

Esquema de metadades



Contingut

1. Antecedents i Objectius	3
2. Model conceptual	6
3. Elements de metadades	9
4. Esquema / Vocabulari	12
Tipus d'entitat	12
Categoria	13
Seqüència d'identificador	13
Esquema d'identificador	14
Nom [natural]	14
Nom del fitxer	15
Data inici	15
Data fi	16
Data captura	16
Descripció	17
Idioma	17
Estat de l'expedient	17
Estat d'elaboració	18
Origen	18
Identificador del productor	19
Nom del productor	19
Identificador de l'autor	20
Nom de l'autor	20
Identificador de l'interessat	21
Nom de l'interessat	21
Tipus contacte agent	21
Dades contacte agent	22
Codi classificació	23
Denominació de l'entrada	23
Codi de tipus documental	24
Denominació del tipus documental	24
Nom del format	24
Versió del format	25
Mida del fitxer	25
Resolució	26
Data de digitalització	26
Profunditat de color	27
Compressió	27
Tipus de signatura	28
Format de signatura	28
Identificador de la signatura	29
Data de la signatura	29
Data de la validació de la signatura	30
Evidència de la validació de la signatura	30
Identificador del signatari	30
Nom del signatari	31
Càrrec del signatari	31
Organització del signatari	32
Unitat orgànica del signatari	32
Política de signatura	33
Valor del CSV	33
Definició generació CSV	34

Tipus assentament registral	34
Codi de l'oficina de registre	35
Data de l'assentament registral	35
Número d'assentament registral.....	35
Sensibilitat dades de caràcter personal.....	36
Règim d'accés	36
Terme punt d'accés	37
ID punt d'accés.....	37
Esquema punt d'accés	38
ID entitat relacionada.....	38
Rol de la relació.....	39
Versió NTI	39

1. Antecedents i Objectius

La **norma ISO 23081** defineix les metadades com a informació estructurada que descriu el context, contingut i estructura dels documents durant tot el seu cicle de vida.

D'acord amb aquesta definició, les metadades tenen per objectiu assegurar l'**autenticitat**, **fiabilitat**, **disponibilitat** i **integritat** dels objectes d'informació al llarg del temps i permeten optimitzar la recuperació de la informació, millorar la gestió administrativa i complir amb les responsabilitats institucionals. A més, són un element essencial per a la preservació de la documentació en un entorn electrònic.

Segons aquesta norma les metadades han de servir per:

- Protegir, mantenir i assegurar el valor dels documents com a prova.
- Assegurar l'accessibilitat i ús dels documents a llarg termini.
- Afavorir la comprensió dels documents.
- Assegurar l'autenticitat, fiabilitat i integritat dels documents.
- Contribuir a gestionar els drets d'autor.
- Protegir la confidencialitat dels documents.
- Afavorir la recuperabilitat, sostenibilitat i interoperabilitat dels documents a través dels sistemes que els gestionen.
- Proporcionar vincles entre els documents i el context de la seva creació i ús.
- Mantenir la seva estructura i legibilitat d'una forma fidedigna i intel·ligible.
- Identificar l'entorn tecnològic en el que es va crear el document i els successius entorns tecnològics utilitzats.
- Suportar una migració eficient i completa.

La norma ISO 23081 recomana alguns elements de metadades però estableix que cada entitat haurà de definir les seves pròpies metadades en base als seus requeriments i al seu marc normatiu.

En aquest sentit, les **Normes Tècniques d'Interoperabilitat** estableixen un conjunt de metadades mínimes que cal informar obligatòriament en la remissió d'expedients i documents electrònics.

Aquests elements es desenvolupen al **Esquema de Metadatos para la Gestión del Documento Electrónico (e-EMGDE)**, que inclou les metadades mínimes obligatòries definides a les NTI així com altres metadades complementàries necessàries per a la correcta implementació d'una política de gestió i conservació de documents electrònics.

Paral·lelament, el febrer de 2015 s'aprova l'instrument tècnic **Esquema de Metadades e-SIGeDA del Protocol de Gestió de Documents Electrònics i Arxiu de la Generalitat de Catalunya**, que possibilita la implementació d'una política comuna de gestió documental per a tota la Generalitat.

Tenint en compte aquestes referències, es defineix l'**Esquema de metadades de l'Ajuntament de Mataró** mitjançant l'aplicació del qual es pretenen assolir els següents objectius:

- Donar compliment als requeriments normatius i legals en matèria d'administració electrònica i interoperabilitat de dades.
- Garantir la disponibilitat, l'accés, la conservació i la preservació de la documentació generada per l'Ajuntament.
- Garantir la protecció de la documentació amb dades de caràcter personal.

Altres referències que s'han tingut en compte en l'elaboració d'aquest document són:

a) Estàndards de gestió de documents d'arxiu

- Informació i documentació. Gestió de documents. Parts 1 i 2 = **UNE-ISO 15489**

b) Estàndards de descripció arxivística

- *ISAD(G): Norma Internacional General de Descripció Arxivística = General International Standard Archival Description* ; adoptada pel Comitè de Normes de Descripció, Estocolm, Suècia, 19-22 de setembre de 1999 / [versió catalana a cura de Josep Matas i Jaume Rufí Pagès ; amb l'assessorament d'Àngels Bernal ... et al.]. — 2^a ed. — Barcelona :

Associació d'Arxivers de Catalunya ; Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, 2001 = **ISAD(G)**

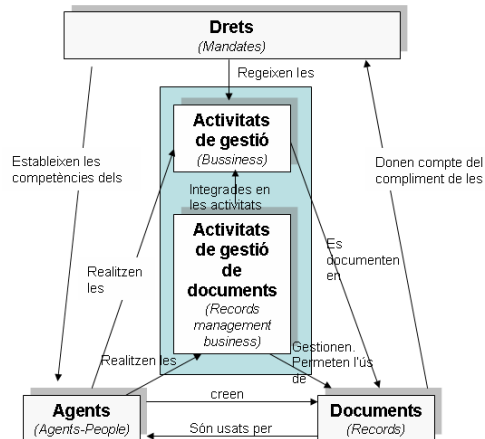
- *Norma de Descripció Arxivística de Catalunya (NODAC) 2007* / editors: Àngels Bernal Cercós, Anna Magrinyà i Ramon Albets; Núria Canyelles Vilar ...[et al.].[Barcelona]: Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació, DL 2007, 287 p. = **NODAC**

