25	4	6
L > 1000 M2	3	11	13	7	9	3
TOTALS	263	199	218	130	69	32

EVOLUCIÓ DE LA IMPLANTACIÓ D'ENERGIA SOLAR EN HABITATGES

	2005	2006	2007	2008	2009
Número d'habitatges	190	1.472	947	765	136

LLICÈNCIES CONCEDIDES EN ANYS ANTERIORS, A LES QUALS S'HA RENUNCIAT

	2008	2009
Enderrocs	13	11
Obres majors	28	17

REDUCCIÓ DE LES PREVISIONS PER CAUSA DE LES RENÚNCIES D'HABITATGES NOUS AUTORITATS

	Sol·licituds	Renúncies	Resultants
Aparcaments	482	- 551	- 68
Locals	32	- 24	8
Habitatges	421	- 189	71



5.6.3. SECCIÓ DE DISCIPLINA

5.6.3.1. MISSIÓ

Vigilar i fer complir la legalitat urbanística

5.6.3.2. OBJECTIU ESTRATÈGIC A

Controlar la legalitat en matèria d'obres i donar una resposta al ciutadà, en el cas de denúncies en el mínim temps.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Anàlisi d'expedients oberts durant l'any 2009

	GEN.	FEB.	MARÇ	ABR.	MAI	JUNY	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DES.	TOTAL	MITJA
DIS	15	26	94	44	38	33	9	9	21	20	35	10	354	29,5
	1r trim: 135 exp.			2n trim: 115 exp.			3r trim: 39 exp			4t trim: 65 exp.			Mitja 88,5	

* En anys anterior es distingien els DIS (expedients de disciplina) dels DENO (denúncies d'obres). Actualment es comptabilitzen únicament com a DIS.

Anàlisi d'expedients tancats durant l'any 2009

	GEN.	FEB.	MARÇ	ABR.	MAI	JUNY	JUL.	AGO.	SET.	OCT.	NOV.	DES.	TOTAL	MITJA
DENO	3	3	1	4	9	0	0	0	0	1	0	0	21	1,75
DIS	9	18	14	38	25	11	17	0	31	20	12	14	209	17,41
TOTAL	12	21	15	42	34	11	17	0	31	21	12	14	230	19,16
	1r trim: 48 exp.			2n trim: 87 exp.			3r trim: 48 exp.			4t trim: 47 exp.			Mitja 57,5	

* En anys anterior es distingien els DIS (expedients de disciplina) dels DENO (denúncies d'obres). Actualment es comptabilitzen únicament com a DIS.



5.7. GRUP PUMSA

Les empreses municipals que conformen el Grup PUMSA, Promocions Urbanístiques de Mataró SA (PUMSA), Prohabitatge Mataró, SA i Gestió Integral de Trànsit Mataró, SL, treballen de manera conjunta i transversal per executar i gestionar de manera àgil i eficaç tots els encàrrecs de l'Ajuntament de Mataró els encomana per tal de millorar la ciutat de Mataró i la qualitat de vida dels ciutadans i ciutadanes.

5.7.1. PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, SA (PUMSA)

PUMSA, com administració actuant en el desenvolupament de molts sectors de la ciutat, executa i gestiona els encàrrecs que l'ajuntament encomana per tal de millorar la ciutat de Mataró.

5.7.1.1. PROJECTES

A manera de detall, durant l'any 2009 PUMSA ha impulsat els següents treballs:

GESTIÓ URBANÍSTICA

- Modificació de la delimitació poligonal del PMU-01d Ronda Barceló- Illa Fàbregas i de Caralt .(Aprovació definitiva 2 d'abril de 2009).
- Projecte de Reparcel·lació del polígon 1 del PMU-01d Ronda Barceló- Illa Fàbregas i de Caralt (Aprovació definitiva 28 d'abril de 2009).
- Projecte d'Urbanització complementari del PMU-01d Ronda Barceló- Illa Fàbregas i de Caralt (corresponent al desmuntatge , trasllat i emmagatzematge i part del posterior muntatge de l'edifici, edicles i xemeneia de “Can Fàbregas i de Caralt”) Aprovació definitiva de 30 de juny de 2009.
- Projecte de Reparcel·lació de la UA-84 Eix Herrera. Aprovació inicial 21 de maig de 2009.
- Projecte de Reparcel·lació del PMU-03d Iveco-Renfe / Farinera / Veïnat de Valldeix Aprovació inicial 17 de desembre de 2009.
- Projecte d'Urbanització PMU-03d Iveco-Renfe / Farinera / Veïnat de Valldeix (redacció finalitzada, en procés de tramitació).
- Projecte d'Urbanització de la MPPG “Estació depuradora EDAR-planta tractament de brossa” Aprovació inicial 13 d'octubre de 2009.
- Projecte de Reparcel·lació de la MPPG “Estació depuradora EDAR-Planta Tractament de la brossa” (redacció finalitzada, en procés de tramitació).
- Projecte d'Urbanització del vial interior del PMU El Rengle. Tram 3 entre carrers Caldes d'Estrac i Tordera. (redacció finalitzada, en procés de tramitació).
- Estudis previs de Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació de Mataró en els sectors de Carretera de Cirera i Cirera Nord (“ els Turons”). En redacció.
- Col·laboració amb el Servei de Desenvolupament Urbà de l'Ajuntament de Mataró, en la redacció de diferents planejaments.



ACTUACIONS:

Urbanitzacions i Remodelacions Urbanes:

- Acabament de les obres d'urbanització del sector UA-78. Quintana - Antoni Puigblanc Pascual Madoz (1a etapa) (0.6 M €).
- Acabament de les obres d'urbanització de la Illa VI Ronda Barceló/Illa Fàbregas i de Caralt- Enderrocs 1a FASE (0,4 M €).
- Finalització de les obres d'urbanització PEMU La Llàntia- 2a FASE (1M €.)
- Continuació de les obres d'urbanització de la Illa VI Ronda Barceló/Illa Fàbregas i de Caralt- Enderrocs 2a FASE (250.000 €).
- Moviment de terres de l'esplanada del carrer interior del PMU El Rengle (0,14 M €).

Construcció d'Habitatges:

- Continuació de les obres de construcció dels 12 habitatges adaptats del carrer de Vasco Núñez de Balboa 10 (1,01M €).
- Continuació de les obres de construcció dels 7 habitatges del carrer de Juan Meléndez Valdés, 15-17 (1,5 M €).
- Finalització de les obres de construcció dels 21 habitatges de la plaça de la Pepa Maca, 7 (1,5M €).
- Finalització de les obres de construcció dels 6 habitatges del carrer de José Francisco Pacheco, 95 (0,5M €).
- Continuació de les obres de construcció dels 15 habitatges al carrer de Cosme Churruca, 86 (0,6M €).
- Continuació de les obres de construcció dels 3 habitatges al carrer d'Almeria 77 (0,2M€).
- Inici de les obres de construcció dels 12 habitatges al carrer del Rierot, 10 (1,8 M €).
- Rehabilitació dels 3 habitatges i local en planta baixa del carrer Sant Simó 15 i 15bis (84.600 €).
- Rehabilitació de la primera, segona i golfes de l'edifici del Camí Ral 338-340 per acollir les Filles de la Caritat de Sant Vicenç de Paül (215.000 €).
- Projecte de la promoció de 28 habitatges al carrer de Figuera Major .
- Projecte de la promoció de 40 habitatges al carrer de Joan Maragall.
- Projecte de la promoció de 12 habitatges al carrer d'Alella 1.

Construcció d'aparcaments (desenvolupament del pla d'aparcaments):

- Finalització de les obres de construcció de l'aparcament de La Llàntia (sota edificis d'equipament) (1,2 M €).
- Continuació de l'aparcament soterrani del TecnoCampus (7,6M €).
- Continuació de l'aparcament soterrani de l'edifici terciari d'El Rengle (6,4M €).
- Continuació de les obres de construcció de l'aparcament de la plaça de Cuba.
- Obres de les instal·lacions de l'aparcament del c. d'Euskadi (0,1 M€).
- Estudi de Viabilitat de l'aparcament de la plaça de les Tereses.



Equipaments i diferents edificacions:

- Acabament de la construcció dels edificis d'equipament i ús comercial a La Llàntia i pista poliesportiva (2,4 M €).
- Acabament de les obres de construcció de la passera definitiva de Can Xammar (0,5M €).
- Acabament de les obres d'adequació del local del c. de Carlemany, 12 per al "centre de dia per a malalts d'alzheimer" (447.000 €).
- Continuació de les obres del TecnoCampus.
- Continuació de les obres de construcció de l'Edifici de Negocis d'El Rengle.
- Continuació de l'edifici d'oficines a la Baixada de les Espenyas (1,5 M €).
- Seguiment d'obres del Centre de Dansa de Can Gassol (FEIL).
- Seguiment d'obres del Casal d'avis de Can Gassol (FEIL).

RECUPERACIÓ DEL PATRIMONI:

- Continuació de les obres de rehabilitació global de la nau Minguell (2,7 M €).
- 90% Execució de les obres de desmuntatge i trasllat de la fàbrica de Can Fàbregas i de Caralt (1,4M€).

ARQUEOLOGIA:

- Estudi historicoartístic del subsòl de la fàbrica de Can Fàbregas i de Caralt (120.000€).

SOSTENIBILITAT:

- Instal·lació de plaques solars a l'edifici d'habitatges de la plaça de la Pepa Maca (61.000 €).
- Instal·lació de plaques solars a l'edifici d'habitatges del carrer de José Francisco Pacheco, 95 (31.600 €).
- Instal·lació del sistema de bescanvi geotèrmic a l'edifici d'habitatges del carrer de Juan Meléndez Valdés (65.000 €).
- Instal·lació del sistema de bescanvi geotèrmic a la Nau Minguell (160.000 €).

5.7.2. EMPRESA MUNICIPAL PROHABITATGE MATARÓ, SA

5.7.2.1. MISSIÓ

L'empresa municipal Prohabitatge Mataró a més de gestionar els habitatges públics construïts per PUMSA, també ofereix un seguit de serveis de gran utilitat relacionats amb matèria d'habitatge que es van ampliant constantment per adaptar-se a les necessitats de la ciutadania. Les seves prioritats són l'accés a l'habitatge i treballar per a la renovació, actualització i manteniment del parc d'habitatges de la ciutat, actuant com a Oficina Local d'Habitatge.

5.7.2.2. FACILITAR L'ACCÉS A L'HABITATGE

- **Projecte 1.1. Gestió realitzada en habitatges de propietat o d'usdefruit de les empreses del Grup PUMSA:**



Habitatges dins de comunitats de propietaris: 22 habitatges gestionats en 17 edificis.

Gestió de les promocions acabades: 200 habitatges de lloguer distribuïts en 11 edificis.

Gestió de les promocions en fase d'obra: 5 promocions que suposen un total de 54 habitatges (Meléndez Valdés 15-17, Núñez de Balboa 10, Churruca 86, Almeria 77, Rierot 10).

Gestió de les promocions en fase de projecte: s'han realitzat gestions per a 9 noves promocions que aportaran un total de 170 habitatges.

• **Projecte 1.2. Gestió relacionada amb acords o convenis signats:**

Amb l'Ajuntament de Vilassar: assessorament necessari per tirar endavant les promocions amb protecció oficial de 3 edificis d'habitatges.

Conveni entre ajuntament i la Diputació de suport a les oficines d'habitatges: l'ajuntament de Mataró designa a Prohabitatge Mataró la gestió del programa de treball i les condicions d'execució del referit conveni.

Conveni amb la societat pública Administració, Promoció i Gestió, SA (ADIGSA): posada en marxa del programa de cessió d'habitatge. Aconseguir habitatges lliures desocupats dins el municipi amb l'objectiu de posar-los al mercat de lloguer.

Conveni amb la Secretaria General de Joventut del departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, per promocionar l'accés dels joves a l'habitatge.

Conveni amb la Direcció General d'habitatge del departament de medi ambient i habitatge, la Secretaria General de Joventut del departament de la Presidència i ADIGSA. Programa de mediació per al lloguer social.

Conveni amb Direcció General d'habitatge respecte l'Oficina Local d'Habitatge. Programes i ajuts a la rehabilitació.

• **Projecte 1.3. Serveis de l'Oficina Local d'Habitatge:**

- **Ajuts al lloguer**

Mitjançant l'Oficina Local d'habitatge s'informa i tramita els ajuts al lloguer que la Generalitat de Catalunya ofereix als ciutadans i ciutadanes de Mataró.

1309 ajuts tramitats

- **Renda Bàsica d'Emancipació**

Mitjançant l'Oficina Local d'habitatge s'informa i tramita els ajuts al lloguer que el Ministeri d'Habitatge ofereix als ciutadans i ciutadanes de Mataró.

349 expedients tramitats

- **Ajuts 6000**

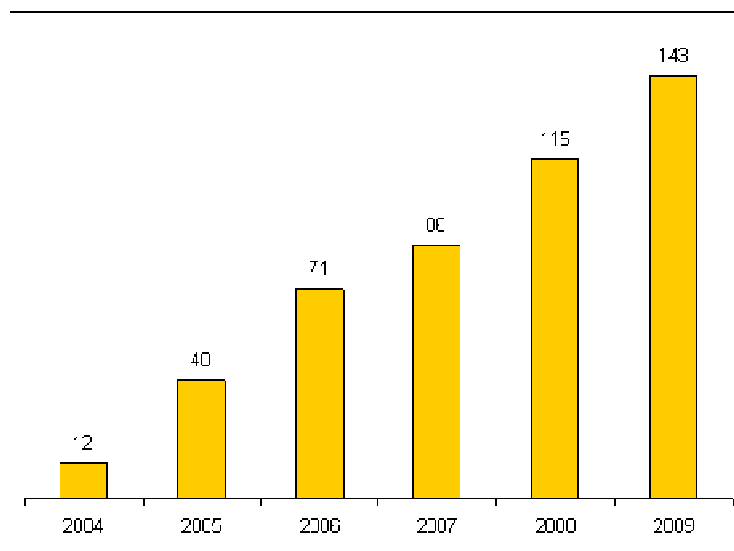
Subvencions de fins a 6000 euros pels propietaris que posin al dia l'habitatge per posteriorment llogar-lo a través de la Borsa de Lloguer.

6 expedients tramitats



INDICADORS

Evolució del Parc d'Habitatges gestionat per les borses de lloguer



5.7.2.3. RENOVACIÓ, ACTUALITZACIÓ I MANTENIMENT DEL PARC D'HABITATGES

- **Projecte 2.1. Gestió relacionada amb acords o convenis signats**

Amb l'Ajuntament de Mataró: gestió de l'edifici de 38 habitatges del carrer Madoz.

Amb Comunitats de Propietaris per tal d'afavorir la rehabilitació, manteniment i millora del parc privat d'habitatsges.

- **Projecte 2.2 Serveis de l'Oficina Local d'Habitatge**

Visites ateses i tasques d'assessorament i d'informació: 20.213

Tramitació de cèdules d'habitabilitat d'habitatge nou: 17

Tramitació de cèdules d'habitabilitat i inspecció de condicions d'habitabilitat d'habitatge usat: 344

Gestió de sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació: 91

Gestió de sol·licituds de test de l'edifici (TEDI): 57

Gestió de sol·licituds d'informes interns d'idoneïtat (III): 14

Tramitació de sol·licituds d'ajuts a l'adquisició d'habitatge usat: 2

Tramitació de sol·licituds d'autorització de lloguer d'habitatsges protegits: 3



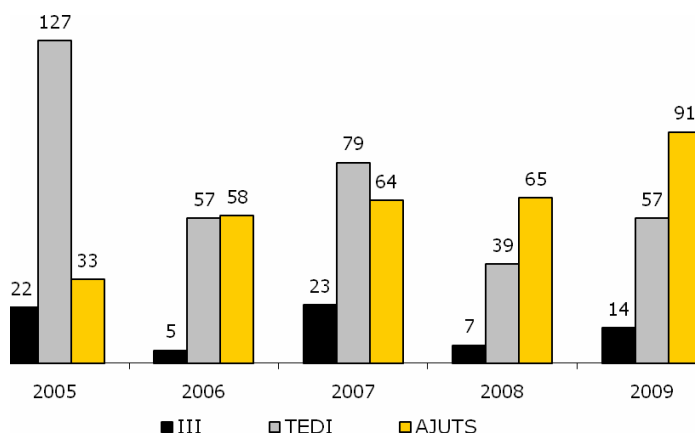
Tramitació de sol·licituds d'autorització de venda d'habitatges protegits: 3

Tramitació de sol·licituds de desqualificació d'habitatges protegits: 5

Tramitació de sol·licituds de revisió de préstecs d'habitatges protegits: 8

INDICADORS

Evolució de la recepció d'expedients de rehabilitació



5.7.3. EMPRESA MUNICIPAL GESTIÓ INTEGRAL DE TRÀNSIT MATARÓ, SL

5.7.3.1. MISSIÓ

L'empresa municipal Gestió Integral de Trànsit Mataró, SL, és l'encarregada de millorar la mobilitat urbana a la ciutat i de retornar al carrer la seva funció d'espai públic. Per això, duu a terme actuacions municipals destinades a modificar els hàbits de comportament de la ciutadania pel que fa a l'ús del cotxe i a crear espais d'aparcament.

5.7.3.2. CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ DELS APARCAMENTS AL SUBSÒL EN LA SEVA DISTINCIÓ DE ROTACIÓ PER A RESIDENTS O MIXTOS

- **Projecte 1.1. Comercialització de les places dels aparcaments construïts**
 - Inici de la comercialització de les places de l'aparcament de la Llàntia (sota edificis d'equipament i local comercial).
 - Continuació de la comercialització de la resta dels aparcaments construïts per a residents (c. de Carlemany, rda. de Rafael Estrany, parc del Palau, Cal Collut, Parc Central, c. del Perú, Carrer d'Antoni de Solís, c. de Jaume Comas i Jo, Tiana / La Flor, c. de Cristòfor Colom, Plaça de la Gatassa, El Tabalet, Menuts, Vallveric, c. de Terrassa, i Cafè de Mar).

INDICADORS

GINTRA gestiona directament o indirectament un total de **3.686 places** de les quals: **1.631** són places d' **aparcaments de rotació**, **2.625** són places d'**aparcaments de residents** i **130** places estan destinades al **dipòsit de la grua municipal**



5.7.3.3. GESTIÓ DE LES ZONES D'ESTACIONAMENT EN SUPERFÍCIE SOTMESES A CONTROL HORARI I TARIFARI (ZONA BLAVA)

INDICADORS

Actualment, Mataró disposa de 700 places d'estacionament limitat, distribuïdes per tota la ciutat en quatre zones diferents.

5.7.3.4. SUPORT LOGÍSTIC A LA CIRCULACIÓ. COMPORTA LA PRESTACIÓ DE SERVEIS COM ARA LA RETIRADA DE VEHICLES INDEGUDAMENT ESTACIONATS O ABANDONATS A LA VIA PÚBLICA I LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS DIPÒSITS DE VEHICLES (MUNICIPAL, ABANDONATS I JUDICIAL)

INDICADORS

Actualment es disposa de 3 grues per poder dur a terme el servei de retirada de vehicles.

5.8. AIGÜES DE MATARÓ

5.8.1. PRESENTACIÓ

Aigües de Mataró SA, és una societat privada municipal, que té per objecte la gestió directa del servei públic de subministrament d'aigua potable, i del sanejament i depuració d'aigües residuals. Consistent en la captació, la regulació, la conducció, el tractament, l'emmagatzematge i la distribució d'aigua potable, així com la recollida, la conducció i la depuració d'aigües pluvials i residuals i el seu abocament.

Una altra de les funcions importants de la societat és la protecció del medi ambient. Per això s'encarrega de les infraestructures urbanes que tinguin relació directa amb el cicle de l'aprofitament i la gestió integral de l'aigua, així com la generació, la recuperació i la distribució d'energia tèrmica i fotovoltaica que provingui de serveis públics i d'instal·lacions mediambientals.

Una tercera branca fonamental és el servei públic de laboratori, que consisteix en la recollida de mostres i la pràctica de l'anàlisi d'aigües potables, residuals, de piscines i marines, de l'aire, d'aliments, així com d'altres paràmetres sanitaris o mediambientals.

Finalment, serà tasca de la companyia planificar, projectar, executar i conservar les obres i instal·lacions necessàries per a l'establiment i prestació dels esmentats serveis públics i de les activitats tècniques i comercials d'assessorament i estudis en les matèries que són el seu objecte social.



5.8.2. MISSIÓ

La missió d'Aigües de Mataró,SA, es la de gestionar els serveis que l'Ajuntament li encomana, donant plena satisfacció a les necessitats i expectatives dels ciutadans i usuaris, amb un nivell de qualitat satisfactori i un preu competitiu que permeti l'autofinançament, mitjançant un procés basat en la contínua millora de la gestió, del desenvolupament personal i professional dels seus efectius i emmarcat en el ple respecte a l'entorn social i medi ambiental on es desenvolupa l'activitat.

