



## DECRET

**Assumpte:** Sol·licitud del Sr. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] de data 29 d'agost de 2021, d'accés a la informació pública.( E-08121-2021-041597)

**Òrgan:** Servei d'Estratègia i Governança

**Expedient:** 2021/000071980

## Relació de fets

1. En data 29 d'agost de 2021 el Sr. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] presenta escrit en format telemàtic mitjançant el qual, a l'empara del que disposen els articles 18 i següents de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sol·licita que li sigui tramés la següent informació en format electrònic (PDF):

- *Informació sobre: Segons l'aprovació de la llista provisional de persones admeses i excloses, òrgan de selecció i calendari de proves, del procés selectiu per cobrir 13 places d'agent de la policia local, mitjançant oposició d'accés lliure. Incorporació d'una nova plaça (número 308), essent per tant l'objecte d'aquesta convocatòria 14 places d'agent de la policia local, mitjançant oposició d'accés lliure. Sol·licito per a complementar el meu procés d'estudi els exàmens oficials d'anys anteriors i full de respostes o qualsevol altre document que pugui de servir d'ajuda per a preparar els temes de les bases.*

2. En data 1 de setembre de 2021, es tramet escrit al Sr. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] acusant recepció de la seva sol·licitud en compliment del que preveu l'article 27.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. En data 1 de setembre de 2021 es deriva la sol·licitud al Servei de Recursos Humans, que és la unitat que disposa de la informació sol·licitada.

## Fonaments de dret

L'art. 18.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, reconeix el dret de les persones d'accedir a la informació pública.

L'art. 2 b) de la Llei 19/2014 estableix que, als efectes d'aquesta llei, és informació pública la informació elaborada per l'Administració i la que aquesta té en el seu poder com a conseqüència de la seva activitat o de l'exercici de les seves funcions.

L'article 5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix que els subjectes obligats, entre els quals figuren les administracions locals, han d'adoptar les mesures necessàries per a facilitar a les persones el coneixement de la informació pública. La informació subjecta al règim de transparència s'ha de fer pública en les seues electròniques i els llocs web dels subjectes obligats, d'una manera clara, estructurada i en format reutilitzable.

L'article 36 de la Llei 19/2014, estableix que si una sol·licitud és estimada totalment o parcialment, l'òrgan competent ha de subministrar la informació a l'interessat, en el format en què l'hagi demanada, en el termini

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7FQCCZHJ4KVRE6UQW4IAAHOE	Data i hora	24/09/2021 09:29:43
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	[REDACTED] (Secretari/ària General)		
Signat per	[REDACTED] (Regidor Delegat D'Administració, Bon Govern I Mobilitat)		
URL de verificació	[REDACTED]QCCZHJ4KVRE6UQW4IAAHOE	Pàgina	1/2



---

**DECRET**

---

de trenta dies. No obstant, i al tractar-se d'una informació que ja es troba difosa i publicada i s'hi pot accedir fàcilment, l'apartat segon de l'esmentat article permet a l'Administració subministra aquella informació en un format diferent.

En virtut de les competències delegades per decret d'alcaldia núm. 4705/2020 de 9 de juliol,

**RESOLC**

**PRIMER-** Estimar totalment la sol·licitud efectuada pel Sr. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] de data 29 d'agost de 2021, d'accés a la informació pública. (E-08121-2021-041597).

**SEGON** – Informar al Sr. [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] que atès que aquesta informació pot ser subministrada en un format diferent del demanat, i al tractar-se d'informació que es troba publicada al web de l'Ajuntament de Mataró, a l'apartat Treballa a l'Ajuntament, subapartat Models de Proves (<https://www.mataro.cat/ca/lajuntament/oferta-docupacio-publica/recull-de-proves>) indicar a l'interessat que pot accedir a l'esmentada informació la qual es troba en format pdf.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7FQCCZHJ4KVRE6UQW4IAAHOE	Data i hora	24/09/2021 09:29:43
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 59/2003, 19 de desembre, de signatura electrònica		
Signat per	[REDACTED] (Secretari/ària General)		
Signat per	[REDACTED] (Regidor Delegat D'Administració, Bon Govern I Mobilitat)		
URL de verificació	[REDACTED]QCCZHJ4KVRE6UQW4IAAHOE	Pàgina	2/2