c) Esquemes de metadades

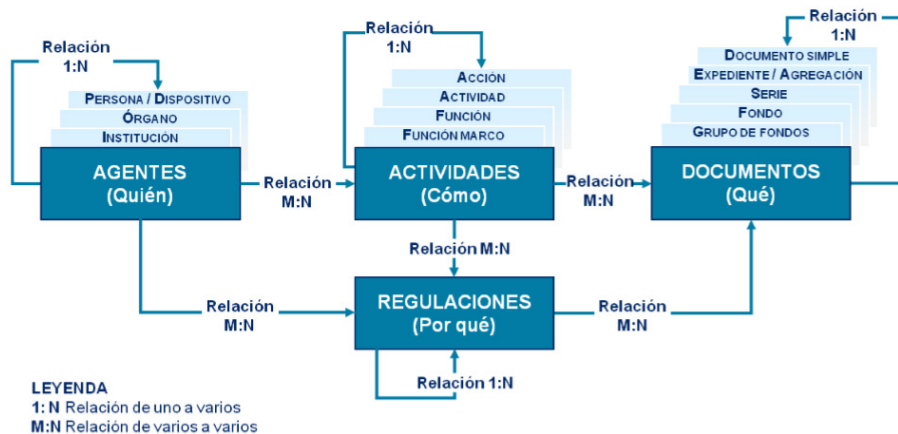
- Queensland State Archives. *Queensland Recordkeeping Metadata Standard and Guideline. Version 1.1* [en línia]. Queensland State Archives, 2012. [<https://www.forgov.qld.gov.au/apply-metadata-records>]. = **QRKMS**
- National Archives of Australia: *Australian Government Recordkeeping Metadata Standard Version 2.2* [en línia]. 2015 [<http://www.naa.gov.au/information-management/managing-information-and-records/describing/metadata/AGRkMS/index.aspx>] = **AGRkMS**

2. Model conceptual

La norma ISO 23081 estableix un esquema de metadades bàsic basat en un model *Entitat-Relació* que contempla diferents “tipus” de metadades o entitats interrelacionades d’acord amb el següent gràfic:



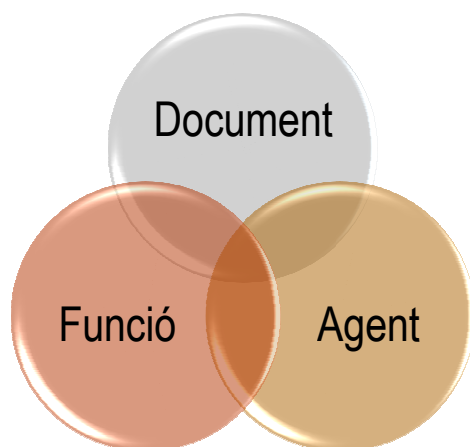
Basant-se en aquest model, e-EMGDE concreta el seu esquema a partir de les següents quatre entitats:



L’e-SIGeDA, per la seva banda, s’allunya d’aquets models per presentar un conjunt de metadades que poden ser usats per a descriure l’entitat DOCUMENT i agrupant els diferents elements d’acord amb el seu àmbit d’aplicació:

- Document
 - o Productor

- Autor
- Interessat
- Legislació
- Procés administratiu
- Característiques tècniques
- Digitalització
- Registre d'entrada i sortida
- Classificació
- Indexació
- Accés
- Disposició
- Traçabilitat
- Interoperabilitat
- Signatura
- Còpia autèntica
- Relacions entre agrupacions documentals o sistemes



Partint d'aquests models, l'Esquema de metadades de l'Ajuntament de Mataró es fonamenta en la gestió i descripció de tres tipus d'entitats: *document*, *funció* i *agent*¹:

Entenem per **DOCUMENT** l'objecte d'informació que resulta d'una acció administrativa o cultural, produït i/o rebut en el desenvolupament de les funcions i activitats pròpies d'una institució, organisme o persona física.

Entenem l'**AGENT** com aquella persona física o jurídica, interna o externa a l'organització, que intervé en el desenvolupament d'una o més funcions, i que produeix i/o rep documents.

¹No es contempla l'entitat DRETS pel fet de voler simplificar al màxim l'esquema i partint de la idea que els elements que es vinculen a aquesta entitat poden encabir-se com a elements propis de les entitats contemplades.

Entenem la **FUNCIÓ** com a qualsevol objectiu d'alt nivell, responsabilitat o tasca assignada a una institució, organisme o persona física. La funció s'executa mitjançant activitats o processos que produeixen documents i que es concreten en el Quadre de classificació municipal.

Cada una d'aquestes entitats comprèn diferents nivells d'agregació.

Així, l'entitat **DOCUMENT** comprèn les següents categories²:

Grup de fons	Conjunt de fons que estan vinculats per pertànyer a una jurisdicció o sector específic, per realitzar unes funcions similars o per raons de custòdia
Fons	Conjunt de documents produïts o rebuts per un agent en l'exercici de les seves funcions o activitats.
Sèrie	Conjunt de documents produïts o rebuts per un o diversos agents, que són testimoni continuat d'una o diverses activitats.
Agregació documental	Conjunt de documents creat al marge d'un procediment reglat, que ha estat format mitjançant agregació com seqüència d'actuacions coherents que condueixen a un resultat específic
Expedient	Conjunt de documents corresponents a un procediment administratiu qualsevol que sigui el tipus d'informació que contingui
Document simple	Unitat mínima de l'entitat DOCUMENT

L'entitat **AGENT**, per la seva banda, contempla tant les persones físiques i les unitats administratives pròpies de l'Ajuntament, com les persones físiques i jurídiques als quals l'Ajuntament de Mataró ofereix els seus serveis: ciutadans, empreses i/o altres administracions. Les categories que engloba són:

Institució	Organització o grup de persones identificat amb un nom propi i que actua o pot actuar com una unitat.
Òrgan [Unitat]	Unitat administrativa que realitzi un exercici de funcions amb transcendència jurídica en nom de la seva organització o òrgan superior
Persona	Individu que porta a terme actuacions de gestió o es relaciona amb una institució.
Dispositiu	Mecanisme físic, sistema electrònic o sistema d'informació que porta a terme actuacions de gestió.

Per últim l'entitat **FUNCIÓ** recull els diferents nivells del **Quadre de classificació** i el **Catàleg de processos** corporatiu i es concreta en les següents categories:

Funció	Responsabilitats comunes que exerceixen els ajuntaments en el desenvolupament de les seves activitats. ³ Corresponal primer nivell del Quadre de classificació corporatiu.
Activitat	Conjunt d'accions realitzades per una o varies unitats administratives de l'ajuntament per assolir el compliment d'una funció ⁴ .

²Les categories "Grup de fons", "Fons" i "Sèrie" seran emprades exclusivament per la Secció de Gestió Documental i Arxiu en l'exercici de les funcions i tasques pròpies de tractament i descripció dels fons municipals. Aquestes categories no seran per tant implementades en els sistemes de gestió i tramitació de la documentació administrativa.