5.8.3. SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

5.8.3.1. OBJECTIU

Aigües de Mataró té com a objectiu fonamental subministrar aigua en perfectes condicions per a l'ús diari a tota la ciutat de Mataró. Assegurar la correcta gestió de l'aigua per satisfer les necessitats de la població i de l'entorn amb el compromís ferm de servei basat en la eficiència, la garantia de la qualitat i el respecte mediambiental.

També té com objectiu el planificar, el programar i l'executar les inversions necessàries per a dotar a la ciutat de Mataró de les infraestructures requerides per afrontar les situacions demogràfiques, econòmiques, socials i tecnològiques, assolint un alt nivell d'eficiència en la gestió del servei d'abastament d'aigua.

5.8.3.2. SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE

En l'exercici 2009 s'han executat les inversions i accions requerides per renovar les instal·lacions i per garantir el subministrament d'aigua potable, en termes de qualitat, pressió i cabals òptims. Així amb una població de 121.000 habitants, Mataró ha consumit diàriament uns 20 milions de litres d'aigua.

CONSUM D'AIGUA A MATARÓ	2005	2006	2007	2008	2009
Domèstics	4.953.898	4.833.550	4.747.223	4.503.096	4.643.480
No domèstics	2.166.504	2.209.815	2.371.854	1.928.356	1.806.642
Públics	379.931	431.646	427.773	231.228	399.062
TOTAL MATARÓ	7.500.333	7.475.011	7.546.850	6.662.680	6.849.184

INDICADORS

Si bé en l'exercici 2008 respecte al 2007 el consum total va disminuir un 11,7%, i va estar el consum més baix de la història d'Aigües de Mataró, tot i l'increment de la població, en aquest exercici 2009, el consum s'ha recuperat i s'ha incrementat lleugerament en un 2,8%. El consum no domèstic ha sofert una disminució del 2,3% que ha estat compensat amb un lleuger increment del consum domèstic i un major consum públic.



L'aigua distribuïda al 2009 ha procedit en un 79% (5.894.192 m³) de la compra d'aigua al sistema TER a través de la potabilitzadora d'Aigües Ter-Llobregat (ATLL) i en un 21% (1.562.726 m³) de les captacions pròpies de pous i mines. L'adducció en termes generals ha sofert un lleuger increment del 1,94% en relació a l'exercici anterior, recuperant la disminució del 8,5% que es va produir en el període 2007-2008.

La captació d'aigua pròpia entre el 2008 i el 2009 ha augmentat en un 5,24% i segueix la tendència iniciada en els exercicis anteriors, gràcies en part a la recuperació de captacions en desús de pous i mines.

ADDUCCIÓ (m ³ /any)	2005	2006	2007	2008	2009
Aigua ter	7.473.247	6.889.094	6.846.143	5.830.422	5.894.192
Aigua pròpia	515.909	1.118.515	1.151.478	1.484.936	1.562.726
TOTAL ADDUCCIÓ	7.989.156	8.007.609	7.997.621	7.315.358	7.456.918
PROPORCIÓ TER / TOTAL	94%	86%	86%	80%	79%

El rendiment de la xarxa del 2009, calculat com la diferència entre el volum d'aigua subministrada a la xarxa i el volum d'aigua enregistrat i facturat en aquest període, es situa en el 92%, que es pot qualificar d'excepcional i un dels millors rendiments en l'àmbit dels abastaments de Catalunya i Espanya, tenint en compte que manté la tendència dels darrers anys.

	2005	2006	2007	2008	2009
AIGUA FACTURADA Hm ³ /any	7,5	7,48	7,55	6,66	6,85
AIGUA SUBMINISTRADA Hm ³ /any	7,99	8,01	8	7,32	7,46
AIGUA NO CONTROLADA Hm ³ /any	0,48	0,53	0,45	0,65	0,61
RENDIMENT	94%	93%	94%	91%	92%

La dotació total d'aigua a la ciutat de Mataró ha estat de 168 litres/habitant/dia i el consum domèstic diari d'aigua, calculat a partir d'avaluar els consums domèstics per habitant a partir dels consums enregistrats i la població abastada mitjana i censada és situa en 104 litres/habitant/dia. La ciutat de Mataró té uns bons consums unitaris, i es pot veure que la tendència ha anat disminuint en els darrers anys, a favor de l'estalvi de l'aigua.

DOTACIÓ TOTAL MATARÓ	2005	2006	2007	2008	2009
Litres/habitant/dia	187	185	183	167	168

CONSUM DOMÈSTIC DIARI D'AIGUA	2005	2006	2007	2008	2009
Litres/habitant/dia	116	111	109	103	104

HABITANTS	2005	2006	2007	2008	2009
	116.764	118.891	119.441	119.858	121.749



La política d'Aigües de Mataró és augmentar els nivells d'eficiència de la xarxa de reg municipal actual. Per això s'ha incrementat la canalització de la xarxa de reg en 1.927 ml. i l'aportació d'aigua pròpia a aquesta xarxa suposa un 37% i ha estat de 83 milions de litres a l'any, reservant l'aigua del Ter per a usos prioritaris, com és l'aigua potable.

XARXA DE REG	2005	2006	2007	2008	2009
m3/any reg total	264.269	298.892	248.300	177.643	225.965
m3/any reg xarxa pous	60.278	103.482	98.028	61.698	83.233
% xarxa reg / xarxa total	23%	35%	39%	35%	37%

5.8.3.3. ATENCIÓ ALS CLIENTS I MANTENIMENT D'ESCOMESSES I COMPTADORS

Una de les principals vies per l'estalvi i el control de la xarxa d'abastament és el comptador de l'aigua, que ens permet entre d'altres reduir i evitar els usos no controlats i exercir un control exhaustiu dels consums i els hàbits de consum. Durant l'any 2009 s'han col·locat 1.681 comptadors, s'han canviat 3.375 comptadors i el parc total de comptadors és de 56.420, per a un total de 56.663 abonats. S'ha seguit amb la reducció dels aforaments, només en resten 243 aforaments.

S'ha seguit amb la campanya iniciada a l'any 2001 de renovació de comptadors mecànics per comptador electrònics, així com en la extensió de la xarxa de comunicació i lectura a distància dels comptadors electrònics. Actualment hi han instal·lats 18.372 comptadors electrònics que suposen un 32,5% del total de comptadors.

MANTENIMENT D'ESCOMESSES, COMPTADORS I AVARIES	2005	2006	2007	2008	2009
Comptadors canviats	412	290	2.219	2.347	3.375
Comptadors col·locats	1.833	2.379	2.069	1.767	1.681
Escomeses instal·lades	600	695	799	441	333
Averies xarxa i escomeses	1.414	1.343	1.485	1.198	1.153

L'atenció al client es considera un element clau en la gestió eficient del servei, entre d'altres s'han atès 2.504 avisos d'abonats, s'han instal·lat unes 333 escomeses i s'han resolt 1.153 avaries i escomeses comunicades pels clients.

ATENCIÓ AL CLIENT	2005	2006	2007	2008	2009
Sol·licitud pressupost	885	1.050	851	724	631
Avisos abontas	3.239	2.948	2.623	2.444	2.504
Tramits presencials				12.175	18.421
Tràmits telefònics				17.177	33.620



5.8.3.4. RENOVACIÓ I AMPLIACIÓ DE LA XARXA

La renovació i ampliació de la xarxa d'abastament ens permet assegurar un subministrament permanent, amb un cabal i pressió suficient, disminuint les fuites o mal funcionament degut a l'envelliment dels materials.

La xarxa d'abastament d'aigua existent a 31/12/2009 és d'uns 335 Km (335.734 ml), un 85,37% correspon a la xarxa de distribució, un 9,73% a la xarxa d'adducció i el 4,90% a la xarxa de reg.

D'acord a l'activitat urbanística pública i privada de la ciutat, així com a les necessitats d'explotació i manteniment de la xarxa d'abastament, durant l'any 2009 s'ha continuat amb la renovació i la millora de la xarxa, realitzant una inversió i instal·lació de 10 km de xarxa (10.365 ml) corresponents a 124 expedients d'obra. Un 93,6% ha estat amb conduccions de polietilè i l'altra 6,4% amb conduccions de fonèria.

Destaquem entre d'altres la millora de la xarxa d'abastament d'aigua dels carrers:

- Sant Agustí
- Pau Casals – Tres Tombs
- Musics Cassadó – República Dominicana
- Cristina i Sant Bru
- Los Alamos
- Muralla de Sant Llorenç

La nova xarxa de distribució d'aigua dels carrers:

- Cosidora.
- Josep Castellà
- Burriac

5.8.3.5. CONTROL I MANTENIMENT DE LES INFRAESTRUCTURES I LES FONTS ORNAMENTALS

S'han executat els treballs de neteja i manteniment de les 15 fonts ornamentals de la ciutat de Mataró. Així com tots els controls analítics i les tasques de desinfecció per garantir la seva salubritat.

Les accions realitzades durant l'exercici 2009, seguint el pla d'autocontrol i gestió i complint el RD 140/2003, entre d'altres han estat :

- Més de 200 accions de manteniment sobre les instal·lacions de les fonts ornamentals: les bombes, els filtres, els sortidors. I més de 100 accions de neteja i desinfecció, segons el pla definit en el protocol d'actuació.
- Neteja de tots els dipòsits i manteniment de les instal·lacions.



5.8.4. SERVEI DE CLAVEGUERAM

5.8.4.1. OBJECTIU

Aigües de Mataró té com a objectiu fonamental assolir un alt nivell d'eficiència en la gestió del servei del clavegueram de Mataró, satisfent les necessitats de la població, de la ciutat i de l'entorn i actuar en la millora ambiental.

Conseqüentment té com objectiu el planificar, el programar i l'executar les inversions previstes en el Pla Director de Clavegueram (PDCLAM), així com les inversions necessàries per a dotar a la ciutat de Mataró de les infraestructures requerides per afrontar les situacions urbanístiques, assolint un alt nivell d'eficiència en la gestió del servei de clavegueram.

5.8.4.2. MANTENIMENT I NETEJA

Durant l'any 2009 les tasques i actuacions realitzades en relació al manteniment i neteja de la xarxa de clavegueram, han estat les següents:

XARXA CLAVEGUERAM		2007	2008	2009
Neteja xarxa amb camió	Km	71	71,3	108,5
Neteja xarxa manual (embornals)	u.	7.305	4.421	7.632
Neteja xarxa manual (reixes)	u.	96	108	187
Avisos abonats	u.	312	369	334
Actuacions reparacions		274	327	238

5.8.4.3. TREBALLS A TERCERS

En aquest període s'han instal·lat 50 claveguerons nous i s'han realitzat 49 revisions i inspeccions de claveguerons existents per a la seva homologació.

5.8.4.4. RENOVACIÓ DE LA XARXA I ACTUACIONS DEL PLA DIRECTOR

La xarxa de clavegueram existent a 31/12/2009 és d'un 217 Km (216.962 ml), un 84,59% correspon a la xarxa unitària i un 15,41% a la xarxa pluvial.

D'acord a l'activitat urbanística pública i privada de la ciutat, així com a les necessitats d'explotació i manteniment de la xarxa de clavegueram i al previst en el Pla Director del Clavegueram, s'han executat les inversions i accions requerides en la renovació i ampliació de la xarxa de clavegueram, realitzant obres corresponents a 24 expedients d'obra i instal·lant uns 2.987 ml de xarxa de clavegueram.

Destaquem entre d'altres la millora de la xarxa de clavegueram dels carrers:

- Baixada d'en Feliu, Sant Simó i Beata Maria
- Sant Agustí entre Jaume Ibran i Camí Ral.
- Hinqes Sant Joan i Cofraria de Sant Elm
- Masevè (entre carrer del parc i la Riera)
- Amàlia
- Sant Agustí (Fase II)
- Cristina i Sant Bru



- Burriac i Ronda Cerdanya
- Sagrada Família
- Torrent del Castell
- Jaume Ibran
- Santa Semproniana
- Pare Josep i Rius i Antoni Regàs.
- Sant Ignasi de Loiola i Magi Raventós
- Camí Ral
- Quintana
- Milans
- Emili Cabanyes
- Marià Andreu
- Marató
- Dipòsit
- Moratín
- Vallés

L'anul·lació d'un col·lector existent en Passeig Ramón Berenguer III.

5.8.5. SERVEI DE LABORATORI

5.8.5.1. OBJECTIU

Realitzar el control de les aigües potables de Mataró i diversos municipis de la comarca, així com l'analítica d'aliments i paràmetres mediambientals, aire, aigua de mar i aigües residuals per compte de l'Ajuntament de Mataró, i serveis de control d'aigües residuals i d'aigües de procés per a diverses empreses i organitzacions del Maresme.

El total de mostres analitzades pel Laboratori Municipal durant l'any 2009 han estat 36.348, de les quals 20.287 s'han analitzat al Laboratori i 16.061 s'han analitzat al Laboratori de l'EDAR de Mataró. El total de paràmetres analitzats han estat 171.060, 121.867 corresponen al Laboratori Municipal, i 49.193 al Laboratori de l'EDAR de Mataró. Es poden agrupar:

GRUPS DE MOSTRES LABORATORI		2005	2006	2007	2008	2009
Aigües consum	u.	9.154	9.799	11.140	11.533	11.821
Medi Ambient	u.	3.407	3.076	3.095	3.039	3.211
Aigües residuals	u.	15.714	16.911	18.388	18.733	18.545
Aliments	u.	223	231	167	167	184
Altres	u.	2.489	2.398	2.325	2.312	2.588

Respecte a l'any 2008 el nombre de mostres i de paràmetres han augmentat lleugerament. L'evolució d'aquests grups de mostres durant els darrers anys ha estat la següent:



NÚMERO PARÀMETRES		2005	2006	2007	2008	2009
Aigües consum	u.	76.765	76.902	85.117	87.322	88.614
Medi Ambient	u.	6.834	6.559	6.060	5.153	5.589
Aigües residuals	u.	49.728	54.456	58.960	61.296	61.747
Aliments	u.	931	1.217	879	938	1.052
Altres	u.	14.439	14.329	14.130	12.590	14.058

Si tenim en compte l'origen de la demanda analítica, podem dir que un 73% correspon a demanda de tercers, un 23% correspon a consum propi i un 4% a l'Ajuntament.

5.8.6. TECNOLOGIA, QUALITAT, MEDI AMBIENT I ESTUDIS TÈCNICS

5.8.6.1. OBJECTIU

Aplicació de les noves tecnologies, de la innovació i de la qualitat, com un procés estratègic que interactua i augmenta el valor afegit de tots els serveis.

En l'exercici 2009, entre d'altres s'ha:

- elaborat i redactat per encàrrec del CONGIAC, els Plans Directors de Santa Maria de Palautordera, del Montseny, de Vilanova del Vallès, així com la memòria valorada pel Figaró.
- redissenyat i desenvolupat el nou sistema de Telecontrol de la xarxa.
- finalitzat el disseny del sistema de gestió de qualitat (S.G.Q.) segons la norma ISO 9.001 i s'han realitzat les auditories de certificació.
- realitzat les accions i actuacions previstes en l'agenda 21 de la ciutat de Mataró.
- redactat els documents funcionals del sistema de gestió d'abonats (GIAQUA).
- iniciat l'estudi i redacció del Pla Director d'Aigua de la ciutat de Mataró.
- aplicat les accions previstes en el Pla de Comunicació, potenciant la imatge corporativa, dissenyant una nova marca corporativa, millorant la comunicació interna i externa i augmentant la notorietat.
- s'ha obtingut un ajut del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio (MITYC), per desenvolupar i implantar el projecte GIAQUA, dins la convocatòria d'acció estratègica de telecomunicacions i societat de la informació, subprograma "Plan Avanza I+D".
- obtingut el premi a la millor iniciativa local d'estalvi d'aigua, atorgat per l'àrea de Medi Ambient de la Diputació de Barcelona



- s'ha establert un conveni de col·laboració amb la UPC en el Master de Sostenibilitat, i un conveni de practiques amb l'IMPEM en relació al projecte ATENEA de la Diputació de Barcelona.



6. ÀREA DE VIA PÚBLICA

6.1. SERVEI DE LA POLICIA LOCAL

6.1.1. MISSIÓ

La Policia Local és el servei de l'Ajuntament responsable de defensar i protegir els drets, llibertats i seguretat dels ciutadans. La seva missió és la satisfacció de les necessitats i demandes dels ciutadans i ciutadanes de Mataró, traduïdes en una millora de la qualitat de vida, tot desenvolupant les funcions legalment establertes en matèria de seguretat ciutadana, de trànsit, administrativa i assistencial.

6.1.2. PROGRAMA D'ACTUACIÓ 2009

6.1.2.1. MILLORAR LA QUALITAT DELS SERVEIS POLICIALS

ACCIÓ 1.4.1.1. DESENVOLUPAMENT DEL PLA ESTRATÈGIC DE LA POLICIA LOCAL 2007-2013.

En el 2009 s'ha continuat la implantació del Pla Estratègic 2007-2013 i s'ha dut a terme el procés selectiu que ha permès incorporar a 7 agents i un inspector a la plantilla de la Policia Local.

ACCIÓ 1.4.1.2. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA CARTA DE SERVEIS DE LA POLICIA DE CATALUNYA A MATARÓ.

S'ha donat compliment a la Carta de Serveis de la Policia de Catalunya a Mataró, amb un resultat satisfactori en 37 dels 39 compromisos fixats.

ACCIÓ 1.4.1.3. APROVAR EL NOU MODEL DE PLA DE SEGURETAT LOCAL, D'ACORD AMB L'AVAUACIÓ EFECTUADA SOBRE EL PERÍODE 2005-2007.

El nou Pla de Seguretat Local 2009-2011 es va aprovar a la Junta Local de Seguretat del mes de febrer de 2009, i posteriorment al Ple de març de 2009.

6.1.2.2. MANTENIR I MODERNITZAR ELS RECURSOS MATERIALS I TECNOLÒGICS DE LA POLICIA LOCAL PER MILLORAR-NE L'EFICÀCIA I L'EFICIÈNCIA EN EL SERVEI AL CIUTADÀ.

ACCIÓ 1.4.2.1. DESENVOLUPAMENT DEL PLA D'INVERSIONS DE LA POLICIA LOCAL D'ACORD AMB EL PLA ESTRATÈGIC 2007-2013, MITJANÇANT LA RENOVACIÓ DEL PARC MÒBIL I MATERIAL.

S'han adquirit tres turismes, tres escúters i una motocicleta, que es varen presentar el 30 de juny de 2009, juntament amb les noves PDA i el nou software de la Sala de Coordinació Operativa de la Policia Local. Així mateix, també es va adquirir un nou sistema de control d'accessos a les dependències policials, mitjançant lector biomètric.



6.1.2.3. GARANTIR ELS NIVELLS DE SEGURETAT, DE QUALITAT DE VIDA I CIVISME.

ACCIÓ 1.4.3.1. MANTENIMENT DELS NIVELLS DE SEGURETAT CIUTADANA, MITJANÇANT LA COORDINACIÓ DE POLICIA LOCAL I EL COS DE MOSSOS D'ESQUADRA, UTILITZANT COM A INSTRUMENTS LA MESA DE COORDINACIÓ POLICIAL I LA JUNTA LOCAL DE SEGURETAT.

Durant el 2009 s'ha fet la planificació i execució de 167 operatius conjunts, que han tingut com a resultat un total de 1.165 detencions (un 5,2% més que l'any 2008).

D'altra banda, s'han realitzat reunions trimestrals de la Junta Local de Seguretat, reunions quinzenals de la Mesa de Coordinació Operativa, hi ha hagut comunicació permanent d'ambos cossos de seguretat i s'ha articulat un sistema permanent de comunicació, coordinació, col·laboració i actuació conjunts.

ACCIÓ 1.4.3.2. CONSOLIDACIÓ DE LA POLICIA DE PROXIMITAT EN COORDINACIÓ AMB EL COS DE MOSSOS D'ESQUADRA, AMB LA REALITZACIÓ D'UN MÍNIM DE 4.000 ENTREVISTES DE LA POLICIA DE BARRI ALS COMERÇOS, ESCOLES I ALTRES ENTITATS DE LA CIUTAT.

L'any 2009 s'han dut a terme un total de 6.483 entrevistes entre col·legis, associacions de veïns, centres oficials, ciutadans i comerços (un 14,7% més que l'any 2008).

ACCIÓ 1.4.3.3. REDUCCIÓ DELS ROBATORIS A L'INTERIOR DE VEHICLES EN RELACIÓ A L'ANY 2008, PER TAL DE CONTRIBUIR A LA MILLORA DELS ÍNDEXS DELICTIUS A LA CIUTAT.

S'han realitzat diversos dispositius conjunts tendents a reduir el nombre de casos denunciats per robatori en l'interior d'un vehicle, però aquest fet delictiu continua essent un dels més elevats i no s'ha pogut assolir l'objectiu fixat. No obstant, també s'han practicat 125 detencions.

