

DECRET

Assumpte: Funcionaris habilitats per identificació i signatura
Òrgan: Secretaria General
Expedient: 2024/000052600

Antecedents

L'art. 12 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques garanteix que els interessats puguin relacionar-se amb l'administració a través de mitjans electrònics.

Així mateix, aquest article en l'apartat 2n determina que:

“Les administracions públiques assistiran en l'ús de mitjans electrònics als interessats no inclosos als apartats 2 i 3 de l'article 14 que així ho sol·licitin, especialment pel que fa a la identificació i signatura electrònica, presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i obtenció de còpies autèntiques.

Així mateix, si algun d'aquests interessats no disposa dels mitjans electrònics necessaris, la seva identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu podrà ser vàlidament realitzada per un funcionari públic mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica del qual estigui dotat per a això. En aquest cas, caldrà que l'interessat que no tingui els mitjans electrònics necessaris s'identifiqui davant del funcionari i en presti el consentiment exprés per a aquesta actuació, de la qual cosa haurà de quedar constància per als casos de discrepància o litigi.”

Finalment, l'apartat 3r estableix l'obligació de les entitats locals de mantenir actualitzat un registre, o un altre sistema equivalent, on han de constar els funcionaris habilitats per a la identificació o la signatura, que hauran de ser els funcionaris que prestin serveis a les oficines d'assistència en matèria de registres. A més, aquests registres o sistemes han de ser plenament interoperables i han d'estar interconnectats amb els de les altres administracions públiques, a l'efecte de comprovar la validesa de les habilitacions esmentades.

L'art. 70 de la Llei 39/2015 regula que els expedients administratius han de tenir un format electrònic i que aquests es formaran mitjançant l'agregació ordenada dels documents, proves, dictàmens, informes, acords, notificacions i altres diligències que els hagin d'integrar.

Per últim, l'art. 54 del Decret 203/2021, quan regula la conservació de documents electrònics, estableix que l'Administració pública ha de conservar en suport electrònic tots els documents que formin part d'un expedient administratiu i tots aquells documents amb valor probatori creats al marge d'un procediment administratiu.

Fonaments de dret

Articles 12 i 70 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 54 Decret 203/2021, de 30 de març, pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

En ús de les facultats que m'atorga el decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny, de delegació de competències, qui subscriu, regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur,

RESOLC:

2024/000052600

1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7V6SZNDBEYR2R7RRUFNZ3HMA	Data i hora	08/01/2025 13:26:25	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (SECRETARI/ÀRIA GENERAL)			
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7V6SZNDBEYR2R7RRUFNZ3HMA	Pàgina	1/2	

DECRET

Primer.- Atribuir al personal següent, que forma part de l'oficina d'assistència al registre, les funcions de poder assistir als interessats als que es refereix l'article 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015 que així ho sol·licitin, especialment pel que fa a la identificació i signatura electrònica per a la presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general:

- Diego Belmonte Chamorro
- Mónica Domingo Lombardia
- Lluís Briansó Montoro

Així mateix, que aquests funcionaris puguin, si algun d'aquests interessats no disposa dels mitjans electrònics necessaris, fer la seva identificació o signatura electrònica en el procediment administratiu, mitjançant l'ús del sistema de signatura electrònica del qual estiguin dotats per aquestes funcions.

Segon.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades i publicar-la a la seu electrònica de l'Ajuntament de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7V6SZNDBEYR2R7RRUFNZ3HMA	Data i hora	08/01/2025 13:26:25
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SERGI RIBAS BELTRAN (SECRETARI/ÀRIA GENERAL)		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7V6SZNDBEYR2R7RRUFNZ3HMA	Pàgina	2/2