³Definició extreta de la Guia del model de *Quadre de Classificació de la Documentació Municipal*(QdCM) <http://cultura.gencat.cat/web/content/dgpc/arxius_i_gestio_documental/14_Gestio_documental/03_GD_Administracio_Local/01_Suport_administracio_local/01_Model_QdCM/GUIA-del-MODEL-QdCM.pdf>

	Correspon al segon i tercer nivell del Quadre de classificació corporatiu.
Procés [Sèrie]	Conjunt de tasques i de documents ordenats temporalment o complint unes condicions establertes en regles, que són realitzades per subjectes competents o de manera automatitzada Conjunt organitzat d'activitats que es porten a terme per a generar un producte o servei; té un principi i un fi delimitat, implica recursos i implica un resultat

3. Elements de metadades

A continuació es detallen els elements de metadades que es contempen per cada una de les entitats definides⁵.

Abreviatures i definicions:

OB = Obligatori

CN = Condicional

OP = Opcional

NA = No aplica

Nom d'element	Qualificador d'element	Document	Agent	Funció
Tipus d'entitat	--	OB	OB	OB
Categoria	--	OB	OB	OB
Identificador	Seqüència d'identificador	OB	OB	OB
	Esquema d'identificador	OB	OB	OB
Nom	Nom [natural]	OB	OB	OB
	Nom del fitxer	OB [<i>*Document simple</i>]	NA	NA
Data	Data inici	OB	OB	OB
	Data fi	CN	CN	CN
	Data captura	OB [<i>*Document simple</i>]	NA	NA
Descripció	--	OP	OP	OP
Idioma	--	OP	OP	NA
Estat	Estat de l'expedient	OB [<i>*Agregació documental i Expedient</i>]	NA	NA

⁴ibídem

⁵Tant el model e-SIGeDA com l'e-EMGDE contempen un conjunt de metadades sobre TRAÇABILITAT, entesa com la "información acerca de las acciones realizadas sobre las distintas entidades y metadatos de las mismas, las fechas de realización, la base normativa para realizarlas, y el usuario que las realizó". Tanmateix aquest tipus d'informacions són sovint inherents a les característiques pròpies dels sistemes de tramitació i gestió d'expedients emprats. És considera preferent, per tant, no incloure aquest tipus de metadades dins l'esquema de l'Ajuntament de Mataró. El tipus d'informació que caldrà obtenir de cara a possibles auditories dels sistemes hauran de ser definits a la Política de seguretat.

Nom d'element	Qualificador d'element	Document	Agent	Funció
	Estat d'elaboració	OB[*Document simple]	NA	NA
Origen	--	OB [*Document simple]	NA	NA
Productor	Identificador del productor	OB	NA	NA
	Nom del productor	OB	NA	NA
Autor	Identificador de l'autor	OP	NA	NA
	Nom de l'autor	OP	NA	NA
Interessat	Identificador de l'interessat	CN[*Agregació documental i Expedient]	NA	NA
	Nom de l'interessat	OP [*Agregació documental i Expedient]	NA	NA
Contacte agent	Tipus de contacte agent	NA	OP	NA
	Dades de contacte agent	NA	OP	NA
Classificació	Codi de classificació	OB[*Agregació documental i Expedient]	NA	NA
	Denominació de l'entrada	OB[*Agregació documental i Expedient]	NA	NA
Tipus documental	Codi de tipus documental	OB [*Document simple]	NA	NA
	Denominació del tipus documental	OB [*Document simple]	NA	NA
Característiques tècniques	Nom del format	OB [*Document simple]	NA	NA
	Versió del format	OB [*Document simple]	NA	NA
	Mida del fitxer	OB [*Document simple]	NA	NA
Digitalització	Resolució	CN[*Document simple]	NA	NA
	Data de digitalització	CN[*Document simple]	NA	NA
	Profunditat de color	CN[*Document simple]	NA	NA
	Compressió	CN[*Document simple]	NA	NA
Signatura	Tipus de signatura	CN	NA	NA
	Format de signatura	CN	NA	NA
	Identificador de la signatura	CN	NA	NA
	Data de la signatura	CN	NA	NA
	Data de la validació de la signatura	CN	NA	NA

Nom d'element	Qualificador d'element	Document	Agent	Funció
	Evidència de la validació de la signatura	CN	NA	NA
	Identificador del signatari	CN	NA	NA
	Nom del signatari	CN	NA	NA
	Càrrec del signatari	CN	NA	NA
	Organització del signatari	CN	NA	NA
	Unitat orgànica del signatari	CN	NA	NA
	Política de signatura	CN	NA	NA
	Valor del CSV	CN	NA	NA
	Definició generació CSV	CN	NA	NA
Assentament registral	Tipus assentament registral	CN[* <i>Document simple</i>]	NA	NA
	Codi de l'oficina de registre	CN[* <i>Document simple</i>]	NA	NA
	Data de l'assentament registral	CN[* <i>Document simple</i>]	NA	NA
	Número d'assentament registral	CN[* <i>Document simple</i>]	NA	NA
Seguretat	Sensibilitat dades de caràcter personal	OP	NA	OP
	Règim d'accés	OP	OP	OP
Punt d'accés	Terme punt d'accés	OP	OP	OP
	ID punt d'accés	OP	OP	OP
	Esquema punt d'accés	OP	OP	OP
Entitat relacionada	ID entitat relacionada	OP	OP	OP
	Rol de la relació	OP	OP	OP
Versió NTI	-	OB	NA	NA

4. ESQUEMA / VOCABULARI

S'inclou a continuació la descripció detallada de cada un dels elements que conformen l'Esquema de metadades de l'Ajuntament de Mataró.

Per a cada element es proporciona la següent informació

- **Nom de l'element:** designació normalitzada de l'element.
- **Referències:** codi i nom que identifica l'element a les principals fonts de referència (e-EMGDE, e-SIGeDA i NTI)
- **Definició:** text descriptiu de la informació que s'ha de capturar en l'element.
- **Consignació:** indicació de si és obligatori, condicional o opcional informar de l'element.
- **Aplicabilitat:** indica a quina categoria o nivell d'agregació l'element pot ser aplicat.
- **Automatitzable:** indica si l'element és susceptible d'automatitzar l'assignació del valor.
- **Repetible:** nombre de vegades que pot aparèixer l'element en una instància
- **Tipus de dades:** tipus de dades amb què s'ha de poblar l'element. Existeixen cinc modalitats: Booleans (si/no), Data, Número, Text o Vocabulari controlat. En aquest darrer cas, s'indica l'esquema de valors específic.
- **Valors:** valors que pot prendre l'element
- **Comentaris:** aclariments addicionals sobre el paràmetre d'informació
- **Exemple/s:** exemples que il·lustren l'aplicació de l'element