ACCIÓ 1.4.3.4. MILLORAR L'EDUCACIÓ VIÀRIA ENTRE ELS JOVES, MITJANÇANT LA REALITZACIÓ D'UN MÍNIM DE 125 CURSOS D'EDUCACIÓ VIÀRIA ALS CENTRES ESCOLARS DE LA CIUTAT.

Durant aquest any s'han impartit 228 cursos en matèria d'educació viària, als quals han assistit un total de 5.838 escolars.

ACCIÓ 1.4.3.5. MILLORAR L'EDUCACIÓ VIÀRIA ENTRE ELS CONDUCTORS INFRACTORS, COM A MESURA QUE CONTRIBUEIXI A REDUIR EL NOMBRE D'ACCIDENTS, AMB LA REALITZACIÓ DELS CURSOS ALTERNATIUS A LA DENÚNCIA.

S'han impartit 52 cursos d'alternativa a la denúncia, als quals s'han convocat un total de 1.641 persones.



ACCIÓ 1.4.3.6. REDUIR EL NIVELL DE CONTAMINACIÓ ACÚSTICA A LA CIUTAT, AMB L'EXECUCIÓ DEL PLA DE SOROLLS MITJANÇANT LA REALITZACIÓ D'UN MÍNIM DE 150 CONTROLS A LA XARXA VIÀRIA DE LA CIUTAT.

S'han realitzat 152 controls de sorolls, amb el resultat de 2.027 vehicles controlats.

ACCIÓ 1.4.3.7. MILLORAR ELS NIVELLS DE SEGURETAT VIÀRIA A LA CIUTAT, MITJANÇANT LA REALITZACIÓ D'UN MÍNIM DE 500 CONTROLS D'ACORD AMB EL PLA DE PREVENCIÓ, VIGILÀNCIA I CONTROL DEL TRÀNSIT I DISCIPLINA VIÀRIA.

A l'any 2009 s'han realitzat un total de 1.471 controls de trànsit, dels quals s'han controlat 149.835 vehicles per velocitat. Així mateix, s'han realitzat 2.837 controls d'alcoholèmia.

ACCIÓ 1.4.3.8. PLANIFICACIÓ I EXECUCIÓ DEL PLA DE CONTROL I OCI NOCTURN MITJANÇANT LA PREVENCIÓ (PRESENCIA POLICIAL PERIÒDICA A LES ZONES D'OCI) I LA REALITZACIÓ DELS CONTROLS NECESSARIS, EN EL MARC DEL DESPLEGAMENT DEL NOU PLA DE SEGURETAT LOCAL.

S'han fet vigilàncies preventives durant tots els caps de setmana, així com operacions intensives a les zones d'oci de la ciutat.

ACCIÓ 1.4.3.9. MILLORA DEL CONEIXEMENT SOBRE ELS EFECTES DEL CONSUM DE DROGUES EN ELS JOVES, AMB L'EXECUCIÓ DEL PLA DE PREVENCIÓ DE DELICTES PER CONSUM DE DROGUES, EN COORDINACIÓ AMB EL PLA MUNICIPAL DE DROGODEPENDÈNCIES. REALITZACIÓ DE 20 SESSIONS FORMATIVES A ESTUDIANTS D'ESO I INSTITUTS DE MATARÓ.

En el curs escolar 2008/2009 s'han realitzat 34 xerrades sobre prevenció de delictes per consum de drogues.

ACCIÓ 1.4.3.10. DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS DE LA COMISSIÓ INTERDISCIPLINAR EN MATÈRIA DE SEGURETAT URBANÍSTICA.

Durant el 2009 s'ha dut a terme les reunions de la Comissió de Seguretat Urbanística, que permeten valorar els nous projectes urbanístics per part de l'equip interdisciplinari que integra la Comissió.

ACCIÓ 1.4.3.16. MILLORA DE L'ATENCIÓ CIUTADANA MITJANÇANT LA REDUCCIÓ DELS TEMPS D'ESPERA PER INTERPOSAR DENÚNCIA A LA COMISSARIA DE LA POLICIA LOCAL.

Aquest projecte ha permès situar en una mitjana de 19 minuts el temps d'espera i el temps de gestió en l'atenció presencial als ciutadans a la seu de la comissaria.



6.1.2.4. MILLORAR EL SERVEI AL CIUTADÀ MITJANÇANT UNA ADMINISTRACIÓ MÉS EFICAÇ I EFICIENT

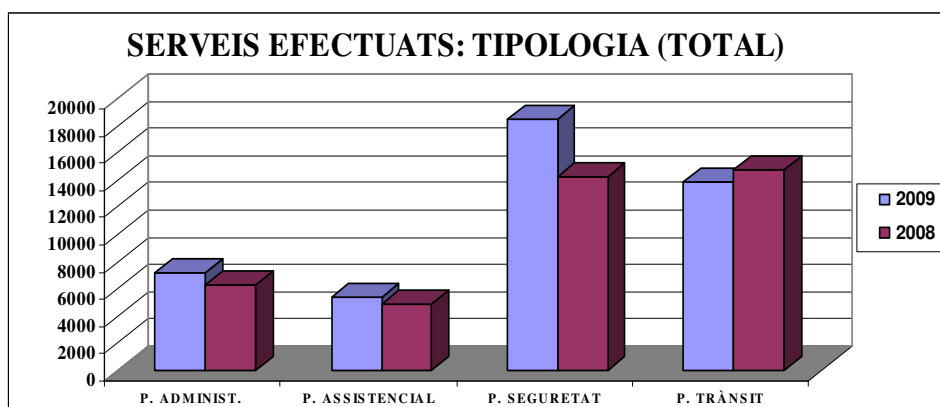
ACCIÓ 3.1.1.18. DESENVOLUPAMENT DELS TRÀMITS DE GESTIÓ VIA INTERNET PER ALS ATESTATS D'ACCIDENTS DE TRÀNSIT.

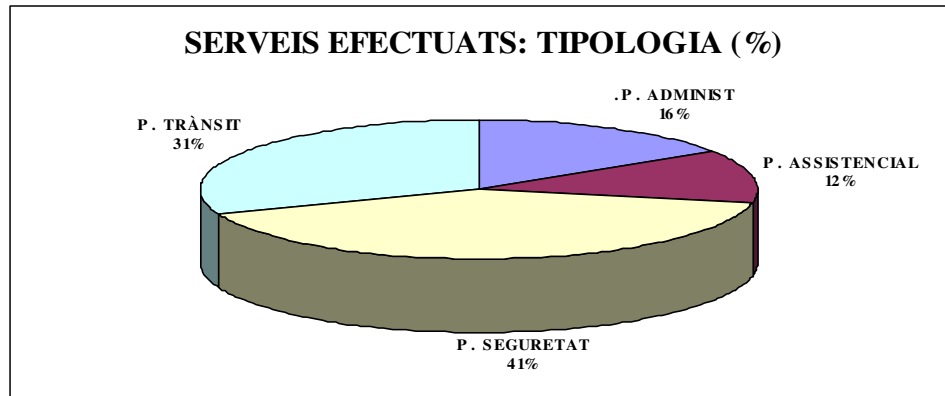
S'ha realitzat una primera anàlisi funcional del projecte, si bé l'acció finalitzarà l'any 2010.

INDICADORS D'ACTIVITAT

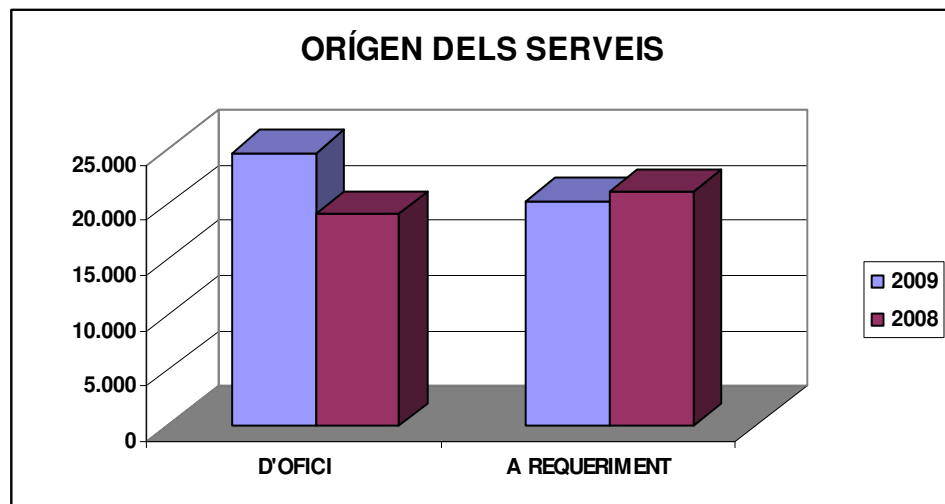
SERVEIS REALITZATS

SERVEIS DIRECTES			
ÀMBIT D'ACTUACIÓ	2009	2008	% DIF.
POLICIA ADMINISTRATIVA	7.127	6.255	13,94
%	15,88	15,60	
POLICIA ASSISTENCIAL	5.425	4.869	11,42
%	12,08	12,14	
POLICIA SEGURETAT CIUTADANA	18.513	14.259	29,83
%	41,24	35,58	
POLICIA TRÀNSIT	13.827	14.698	-5,93
%	30,80	36,68	
TOTAL	44.892	40.081	12,00





ORÍGEN DELS SERVEIS			
ORÍGEN	2009	2008	% DIF.
D'OFICI	24.621	19.046	29,27
A REQUERIMENT	20.271	21.035	-3,63
TOTAL	44.892	40.081	12,00





SERVEIS EFECTUATS/DISTRICTE							
DISTRICTE	P. ADMIN.	P. ASSIST.	P. SEG.CIUT.	P. TRÀNSIT	2009	2008	% DIF.
1. CENTRE	583	355	2.769	740	4.447	3.749	18,62
2. PALAU-ESCORNADOR	500	355	1.390	962	3.207	2.788	15,03
3. ROCAFONDA	477	280	1.562	908	3.227	2.743	17,64
4. EIXAMPLE EST	229	128	269	605	1.231	1.291	-4,65
5. EIXAMPLE OEST	344	287	560	1.021	2.212	2.136	3,56
6. EIXAMPLE SUD	477	391	763	1.070	2.701	2.708	-0,26
7. PLA D'EN BOET	530	312	1.072	1.167	3.081	3.171	-2,84
8. PERAMAS-ESMANDIES	213	161	646	637	1.657	1.374	20,60
9. CERDANYOLA SUD	551	277	1.407	1.056	3.291	2.707	21,57
10. CERDANYOLA NORD	447	185	687	1.140	2.459	2.245	9,53
11. LA LLANTIA	199	120	396	492	1.207	1.123	7,48
12. CIRERA	436	1.219	1.112	827	3.594	3.738	-3,85
13. CAMI DE LA SERRA	177	111	311	342	941	950	-0,95
14. MOLINS-TORNER	186	95	448	348	1.077	948	13,61
/ VARIS	1.778	1.149	5.121	2.512	10.560	8.410	25,56
TOTAL ACUMULAT	7.127	5.425	18.513	13.827	44.892	40.081	12,00

SEGURETAT CIUTADANA / POLICIA JUDICIAL

MAPA DELICTIU			
DELICTES / FALTES	2009	2008	% DIF.
ROB. VIOLENCIA I/O INTIMIDACIÓ	451	344	31,10
ROB. AMB FORÇA	680	477	42,56
ROB. INTERIOR DE VEHICLE	2.320	1.590	45,91
ROB./ FURT D'ÚS DE VEHICLE	323	317	1,89
ALTRES DELICTES	2.254	2.132	5,72
TOTAL DELICTES	6.028	4.860	24,03
FALTES	4.519	3.826	18,11
TOTAL DELICTES/FALTES	10.547	8.686	21,42

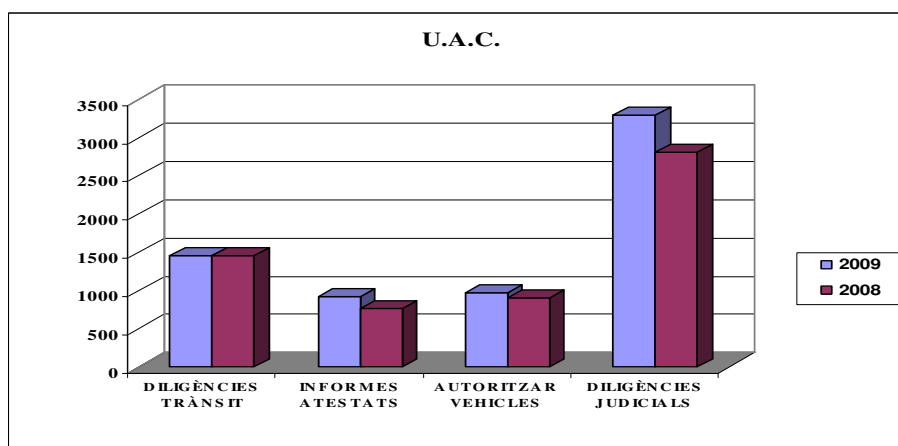
INFRACCIIONS ADMINISTRATIVES	2009	2008	% DIF.
ARMES	80	144	-44,44
DROGUES	621	1.228	-49,43
ALTRES	2	14	-85,71
TOTAL INFRACCIIONS	703	1.386	-49,28

DETENCIONS	2009	2008	% DIF.
TOTAL (P.Local + M.Esquadra)	1.165	1.107	5,24



UNITAT D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (U.A.C.)

ACTUACIONS	2009	2008	% DIF.
DILIGÈNCIES TRÀNSIT	1.453	1.457	-0,27
INFORMES D'ATESTATS	915	770	18,83
AUT. SORTIDA VEHICLES DIPÒSIT	966	903	6,98
DILIGÈNCIES JUDICIALS/ADMINISTRATIVES	3.295	2.801	17,64
Delictes	1.465	1.112	31,74
Faltes	760	663	14,63
Llei 1/92 (no inclouen op. conjuntes)	182	201	-9,45
Altres Dilig.	888	825	7,64
DETENCIONS (no inclouen op. conjuntes)	274	255	7,45
TOTAL	6.629	5.931	11,77



TRÀNSIT

DENÚNCIES DE TRÀNSIT

TIPUS DE DENÚNCIA	2009	2008	% DIF.
DENÚNCIES REALITZADES PER AGENTS	31.142	35.049	-11,15
DENÚNCIES PER ZONA BLAVA	14.286	13.705	4,24
DENÚNCIES PER CAPTACIÓ D'IMATGES	16.805	14.968	12,27
DENÚNCIES SMIV	8.978	7.491	19,85
DENÚNCIES VOLUNTÀRIES	18	9	100,00
TOTAL	71.229	71.222	0,01



ACCIDENTS DE TRÀNSIT															
GRAVETAT	G	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	2009	2008	% DIF
LLEU	32	26	43	27	37	51	44	22	34	31	30	26	403	403	0,0
GREU	3	4	2	2	7	2	3	2	0	2	1	3	31	33	-6,1
MORTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0
TOTAL	35	30	45	29	44	53	47	24	34	33	31	29	434	436	-0,5

VÍCTIMES EN ACCIDENT			
LESIVITAT	2009	2008	% DIF.
LLEU	484	476	1,68
GREU	31	40	-22,50
MORTAL	0	0	0,00
TOTAL	515	516	-0,2

RELACIONS AMB LA COMUNITAT

UNITAT D'EDUCACIÓ VIÀRIA			
ACTIVITATS FORMATIVES	2009	2008	% DIF.
PROGRAMA ANUAL D'EDUCACIÓ VIÀRIA			
Activitats realitzades	228	227	0,44
Assistents	5.838	5.690	2,60
CURS ALTERNATIU A LA DENÚNCIA			
Cursos realitzats	52	44	18,18
Persones convocades	1.641	1.289	27,31
Assistents	1.332	1.023	30,21
% Assistència	81,20	79,40	
Aprovats	1.260	981	28,44
% Aprovats	94,60	95,90	



COMPROMISOS DE LA CARTA DE SERVEIS	2009	CARTA	2008
ARRIBADA SERVEI URGENT (Seg. Ciutadana)			
Mitjana Temps (minuts)	06:16	07:00	05:59
% Serveis Estàndard	74,4		87,4
ARRIBADA ACCIDENT GREU (Seg. Viària)			
Mitjana Temps (minuts)	03:43	07:00	02:52
% Serveis Estàndard	89,7		92,3
RETIRADA VEH. DIFICULTANT			
Mitjana Temps (minuts)	08:44	15:00	08:49
% Serveis Estàndard	79,2		72,4
RETIRADA VEH. ABANDONATS			
Mitjana Temps (dies)	41,8	15	56,1
% Serveis Estàndard	76,6		75,9
RETIRADA VEH. PERILLÓS			
Mitjana Temps (dies)	3,6	1	8,0
% Serveis Estàndard	78,6		0,0
COMPROMISOS DE LA CARTA DE SERVEIS	2009	CARTA	2008
CONTROLS TRÀNSIT			
Controls Realitzats (anuals)	1471	500	830
VIGILÀNCIA TRÀNSIT ESCOLES			
% Cobertura	68,9	-	71,3
RESPOSTA A ESCRITS CIUTADANS			
Mitjana Temps (dies)	14,3	20	15,3
% Serveis Estàndard	82,8		76,9
CURSOS EDUCACIÓ VIÀRIA			
Cursos Realitzats (anuals)	228	125	227
COBERTURA POLICIA BARRI			
% Cobertura	78,3	100	84,6
PROTECCIÓ ACTES PÚBLICS			
% Cobertura	100	100	100
COSTODIA MENORS ABSENTISTES			
% Cobertura	100	100	100
CAMPANYES INFORMACIÓ/CONTROL			
Total Campanyes (anuals)	12	-	8



6.2. SERVEI DE PROTECCIÓ CIVIL

6.2.1. MISSIÓ

La principal missió del servei de Protecció Civil és evitar o minimitzar les conseqüències per a les persones, els béns i el medi ambient d'un risc col·lectiu. Això es realitza mitjançant el desenvolupament de les funcions de:

- Previsió.
- Prevenció.
- Planificació.
- Intervenció.
- Restabliment dels serveis prioritaris.
- Informació i formació sobre autoprotecció.
- Coordinació dels serveis d'urgències.

6.2.2. PROGRAMA D'ACTUACIÓ 2009

6.2.2.1. IMPULSAR LES TASQUES DE PREVENCIÓ I PLANIFICACIÓ EN EL MARC DE LA PROTECCIÓ CIVIL

ACCIÓ 1.4.4.1. COORDINACIÓ I IMPLANTACIÓ D'UN NOU PLA ESPECÍFIC DE CALOR EN CIUTADANS DE RISC, D'ACORD AMB EL PLA QUE APROVI LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

S'ha elaborat un protocol d'actuació en col·laboració amb el Servei de Salut Pública de l'Ajuntament.

ACCIÓ 1.4.4.2. REVISIÓ I ACTUALITZACIÓ DELS PLANS D'ACTUACIÓ: PAM PER RISC SÍSMIC I PAM PER NEVADES.

A més d'aquest dos PAM per sismes i per nevades, s'han revisat també els PAM per inundacions i per accidents en transports de mercaderies perilloses.

ACCIÓ 1.4.4.3. ELABORACIÓ DELS PLANS ESPECÍFICS: PLA ESPECÍFIC MUNICIPAL DE LA FESTA DE LES SANTES.

S'ha elaborat, aprovat i homologat el PEM per esdeveniments musicals a l'aire lliure: espai l'Arquera, i s'ha elaborat el PEM per a la festa de Les Santes.

ACCIÓ 1.4.4.4. ELABORACIÓ DELS PLANS D'AUTOPROTECCIÓ DELS EDIFICIS MUNICIPALS QUE ENCARA NO EN DISPOSIN.

Durant l'any 2009 s'han iniciat els treballs d'elaboració del pla d'autoprotecció de Can Palauet (seu de l'Arxiu Municipal, de l'Arxiu del Consell Comarcal i de les sales d'exposicions depenents de l'Institut Municipal d'Acció Cultural).

ACCIÓ 1.4.4.5. REALITZACIÓ D'UN MÍNIM DE 25 CURSOS DE FORMACIÓ EN AUTOPROTECCIÓ ALS CIUTADANS, AMB ESPECIAL ATENCIÓ A COL·LECTIUS ESPECÍFICS PER MILLORAR LA SEVA EFICÀCIA OPERATIVA.



S'han realitzat 27 cursos de formació en l'autoprotecció a col·lectius, com ara esplais infantils, i diverses associacions de la ciutat (Federació de Sords de Mataró i el Maresme, Casal de la Gent Gran del Parc, etc.).

ACCIÓ 1.4.4.6. REALITZACIÓ DELS SIMULACRES DE CIUTAT PER GARANTIR LA COORDINACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIES: IMPLANTACIÓ I SIMULACRE DE TRANSPORT DE MERCADERIES PERILLOSES.

En els darrers mesos de l'any 2009 s'ha fet la formació i preparació del simulacre del PAM TRANSCAT, que s'implantarà al gener de 2010.

ACCIÓ 1.4.4.8. MANTENIMENT DE LES FRANGUES D'AUTOPROTECCIÓ DE LES URBANITZACIONS.

Com a mesura d'autoprotecció, i d'acord amb les pautes que estableix la legislació vigent, s'han netejat les franges perimetrals de les urbanitzacions de Mataró.

ACCIÓ 1.4.4.9. DESENVOLUPAMENT DEL SISTEMA DE COMUNICACIONS PER TRUNKING DIGITAL I INTEGRACIÓ A LA XARXA D'EMERGÈNCIES RESCAT.

El Servei de Protecció Civil s'ha incorporat a la xarxa de comunicacions per ràdio RESCAT, a l'objecte d'optimitzar les accions de coordinació amb la resta de serveis que intervenen en una emergència.

6.2.2.2. MILLORAR LES ACTUACIONS DE VIGILÀNCIA I SALVAMENT MARÍTIM.

ACCIÓ 1.4.5.1. ACTUALITZACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LA CREU ROJA MILLORANT LA SEGURETAT I SALVAMENT.

S'ha actualitzat el conveni de col·laboració amb la Creu Roja per tal de millorar la seguretat i les tasques de salvament durant la temporada de platja.

Com a millora del servei respecte a l'any anterior podem destacar la consideració de temporada alta tot el mes d'agost, així com la prolongació del servei durant la primera quinzena de setembre, coincidint amb les vacances escolars. El servei s'ha realitzat a les platges de Sant Simó, Callao, Varador i Ponent, donant cobertura en el total del litoral de la ciutat.

Hi ha hagut una reducció significativa d'assistències i evacuacions respecte a l'any 2008, sobre tot per la menor presència de meduses. Així, les assistències han passat de 841 l'any 2008 a 476 l'any 2009 (disminució del 43%), mentre que les evacuacions han passat de 37 a 15 (-59%). Hi ha hagut 9 rescats més que a l'estiu de 2008.

A banda, s'han d'esmentar també altres actuacions, com l'ajut a menors extraviats, la col·locació de 366 polseres, l'ajut a 16 discapacitats i 498 serveis de cadira amfíbia, estant en contacte amb les entitats de disminuïts de la ciutat per tal que tots els usuaris puguin gaudir del mar.

Finalment, el personal de Creu Roja ha realitzat un total de 1.137 accions preventives, que han comptat amb el recolzament de la Policia Local. Com a suport a la prevenció també s'han d'esmentar els nous màstils de senyalització mòbils.



6.2.2.3. COORDINACIÓ DE PROTECCIÓ CIVIL AMB ALTRES ENTITATS.

6.2.2.3.1 CREU ROJA DE MATARÓ

Tal com s'ha indicat, la Creu Roja de Mataró ha acomplert els objectius establerts al conveni de col·laboració per a les tasques de salvament i socorrisme a les platges. També fem un balanç positiu d'altres actuacions de la Creu Roja, com ara els serveis preventius sanitaris en actes festius, esportius i simulacres, així com el programa de formació per a l'autoprotecció a diversos col·lectius de la ciutat. A l'apartat següent donem compte de la seva activitat amb un recull de les estadístiques més rellevants.

6.2.2.3.2 ADF SERRA MARINA

Seguint la línia de treball d'anys anteriors, al 2009 s'ha signat el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Mataró i l'Associació de Defensa Forestal Serra de Marina. Les tasques efectuades per l'ADF inclouen la preparació d'informes per al servei de jardineria municipal per al manteniment i millora d'accessos a la zona forestal, el control de punts d'abocament, la participació i col·laboració en actes i festes multitudinàries dins de la ciutat i sobretot, la vigilància de la zona forestal. La vigilància del bosc i l'arranjament de camins forestals és una tasca prioritària per evitar els incendis forestals. Les actuacions són a càrrec dels voluntaris de l'ADF i de les persones que realitzen treballs en benefici de la comunitat, com alternativa a la denúncia penal.

També cal destacar la col·laboració entre l'Associació de Defensa Forestal i el servei de guaites contractats per la Diputació de Barcelona, que ha representant un gran avenç per a la millora de les tasques de vigilància i de prevenció del Parc Forestal del Montnegre-Corredor.

Al 15 maig es va posar en marxa aquest dispositiu de vigilància i prevenció d'incendis forestals, amb la mobilització d'un total de 41 persones, que s'afegeixen als efectius del parc forestal, i que van estar operatius fins el 15 de setembre.

6.2.2.3.3 PARC DE BOMBERS DE MATARÓ

La col·laboració del Parc de Bombers ha estat un altre dels elements importants per garantir la prevenció, la qual ha quedat reflectida en múltiples activitats: emergències i simulacres, celebració d'esdeveniments a la ciutat com les festes de Les Santes o la Cavalcada de Reis, activitats formatives i informatives en escoles i indústries del municipi, entre d'altres.



INDICADORS D'ACTIVITAT

Indicador	2007	2008	2009
Les Santes:			
* Recursos humans:	370	312	375
- Personal remunerat	18	34	50
- Personal voluntari	326	262	309
- Metges	5	4	5
- DUI	21	12	11
* Recursos materials:	98	95	100
- Vehicles de suport	22	29	33
- Ambulàncies	72	62	65
- Embarcacions	4	4	2
* Infraestructures:	6	14	12
- Clíniques	3	3	4
- Centres de coordinació	2	8	1
- CECOR	1	3	7
* Assistències i evacuacions:	225	223	289
- Assistències	207	194	271
- Evacuacions	18	29	18
* Nivell de gravetat de les incidències (en %)	100	100	100
- Lleu	91	82	90
- Moderat	9	18	9
- Greu	0	0	1
Cavalcada de Reis			
* Recursos humans	23	15	15
- Personal remunerat Creu Roja	2	2	2
- Personal voluntari Creu Roja	18	10	10
- Personal voluntari ADF	3	3	3
* Recursos materials	5	5	5
- Centre de CECOR	1	1	1
- Ambulàncies	2	2	2
- Vehicles de suport en extinció incendis	2	2	2
* Assistències i evacuacions	5	4	3
- Assistències	4	3	2
- Evacuacions	1	1	1



Indicador	2007	2008	2009
Socorrisme i salvament a platges			
* Recursos humans:	44	44	50
- Personal remunerat	16	16	18
- Personal voluntari	22	22	26
- Plans ocupació	6	6	6
* Recursos materials:	12	12	12
- Vehicles de suport	1	1	1
- Bicicletes	8	8	8
- Embarcacions	3	3	3
* Infraestructures:	6	6	8
- Dispensaris	4	4	6
- Centres de coordinació	1	1	1
-CECOR	1	1	1
* Assistències i evacuacions:	557	890	512
- Assistències	534	841	476
- Evacuacions	16	37	15
- Rescats	7	12	21
* Accions preventives	2255	726	1137
* Ofegats	0	0	0
Incendis forestals			
* Recursos humans municipals	6	6	10
- Vigilants i guaites	2	2	2
- Auxiliars de bombers	4	4	8
* Incendis forestals	0	0	0
- Número /hectàrees cremades	0	0	0
Fira Atraccions			
* Recursos humans:	95	117	115
- Personal remunerat	4	4	2
- Personal voluntari	79	101	101
- Metges			0
- DUI	12	12	12
* Recursos materials:	3	3	3
- Vehicles de suport	2	2	2
- Ambulàncies	1	1	1
* Infraestructures:	3	3	3
- Clíriques	1	1	1
- Centres de coordinació	1	1	1
- CECOR	1	1	1
* Assistències i evacuacions:	74	53	51
- Assistències	67	43	46
- Evacuacions	7	10	5
* Nivell de gravetat de les incidències (en %)	100	100	100
- Lleu	94	84	91
- Moderat	6	16	9
- Greu	0	0	0



6.3. SERVEI JURÍDIC ADMINISTRATIU

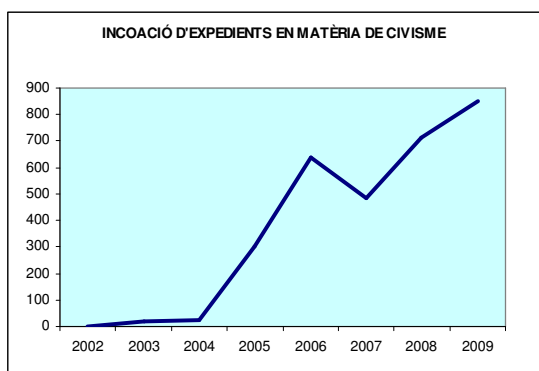
6.3.1. MISSIÓ

La missió del Servei Juridicoadministratiu és garantir l'operativitat de l'aparell administratiu de l'Àrea, treballant sota els principis d'eficàcia, eficiència i economia en l'optimització dels circuits i procediments, així com en la gestió dels recursos de l'Àrea en les vessants de:

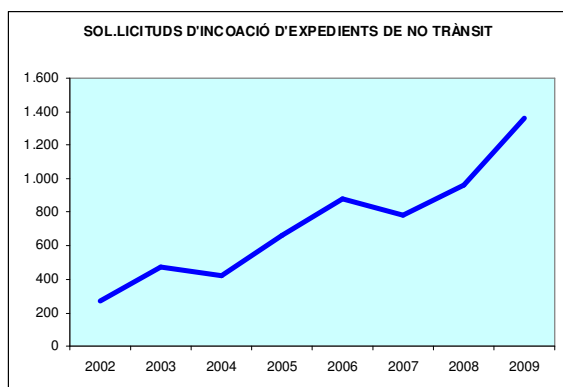
1. La gestió i impuls integral de la disciplina viària a nivell procedimental i sancionador.
2. La tramitació jurídicoadministrativa dels procediments sancionadors per infraccions contra la indisciplina i l'incivisme.
3. La gestió administrativa i estadística del pressupost de la despesa i de l'ingrés del departament i l'administració i gestió de les partides de despesa de tot l'Àrea de Via Pública.
4. Direcció jurídica tècnica dels procediments i les activitats dels serveis de l'Àrea que exigeixen assessorament jurídic o instrucció jurídica qualificada.
5. La concessió o denegació d'autoritzacions d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda.
6. La defensa penal i civil dels membres de la Policia Local, i la representació en judici de l'Ajuntament davant el contenciós i davant dels jutjats penals en matèries pròpies de l'Àrea.

INDICADORS D'ACTIVITAT

6.3.1.1. GESTIÓ DE L'ORDENANÇA DE CIVISME I LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES SANCIONADORES EN MATÈRIA DE JOCS I ESPECTACLES



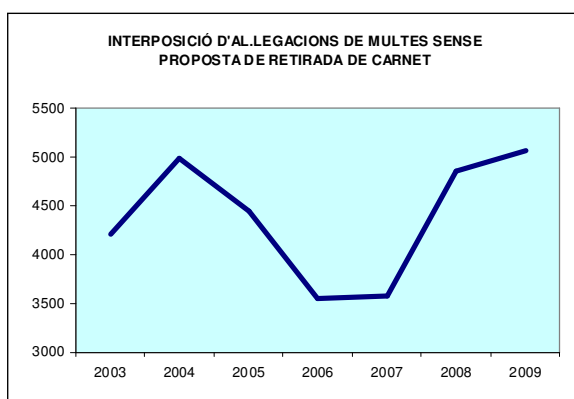
En l'aplicació de l'Ordenança de Civisme, l'any 2009 els expedients incoats en aquesta matèria han estat 853, el que ha significat la imposició de sancions per import de 124.165 €. Això representa un increment d'un 20 % en el nombre d'expedients sancionadors incoats respecte l'any anterior, que han derivat en la imposició d'un 7% més de sancions.



El Servei Jurídicoadministratiu és també competent en la tramitació d'expedients sancionadors per ocupacions de la via pública, armes, publicitat il·legal, locals de pública concurrència, guals il·legals, gossos perillosos, venda ambulant, terrasses, senyalització il·legal, etc. En aquest conjunt d'actuacions hi ha hagut un augment del 116% d'expedients sancionadors sobre l'any 2008, el que significa una imposició de sancions per import de 155.077 €.

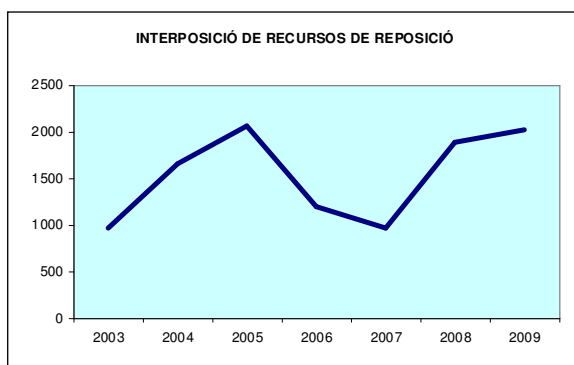
En resum, el total d'expedients sancionadors en matèries que no són de trànsit respecte a l'any 2008 han augmentat en un 37,8%. Atès que hi ha expedients que afecten més d'una persona, el resultat final ha estat d'un augment del 41,5% en el nombre de sancions imposades, amb un import de 279.242 €.

6.3.1.2. TRAMITACIÓ D'AL·LEGACIONS DE MULTES DE TRÀNSIT QUE NO COMPORTEN LA RETIRADA DEL CARNET DE CONDUIR.



A l'any 2009 el nombre d'al·legacions van ser de 5.064, un 4,3% més que l'any anterior.

6.3.1.3. TRAMITACIÓ DE RECURSOS DE REPOSICIÓ DE SANCIONS DE TRÀNSIT



Durant l'any 2009 els ciutadans van presentar 2.027 recursos de reposició, un 7,4 % més que a l'any anterior. L'esforç en mantenir els temps de resposta i la qualitat de la resposta a major número, ha constituït un repte que es pot afirmar que s'ha assolit.



6.3.1.4. BALANÇ DE FUNCIONAMENT DE LA TRAMITACIÓ DE DENÚNCIES.

En els darrers anys, s'ha detectat el creixent pes dels sistemes de vigilància del trànsit per càmeres. Aquests nous sistemes obliguen a modificar el tradicional model de gestió i processos administratius, i en mostra la seva complexitat. Tal com s'ha recollit a les taules d'indicadors de la Policia Local, l'any 2009 s'han gestionat 71.229 denúncies de trànsit, de les quals 31.142 han estat formulades pels agents de policia, 25.783 han estat captades per mitjans fotogràfics (càmeres i vehicle SMIV), 14.286 corresponen a vigilants de zona blava i 18 són denúncies voluntàries.

6.4. SERVEI DE MOBILITAT

6.4.1. MISSIÓ

La missió del servei de Mobilitat és gestionar i planificar la mobilitat de vehicles i vianants a la ciutat, concretada en els següents àmbits d'actuació:

- Mobilitat de vehicles i vianants.
- Transport públic urbà i interurbà.
- Servei de taxi.
- Senyalització viària horitzontal i vertical.
- Instal·lacions semafòriques.
- Càmeres de control del trànsit.
- Càmeres de foto denúncia.
- Instal·lacions per control d'accessos a zones de la ciutat.
- Aparcament en superfície, soterrani i zones blaves.
- Càrrega i descàrrega.
- Guals i estacionaments reservats.
- Carril – bici.
- Permisos per ocupació de la via pública.

Pel que respecta a l'empresa municipal GINTRA, funcionalment adscrita a la Regidoria de Via Pública, les seves funcions i objectius són:

Missió:

Constitueix l'objecte del servei, segons el Reglament del servei aprovat per acord de Ple de 7 de juny de 2001:

- La construcció i explotació dels aparcaments en subsòl en la seva distinció de rotació, per a residents o mixtos.
- L'explotació a Mataró de l'estacionament en superfície sotmès a control horari limitat i controlat mitjançant parquímetres com a eina amb la finalitat d'aconseguir la rotació de vehicles aparcats en zones d'insuficient oferta.
- La gestió del servei de recolzament logístic a la circulació, la prestació del servei auxiliar de retirada de vehicles de la via pública i la gestió administrativa del dipòsit de vehicles.



Objectius:

- Explotar els aparcaments mixtos i per a residents, garantint al ciutadà un servei de la màxima qualitat possible.
- Incentivar l'activitat econòmica de la ciutat incrementant l'accessibilitat als eixos comercials i de serveis amb la gestió i explotació de la zona blava.
- Millorar la mobilitat a la ciutat, mitjançant la retirada dels vehicles que la dificulten.

6.4.2. PROGRAMA D'ACTUACIÓ 2009

6.4.2.1. EXECUTAR EL PLA D'APARCAMENTS

En el 2009 la crisi econòmica ha afectat negativament l'execució del Pla d'aparcaments. S'han endarrerit algunes de les obres iniciades i s'han posposat les que encara no s'havien iniciat.

ACCIÓ 2.5.1.1. FINALITZACIÓ DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT SOTA L'EDIFICI TERCIARI EL RENGLÉ (315 PLACES)

S'ha endarrerit la finalització fins al juny de 2010.

ACCIÓ 2.5.1.2. FINALITZACIÓ DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT AL POLIESPORTIU DEL CARRER EUSKADI (88 PLACES)

Les obres de l'aparcament han finalitzat al desembre. Es posarà en servei quan finalitzin les obres del poliesportiu i l'urbanització de l'entorn l'any 2010.

ACCIÓ 2.5.1.3. CONTINUACIÓ DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT DE SOTA L'EDIFICI DEL TECNOCAMPUS (464 PLACES)

Les obres de l'aparcament segueixen el calendari previst, i finalitzaran al novembre de 2010.

ACCIÓ 2.5.1.4. CONTINUACIÓ DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT A LA PLAÇA DE CUBA (35 PLACES)

Les obres de l'aparcament han continuat durant l'any 2009, i tenen previst la seva finalització al maig de 2010.

ACCIÓ 2.5.1.5. INICI DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT A LA RONDA BARCELÓ (314 PLACES)

L'inici d'aquest aparcament s'ha endarrerit, i es preveu començar les obres al 2010 si hi ha acord amb un promotor privat.



ACCIÓ 2.5.1.6. ACOMPLIMENT DELS TRÀMITS AMB ELS PROMOTORS PRIVATS PER A L'INICI DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT A L'EDIFICI DE LA RDA. BARCELÓ – AV. MARESME (200 PLACES).

Les obres tenen previst iniciar-se l'any 2010, sempre que es signi un conveni amb el promotor privat.

ACCIÓ 2.5.1.7. ACOMPLIMENT DELS TRÀMITS AMB ELS PROMOTORS PRIVATS PER A L'INICI DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT AL CARRER MIQUEL BIADA (300 PLACES)

Les obres no s'iniciaran fins l'any 2011.

ACCIÓ 2.5.1.8. ACOMPLIMENT DELS TRÀMITS AMB ELS PROMOTORS PRIVATS PER A L'INICI DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT A LA CAMBRA AGRÀRIA AL C/ LEPANTO-SANT AGUSTÍ (75 PLACES).

Les obres no s'iniciaran fins l'any 2011.

ACCIÓ 2.5.1.9. ESTUDI DE VIABILITAT D'AMPLIACIÓ DE L'APARCAMENT DE LA PLAÇA DE LES TERESES PER POTENCIAR L'EIX CÍVIC SANT BENET, PLAÇA DE LES TERESES I SANT JOSEP.

Durant el 2009 s'ha fet l'estudi de viabilitat.

ACCIÓ 2.5.1.10. ESTUDI DE VIABILITAT DELS TRÀMITS AMB ELS PROMOTORS PRIVATS PER A L'INICI DE LA CONSTRUCCIÓ DE L'APARCAMENT AL SECTOR COLÓN/TOLÓN (107 PLACES).

Les obres tenen previst iniciar-se al 2011.

ACCIÓ 2.5.1.11. ACOMPLIMENT DELS TRÀMITS AMB ELS PROMOTORS PRIVATS PER A L'INICI DE LA CONSTRUCCIÓ D'UN APARCAMENT ALS ENTORNS DE LA RIERA-PRESÓ (262 PLACES).

Les obres tenen previst iniciar-se l'any 2010, sempre que es signi un conveni amb el promotor privat.

6.4.2.2. ALTRES ACTUACIONS DE GINTRA

- **Recuperació de zones blaves perdudes al centre per reurbanització de carrers.** S'han fet actuacions al Passatge Sisternes, carrer Iluro, carrer Thos i Codina, carrer Gravina i Camí Ral.
- **Conveni de GINTRA amb el Casal de Gent Gran del Parc.** S'ha signat el conveni per permetre que els assistents a activitats en el Casal de Gent Gran puguin gaudir de preus reduïts a l'aparcament del Parc Central.



6.4.2.3. MILLORAR LA QUALITAT I L'OFERTA DEL TRANSPORT PÚBLIC

ACCIÓ 2.5.2.1. POSADA EN FUNCIONAMENT DE LA NOVA XARXA PER AL TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS, AMB LA CREACIÓ DE DUES NOVES LÍNIES, L'ADQUISICIÓ DE 12 NOUS AUTOBUSOS, LA MILLORA DE LES FREQUÈNCIES DE PAS I L'AUGMENT DE LA COBERTURA TERRITORIAL.