Tipus d'entitat			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE0 - TIPO DE ENTIDAD		<i>No aplica</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>No aplica</i>		NTI Document electrònic: <i>No aplica</i>
Definició	Especifica el tipus d'entitat que es descriu segons es tracti de Document, Agent o Funció		
Consignació	Obligatori [en entorns multientitat]		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<ul style="list-style-type: none"> — Document — Agent 		

	— Funció
Comentaris	Aquest element només és necessari en el cas que s'implementin totes o part de les entitats que es descriuen en aquest document. Si s'opta per implementar exclusivament les metadades de l'entitat Document no caldrà incloure aquest element.
Exemple/s	Per a entitats Document: <i>Document</i> Per a entitats Agent: <i>Agent</i>

Categoria

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE1 - CATEGORIA		SIGeDAD0100 NivellAgrupacio	
	NTI Expedient electrònic: <i>No aplica</i>		NTI Document electrònic: <i>No aplica</i>	
Definició	Valor del tipus d'entitat que es descriu			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	Totes les entitats			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Vocabulari controlat			
Valors	DOCUMENT: 1 – Document simple / 2 – Expedient / 3 – Agregació documental / 4 – Sèrie / 5 – Fons / 6 – Grup de fons AGENT: 1 – Institució / 2 – Òrgan [Unitat] / 3 – Persona / 4 – Dispositiu FUNCIÓ: 1 – Funció / 2 – Activitat / 3 – Procés [Sèrie]			
Comentaris	S'usaran només la/es categoria/es de la/es entitat/s implementada/es.			
Exemple/s	Document simple			

Seqüència d'identificador

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE2.1 - SECUENCIA DE IDENTIFICADOR		SIGeDAD0220 IdentificadorAgrupacio.Sequencialde ntificador	
	NTI Expedient electrònic: <i>Identificador</i>		NTI Document electrònic: <i>Identificador</i>	
Definició	Seqüència de caràcters que identifica unívocament l'entitat			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	Totes les entitats			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Textual/Numèric			

Valors	DOCUMENT: Document simple: ES_<Òrgan>_<AAAA>_<ID_específic>. Expedient/Agregació documental: ES_<Òrgan>_<AAAA>_<ID_específic>. AGENT: Lliure FUNCIÓ: Correspon als codis del QdC
Comentaris	
Exemple/s	Sèrie: 2959 Expedient: ES_LA0006025_2017_CA-2017-20144766-01 Document simple: ES_LA0006025_2017_20144766-01

Esquema d'identificador

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE2.2 - ESQUEMA DE IDENTIFICADOR		SIGeDAD0210IdentificadorAgrupacio .EsquemalIdentificador	
	NTI Expedient electrònic: <i>Identificador</i>		NTI Document electrònic: <i>Identificador</i>	
Definició	Esquema utilitzat per crear la seqüència de caràcters que identifica l'entitat			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	Totes les entitats			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Textual/Numèric			
Valors	DOCUMENT: Document simple: ES_<Òrgan>_<AAAA>_<ID_específic>. Expedient/Agregació documental: ES_<Òrgan>_<AAAA>_<ID_específic>. AGENT: Lliure FUNCIÓ: Correspon als codis del QdC			
Comentaris				
Exemple/s	Expedient: ES_<Òrgan>_<AAAA>_<ID_específic>			

Nom [natural]

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE3.1 - NOMBRE NATURAL		SIGeDAD0300NomAgrupacioDocum ental	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Nom real amb el qual es designa l'entitat			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	Totes les entitats			
Automatitzable	No	Repetible	No	
Tipus de dades	Text			

Valors	Lliure
Comentaris	
Exemple/s	Sèrie: Matriculacions d'alumnes als centres educatius Expedient: Expedient de matriculació al centre educatiu Document: Sol·licitud de matriculació al centre educatiu

Nom del fitxer

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE3.2 - NOMBRE DEL FICHERO		<i>Sense correspondència</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Títol o nom del fitxer de dades que constitueix un document			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Text			
Valors	Lliure			
Comentaris				
Exemple/s	EsquemaMetadades_20170810.docx			

Data inici

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE4.1 - FECHA INICIO		<i>SIGeDAD0410DatesAgrupacio.DataInici</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>FechaAperturaExpediente</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Data en què es genera l'entitat			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	Totes les entitats			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Data			
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>			
Comentaris	Fons i Sèrie. Metadada vinculada amb la data de creació. Expedient o Agregació. Correspon amb la data d'obertura. Document. Relacionada amb la data d'elaboració. No confondre amb la data de captura d'una agrupació o document en un sistema informàtic o en un gestor documental			
Exemple/s	2011-02-27T13:12:05			

Data fi			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE4.2 - FECHA FIN		<i>SIGeDAD0420DatesAgrupacio.Data Fi</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>
Definició	Data en què finalitza un entitat		
Consignació	Condicional [Obligatori en el moment en què finalitza la vigència de l'entitat]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Grup de fons - Fons - Sèrie - Agregació - Expedient AGENT FUNCIO		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Data		
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>		
Comentaris	Per als expedients, aquest valor es correspon amb la data de tancament.		
Exemple/s			

Data captura			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE4.1 - FECHA INICIO		<i>SIGeDAD3010 DatesAgrupacio.DataCaptura</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: Fecha de captura
Definició	Data de captura o d'incorporació de l'entitat al sistema de gestió documental		
Consignació	Condicional [Obligatori en el moment en què es realitza la captura del document]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Data		
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>		
Comentaris	Indica la data d'incorporació de l'agrupació documental alsistema o aplicació de gestió documental, que pot coincidir o no amb la seva data de creació.		
Exemple/s	2014-02-21T12:58:13		

Descripció			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE5 - DESCRIPCION		SIGeDAD0500 <i>Descripció de l'agrupació documental</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>
Definició	Informació addicional en text lliure sobre l'entitat		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	No	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text		
Valors	Lliure		
Comentaris	Es consigna la informació pertinent no inclosa en altres elements.		
Exemple/s			

Idioma			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE11 - IDIOMA		SIGeDAD1100SIGeDA. <i>Idioma</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i> <i>*NTI de digitalització: Idioma (Idioma del contenido del documento digitalizado. Si el contenido se encuentra en más de un idioma, se identificará el idioma mayoritario del mismo)</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>
Definició	Idioma emprat en un DOCUMENT o parlat per un AGENT		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT AGENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>ISO 639-1:2002 Codes for the representation of names of languages</i>		
Comentaris	El valor per defecte serà ca en tots els casos		
Exemple/s	ca (català); es (castellà); en (anglès); fr (francès)		

Estat de l'expedient			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE27 – ESTADO DEL EXPEDIENTE		SIGeDAD3030 <i>EstatExpedien</i>