El 2009 ha iniciat el nou contracte de l'explotació del servei públic de transport urbà de viatgers Mataró Bus, adjudicat per concurs públic a l'empresa Corporación Española del Transporte, S.A. La nova xarxa, que va iniciar el servei el 31 de gener, contempla en total 9 línies d'autobús, amb una línia específica prestant servei als polígons industrials de Vallveric, Mata-Rocafonda, Pla d'en Boet, les Hortes i el Rengle. A més, incrementa el servei nocturn les nits de divendres i dissabtes en 2 línies circulars fins a les 00.45 hores. També es presta servei a les urbanitzacions de Can Vilardell per certes expedicions de la línia 5, i de Can Quirze per proximitat de la línia P a la carretera de Mata.

El nou servei de Mataró Bus s'ha iniciat amb la incorporació de 12 nous autobusos, dels quals 10 són de renovació i 2 d'ampliació de flota. Tota la flota disposa de rampa per accés de persones amb mobilitat reduïda, i megafonia d'avís de parada.

Com a millora de l'oferta, l'empresa CTSA ha instal·lat 4 plafons d'informació dinàmica del pas de parada, i s'ha posat en funcionament la web pròpia www.matarobus.cat, per tal de donar informació *on line* de les línies, horaris i afectacions del servei. També s'ha posat en funcionament el servei d'informació de pas de bus per les parades en temps real a través de missatges SMS als telèfons mòbils.

Dins el pla de mesures de millora de l'accessibilitat, s'han instal·lat un total de 39 plataformes a les parades, de manera que la major part de les parades compten a partir d'aquest any amb aquesta facilitat.

ACCIÓ 2.5.2.2. EXECUCIÓ DELS COMPROMISOS DERIVATS DE L'AUDITORIA EN EL SERVEI DEL TAXI.

S'ha iniciat l'estudi de viabilitat del sistema de gestió, i s'han impulsat els treballs per modificar l'Ordenança del Taxi.

ACCIÓ 2.5.2.3. MILLORAR LA INFORMACIÓ SOBRE EL TRANSPORT INTERURBÀ A MATARÓ, I INTEGRACIÓ DE TOTA LA INFORMACIÓ AL NOU WEB MUNICIPAL.

S'ha treballat en el projecte, incorporant nova informació al web municipal. En relació a les facilitats en la recerca d'informació, l'AMTU ha desenvolupat un router universitari, i des de l'ATM s'està treballant en un router global de mobilitat que incorpora el transport públic.



ACCIÓ 2.5.2.5. POSADA EN CIRCULACIÓ DE LA TARGETA T-12 ANYS DE L'ATM AL SETEMBRE DE 2009.

El nou títol de l'ATM, nomenat T-12, permet als nens i nenes de fins a 12 anys viatjar de forma il·limitada i gratuïta dins la zona ATM de residència. El títol només té un cost de 35 € d'expedició. Es va implantar al setembre de 2009 prèvia campanya de comunicació, amb una carta del Sr. Alcalde al públic objectiu, així com una difusió de la informació a través dels consells escolars. Durant el 2009 s'han sol·licitat un total de 481 targetes T-12.

ACCIÓ 2.5.2.6. SOL·LICITAR A LA GENERALITAT DE CATALUNYA L'AMPLIACIÓ DEL SERVEI D'AUTOBÚS INTERURBÀ DE L'EMPRESA CASAS A LA ZONA NORD-EST DE LA CIUTAT.

S'ha treballat aquest objectiu amb la Direcció General de Transports Terrestres, i s'ha analitzat la problemàtica sobre el terreny amb els Serveis Territorials de la Generalitat de Catalunya, a qui finalment s'ha adreçat la petició formal acompanyada de les diverses alternatives.

6.4.2.4. INCREMENTAR L'ÚS DE LA BICICLETA COM A MITJÀ DE TRANSPORT.

ACCIÓ 2.5.3.1. INCORPORACIÓ DEL CARRIL BICICLETA ASSENYALAT AL PLA DE MOBILITAT URBANA EN ELS PROJECTES DE VIALITAT.

Aquest projecte està vinculat a les obres d'urbanització de carrers.

ACCIÓ 2.5.3.2. INCORPORACIÓ DE LES CONCLUSIONS DE L'AUDITORIA SOBRE EL CARRIL BICICLETA A LA XARXA EXISTENT I ALS NOUS PROJECTES D'ACTUACIÓ.

S'ha modificat l'Ordenança de Circulació per facilitar l'ús de la bicicleta com a mode de transport, a més del tradicional ús lúdic i d'oci. D'altra banda, s'ha creat un grup de treball amb el BAM, a l'objecte d'impulsar noves mesures que facilitin l'ús de la bicicleta.

ACCIÓ 2.5.3.3. INCREMENT EN UN MÍNIM DE 200 PLACES D'APARCAMENT PER BICICLETES.

S'han instal·lat places d'aparcament per a una capacitat de 318 bicicletes en 40 ubicacions diferents. A desembre de 2009, a Mataró hi ha aparcaments per a 973 bicicletes.

ACCIÓ 2.5.3.4. PROJECTE D'IMPLANTACIÓ D'UN SERVEI DE LLOGUER DE BICICLETES.

GINTRA va presentar al mes d'abril un primer informe, i continua treballant en el projecte.



6.4.2.5. MILLORAR LA SEGURETAT VIÀRIA I LA FLUÏDESA DEL TRÀNSIT

ACCIÓ 2.5.4.1. INCREMENT DE LA SEGURETAT A LES ZONES DE PREFERÈNCIA DELS VIANANTS I DE LES LIMITADES A 30 KM/H, TAL COM ESTABLEIX EL PLA DE MOBILITAT URBANA DE LA CIUTAT.

S'ha senyalitzat la "zona 30" al sector de Peramàs, el que suposa afegir 3,34 km de carrers amb aquesta senyalització.

Per reurbanització de carrers a un sol nivell, s'han senyalitzat també 1,1 km de carrers residencials que limiten la velocitat a 20 km/hora, donant preferència al vianant.

ACCIÓ 2.5.4.2. ESTABLIR LÍNIES DE COL·LABORACIÓ AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER POTENCIAR ELS CAMINS ESCOLARS COM A FORMA DE MILLORAR LA MOBILITAT SOSTENIBLE I SEGURA.

S'ha treballat amb l'IME i la Diputació de Barcelona per tal de perfilar línies d'actuació que permetin implantar camins escolars segurs.

ACCIÓ 2.5.4.3. IMPLANTACIÓ D'ELEMENTS DE GESTIÓ DE LA MOBILITAT, AMB LA INCORPORACIÓ DE NOUS SISTEMES PER A LA REDUCCIÓ DE LA VELOCITAT A LA XARXA BÀSICA DE LA CIUTAT.

S'han instal·lat 5 noves bandes reductores de velocitat, i 2 "coixins berlinesos".

ACCIÓ 2.5.4.4. MILLORA DE LA XARXA SEMAFÒRICA, ASSOLINT UN ÍNDEX DEL 59% DE CRUÏLLES CENTRALITZADES SOBRE EL TOTAL DE CRUÏLLES SEMAFORITZADES.

S'han incorporat al centre de control les 2 cruïlles de la ronda del Cros i les 5 del Camí del Mig, i per tant actualment hi ha centralitzades 64 cruïlles que representen el 59,8 % del total de cruïlles semaforitzades de Mataró.

ACCIÓ 2.5.4.5. MILLORA DE LA VISIBILITAT DELS SEMÀFORS MITJANÇANT NOVES LLUMINÀRIES DE LEDS.

S'han canviat totes les lluminàries de semàfors pel model COMPACLED, semàfor pla sense viseres que facilita la neteja i manteniment, alhora que permet un estalvi energètic de 70.000 € a l'any.

ACCIÓ 2.5.4.6. MILLORA DE LA VISIBILITAT DE LES CRUÏLLES I AUGMENT DE L'OFERTA D'APARCAMENT PER MOTOS, INCREMENTANT EN UN MÍNIM DE 60 PLACES D'APARCAMENT PER MOTOS EN CALÇADA.

S'han instal·lat aparcaments per a vehicles de dues rodes a 39 ubicacions diferents, el que significa una oferta de 261 places. Sempre que ha estat possible s'han situat abans de les cruïlles, per tal de millorar la visibilitat de l'encreuament, o previ a passos de vianants, per també millorar la visibilitat i per tant la seguretat.



ACCIÓ 2.5.4.7. ADHESIÓ I COORDINACIÓ DELS ACTES DE LA SETMANA DE LA MOBILITAT SOSTENIBLE I SEGURA 2009.

L'any 2009 la Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura tenia el lema "Millorem la mobilitat amb civisme". A Mataró es van realitzar onze activitats repartides entre els dies 22 i el 29 de setembre. A més de les activitats consolidades, el servei de Mobilitat va organitzar com a novetat la Cursa de Transports, que consistia en realitzar amb diferents mitjans de transport i a peu el recorregut entre l'Hospital de Mataró i l'estació de ferrocarril, amb una parada intermèdia simulant fer una "gestió" a l'edifici de Via Pública de la plaça de Granollers. El mode de transport més ràpid va ser el de bicicleta, seguit del cotxe i la motocicleta. D'altra banda, el grup BAM va organitzar la "Pedalada contra el Canvi Climàtic", i el GIMM va organitzar "el joc de l'oca", destinat a sensibilitzar la ciutadania sobre les dificultats que tenen les persones amb mobilitat reduïda a l'hora de desplaçar-se per la ciutat.

ACCIÓ 2.5.4.8. ARRANJAMENT I SENYALITZACIÓ DELS ACCESSOS AL NOU ENLLAÇ MATARÓ NORD AMB L'AUTOPISTA C-32, I DONAR TRASLLAT A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA DE LA SOL·LICITUD D'ACTUACIONS EN VIALS DE LA SEVA COMPETÈNCIA.

S'ha millorat la senyalització en aquests vials en coordinació amb GISA i la Diputació de Barcelona.

ACCIÓ 2.5.4.9. EXECUCIÓ DEL PLA DE SENYALITZACIÓ VIÀRIA.

Amb l'aportació del Fons Estatal d'Inversió Local, s'ha procedit a l'actualització i repintat de la senyalització horitzontal de la ciutat. També s'ha fet un manteniment preventiu per canvi massiu de senyals verticals al sector del Camí de la Serra.

A l'objecte de millorar la rotació de vehicles en la proximitat de zones comercials, s'ha reordenat la zona d'estacionament limitat amb disc horari a l'entorn del Parc de Cerdanyola, i s'ha creat una zona de les mateixes característiques a l'entorn de la Plaça Occitània.

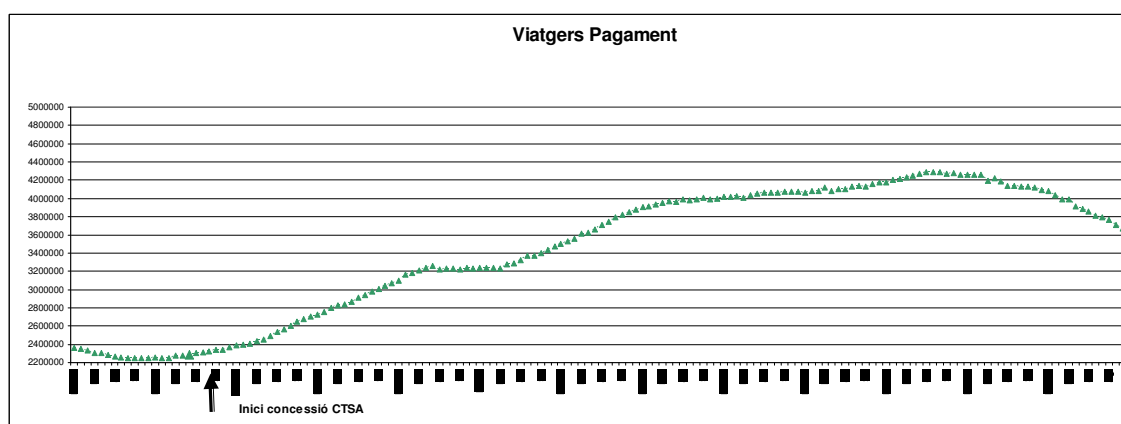
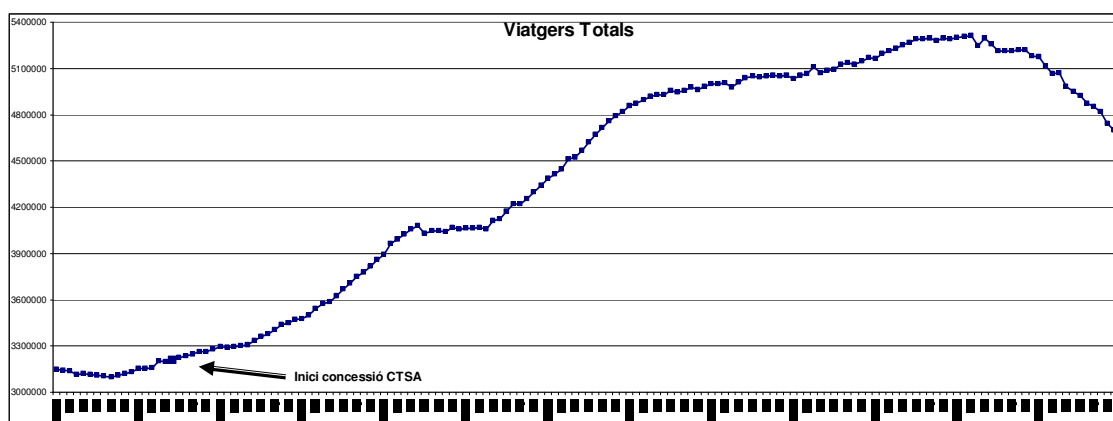
Dins el projecte de Camins Escolars, s'ha adequat diversa senyalització als carrers d'Antonio de Solís, Francisco Pacheco i Floridablanca, per la nova escola Montserrat Solà, amb nous passos de vianants i elements reductors de velocitat. A més, s'han executat 2 plataformes d'extensió davant les portes de dues escoles.



INDICADORS D'ACTIVITAT

TRANSPORT PÚBLIC URBÀ

GRÀFIQUES EVOLUCIÓ VIATGERS





CONTRACTE DE SENYALITZACIÓ HORIZONTAL I VERTICAL

Elements més comuns instal·lats al 2009:

	CONTRACTE	FEIL	TOTAL
plaques de guals/ reserves obres	520,00		520,00
Pintat de zones de guals o reserves	821,00	3.666,00	4.487,00
Suport nous i mènsules	974,00		974,00
Senyals de trànsit nous	1.897,00		1.897,00
Pintat passos de vianants (m ²)	744,00	31.657,00	32.401,00
Zones en ziga-zaga (bus, taxi, C/D)	189,00	429,00	618,00
Línies longitudinals carrils (m. Lineals)	11.589,00	36.375,00	47.964,00

Elements més comuns instal·lats: comparativa 2009-2008:

	DESEMBRE 2009	DESEMBRE 2008	Diferència	Incr/decr
<i>TEMPORALS (promig dies d'execució)</i>				
(1) Resolució incidències 010	2,0	1,6	0,3	20,69%
(2) Senyalització guals i reserves	7,5	9,9	-2,4	-24,65%
(3) Notes vàries de treball	9,5	10,1	-0,5	-5,45%
<i>PRODUCTIVITAT (encàrrecs)</i>				
Plaques de guals /reserves obres	520,00	385,0	135,0	35,06%
Pintat de zones de guals o reserves	4.487,00	2.686,0	1.801,0	67,05%
Suports nous i mènsules	974,00	704,0	270,0	38,35%
Senyals de trànsit nous	1.897,00	881,0	1.016,0	115,32%
Pintat passos de vianants (m2)	32.401,00	3.113,5	29.287,5	940,66%
Zones en ziga zaga (bus,taxi, CiD)	618,00	148,0	470,0	317,57%
Línies longitudinals carrils (m lineal)	47.964,00	36.756,0	11.208,0	30,49%
<i>FACTURACIÓ</i>				
Import facturat iva inclòs del mes	994.550,39	310.017,5	684.532,9	220,80%

- (1) Es pren un promig de 5 incidències del 010
- (2) Es pren un promig de senyalització de 5 guals o reserves d'obres
- (3) Es pren un promig de 5 notes de treballs varis



INDICADORS DE MANTENIMENT DE SEMÀFORS

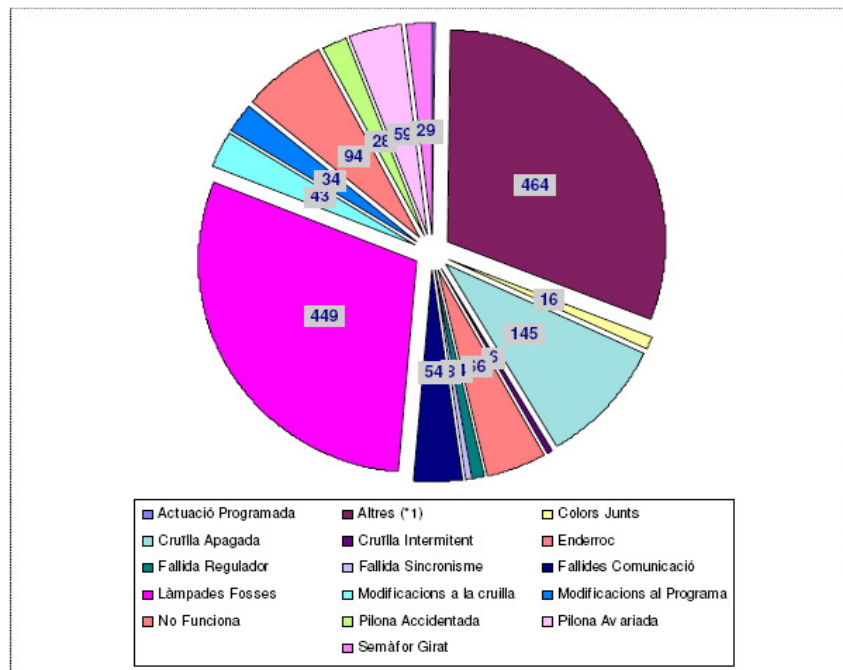


Ajuntament de Mataró
dep. de mobilitat
Semàfors

RESUM D'INCIDÈNCIES AGRUPEDES PER TIPUS

Totes les ubicacions

Data inici: 1/1/2009
00:00:00
Data final: 31/12/2009
23:59:59

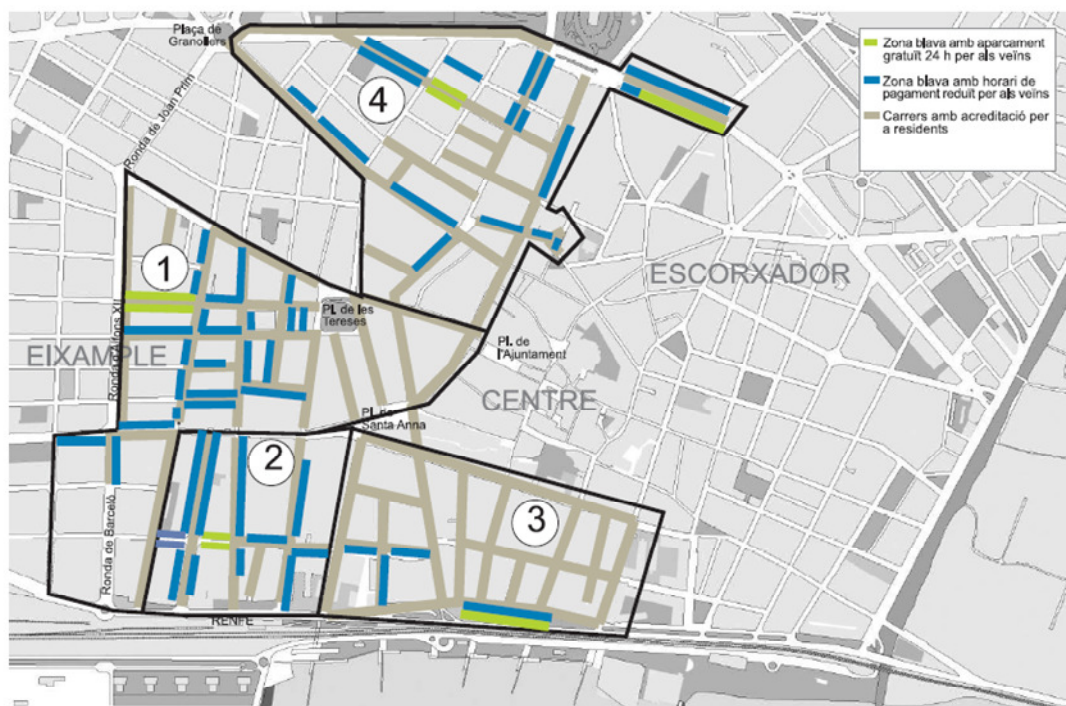


Totals

4	x	Actuació Programada
464	x	Altres (*1)
16	x	Colors Junts
145	x	Cruïlla Apagada
6	x	Cruïlla Intermitent
66	x	Enderroc
14	x	Fallida Regulador
8	x	Fallida Sincronisme
54	x	Fallides Comunicació
449	x	Làmpades Fosses
43	x	Modificacions a la cruïlla
34	x	Modificacions al Programa
94	x	No Funciona
28	x	Pilona Accidentada
59	x	Pilona Avariada
29	x	Semàfor Girat



MAPES DE ZONES BLAVES





CREACIÓ DE NOVES PLACES D'APARCAMENT

POSADA EN SERVEI D'APARCAMENTS IMPULSATS PER L'AJUNTAMENT (1)

Aparcament	Abans										
	2001	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
MERCAT PLAÇA DE CUBA											
TECNOCAMPUS											
EDIFICI TERCIARI A EL RENGLLE											
POLIESPORTIU C. EUSKADI											
CAMI RAL - C. DE L'HOSPITAL											45
PARC DE PALAU										243	
AV. JAUME RECODER										40	
LA LLANTIA										97	
RONDA RAFAEL ESTRANY II										277	
CARLEMANY										69	
CAFE DE MAR										43	
VALLVERIC										46	
PL. OCCITÀNIA									224		
PARC DE Cerdanyola									266		
ESCOLA-BRESSOL "ELS MENUTS"									34		
C. TERRASSA POLIESPORTIU CIRERA									89		
RONDA RAFAEL ESTRANY - SUPERFICIE								200			
ESCOLA-BRESSOL "EL TABALET"								36			
PL. GATASSA							80				
CAN XAMMAR - II							150				
SOLIS				36		42					
RONDA TARRADELLAS - SUPERFICIE				298							
CENTRE LOGÍSTIC (CAMIONS)				182							
C/ COLOM					46						
PL. GRANOLLERS (2)				245							
JAUME COMAS				84							
CAN XAMMAR - I			163								
PARC CENTRAL (2)		246									
ROCAFONDA		201									
CAL COLLUT		25									
PL. TOMAS I VALIENTE	183										
PL. TERESES	337										
RDA. RAFAEL ESTRANY SABA	90										
PL. SANTA ANNA	307										
PL. DE LA BRISA	93										
PL. ONZE DE SETEMBRE	492										
APARCAMENT LLIURE RONDA BELLAVISTA	160										
APARCAMENT CAN MAITANQUIS	177										
APARCAMENT DEU DE GENER	27										
CLOS ARQUEOLÒGIC	250										
SUMA	2.116	472	163	845	46	272	236	613	815	45	
ACUMULAT	2.116	2.588	2.751	3.596	3.642	3.914	4.150	4.763	5.578	5.623	

(1) Construits per l'Ajuntament o bé mitjançant conveni amb un promotor privat.