	NTI Expedient electrònic: <i>Estado</i>	NTI Document electrònic: <i>[No aplica]</i>	
Definició	Estat de l'expedient o de l'agregació		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Expedient - Agregació documental		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>Obert</i> <i>Tancat</i> <i>Índex per a remissió tancat</i>		
Comentaris	Índex per a remissió tancat: Es crea l'índex d'un expedient per procedir al seu trasllat o intercanvi, amb independència de la seva finalització. Un cas habitual es dona quan un expedient és reclamat per un jutge en un procés judicial.		
Exemple/s	Obert		

Estat d'elaboració

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>eEMGDE20 - ESTADO DE ELABORACIÓN</i>	<i>[Sense correspondència]</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[No aplica]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Estado de elaboració]</i>	
Definició	Indica la naturalesa del document (original o còpia). Si és còpia indica també el procés per a la seva obtenció.		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>EE01 (Original) EE02 (Copia electrònica autèntica ambcanvi de format) EE03 (Copia electrònica autèntica de document paper) EE04 (Còpia electrònica parcial autèntica) EE99 (Altres)</i>		
Comentaris	Metadades específiques del procediment de digitalització segura i copiat autèntic.		
Exemple/s	Original		

Origen

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA
--------------------	----------------	-----------------

	<i>eEMGDE25 - ORIGEN DEL DOCUMENTO</i>	<i>SIGeDAD3020 Origen</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[No aplica]</i>	NTI Document electrònic: <i>Origen</i>	
Definició	Indica si el contingut del document ha estat creat pel ciutadà o per una administració		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>0 = Ciutadà; 1 = Administració</i>		
Comentaris			
Exemple/s	<i>0 = Ciutadà</i>		

Identificador del productor

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>eEMGDE2.1 - SECUENCIA DE IDENTIFICADOR / eEMGDE24 - ÓRGAN</i>	<i>SIGeDAP0210 IdentificadorProductor.Sequencialde ntificador</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Órgano</i>	NTI Document electrònic: <i>Órgano</i>	
Definició	Seqüència de caràcters que identifica la institució o organisme responsable de la producció del document		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text/Número		
Valors	Codis DIR3		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor SEQÜENCIA D'IDENTIFICADOR de l'AGENT.		
Exemple/s	L01081213		

Nom del productor

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>eEMGDE3.1 - NOMBRE NATURAL / eEMGDE24 - ÓRGAN</i>	<i>SIGeDAP0300 NomProductor.NomInstitucio</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Órgano</i>	NTI Document electrònic: <i>Órgano</i>	
Definició	Nom oficial amb el qual es designa la institució o organisme responsable de l'agrupació documental		
Consignació	Obligatori		

Aplicabilitat	DOCUMENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	Noms DIR3		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor NOM [NATURAL] de l'AGENT.		
Exemple/s	Ayuntamiento de Mataró		

Identificador de l'autor

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE2.1 - SECUENCIA DE IDENTIFICADOR	SIGeDAA0210 <i>IdentificadorAutor.SequencialIdentificador</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Seqüència de caràcters que identifica l'autor		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text/Número		
Valors	Lliure		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor SEQÜÈNCIA D'IDENTIFICADOR de l'AGENT. Pot correspondre al identificar d'usuari d'una aplicació.		
Exemple/s	45832557N		

Nom de l'autor

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE3.1 - NOMBRE NATURAL	SIGeDAA0300 SIGeDA.NomAutor	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Nom de l'autor del document		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	Lliure		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor NOM [NATURAL] de l'AGENT. Pot correspondre al nom d'usuari d'una aplicació.		

Exemple/s	Grau Garcia, Joan
-----------	-------------------

Identificador de l'interessat

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE2.1 - SECUENCIA DE IDENTIFICADOR / eEMGDE28 – INTERESADO	SIGeDAI0210 <i>IdentificadorInteressat.Sequencialde ntificador</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Interesado</i>	NTI Document electrònic: <i>[No aplica]</i>	
Definició	Seqüència de caràcters que identifica l'interessat		
Consignació	Condicional		
Aplicabilitat	DOCUMENT <ul style="list-style-type: none"> - Expedient - Agregació documental 		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text/Número		
Valors	Lliure		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor SEQÜENCIA D'IDENTIFICADOR de l'AGENT.		
Exemple/s	45832557N		

Nom de l'interessat

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE3.1 - NOMBRE NATURAL / eEMGDE28 – INTERESADO	SIGeDAI0300 <i>NomInteressat</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Interesado</i>	NTI Document electrònic: <i>[No aplica]</i>	
Definició	Nom o raó social de l'interessat		
Consignació	Condicional		
Aplicabilitat	DOCUMENT <ul style="list-style-type: none"> - Expedient - Agregació documental 		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text		
Valors	Lliure		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor NOM [NATURAL] de l'AGENT.		
Exemple/s	Grau Garcia, Joan		

Tipus contacte agent

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA
-------------	---------	----------

	eEMGDE10.1 - TIPO DE CONTACTO	SIGeDAP1010 <i>ContacteProductor.TipusContacte</i> SIGeDAA1010 <i>ContacteAutor.TipusContacte</i> SIGeDAI1010 <i>ContacteInteressat.TipusContacte</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Forma d'establir contacte amb la persona, institució o organisme, com ara adreça, telèfon o correu electrònic.		
Consignació	Opcional*		
Aplicabilitat	AGENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>Adreça postal / Telèfon fix / Telèfon mòbil / Fax / Correu electrònic/ Seu electrònica</i>		
Comentaris	<p>En el cas d'implantació d'un model multi-entitat es tracta d'un element opcional de l'entitat AGENT.</p> <p>En el cas d'implantació d'un model mono-entitat es tracta d'un element opcional de l'entitat DOCUMENT i associat a cada un dels diferents tipus d'agents vinculats:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipus de contacte productor - Tipus de contacte autor - Tipus de contacte interessat 		
Exemple/s	<i>Telèfon fix</i>		

Dades contacte agent

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE10.2 - DATO DE CONTACTO	SIGeDAP1020 <i>ContacteProductor.DadesContacte</i> SIGeDAA1020 <i>ContacteAutor.DadesContacte</i> SIGeDAI1020 <i>ContacteInteressat.DadesContacte</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Dades de contacte amb la persona, institució o organisme, com ara adreça, telèfon o correu electrònic		
Consignació	Opcional*		
Aplicabilitat	AGENT		
Automatitzable	No	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text		
Valors	<i>Lliure</i>		
Comentaris	En el cas d'implantació d'un model multi-entitat es tracta d'un element		