(2) GINTRA gestiona 25 places en cada aparcament.

Aparcament en superfície

Aparcament gestionat per GINTRA



6.4.3. RECURSOS HUMANOS

Per assolir els objectius esmentats en aquesta Memòria 2009, l'Àrea de Via Pública ha disposat d'una plantilla de 203 persones. En relació a l'any 2008, s'ha incrementat la Policia Local en 7 agents i un inspector.

ÀREA DE VIA PÚBLICA			
	2008	2009	Diferència 2009-2008
Regidoria i àrea	5	5	0
Policia Local	172	180	8
Protecció Civil *	2	2	0
Juridicoadministratiu	7	7	0
Mobilitat	8	9	1
TOTAL	194	203	9

* Inclou un contracte temporal per acumulació de tasques.

6.4.4. RECURSOS ECONÒMICS

El pressupost de despeses de l'Àrea de Via Pública va augmentar en un 10,2% sobre l'any 2008, mentre que els ingressos generats (drets reconeguts) es van incrementar en un 10,5%.

Pressupost de despeses

ÀREA DE VIA PÚBLICA			
Servei	Pressupost inicial 2008	Pressupost inicial 2009	% Dif
Policia Local	1.427.671,51	1.356.749,40	-5,0
Capítol 2	1.127.771,51	1.190.249,40	5,5
Capítol 6	299.900,00	166.500,00	-44,5
Mobilitat	3.290.056,56	3.861.356,38	17,4
Capítol 2	673.653,26	654.406,04	-2,9
Capítol 4	2.192.903,30	2.838.050,34	29,4
Capítol 6	273.500,00	218.900,00	-20,0
Capítol 8	150.000,00	150.000,00	0,0
Protecció Civil	154.118,40	141.118,40	-8,4
Capítol 2	26.520,20	34.720,20	30,9
Capítol 4	86.398,20	106.398,20	23,1
Capítol 6	41.200,00	0,00	-100,0
Juridicoadministratiu	201.265,80	231.148,72	14,8
Capítol 2	201.265,80	231.148,72	14,8
TOTAL	5.073.112,27	5.590.372,90	10,2



7. ÀREA D'INNOVACIÓ I PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

7.1. INSTITUT MUNICIPAL DE PROMOCIÓ ECONÒMICA (IMPEM)

7.1.1. MISSIÓ

L'Institut Municipal de Promoció Econòmica de Mataró és un organisme autònom municipal que treballa com a motor de dinamització i desenvolupament de l'economia de la nostra ciutat. Fomentant l'ocupació, la millora de la competitivitat del teixit productiu, l'emprenedoria i la innovació, la dinamització comercial, la potenciació del turisme i la promoció exterior de Mataró.

7.1.2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

- Aprofundir en la qualitat de l'ocupació i augmentar l'ocupabilitat.
- Augmentar i millorar la capacitat professional, a través de les competències del capital humà del territori, fomentar l'orientació i la formació al llarg de tota la vida.
- Millorar la competitivitat dels sectors tradicionals, a través de la innovació.
- Potenciar el creixement dels sectors com el tecnològic, turístic, serveis d'atenció a les persones i l'audiovisual.
- Potenciar l'atractivitat de la ciutat i la promoció exterior a través de l'activitat comercial i turística al municipi.

7.1.3. SERVEI DE PROMOCIÓ DE CIUTAT I COMERÇ

7.1.3.1. MISSIÓ

La dinamització comercial, la potenciació del turisme i la promoció exterior de Mataró.



7.1.3.2. OBJECTIU: LA POTENCIACIÓ DEL TURISME A TRAVÉS DE LA CREACIÓ D'ESPAI TURÍSTIC, DE PRODUCTE I DE LA SEVA DIFUSIÓ

PROGRAMA: PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

SUBPROGRAMA: INFORMACIÓ TURÍSTICA

- **Oficina de Turisme:** obertura durant tot l'any (més de 2.650 hores de servei) i adaptació de l'oficina a nous serveis (adaptació atenció a mesures d'accessibilitat, espai de lectura, zona autoservei, consulta turística online).
- **Punt informació estiu:** dotació del punt d'informació a la platja a la temporada d'estiu, incorporant wifi a l'usuari i punt de lectura premsa estrangera. Desenvolupament de Tertúlies Literàries en col·laboració amb el Consorci de Normalització Lingüística.
- Actualització i manteniment constant de la informació turística **web municipal**
- **Botiga Mataró:** Creació de l'espai per a la difusió i posada a la venda de més de 100 articles propis i d'artesans locals. Catàleg de productes "Emporta't ciutat".
- Integració de l'Oficina de Turisme al procés de **certificació de qualitat turística SICTED**.

SUBPROGRAMA: PRODUCTES TURÍSTICS

- **Cartera de rutes d'estiu:** paquet de rutes i visites guiades diàries durant el període de l'1 de juliol al 4 de setembre.
- **Nova cartera de rutes tot l'any:** desestacionalització de les rutes. Creació d'una nova cartera de rutes fora de temporada d'estiu (2 rutes mensuals del 26 d'abril i al 27 de desembre)
- **Creació d'una nova ruta guiada:** La Ruta per la Història de Mataró.
- **Ruta audioguiada:** consolidació de la ruta i difusió de la mateixa entre centres escolars locals.
- **Rutes supralocals:** s'assumeix la gestió directa per part de l'IMPEM de la Ruta Puig i Cadafalch Mataró-Argentona

SUBPROGRAMA: ESPAI TURÍSTIC

- **Senyalització turística:** manteniment de la senyalèctica preexistent i ampliació senyalització front marítim.
- **Pla d'usos platges:** participació en la definició dels usos de temporada estiu 2009.
- **Qualitat a les platges:** es va promoure l'inici del procés de certificació Q de platges i de qualitat turística SICTED



- **Pla de Millora Integral de Platges:** Elaboració de l'estudi de millora integral promogut per la Diputació de Barcelona a 4 municipis de la província.

SUBPROGRAMA: PROMOCIÓ I COMERCIALITZACIÓ TURÍSTICA

- Campanya d'estiu *Troba el teu dia d'estiu a Mataró*: reedició de la campanya i incorporació de nous suports 2.0.
- Campanya d'hivern *Troba l'esperit del Nadal a Mataró*.
- Edició de **material de difusió**:
 - Directe: plànols turístics, rutes locals guiades i audioguiades, ruta puig i cadafalch, oferta nàutica, serveis a les platges.
 - En col·laboració amb d'altres entitats: **Gremi d'hostaleria i Turisme** (guia allotjaments, guia d'oci, serveis a les platges, jornades del plat de Mataró, jornades de bolets, Jornades del tomàquet...) **Consorci Costa de Barcelona Maresme** (fires i festes, cuina del pèsol al maresme, cuina del bolet al maresme, platges del maresme, projecte el maresme al mòbil, agenda setmanal, guia del maresme, guia gastronòmica...)
- **Campanyes específiques**: realització d'accions de comunicació específiques per producte (rutes turístiques i botiga Mataró).
- **Participació a fires**: al Saló Internacional de Turisme de Catalunya, a la Fira Modernista Terrassa, a la Fira Modernista de Canet i a altres esdeveniments en col·laboració amb el consorci turístic Costa de Barcelona-Maresme (Challenge, Fitur, Salon de Toulouse, Expovacaciones Bilbao, etc.).
- Dinamització constant de **xarxa social**: "Troba el teu dia a Mataró".

SUBPROGRAMA: SUPORT I COOPERACIÓ SECTORIAL TURISME

- **Convenis de col·laboració** amb diferents entitats locals per al foment d'activitat de promoció de ciutat: Setmana Santa, Cruïlla de Cultures, Romeria Rociera, Visites fundació Jaume Vilaseca, Visites Museu Arxiu Sta. Maria, Accions de difusió Consorci Costa de Barcelona-Maresme.
- **Línia de suport econòmic** a empreses turístiques.

PROGRAMA: FIRES

SUBPROGRAMA: FIRES MONOGRÀFIQUES

- **INNOVA360**: Organització del Fòrum en la seva edició 2009 reenfoquant la temàtica a aspectes sectorials (TIC i media, Nanotecnologia i Serveis a les Persones). Van produir-se més de 1.100 visites al fòrum, es van desenvolupar 34 activitats i hi van participar més de 126 ponents/col·laboracions.
- Elaboració del **Pla d'Innovació a les Fires**: realitzat procés de definició de les mesures que han d'ajudar a redefinir el model firal de la ciutat



SUBPROGRAMA: FIRES MERCAT

Organització directa de **4 fires-mercat** (Sant Ponç, de la Tardor, Pessebres i Ornaments, Artesania i regal de Nadal) que van comportar més de 224 expositors.

SUBPROGRAMA: FIRA D'ATRACCIONS

Organització de la **Fira d'atraccions** de Mataró 2009, oferint més de 9.250 m2 d'oferta d'oci/restauració.

SUBPROGRAMA: ALTRES ESDEVENIMENTS

- **Suport tècnic** a altres esdeveniments organitzats per tercers (Fira de la Rajola, Fira Ferroviària, Fira de l'Arbre-la Planta i el Jardí, Romeria Rociera).
- **Participació en accions amb vinculació amb la promoció de la ciutat (Oficina estratègica de P. de Ciutat):** Challenge Maresme, Sèrie TV3 "La Riera", nit de la pesca catalana, programa els divendres de TV3, museu d'art contemporari de Mataró...

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Nombre d'usuaris de l'Oficina de Turisme i Punt d'informació turística	
--	--

2008	2009
------	------

20459	22962
-------	-------

Nombre de participants a les rutes i visites turístiques	
--	--

2008	2009
------	------

2007	2105
------	------

Nombre d'accions de difusió promogudes o participades	
---	--

2008	2009
------	------

35	44
----	----

7.1.3.3. OBJECTIU: LA DINAMITZACIÓ DEL SECTOR COMERCIAL DE LA CIUTAT, FENT ESPECIAL ATENCIÓ AL COMERÇ URBÀ, INCLOSA LA DELS MERCATS MUNICIPALS, MITJANÇANT LA REALITZACIÓ D'ACCIONS ESPECÍFIQUES

PROGRAMA: MERCATS

SUBPROGRAMA: PLAÇA DE CUBA

- Seguiment del procés d'obres de reforma del mercat.
- Participació en el pla de dinamització de l'Associació de Venedors del mercat.



- Desenvolupament i implementació d'accions de difusió i sensibilització promogudes per la Diputació de Barcelona (Hàbits alimentaris...).
- Procés de definició del nou reglament del mercat.
- Definició d'usos i gestió de la dotació d'equipaments per a nous espais al mercat (sala pol·livalent, espai de jocs, comunicacions,...).
- Accions vinculades a la gestió i definició del mix comercial del mercat (noves concessions, reubicació parades, nous formats comercials,...).
- Pla de manteniment del nou mercat.

SUBPROGRAMA: PLAÇA GRAN

- Gestió i manteniment del mercat.
- Accions puntuals de dinamització (ornamentació nadalenca) i recolzament al pla de dinamització que hi desenvolupa Comerç Mataró Centre.

SUBPROGRAMA: MERCATS MARXANTS

- Actualització periòdica de l'oferta existent (renovacions i noves adjudicacions)
- Reorganització i adaptació dels 2 mercats setmanals de la plaça de Cuba per afectacions de les fases de reforma del mercat fix.
- Reunions periòdiques amb els representants dels operadors per establir millores als mercats.

PROGRAMA: COMERÇ URBÀ

SUBPROGRAMA: SUPORT I COOPERACIÓ SECTORIAL COMERÇ

- Acompanyament als **plans de dinamització** promoguts pels diferents eixos comercials de la ciutat.
- **Convenis de col·laboració** amb diferents entitats sectorials locals per al foment d'activitat de dinamització comercial: Unió de Botiguers de Mataró, Comerç Mataró Centre, Cerdanyola Comercial, Comerç Rocafonda, La Gran Botiga, Nou Centre Nou Parc, Mercat Mpal. de la Plaça de Cuba, Gremi d'hostaleria i Turisme
- **Línia de suport econòmic** a associacions comercials que no disposen de conveni propi.
- **Espais sectorials:** definició de diferents formats d'interrelació entre l'IMPEM i altres depart. Municipals amb els representants sectorials per tal de mantenir una comunicació fluida i eficient de cara a la definició de projectes transversals (esmorzars sectorials periòdics, constitució de la comissió interdepartamental del comerç, comissió de seguiment acord locomotora comercial,..)

SUBPROGRAMA: PROJECTES COMERCIALS CONSOLIDATS

- **Tot el que necessites** saber: edició i difusió sectorial de material informatiu relatiu a la normativa comercial existent.



- **Mataró Comerç Mediterrani:** accions formatives presencials que inclouen visita a eixos comercials destinades a centres escolars per a sensibilitzar sobre la configuració comercial de la ciutat i el pes que te a la nostra economia.
- **Modernitza't:** informació i acompanyament als comerços locals interessats a beneficiar-se d'aquesta línia de suport per a la millora dels establiments promoguda per la cambra de comerç i la Diputació de Barcelona

SUBPROGRAMA: ACCIONS D'EXCEL·LÈNCIA

- **L'observatori comercial:** edició del 1r observatori comercial de la ciutat que contempla informació sectorial clau en relació a l'oferta existent a la ciutat i als hàbits de consum.
- **Ruta Audioguiada del comerç:** Definició i posta en marxa d'una nova ruta audioguiada destinada exclusivament a recursos comercials del centre ciutat.
- **APEU:** integració de l'eix comercial Comerç Mataró Centre al projecte "Àrees de Promoció Econòmica Urbana" promogut per la Generalitat de Catalunya (només 10 municipis a tot Catalunya).
- **Targeta Mataró Comerç:** Participació en la definició i implementació de la nova targeta de fidelització comercial de la ciutat.
- **Pla de Mobilitat del Comerç:** Participació en la definició del Pla de Mobilitat del Comerç a integrar-se al Pla de Mobilitat General de la ciutat.
- **La Galeta de Mataró:** difusió i promoció del nou producte gastronòmic impulsat per l'IMPEM.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Nombre de plans de dinamització
assessorats

2008	2009
------	------

8	9
---	---

Nombre de nous sol·licitants
parades marxants (demanda noves
parades)

2008	2009
------	------

299	294
-----	-----

INDICADORS DE MISSIÓ

Col·laboracions econòmiques amb
projectes d'entitats locals

2008	2009
------	------

168.268,99 €	203.499,38 €
--------------	--------------



7.1.4. SERVEI D'OCUPACIÓ

7.1.4.1. MISSIÓ

El foment de l'ocupabilitat de les persones, la seva participació en el mercat de treball en condicions d'igualtat, la formació i qualificació al llarg de la vida, així com la intermediació i promoció de l'ocupació amb les empreses.

7.1.4.2. APROFUNDIR EN LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I AUGMENTAR L'OCUPABILITAT DE LES PERSONES

PROGRAMA: INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ

SUBPROGRAMA: PUNT D'INFORMACIÓ LABORAL

Un total de 3105 persones han iniciat durant l'any 2009 i per primer cop, un itinerari ocupacional al Servei d'Ocupació de Mataró, un 26,8 % del tota son joves menors de 25 anys, ho han fet al servei d'ocup@ciojove. Més de 13.411 persones han rebut algun tipus de serveis per part del nostre personal tècnic.

S'han fet 127 sessions informatives a les que han participat 2.565 persones que han rebut informació sobre la nostra organització i la situació actual del mercat de treball general i local.

El Servei d'Integració Laboral del Maresme, SIL_MAR, ha atès a 182 persones que teníem alguna discapacitat física.

SUBPROGRAMA: ORIENTACIÓ PROFESSIONAL

Les entrevistes d'orientació han permès a 3.467 persones definir i/o redefinir el seu projecte professional. D'aquest total un 21% han estat persones menors de 25 anys.

Hem mantingut el desplegament del programa d'activitats de creixement professional, on es tracten temàtiques relacionades amb les estratègies i les eines per millorar el nivell d'ocupabilitat de les persones. Les claus de l'èxit: claus que t'obren portes al mercat de treball en les que han participat 2516 persones.

Al darrer trimestre de l'any 2009 varem signar un conveni de col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per tal de posar en marxa un programa adreçat a persones que han estat expulsades mitjançant un ERO de determinades empreses del tèxtil

Varem participarà en el projecte ACTE adreçat a persones expulsades o que romanen en el sector tèxtil. El programa estava a adreçat a 19 persones per tal de poder treballar determinants aspectes amb l'objectiu de millorar la seva ocupabilitat.

SUBPROGRAMA: OCUPACIÓ JOVE

Hem col·laborat amb els centres educatius de secundària de la ciutat per tal d'afavorir la transició des de l'escola al món laboral: S'ha realitzat la III Setmana de la Informació i orientació professional durant el mes de març amb la participació de més de 1800 persones, el programa Xplora adreçat a joves amb problemes de promoció escolar i al llarg de tot l'any s'han realitzat un seguit d'actuacions d'orientació professional a les que han participat 2.439 joves.



Hem col·laborat amb els centres educatius i amb l'IME per portar a terme el Programa singular, programa adreçat a 17 joves que als darrers cursos de l'ESO mostren dificultats per assolir els objectius del Graduat en ESO.

L'adopció d'acords específics amb la regidoria de Nova ciutadania ens ha permès ajustar les polítiques actives d'ocupació a les necessitats i característiques de les persones d'origen immigrant, concretament a 67 joves de 16 a 20 anys amb permís de residència i reagrupament familiar, apropant-los al mercat de treball mitjançant la realització de pràctiques laboral a empreses de la ciutat.

SUBPROGRAMA: FORMACIÓ SOCIOLABORAL

Hem continuat treballat amb les persones amb més vulnerabilitat davant l'exclusió sociolaboral, millorant les seves capacitats socials i professionals i amb mesures i serveis personalitzats, concretament hem treballat amb més de 150 persones del col·lectiu de persones perceptores de la renda mínima d'inserció derivades dels Serveis de Benestar Social i altres entitats.

PROGRAMA: INTERMEDIACIÓ

SUBPROGRAMA: BORSA DE TREBALL

La borsa de treball ha gestionat 510 ofertes de treball, amb un índex d'inserció del 57,5%, en aquest apartat paga la pena remarcar l'augment significatiu gairebé de 10 punts per sobre que hem tingut a nivell d'inserció en comparació a l'any anterior, s'ha de tenir en compte l'efecte de l'estancament i posterior recessió de l'economia.

S'ha desenvolupat el programa Situa't al mercat de treball, un conjunt de sessions informatives sobre el mercat de treball i els principals sectors econòmics de la ciutat, s'han dut a terme en coordinació amb la FAGEM, ACRA, CCOO, UGT i han participat 3521 persones durant tot aquest any.

SUBPROGRAMA: CLUB DE FEINA

A l'espai del Club de feina s'han implementat noves actuacions amb la plataforma multimèdia de noves ocupacions i noves cultures del treball, Porta 22-Mataró, durant l'any 2009 hem rebut 19.129 visites. Durant aquest any hem continuat treballant per tal d'enfortir les actuacions que desenvolupem amb el Porta22 Mataró i en aquest sentit estem ja preparats per tal de penjar a la WEB la part d'adaptació del Porta al territori. Així mateix paga la pena remarcar la difusió del Porta 22 a altres poblacions de la comarca.

SUBPROGRAMA: PROSPECCIÓ D'EMPRESES

S'han contactat i realitzat 1711 visites de prospecció, en aquest sentit l'any 2009 hem mantingut la mateixa tònica de treball que al 2008 en el sentit de fer una forta aposta per aquesta actuació

Les pràctiques laborals han permès a 103 persones desocupades posar en pràctica els coneixements adquirits durant la fase de formació.



SUBPROGRAMA: RESPONSABILITAT SOCIAL

Hem continuat en la línia de treball per al qualitat de l'ocupació en el territori i en aquest sentit entre d'altres hem fet la diagnosi de 23 empreses en temes vinculats a la RSO i un recull de bones pràctiques que ha estat editat i presentat en el Fòrum INNOVA 360°.

INDICADORS

Nombre de persones que inicien el seu itinerari ocupacional al SOM	3.105
Nombre d'entrevistes d'orientació realitzades	3.467
Nombre de persones que han participat en les sessions informatives del Mercat Laboral General i Local	2.565
Nombre de persones que han participat en programes específics adreçat a joves d'origen immigrant	67
Nombre d'ofertes gestionades	510
Nombre de visites de prospecció a empreses	1.711
Nombre de persones que han realitzat pràctiques ha empreses	103
Nombre de persones que han participat en les activitats de creixement professional: Les Claus de l'èxit: claus que t'obren portes al mercat de treball	2.516
Nombre de persones que han participat en el Programa SITUA'T	3.521
Nombre de persones que han participat en la Setmana de la informació i l'orientació professional	1.811
Nombre de persones que han participat en activitats a l'IES	2.439

7.1.4.3. AUGMENTAR I MILLORAR LES COMPETÈNCIES DEL CAPITAL HUMÀ DEL TERRITORI, FOMENTAR L'ORIENTACIÓ I LA FORMACIÓ AL LLARG DE LA VIDA

PROGRAMA: FORMACIÓ

SUBPROGRAMA: FORMACIÓ OCUPACIONAL

S'ha desenvolupat actuacions amb l'objectiu de reduir a bretxa digital en la que han participat més de 164 persones per treballar aspectes vinculats a l'accés a les noves tecnologies de la informació i la comunicació i la recerca de feina, a través del programa "Bateig informàtic".

Els programes de formació ocupacional, adreçats a persones en situació de desocupació, ha permès formar a 716 persones i realitzar més de 7735 hores de formació en especialitats molts diverses.

Cal remarcar el programa Operaria en instal·lacions i tractaments d'eliminació de residus urbans en el que varen participar 17 dones. Aquest curs s'ha fet en col·laboració amb el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme, tenint present l'ampliació que s'està fent de la planta i que es preveu inaugurar per mitjan d'aquest 2010.



Hem dut a terme accions formatives amb altres sectors tradicionals i emergents com el sector de les instal·lacions, el Comerç, les Noves Tecnologies de la informació i la comunicació formant a joves i persones desocupades i a treballadors/es en actiu en ocupacions vinculades als sectors.

Durant aquest any s'han anat desenvolupant les diferents actuacions platejades a la Taula de la Formació Professional en aquest sentit i durant aquest any s'han fet 2 Plenaris de la Taula, l'estudi de necessitats formatives a la ciutat i diverses reunions de la Comissió Tècnica.

SUBPROGRAMA: FORMACIÓ CONTÍNUA

Hem realitzat accions de sensibilització, informació i formació en igualtat d'oportunitats i no discriminació des del punt de vista laboral adreçades tant a les persones en situació de desocupació així com a les PIMES.

La millora de la competitivitat de les pimes, mitjançant la capacitat dels recursos humans, ha suposat la realització de 41 accions formatives, 395 hores de formació i la participació de 672 persones.

Hem posat en marxa el programa de Plans d'Ocupació 2009 que permet que 89 persones en situació d'atur i que pertanyen a col·lectius en risc d'exclusió sociolaboral siguin contractades per l'Ajuntament de Mataró i han desenvolupat obres i/o serveis d'interès públic a 22 departaments municipals i organismes autònoms.

SUBPROGRAMA: GARANTIA SOCIAL

Hem portat a terme conjuntament amb l'IME 4 programes de qualificació professional en diferents activitats adreçat a 24 joves.

PROGRAMA: FORMACIÓ - TREBALL

SUBPROGRAMA: TALLER D'OCUPACIÓ

Vam iniciar al mes de maig el Taller d'Ocupació "Servei d'Atenció a les persones" i que finalitzarà el proper mes de maig de 2010. En aquest taller s'estan formant 24 dones que realitzaran 5880 hores de formació teòric-pràctiques a la finalització del projecte. Les especialitats que s'estan desenvolupant són: Treballadora familiar, auxiliar de gerontogeriatria i auxiliar de serveis a la llar i a la cuina.

SUBPROGRAMA: ESCOLA TALLER

S'han fet 12 mesos del Tecnoescola Mataró III, adreçat a 24 joves menors de 25 anys un projecte de formació-treball en el sector de les noves tecnologies de la informació i comunicació, en el que participen 24 persones. Aquest projecte es va iniciar a l'any 2008 i ja porta 6400 hores de formació-treball. S'ha signat fins al moment 52 convenis de col·laboració amb entitats de la ciutat.

SUBPROGRAMA: INICIATIVES LOCALS D'OCUPACIÓ

Hem iniciat un projecte de treball dins del Projecte ILOQUID "Iniciatives locals d'ocupació per a la qualitat i la dinamització del sector de serveis a les persones en el territori. Fruit d'aquest projecte hem elaborat a nivell comarcal un mapa que contempla els recursos i les necessitats del territori en aquest àmbit.



SUBPROGRAMA: PLANS D'OCUPACIÓ

Hem posat en marxa el programa de Plans d'Ocupació 2009 que ha permès que 89 persones en situació d'atur i que pertanyen a col·lectius en risc d'exclusió sociolaboral siguin contractades per l'Ajuntament de Mataró i han desenvolupat obres i/o serveis d'interès públic a 22 departaments municipals i organismes autònoms.

INDICADORS

Nombre de persones formades en l'Àmbit del "Serveis d'Atenció a les persones"	144
Hores de formació realitzades en l'àmbit dels "Serveis d'Atenció a les persones"	9.830
Nombre de persones que s'estan formant en el Taller d'ocupació "Servei d'atenció a les persones"	24
% d'inserció de les persones que han participat en el Taller d'ocupació a la finalització del projecte	PENDENT DE FINALITZACIÓ
Nombre de persones que han participat en accions de formació ocupacional	741
Nombre persones contractes mitjançant el programa de PPOO (Plans d'ocupació)	89
Nombre de persones que han participat en el programa d'alfabetització informàtica per a la recerca d'ocupació "Bateig informàtic"	164
Nombre de persones que han participat en accions de qualificació professional (PQPI)	24
Nombre d'hores de formació ocupacional i dels programes de qualificació professional inicial desenvolupades	9.418
Nombre d'accions de formació contínua realitzades	41
Nombre de persones que han participat en accions de formació contínua	672
Nombre de persones que han participat en accions de capacitació professional en temes de creació d'empreses	44
Nombre de persones que varen iniciar el projecte de Escola Taller "Tecnoescola"	32



7.1.4.4. TREBALLAR DE MANERA CONJUNTA I CONSENSUADA PER DETECTAR LES NECESSITATS, COORDINAR I PLANIFICAR LES CORRESPONENTS POLÍTIQUES PER ASSOLIR UNA MAJOR EFICÀCIA DE GESTIÓ I OPTIMITZACIÓ DE RECURSOS PER TAL DE MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I AUGMENTAR LA COMPETITIVITAT DE L'ECONOMIA EN L'ÀMBIT TERRITORIAL.

PROGRAMA: PACTE LOCAL PER A L'OCUPACIÓ

A l'any 2008 es va signar l'Acord pel desenvolupament econòmic i l'ocupació al Maresme. L'objectiu d'aquest acord es treballar de forma conjunta i consensuada per detectar les necessitats, coordinar i planificar les corresponents polítiques per assolir una major eficàcia de gestió i optimització de recursos, per tal de millorar la qualitat de l'ocupació i augmentar la competitivitat de l'economia en el àmbit territorial.

Aquest any hem pogut començar a treballar amb el territori a diferents nivells des de la sol·licitud conjunta a convocatòries de diferents administracions a la participació en diferents grups de treball per impulsar determinats projectes.

INDICADORS

Nombre d'actuacions conjuntes a nivell de convocatòries sol·licitades	2
Nombre de projectes que es desenvolupem des de l'ADEM des d'una perspectiva territorial	3
Grups de treballs de l'ADEM en els que participem	6

7.1.5. SERVEI D'EMPRESA

7.1.5.1. MISSIÓ

Millorar la competitivitat del teixit econòmic local tot fomentant la creació de noves empreses i consolidant l'activitat empresarial existent.

7.1.5.2. DIFUSIÓ I RECONeixEMENT DE LA CULTURA EMPRENEDORA

PROGRAMA: EMPRENEDORS

SUBPROGRAMA: MOTIVACIÓ DE LA CULTURA EMPRENEDORA

7.1.5.2.1 EMPRENDRE AMB ÈXIT

Sessions informatives per donar a conèixer els instruments a l'abast de les persones emprenedores per posar en marxa la seva idea de negoci.

7.1.5.2.2 APRENDRE A EMPRENDRE

Foment de l'esperit emprenedor entre la comunitat educativa de la nostra ciutat., principalment alumnes de 4art d'ESO, cicles formatius de grau mitjà i/o superior i batxillerat.



7.1.5.2.3 PREINCUBADORA

Foment de l'esperit emprenedor en l'àmbit de la comunitat universitària: Escola Universitària Politècnica de Mataró i Escola Universitària del Maresme.

INDICADORS

Accions		
Aprendre a emprendre	Nombre de sessions de sensibilització	33
	Nombre de participants	670
Emprendre amb èxit	Nombre sessions grupals	48
	Nombre assistents sessions grupals	581

Accions Preincubadora		
Motiva	Estudiants participants	458
Llabor	Número de plans d'empresa desenvolupats	22

SUBPROGRAMA: CREACIÓ D'EMPRESA

7.1.5.2.4 TUTORITZACIÓ D'EMPRESES

Acompanyament a la elaboració dels projectes empresarials mitjançant l'eina "On line" del POL.

7.1.5.2.5 IDEES EN ACCIÓ

Seminari intensiu d'alt rendiment per emprenedors amb una idea de negoci innovadora i/o tecnològica, on han participat 14 emprenedors.

7.1.5.2.6 DIJOUS DE L'EMPREDOR

Un espai de trobada adreçat a futurs empresaris i empresàries, on han tingut lloc sessions i tallers que ajuden a millorar les capacitats emprenedores, adquirir nous coneixements, aprendre de les experiències d'altres i generar sinèrgies.

7.1.5.2.7 DONA'T UNA OPORTUNITAT

Programa específic per fomentar i visualitzar la figura de la dona emprenedora a la comarca.

Sensibilitzar a 284 dones.

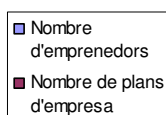
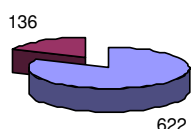
Assessorar i ajudar a començar el projecte a 169 dones,

Formar a 48 empresàries i ajudar a consolidar el negoci a 187 dones de la ciutat i comarca

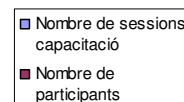
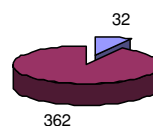


INDICADORS

Suport a la Creació d'Empresa



DIJOURS DE L'EMPRENEDOR



En total s'han constituït 108 empreses amb el suport del servei d'empresa.

SUBPROGRAMA: FORMACIÓ

Conjunt d'accions de formació en gestió empresarial, capacitació, habilitats empresarials i competències bàsiques relacionades amb la gestió de l'empresa i programes de competitivitat empresarial.

El conjunt d'accions de formació s'han planificat i realitzat en el marc dels programes d'Emprenedoria com a complement de les accions

Indicadors de l'objectiu

S'ha desenvolupat un total de 9 accions de formació per persones emprenedores en gestió empresarial amb un total de més de 111 hores lectives.

Han participat 169 persones emprenedores.

SUBPROGRAMA: RECERCA DE FINANÇAMENT

7.1.5.2.8 UNITAT DE RECERCA DE FINANÇAMENT

La unitat de recerca, ha informat i orientat a les persones emprenedores de les línies de finançament mes adients per ajudar a posar en marxa l'empresa o el pla de finançament mes adequat a la dimensió del projecte.

7.1.5.2.9 BUSINESS ANGELS-XIP

Servei de recerca de finançament de capital informal per projectes emprenedors en fase de creixement. Durant el 2009 aquest servei ha sistematitzat tota la informació i dades de projectes i inversors adscrits a la Xarxa per millorar-ne la gestió i el tractament de la recerca necessària entre la demanda i l'oferta de finançament.

7.1.5.2.10 PREMIS

Aquesta any hem presentat 4 candidatures als premis diputació i l'IMPEM ha rebut el premi a la millor trajectòria de participació i de premis rebuts al llarg de les seves 10 edicions.



SUBPROGRAMA: LA INCUBADORA

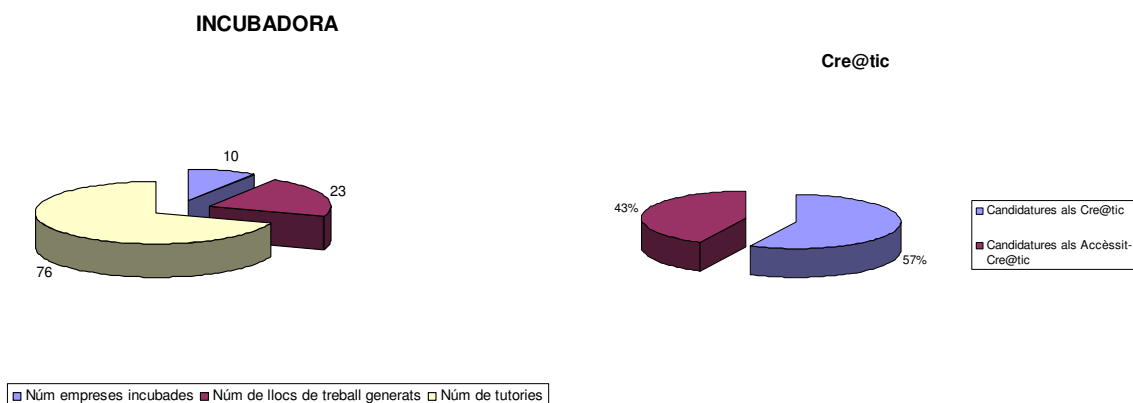
7.1.5.2.11 MONITORITZACIÓ D'EMPRESSES

Accions d'acompanyament i suport al creixement de les empreses incubades i adherides. El nombre total d'empreses incubades ha estat de 11, en la que s'ha produït la sortida d'1 empresa i l'entrada de 3 noves empreses.

7.1.5.2.12 PREMIS CRE@TIC / NIT AMB VISIÓ

Aquest any hem convocat la novena edició dels premis Cre@tic amb la participació de 16 projectes empresarials. També han participat 6 projectes del CUB als Accèssits on destaquem que el guanyador d'ambdós premis ha estat el mateix projecte: Panoràmic, presentat per un alumne de l'Escola Universitària Politècnica de Mataró.

INDICADORS DE L'OBJECTIU



Nit amb visió: Nombre d'assistents: 195 persones

7.1.5.3. ESTIMULACIÓ DE LA COMPETITIVITAT DEL TEIXIT PRODUCTIU.

PROGRAMA: SERVEI ESTRATÈGIC PER LA PIME

SUBPROGRAMA: INNOVACIÓ

7.1.5.3.1 TRILOGIES TECNOLÒGIQUES

Programa per accelerar la implantació de les Tic en la Pime. Aquesta any hem desplegat la tercera fase de les trilogies pel sector de les dependències i hem executat tot el procés de trilogies amb el sector del comerç i serveis.

S'han ofert accions específiques d'orientació i divulgació de la protecció com element de tangibilització de la innovació i, per tant, de valorització per l'empresa.



7.1.5.3.2 INNOVA 360°

Enguany, el Servei ha participat i executat part dels continguts programats en els dies de l'event lligats directament als seus objectius:

Hem:

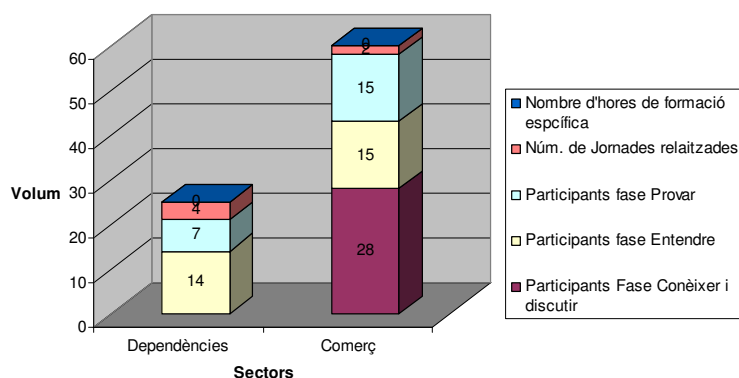
Col·laborat en la coordinació del fòrum

Col·laborat en el disseny de continguts del programa

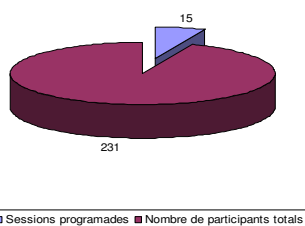
I participat en el disseny de l'espai de Competències Transversals, espai on el Servei d'Empresa va organitzar diversos actes i programació per a emprenedors/es i pimes.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

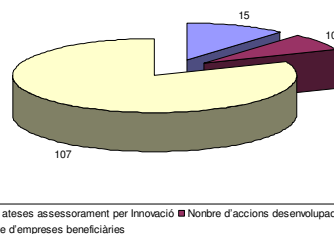
ACCIÓ TRILOGIES



INNOVA 360°



Resultats accions INNOVACIÓ



SUBPROGRAMA: INTERNACIONALITZACIÓ

La sensibilització envers oportunitats existents en els mercats exteriors amb sessions temàtiques de països destí de mercats emergents.

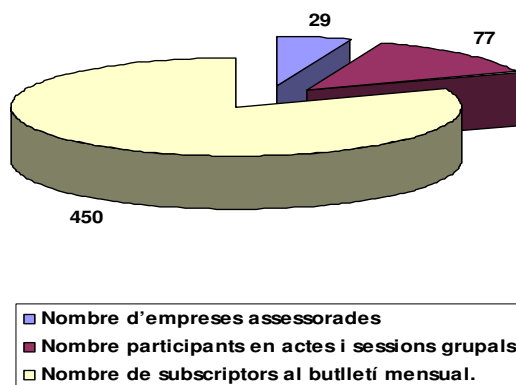
Hem facilitat informació específica sobre mercats exteriors, amb divulgació de dades obtingudes de bases d'informació rellevants i hem divulgat la nostra publicació mensual del butlletí d'internacionalització.

I hem realitzat 5 sessions específiques en matèria internacional i mercats exteriors. Cal esmentar la col·laboració en l'organització i dinamització per que empreses de Mataró participessin en el Pont Tecnològic a Argentina, organitzat i impulsat per Gentic i la Cambra de Comerç de Barcelona.



INDICADORS DE L'OBJECTIU

INTERNACIONALITZACIÓ



SUBPROGRAMA: ORIENTACIÓ ESTRATÈGICA

7.1.5.3.3 CONSELLS ASSESSORS

Aquesta any 2009 hem posat en marxa la segona edició del programa de Consells Assessors. La novetat d'aquesta edició es la possibilitat d'oferir als consellers la certificació i homologació com a Consellers assessors professionals.