	<p>obligatori de l'entitat AGENT.</p> <p>En el cas d'implantació d'un model mono-entitat es tracta d'un element opcional de l'entitat DOCUMENT i associat a cada un dels diferents tipus d'agents vinculats:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dades de contacte productor - Dades de contacte autor - Dades de contacte interessat
Exemple/s	93 4284469

Codi classificació

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE2.1 - SECUENCIA DE IDENTIFICADOR / eEMGDE22.1 - CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	SIGeDAC2210 <i>Classificacio.CodiClassificacio</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Clasificación</i>	NTI Document electrònic: <i>[No aplica]</i>	
Definició	Codi del Quadre de classificació que identifica una sèrie documental		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Textual / Numèric		
Valors	<i>Codis del QdC</i>		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor SEQÜÈNCIA D'IDENTIFICADOR de l'entitat FUNCIO.		
Exemple/s	2780		

Denominació de l'entrada

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE3.1 - NOMBRE NATURAL / eEMGDE22.2 - DENOMINACIÓN DE CLASE	SIGeDAC2220 <i>Classificacio.DenominacioEntrada</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Clasificación</i>	NTI Document electrònic: <i>[No aplica]</i>	
Definició	Denominació en llenguatge natural de l'entrada del Quadre de classificació		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		

Valors	<i>Títols del QdC</i>
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat correspon al valor NOM [NATURAL] de l'entitat FUNCIÓ .
Exemple/s	Calendaris escolars

Codi de tipus documental

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE18 - TIPO DOCUMENTAL		SIGeDAC3310 SIGeDA.IDTipusDocumental	
	NTI Expedient electrònic: <i>[No aplica]</i>		NTI Document electrònic: <i>Tipo documental</i>	
Definició	Codi de tipus documental segons el Quadre de Tipus Documentals			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Vocabulari controlat			
Valors	Quadre de Tipus Documentals			
Comentaris				
Exemple/s	TD10-011			

Denominació del tipus documental

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	eEMGDE18 - TIPO DOCUMENTAL		SIGeDAC3320 DenominacioTipusDocumental	
	NTI Expedient electrònic: <i>[No aplica]</i>		NTI Document electrònic: <i>Tipo documental</i>	
Definició	Nom del tipus documental segons el Quadre de Tipus Documentals			
Consignació	Obligatori			
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Vocabulari controlat			
Valors	Quadre de Tipus Documentals			
Comentaris				
Exemple/s	Proposta de resolució			

Nom del format

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA		
-------------	---------	----------	--	--

	eEMGDE14.1.1 – NOMBRE DEL FORMATO	SIGeDAT1420 <i>CaracteristiquesTechniques.NomFormat</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[No aplica]</i>	NTI Document electrònic: <i>Nombre de formato</i>	
Definició	Format lògic de fitxer del document		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	<i>Catàleg de formats de l'Ajuntament de Mataró</i>		
Comentaris			
Exemple/s	XML		

Versió del format

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE14.2 - VERSIÓN DE FORMATO	SIGeDAT1430 <i>CaracteristiquesTechniques.VersioFormat</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[No aplica]</i>	NTI Document electrònic: <i>Nombre de formato</i>	
Definició	Versió del format lògic de fitxer del document		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	<i>Catàleg de formats de l'Ajuntament de Mataró</i>		
Comentaris			
Exemple/s	1.4		

Mida del fitxer

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE14.4.2 - TAMAÑO LÓGICO	SIGeDAT1482 <i>CaracteristiquesTechniques.Mida.MidaFitxer</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i> <i>*NTI de digitalització: Tamaño (Valor y unidades del tamaño lógico del documento digitalizado)</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	

Definició	Llargària d'un fitxer mesurada en bytes, Kb, Mb o Gb.		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors			
Comentaris			
Exemple/s	28,0 kb		

Resolució

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE14.3 - RESOLUCIÓN	SIGeDAZ1470 <i>CaracteristiquesTecniques.Resolucion</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i> <i>*NTI de digitalització: Resolución (Valor de resolució en píxeles por pulgada empleada en la digitalización.)</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Dada que quantifica la captura dels detalls del document original en píxels per polsada		
Consignació	Condicional <i>[*obligatori quan en el cas de documents generats mitjançant processos de digitalització segura de documents originals en suport paper]</i>		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors			
Comentaris			
Exemple/s	300 ppp		

Data de digitalització

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>[Sense correspondència]</i>	SIGeDAZ3010 <i>Digitalitzacio.DataDigitalitzacio</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Data i hora del moment en el que es digitalitza el document		
Consignació	Condicional <i>[*obligatori quan en el cas de documents generats mitjançant processos de digitalització segura de documents originals en suport paper]</i>		
Aplicabilitat	DOCUMENT:		

	- Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Data		
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>		
Comentaris	Indica la data de digitalització del document. S'ha de distingir de la data de captura, ja que indica el moment en el qual el document ja digitalitzat entra al sistema. Generalment quan es donen processos de digitalització aquestes dues metadades tenen la mateixa informació.		
Exemple/s	2017-08-10T13:42:05		

Profunditat de color

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE14.5 – PROFUNDIDAD DE COLOR	SIGeDAZ3160 <i>Digitalitzacio.ProfunditatBit</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Indica la capacitat de reproducció d'escapes de grisos i de colors		
Consignació	Condicional [<i>*obligatori quan en el cas de documents generats mitjançant processos de digitalització segura de documents originals en suport paper</i>]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors			
Comentaris			
Exemple/s	8 bits		

Compressió

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>[Sense correspondència]</i>	SIGeDAZ3170 <i>Nom formal</i> <i>SIGeDA.Digitalitzacio.Compressio</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Indica el nivell de reducció de la mida del fitxer de la imatge		
Consignació	Condicional [<i>*obligatori quan en el cas de documents generats mitjançant processos de digitalització segura de documents originals en suport paper</i>]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>Sense compressió / Comprimut sense pèrdua / Comprimut amb pèrdua</i>		

Comentaris	
Exemple/s	<i>Sense compressió</i>

Tipus de signatura			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE17.5.4 – NIVEL DE FIRMA		<i>SIGeDAS1710Signatura.TipusSignatura</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>Tipo de firma</i>		NTI Document electrònic: <i>Tipo de firma</i>
Definició	Indicador normalitzat que reflecteix el grau de confiança de la signatura utilitzada.		
Consignació	Condicional [<i>*obligatori quan s'aplica la signatura electrònica a un document</i>]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>Nick, PIN ciutadà, Signatura electrònica avançada, Claus concertades, Signatura electrònica avançada basada en certificats, CSV</i>		
Comentaris			
Exemple/s			