7.1.5.3.4 DIAGNOSI ESTRATÈGICA

Es treballa en la tramitació, intermediació i recolzament en programes d'orientació estratègica i consultoria que s'ofereixen des de diferents organismes públics com la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya a través d'ACC10.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

CONSELLS ASSESSORS:

Nombre de consellers: 25 consellers

Nombre d'empreses participants: 10 empreses beneficiàries

Nombre de reunions de consell Assessor realitzades: 36 reunions

Nombre d'actes i sessions grupals de coneixement: 8 actes

DIAGNOSI ESTRATÈGICA:

Programa Mentor (Diputació de Barcelona): 4 empreses

Diagnosi Alpha: programa de reflexió i d'orientació per a empreses de la Generalitat de Catalunya (ACC10): 3 empreses

SAD (ACC10): Serveis assessorament digital en diagnosi de pàgines web, portals, etc: 6 empreses.



SUBPROGRAMA: COOPERACIÓ

L'objectiu d'aquest programa era generar projectes en cooperació que poguessin facilitar una posició competitiva de les empreses del sector del nostre territori. Aquests dos sectors sobre els que hem desenvolupat el programa han estat: les Tic i Media-Tic.

7.1.5.3.5 COOPERACIÓ TIC

S'ha realitzat la fase final del programa de cooperació amb les empreses participants en el programa de cooperació endegat durant el 2008. S'han tangibilitzat 2 projectes de cooperació amb un total de 7 empreses participants.

Des de l'Espai E-Dit de l'IMPEM hem integrat totes aquelles actuacions que, sota formats experimentals, en alguns casos, o de més tradicionals, en altres, hem volgut estimular de forma proactiva habilitats de visió de futur, innovació, negociació, gestió del canvi com de lideratge i estimulants competències a través del Networking.

7.1.5.3.6 COOPERACIÓ MEDIA- TIC

A la finalització de l'acció amb el sector Tic, es va iniciar el programa de cooperació pel sector Media-Tic.

En aquesta programa han participat un total de 14 empreses i han sorgit 5 projectes de cooperació entre empreses del sector i que estan en estudi.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Nombre empreses participants projecte cooperació: 29

Nombre d'entrevistes en profunditat cooperació: 15

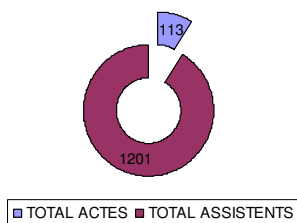
Nombre reunions /sessions cooperació: 20

Nombre de projectes de cooperació plantejats: 9

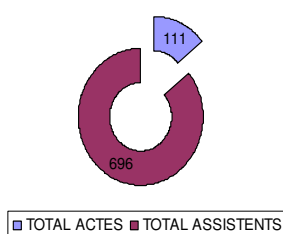
Nombre de projectes de cooperació oberts/en estudi: 5

Els resultats agregats de les accions integrades a l'Espai E-Dit es reparteixen de la següent forma:

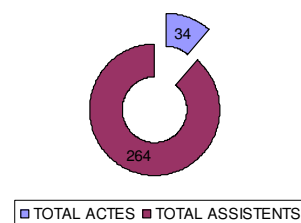
EMPRENEDORS PARTICIPANTS



EMPRESA I GESTIÓ



FORUM D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA



Nombre d'empreses assessorades en temes de finançament: 118

Han participat 159 persones en les 12 accions específiques d'informació, formació o divulgació de línies relacionades amb temes de finançament

S'ha aixecat finançament per un total de 1'4 mil·lions d'euros durant aquesta període.



SUBPROGRAMA: UNITAT DE RECERCA DE FINANÇAMENT

La unitat de recerca, ha informat i orientat les micro i petites empreses, bé en sessions de grup bé en sessions individuals, de les línees més adients per ajudar al finançament del projecte de creixement o de cobertura de necessitats operatives.

SUBPROGRAMA: FORMACIÓ

S'ha planificat i executat accions de formació relacionada amb la gestió d'empresa i específica per estratègies de gestió i competitivitat, amb formats de curta durada i de caràcter pràctic per a empresaris i treballadors de les empreses del teixit productiu.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

En total s'han realitzat un total de 31 accions de formació amb un global de mes de 285 hores lectives.

Han participat un total de 448 persones

PROGRAMA: CLÚSTER TÈXTEL

SUBPROGRAMA: COOPERACIÓ

En el marc del Pla pel Desenvolupament Econòmic i Social (PEDES) hem continuat dotant el servei de programes de recolzament en el procés de transformació en termes de competitivitat del sector Tèxtil, especialment amb accions molt orientades a generar espais de cooperació i impuls i sorgiment de projectes conjunts, responent a l'estratègia mes efectiva per el sector des d'un punt de vista competitiu.

7.1.5.3.7 ACTE

L'IMPEM ha participat com a soci del projecte "ACTE: Una Xarxa per la innovació" que te per objectiu la incorporació de la innovació i la cooperació en el sí de les empreses del sector des de tots els àmbits i, per això hem desenvolupat un programa conformat per 6 línies d'acció.

7.1.5.3.8 TINTS

Treball de reflexió estratègica amb 7 empreses del sector de tints i acabats per tal de fer front als reptes estratègics de futur i definir possibles accions a fer per reforçar la seva competitivitat a mig i llarg termini.

Aquest projecte s'ha dut a terme amb la participació conjunta d'altres dos municipis amb els mateixos objectius estratègics pel Clúster Tèxtil: Ajuntament de Sabadell i Terrassa).

7.1.5.3.9 INTIMODA

Suport tècnic, propi i d'experts, per a un grup de 4empreses del sector tèxtil que, en base una dinàmica innovadora de participació, permetés plantejar actuacions empresarials innovadores pilot i models reproduïbles a altres empreses del sector.

Aquesta acció s'ha ampliat amb la participació de 28 empreses, de les que 15 van ser beneficiàries finals de les accions.



7.1.5.3.10 BRESSOL DE DISSENY

Projecte adreçat a un grup de dissenyadores tèxtils per posar en comú necessitats professionals i, a partir d'aquestes, estudiar possibilitats de cooperació i de creació d'un projecte empresarial en comú: Creació d'un centre de serveis integrals al tèxtil.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

ACTE:

Empreses entrevistades i assessorades: 12 empreses
Entrevistes en profunditat: 19 empreses
Publicació de recull de casos d'èxit amb 7 empreses exemplars
Participació en 2 workshops internacionals
Acció dispositiu de formació per la reorientació professional de perfils del tèxtil: 21 beneficiaris

INTIMODA:

Empreses beneficiàries: 15 empreses
Tallers d'innovació, dinàmiques de grup i reunions de treball : 5 tallers
Projectes previst posar en marxa: 1 projecte en marxa
Idees de negoci amb potencial de cooperació: 6 idees.

BRESSOL DISSENY:

Formació: 7 participants
Hores de formació: 40
Hores de tutoria: 40
Participants projecte en cooperació: 4 persones

PROGRAMA: ECONOMIA COOPERATIVA

SUBPROGRAMA: PLA D'ECONOMIA COOPERATIVA

Realització del Pla de Promoció local pel Foment i Dinamització de l'Economia Cooperativa a Mataró.: Diagnosi, redacció del Pla, Constitució de la Taula de Concertació local i Transferència del resultats d'anàlisi per comparar amb altres territoris.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Realitzat.

7.2. SERVEI DE LLICÈNCIES D'ACTIVITATS

7.2.1. MISSIÓ

Informar les llicències i autoritzacions que es sol·liciten en el termini marcat a la Llei i a la Carta de Serveis per la seva autorització d'acord amb la normativa vigent amb un tractament integra i preventiu de la contaminació.



7.2.2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

- Millorar el temps de tramitació de llicències que es sol·liciten
- Millorar la qualitat en la tramitació de les llicències que es sol·liciten

7.2.3. SECCIÓ DE LLICÈNCIES D'ACTIVITATS

7.2.3.1. MISSIÓ

Informar les llicències i autoritzacions que es sol·liciten en el termini marcat a la Llei i a la Carta de Serveis per la seva autorització d'acord amb la normativa vigent amb un tractament integrat i preventiu de la contaminació.

7.2.3.2. MILLORAR ELS TEMPS DE TRAMITACIÓ DE LES LLICÈNCIES QUE ES SOL·LICITEN.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Núm. de sol·licituds de comunicació prèvia	328
Núm. de sol·licituds de llicència	258
Núm. de sol·licituds d'ocupació de via pública	178
Total de sol·licituds	764

Mitjana de temps de tramitació en dies (Carta de Serveis)

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	MIT.
Llicència Ambiental	-	127	57	-	84	-	42	105	-	129	120	-	95
Comunicació prèvia	24	25	23	25	29	26	30	31	24	23	28	26	26
OVP	15	21	23	18	22	17	29	30	-	12	-	-	21

7.2.3.3. MILLORAR LA QUALITAT EN LA TRAMITACIÓ DE LES LLICÈNCIES QUE ES SOL·LICITEN

INDICADORS DE L'OBJECTIU

% de compliment de la Carta de Serveis	94,4
--	------

Confecció i aprovació del Mapa de Capacitat Acústica de Mataró
Confecció del Mapa Estratègic del Soroll

7.2.4. SECCIÓ DE DISCIPLINA

7.2.4.1. MISSIÓ

Vigilar i fer complir la legalitat en matèria d'activitats.



7.2.4.2. OBJECTIU ESTRATÈGIC

- Controlar la legalitat en matèria d'activitats i donar una resposta al ciutadà, en el cas de denúncies en el mínim temps.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Núm. d'expedients tramitats	176
-----------------------------	-----

Mitjana de temps de tramitació en dies (Carta de Serveis)

GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	MIT.
7	2	3	4	4	7	4	8	8	4	5	6	5

7.2.4.3. RESOLDRE ELS EXPEDIENTS DINS DE LA LEGALITAT I AMB LA MÀXIMA EFICÀCIA.

INDICADORS DE L'OBJECTIU

% de compliment de la Carta de Serveis	100
--	-----

Confecció del Reglament regulador del règim sancionador aplicable als mòduls de temporada de la platja de Mataró.
Campanya d'inspecció de les activitats del Barri del Palau.

7.2.5. SECCIÓ D'UNITAT D'INFORMACIÓ

7.2.5.1. MISSIÓ

Informar al públic i atendre les seves sol·licituds de la forma més correcta i eficient possible.

7.2.5.2. ATENDRE AMB LA MÀXIMA QUALITAT I AMB EL MÍNIM TEMPS D'ESPERA

INDICADORS DE L'OBJECTIU

Núm. de persones ateses	8.181
Total de gestions realitzades	14.922
Consultes telefòniques ateses	947
Documents registrats d'entrada	5.329
Documents registrats de sortida	6.055
% Temps d'espera inferior a 5 minuts	88,9%
% Temps d'espera inferior a 10 minuts	94,7%
% Temps d'espera inferior a 15 minuts	97,8%
Temps mig d'espera	1m 46s
Temps mig d'atenció	11m 24s



	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des
Temps mig d'espera	1:42	1:18	1:40	2:32	1:28	1:04	2:06	1:22	1:00	0:46	1:16	3:42
Temps d'espera inferior a 5m	0%	91,8%	90,2%	83,9%	90%	93,3%	85,7%	89,9%	93,9%	96%	91,3%	78,8%

% de compliment de la Carta de Serveis	97,80
--	-------

7.3. PARC TECNOCAMPUS MATARÓ

7.3.1. MISSIÓ

Actuar com a principal motor del territori per a captar, formar i retenir el talent necessari per al desenvolupament econòmic i social de l'entorn d'influència; fomentar una cultura emprenedora dins la comunitat universitària i facilitar la capitalització del coneixement generat en el sí de la institució.

7.3.2. OBJECTIUS ESTRATÈGICS

- Integrar funcional i organitzativament les dues escoles universitàries del Maresme sota la Fundació TecnoCampus.
- Crear i potenciar un entorn que estimuli l'esperit emprenedor i faciliti l'activitat innovadora al territori.
- Impulsar i projectar a tots els nivells els centres R+D del TCM
- Posicionar TCM com un parc obert a la ciutat i al territori.

7.3.3. INTEGRAR FUNCIONAL I ORGANITZATIVAMENT LES DUES ESCOLES UNIVERSITÀRIES SOTA LA FUNDACIÓ TECNOCAMPUS MATARÓ

A l'1 de gener de 2010, s'han subrogat l'organisme autònom del Patronat de l'Escola Universitària Politècnica de Mataró i l'organisme autònom de l'Escola Universitària del Maresme a la Fundació TecnoCampus Mataró- Maresme.

7.3.3.1. DISSENYAR UNA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL QUE PERMETI MILLORAR L'EFICIÈNCIA EN LA GESTIÓ I LA INTEGRACIÓ REAL DE LES ESTRUCTURES DE LES DIFERENTS INSTITUCIONS.

A gener de 2009, la Fundació compta amb una plantilla de 142 professionals. Entre aquests, el personal d'administració i gestió està format per 56 treballadors i treballadores i el cos docent (PDI) per 86 persones.

S'ha efectuat un anàlisi de valoració i descripció de llocs de treball, que permet estructurar i optimitzar la integració física a la Seu de TCM a setembre de 2010.



7.3.3.2. CONTINUAR EN L'ADAPTACIÓ DELS PLANS D'ESTUDIS ACTUALS ALS REQUERIMENTS DE L'ESPAI EUROPEU D'EDUCACIÓ SUPERIOR.

S'han posat en marxa els següents graus oficials:

- Grau en Turisme i Gestió de l'oci
- Grau en Mitjans Audiovisuals
- Grau en Enginyeria Mecànica
- Grau en Enginyeria Electrònica Industrial i Automàtica

D'altra banda, s'ha treballat en l'adaptació en grau oficial dels següents estudis:

- Grau en Administració d'empreses i gestió de la innovació, en modalitat presencial i semipresencial.
- Grau en Enginyeria Telemàtica
- Grau en Enginyeria Informàtica

S'ha adscrit a la Pompeu Fabra el Centre Escola Superior de Ciències de la Salut, que impartirà el primer curs del Grau en Infermeria al setembre de 2010. A més, s'han aprovat dos màsters oficials, el màster universitari en empenedoria i innovació i el Màster Universitari en Gestions de Destinacions i Equipaments d'oci i turisme.

7.3.3.3. ESTABLIR UN MARC DE COL·LABORACIÓ ESTABLE ENTRE LA UNIVERSITAT I LA RESTA D'AGENTS QUE INTEGRARAN LA SEU DEL PARC TCM PER IMPULSAR LA RECERCA I LA TRANSFERÈNCIA DE TECNOLOGIA ORIENTADA A LES NECESSITATS DEL TERRITORI.

El 2009 ha significat la consolidació del CRET, Centre de Recerca d'Empresa i Turisme dedicat a estudis d'àmbit socioeconòmic aplicats bàsicament al sector turisme en l'àmbit comarcal. A més, s'ha obtingut el reconeixement de Grup de Recerca emergent de la Generalitat de Catalunya pel Grup de Recerca Aplicat en Benestar econòmic del territori, i de Grup de Recerca Consolidat per el Grup de Tractament de Senyal de la EUPMt (com a reconeixement a la seva trajectòria en recerca i per la seva tasca de recerca durant més de 10 anys).

En l'àmbit de recerca i coneixement, s'ha signat un conveni amb la Fundació Tic i Salut per a la creació del Centre de Competències d'Integració, amb l'objectiu de crear estàndards en l'ús de les TIC aplicades al sector sanitari.

S'ha consolidat la Secció de Projectes de Transferència del TCM, com a unitat de relació i transferència de coneixement cap a les empreses i el territori, que treballa entre d'altres en les àrees de Acústica, Coneixement Urbà, Salut i Dependència, Connectivitat, Audiovisuals i Innovació Oberta.

7.3.4. CREAR I POTENCIAR UN ENTORN QUE ESTIMULI L'ESPERIT EMPRENEDOR I FACILITI L'ACTIVITAT INNOVADORA AL TERRITORI.

El mes de setembre, s'ha subrogat el Servei de Creació d'empreses de Mataró a la Fundació TecnoCampus.



7.3.4.1. POSAR EN MARXA LA PREINCUBADORA (CUB)

Al 2009, s'ha implementat el projecte de Preincubadora d'empreses, amb un espai físic a l'EUPMT. El programa es subdivideix en dos objectius: accions destinades a la sensibilització de l'esperit emprenedor entre cos docent i estudiants (programa Motiva) i suport en el desenvolupament de projectes de pla d'empresa a partir d'una idea de negoci (programa Llabor).

Nº alumnes assistents a les sessions del programa Motiva	348
Nº professors assistents a les sessions del programa Motiva	55
Nº alumnes participants al programa llavor	31
Nº projectes i treballs amb contingut pla d'empresa	20

7.3.4.2. INICIAR UNA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ACCIONS DE COOPERACIÓ I DIFUSIÓ EMPRESARIAL EN L'ÀMBIT TIC.

Durant l'any 2009, TCM s'ha integrat a la Xarxa de Transferència de tecnologia de l'Associació de Parcs Tecnològics d'Espanya, proporcionant a les empreses una plataforma de gestió i intercanvi d'ofertes i demandes de tecnologia.

Nº sessions de difusió de tecnologia	13
Nº assistents a les sessions	570
Nº empreses de l'entorn registrades a la xarxa R+D	33
Nº d'interaccions a la Xarxa de les empreses de TCM	10

7.3.4.3. CREAR UNA XARXA DE TALENT A LA CIUTAT I AL TERRITORI QUE ACTUÏ COM A BORSA DE TREBALL I RELACIONS ESPECIALITZADA EN L'ÀMBIT TIC.

Durant l'any 2009 s'ha dissenyat el projecte i s'ha obtingut una ajuda per a la seva implementació del Departament d'Economia de la Generalitat de Catalunya per a la seva implementació.

7.3.4.4. IMPLEMENTAR EL SERVEI DE LOCALITZACIÓ D'EMPRESSES.

La implementació del servei de localització d'empreses ha comportat l'aprovació dels preus dels espais d'arrendament del TCM 2 i TCM 3 de la Seu del TCM, així com del plec de clàusules regeix la seva adjudicació. S'ha iniciat també la signatura de declaracions d'interès en la instal·lació en el Parc de diverses empreses, amb els següents resultats:

Ocupació TCM 2

% Superfície Ocupada	57%
Nº empreses	22



7.3.5. IMPULSAR I PROJECTAR A TOTS ELS NIVELLS ELS CENTRES DE R+D AL TERRITORI.

7.3.5.1. DESPLEGAR L'ACTIVITAT DEL CITAP, EL CENTRE PER A LA INTEGRACIÓ ADAPTADA A PERSONES.

Durant el 2009 s'ha desenvolupat el projecte del portal per a persones amb Necessitats Especials (www.comunidadcitap.org), cofinançat pel Ministeri d'Indústria a través del Plan Avanza. El projecte es presentarà a Madrid el 15 de març de 2010, amb la voluntat de ser la comunitat de referència i intercanvi de coneixement TIC en l'àmbit de l'educació i la inserció social i laboral de persones amb discapacitat i dependència i el seu entorn (familiar, socioeducatiu, laboral).

També ha estat l'any del Messenger Visual, com a plataforma de comunicació i missatgeria instantània per persones amb necessitats especials, projecte finalista dels premis BDigital.

7.3.5.2. FOMENTAR LA R+D PRIVADA EN EL SECTOR AUDIOVISUAL AFAVORINT LES CONDICIONS D'ENTORN PER A LA INNOVACIÓ.

La consolidació de la secció de projectes de transferència, amb atenció per el sector audiovisual, i la seva estreta col·laboració amb la fundació TCM Audiovisual en aquest àmbit, ha significat la posta en marxa del projecte de laboratori de connectivitat com espai de transferència i coneixement per la avaluació de solucions de comunicació de banda ampla en entorns interiors, que s'ha concretat en el projecte co-finançat en el marc del Plan Avanza 2009, Gigaconnectivity Lab, per la utilització de solucions PLC i multicanal per les comunicacions audiovisuals en entorns indoor.

7.3.6. POSICIONAR TCM COM UN PARC OBERT A LA CIUTAT I AL TERRITORI.

7.3.6.1. AVANÇAR EN LES OBRES DE LA SEU DEL TCM.

Durant el 2009, s'han adjudicat els contractes d'instal·lacions, tancaments dels edificis d'innovació i acabats interiors. S'han preparat els concursos d'urbanització de l'entorn i ascensors del complex.

7.3.6.2. CONSOLIDAR ELS CENTRES EXTRAMURS DEL PARC, A TRAVÉS DE LA POSADA EN MARXA DE LA NAU MINGUELL.

S'han seguit els treballs per a l'acondicionament de la Nau, que obrirà les seves portes a juliol de 2010.

7.3.6.3. AVANÇAR EN LA CONCRECIÓ DELS EQUIPAMENTS ESPECIALITZATS QUE HAN DE DONAR SERVEI AL PARC TCM.

S'han definit les prestacions dels equipaments a adquirir, treballant en el subministrament de mobiliari, xarxes, equipaments audiovisuals, equipaments de laboratori i de suport a la docència. Així mateix, s'han dissenyat els sistemes de processament de dades i s'han establert les prestacions i serveis de l'oferta als usuaris de les instal·lacions.