Format de signatura			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE17.1.1 - FORMATO DE FIRMA		<i>SIGeDAS1720 Signatura.FormatSignatura</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>Tipo de firma</i>		NTI Document electrònic: <i>Tipo de firma</i>
Definició	Denominació normalitzada del format de signatura utilitzat		
Consignació	Condicional [<i>*obligatori quan s'aplica la signatura electrònica a un document</i>]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>XAdESinternallydetached XAdESenveloped CAAdESdetached/explicit CAAdESattached/implicit</i>		

	<i>PAdES</i> <i>CMS/PKCS detached</i>
Comentaris	
Exemple/s	<i>PAdES</i>

Identificador de la signatura

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	[Sense correspondència]		SIGeDAS3050 <i>Signatura.IdentificadorSignatura</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Codi que identifica inequívocament la signatura electrònica d'un usuari			
Consignació	Condicional [<i>*obligatori quan s'aplica la signatura electrònica a un document</i>]			
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Text			
Valors				
Comentaris				
Exemple/s	1234567890abcdefghijklmnopqrstwxyz1234567890			

Data de la signatura

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA	
	[Sense correspondència]		SIGeDAS3051 <i>Signatura.DataSignatura</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Data i hora de la generació de la signatura			
Consignació	Opcional			
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 			
Automatitzable	Sí	Repetible	No	
Tipus de dades	Data			
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>			
Comentaris	Data en què es realitza la signatura. L'element no està relacionat amb les dates del certificat en el qual es basa la signatura (ni tampoc si aquest o la signatura estan caducats)			
Exemple/s	2014-12-12T15:43:32			

Data de la validació de la signatura			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	[Sense correspondència]		SIGeDAS3052 <i>Signatura.DataValidacioSignatura</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>
Definició	Data i hora en què la signatura ha estat validada		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Data		
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>		
Comentaris			
Exemple/s	2017-08-10T17:52:32		

Evidència de la validació de la signatura			
Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	[Sense correspondència]		SIGeDAS3053 <i>Signatura.EvidenciaValidacio</i>
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>		NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>
Definició	Identificador de la prova o informe de verificació de la signatura electrònica que genera la plataforma de validació PSIS (del CATCert) o altres plataformes de validació		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors			
Comentaris			
Exemple/s			

Identificador del signatari		
Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA

	eEMGDE17.5.2 – NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LOS FIRMANTE/S	SIGeDAS3054 <i>Signatura.IdentificadorSignatari</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Identificador de les persones físiques o jurídiques que signen un document		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient - Document simple		
Automatitzable	No	Repetible	No
Tipus de dades			
Valors	<i>NIF, DNI, NIE o Número de Passaport</i>		
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el qual s'ha signat el document		
Exemple/s	45675119A		

Nom del signatari

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE17.5.1 - NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	SIGeDAS3055 <i>Signatura.NomSignatari</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Nom de les persones físiques o jurídiques que signen un document		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient - Document simple		
Automatitzable	No	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	<i>Lliure</i>		
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el qual s'ha signat el document		
Exemple/s	Mas Garcia, Joana		

Càrrec del signatari

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>[Sense correspondència]</i>	SIGeDAS3056 <i>Signatura.CarrecSignatari</i>	
	NTI Expedient electrònic:	NTI Document electrònic:	

	[Sense correspondència]	[Sense correspondència]
Definició	Càrrec que ocupa el signatari del document en el moment de realitzar la signatura	
Consignació	Opcional	
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient - Document simple	
Automatitzable	Sí	Repetible No
Tipus de dades	Text	
Valors	Lliure	
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el qual s'ha signat el document	
Exemple/s	Gerent	

Organització del signatari

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA
	[Sense correspondència]	SIGeDAS3057 Signatura.OrganizacioSignatari
	NTI Expedient electrònic: [Sense correspondència]	NTI Document electrònic: [Sense correspondència]
Definició	Nom de l'organisme del qual depèn orgànicament el signatari en el moment de realitzar la signatura	
Consignació	Opcional	
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient - Document simple	
Automatitzable	Sí	Repetible No
Tipus de dades	Text	
Valors	Lliure	
Comentaris	La informació es pot extreure del certificat digital amb el qual s'ha signat el document	
Exemple/s	Ajuntament de Mataró	

Unitat orgànica del signatari

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA
	[Sense correspondència]	SIGeDAS3058 Signatura.UnitatOrganicaSignatari
	NTI Expedient electrònic: [Sense correspondència]	NTI Document electrònic: [Sense correspondència]
Definició	Nom de l'organisme del qual depèn orgànicament el signatari en el moment de	

	realitzar la signatura		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	<i>Lliure</i>		
Comentaris	En el cas del certificat T-CAT o un altre certificat oficial corporatiu la informació es pot extreure del certificat digital amb el qual s'ha signat el document		
Exemple/s			

Política de signatura

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	<i>[Sense correspondència]</i>	<i>SIGeDAS3059</i> <i>Signatura.PolíticaSignatura</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Identificador de la política de signatura electrònica.		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient - Document simple		
Automatitzable	No	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors			
Comentaris			
Exemple/s			

Valor del CSV

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE17.3 – VALOR DEL CSV	<i>SIGeDAE1620 SIGeDA.ValorCSV</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Valor CSV</i>	NTI Document electrònic: <i>Valor CSV</i>	
Definició	Valor del CSV assignat a un document o expedient		
Consignació	Condicional [*Només quan s'utilitza CSV]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Agregació Documental - Expedient		

	- Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades			
Valors			
Comentaris			
Exemple/s	P8FTB0EV7DESA		

Definició generació CSV

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE17.4 – DEFINICIÓN GENERACIÓN CSV	SIGeDAE3110 <i>DefinicióGeneracióCodiCSV</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>Definiciógeneración CSV</i>	NTI Document electrònic: <i>Definiciógeneración CSV</i>	
Definició	Referència a l'ordre, resolució o document que defineix la creació del codi CSV corresponent		
Consignació	Condicional [*Només quan s'utilitza CSV]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Agregació Documental - Expedient - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text		
Valors	<i>Lliure</i>		
Comentaris			
Exemple/s			

Tipus assentament registral

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE29.1 – TIPO DE ASIENTO REGISTRAL	<i>[Sense correspondència]</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Tipus de l'acte registral, d'entrada o sortida		
Consignació	Condicional <i>[Obligatori en el cas de documents registrats en el Registre General d'Entrades i Sortides]</i>		
Aplicabilitat	DOCUMENT: <ul style="list-style-type: none"> - Document simple 		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	<i>0 = Registre d'entrada; 1 = Registre de sortida</i>		
Comentaris			

Exemple/s	0 = Registre d'entrada
-----------	------------------------

Codi de l'oficina de registre

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE29.2 – CÓDIGO DE LA OFICINA DE REGISTRO	[Sense correspondència]	
	NTI Expedient electrònic: [Sense correspondència]	NTI Document electrònic: [Sense correspondència]	
Definició	Codi de l'entat registral d'origen o destí del document		
Consignació	Condicional [Obligatori en el cas de documents registrats en el Registre General d'Entrades i Sortides]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Vocabulari controlat		
Valors	Codis DIR3		
Comentaris			
Exemple/s			

Data de l'assentament registral

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE29.3 – FECHA DEL ASIENTO REGISTRAL	SIGeDAG3081 DataRegistreEntrada SIGeDAG3091 DataRegistreSortida	
	NTI Expedient electrònic: [Sense correspondència]	NTI Document electrònic: [Sense correspondència]	
Definició	Data i hora de l'assentament de registre		
Consignació	Condicional [Obligatori en el cas de documents registrats en el Registre General d'Entrades i Sortides]		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Data		
Valors	<AAAA-MM-DD>T<hh:mm:ss>		
Comentaris			
Exemple/s			

Número d'assentament registral

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE29.4 – NÚMERO DE ASIENTO REGISTRAL	SIGeDAG3080 NumRegistreEntrada SIGeDAG3090 NumRegistreSortida	

	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Número de l'assentament de registre		
Consignació	Condicional <i>[Obligatori en el cas de documents registrats en el Registre General d'Entrades i Sortides]</i>		
Aplicabilitat	DOCUMENT: - Document simple		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Número		
Valors			
Comentaris			
Exemple/s			

Sensibilitat dades de caràcter personal

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE8.4 - SENSIBILIDAD DATOS DE CARÁCTER PERSONAL		
	NTI Expedient electrònic:	NTI Document electrònic:	
	<i>[Sense correspondència]</i>	<i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Nivells de classificació segons la sensibilitat de les dades d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la normativa dedesenvolupament		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	DOCUMENT FUNCIO		
Automatitzable	No	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	Bàsic / Mitjà / Alt		
Comentaris	En el cas de la implantació d'un model multi-entitat l'element s'informa exclusivament a l'entitat FUNCIO i es vincula a l'entitat DOCUMENT mitjançant l'associació del codi de classificació.		
Exemple/s	Bàsic		

Règim d'accés

Referències	e-EMGDE		e-SIGeDA
	eEMGDE9.2 - TIPO DE ACCESO		
	NTI Expedient electrònic:	NTI Document electrònic:	
	<i>[Sense correspondència]</i>	<i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Règim general d'accés que s'aplica		
Consignació	Opcional		

Aplicabilitat	DOCUMENT FUNCIÓ		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	0- Accés lliure, 1- Accés lliure, ocasionalment restricció perdades identificatives, 2- Accés lliure, ocasionalment restriccions per dades personals, 3- Accés lliure, ocasionalment restriccions per dades referents a la intimitat, 4- Accés restringit per contenir majoritàriament dades personals, 5- Accés restringit per contenir majoritàriament dades referents a la intimitat, 6- Accés restringit per materials limitades o protegides		
Comentaris	Per conèixer quin és el règim general d'accés que s'aplica a l'agrupació documental, consultar les Taules d'Avaluació i Accés Documental. En el cas de la implantació d'un model multi-entitat l'element s'informa exclusivament a l'entitat FUNCIO i es vincula a l'entitat DOCUMENT mitjançant l'associació del codi de classificació.		
Exemple/s	0- Accés lliure		

Terme punt d'accés

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE12.1 - TÉRMINO PUNTO DE ACCESO	SIGeDAY1210SIGeDA.PuntAcces.TermePuntAcces	
	NTI Expedient electrònic: [Sense correspondència]	NTI Document electrònic: [Sense correspondència]	
Definició	Paraula clau que descriu el contingut de l'entitat		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	No	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text		
Valors	—		
Comentaris	Un punt d'accés pot ser qualsevol paraula clau o dada normalitzada continguda en un tesaurus, índex, llistat d'autoritats, llenguatge o vocabulari controlat, etc. que especifiqui els termes que s'han d'emprar per descriure assumptes o matèries, categories professionals, organitzacions, etc.		
Exemple/s			

ID punt d'accés

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE12.2 - ID PUNTO DE ACCESO	Sense correspondència	
	NTI Expedient electrònic: [Sense correspondència]	NTI Document electrònic: [Sense correspondència]	
Definició	Identificador assignat a una paraula clau dins d'un esquema		

Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Textual/Numèric		
Valors	—		
Comentaris			
Exemple/s			

Esquema punt d'accés

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE12.3 - ESQUEMA PUNTO DE ACCESO	<i>Sense correspondència</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Referència de l'esquema del que s'ha extret una paraula clau		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	Sí	Repetible	Sí
Tipus de dades	Text		
Valors	Lliure		
Comentaris			
Exemple/s			

ID entitat relacionada

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE6.1 - ID DE ENTIDAD RELACIONADA	<i>SIGeDAX0610 Identificador de l'agrupació documental relacionada</i>	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>Identificador de documento orige</i>	
Definició	Identificador de l'entitat relacionada		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades			
Valors	—		
Comentaris	<p>Susceptible de ser aplicat a qualsevol tipus de relació: Agent-Agent; Agent-Document; Document-Document; Document-Funció; Funció-Funció i Funció-Agent.</p> <p>En el cas de l'entitat DOCUMENT Especifica l'identificador o identificadors corresponents adocuments o agrupacions documentals vinculats que (perraons de procediment administratiu, continuïtat</p>		

	d'una actuació, intercanvi de documents o processos de còpia autèntica, entre altres) permeten entendre el context de creació del document o agrupació que es descriu. Correspon al valor de l'element SEQÜÈNCIA D'IDENTIFICADOR de l'entitat relacionada
Exemple/s	

Rol de la relació

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE6.3 - ROL DE LA RELACIÓN	SIGeDAX0630 Motiu de la relació	
	NTI Expedient electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	NTI Document electrònic: <i>[Sense correspondència]</i>	
Definició	Tipus de relació entre entitats		
Consignació	Opcional		
Aplicabilitat	Totes les entitats		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	[PENDENT]		
Comentaris			
Exemple/s			

Versió NTI

Referències	e-EMGDE	e-SIGeDA	
	eEMGDE23 - VERSIÓN NTI		
	NTI Expedient electrònic: <i>Versió NTI</i>	NTI Document electrònic: <i>Versió NTI</i>	
Definició	Identificador normalitzat de la versió de la Norma Tècnica d'Interoperabilitat que s'aplica al document		
Consignació	Obligatori		
Aplicabilitat	DOCUMENT		
Automatitzable	Sí	Repetible	No
Tipus de dades	Text		
Valors	Documento simple: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e Expedient: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/expediente-e		
Comentaris			
Exemple/s	http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e		